ООО «Программный Продукт»

УТВЕРЖДАЮ Заместитель директора по информационным технологиям ФГБУЗ Центр Крови ФМБА России _____ **А.В. Бранц** «____» _____ 2022 г. М.П.	**УТВЕРЖДАЮ** Генеральный директор ООО «Программный Продукт» _____ **Н.Н. Подобайло** «____» _____ 2022 г. М.П.

Федеральная государственная информационная система

«Единая информационная база по реализации мероприятий, связанных с обеспечением безопасности донорской крови и ее компонентов, развитием, организацией и пропагандой донорства крови и ее компонентов»

(ЕИБД)

Информационно-аналитическая система

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

ЕИБД.ИАС.ИЗ

НА 119 ЛИСТАХ

Москва

2022

Договор № 112/2021 от «20» декабря 2021 года

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

В настоящем документе использованы следующие определения и сокращения.

Сокращение	Расшифровка
TCP/IP	Протокол управления передачей /Межсетевой протокол
АИСТ	Программное обеспечение «Автоматизированная информационная система трансфузиологии», которое предназначено для автоматизации процессов учреждений Службы крови
АРМ	Автоматизированное рабочее место
БД	База данных
ГОСТ	Государственный стандарт
ЕДЦ	Единый Донорский Центр
ИАС	Информационно-аналитическая система – программное обеспечение для информационного анализа, обмена и ведения нормативно-справочной информации Единой информационной базы данных
ЛПУ	Лечебно-профилактическое учреждение
ЛПУТТ	Лечебно-профилактическое учреждение, проводящее трансфузионную терапию
ОС	Операционная система
ПК	Персональный компьютер
ПО	Программное обеспечение
РИЦ	Региональный информационный центр
РФ	Российская Федерация
СПК	Станция переливания крови
СУБД	Система управления базами данных
ИЦ ЦК	Информационный центр Центра крови (ФГБУЗ Центр крови ФМБА России)
ФМБА	Федеральное медико-биологическое агентство
СМО	Специализированные медицинские организации

СОДЕРЖАНИЕ

Введение 5
Область применения 5
Краткое описание возможностей 5
Уровень подготовки пользователя 6
Перечень эксплуатационной документации, с которой необходимо ознакомиться пользователю. 7
Назначение и условия применения 8
Подготовка к работе 10
Состав и содержание дистрибутивного носителя данных 10
Порядок загрузки данных и программ 11
Порядок проверки работоспособности. 13
Выход из системы 13
Описание операций 15
Операции модуля «Реципиент» 15
Обзор модуля «Реципиент» 15
Трансфузии: История трансфузий 15
Накладные: Реестр 18
Работа с продукцией: Журнал продукции 19
Работа с продукцией: Списание продукции 20
Работа с продукцией: Журнал списания 20
Заявки: На продукцию 20
Заявки: На индивидуальный подбор 21
Реципиенты: Реестр 21
Извещения: Посттрансфузионные осложнения (ПТО) 23
Статистика: Осложнения 31
Статистика: Продукция 32
Операции модуля «Карта» 34
Обзор модуля «Карта» 34
Карта 34
Таблица 39
Статистика 40
Операции модуля «Анализ данных» 41
Обзор модуля «Анализ данных» 41
Создание отчета 44
Общий вид модуля аналитической системы 45
Добавление таблицы и данных отчета 46
Настройка вида отображения таблицы и значений 48
Создание фильтров 50
Создание диаграмм 53
Регламентные отчеты 56
Операции модуля «Почётный донор» 69

Обзор модуля «Почётный донор» 69
Реестр ПД 70
Статистика ПД 71
Загрузка приказов: Реестр 71
Приказ: Реестр 73
Операции модуля «Оповещение» 75
Обзор модуля «Оповещение» 75
Настройки: Шаблоны 76
Настройки: Стоп-лист рассылки 78
Настройки: Настройки оповещения 79
Настройки: e-mail конфигурация 81
ИАС: Рассылки 82
Оповещение: История рассылки 83
Оповещение: Автоматические рассылки 84
Статистика отправки 85
Операции модуля «Мониторинг ФМБА» 86
Обзор модуля «Мониторинг ФМБА» 86
Моя станция: данные 86
Мой регион: статистика 93
Мой регион: поступление 94
Мой регион: данные 96
Отчет: регионы 100
Отчет: организации 100
Отчет ФМБА: регионы 101
Отчет ФМБА: организации 101
ФМБА: статистика 102
ФМБА: поступление из регионов 103
Форма 39: Поступление 105
Форма 39: Данные региона 105
Форма 39: ФМБА 109
АРМ «Специализированной медицинской организации» 110
Операции модуля «Запрос в ФИЦ» 116
Обзор модуля «Запрос в ФИЦ» 116
Аварийные ситуации 117
Рекомендации по освоению 118
Экспорт файлов 118
Настраивание колонок в таблицах. 118
Фильтры 118
Состав колонок 119

ВВЕДЕНИЕ

Область применения

Информационно-аналитическая система (ИАС) – программное обеспечение для информационного анализа, обмена и ведения нормативно-справочной информации Единой информационной базы данных в целях реализации мероприятий, связанных с обеспечением безопасности донорской крови и ее компонентов.

ИАС предназначена для обеспечения качества трансфузионной терапии за счет подготовки данных для формирования предложений, способствующих повышению трансфузионной безопасности и качества при производстве компонентов и препаратов крови, организации рационального использования донорских ресурсов и компонентов крови, анализа и планирования развития Службы крови России.

Система предназначена для применения в учреждениях Службы крови России, на которых уже была создана инфраструктура (поставлено компьютерное и сетевое оборудование с лицензионным программным обеспечением, программно-технические средства защиты Базы данных донорства крови и ее компонентов), внедрена типовая автоматизированная система трансфузиологии АИСТ, обеспечено взаимодействие с Информационным центром Центра крови ФМБА России для создания и ведения единой информационной базы службы крови России.

Краткое описание возможностей

Система обеспечивает решение следующих задач:

1. Повышение качества произведенных компонентов донорской крови;
2. Обеспечение типового технологического процесса при производстве компонентов донорской крови в соответствие с действующими нормативными документами;
3. Анализ деятельности станций переливания крови (далее – СПК) и службы крови в целом;
4. Осуществление мер социальной поддержки, предоставляемых донорам, безвозмездно сдающим кровь и (или) ее компоненты.

Основные возможности системы:

1. Автоматизация процесса взаимодействия станций переливания крови и лечебных учреждений здравоохранения, осуществляющих переливание крови и ее компонентов;

2. Предоставление донору возможности получения информации о результатах его медицинского обследования после донации;

3. Верификация дублирующихся записей о доноре в Единой информационной базе данных и автоматизированное их сопоставление;

4. Ведение единого реестра объектов службы крови;

5. Обеспечение моментальной обработки запросов в Единой информационной базе данных на наличие у донора отводов и других противопоказаний на осуществление донации;

6. Ведение единого реестра доноров, награжденных нагрудным знаком "Почетный донор России"("Почётный донор СССР");

7. Формирование статистических отчетов из Единой информационной базы данных для анализа деятельности СПК и службы крови в целом.

Уровень подготовки пользователя

Для эксплуатации системы определены следующие роли:

- Системный администратор;
- Администратор баз данных;
- Администратор информационной безопасности;
- Пользователь.

Администратор информационной безопасности данных должен обладать высоким уровнем квалификации и практическим опытом выполнения работ по обеспечению информационной безопасности.

Пользователи системы должны иметь опыт работы с персональными компьютерами на базе операционных систем Microsoft Windows на уровне квалифицированного пользователя и свободно осуществлять базовые операции.

Роли системного администратора, администратора баз данных и администратора информационной безопасности могут быть совмещены в одну роль.

Рекомендуемая численность для эксплуатации системы: Администратор – 2 штатные единицы; Пользователь – число штатных единиц определяется структурой объекта автоматизации.

Перечень эксплуатационной документации, с которой необходимо ознакомиться пользователю.

Для работы с ИАС, пользователи должны ознакомиться с настоящим руководством.

НАЗНАЧЕНИЕ И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ

Информационно-аналитическая подсистема (ИАС) предназначена для автоматизации процессов:

- обеспечения размещения информации по объектам Службы крови на карте РФ (в разрезе РФ, федеральный округ, регион), отображение карт по регионам (для РИЦ и ЕДЦ);
- обеспечения поддержки принятия управленческих решений в случаях чрезвычайных ситуаций;
- обеспечения обмена документацией, отчетами, реестрами нормативно справочной информации, обучающими и методическими материалами;
- организация единой системы справочников и классификаторов;
- возможность анализа данных и построение прогнозных моделей;
- взаимодействия станций переливания крови и лечебных учреждений здравоохранения, осуществляющих переливание крови и ее компонентов;
- предоставления донору возможности получения информации о результатах его медицинского обследования после донации;
- верификации дублирующихся записей о доноре в ЕИБД и автоматизированное их сопоставление;
- ведения единого реестра объектов Службы крови;
- обеспечения моментальной обработки запросов в ЕИБД на наличие у донора отводов и других противопоказаний на осуществление донации;
- ведения единого реестра доноров, награжденных нагрудным знаком «Почетный донор России» («Почётный донор СССР»);
- формирования статистических отчетов из ЕИБД для анализа деятельности СПК и Службы крови в целом.

Для работы с ИАС, рабочие станции пользователей должны удовлетворять приведенным требованиям – см. Таблица 1.

Таблица 1 – Требования к аппаратному обеспечению рабочих станций

Компонент	Требования
Процессор	не ниже Pentium IV 2,4 ГГц или любой другой, аналогичный по производительности

Компонент	Требования
Оперативная память	не менее 512 МБ
Жесткий диск	не менее 10 ГБ свободного места на жестком диске
Монитор	разрешение не ниже 1024 × 768
Сетевой интерфейс	полоса пропускания не ниже 100 Мб/с
Клавиатура	да
Манипулятор типа мышь	да
Операционная система	Microsoft Windows XP/Vista/7
Пакет прикладных программ	Microsoft Office 2003 или Microsoft Office 2007
Дополнительное ПО	IE 8, Firefox 50+, Safari 5.1 или выше

ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

В состав ИАС входят следующие модули:

- Модуль «Администрирование»;
- Модуль «Реципиент»;
- Модуль «Карта»;
- Модуль «Анализ данных»;
- Модуль «Почетный донор»;
- Модуль «Оповещение»;
- Модуль «Портал»;
- Модуль «Мониторинг ФМБА»;
- Модуль «Запрос в ФИЦ»;
- АРМ «Специализированной медицинской организации».

В модуле «Администрирование» осуществляется администрирование модулей подсистемы ИАС и ведение нормативно-справочной информации. Осуществляется управление учетными записями пользователей, управление группами и настройками безопасности. Организована работа со справочниками организаций и оборудования, добавлен реестр АИСТ.

В модуле «Реципиент» автоматизирован процесс наблюдения за результатами трансфузии и мониторинга использования компонентов крови.

Модуль «Карта» визуализирует общую структуру системы, основанной на географическом расположении объектов.

Модуль «Анализ данных» реализованы функции статистического анализа: показатели, отчеты и пр.

Модуль «Почетный донор» позволяет вести реестр почетных доноров, формировать список доноров региона на представление к награждению и претендующих на звание почетного донора.

С помощью модуля «Оповещение» можно осуществлять настройку и рассылку информационных сообщений донорам и сотрудникам службы крови.

Модуль «Портал» позволяет переходить к создавать WEB-ресурсу с документацией, информационными, новостными и научными материалами по службе крови.

Модуль «Мониторинг ФМБА» позволяет отображать статистику ежемесячных отчетов.

АРМ «Специализированной медицинской организации» предназначен для передачи в ЕИБД информации о противопоказаниях к донорство от учреждений, не являющихся объектами Службы Крови.

Порядок загрузки данных и программ

Для получения доступа к работе с ИАС необходимо обратиться к администратору ИАС. Функции ИАС доступны только после авторизации.

Чтобы подключиться к ИАС, необходимо:

1) Открыть WEB-обозреватель;
2) В адресной строке ввести адрес ИАС: http://ias.ficsk.ru (пример) – начнется загрузка страницы аутентификации в ИАС – см. Рисунок 1;

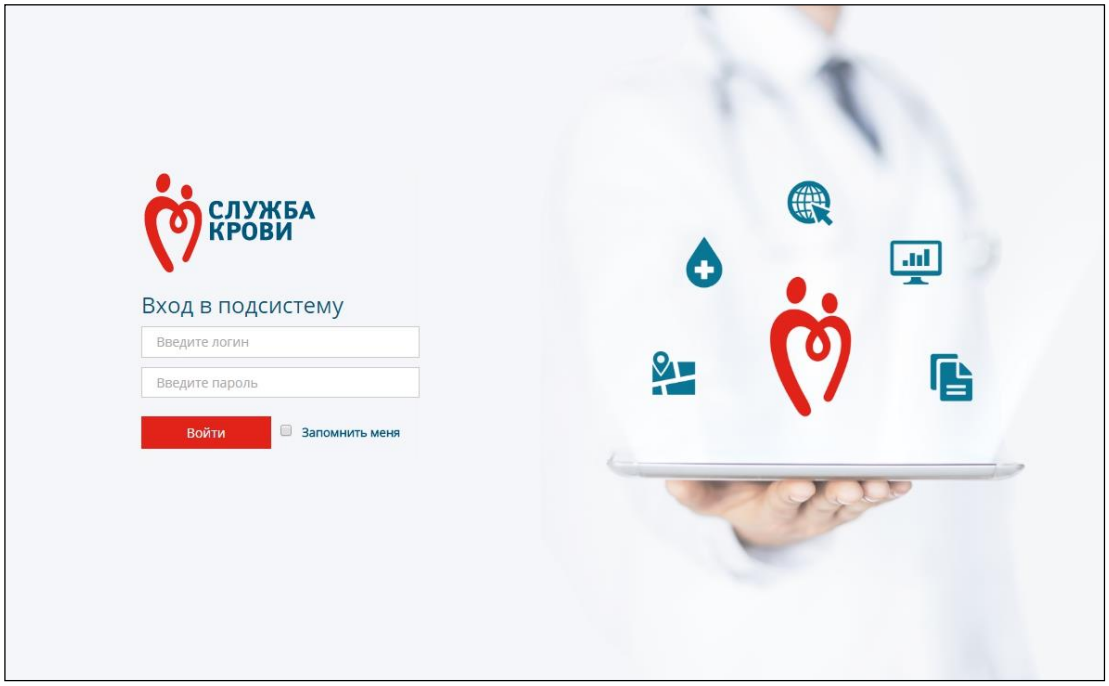


Рисунок 1 – Страница аутентификации в ИАС

3) В поле «**Логин**» ввести логин своей учетной записи;
4) В поле «**Пароль**» ввести индивидуальный пароль[1];
5) В случае некорректного ввода логина или пароля – на экран выдается сообщение об этом – см. Рисунок 2;

[1] При вводе логина и пароля необходимо убедиться в правильности установки регистра клавиатуры и языка ввода данных.

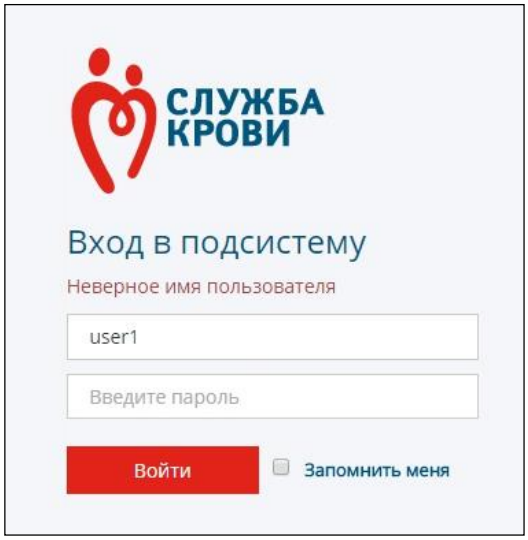


Рисунок 2 – Сообщение об ошибке при авторизации

6) Нажать кнопку «**Войти**» – в случае успешного прохождения процедуры авторизации на экране монитора отображается главная страница ИАС – см. Рисунок 3.

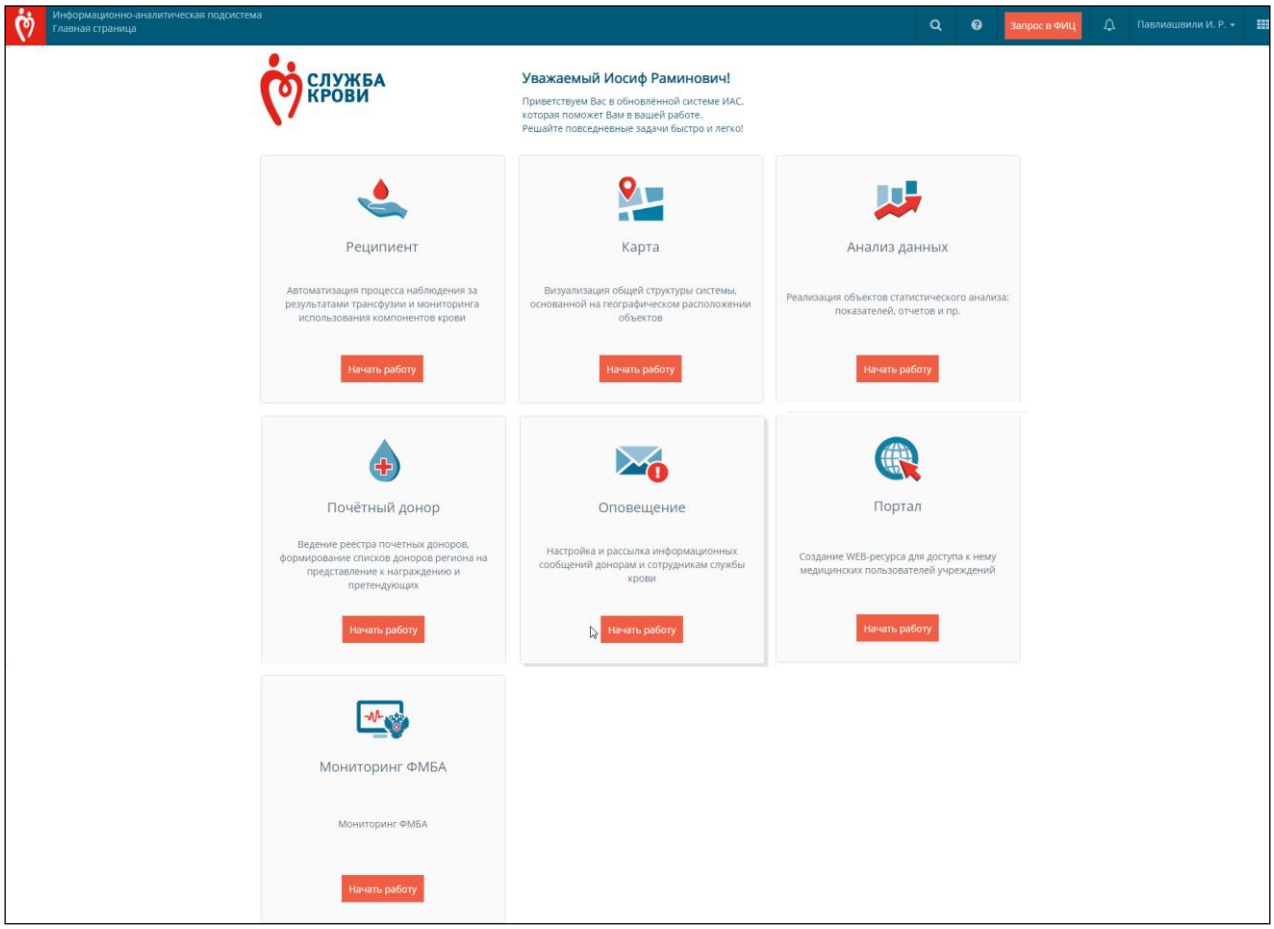


Рисунок 3 – Главное окно Системы

Каждый модуль ИАС выделен отдельной кнопкой. Набор модулей на экране зависит от прав доступа к модулю. Если отсутствуют права доступа на просмотр модуля, то на экране модуль отображаться не будет.

Порядок проверки работоспособности.

Для проверки работоспособности ИАС необходимо выполнить следующие действия:

- убедиться в наличии сетевого соединения;
- убедиться, что при входе в ИАС появляется окно аутентификации или открывается главная страница ИАС.
- проверить возможности выхода из ИАС (раздел Выход из системы).

ИАС находится в рабочем состоянии, если:

- после выполнения запуска ИАС отображается окно авторизации пользователя ИАС. См. Рисунок 1;
- после успешной авторизации пользователя открывается главная страница ИАС. См. Рисунок 3;
- после выполнения выхода из ИАС отображается окно авторизации пользователя ИАС. См. Рисунок 1.

При возникновении ошибок при выполнении указанных действий необходимо обратиться к Администратору ИАС.

Выход из системы

Для выхода из системы необходимо нажать кнопку «**Выйти**» в верхнем меню страницы ИАС – см. Рисунок 4.



Рисунок 4 – Выход из Системы

После нажатия кнопки «**Выйти**» открывается страница авторизации пользователя – см. Рисунок 1.

ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ

Операции модуля «Реципиент»

Обзор модуля «Реципиент»

Для открытия модуля «Реципиент» нажмите на главной странице на соответствующую пиктограмму – см. Рисунок 5. Модуль «Реципиент» содержит следующий набор разделов:

- Трансфузии: История трансфузий;
- Накладные: Реестр;
- Работа с продукцией: Журнал продукции, Списание продукции, Журнал списания;
- Заявки: На продукцию, На индивидуальный подбор;
- Реципиенты: Реестр;
- Статистика: Осложнения, Продукция.

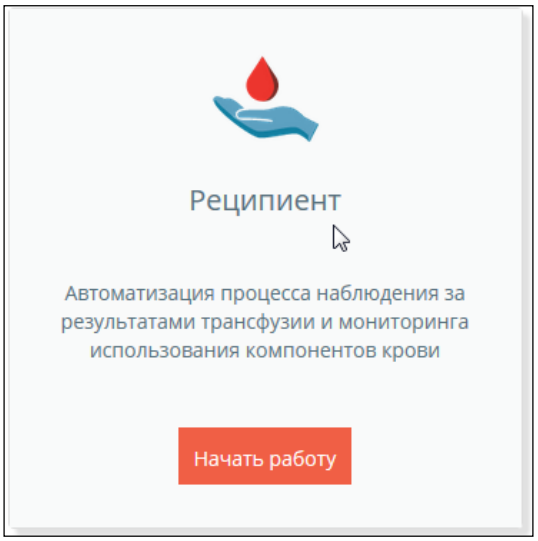


Рисунок 5 – Кнопка для открытия модуля «Реципиент»

Трансфузии: История трансфузий

Общий вид таблицы – см. Рисунок 6.

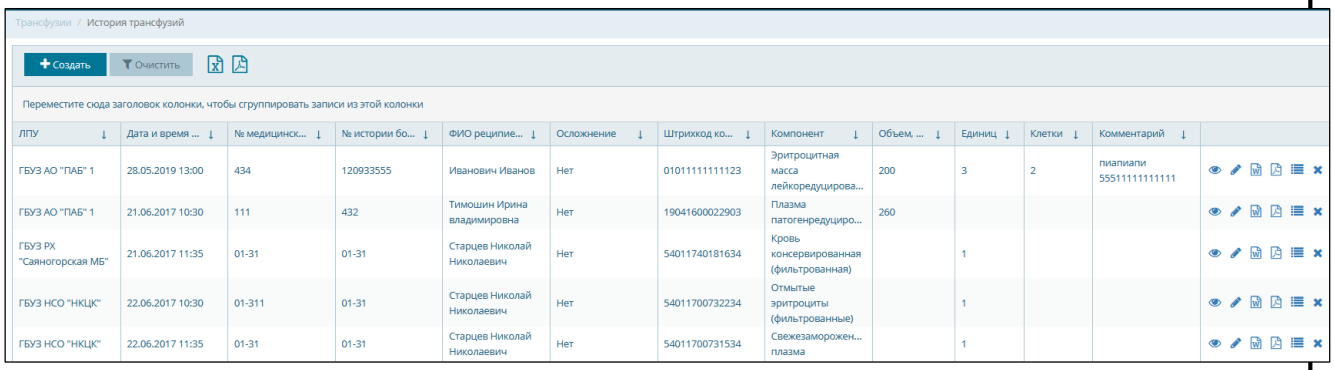


Рисунок 6 – История трансфузий

Создать новую запись можно нажатием на кнопку «Создать». Общий вид окна – см. Рисунок 7. Поля, отмеченные звездочкой, обязательны для заполнения.

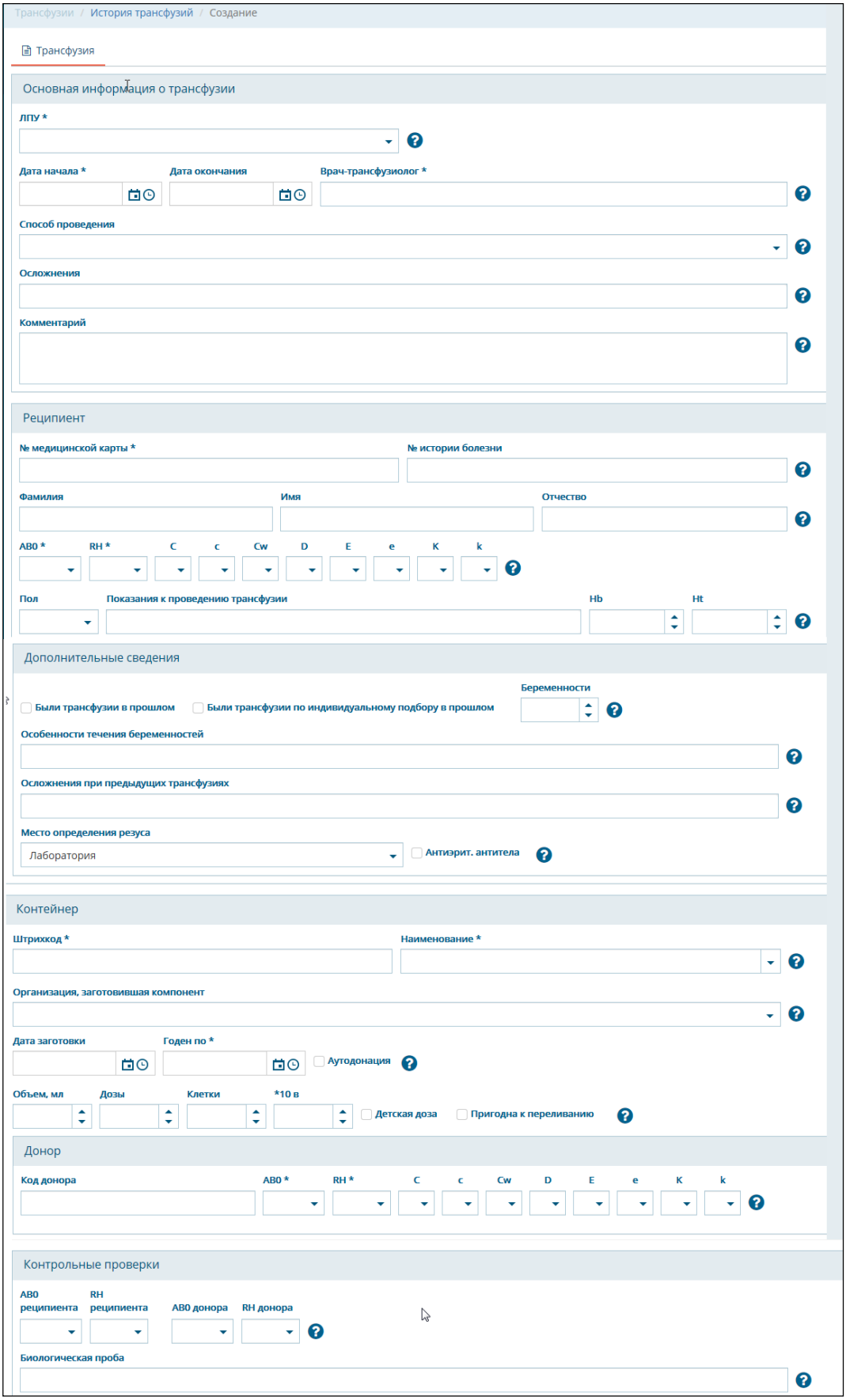


Рисунок 7 – «Создание трансфузии»

Рядом с каждой строчкой есть кнопка подсказки, по нажатию на которую отображается информация, как её заполнять. Подсказка появляется во всплывающем окне – см. Рисунок 8.

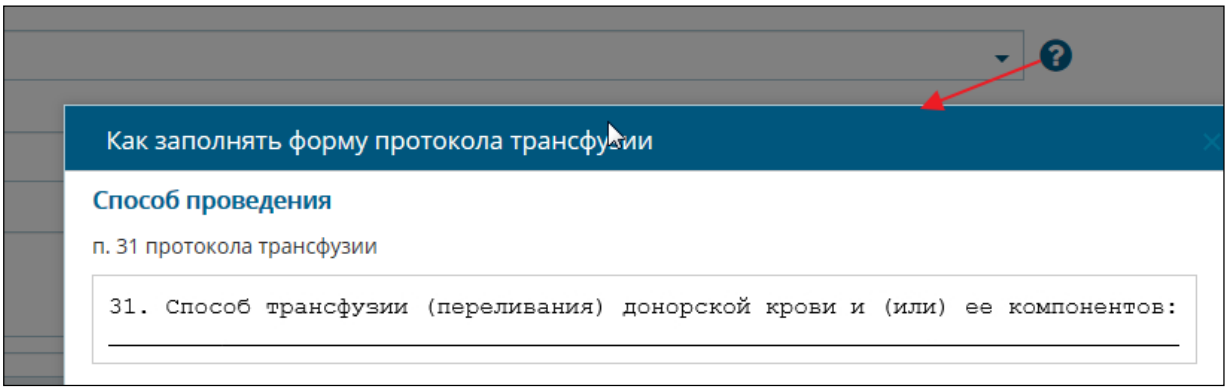


Рисунок 8 – «Подсказка формы трансфузии»

Для создания извещения на основании данных протокола трансфузии необходимо выбрать протокол с осложнением и нажать на кнопку «Сформировать извещение». В новой вкладке браузера откроется форма создания извещения. В открывшейся форме необходимо заполнить обязательные поля и сохранить информацию.

Накладные: Реестр

Общий вид таблицы – см. Рисунок 9.

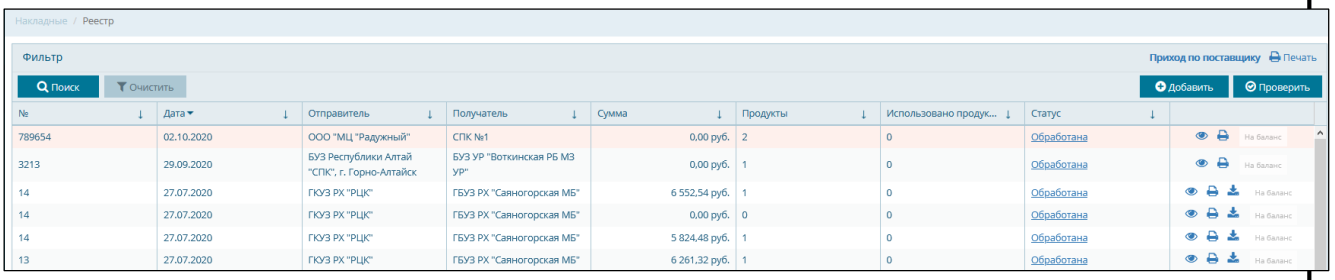


Рисунок 9 – «Реестр накладных»

Накладные можно отфильтровать, нажав на кнопку Поиска. Откроется поле задания параметров – см. Рисунок 10.

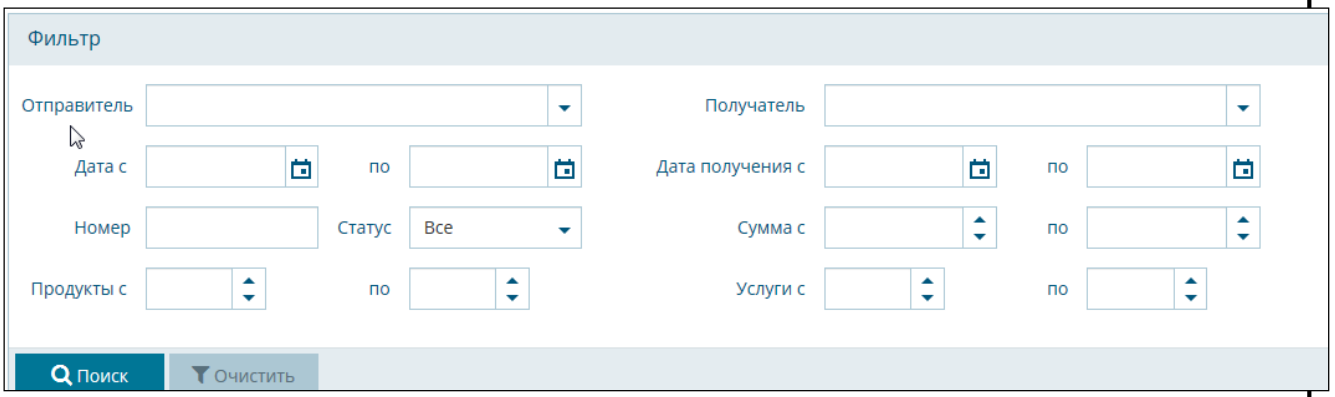


Рисунок 10 – «Параметры фильтра реестра накладных»

Работа с продукцией: Журнал продукции

Общий вид таблицы — см. Рисунок 11.

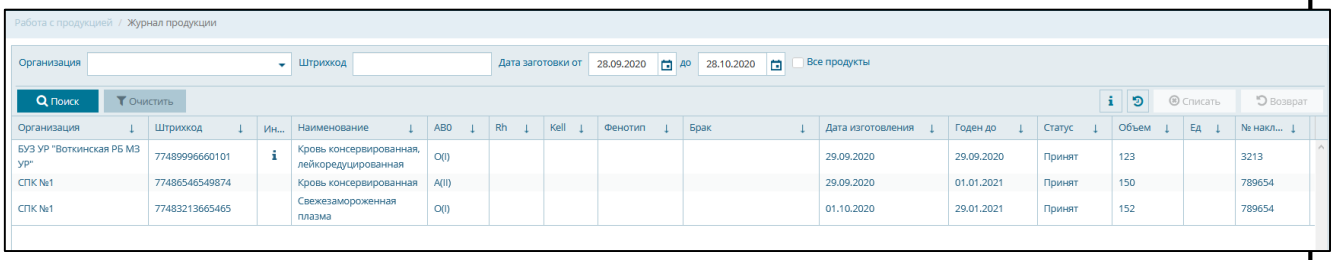


Рисунок 11 — «Журнал продукции»

При выборе продукта в таблице можно посмотреть, изменить или добавить информацию о хранении, щелкнув по кнопке  см. Рисунок 12, а также открыть окно истории продукта по кнопке левее  см. Рисунок 13.

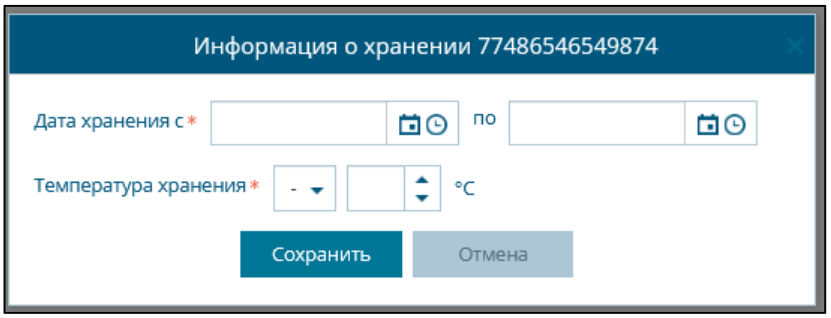


Рисунок 12 — Информация о хранении

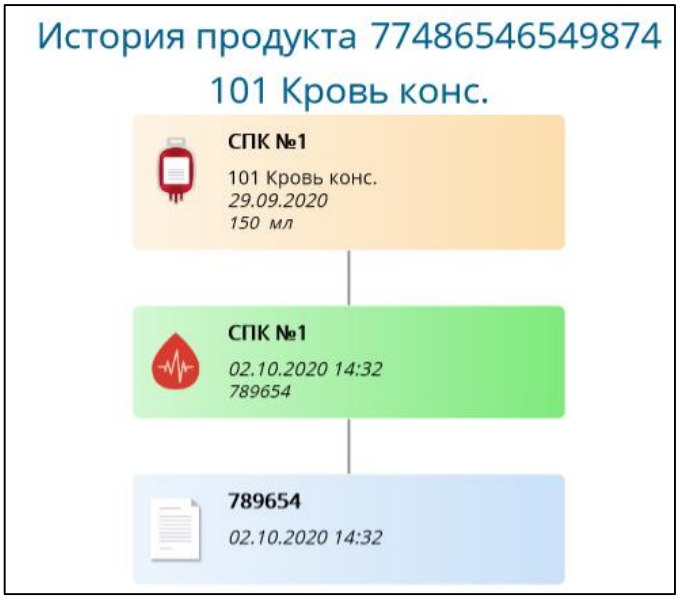


Рисунок 13 — История продукта

Работа с продукцией: Списание продукции

Общий вид таблицы – см. Рисунок 14.

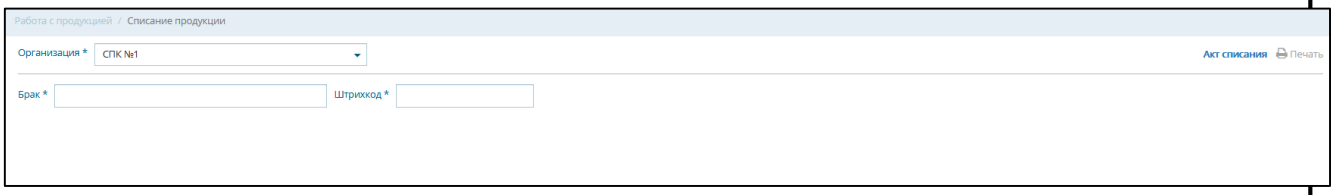


Рисунок 14 — «Списание продукции»

Работа с продукцией: Журнал списания

Общий вид таблицы – см. Рисунок 15.

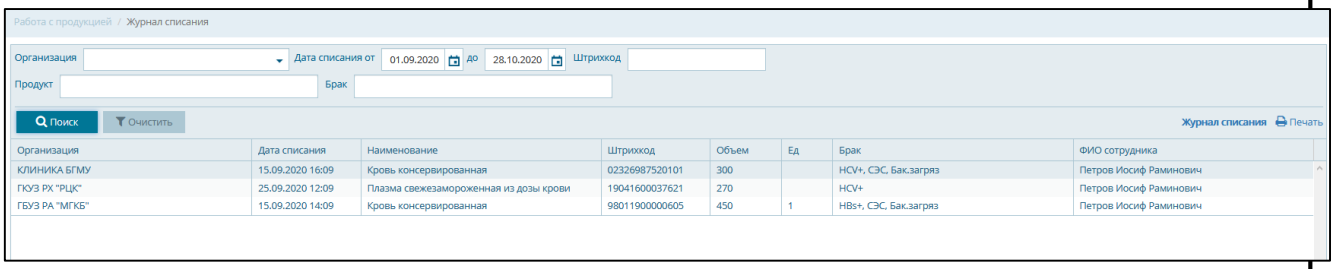


Рисунок 15 — «Журнал списания»

Заявки: На продукцию

Общий вид таблицы – см. Рисунок 16.



Рисунок 16 — «Заявки на продукцию»

Можно настроить фильтрацию данных, нажав на кнопку Уточнить см. Рисунок 17, с помощью кнопки Добавить можно добавить новую заявку см. Рисунок 18.

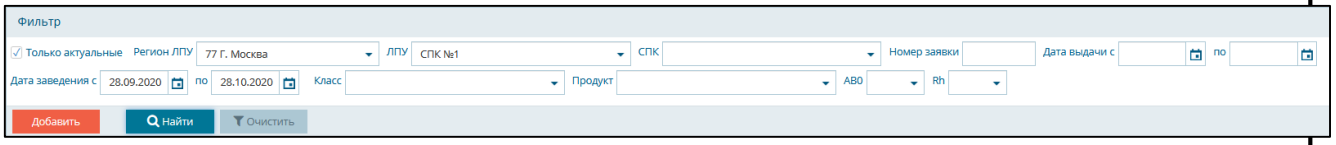


Рисунок 17 — Настройка фильтра

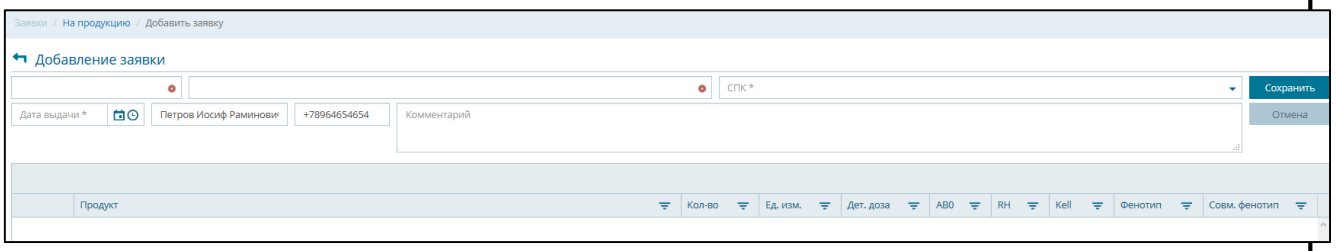


Рисунок 18 — Добавление заявки на продукцию

Заявки: На индивидуальный подбор

Общий вид таблицы – см. Рисунок 19.



Рисунок 19 — «Заявки на индивидуальный подбор»

Можно настроить фильтрацию данных, нажав на кнопку Уточнить см. Рисунок 20, с помощью кнопки Добавить можно добавить новую заявку см. Рисунок 21.



Рисунок 20 — Настройка фильтра

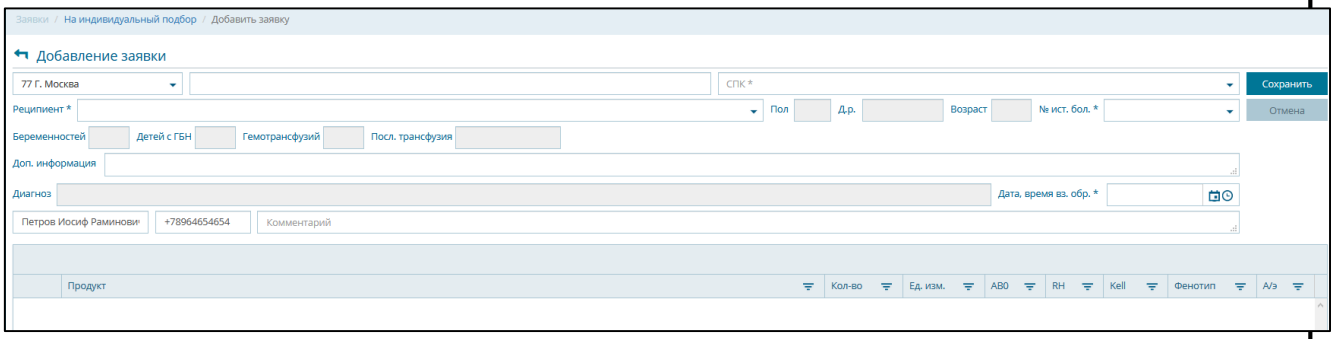


Рисунок 21 — Добавление заявки на индивидуальный подбор

Реципиенты: Реестр

Общий вид таблицы – см.

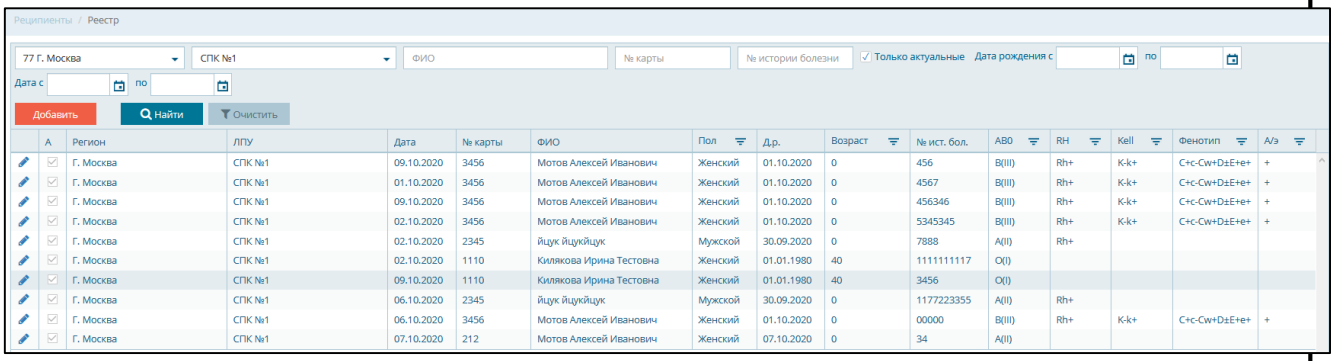


Рисунок 22 — «Реестр реципиентов»

С помощью пиктограммы карандаша в левой части таблицы можно отредактировать данные существующего реципиента см. Рисунок 23, или добавить нового с помощью кнопки Добавить см. Рисунок 24.

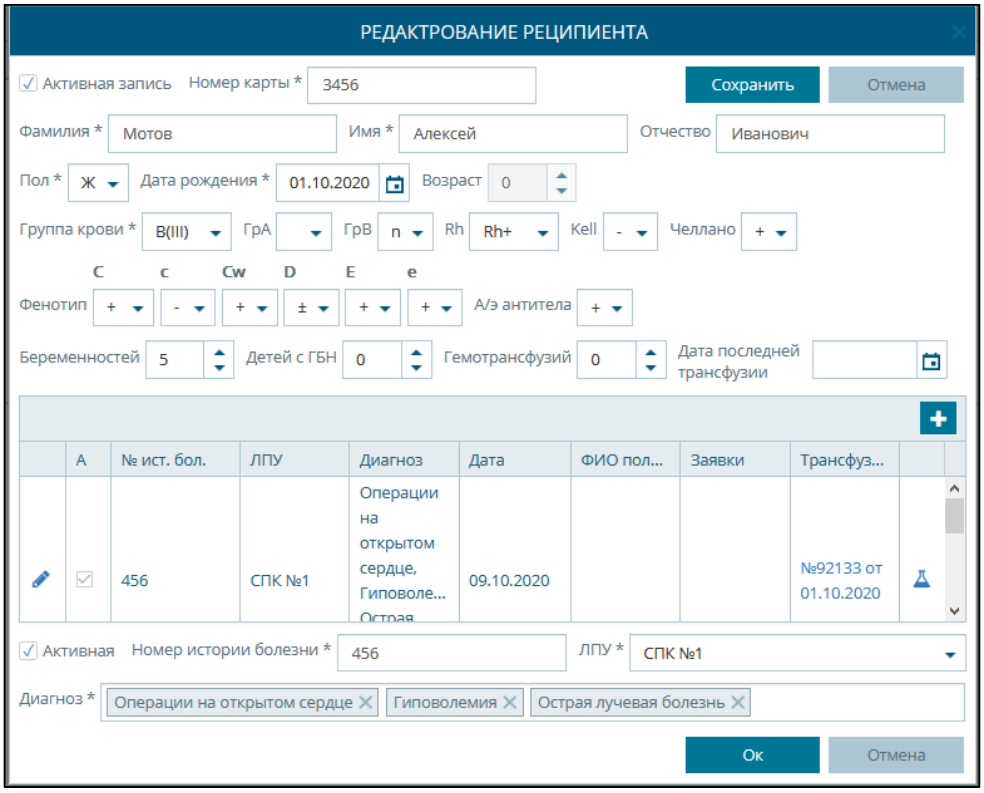


Рисунок 23 — Редактирование реципиента

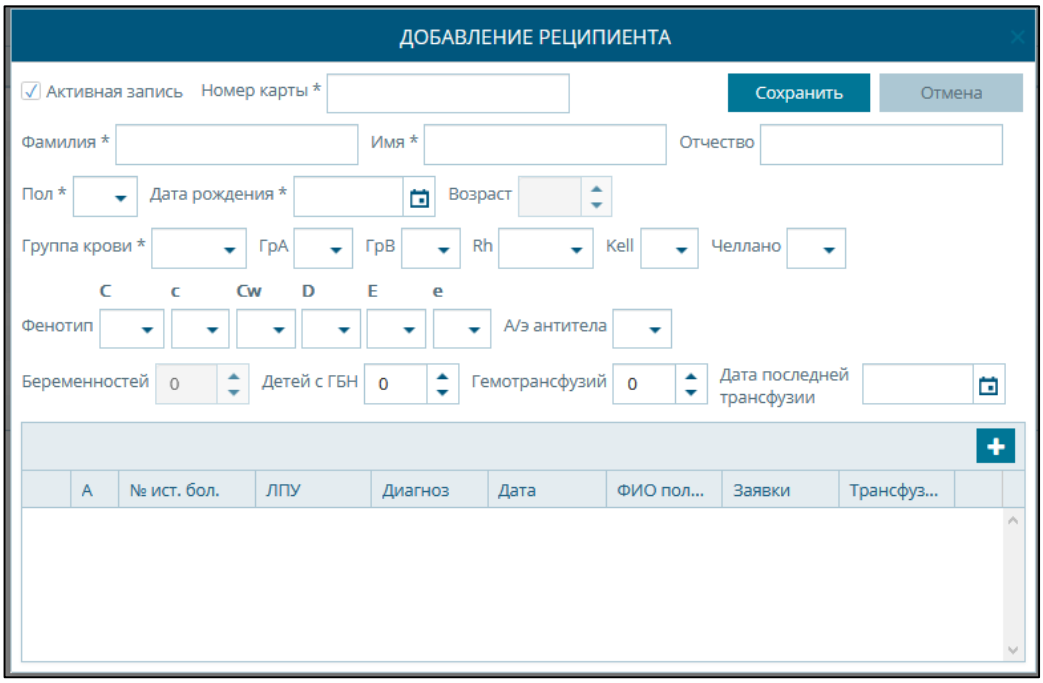


Рисунок 24 — Добавление реципиента

Извещения: Посттрансфузионные осложнения (ПТО)

Для создания извещения о ПТО, необходимо перейти в Модуль «Реципиент», затем в меню выбрать пункт Извещения -> Реестр (см. Рисунок 25), на экране отобразится форма «Извещения. Реестр» (см. Рисунок 26).

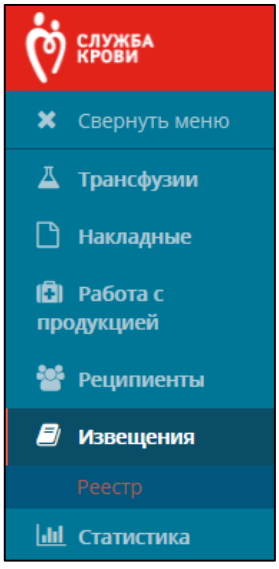


Рисунок 25 – Меню модуля Реципиент

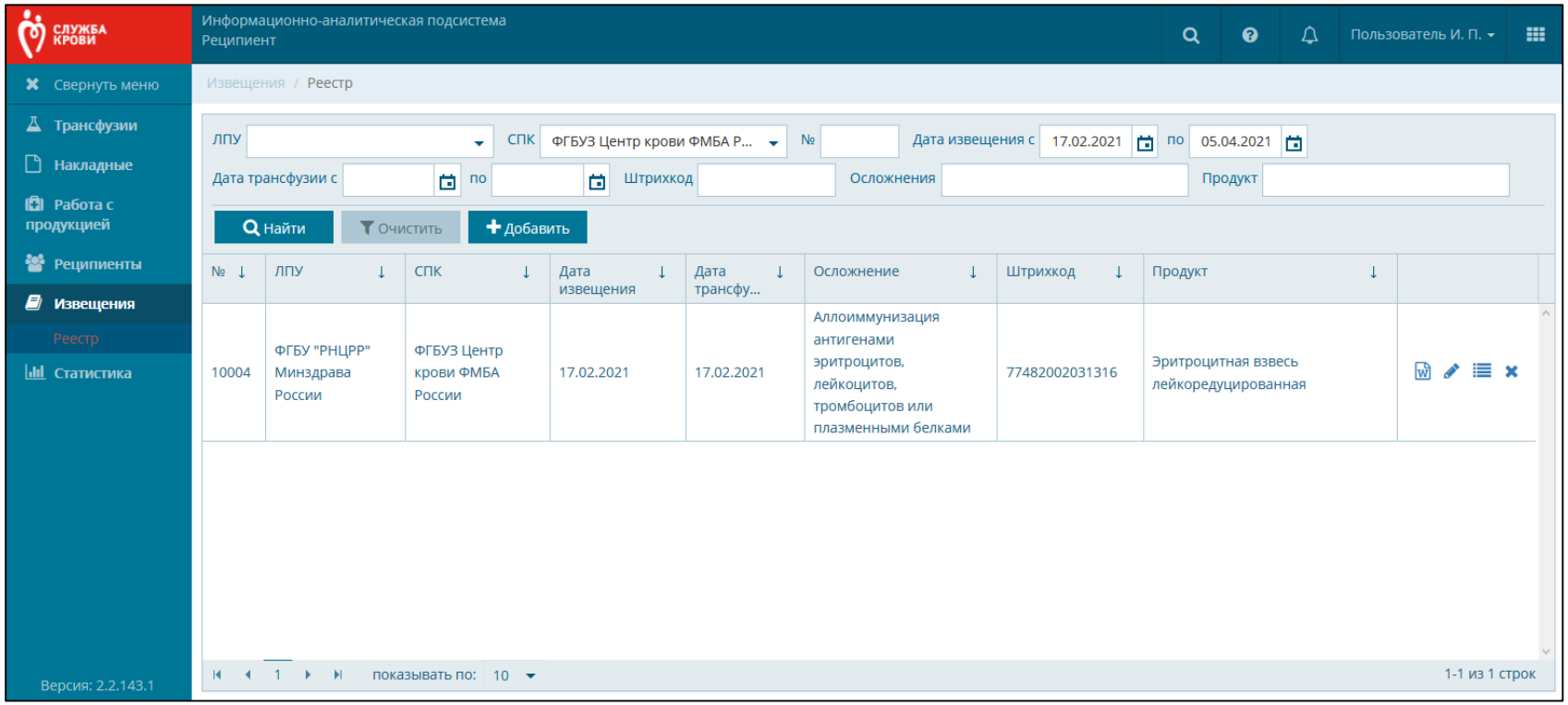


Рисунок 26 – Форма «Извещения. Реестр»

Элементы управления на форме:

- Панель фильтрации и поиска;
- Найти Кнопка «Найти» - по нажатию применяет установленные фильтры на панели фильтрации и поиска;
- Очистить Кнопка «Очистить» - по нажатию очищает установленные фильтры к значениям по умолчанию;
- Добавить Кнопка «Добавить» - по нажатию открывается форма создания извещения;
- Таблица со списком извещений;
- Кнопка «Печать отчета «Извещение о реакциях и (или) осложнениях»» - по нажатию происходит экспорт печатной формы отчета в DOC;
- Кнопка «Редактировать» - по нажатию происходит открытие извещения для редактирования;
- Кнопка «Просмотр истории изменений» - по нажатию происходит открытие окна с историей изменений информации извещении;
- Кнопка «Удалить» - по нажатию происходит удаление извещения.

Для создания извещения необходимо кнопку «Добавить». Откроется форма создания извещения.

Форма разбита на блоки по типам информации:

- Основная информация об извещении (см. Рисунок 27);
- Информация о реципиенте (см. Рисунок 28);
- Информация о продукте (см. Рисунок 31);
- Лабораторные исследования (см. Рисунок 32).

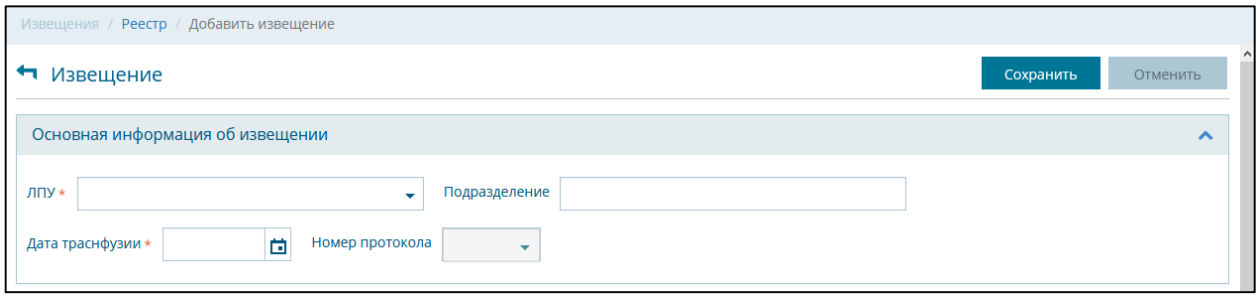


Рисунок 27 – Блок «Основная информация об извещении»

Система позволяет создавать Извещение о ПТО как из протокола трансфузии, так и без него. После заполнения полей «ЛПУ» и «Дата трансфузии» Система предлагает в поле «Номер протокола» список протоколов трансфузий, которые были зарегистрированы в этот день в ЛПУ.

ВАЖНО!

В списке отображаются все протоколы, а не только с осложнениями.

После выбора номера протокола происходит заполнение полей данными из выбранного протокола.

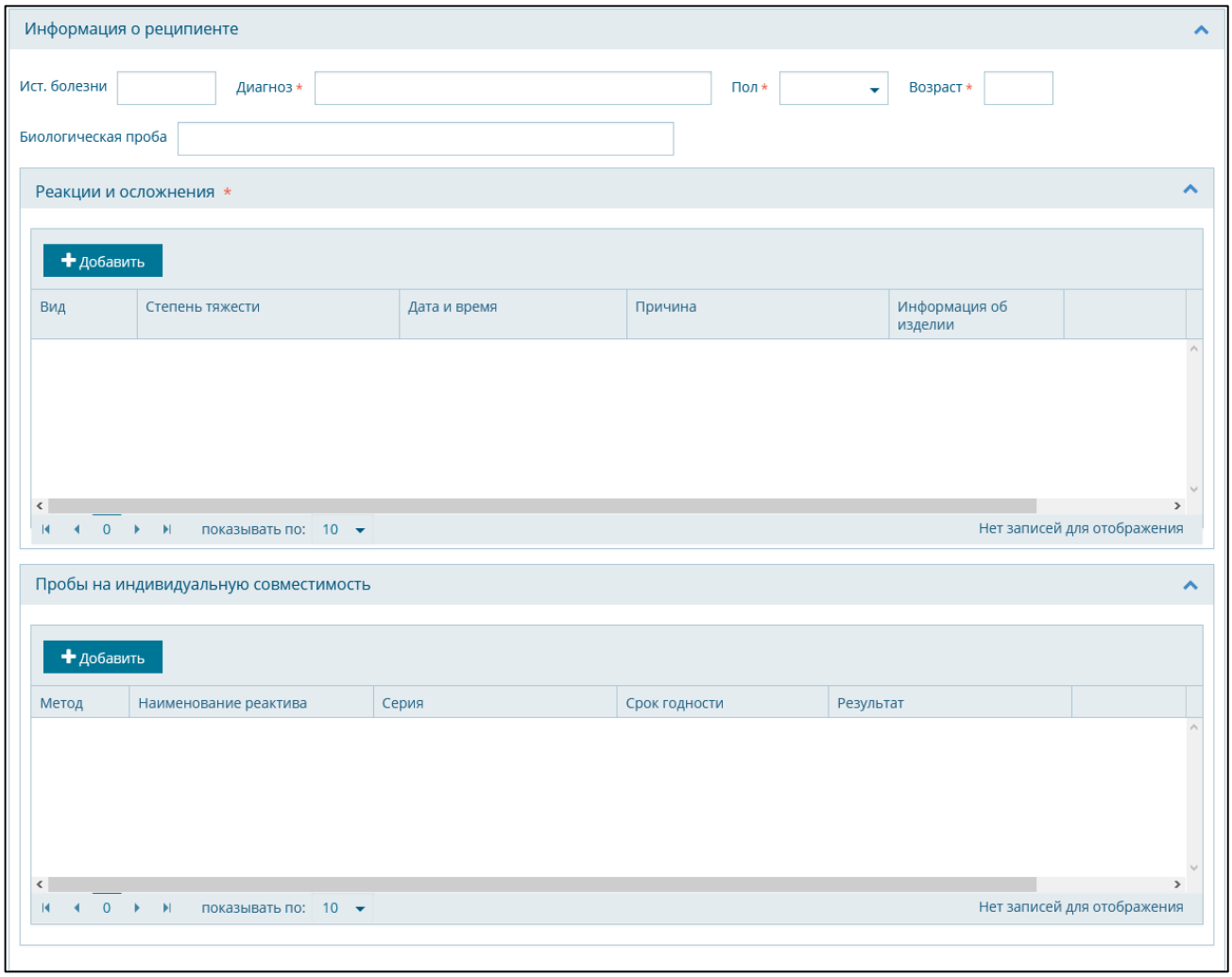


Рисунок 28 – Блок «Информация о реципиенте»

Для добавления осложнения в блоке «Информация о реципиенте» необходимо нажать кнопку «Добавить», после чего откроется окно добавления осложнения (см. Рисунок 29).

ВАЖНО!

При создании извещения из протокола трансфузии необходимо вводить обязательные поля «Степень тяжести» и «Дата и время», т.к. автоматически из протокола трансфузии добавляется только поле «Вид».

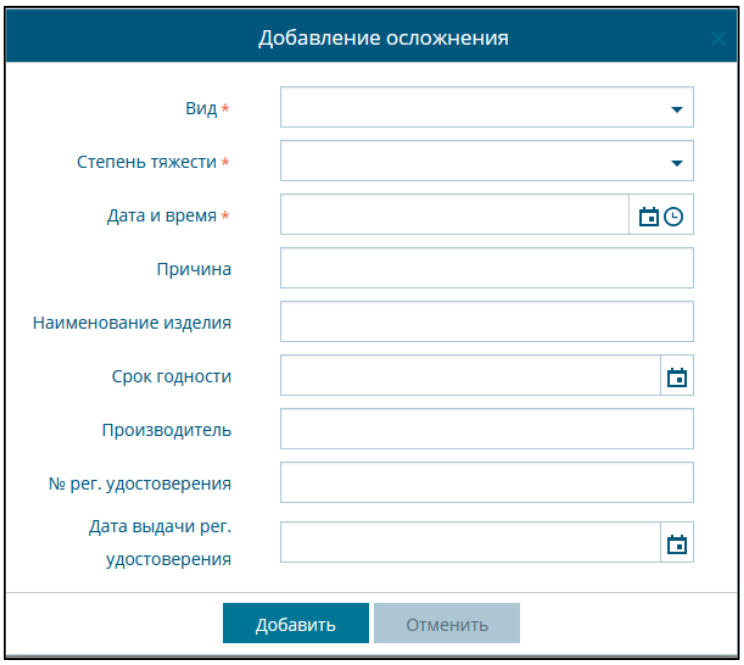


Рисунок 29 – Окно добавления осложнения

Для добавления пробы на индивидуальную совместимость в блоке «Информация о реципиенте» необходимо нажать кнопку «Добавить», после чего откроется окно добавления пробы на индивидуальную совместимость (см. Рисунок 30).

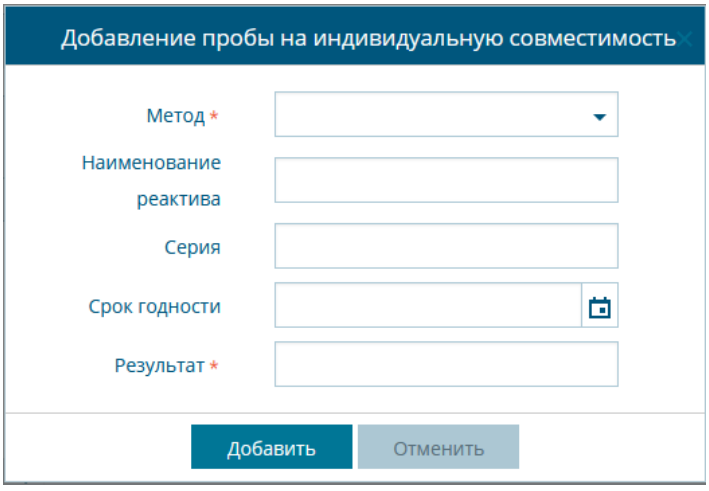


Рисунок 30 – Окно добавления пробы на индивидуальную совместимость

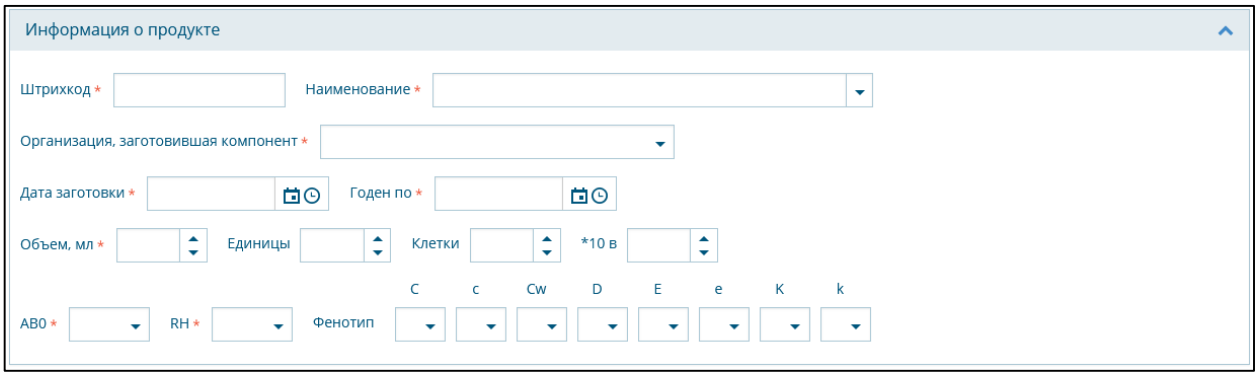


Рисунок 31 – Блок «Информация о продукте»

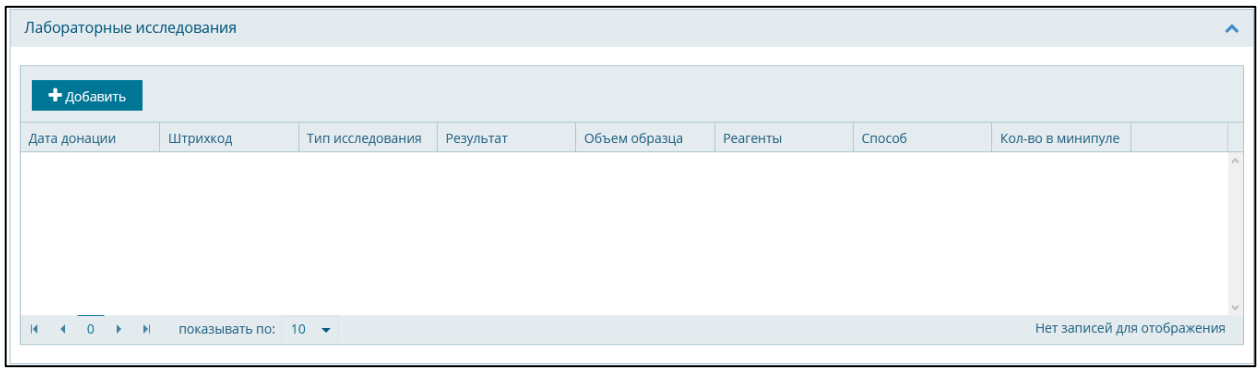


Рисунок 32 – Блок «Лабораторные исследования»

Чтобы добавить исследование в блоке «Лабораторные исследования» необходимо нажать кнопку «Добавить», после чего откроется окно добавления исследования (см. Рисунок 33).

Метод «В минипуле» и поле «Кол-во в минипуле» доступны только исследованиям ПЦР.

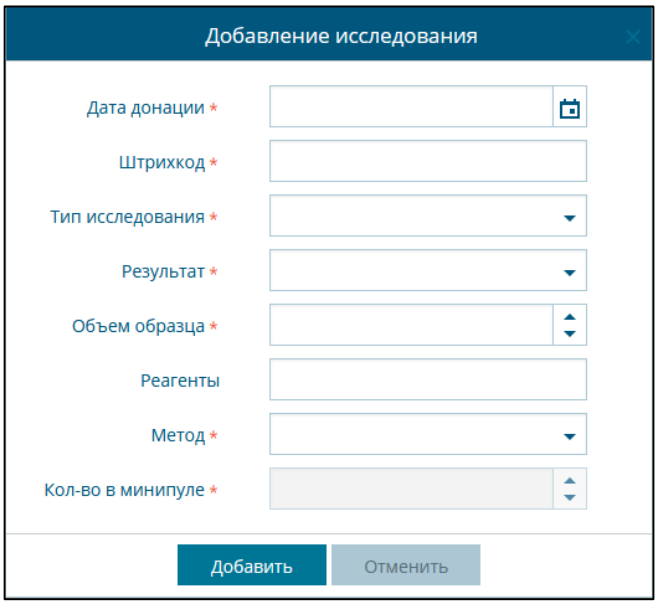


Рисунок 33 – Окно добавления состояния реципиента

После ввода обязательных данных, отмеченных звездочкой, и другой необходимой информации для сохранения Извещения о ПТО нужно нажать кнопку «Сохранить». Для отмены изменений нужно нажать «Отменить». Для возврата в реестр извещений необходимо нажать «Отменить» или стрелку возврата.

После сохранения данных форма обновится (см. Рисунок 34 и Рисунок 35) перед кнопкой «Сохранить» появится кнопка печати , при нажатии на которую появится doc документ с печатной формой Извещения о ПТО (см. Рисунок 36). Также документ можно распечатать из Реестра Извещений о ПТО (см. Рисунок 26).

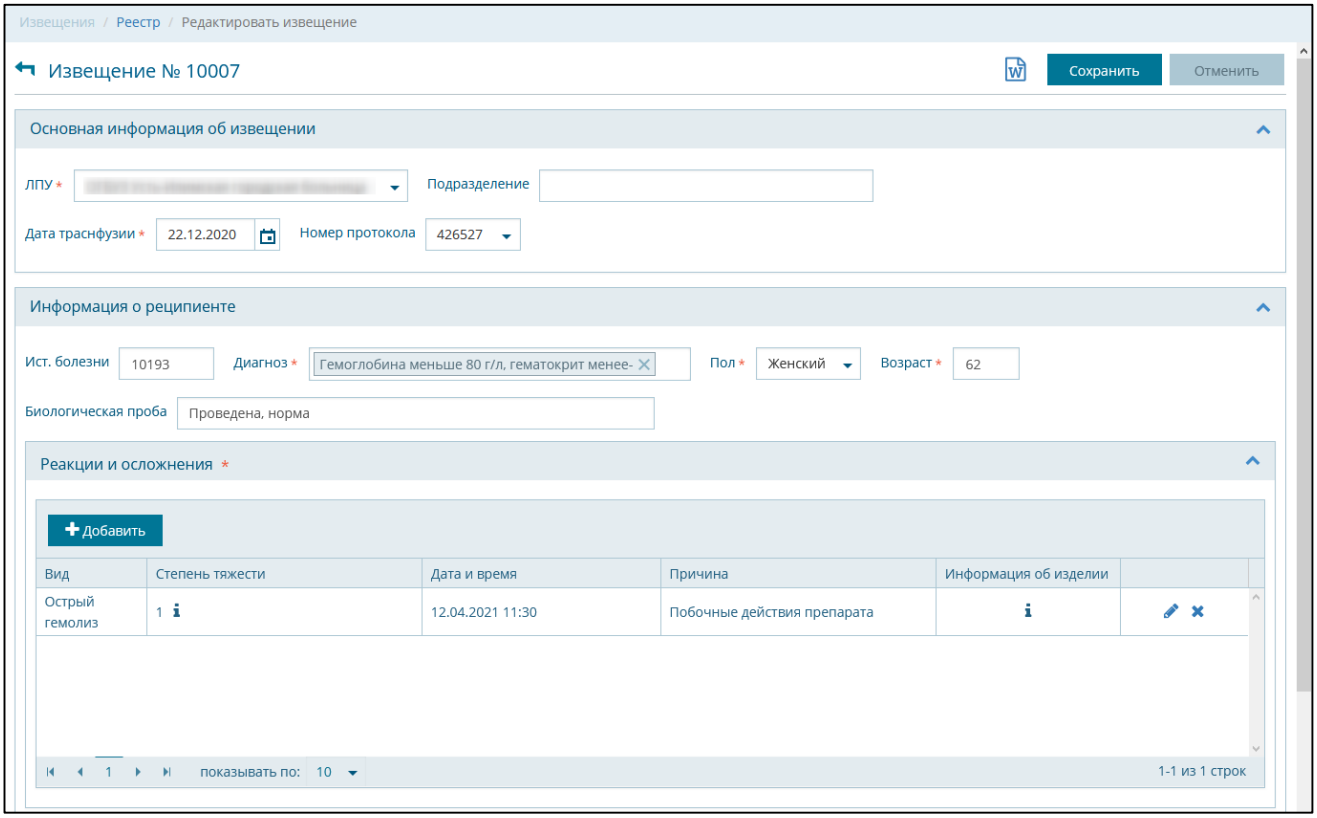


Рисунок 34 – Форма «Извещение о ПТО» с данными

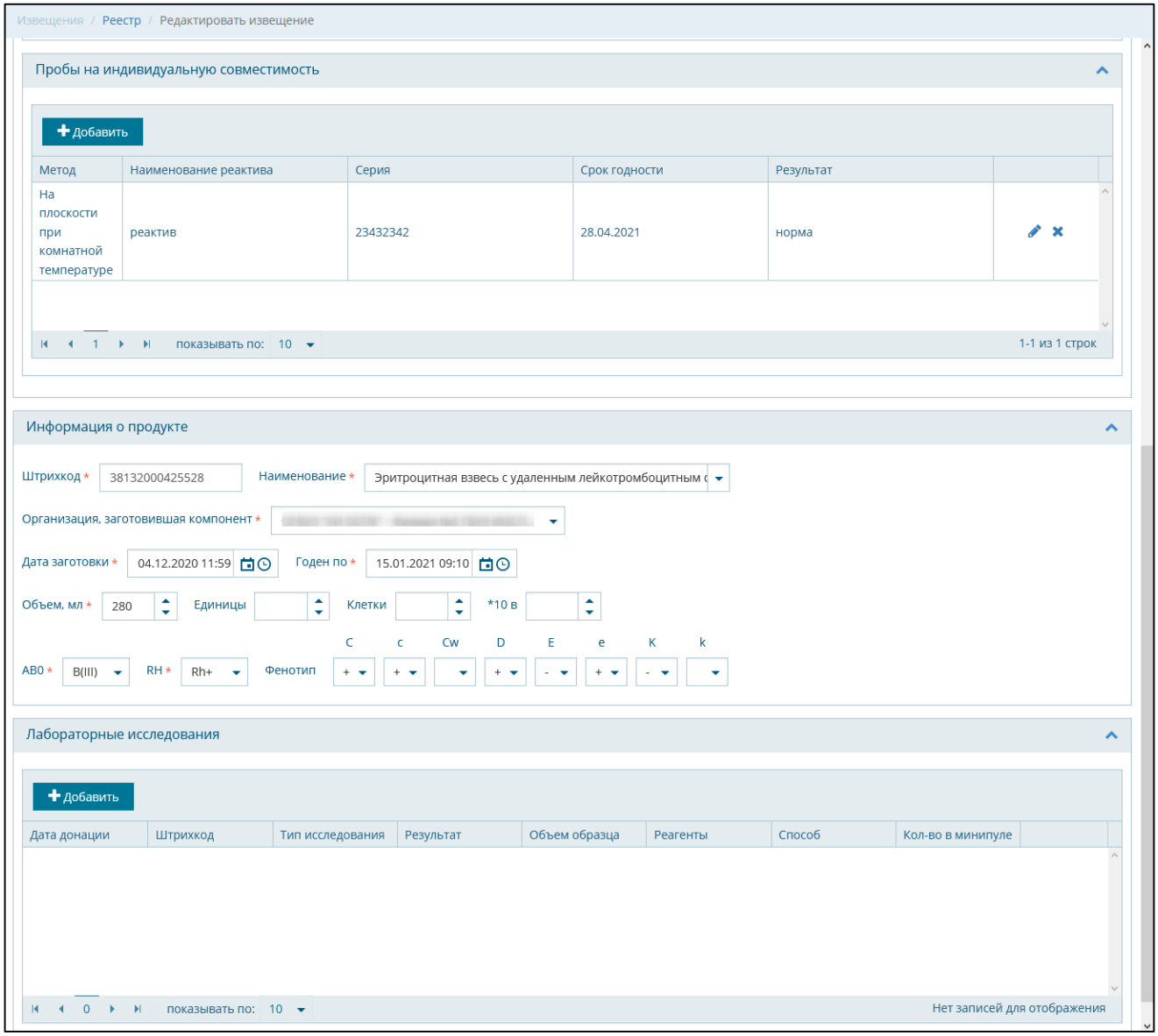


Рисунок 35 – Форма «Извещение о ПТО» с данными

ОГБУЗ городская больница

Извещение о реакциях и (или) осложнениях № 10007

1. Основная информация

1.1. Организация: ОГБУЗ городская больница
1.2. Подразделение:
1.3. Дата трансфузии: 22.12.2020

2. Реципиент

2.1. Клинический диагноз: Гемоглобина меньше 80 г/л, гематокрит менее-
2.2. Пол: Женский
2.3. Возраст: 62
2.4. Биологическая проба: Проведена, норма
2.5. Реакции и осложнения:

Вид	Степень тяжести	Дата и время	Причина
Острый гемолиз	Легкая степень: температура < 38 °С, другие незначительные симптомы, без долгосрочных болезненных последствий. Возможна симптоматическая терапия	12.04.2021 11:30	Побочные действия препарата

2.6. Медицинское изделие:

Наименование	Производитель	№ и дата выдачи регистрационного удостоверения	Срок годности
Таблетки	Фарма	№001-8993 от 09.06.2001	12.08.2021

2.7. Пробы на индивидуальную совместимость:

Метод	Реактив	Серия	Срок годности	Результат
На плоскости при комнатной температуре	реактив	23432342	28.04.2021	норма

3. Компонент

3.1. Штрихкод: 38132000425528
3.2. Наименование: Эритроцитная взвесь с удаленным лейкотромбоцитным слоем
3.3. Изготовитель: ОГБУЗ Филиал №5
3.4. Дата заготовки: 04.12.2020 11:59
3.5. Годен по: 15.01.2021 09:10
3.6. Объем: 280 мл
3.7. АВ0: B(III)
3.8. RH: Rh+
3.9. Фенотип: C+c+D+E-e+

_____ _____

ФИО и подпись руководителя Дата

Рисунок 36 – Печатная форма «Извещения о реакциях и (или) осложнениях»

Статистика: Осложнения

Общий вид таблицы – см. Рисунок 37. Для уточнения можно задать период, за который интересуют данные.

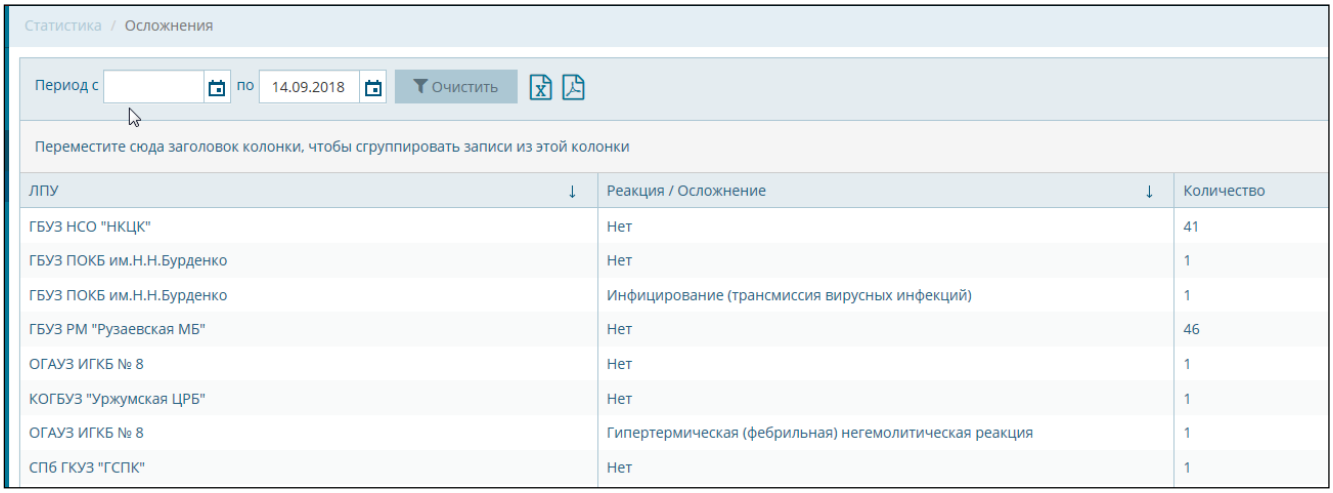


Рисунок 37 – «Таблица осложнений»

Для того, чтобы изменить вид таблицы и отсортировать по одному из параметров, необходимо левой кнопкой мыши нажать на заголовке столбца с необходимым параметром и перетащить в поле с надписью: «Переместите сюда заголовок колонки, чтобы сгруппировать записи из этой колонки». Данные будут отсортированы – см. Рисунок 38.

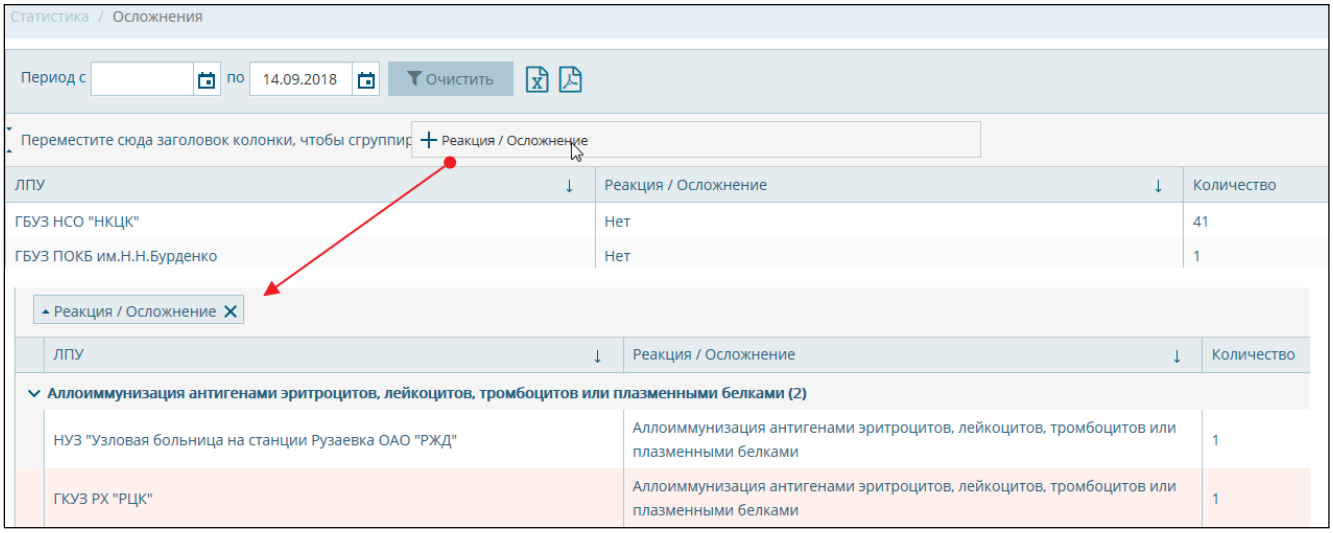


Рисунок 38 – Сортировка осложнений»

Статистика: Продукция

Общий вид таблицы – см. Рисунок 39.

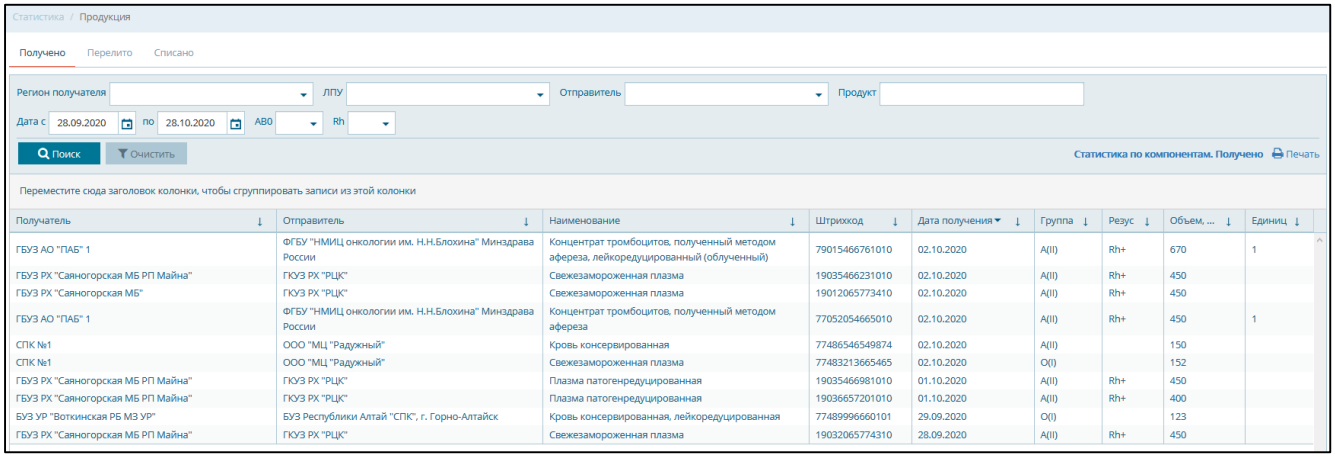


Рисунок 39 — «Таблица продукции»

Аналогично предыдущему пункту, можно изменить вид таблицы и отсортировать по одному из параметров, необходимо левой кнопкой мыши нажать на заголовке столбца с необходимым параметром и перетащить в поле с надписью: «Переместите сюда заголовок колонки, чтобы сгруппировать записи из этой колонки». Данные будут отсортированы – см. Рисунок 40.

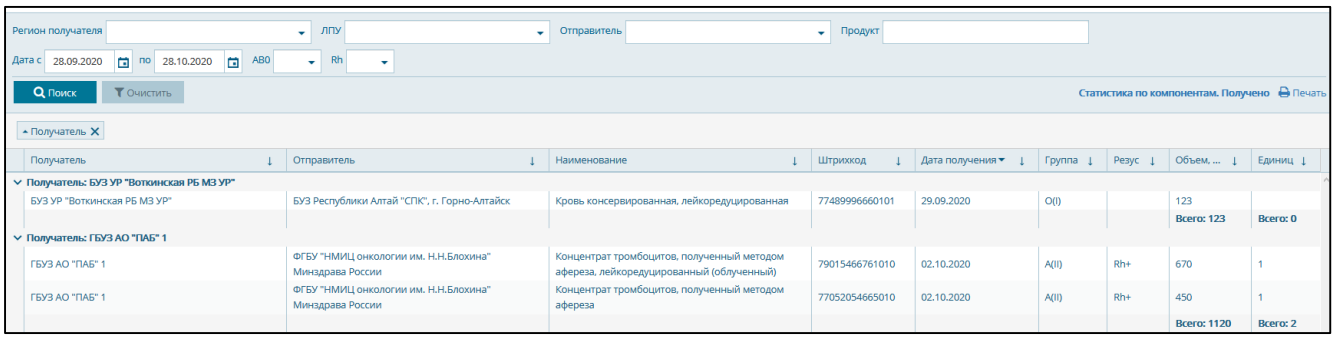


Рисунок 40 — Сортировка продукции

Операции модуля «Карта»

Обзор модуля «Карта»

Для открытия модуля «Карта» нажмите на главной странице на соответствующую пиктограмму – см. Рисунок 41. Модуль «Карта» содержит следующий набор разделов:

- Карта;
- Таблица;
- Статистика.

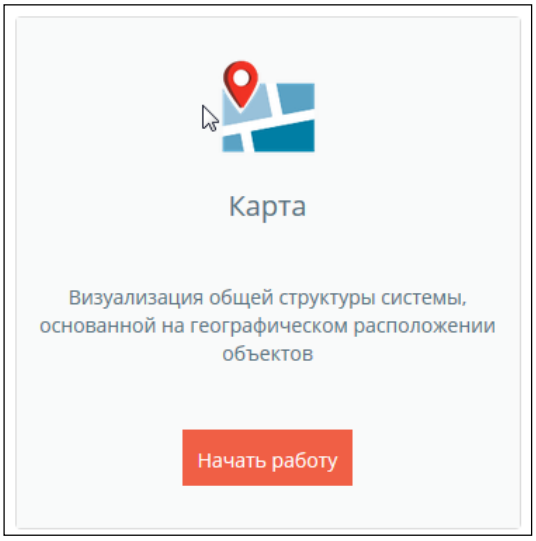


Рисунок 41 – Кнопка для открытия модуля «Карта»

Карта

Карта – см. Рисунок 42.

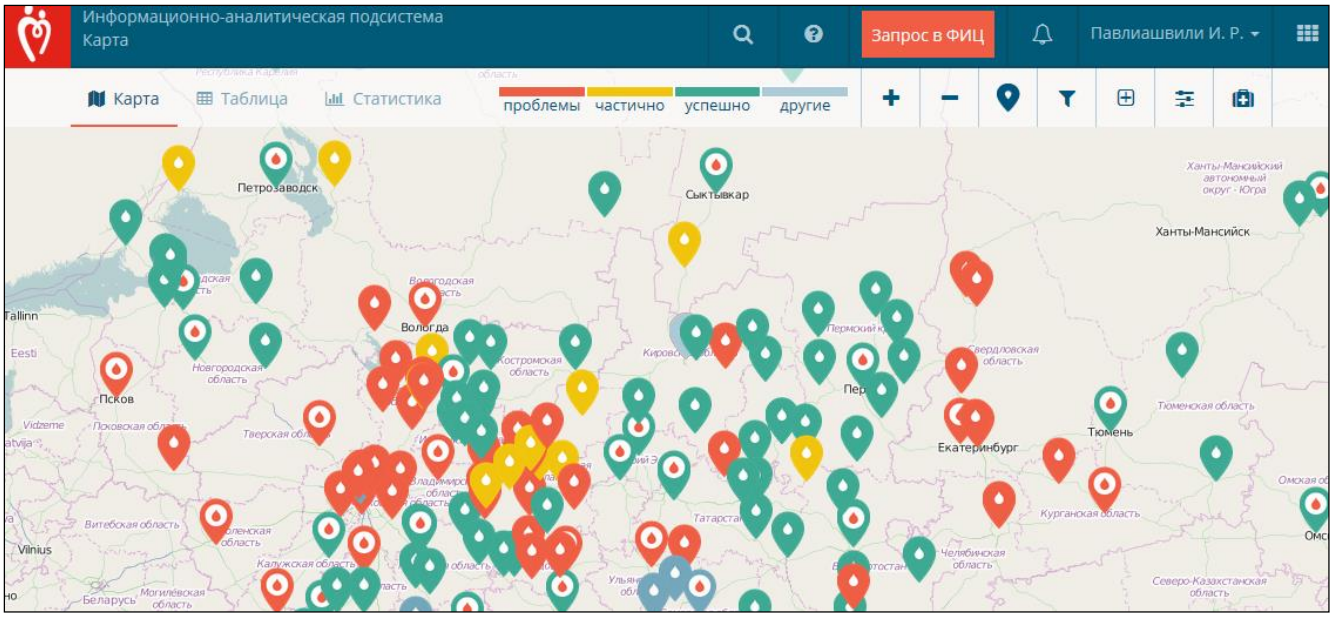


Рисунок 42 – «Карта объектов»

При выборе объекта можно посмотреть информацию о продукции и оперативных данных за определенный день — см. Рисунок 43.

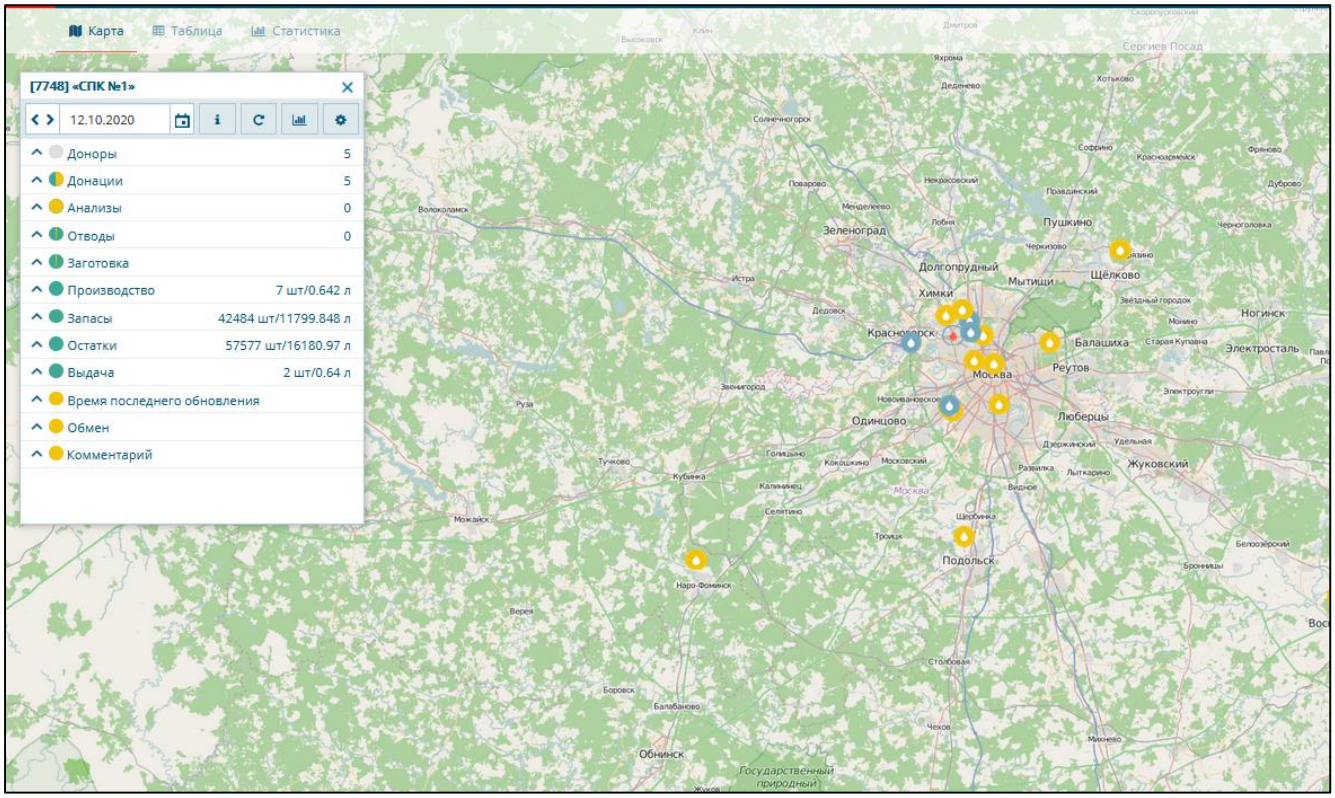


Рисунок 43 — Просмотр данных конкретной станции

На верхней панели (в шапке) карты отображаются ссылки на разделы модуля, цветовая индикация состояния объектов, параметры отображения карты и объектов. Крупным планом настройки карты – см. Рисунок 44:

- Кнопка «+» увеличения масштаба;
- Кнопка «–» уменьшения масштаба;
- Кнопка изменения значка объекта (круглый, крупный, поменьше);
- Кнопка настройки фильтра;
- Кнопка добавления объекта;
- Кнопка настроек карты;
- Кнопка поиска продуктов.



Рисунок 44 – Панель настоек карты

В панели настройки фильтра – см. Рисунок 45 – доступны следующие разделы: выбор объектов по типу, выбор объектов по состоянию данных; фильтр по годам, статусам, версии АИСТ и организации.

Для добавления объекта – см. Рисунок 46 – нужно ввести название организации, тип и координаты объекта.

В настройках карты можно управлять интервалами поступления данных – см. Рисунок 47 – и границами значений для отображения статуса объектов – см. Рисунок 48. Для поиска продуктов – см. Рисунок 49 – можно воспользоваться несколькими параметрами для фильтрации, в том числе по: региону, организации, суперклассу, сроку годности и т.п.

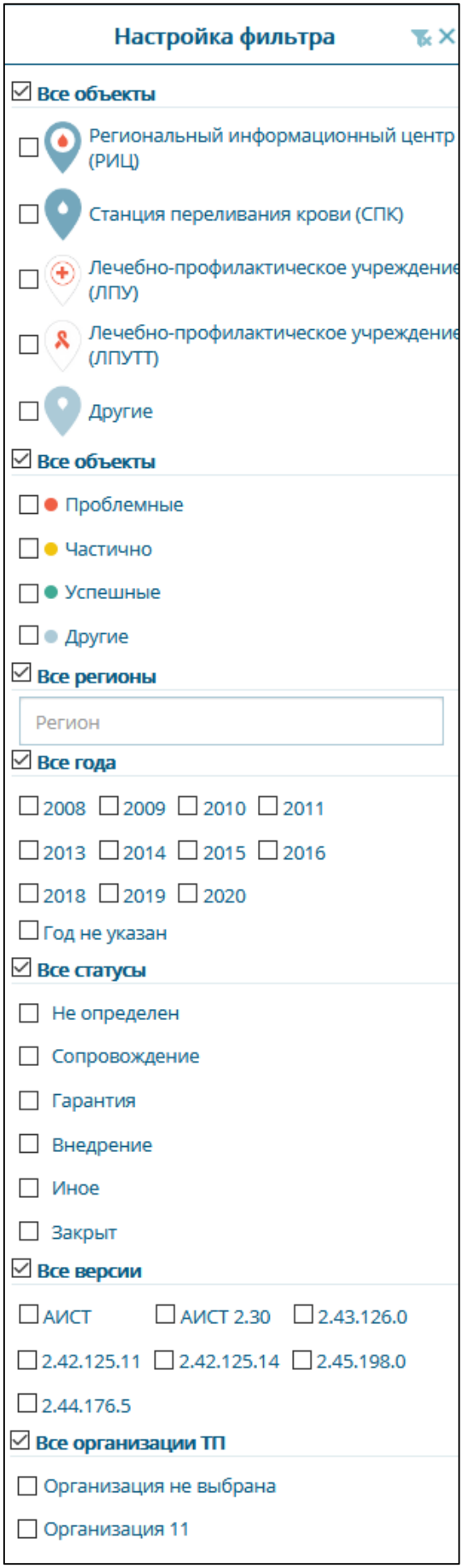


Рисунок 45 – Настройка фильтра

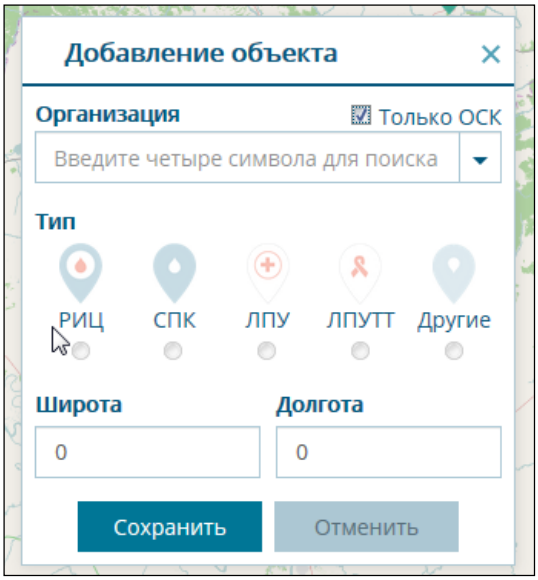


Рисунок 46 – Добавление объекта на карту

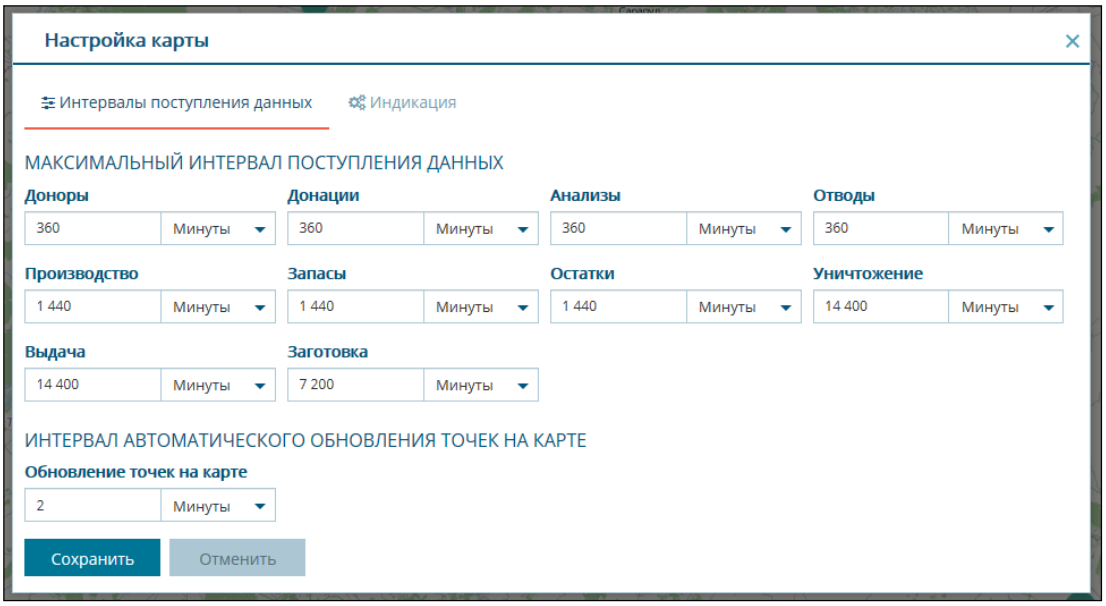


Рисунок 47 – Настройка карты: интервалы данных

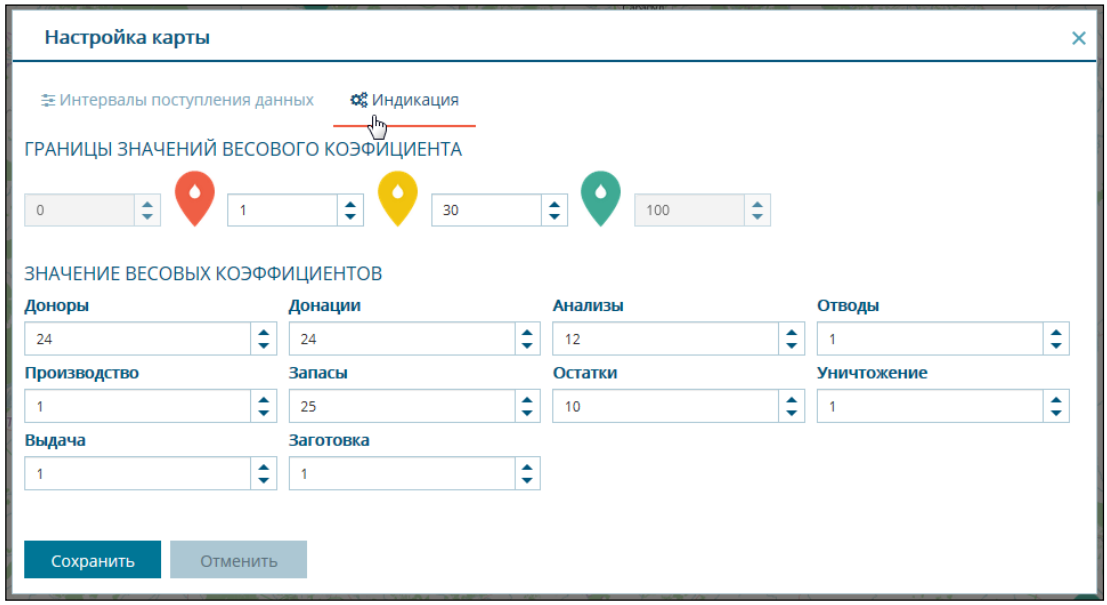


Рисунок 48 – Настройка карты: индикация

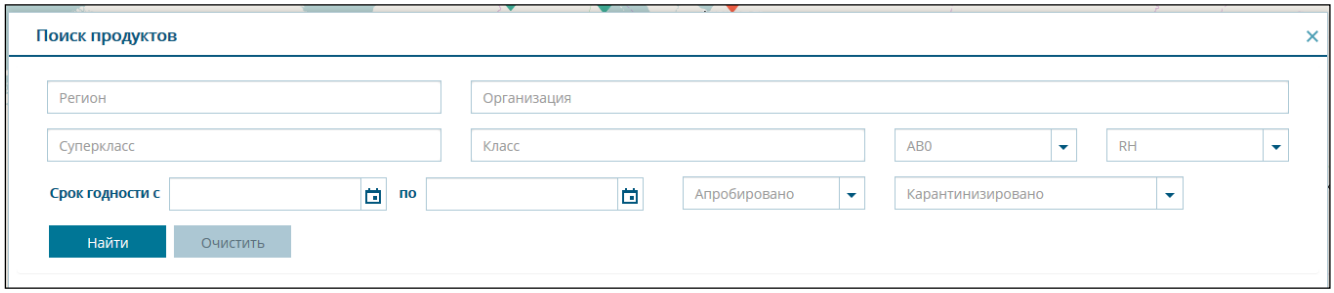


Рисунок 49 – Поиск продуктов

Таблица

Пример возможного состава таблицы – см. Рисунок 50.

Возможные параметры для отображения данных в таблице:

- Время последнего обновления;
- Доноры;
- Донации;
- Анализы;
- Отводы;
- Заготовка;
- Производство;
- Запасы;
- Остатки;
- Уничтожение;
- Выдача;
- Общее.

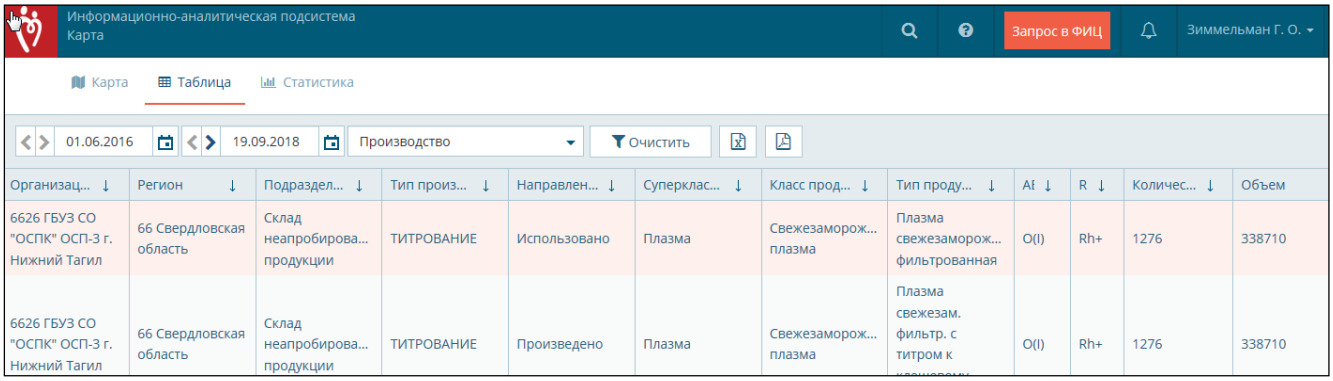


Рисунок 50 – Таблица модуля «Карта»

Результаты можно также отфильтровать по дате, экспортировать в формат Word или PDF.

Статистика

Отображение статистики по месяцам и регионам – см. Рисунок 51.

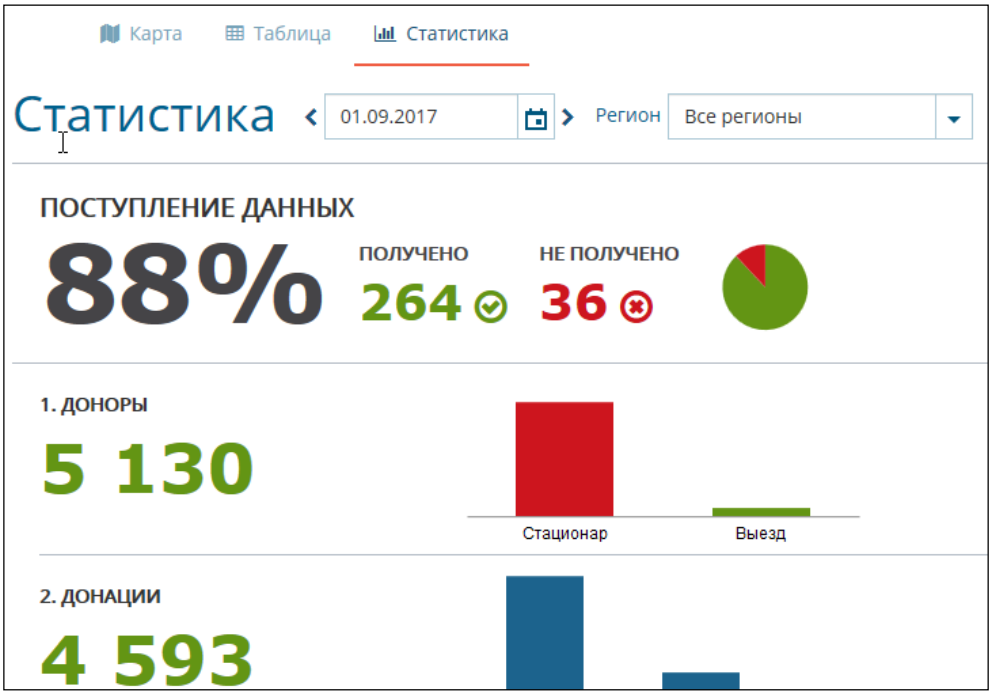


Рисунок 51 – Вкладка «Статистика» модуля «Карта»

Операции модуля «Анализ данных»

Обзор модуля «Анализ данных»

Модуль «Анализ данных» предназначен для просмотра и анализа отчетных данных, предоставляя доступ к следующим регламентным отчетам:

- Количество доноров;
- Количество донаций;
- Количество отводов;
- Количество донаций на 1000 жителей;
- Запасы компонентов крови на заданную дату;
- Точная оценка запасов компонентов крови в РФ;
- Объемы заготовленных компонентов крови;
- Отношения между забракованными и заготовленными объемами по регионам;
- Обеспеченность компонентами на 1000 жителей;
- Детализация причин забракованных компонентов по регионам;
- Детализация по группам крови;
- Сведения об объемах консервированной крови, отпускаемой за плату;
- Сведения об объемах аферезных тромбоцитов, отпускаемых за плату;
- Сведения об объемах тромбоцитов из дозы крови, отпускаемых за плату;
- Сведения об объемах эритроцитов, отпускаемых за плату;
- Сведения об объемах свежезамороженной плазмы, отпускаемой за плату;
- Доля отпускаемых эритроцитосодержащих компонентов в общем объеме отпущенных компонентов крови;
- Доля отпускаемых аферезных тромбоцитов в общем объеме отпущенных компонентов;
- Соотношение отведенных и допущенных к донации доноров;
- Сведения о количестве донаций, забракованных по инфекционному признаку;
- Сведения о количестве свежезамороженной плазмы, забракованных по инфекционному признаку;
- Сведения о количестве тромбоцитов, забракованных по инфекционному признаку;
- Соотношение выдачи карантинизированной и вирусинактивированной свежезамороженной плазмы;
- Сведения об объеме и причинах забракованных компонентов среди заготовки эритроцитосодержащих сред;

- Сведения об объеме и причинах забракованных компонентов среди заготовки тромбоцитосодержащих сред;
- Сведения об объеме и причинах забракованных компонентов среди заготовки свежезамороженной плазмы;
- Сведения о количестве донаций крови и соотношении заготовки в стационаре и выезде;
- Сведения об общем объеме донаций с разбивкой по видам (типам).

Описание функций, разработанных ранее, представлено в документе «Руководство оператора (руководство пользователя) Информационно-аналитической подсистемы и подсистемы информационного обмена и ведения нормативно справочной информации единой информационной базы по реализации мероприятий, связанных с обеспечением безопасности донорской крови и ее компонентов».

Для открытия модуля «Анализ данных» нажмите на главной странице на соответствующую пиктограмму – см. Рисунок 52.

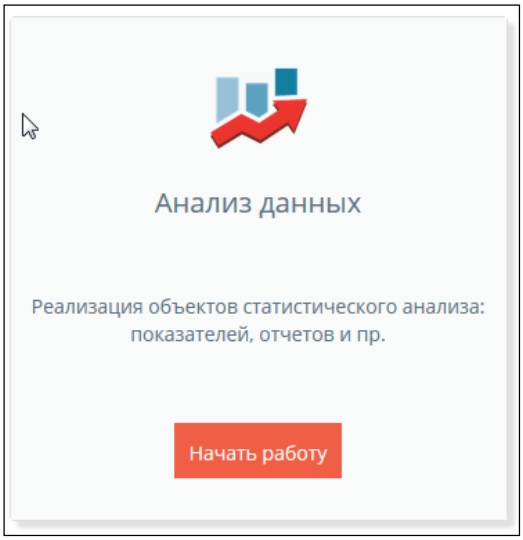


Рисунок 52 – Кнопка для открытия модуля «Анализ данных»

В модуле предусмотрены две вкладки: Отчеты и Получение. Вид главного окна модуля «Анализ данных» (вкладка «Отчеты») – см. Рисунок 53.

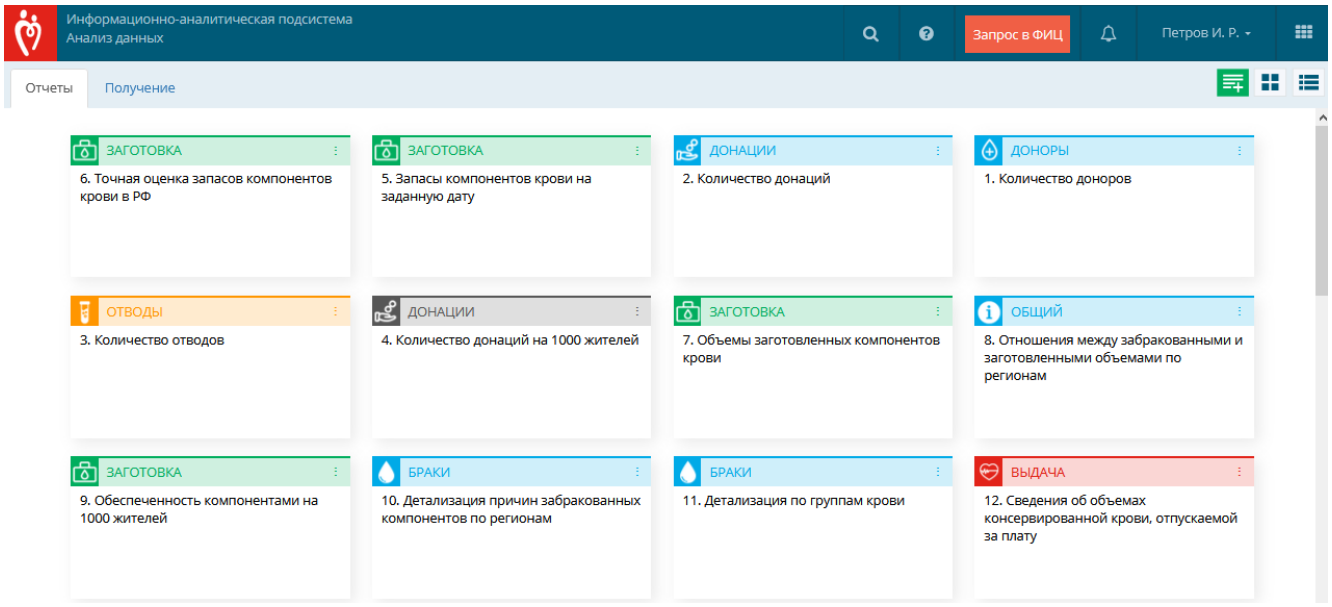


Рисунок 53 – Общий вид модуля «Анализ данных»

В плиточном режиме отображения можно произвести действия с отчетом, наведя указателем на правый верхний угол плитки, и выбрав один из необходимых пунктов действия: открыть отчёт в режиме редактирования, открыть отчёт в режиме просмотра, посмотреть историю отчёта, предоставить доступ к отчёту, удалить отчёт – см. Рисунок 54.

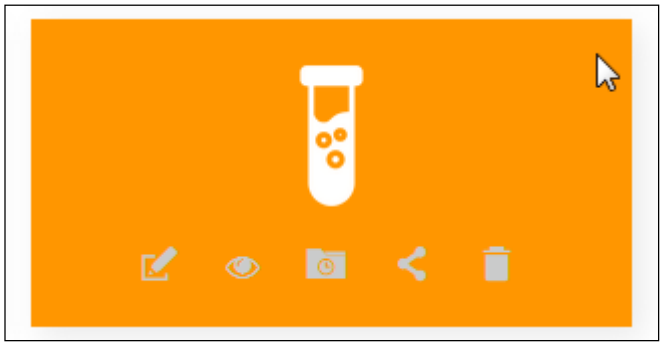


Рисунок 54 – Операции с отчетом в плиточном режиме отображения

В правом верхнем углу можно выбирать, в каком представлении будут видны отчеты: плиточный, – см. Рисунок 53, или списком. Режим представления отчетов списком при полном отображении в обычном режиме – см. Рисунок 55 – и в режиме изменения порядка – см. Рисунок 56. В режиме изменения порядка отчеты можно перетаскивать выше или ниже, удерживая левой кнопкой мыши поле слева от строки. При полном отображении для каждого отчета доступен выбор действия: редактирование, просмотр, управление доступом, удаление.

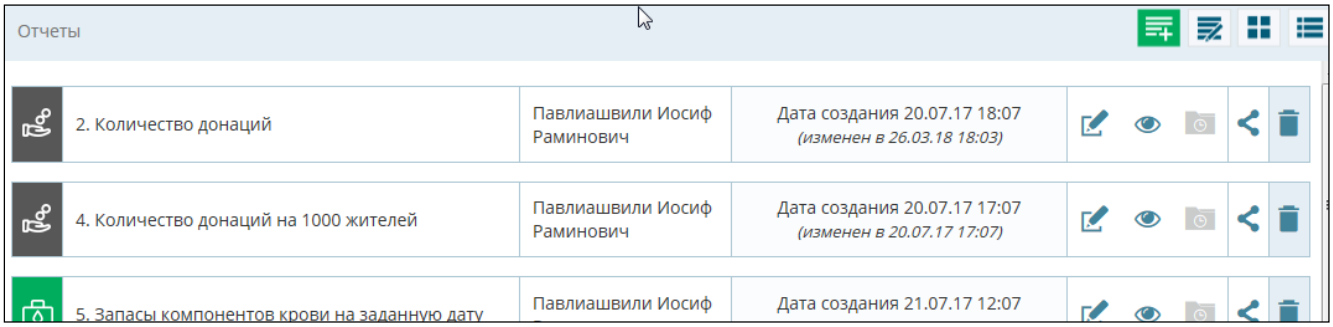


Рисунок 55 – Режим полного отображения в модуле «Анализ данных»



Рисунок 56 – Режим изменения порядка при полном отображении в модуле «Анализ данных»

В режиме облегченного просмотра – см. Рисунок 57 – в меню отчета остается только выбор просмотра. Для режима облегченного просмотра так же возможно включение режима изменения порядка.

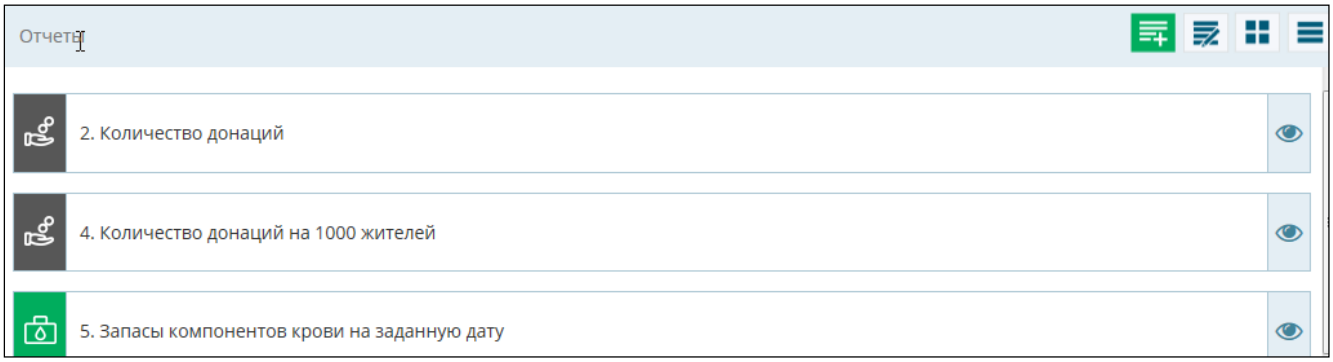


Рисунок 57 – Режим облегченного отображения в модуле «Анализ данных»

Создание отчета

Для создания нового отчета нужно нажать кнопку «Добавить отчет» . Во всплывающем окне нужно ввести наименование выбрать тип и цвет отображения отчёта. – см. Рисунок 58. Доступные типы отчётов: общий; доноры; донации; отводы; заготовка; выдача; браки.

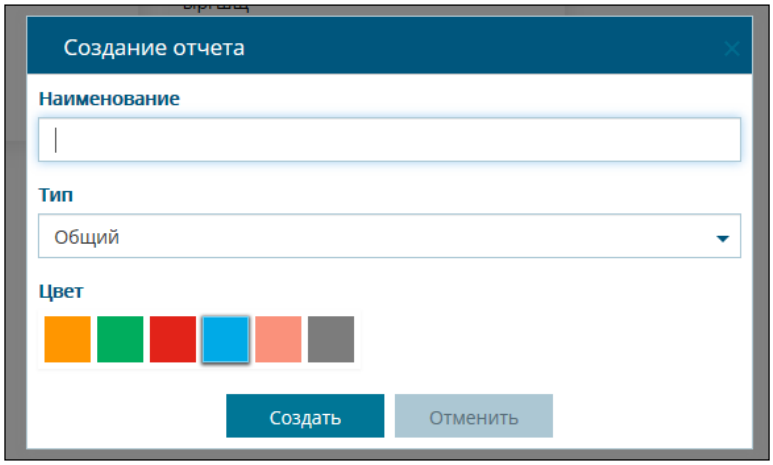


Рисунок 58 – Окно «Создание отчета»

В зависимости от выбранного цвета созданный отчёт будет отображаться в общем списке отчетов модуля «Анализ данных» в этом цвете – см. Рисунок 59.

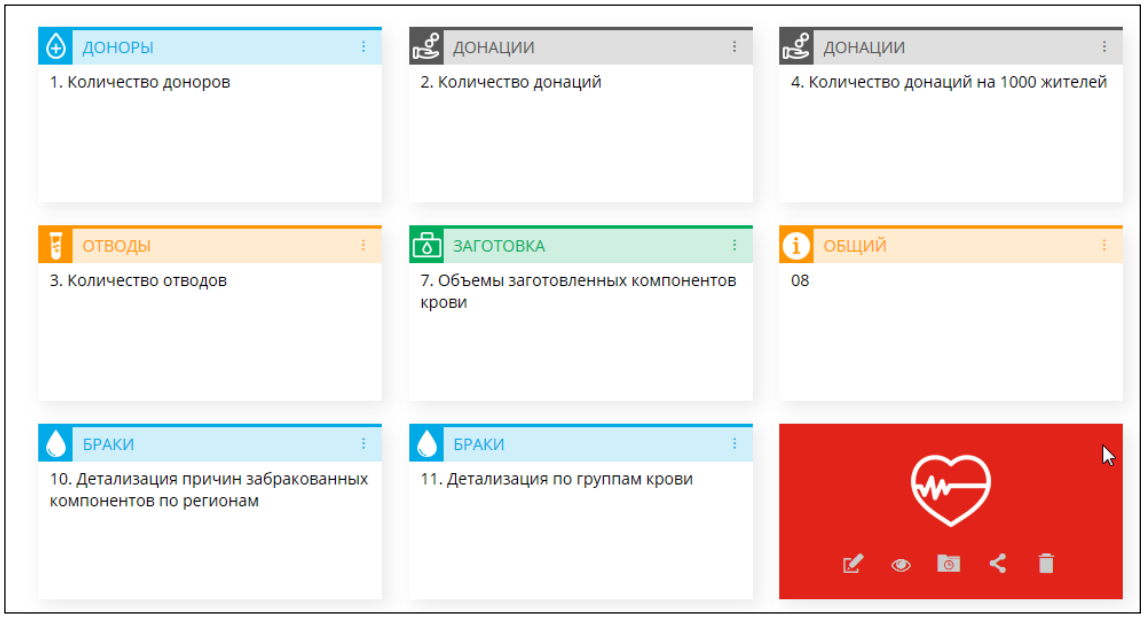


Рисунок 59 – Цвета отчётов

После ввода данных и нажатию на кнопку «Создать» откроется окно редактора отчета. Редактор представляет собой аналитическую систему для создания отчётов и «витрин» аналитики.

Общий вид модуля аналитической системы

Слева вверху располагается кнопка меню дашборда (отчёта): ☰ . Перед выходом из редактора для предотвращения потери произведенных изменений требуется обязательно сохранить отчёт (через кнопку Меню) – см. Рисунок 60.

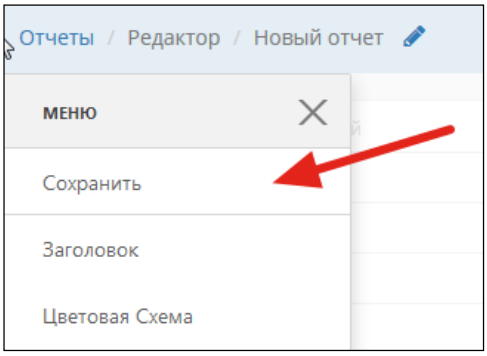


Рисунок 60 – Меню – Сохранить отчёт

В шапке редактора отображается название отчета, которое можно изменить, нажав на символ карандаша , кнопки экспорта данных из отчёта , импорта данных и кнопка перехода в режим просмотра – см. Рисунок 61. В режиме просмотра редактирование отчёта невозможно.

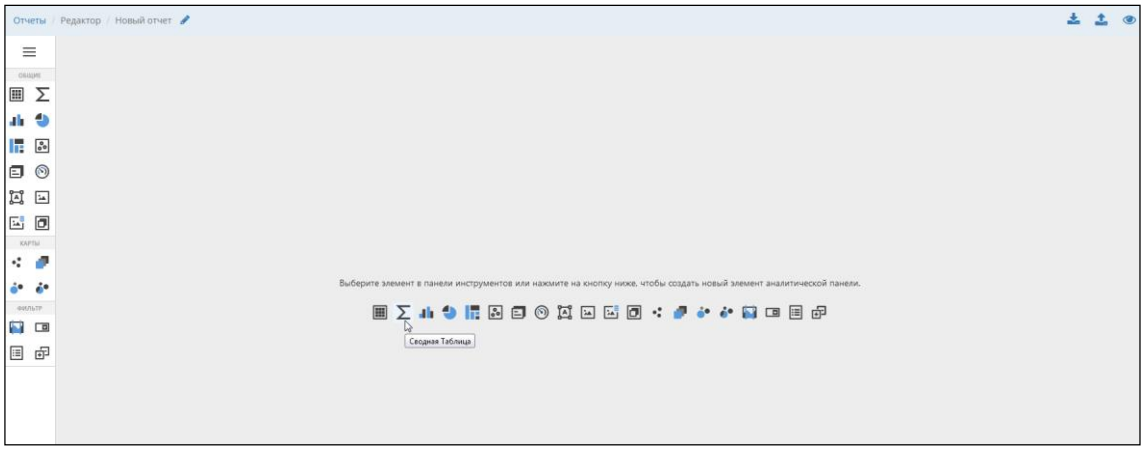


Рисунок 61 – Окно редактора отчетов

Добавление таблицы и данных отчета

Для создания таблицы отчета следует выбрать «Сводная Таблица» Σ и нажать на появившемся пустом поле. На границе появится боковая панель с элементами управления. Для выбора данных, которые необходимы для отчета нужно нажать символ шестерёнки . Появится боковая панель, на которой нужно задать значения, которые будут содержаться в таблице. Создание отчета будет рассматриваться на примере отчета по количеству донаций.

Выбрать:

- Значения → Настроить значение → Привязка (открывается по умолчанию) → Меры → Фактические донации→ Количество донаций – см. Рисунок 62.
- Колонки → Добавить колонку → Привязка (открывается по умолчанию) → ДОНАЦИЯ-Дата → Год – см. Рисунок 63.

- Колонки → Добавить колонку → Привязка (открывается по умолчанию) → ДОНАЦИЯ-Дата → Месяц.

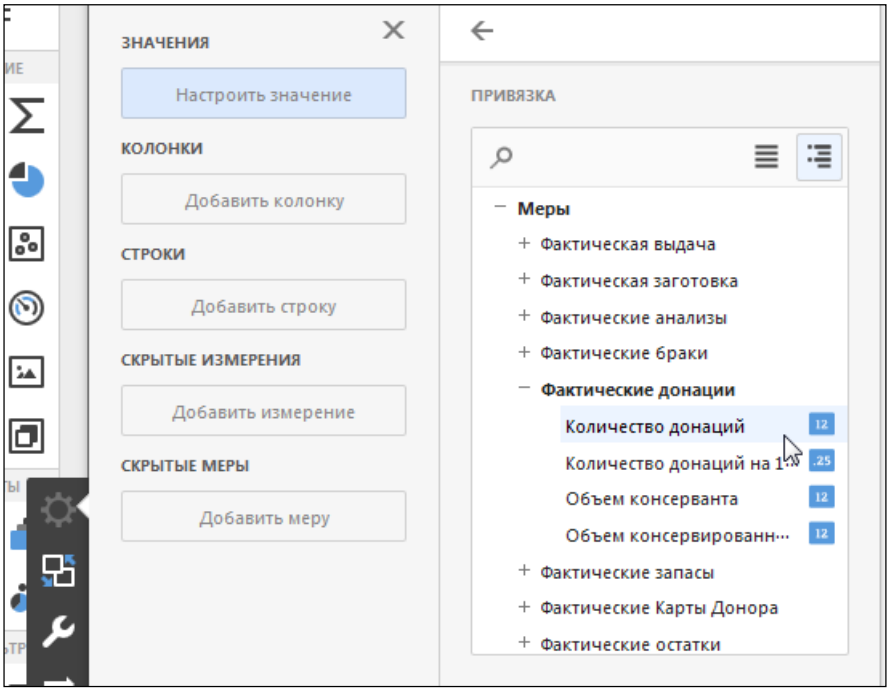


Рисунок 62 – Выбор значения таблицы

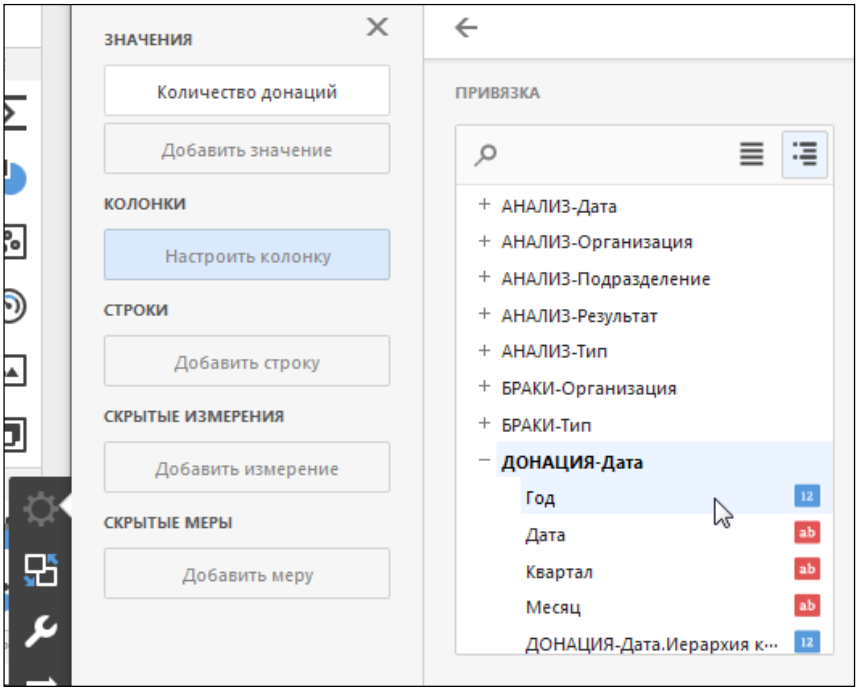


Рисунок 63 – Выбор колонки

Для добавления результатов по организациям, можно настроить строки:

- Строки → Добавить строку → Привязка (открывается по умолчанию) → ДОНАЦИЯ-Организация→ ДОНАЦИЯ-Организация.Иерархия организаций – см. Рисунок 64.

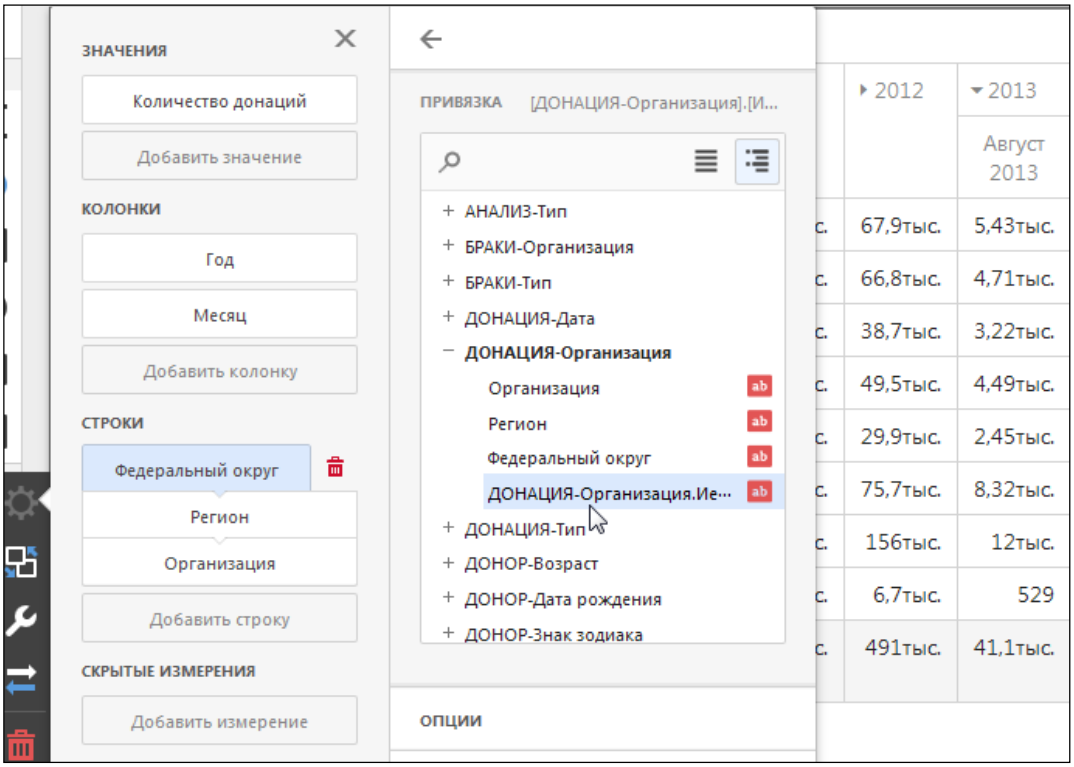


Рисунок 64 – Выбор строки

Настройка вида отображения таблицы и значений

Для выбора отображаемого диапазона по строкам или колонкам внизу бокового меню нажать кнопку «Данные и фильтр»: ДАННЫЕ И ФИЛЬТР → Задать фильтр. В появившемся всплывающем окне выбрать параметр, по которому будет произведена фильтрация и отметить значения, которые будут отображаться – см. Рисунок 65. Для закрытия окна и сохранения результатов нажать «Сохранить», для отмены – «Отмена».

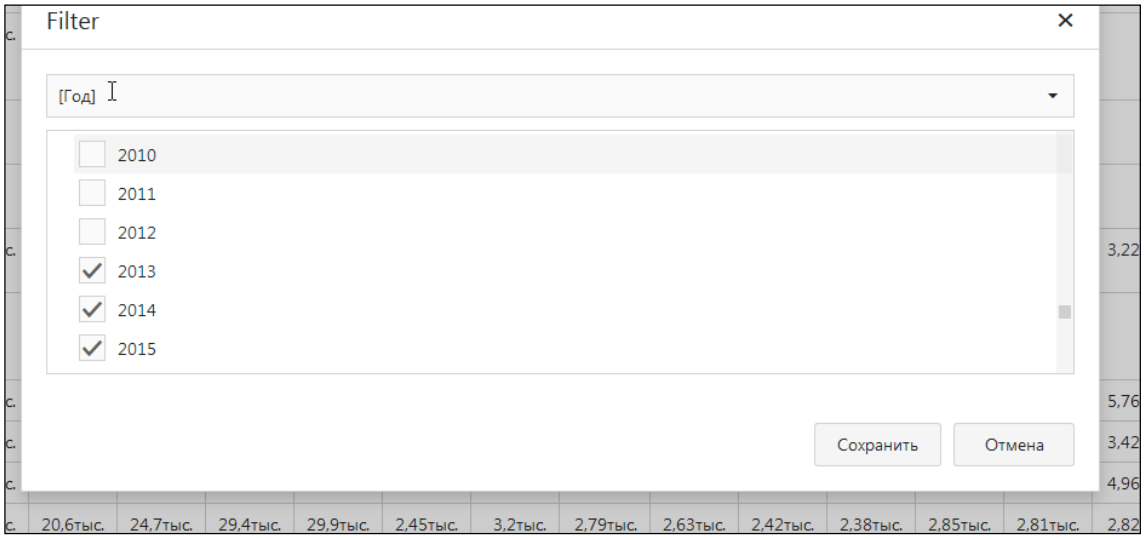


Рисунок 65 – Окно фильтра

Для настройки вида значений, колонок и строк выбрать параметр, который будет настраиваться (через меню «Данные»: ⚙). Далее выбрать поле Опции, Условное форматирование, Формат и т.д. (в зависимости от параметра).

На рисунках 66, 67 показан пример с отключением отображения итогов и общих итогов значений: Значения → Количество донаций → Опции → Показать итоги/общие итоги.

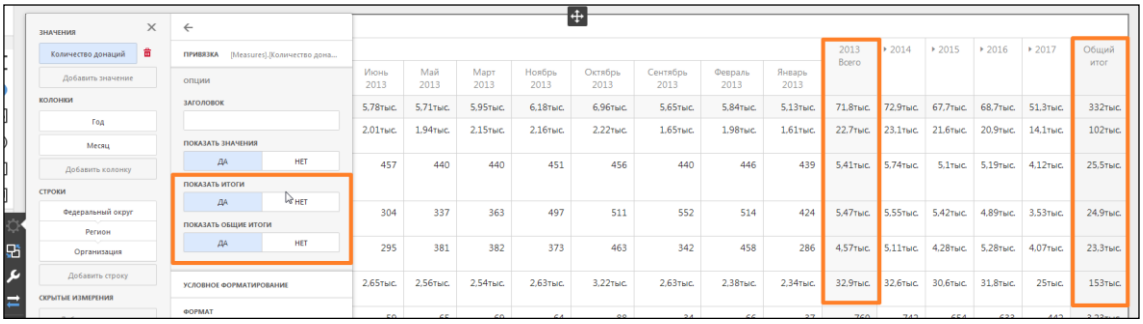


Рисунок 66 – Итоговые значения включены

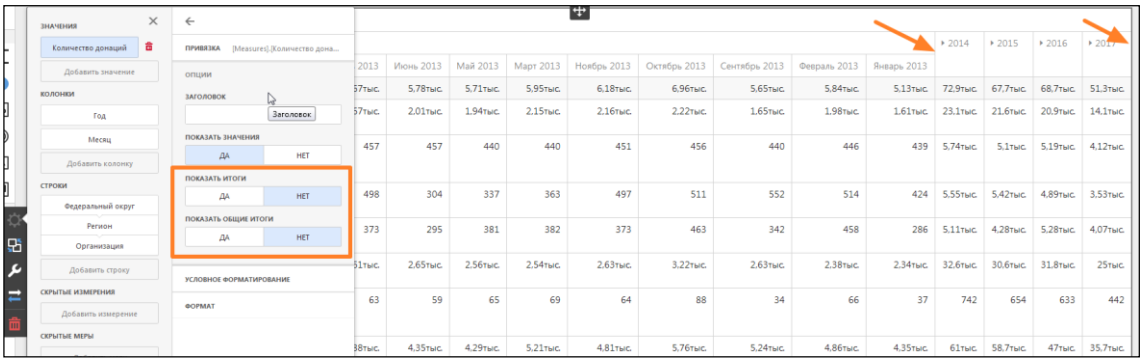


Рисунок 67 – Итоговые значения отлючены

В поле Формат (Значения → Количество донаций → Формат) можно настроить отображение цифр в отчете – см. Рисунок 68.



Рисунок 68 – Настройка формата значений

Чтобы отключить сортировку по месяцам, выбрать: Колонки → Месяц → Формирование данных → Порядок сортировки → Без сортировки.

Для настройки общего вида таблицы нажать на значок гаечного ключа в меню на границе таблицы – см. Рисунок 69.

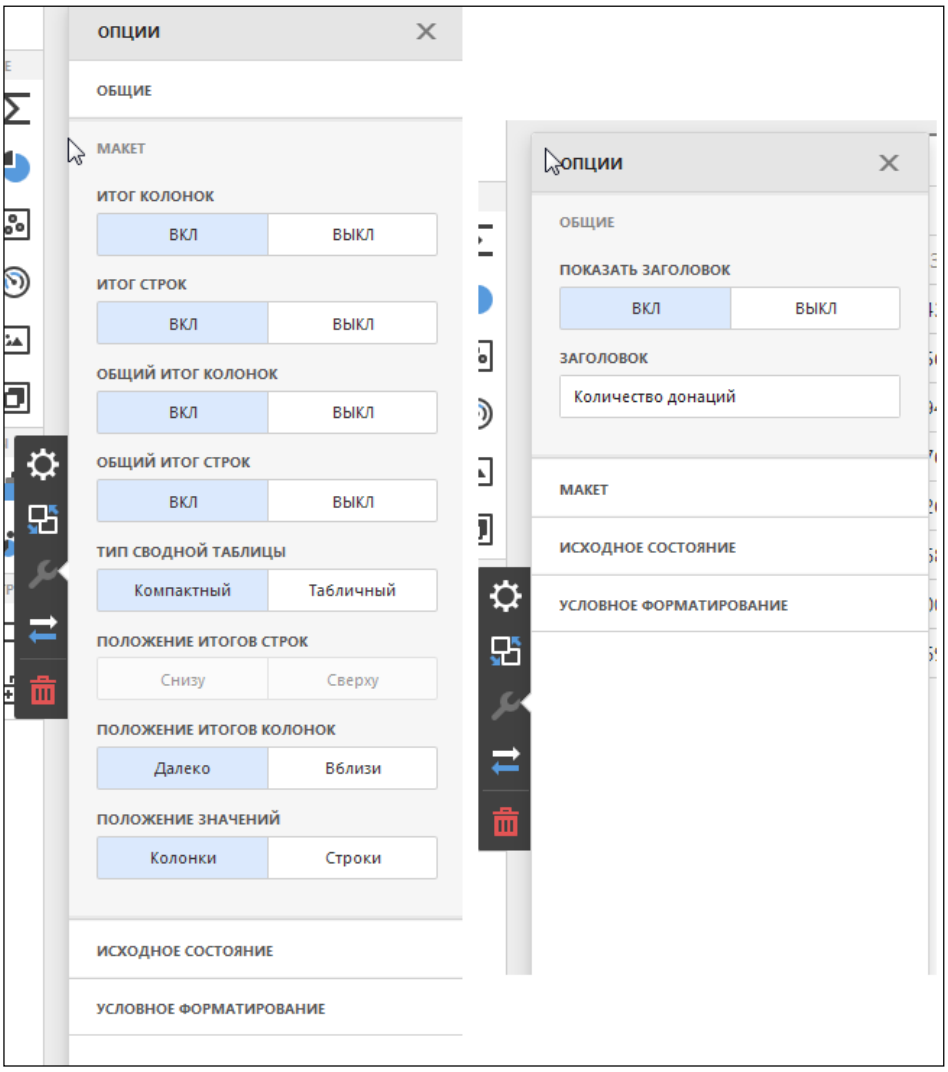


Рисунок 69 – Опции отображения таблицы

Создание фильтров

Помимо описанных в разделе 0 функций по работе с отображением результатов значений можно задать отдельное поле фильтров.

Для добавления фильтра в боковом меню нужно выбрать требуемый фильтр, например «Список» – см. Рисунок 70.

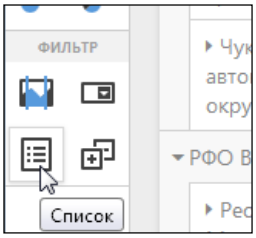


Рисунок 70 – Меню фильтров - Список

С помощью кнопки перемещения окон , нажав на ней левой кнопкой мыши, можно переместить новое поле в то место, куда требуется. Новое положение относительно других полей будет показано голубой чертой.

Далее следует добавить измерение, по которому будет производиться фильтрация, например по году донации: Данные → Измерения → Добавить измерение → Донация-Дата → Год – см. Рисунок 71.

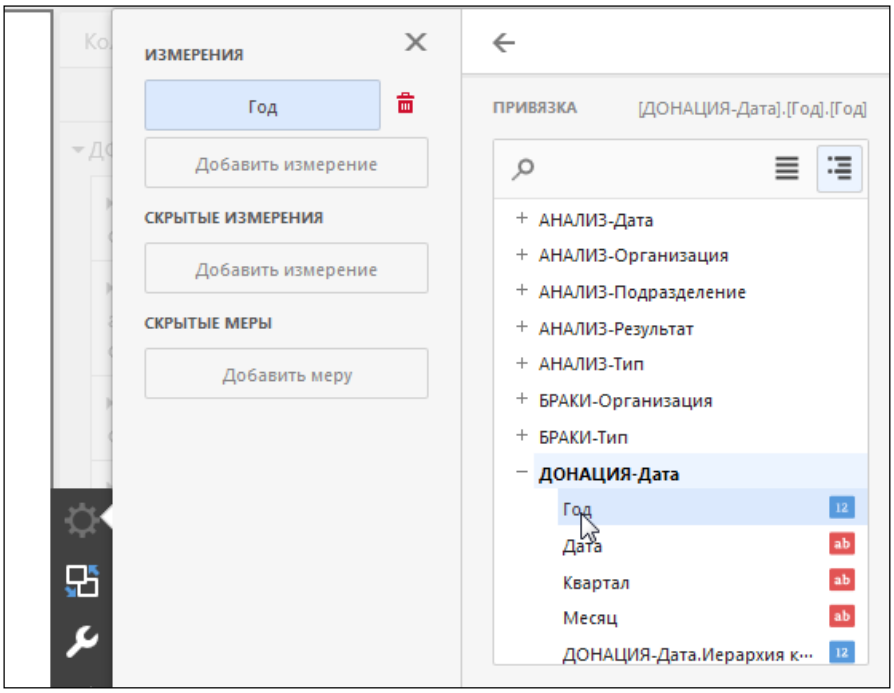


Рисунок 71 – Добавление измерения для фильтра «Год»

Через ДАННЫЕ И ФИЛЬТР настроить отображаемый диапазон лет для фильтра – Рисунок 72.

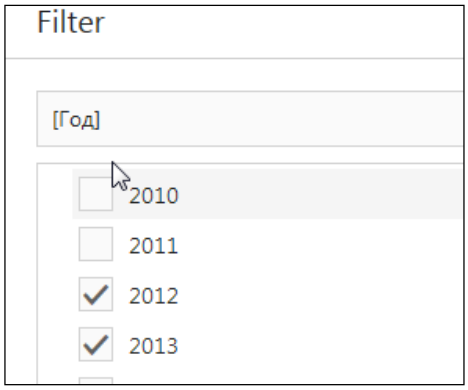


Рисунок 72 – Фильтр значений для фильтра

С помощью настройки «Опции» можно изменить вид фильтра, например название – см. Рисунок 73.

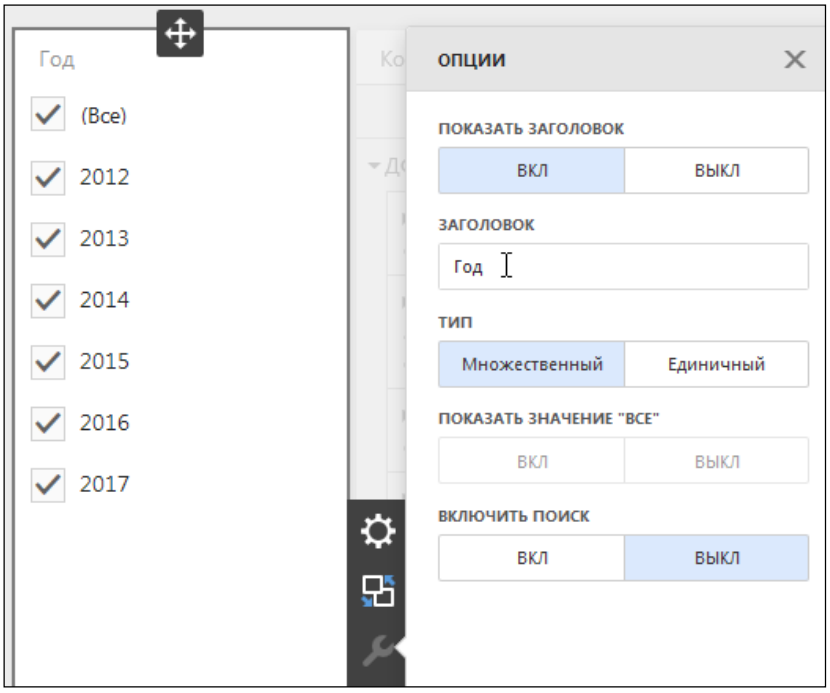


Рисунок 73 – Изменение настроек отображения

Для добавления фильтрации по организациям можно добавить другой фильтр – «Дерево выбора» – см. Рисунок 74.

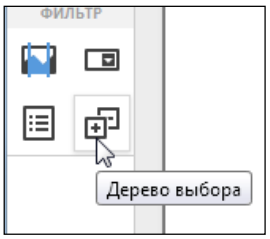


Рисунок 74 – Фильтр «Дерево выбора»

Добавить данные (Данные → Измерения → Добавить измерение → Донация-Организация → Донация-Организация.Иерархия организаций) – см. Рисунок 75. Настроить фильтр по примеру выше.

После изменений не забывайте сохранять отчет во избежание потери данных.

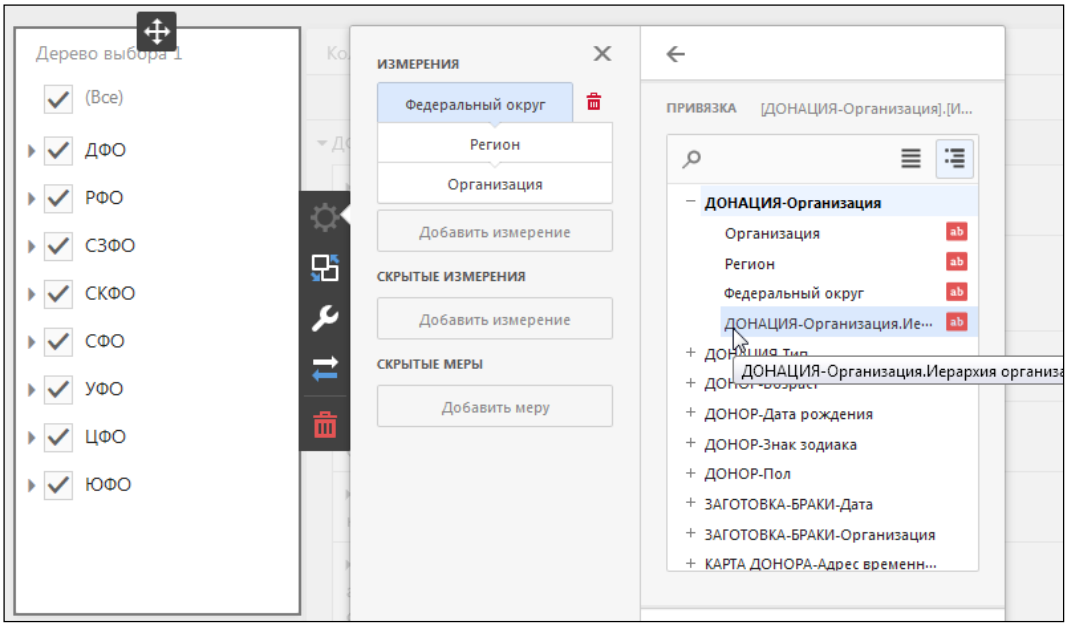


Рисунок 75 – Добавление измерения для фильтра «Организации»

Общая таблица отчёта с фильтрами будет выглядеть следующим образом – см. Рисунок 76.

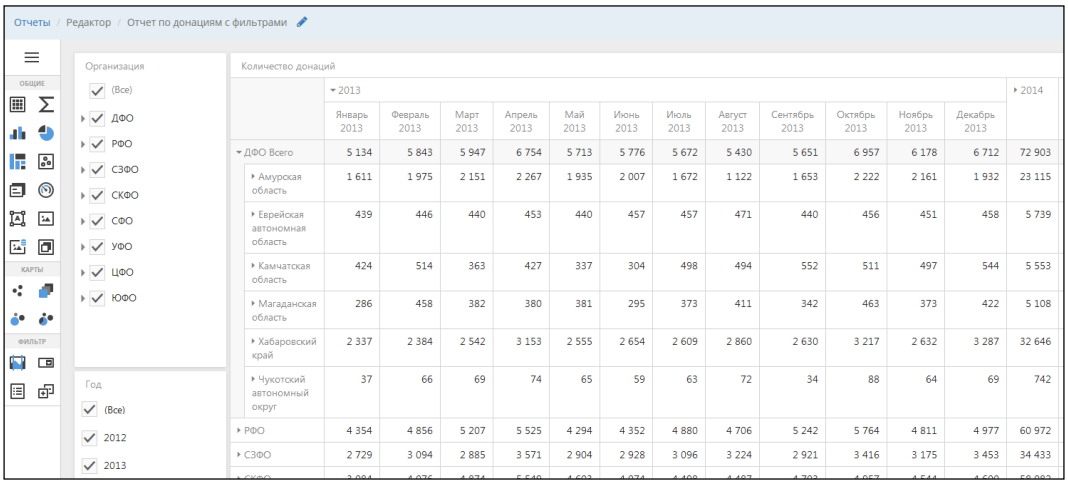


Рисунок 76 – Таблица «Отчет по донациям с фильтрами»

Создание диаграмм

Для наглядного представления данных на дашборде или в отчете можно добавить диаграмму – см. Рисунок 77. При нажатии кнопкой мыши в меню на диаграмме будет автоматический добавлена новая область в основном поле отчета.

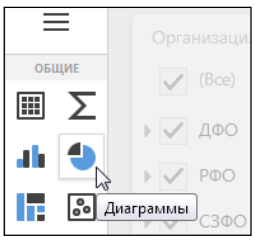


Рисунок 77 – Добавление диаграммы

В качестве меры выберем количество донаций: Данные → Значения → Настроить значение → Меры → Фактические донации → Количество донаций – см. Рисунок 78.

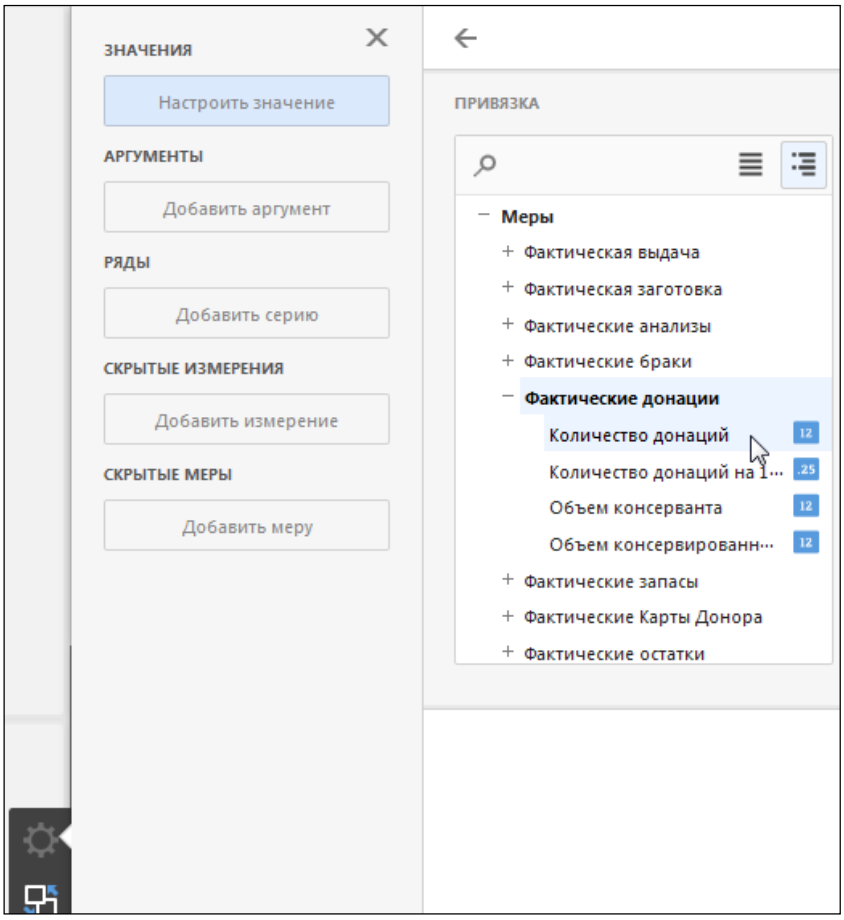


Рисунок 78 – Добавление значения диаграммы

В качестве Аргумента выберем Организацию – см. Рисунок 79.

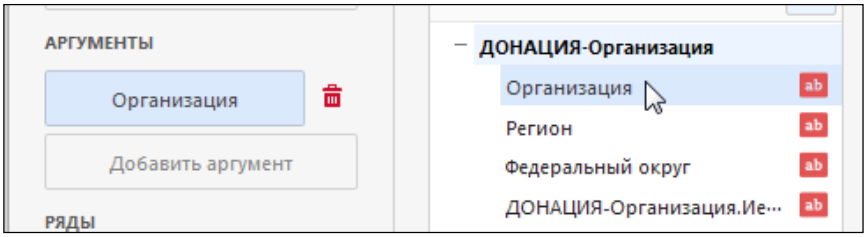


Рисунок 79 – Добавление аргумента диаграммы

В качестве Рядов выберем Год – см. Рисунок 80. Ряды отображают несколько диаграмм по выбранному значению.

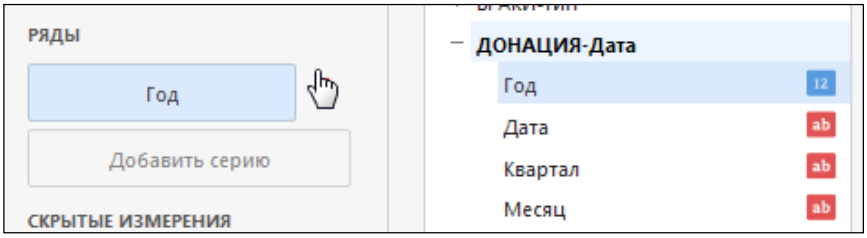


Рисунок 80 – Добавление рядов диаграммы

Для диаграмм так же можно поменять название поля, стиль отображения, опции раскраски и цветовую схему – см. Рисунок 82.

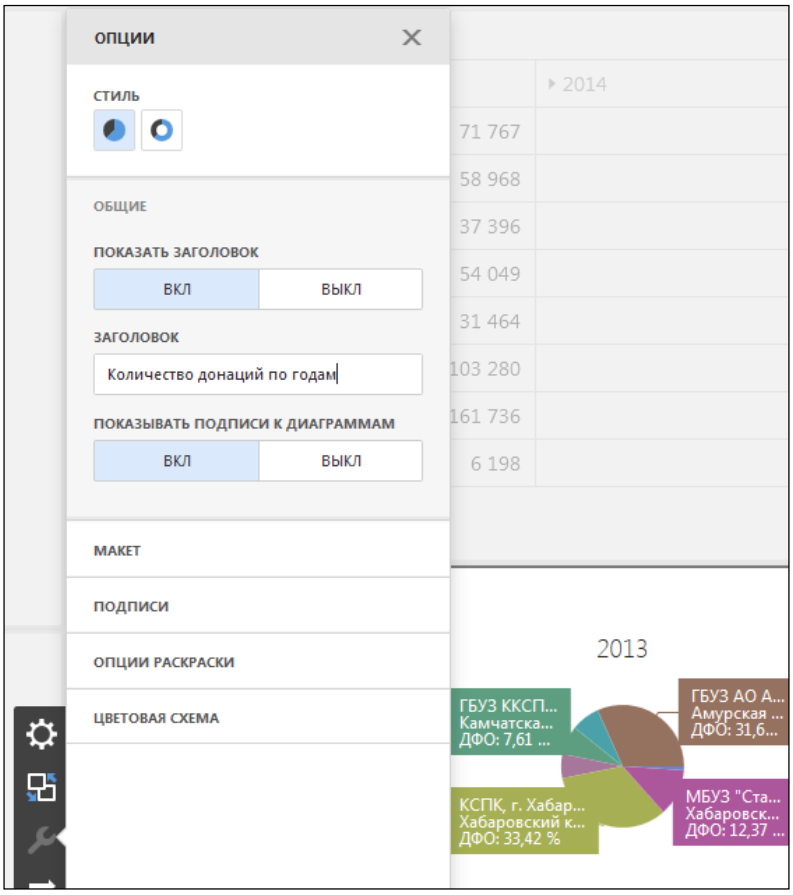


Рисунок 81 – Добавление значения диаграммы

В итоге получается следующий отчёт – см. Рисунок 82. Для наглядности и ускорения работы можно выбрать только необходимый временной интервал (года) и организации (только определённый округ или регион). Для удобства отображения можно перейти в режим просмотра отчёта (открывается в новой вкладке). Не забудьте предварительно сохранить изменения.

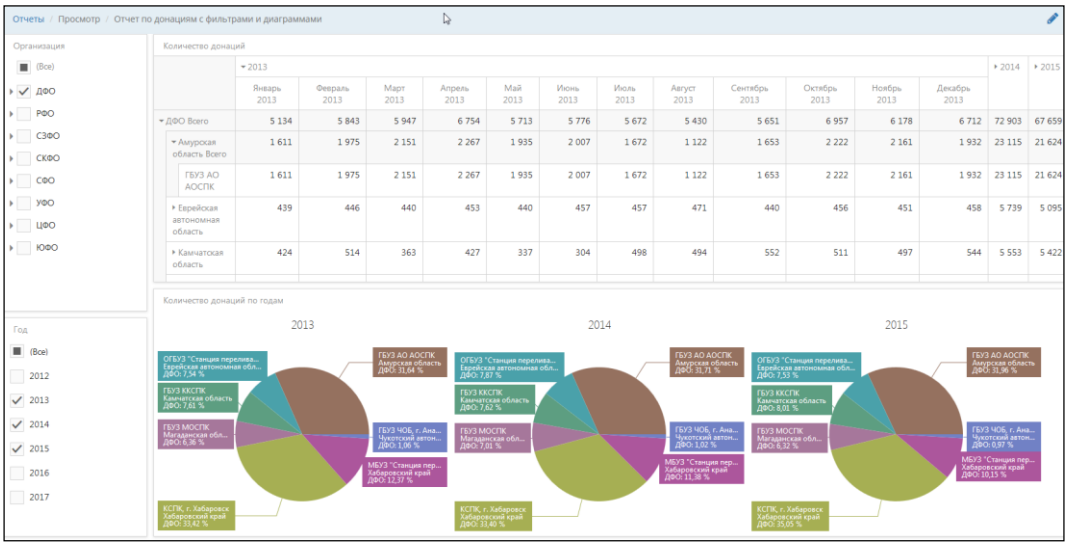


Рисунок 82 – Отчет – таблица с фильтрами и диаграммами

Регламентные отчеты

Ниже приведены примеры регламентных отчетов.

Количество доноров

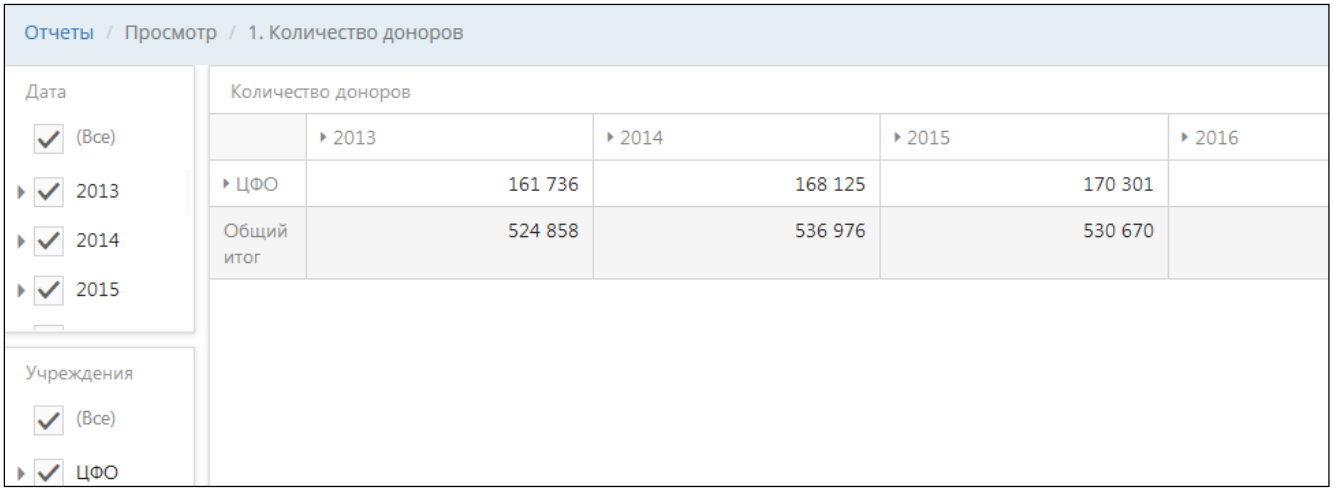


Рисунок 83 – Регламентные отчеты, количество доноров

Количество донаций

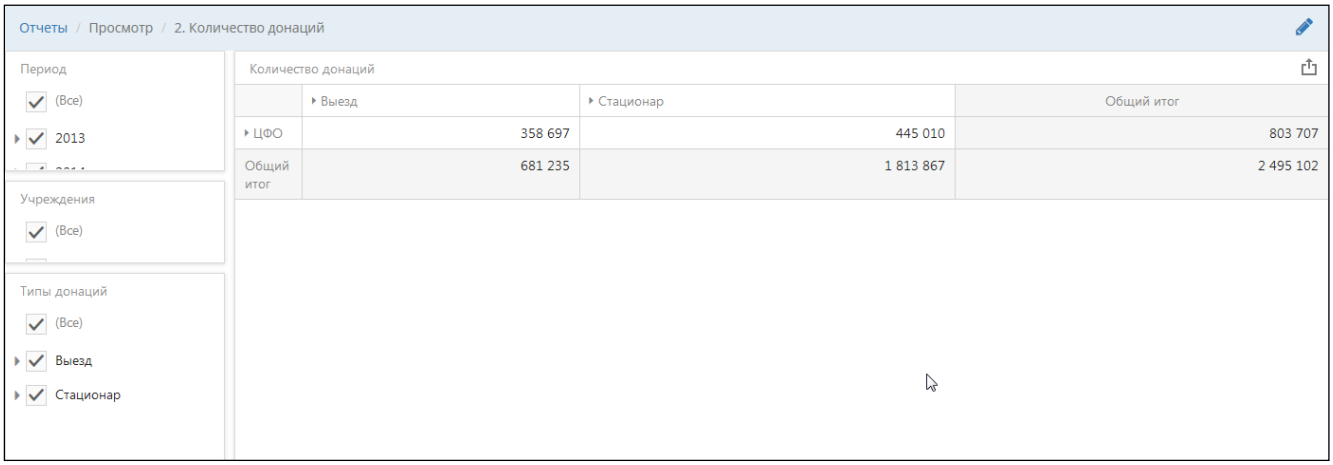


Рисунок 84 – Регламентные отчеты, количество донаций

Количество отводов

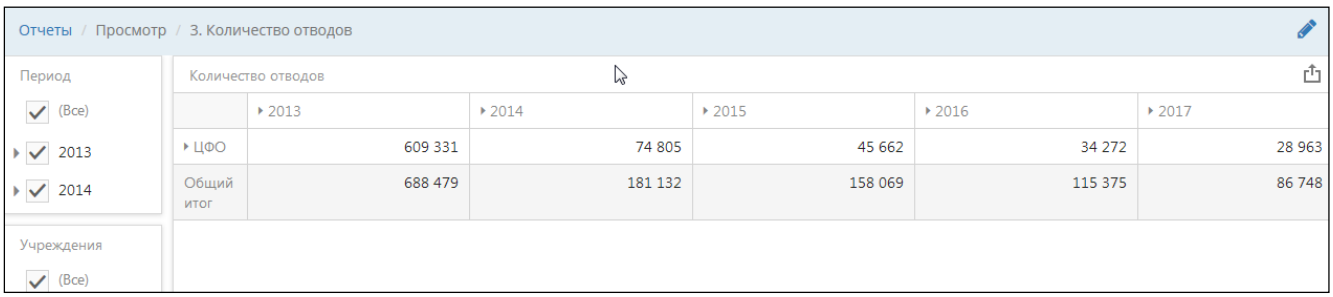


Рисунок 85 – Регламентные отчеты, количество отводов

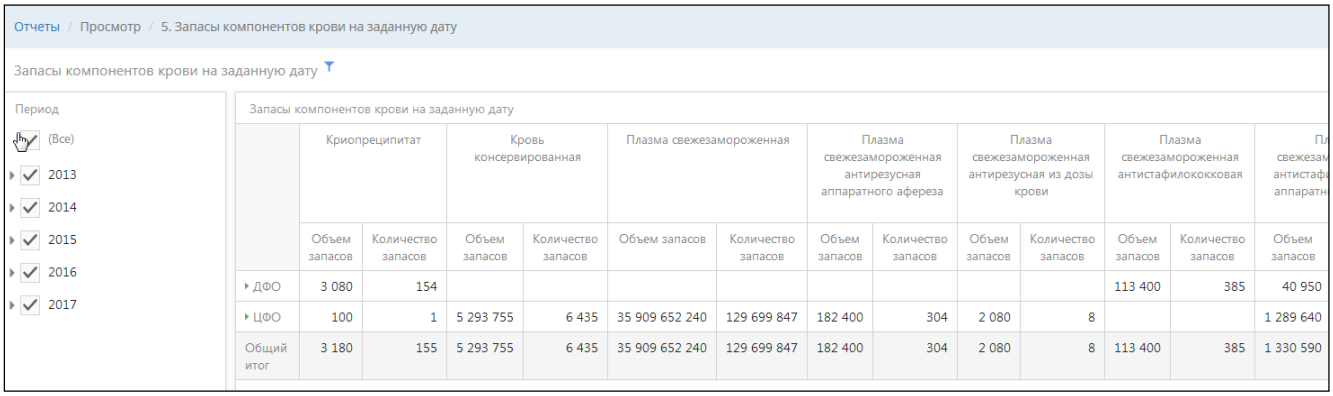
Количество донаций на 1000 жителей



	2013			2014			2015		
	Количество жителей	Количество донаций	Количество донаций на 1000 человек	Количество жителей	Количество донаций	Количество донаций на 1000 человек	Количество жителей	Количество донаций	Количеств донаций на 1000 человек
Г. Москва	11 979 529	72 442	6	12 108 257	78 016	6	12 197 596	82 869	
Общий итог	143 347 059	524 858	472	143 666 931	536 976	492	146 267 288	530 670	47

Рисунок 86 – Регламентные отчеты, количество донаций на 1000 жителей

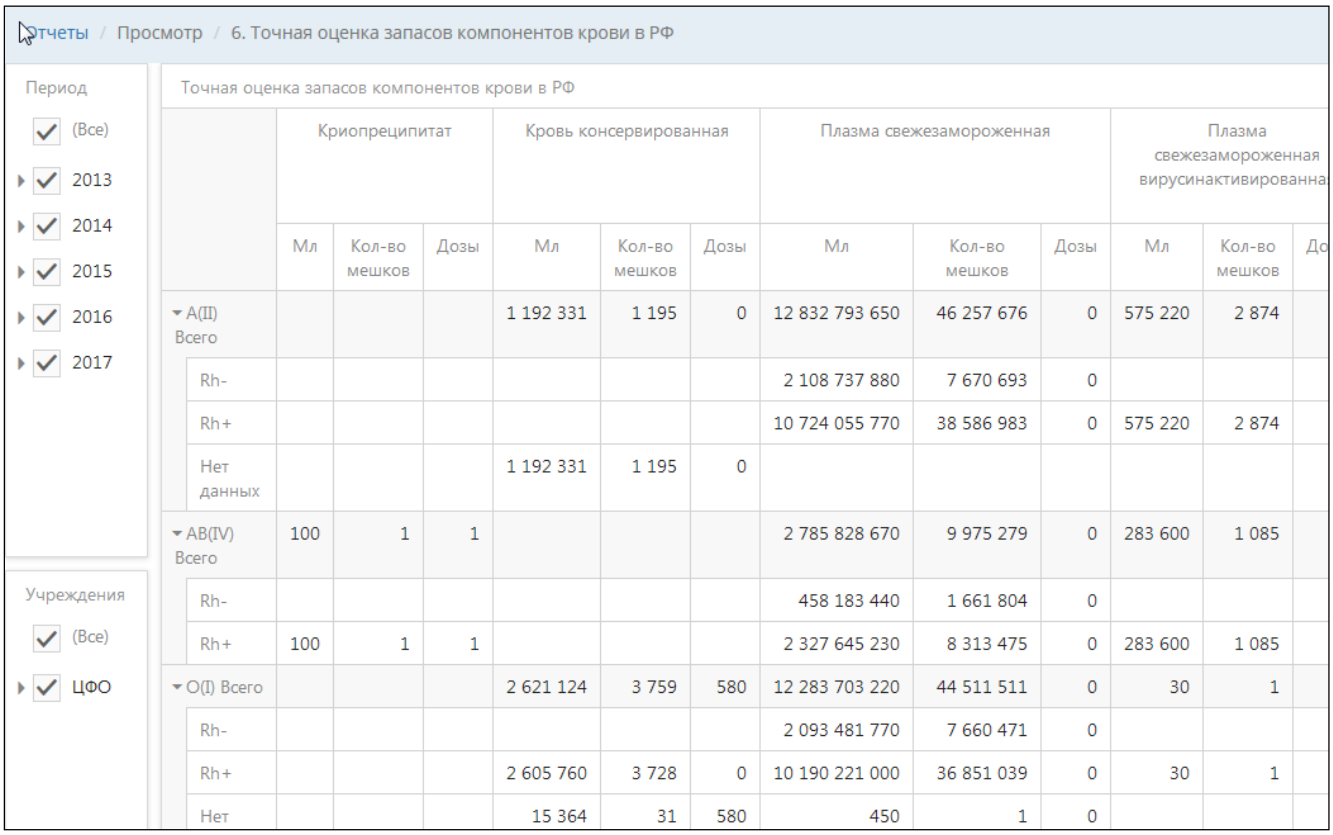
Запасы компонентов крови на заданную дату



	Криопреципитат		Кровь консервированная		Плазма свежезамороженная		Плазма свежезамороженная антирезусная аппаратного афереза		Плазма свежезамороженная антирезусная из дозы крови		Плазма свежезамороженная антистафилококковая		Пл свежезам антистаф аппаратн
	Объем запасов	Количество запасов	Объем запасов	Количество запасов	Объем запасов	Количество запасов	Объем запасов	Количество запасов	Объем запасов	Количество запасов	Объем запасов	Количество запасов	Объем запасов
ДФО	3 080	154									113 400	385	40 950
ЦФО	100	1	5 293 755	6 435	35 909 652 240	129 699 847	182 400	304	2 080	8			1 289 640
Общий итог	3 180	155	5 293 755	6 435	35 909 652 240	129 699 847	182 400	304	2 080	8	113 400	385	1 330 590

Рисунок 87 – Регламентные отчеты, запасы компонентов крови на заданную дату

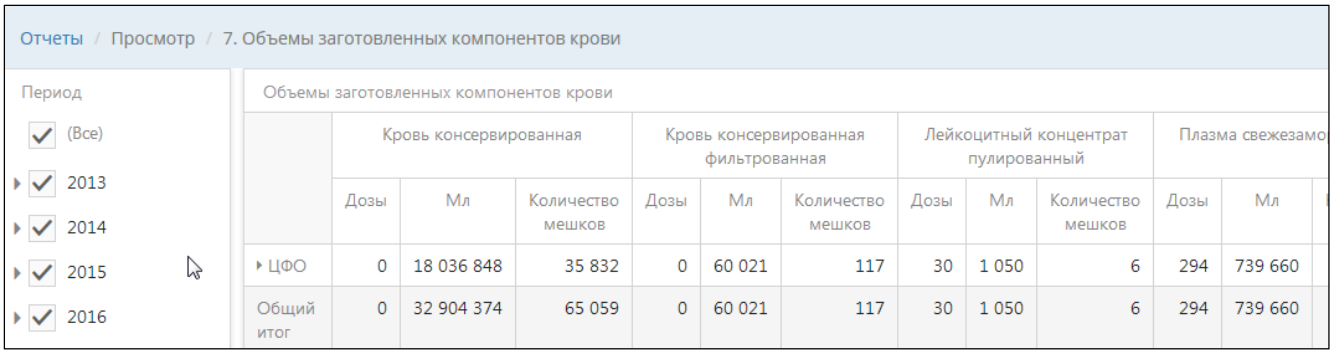
Точная оценка запасов компонентов крови в РФ



	Криопреципитат			Кровь консервированная			Плазма свежезамороженная			Плазма свежезамороженная вирусинактивированна		
	Мл	Кол-во мешков	Дозы	Мл	Кол-во мешков	Дозы	Мл	Кол-во мешков	Дозы	Мл	Кол-во мешков	До
A(II) Всего				1 192 331	1 195	0	12 832 793 650	46 257 676	0	575 220	2 874	
Rh-							2 108 737 880	7 670 693	0			
Rh+							10 724 055 770	38 586 983	0	575 220	2 874	
Нет данных				1 192 331	1 195	0						
AB(IV) Всего	100	1	1				2 785 828 670	9 975 279	0	283 600	1 085	
Rh-							458 183 440	1 661 804	0			
Rh+	100	1	1				2 327 645 230	8 313 475	0	283 600	1 085	
O(I) Всего				2 621 124	3 759	580	12 283 703 220	44 511 511	0	30	1	
Rh-							2 093 481 770	7 660 471	0			
Rh+				2 605 760	3 728	0	10 190 221 000	36 851 039	0	30	1	
Нет				15 364	31	580	450	1	0			

Рисунок 88 – Регламентные отчеты, точная оценка запасов компонентов крови в РФ

Объемы заготовленных компонентов крови



	Кровь консервированная			Кровь консервированная фильтрованная			Лейкоцитный концентрат пулированный			Плазма свежезамо	
	Дозы	Мл	Количество мешков	Дозы	Мл	Количество мешков	Дозы	Мл	Количество мешков	Дозы	Мл
ЦФО	0	18 036 848	35 832	0	60 021	117	30	1 050	6	294	739 660
Общий итог	0	32 904 374	65 059	0	60 021	117	30	1 050	6	294	739 660

Рисунок 89 – Регламентные отчеты, объемы заготовленных компонентов крови

Отношения между забракованными и заготовленными объемами по регионам

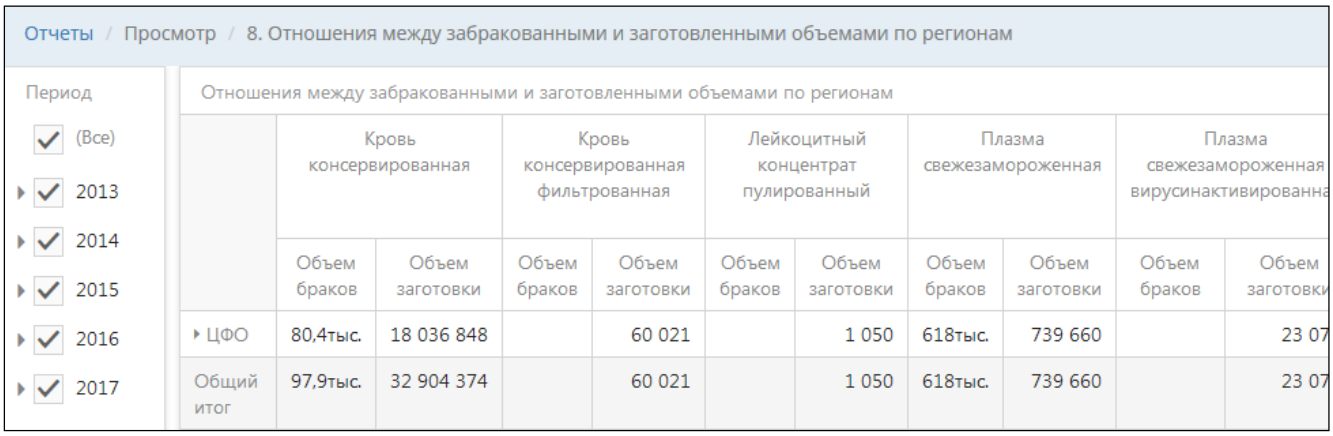


Рисунок 90 – Регламентные отчеты, отношения между забракованными и заготовленными объемами по регионам

Обеспеченность компонентами на 1000 жителей



Рисунок 91 – Регламентные отчеты, обеспеченность компонентами на 1000 жителей

Детализация причин забракованных компонентов по регионам



Рисунок 92 – Регламентные отчеты, детализация причин забракованных компонентов по регионам.

Детализация по группам крови



	Абсолютный	Иной	По сроку годности	Технический
A(II)	11 810	32 324	189 320	26 8
AB(IV)	4 153	7 793	30 420	8 0
O(I)	15 210	44 902	164 230	27 2
Нет данных	7 300	49 978	120 720	35 7
Общий итог	38 473	134 997	504 690	97 7

Рисунок 93 – Регламентные отчеты, детализация по группам крови.

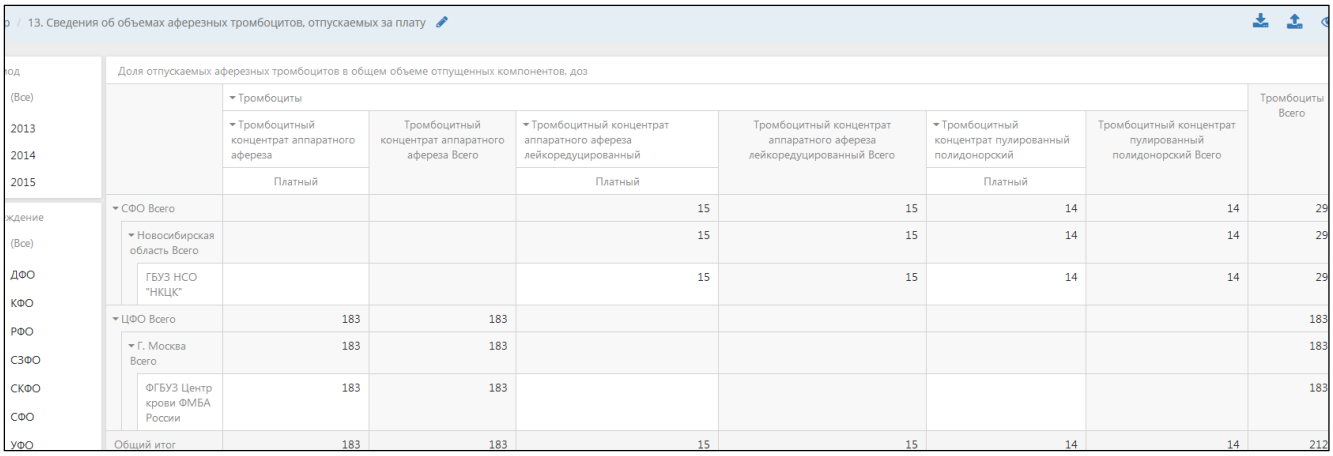
Сведения об объемах консервированной крови, отпускаемой за плату



	Абсолютный	Иной	По сроку годности	Технический	Общий итог
ЦФО	113 948	433 283	639 073	260 863	1 447 167
Общий итог	239 280	826 021	1 219 391	348 662	2 633 354

Рисунок 94 – Регламентные отчеты, сведения об объемах консервированной крови, отпускаемой за плату.

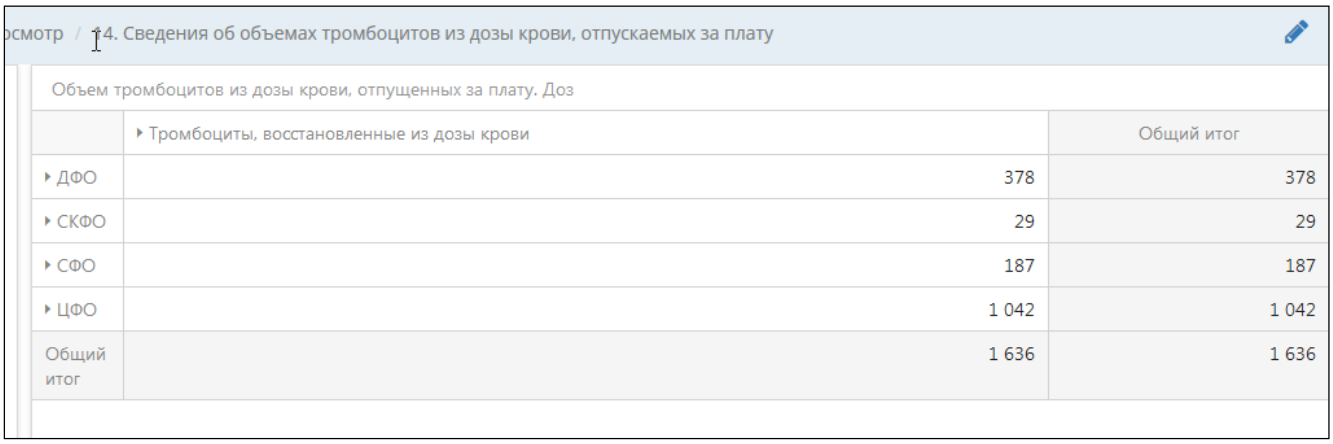
Сведения об объемах аферезных тромбоцитов, отпускаемых за плату



	Тромбоциты						Тромбоциты Всего
	Тромбоцитный концентрат аппаратного афереза	Тромбоцитный концентрат аппаратного афереза Всего	Тромбоцитный концентрат аппаратного афереза лейкоредуцированный	Тромбоцитный концентрат аппаратного афереза лейкоредуцированный Всего	Тромбоцитный концентрат пулированный полидонорский	Тромбоцитный концентрат пулированный полидонорский Всего	
	Платный		Платный		Платный		
СФО Всего			15	15	14	14	29
Новосибирская область Всего			15	15	14	14	29
ГБУЗ НСО "НКЦК"			15	15	14	14	29
ЦФО Всего	183	183					183
Г. Москва Всего	183	183					183
ФГБУЗ Центр крови ФМБА России	183	183					183
Общий итог	183	183	15	15	14	14	212

Рисунок 95 – Регламентные отчеты, сведения об объемах аферезных тромбоцитов, отпускаемых за плату.

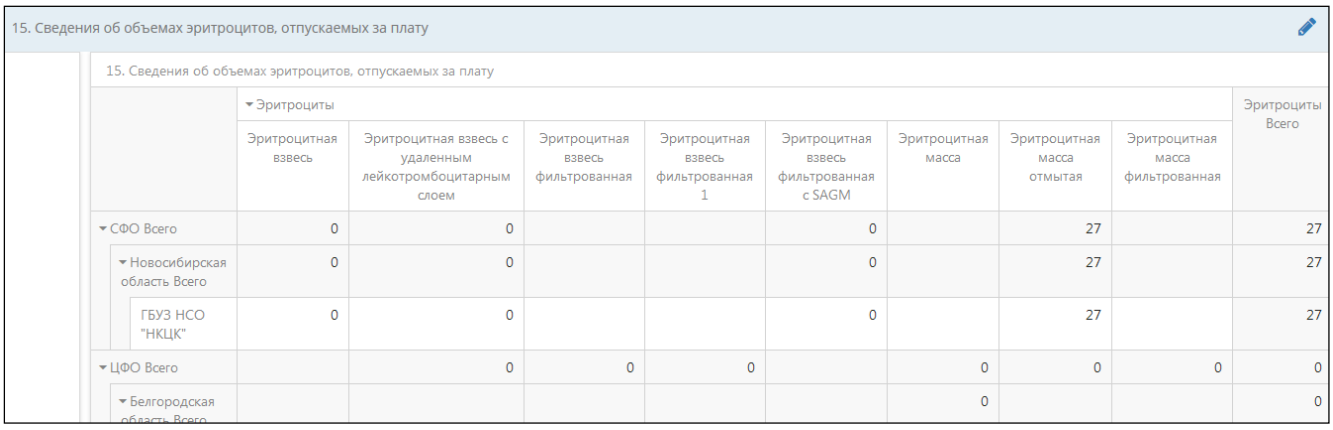
Сведения об объемах тромбоцитов из дозы крови, отпускаемых за плату



	Тромбоциты, восстановленные из дозы крови	Общий итог
ДФО	378	378
СКФО	29	29
СФО	187	187
ЦФО	1 042	1 042
Общий итог	1 636	1 636

Рисунок 96 – Регламентные отчеты, сведения об объемах тромбоцитов из дозы крови, отпускаемых за плату.

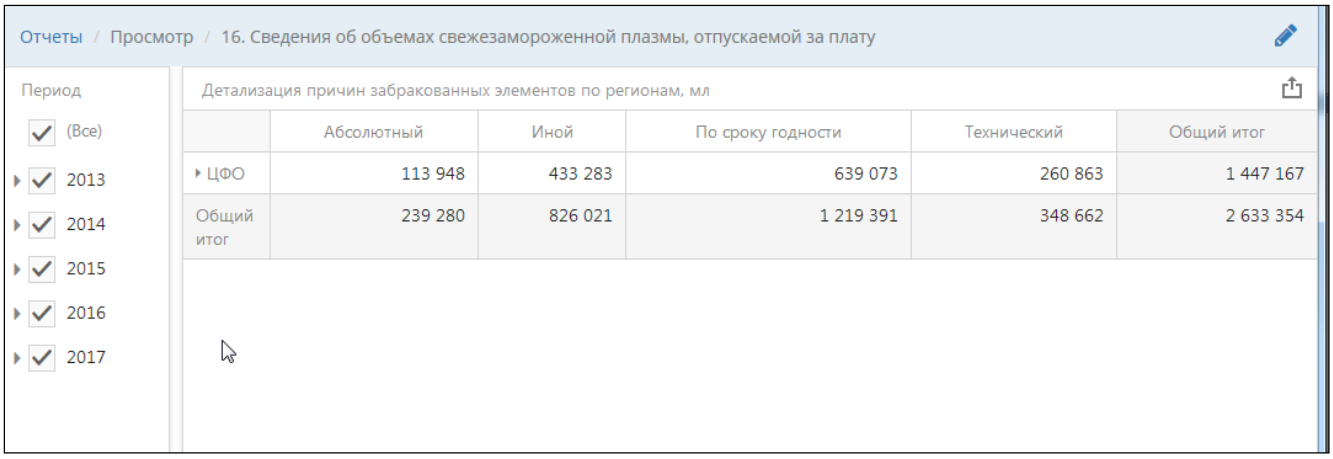
Сведения об объемах эритроцитов, отпускаемых за плату



	Эритроциты								Эритроциты Всего
	Эритроцитная взвесь	Эритроцитная взвесь с удаленным лейкотромбоцитарным слоем	Эритроцитная взвесь фильтрованная	Эритроцитная взвесь фильтрованная 1	Эритроцитная взвесь фильтрованная с SAGM	Эритроцитная масса	Эритроцитная масса отмытая	Эритроцитная масса фильтрованная	
СФО Всего	0	0			0		27		27
Новосибирская область Всего	0	0			0		27		27
ГБУЗ НСО "НКЦК"	0	0			0		27		27
ЦФО Всего		0	0	0		0	0	0	0
Белгородская область Всего						0			0

Рисунок 97 – Регламентные отчеты, сведения об объемах эритроцитов, отпускаемых за плату.

Сведения об объемах свежезамороженной плазмы, отпускаемой за плату



	Абсолютный	Иной	По сроку годности	Технический	Общий итог
ЦФО	113 948	433 283	639 073	260 863	1 447 167
Общий итог	239 280	826 021	1 219 391	348 662	2 633 354

Рисунок 98 – Регламентные отчеты, сведения об объемах свежезамороженной плазмы, отпускаемой за плату.

Доля отпускаемых эритроцитосодержащих компонентов в общем объеме отпущенных компонентов крови

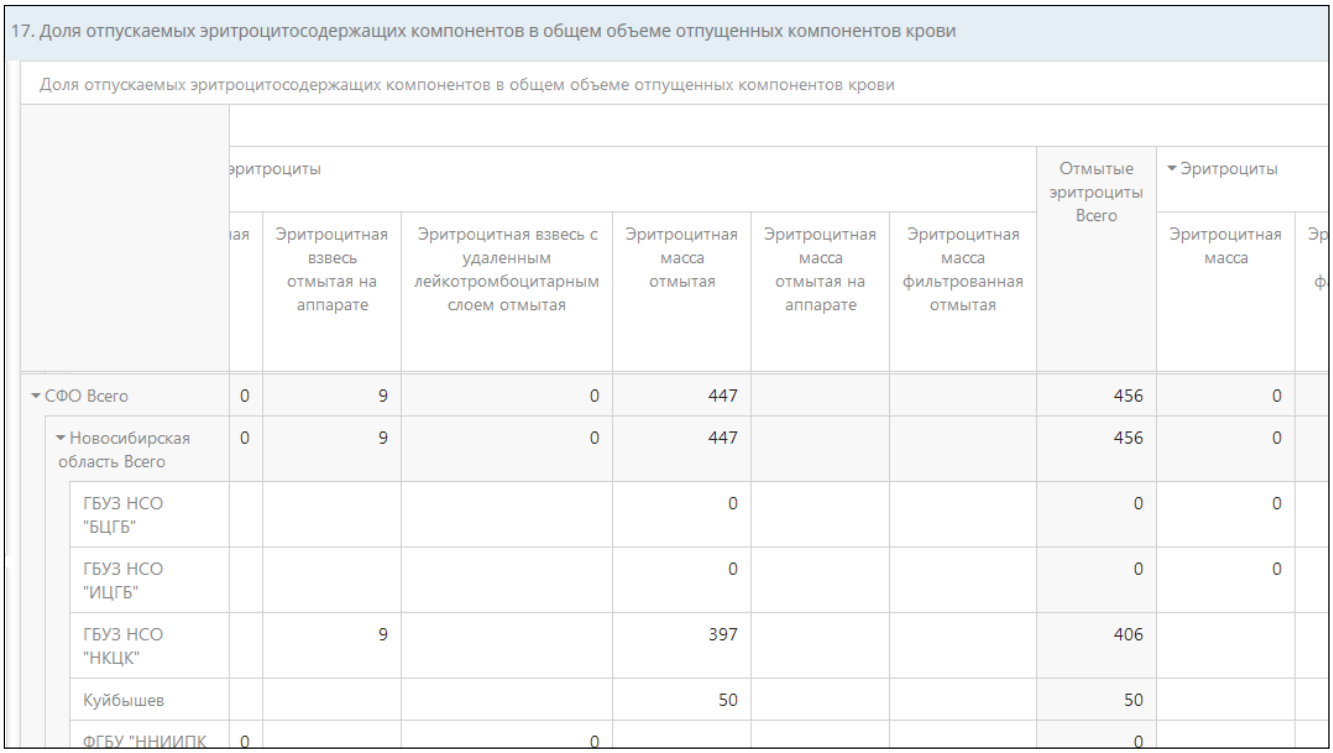


Рисунок 99 – Регламентные отчеты, доля отпускаемых эритроцитосодержащих компонентов в общем объеме отпущенных компонентов крови

Доля отпускаемых аферезных тромбоцитов в общем объеме отпущенных компонентов

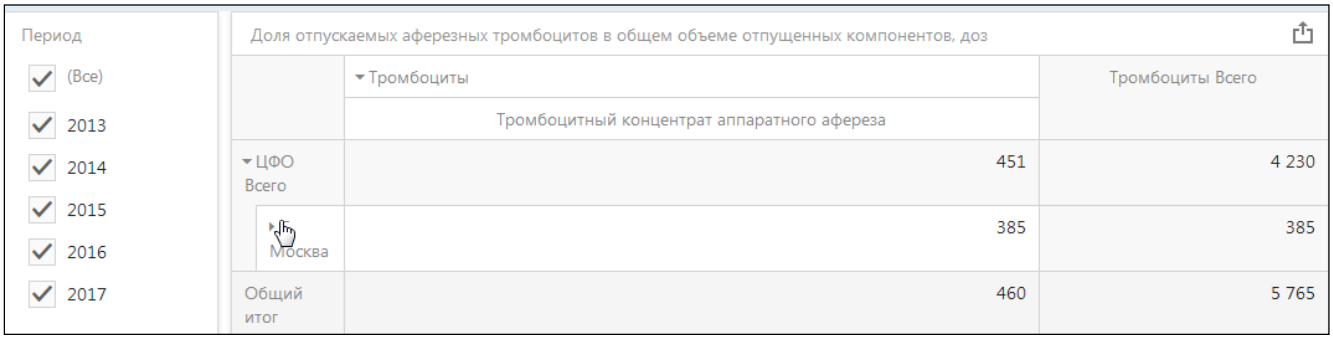


Рисунок 100 – Регламентные отчеты, сведения об объемах аферезных тромбоцитов, отпускаемых за плату.

Соотношение отведенных и допущенных к донации доноров



	Общий итог	
	Общее количество отводов	Общее количество донаций
ДФО	71 904	332 290
РФО	53 955	261 299
СЗФО	37 492	162 900
СКФО	42 899	284 199
СФО	38 879	138 869
УФО	188 108	481 340
ЦФО	792 700	803 707
ЮФО	2 656	30 498

Рисунок 101 – Регламентные отчеты, соотношение отведенных и допущенных к донации доноров

Сведения о количестве донаций, забракованных по инфекционному признаку



	Бесплатный		Платный		Платный Всего		Общий итог	
			Инфекционные заболевания					
	Количество донаций	Количество отводов	Количество донаций	Количество отводов	Количество донаций	Количество отводов	Количество донаций	Количество отводов
ДФО	1 264 838	396	1 264 838	396	1 264 838	396	1 264 838	396
КФО		396		396		396		396
РФО	1 115 859	396	1 115 859	396	1 115 859	396	1 115 859	396
СЗФО	656 524	396	656 524	396	656 524	396	656 524	396
СКФО	485 910	396	485 910	396	485 910	396	485 910	396

Рисунок 102 – Регламентные отчеты, сведения о количестве донаций, забракованных по инфекционному признаку

Сведения о количестве свежезамороженной плазмы, забракованных по инфекционному признаку

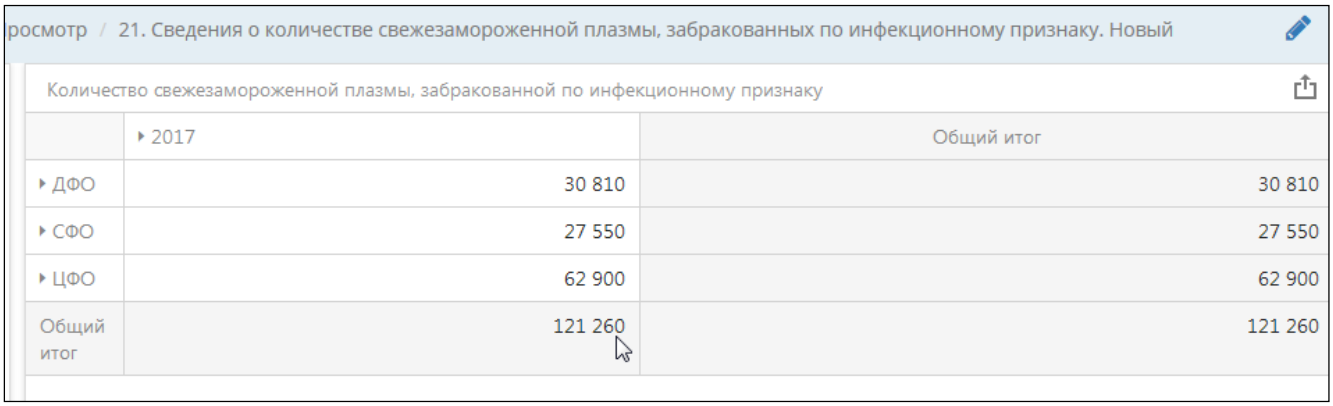


Рисунок 103 – Регламентные отчеты, сведения о количестве свежезамороженной плазмы, забракованных по инфекционному признаку

Сведения о количестве тромбоцитов, забракованных по инфекционному признаку

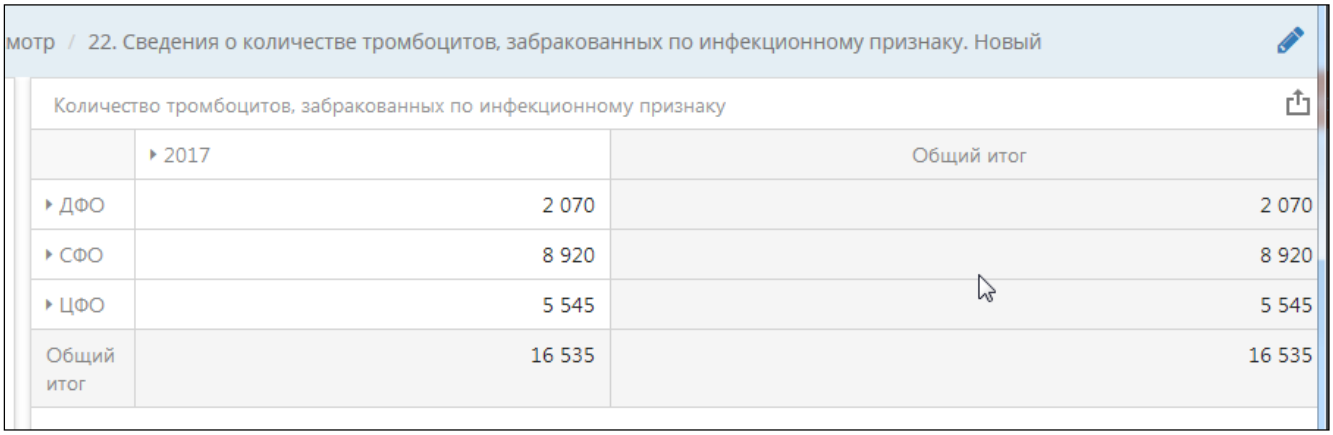
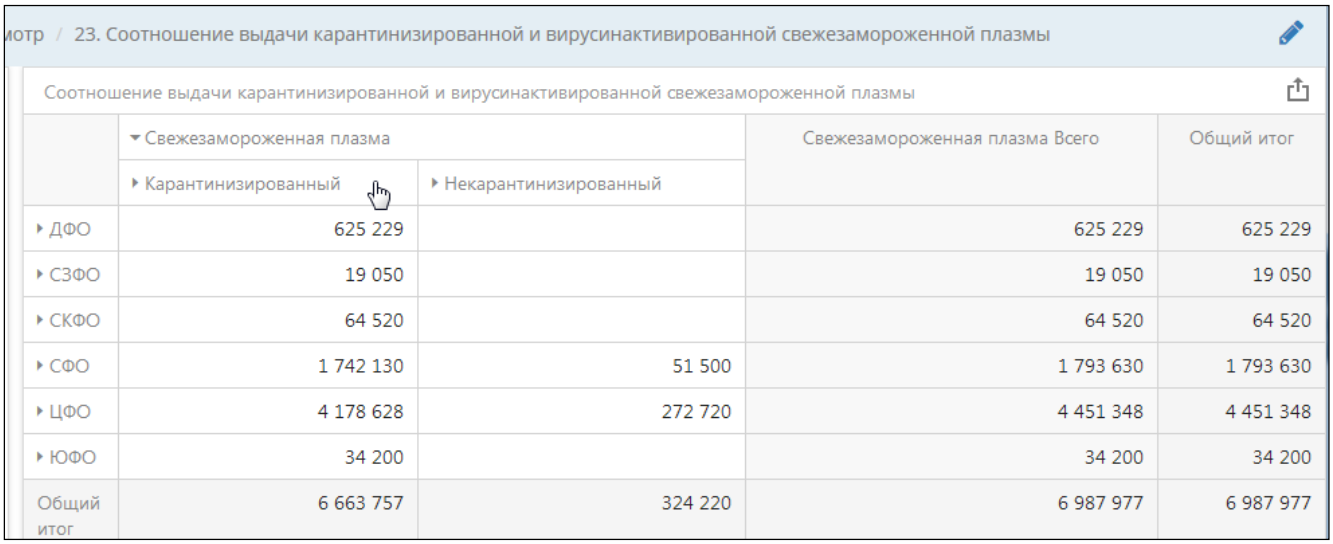


Рисунок 104 – Регламентные отчеты, сведения о количестве тромбоцитов, забракованных по инфекционному признаку

Соотношение выдачи карантинизированной и вирусинактивированной свежезамороженной плазмы



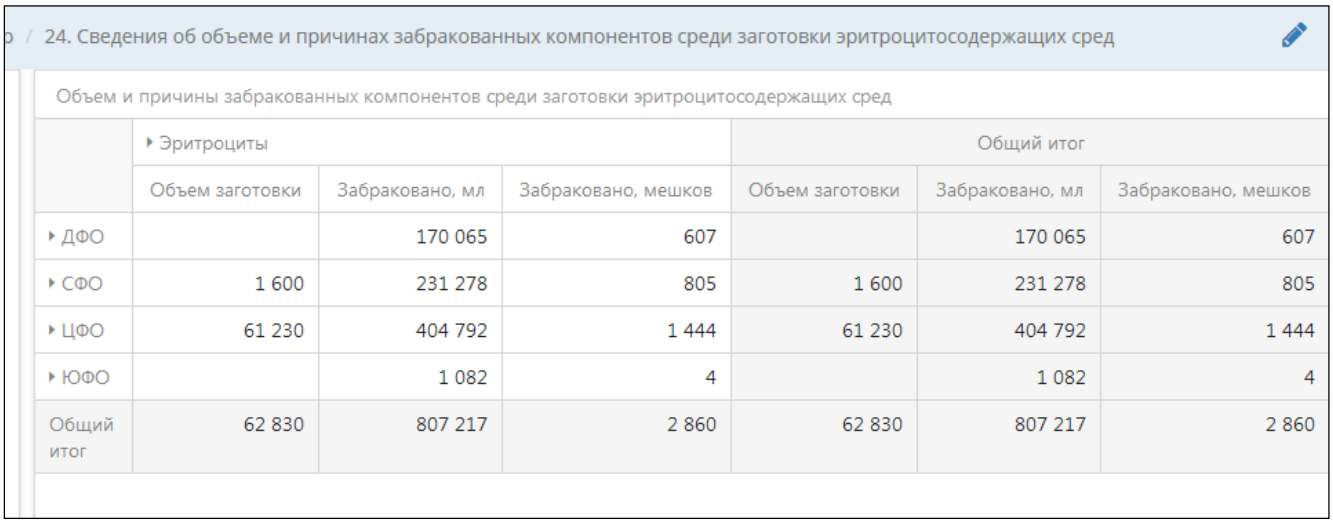
мотр / 23. Соотношение выдачи карантинизированной и вирусинактивированной свежезамороженной плазмы

Соотношение выдачи карантинизированной и вирусинактивированной свежезамороженной плазмы

	Свежезамороженная плазма		Свежезамороженная плазма Всего	Общий итог
	Карантинизированный	Некарантинизированный		
ДФО	625 229		625 229	625 229
СЗФО	19 050		19 050	19 050
СКФО	64 520		64 520	64 520
СФО	1 742 130	51 500	1 793 630	1 793 630
ЦФО	4 178 628	272 720	4 451 348	4 451 348
ЮФО	34 200		34 200	34 200
Общий итог	6 663 757	324 220	6 987 977	6 987 977

Рисунок 105 – Регламентные отчеты, соотношение выдачи карантинизированной и вирусинактивированной свежезамороженной плазмы

Сведения об объеме и причинах забракованных компонентов среди заготовки эритроцитосодержащих сред



о / 24. Сведения об объеме и причинах забракованных компонентов среди заготовки эритроцитосодержащих сред

Объем и причины забракованных компонентов среди заготовки эритроцитосодержащих сред

	Эритроциты			Общий итог		
	Объем заготовки	Забраковано, мл	Забраковано, мешков	Объем заготовки	Забраковано, мл	Забраковано, мешков
ДФО		170 065	607		170 065	607
СФО	1 600	231 278	805	1 600	231 278	805
ЦФО	61 230	404 792	1 444	61 230	404 792	1 444
ЮФО		1 082	4		1 082	4
Общий итог	62 830	807 217	2 860	62 830	807 217	2 860

Рисунок 106 – Регламентные отчеты, сведения об объеме и причинах забракованных компонентов среди заготовки эритроцитосодержащих сред

Сведения об объеме и причинах забракованных компонентов среди заготовки тромбоцитосодержащих сред

25. Сведения об объеме и причинах забракованных компонентов среди заготовки тромбоцитосодержащих сред

Объем и причины забракованных компонентов среди заготовки тромбоцитосодержащих сред из дозы крови

	Тромбоциты		Общий итог	
	Дозы заготовки	Дозы браков	Дозы заготовки	Дозы браков
ДФО	413	36	413	36
СКФО	0		0	
СФО	444	109	444	109
ЦФО	3,41тыс.	40	3,41тыс.	40
Общий итог	4,27тыс.	185	4,27тыс.	185

Рисунок 107 – Регламентные отчеты, сведения об объеме и причинах забракованных компонентов среди заготовки тромбоцитосодержащих сред

Сведения об объеме и причинах забракованных компонентов среди заготовки свежезамороженной плазмы

26. Сведения об объеме и причинах забракованных компонентов среди заготовки свежезамороженной плазмы

Объем и причины забракованных компонентов среди заготовки плазмы

	Плазма			Общий итог		
	Объем заготовки	Объем браков	Количество браков	Объем заготовки	Объем браков	Количество браков
ДФО	84 930	446 995	1 774	84 930	446 995	1 774
СКФО	4 000			4 000		
СФО	406 610	294 529	1 063	406 610	294 529	1 063
ЦФО	2 618 850	874 193	3 218	2 618 850	874 193	3 218
ЮФО	16 250	1 170	4	16 250	1 170	4
Общий итог	3 130 640	1 616 887	6 059	3 130 640	1 616 887	6 059

Рисунок 108 – Регламентные отчеты, сведения об объеме и причинах забракованных компонентов среди заготовки свежезамороженной плазмы

Сведения о количестве донаций крови и соотношении заготовки в стационаре и выезде

27. Сведения о количестве донаций крови и соотношении заготовки в стационаре и выезде

Данные о количестве донаций крови и соотношении заготовки в стационаре и выезде

	Выезд		Стационар		Общий итог	
	Количество донаций	Объем консервированной крови	Количество донаций	Объем консервированной крови	Количество донаций	Объем консервированной крови
ДФО	76 725	1,4млн	255 565	3,64млн	332 290	5,04млн
РФО	53 386	404тыс.	207 913	1,15млн	261 299	1,55млн
СЗФО	11 601	79,5тыс.	151 299	645тыс.	162 900	724тыс.
СКФО	68 520	443тыс.	215 679	1,73млн	284 199	2,18млн
СФО	6 393	72,9тыс.	132 476	972тыс.	138 869	1,04млн
УФО	99 597	1,46млн	381 743	3,17млн	481 340	4,63млн
ЦФО	358 697	2,7млн	445 010	4,02млн	803 707	6,73млн
ЮФО	6 316	175тыс.	24 182	339тыс.	30 498	514тыс.
Общий итог	681 235	6,73млн	1 813 867	15,7млн	2 495 102	22,4млн

Рисунок 109 – Регламентные отчеты, сведения об объеме и причинах забракованных компонентов среди заготовки свежезамороженной плазмы

Сведения об общем объеме донаций с разбивкой по видам (типам)

ютр / 28. Сведения об общем объеме донаций с разбивкой по видам типам

Общее количество донаций с разбивкой по видам

	Кровь		Лейкоциты		Обследование		Плазма		Тромбоциты	
	Количество донаций	Количество донаций на 1000 человек	Количество донаций	Количество донаций на 1000 человек	Количество донаций	Количество донаций на 1000 человек	Количество донаций	Количество донаций на 1000 человек	Количество донаций	Колич дона на 1 чел
ДФО	272 525	553			18 716	43	34 740	87	6 309	
РФО	183 842	180			9 927	10	64 025	67	3 310	
СЗФО	107 998	178			15 492	13	35 702	31	3 708	
СКФО	223 718	204			29 601	34	27 024	15	3 856	
СФО	92 319	196			12 008	31	31 103	36	3 439	
УФО	347 149	80	1	0	44 833	10	81 266	19	8 045	

Рисунок 110 – Регламентные отчеты, сведения об общем объеме донаций с разбивкой по видам (типам)

Общий вид вкладки «Получение» модуля Анализ данных представлен на Рисунок 111.

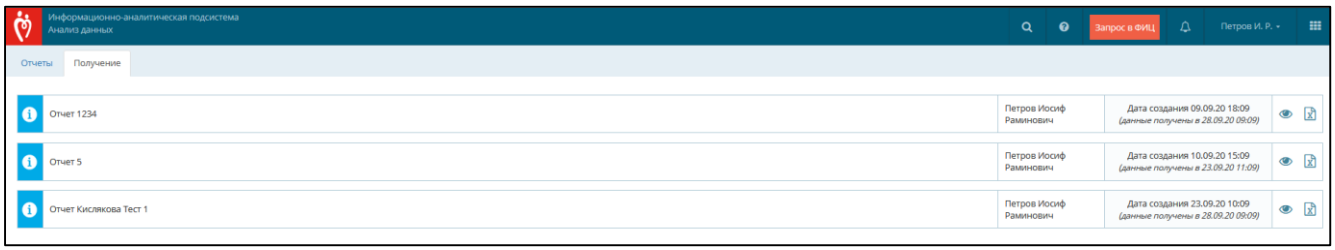


Рисунок 111 — Вид вкладки «Получение»

Операции модуля «Почётный донор»

Обзор модуля «Почётный донор»

Модуль «Почетный донор» предназначен для учета сведений почетных донорах (далее – ПД).

Модуль обеспечивает:

- ведение реестра ПД;
- импорт в реестр ПД;
- ведение перечня приказов о присвоении званий ПД;
- получение количественного распределения ПД по регионам;

Для открытия модуля «Почетный донор» нажмите на главной странице на соответствующую пиктограмму – см. Рисунок 112. Модуль «Почетный донор» содержит следующий набор разделов:

- ПД – Реестр;
- Статистика – ПД;
- Загрузка приказов – Реестр;
- Приказ – Реестр;
- Именной список – Формирование;
- Именной список – Реестр.

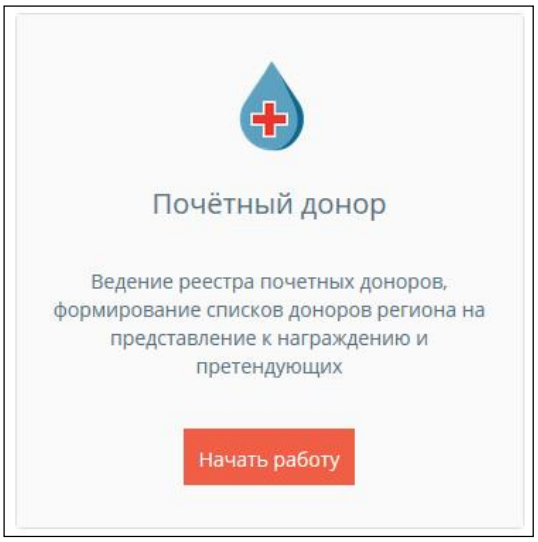


Рисунок 112 – Кнопка для открытия модуля «Почетный донор»

Неучтенными в ЕИБД донациями являются донации, осуществленные на СПК РФ, не входящих в ЕИБД, а также, донации, произведенные до внедрения ПО АИСТ на СПК и не перенесенные в БД ПО АИСТ и в ЕИБД соответственно.

Реестр ПД

В реестре почетных доноров представлены следующие сведения:

- ФИО;
- Дата рождения;
- Домашний адрес;
- Регион;
- Номер приказа;
- Дата приказа;
- Номер удостоверения;
- Звание.

Вид реестра ПД – см. Рисунок 113.

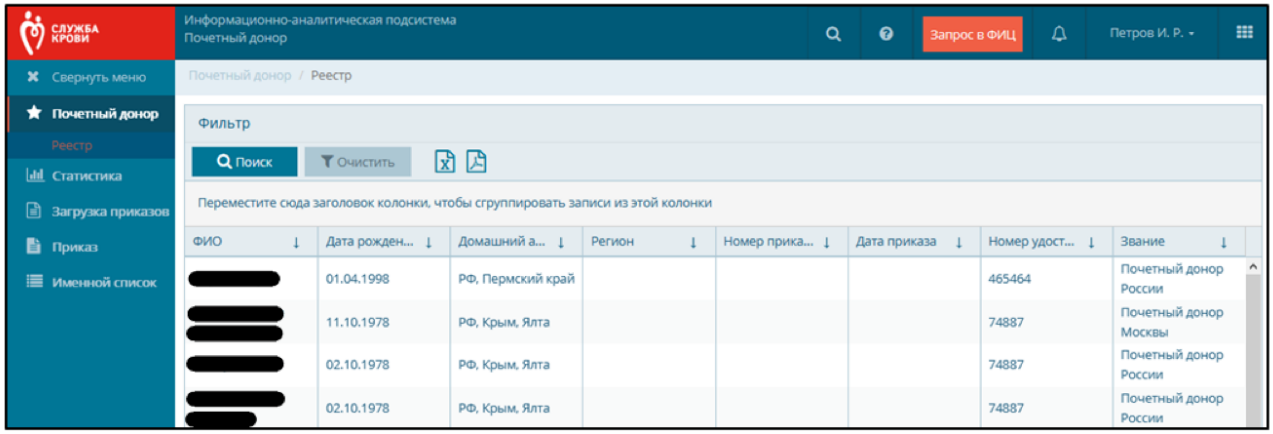


Рисунок 113 – Таблица раздела реестра почетных доноров.

Для быстрого поиска донора в реестре можно воспользоваться настраиваемым фильтром, нажав на кнопку «Поиск».

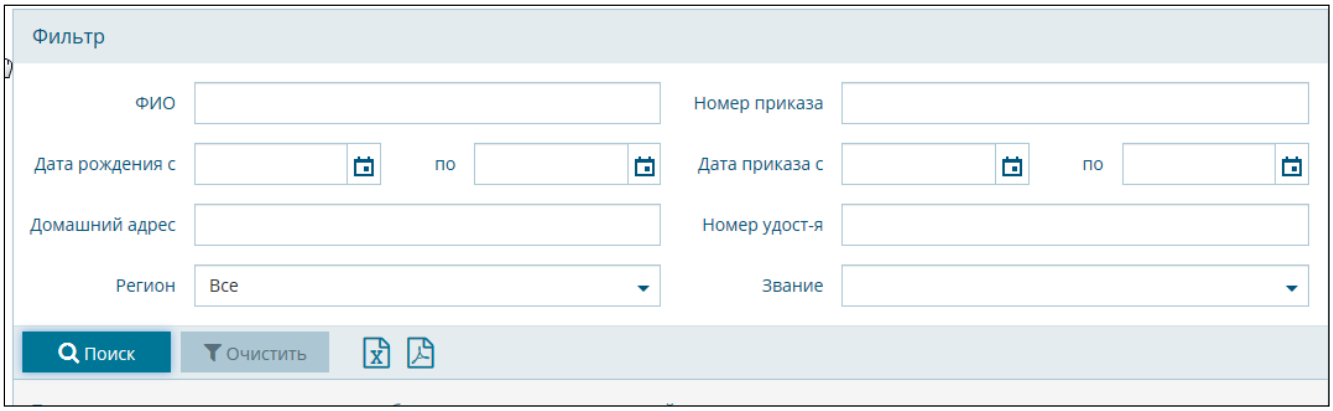


Рисунок 114 – Настраиваемый фильтр для поиска по реестру ПД.

Поля, доступные для настройки поиска:

- ФИО;
- Диапазон даты рождения;
- Домашний адрес;
- Регион;
- Номер приказа;
- Диапазон даты приказа;
- Номер удостоверения;
- Фильтр по званию (ПД СССР, ПД Москвы, ПД России).

Статистика ПД

Таблица статистики ПД представлена на Рисунок 115. В левой колонке — список - регионов, в правой—количество ПД.

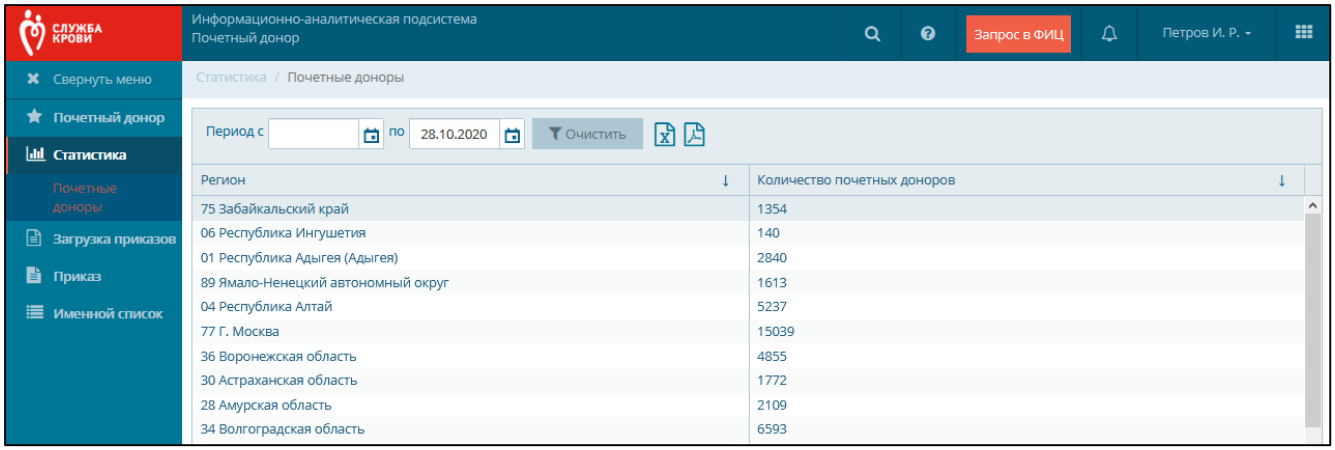


Рисунок 115 – Таблица статистики по ПД.

Выводимую информацию можно отфильтровать за период. Сделать выгрузку в документ формата Excel или PDF.

Загрузка приказов: Реестр

Пример таблицы реестра приказов – см. Рисунок 116. Отображается информация по региону, номеру приказа, дате, количеству доноров, название файла.

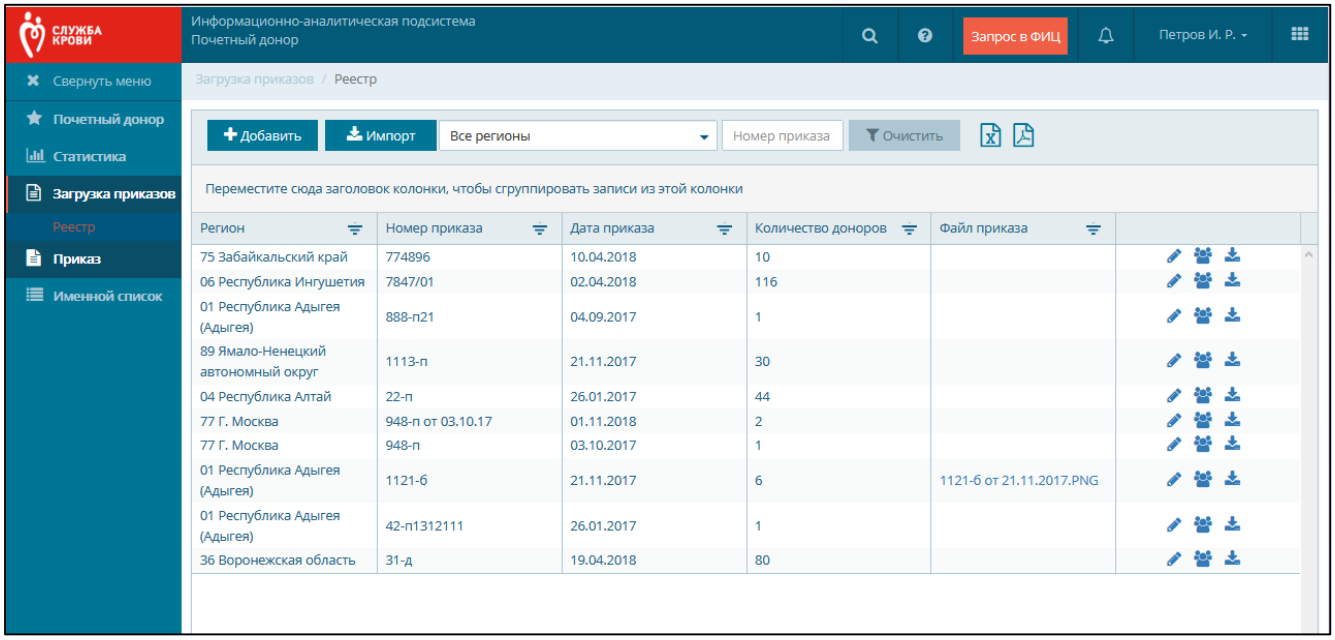


Рисунок 116 — Реестр загрузки приказов

Последняя колонка отображает возможные действия: редактировать, просмотреть список ПД, экспортировать в файл, удалить (при наличии прав).

Для добавления файла приказа, нажмите на кнопку «Добавить». Появится окно для ввода информации. Необходимо выбрать регион, ввести номер и выбрать дату приказа, загрузить файл приказа. Для сохранения изменений нажать кнопку «Сохранить», «Отменить» – для отмены. Добавление файла приказа – см. Рисунок 117.

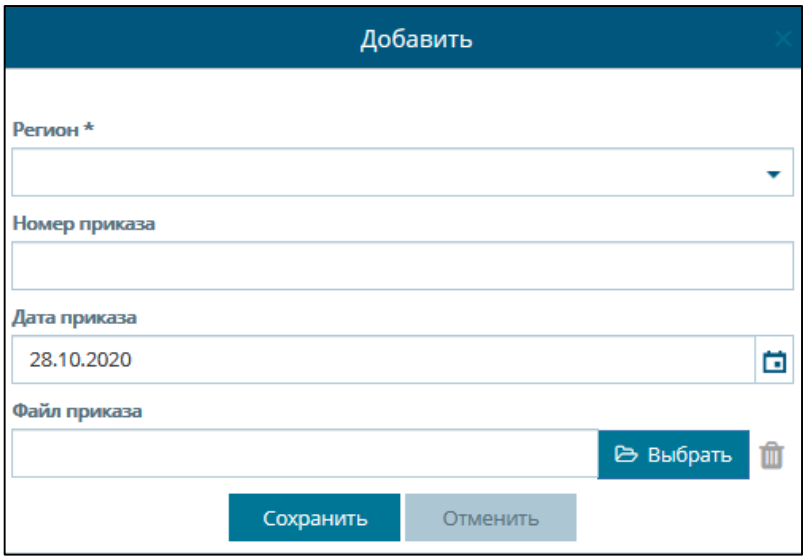


Рисунок 117 — Добавление файла приказа

Чтобы импортировать список доноров из приказа, нужно нажать кнопку «Импорт». Откроется окно импорта с кнопкой «Добавить» – см..

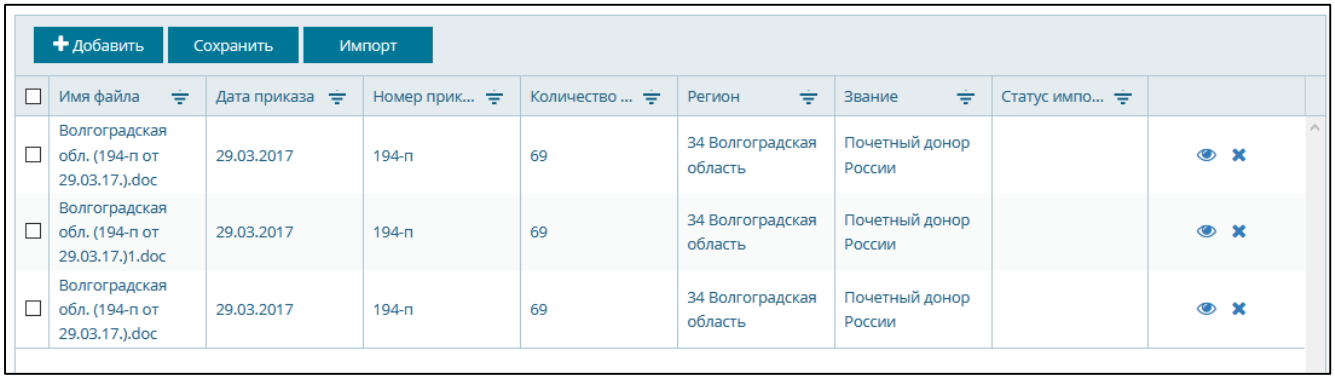


Рисунок 118 — Импорт приказа

По нажатию кнопки «Добавить» откроется окно выбора файла приказа. Необходимо выбрать файл и нажать кнопку «Открыть». Файл будет добавлен в строку таблицы, появится подтверждение загрузки файла – см. **Ошибка! Источник ссылки не найден.**. В столбце « Регион» нужно выбрать регион приказа. В столбце «Звание» выбрать звание, присваиваемое приказом. Изменения сохранить.

Выбрать файлы приказов, которые хотите добавить для импорта, поставив напротив них галочку и нажать кнопку «Импорт». Приказ и список будут импортированы в Реестр ПД.

Приказ: Реестр

Пример таблицы реестра приказов – см. Рисунок 119.

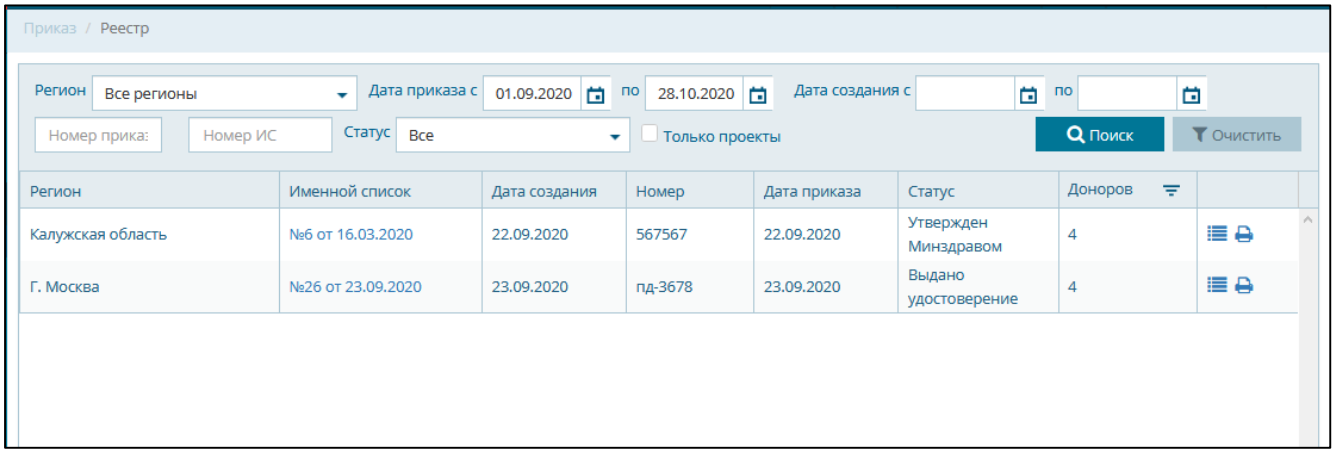


Рисунок 119 – Таблица реестра приказов.

Открыть окно просмотра приказа можно по нажатию пиктограммы ☰ в правой колонке таблицы — см.Рисунок 120.



Рисунок 120 — Просмотр приказа

Операции модуля «Оповещение»

Обзор модуля «Оповещение»

Модуль «Оповещение» автоматизирует следующие функции:

- управление шаблонами сообщений;
- формирование списка адресатов для отправки сообщений;
- отправку SMS на мобильные телефоны адресатов;
- отправку электронных писем на электронные почтовые ящики адресатов;
- использование переменных в тексте сообщений, которые автоматически заменяются на ФИО адресата;
- просмотр истории отправки сообщений;
- получение статистики по отправленным сообщениям;
- настройку параметров отправки сообщений.

Категории пользователей Модуля:

- Пользователь СПК/РИЦ;
- Пользователь ИЦЦК (ФИЦ).

Пользователь СПК/РИЦ может выполнять все операции, предоставляемые модулем «Оповещение», кроме настройки параметров отправки сообщений. Пользователю ИЦЦК (ФИЦ) доступны все операции.

Для открытия модуля «Оповещение» нажмите на главной странице на соответствующую пиктограмму – см. Рисунок 121.

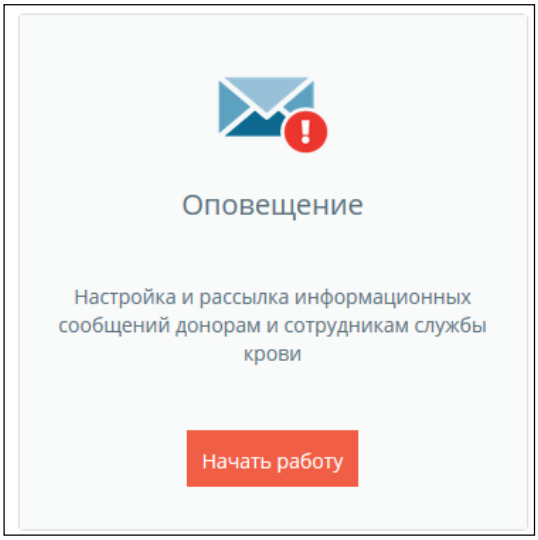


Рисунок 121 – Модуль «Оповещение».

Модуль «Оповещение» содержит следующий набор разделов:

- ИАС: Рассылки;
- Оповещение:

- История рассылки;
- Автоматические рассылки;

- Настройки:
  - Шаблоны;
  - Стоп-лист рассылки;
  - Настройки оповещения;
  - E-mail конфигурация;
- Статистика отправки.

Настройки: Шаблоны

В разделе представлены шаблоны для использования в смс или e-mail рассылках. Общий вид раздела – см. Рисунок 122.

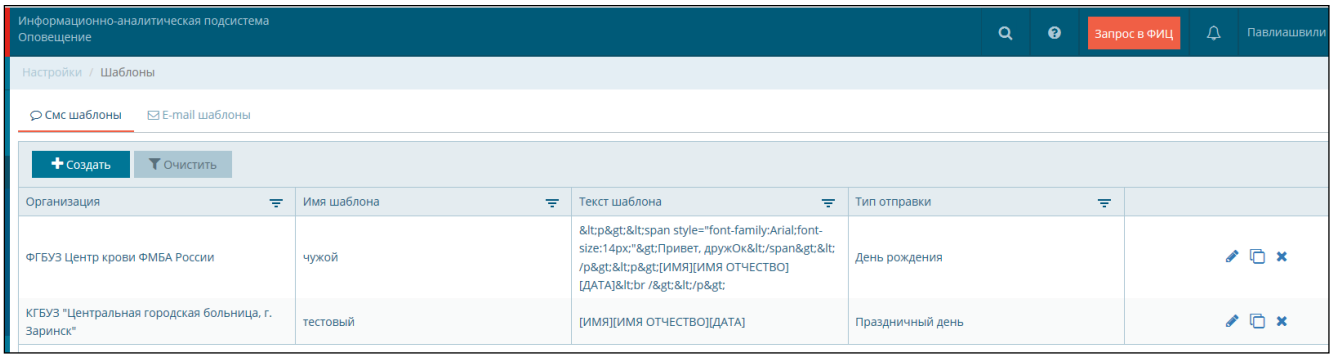


Рисунок 122 – Раздел Настройки Оповещения – Шаблоны.

На вкладке «Смс-шаблоны» представлена таблица с доступными шаблонами для рассылки смс. Для добавления нового нужно нажать кнопку «+ Создать». Вид окна с полями для заполнения по смс шаблону – см. Рисунок 123.

На вкладке «E-mail шаблоны» представлена таблица с доступными шаблонами для рассылки почтовых сообщений. Для добавления нового нужно нажать кнопку «+ Создать». Вид окна с полями для заполнения – см. Рисунок 124.

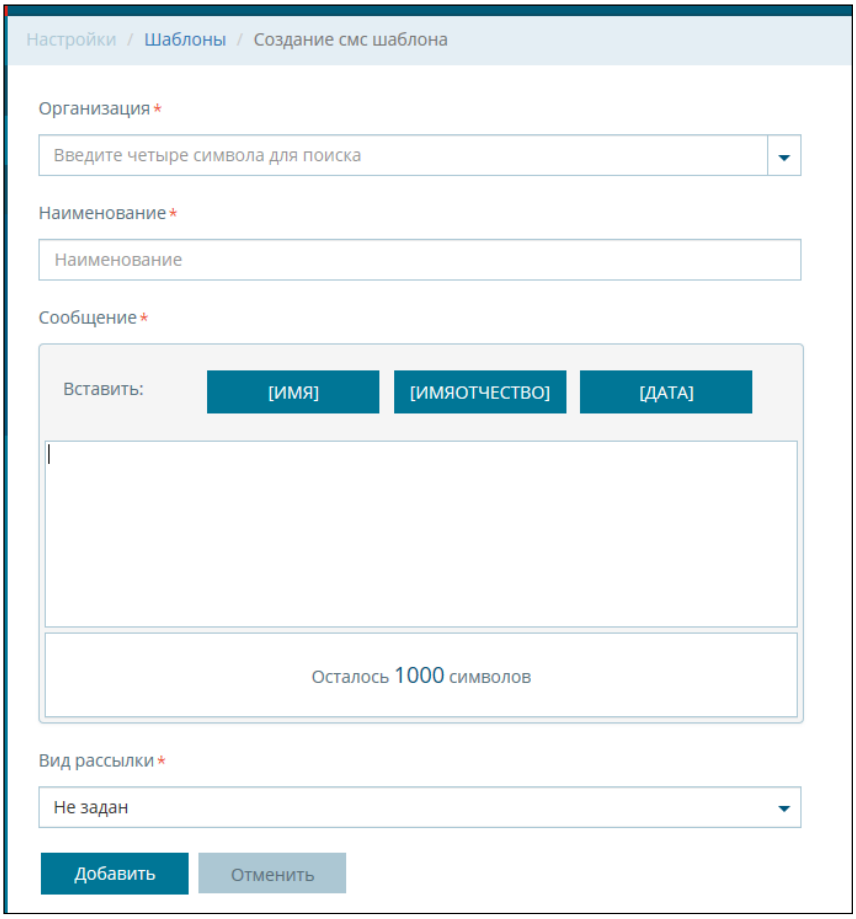


Рисунок 123 – Создание смс шаблона.

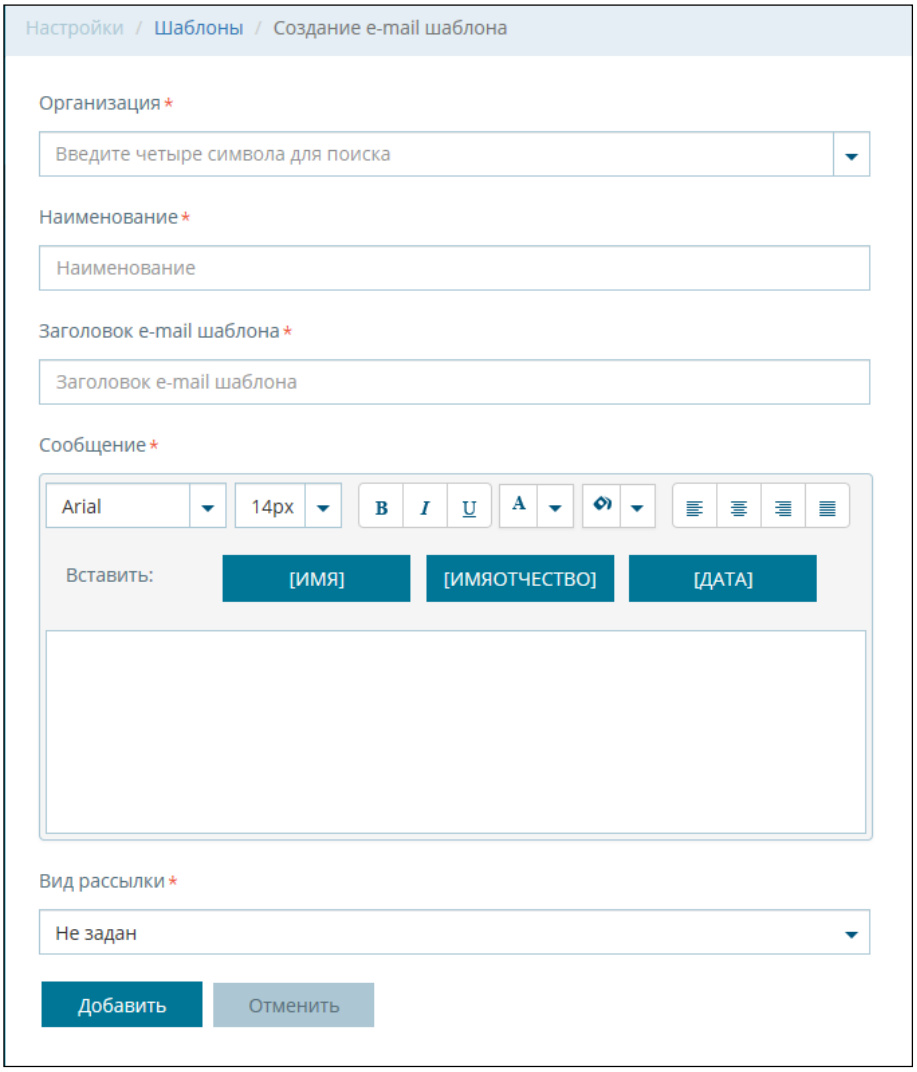


Рисунок 124 – Создание e-mail шаблона.

Настройки: Стоп-лист рассылки

Раздел с таблицей телефонов и адресов, по которым не должна производиться рассылка, представлен в таблице раздела Настройки: Стоп-лист рассылки модуля Оповещение – см. Рисунок 125.

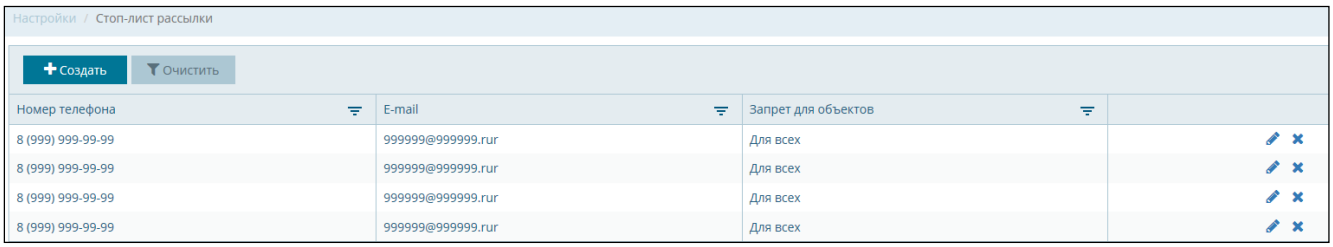


Рисунок 125 – Оповещения: Стоп-лист рассылки.

Для добавления адреса или телефона в указанный список, требуется нажать кнопку «+ Создать» – см. Рисунок 126. Ввести указанные данные и нажать кнопку «Добавить».

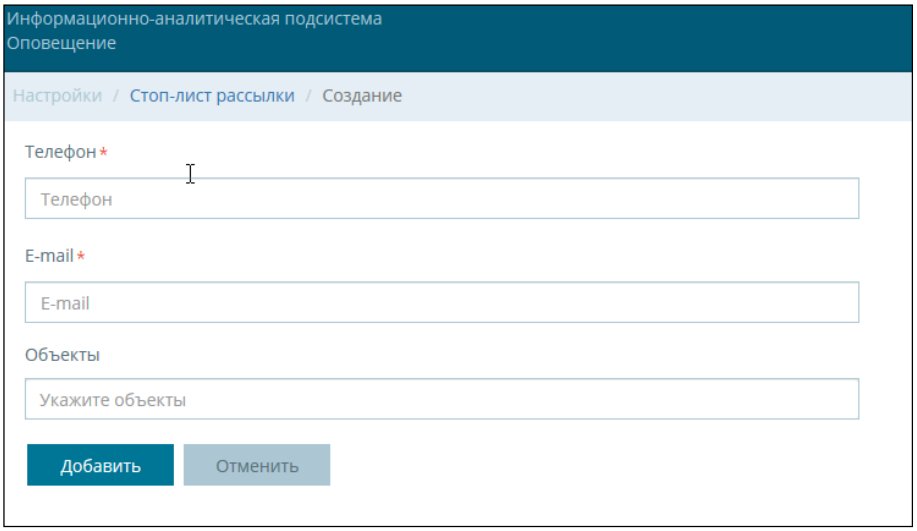


Рисунок 126 – Создание стоп-листа рассылки.

Настройки: Настройки оповещения

Настройки для донора с лимитами сообщений –см. Рисунок 127.

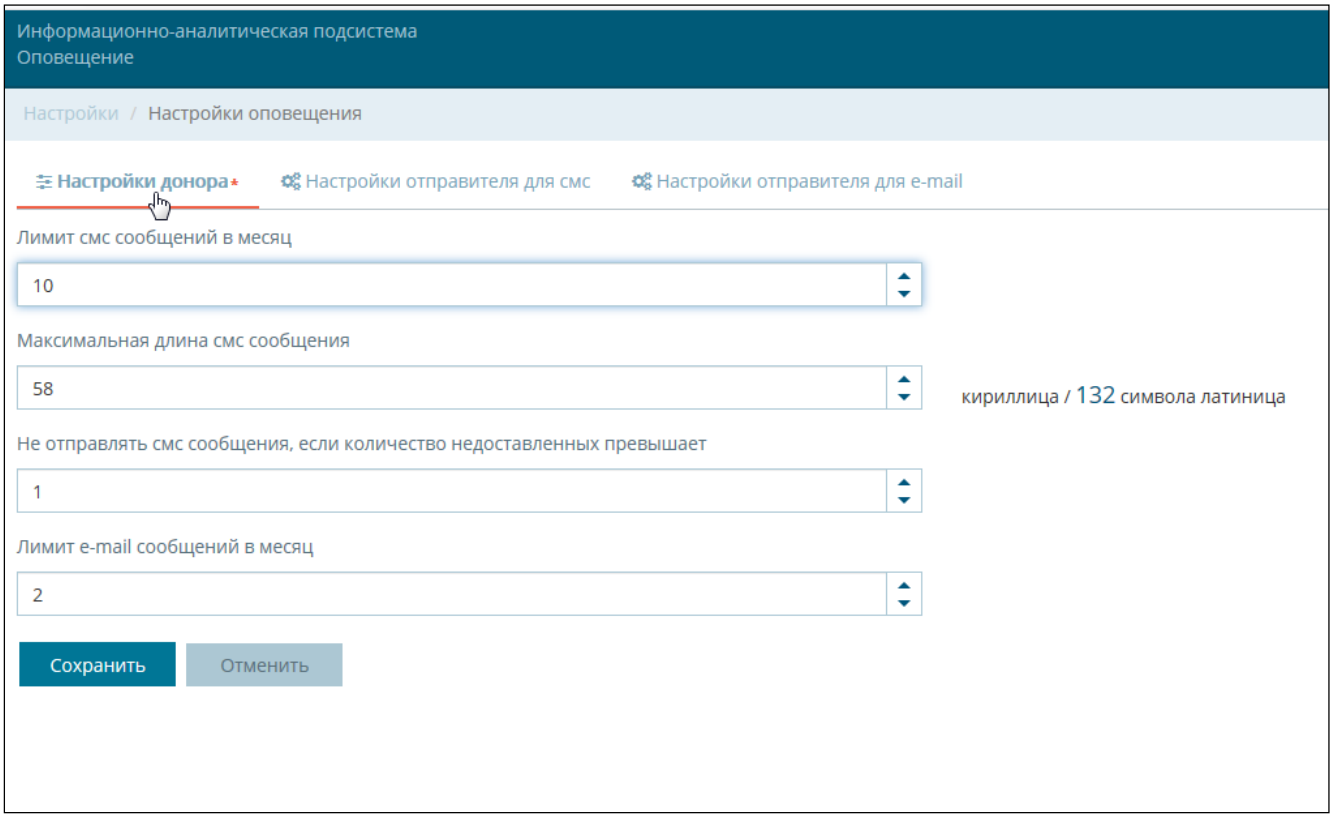


Рисунок 127 – Настройки оповещения: лимиты сообщений.

Таблица с примерами настройками отправителя для смс – см. Рисунок 128.

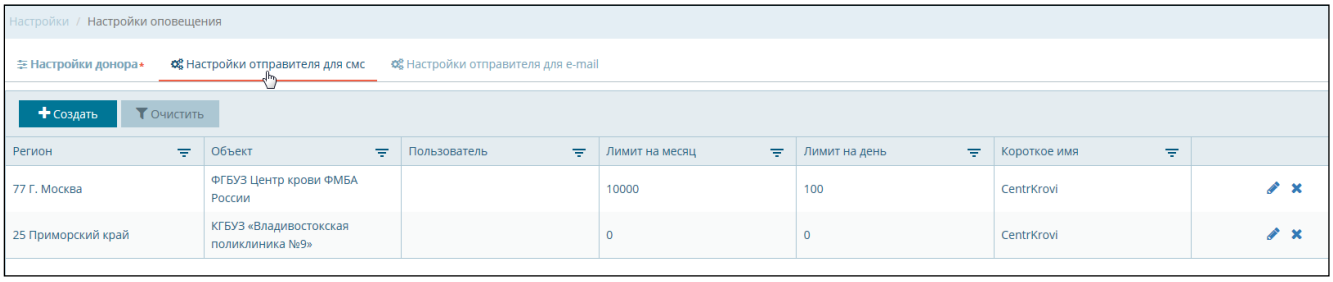


Рисунок 128 – Настройки оповещения: настройки отправителя для смс.

Создание настройки отправителя для смс по нажатию кнопки «+ Создать» – см. Рисунок 129.

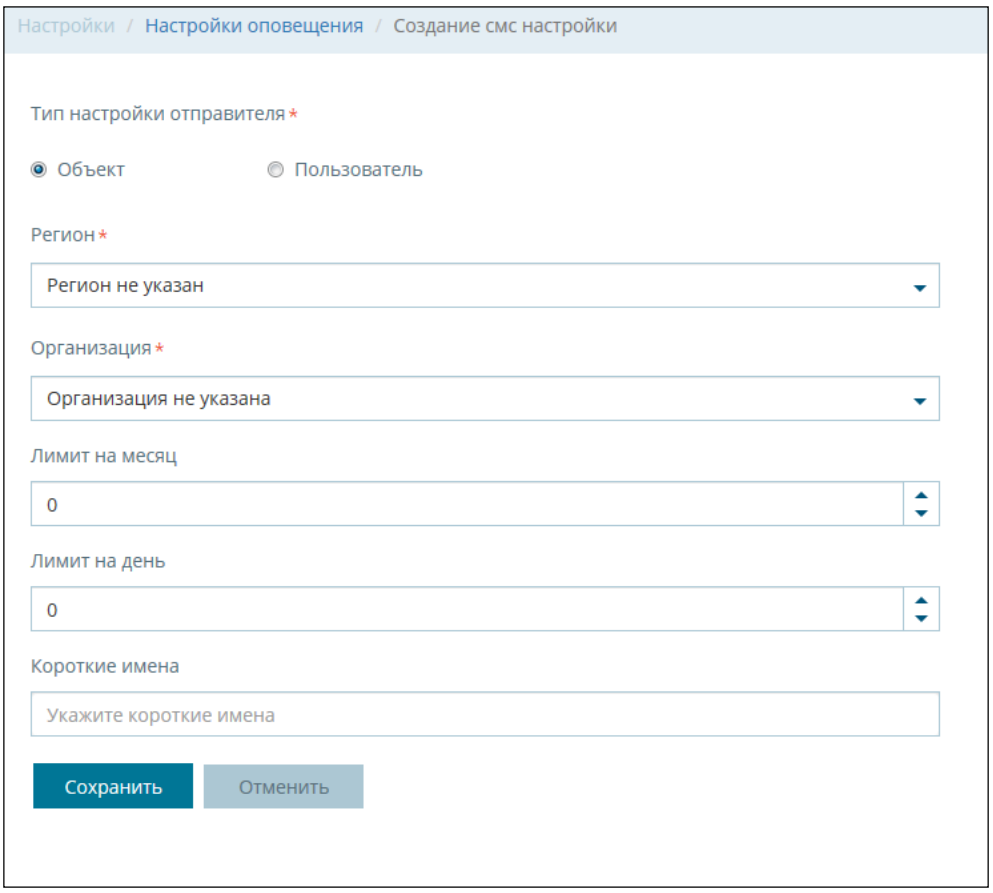


Рисунок 129 – Настройки оповещения: создание смс настройки.

Таблица с примерами настройками отправителя для e-mail – см. Рисунок 130.

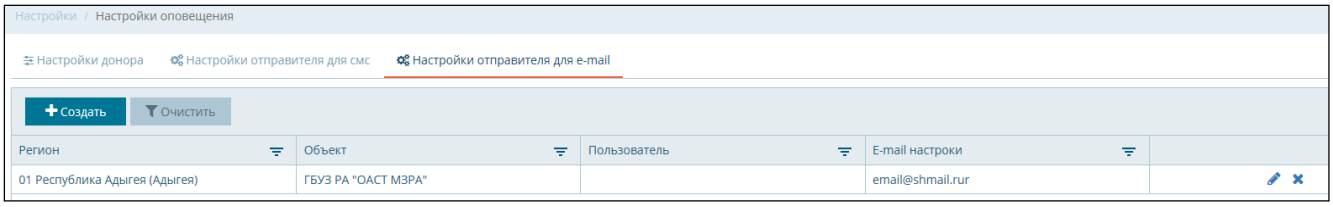


Рисунок 130 – Настройки оповещения: настройки отправителя для e-mail.

Создание настройки отправителя для e-mail по нажатию кнопки «+ Создать» – см. Рисунок 131.

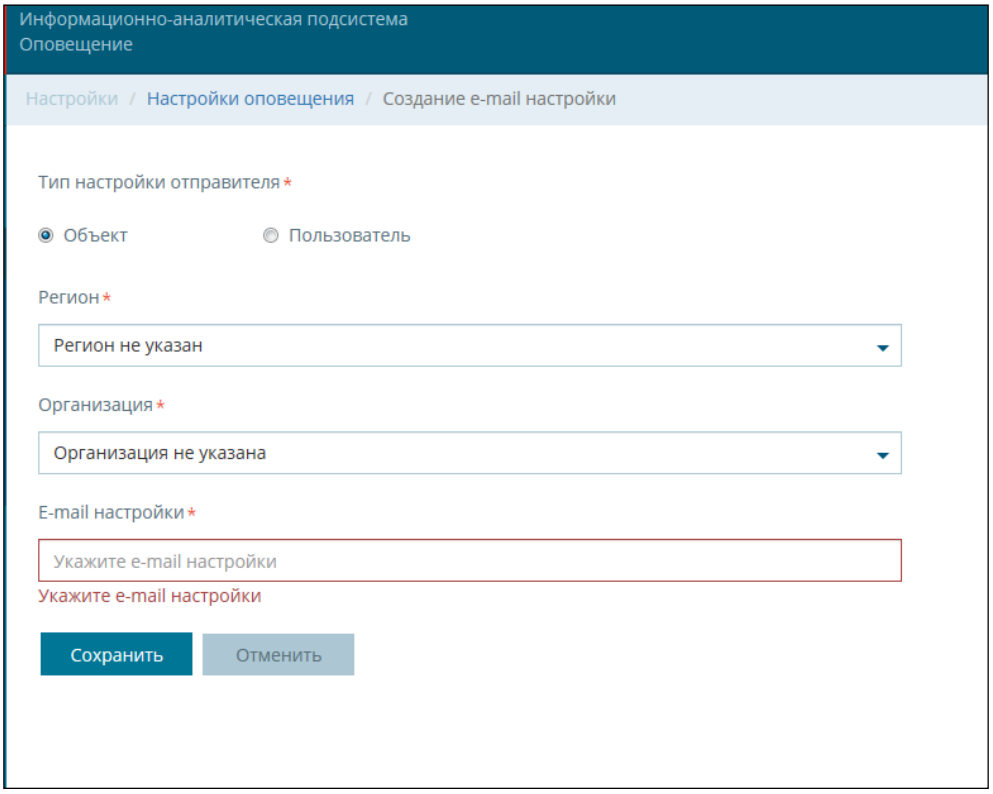


Рисунок 131 – Настройки оповещения: создание e-mail настройки.

Настройки: e-mail конфигурация

Таблица e-mail конфигураций – см. Рисунок 132.

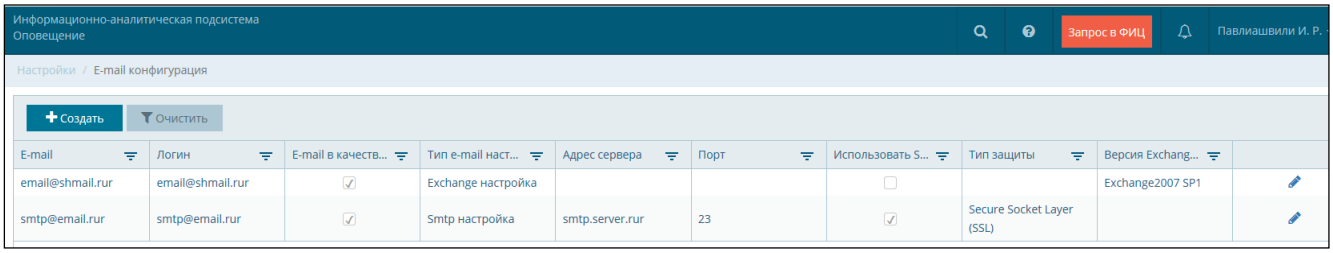


Рисунок 132 – E-mail конфигурация.

По кнопке «+ Создать» можно добавить новую конфигурацию – см. Рисунок 133.

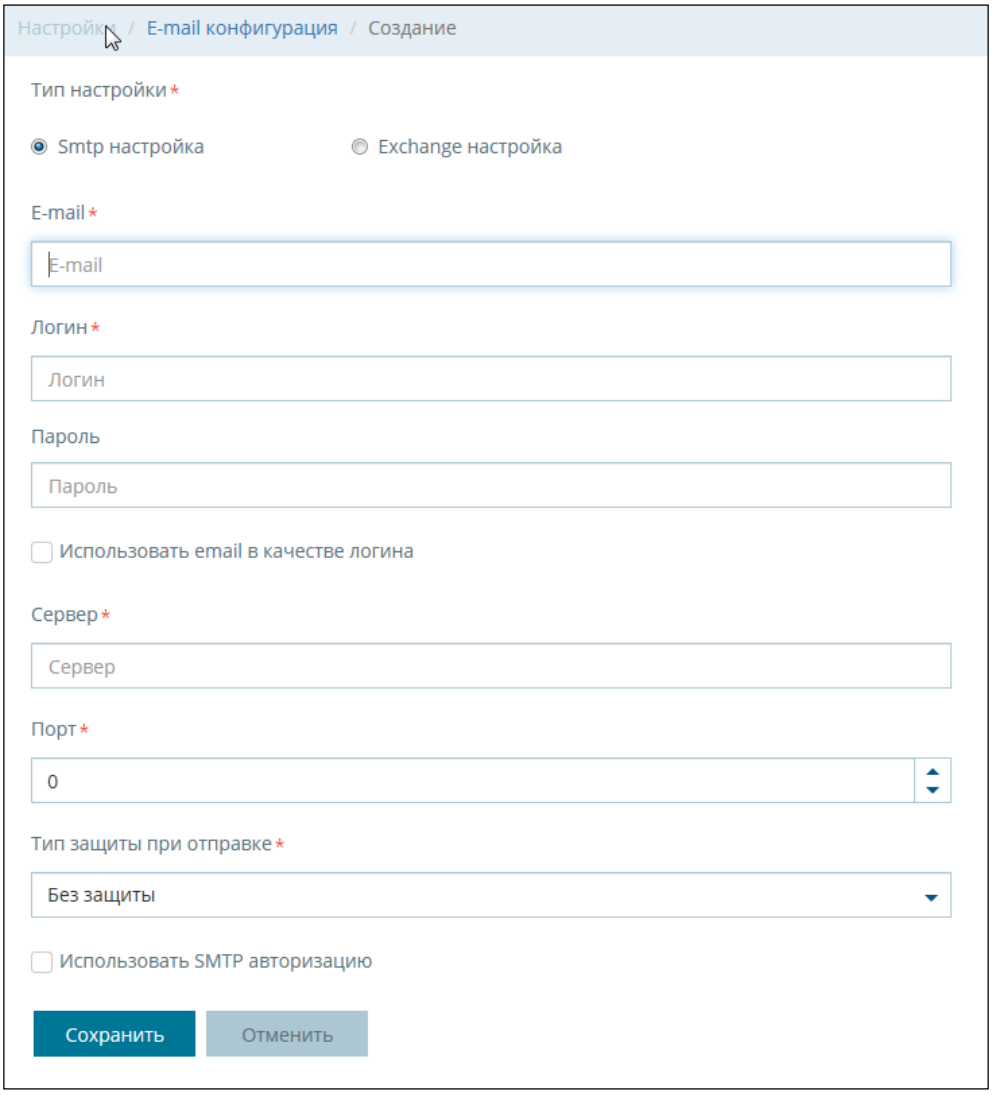


Рисунок 133 – Создание e-mail конфигурации.

ИАС: Рассылки

Раздел Рассылок модуля «Оповещение» позволяет создавать и удалять смс/e-mail рассылки, просматривать информацию о пользователях системы по доступности рассылок для конкретного пользователя – см. Рисунок 134.

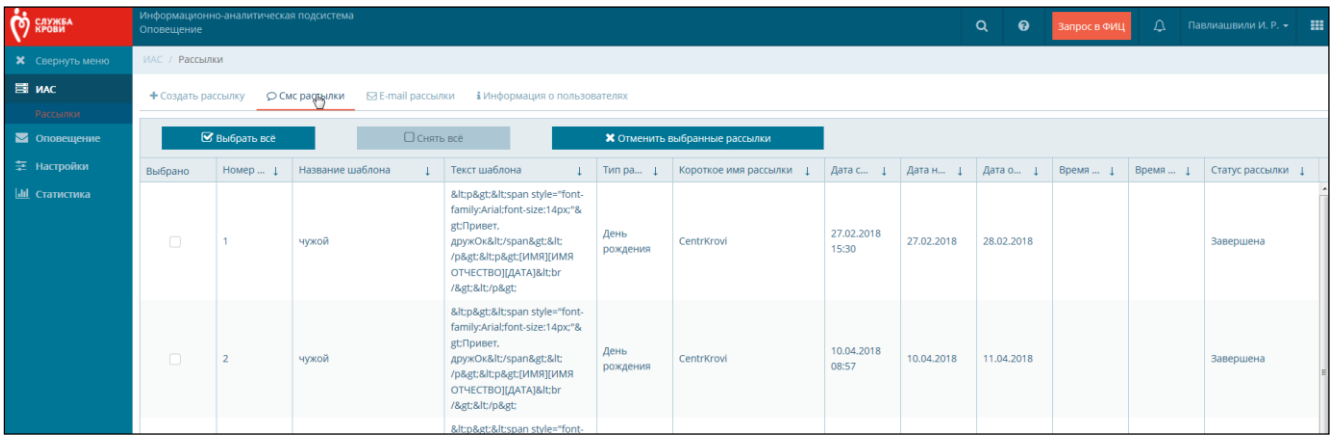


Рисунок 134 – Оповещение – ИАС – Рассылки.

Для того, чтобы создать рассылку, нужно в разделе «Создать рассылку» добавить запись и внести необходимую информацию. Далее выбрать из созданных те записи, которые будут включены в рассылку, и нажать кнопку «Создать рассылку», выбрав Смс или e-mail – см. Рисунок 135.

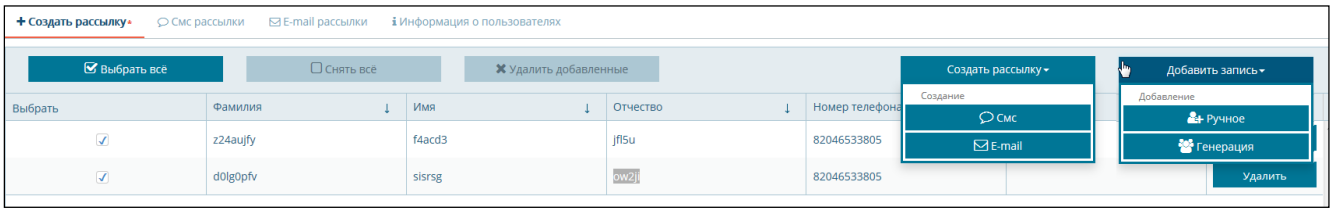
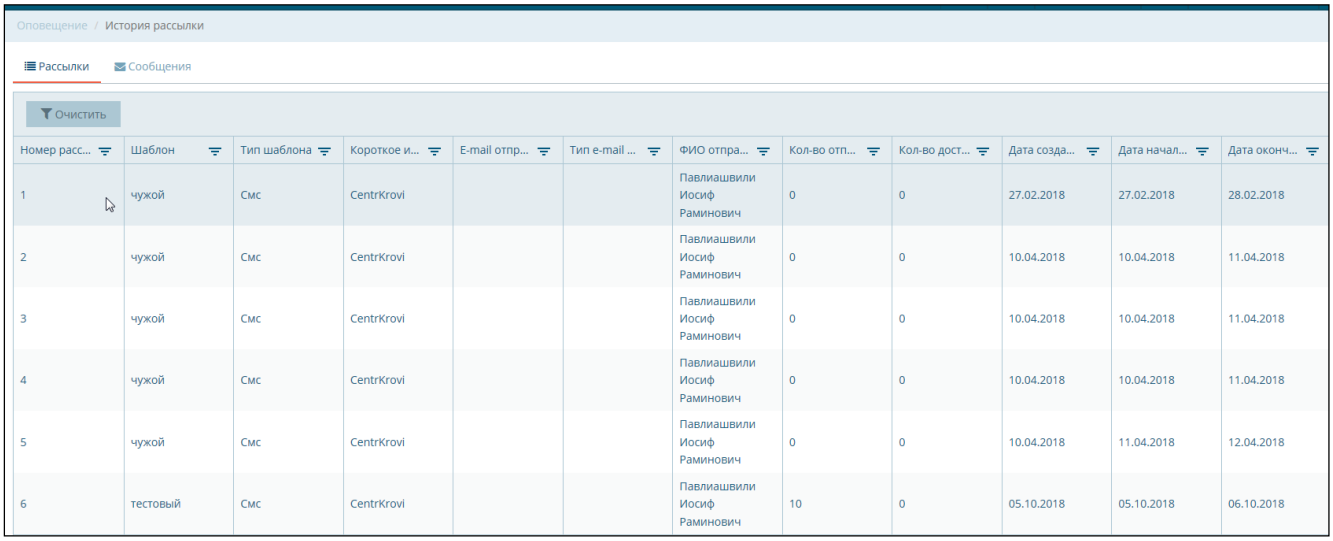


Рисунок 135 – Создание рассылки.

Перед созданием рассылки требуется создать шаблон (см. раздел Настройки: Шаблоны).

Оповещение: История рассылки

История рассылки позволяет посмотреть историю отправленных сообщений и отследить, какое сообщение было отправлено на тот или иной номер – см. Рисунок 136.



Номер расс...	Шаблон	Тип шаблона	Короткое и...	E-mail отпр...	Тип e-mail ...	ФИО отпра...	Кол-во отп...	Кол-во дост...	Дата созда...	Дата начал...	Дата оконч...
1	чужой	Смс	CentrKrovi			Павлиашвили Иосиф Раминович	0	0	27.02.2018	27.02.2018	28.02.2018
2	чужой	Смс	CentrKrovi			Павлиашвили Иосиф Раминович	0	0	10.04.2018	10.04.2018	11.04.2018
3	чужой	Смс	CentrKrovi			Павлиашвили Иосиф Раминович	0	0	10.04.2018	10.04.2018	11.04.2018
4	чужой	Смс	CentrKrovi			Павлиашвили Иосиф Раминович	0	0	10.04.2018	10.04.2018	11.04.2018
5	чужой	Смс	CentrKrovi			Павлиашвили Иосиф Раминович	0	0	10.04.2018	11.04.2018	12.04.2018
6	тестовый	Смс	CentrKrovi			Павлиашвили Иосиф Раминович	10	0	05.10.2018	05.10.2018	06.10.2018

Рисунок 136 – История рассылки.

Если нажать на строчку из списка, то можно перейти к конкретному сообщению и отследить историю отправки на номера – см. Рисунок 137.

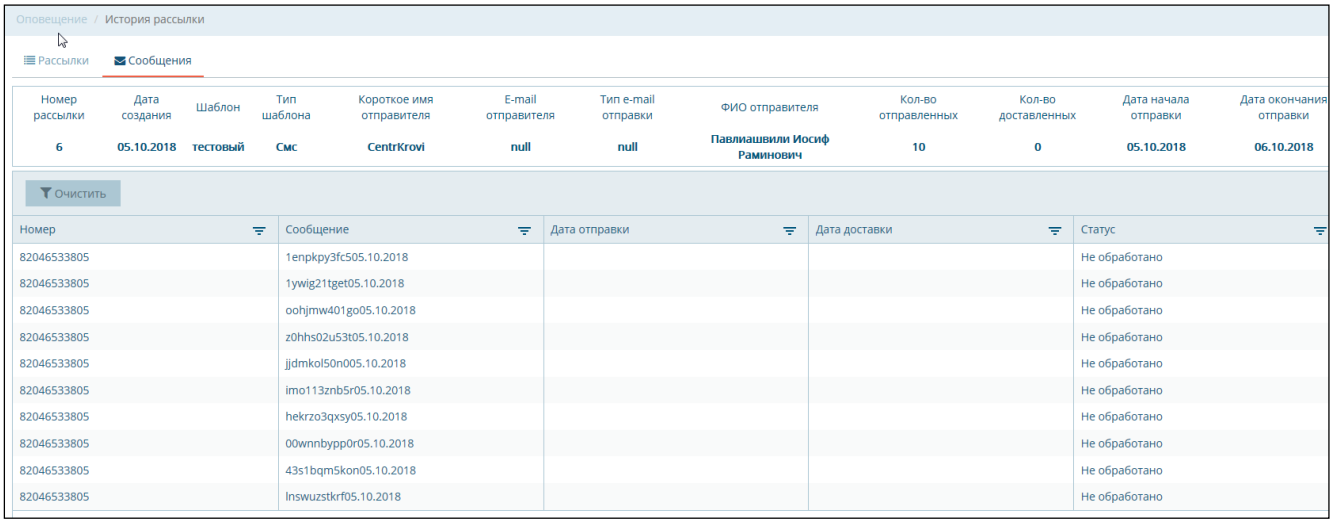


Рисунок 137 – Сообщения из истории рассылки с детализацией.

Оповещение: Автоматические рассылки

Список автоматических рассылок – см. Рисунок 138.

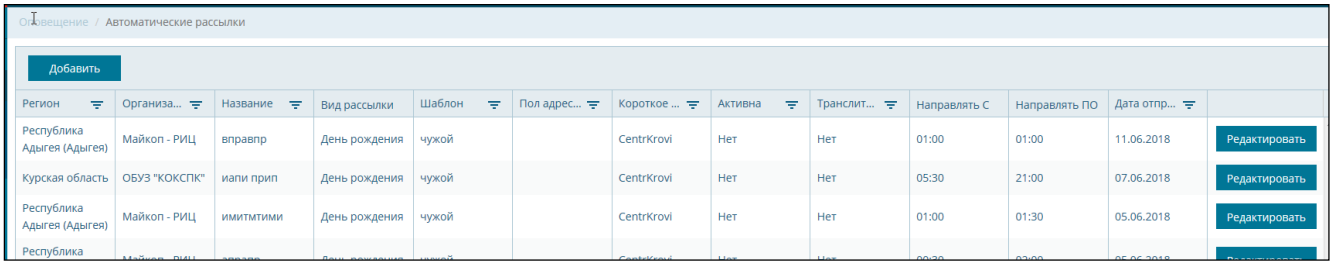


Рисунок 138 – Список автоматических рассылок.

Запись можно отредактировать, нажав на кнопку «Редактировать».

Можно назначить новую автоматическую рассылку, нажав кнопку «Добавить». Откроется всплывающее окно для заполнения необходимых данных – см. Рисунок 139.

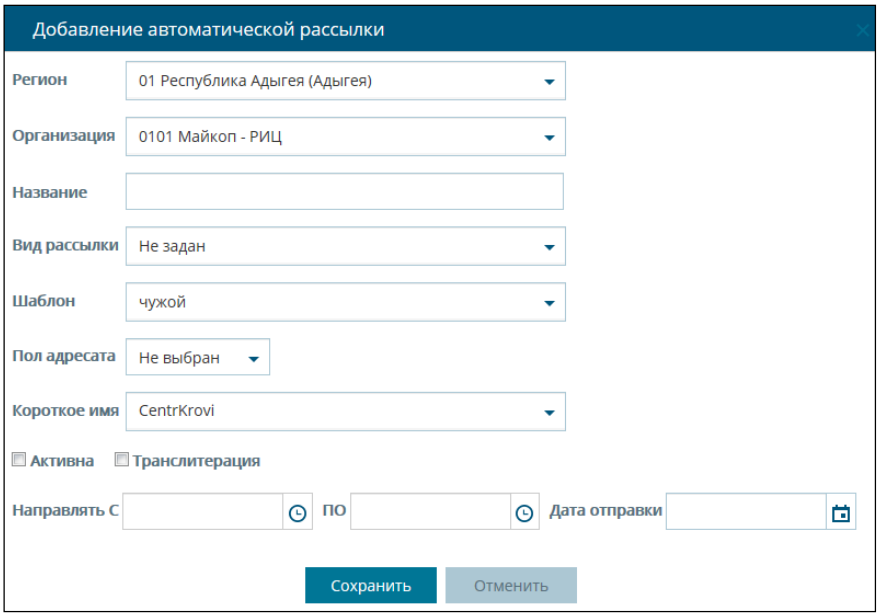


Рисунок 139 – Добавление (Редактирование) автоматической рассылки.

Статистика отправки

В разделе статистики можно посмотреть количество отправленных смс или писем по пользователю.

Также по кнопке «Поиск» доступны фильтры для сортировки выдаваемых данных – см. Рисунок 140.

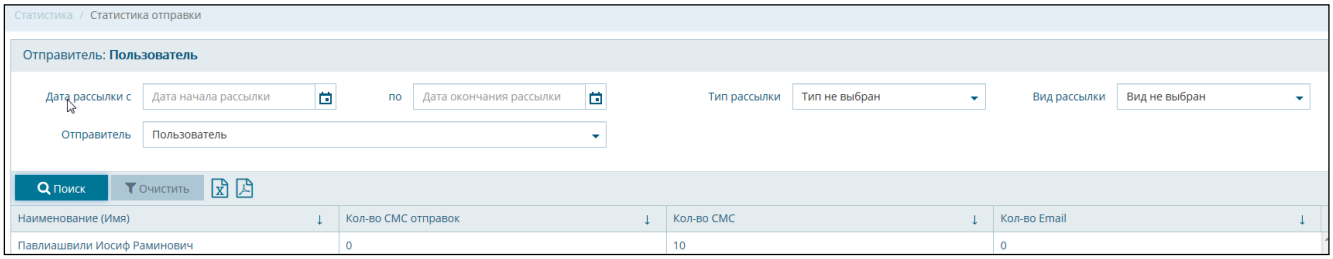


Рисунок 140 – Статистика отправки сообщений.

Операции модуля «Мониторинг ФМБА»

Обзор модуля «Мониторинг ФМБА»

Модуль «Мониторинг ФМБА» предназначен для учета сведений, поступающих из регионов. Модуль обеспечивает хранение, отображение, редактирование и построение статистики по поступившим данным.

Для открытия модуля «Мониторинг ФМБА» нажмите на главной странице на соответствующую пиктограмму – см. Рисунок 141.

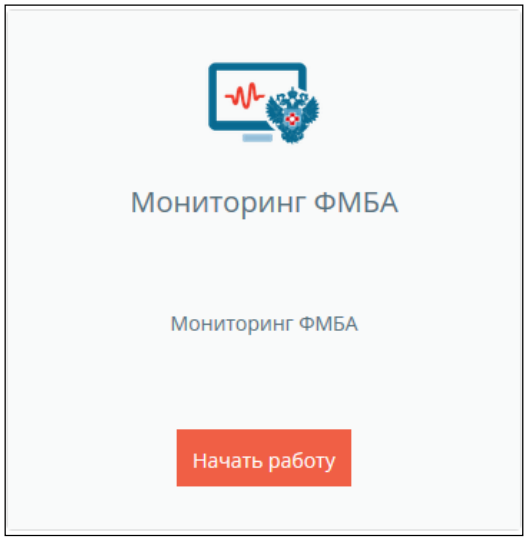


Рисунок 141 – Модуль «Мониторинг ФМБА».

Моя станция: данные

Форма предназначена для ввода данных мониторинга станциями переливания крови, которые не работают в АИСТ. Общий вид формы – см. Рисунок 142.

Состав формы:

- Заголовок с наименованием выбранной организации. Если есть доступ к другим станциям, то изменить можно нажатием на название организации.
- Статус данных мониторинга за текущий месяц. По нажатию появляется окно с историей изменения статусов.
- Выбор месяца, за который подаются данные мониторинга.
- Кнопка Ввод – по нажатию открывается форма ввода показателей. Доступна в режиме просмотра и, если данные не вводились еще.
- Кнопка Изменить - по нажатию открывается форма изменения показателей. Доступна в режиме просмотра и, если данные уже были введены.
- Кнопка Сохранить - по нажатию происходит сохранение введенных показателей и переход в режим просмотра. Доступна в режиме ввода/редактирования данных.

- Кнопка Отменить - по нажатию происходит переход в режим просмотра без сохранения каких-либо изменений. Доступна в режиме ввода/редактирования данных.
- Кнопка Развернуть – по нажатию происходи раскрытие всех свернутых подпунктов в таблице.
- Кнопка Свернуть - по нажатию происходи сворачивание всех подпунктов в таблице.
- Кнопка Изменить режим – по нажатию происходит изменение режима с вертикального на горизонтальный и обратно.
- Кнопка Выгрузить в Excel – вывод формы в Excel.
- Кнопка Выгрузить в PDF – вывод формы в PDF.
- Кнопка Отправить – по нажатию происходит отправка данных в Регион. Кнопка отображается если данные еще не отправлялись или уже отменена отправка.
- Кнопка Отменить – по нажатию происходит отмена отправки. Доступно если Регион данные еще не согласовал.

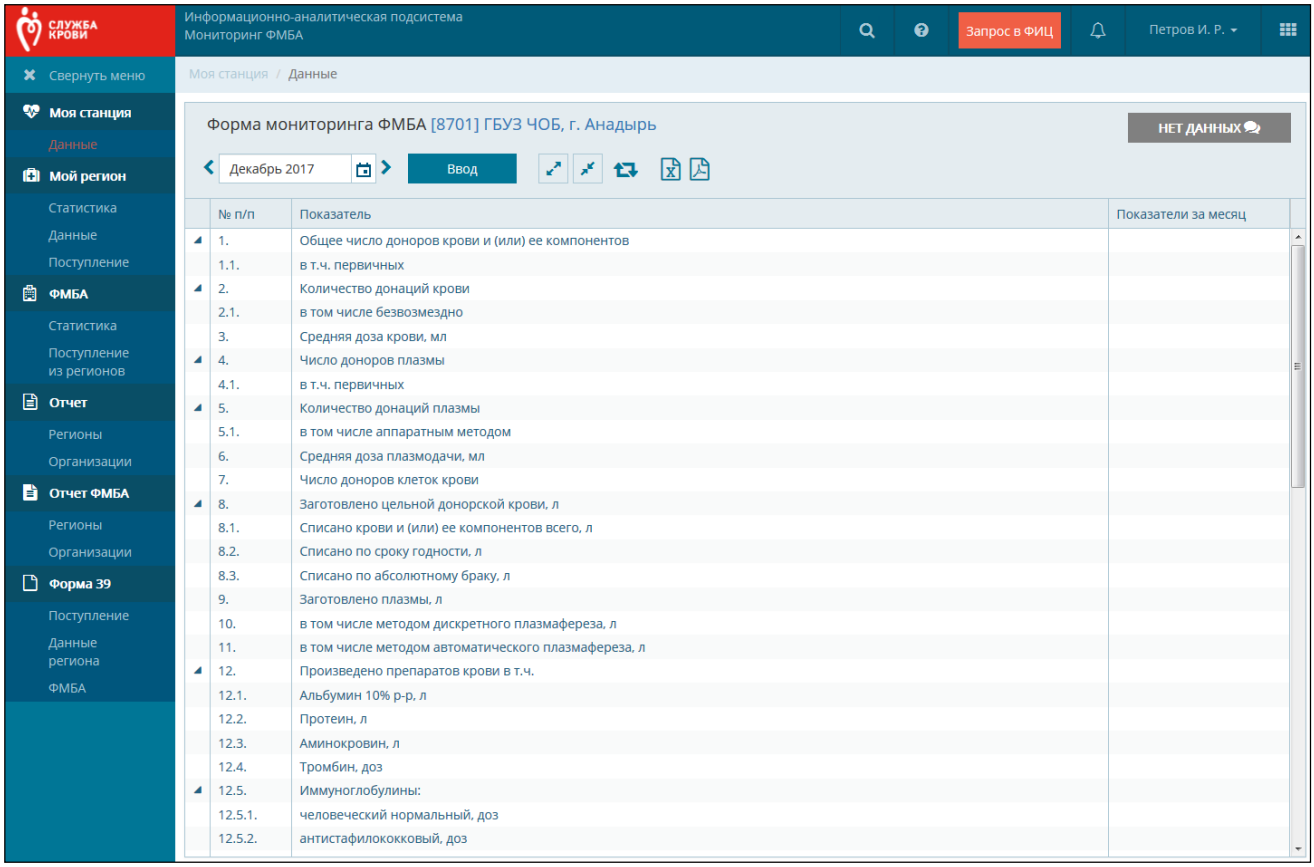


Рисунок 142 – Мониторинг ФМБА – Моя станция: Данные

Для ввода данных за указанный месяц нужно нажать кнопку «Ввод» – см. Рисунок 143.

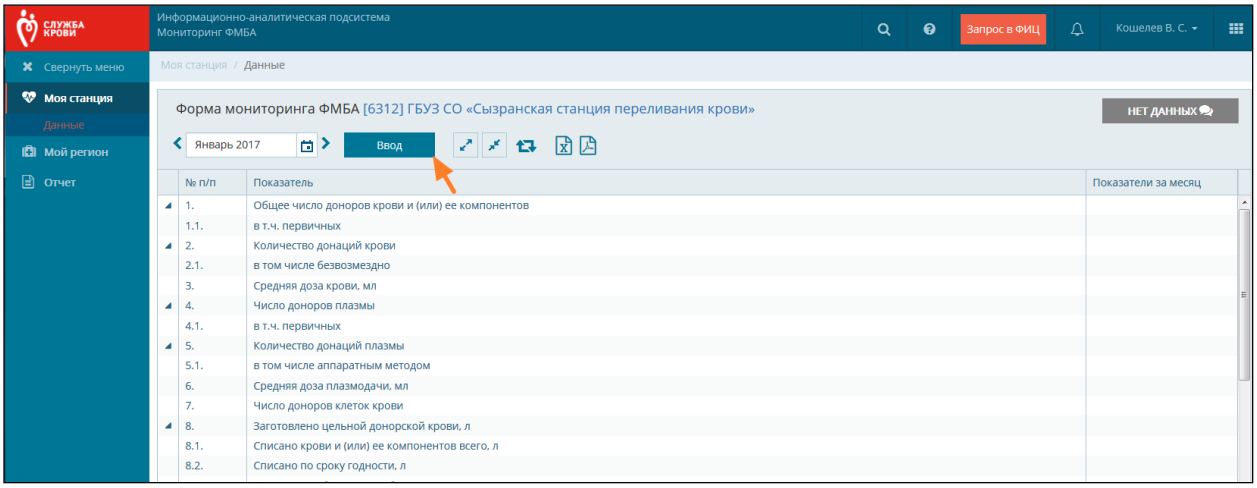


Рисунок 143 – Мониторинг ФМБА – Моя станция: Данные. Кнопка «Ввод».

По нажатию кнопки появляются поля для ввода данных по показателям – см. Рисунок 144.

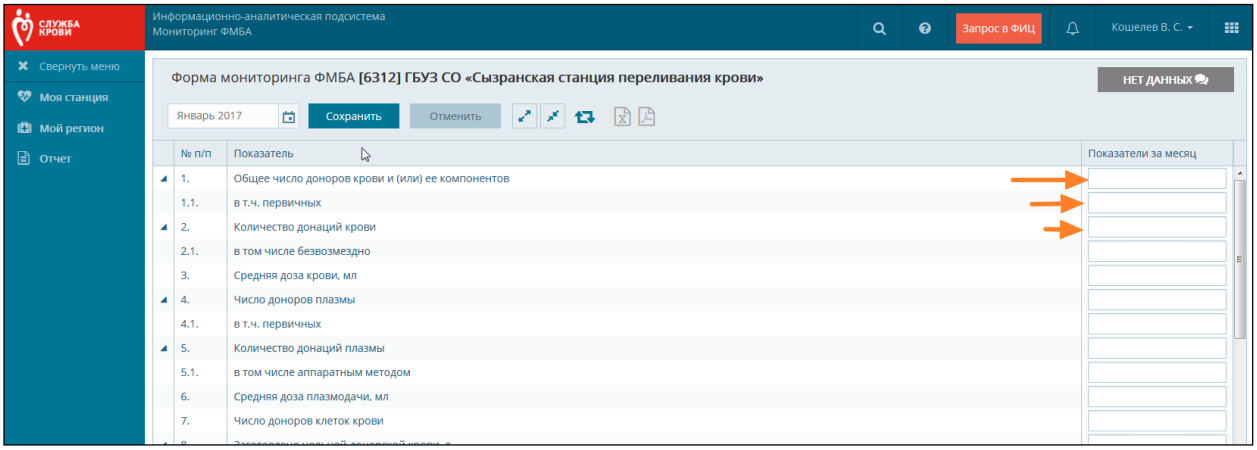


Рисунок 144 – Мониторинг ФМБА – Моя станция: Данные. Ввод данных.

После ввода данных следует нажать кнопку «Сохранить» – см. Рисунок 145.

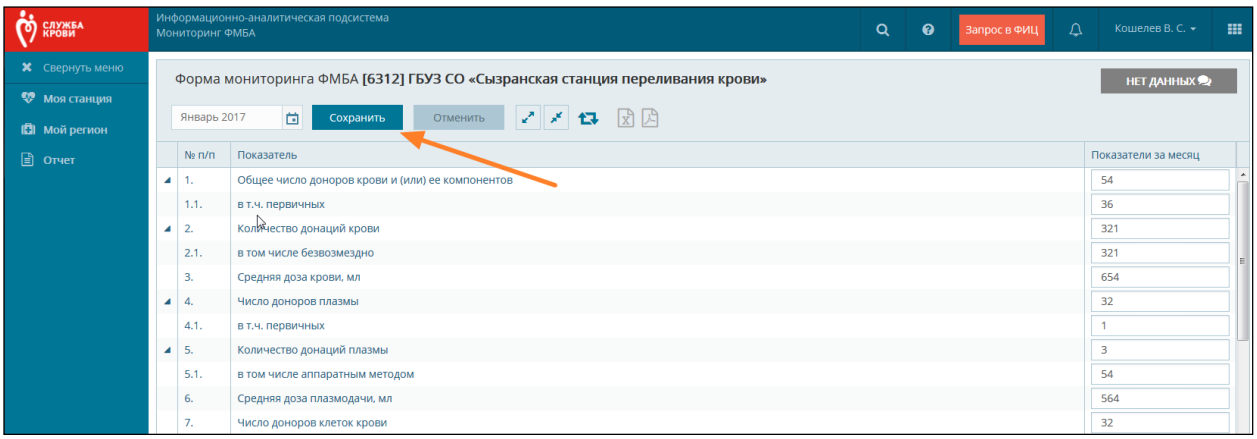


Рисунок 145 – Мониторинг ФМБА – Моя станция: Данные. Кнопка «Сохранить».

Если были введены явно некорректные значения, система выдаст предупреждение об ошибке. Например, если значение «в том числе…» больше, чем общее количество – см. Рисунок 146. Необходимо нажать кнопку «Ок» и исправить значения, подсвеченные красным.

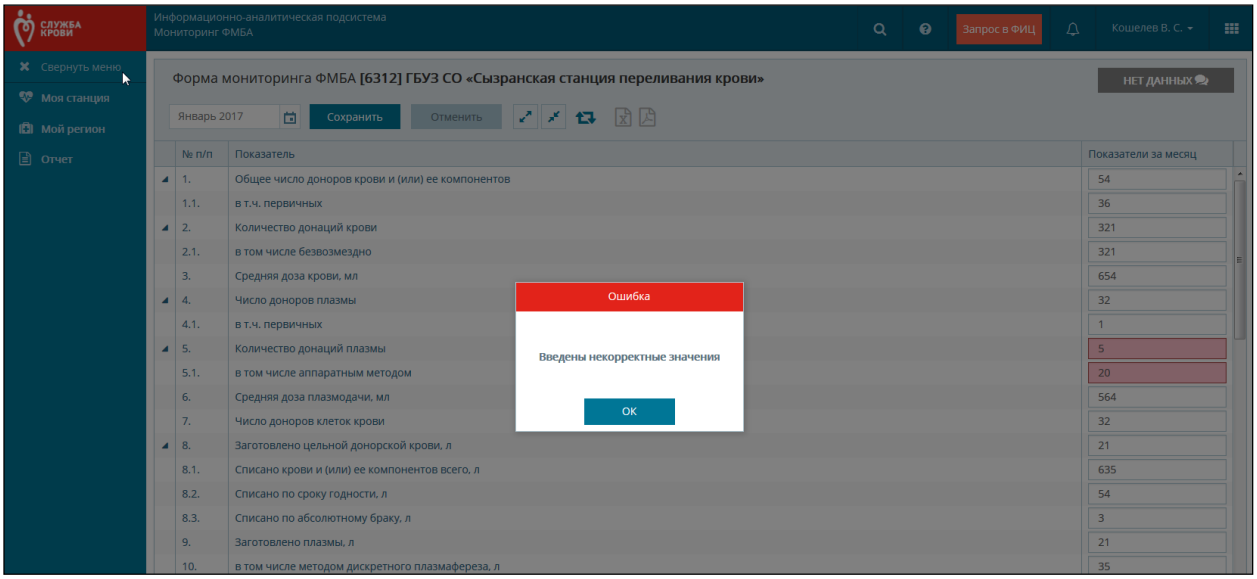


Рисунок 146 – Мониторинг ФМБА – Моя станция: Данные. Ошибка - Ввод некорректных значений

Если некоторые из значений формы не были введены, система выдаст предупреждение о незаполненных полях. Можно нажать «Да» для сохранения с нулевыми значениями или «Нет» для того, чтобы исправить значения – см. Рисунок 147.

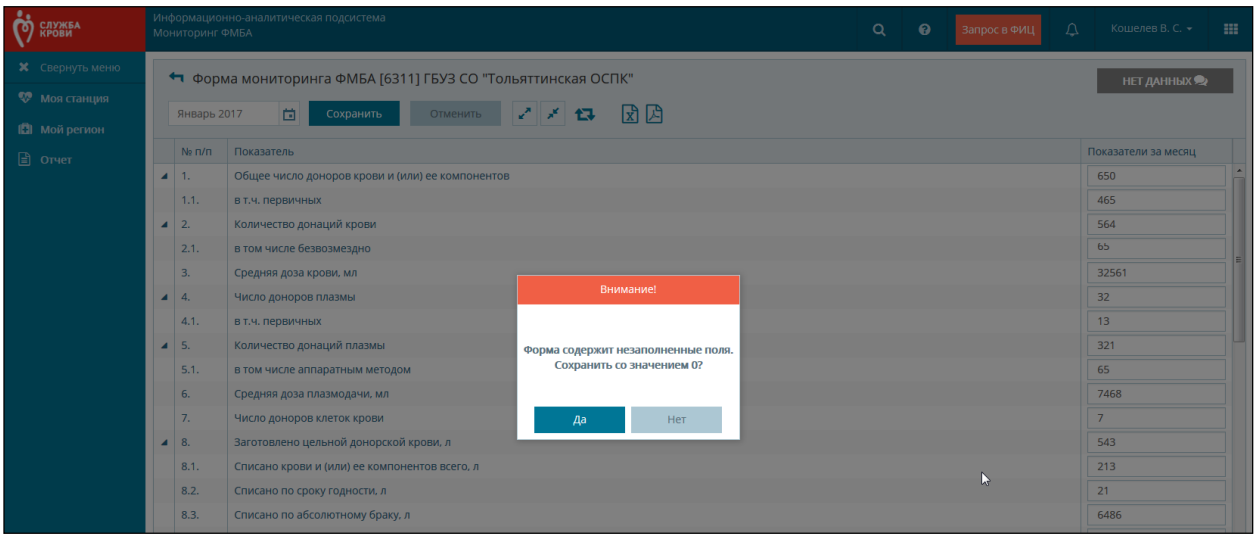


Рисунок 147 – Мониторинг ФМБА – Моя станция: Данные. Предупреждение - Нулевые значения

Также в данные можно внести изменения по кнопке «Изменить». После сохранения корректных данных пользователю доступна кнопка «Отправить» – см. Рисунок 148.

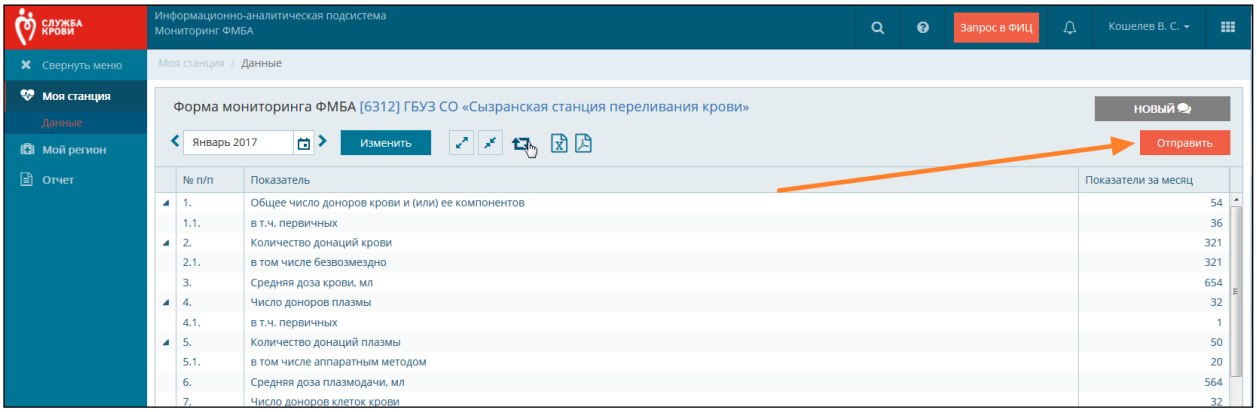


Рисунок 148 – Мониторинг ФМБА – Моя станция: Данные. Кнопка «Отправить»

После отправки данных в РИЦ статус поменяется на «Отправлен» и будет доступна кнопка «Отменить» (отправку данных) – см. Рисунок 151. Кнопка доступна до момента, пока данные не будут согласованы в РИЦ.

Для того, чтобы поменять станцию, по которой необходимо ввести данные, нужно нажать на название организации. Будет выведена всплывающая подсказка «Изменить организацию». При нажатии в выпадающем меню будет выведен список доступных организаций, по которым можно ввести данные – см. Рисунок 149. Для выбора станции нужно выделить соответствующую строчку и нажать на неё мышкой. Также можно воспользоваться строкой поиска. При вводе определенных символов будут отображаться только станции с этим набором символов в названии.

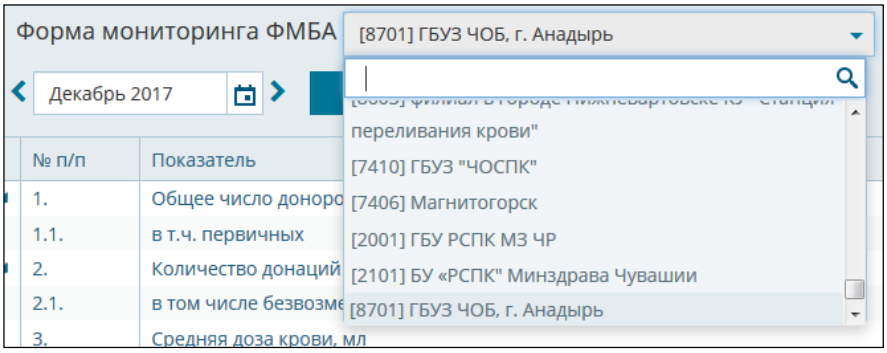


Рисунок 149 – Мониторинг ФМБА – Моя станция: Данные. Изменение станции

Для формы мониторинга доступны различные статусы. Отображается на кнопке в правом верхнем углу. Если данных нет, то статус будет «Нет данных». Для сохраненных и неотправленных данных статус будет «Новый». По нажатию кнопки статуса отображается история изменения – см. Рисунок 150. В таблицу с историей подтягиваются данные из профиля сотрудника, совершающего действие по переводу на другой статус. Поэтому поля в профиле: «Должность», «Телефон» и «Email» – обязательны для заполнения.

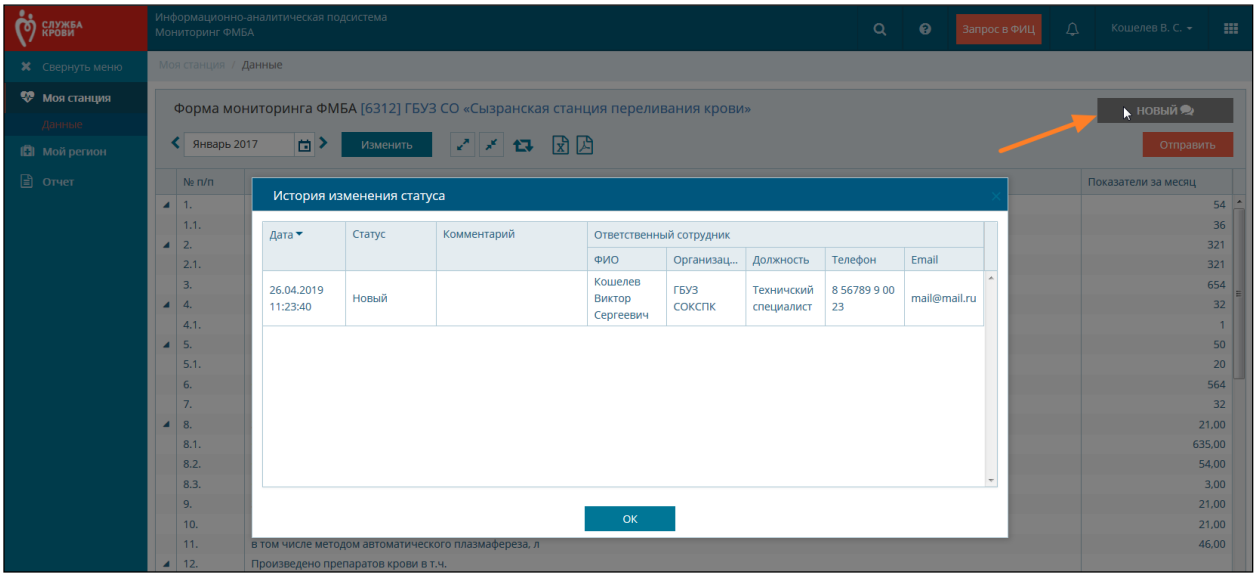


Рисунок 150 – Мониторинг ФМБА – Моя станция: Данные. Кнопка статуса формы и история изменения статуса

После отправки данных в РИЦ статус поменяется на «Отправлен» и будет доступна кнопка «Отменить» (отправку данных) – см. Рисунок 151. Кнопка доступна до момента, пока данные не будут согласованы в РИЦ.

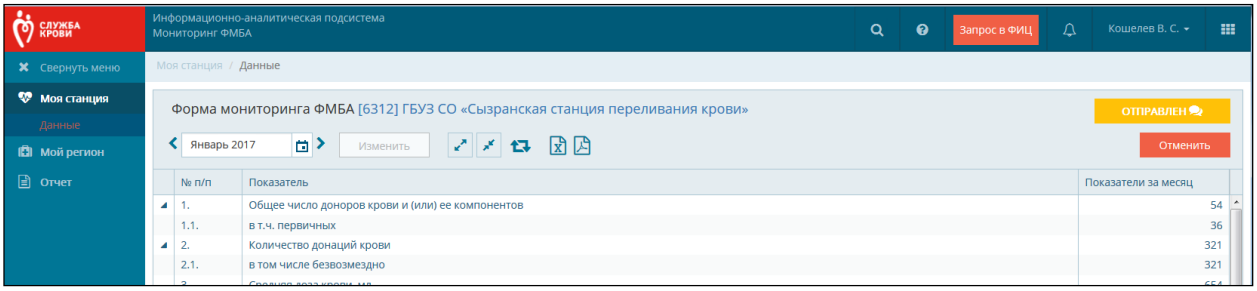


Рисунок 151 – Мониторинг ФМБА – Моя станция: Данные. Статус формы «Отправлен». Кнопка «Отменить».

Если данные не были приняты в РИЦ, статус формы поменяется на «Не согласован». Причину отклонения можно увидеть в поле Комментарий при нажатии кнопки статуса. Для того, чтобы изменить данные, нужно нажать кнопку «Изменить». После изменения и сохранения данных для отправки данных нужно нажать кнопку «Отправить» – см. Рисунок 152.

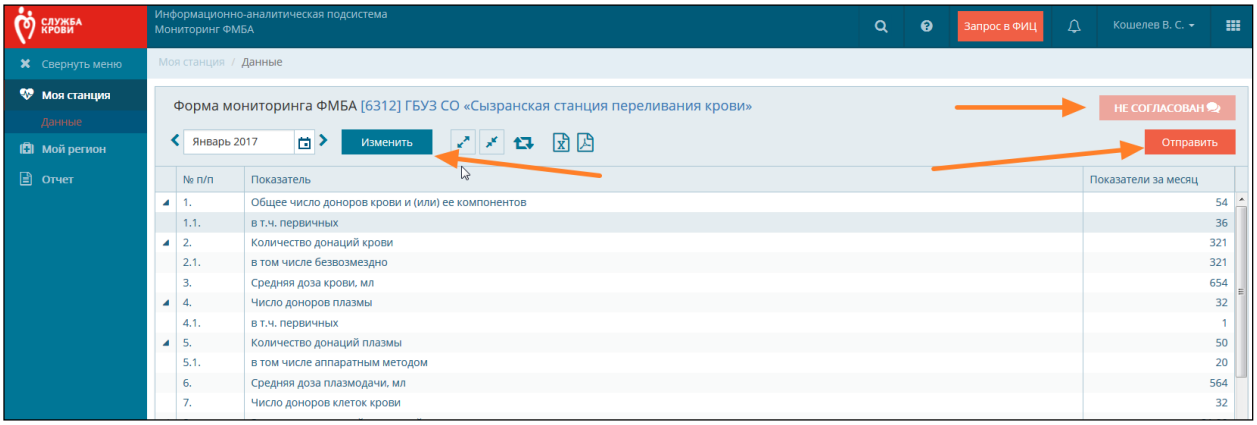


Рисунок 152 – Мониторинг ФМБА – Моя станция: Данные. Статус «Не согласован». Кнопки «Изменить» и «Отправить».

При повторной отправке данных после исправления будет выведено всплывающее окно. В нем можно ввести комментарии в поле для ввода. Для подтверждения нажать кнопку «Да», для отмены действия – кнопку «Нет» – см. Рисунок 153.

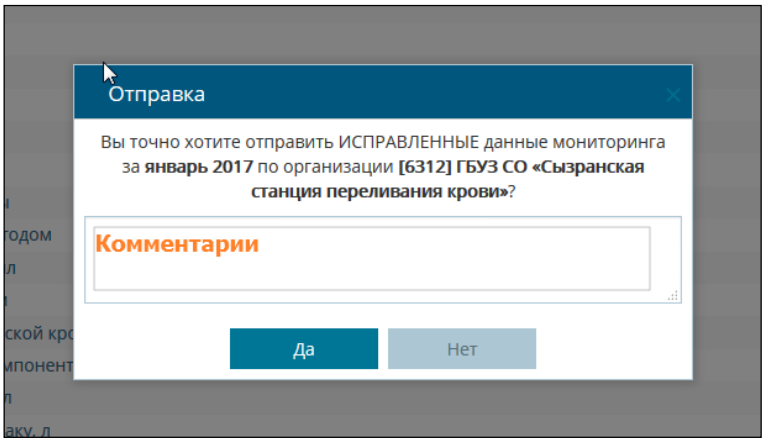


Рисунок 153 – Мониторинг ФМБА – Моя станция: Данные. Подтверждение отправки измененной формы.

После согласования данных формы мониторинга статус формы будет изменён на «Согласован». По нажатию кнопки статуса можно посмотреть историю изменения статуса – см. Рисунок 154.

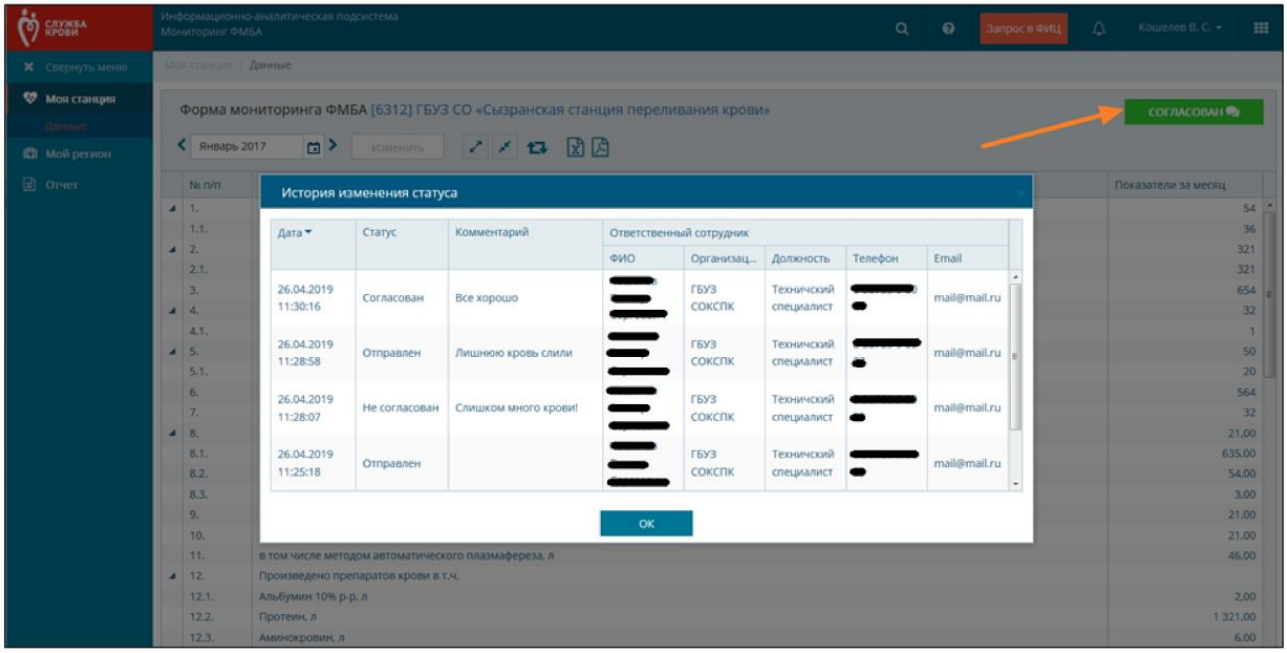


Рисунок 154 – Мониторинг ФМБА – Моя станция: Данные. История изменения статуса: «Согласован»

Мой регион: статистика

Статистика отображается по поступившим данным:

- Общему числе доноров;
- Количеству донаций крови;
- Средней дозе крови, мл;
- Числу доноров плазмы;
- Количеству донаций плазмы;
- Средней дозе плазмодачи, мл;
- Числу доноров клеток крови;
- Заготовленной цельной донорской крови, л;
- Заготовленной плазме, л;
- Заготовленной плазме методом дискретного плазмафереза, л;
- Заготовленной плазме методом автоматического плазмафереза, л;
- Израсходованным фирменным элементам (в %) на компоненты;
- Израсходованной плазме (в %) на компоненты;
- Компенсации на питание (руб.)

Общи вид раздела – см. Рисунок 202.

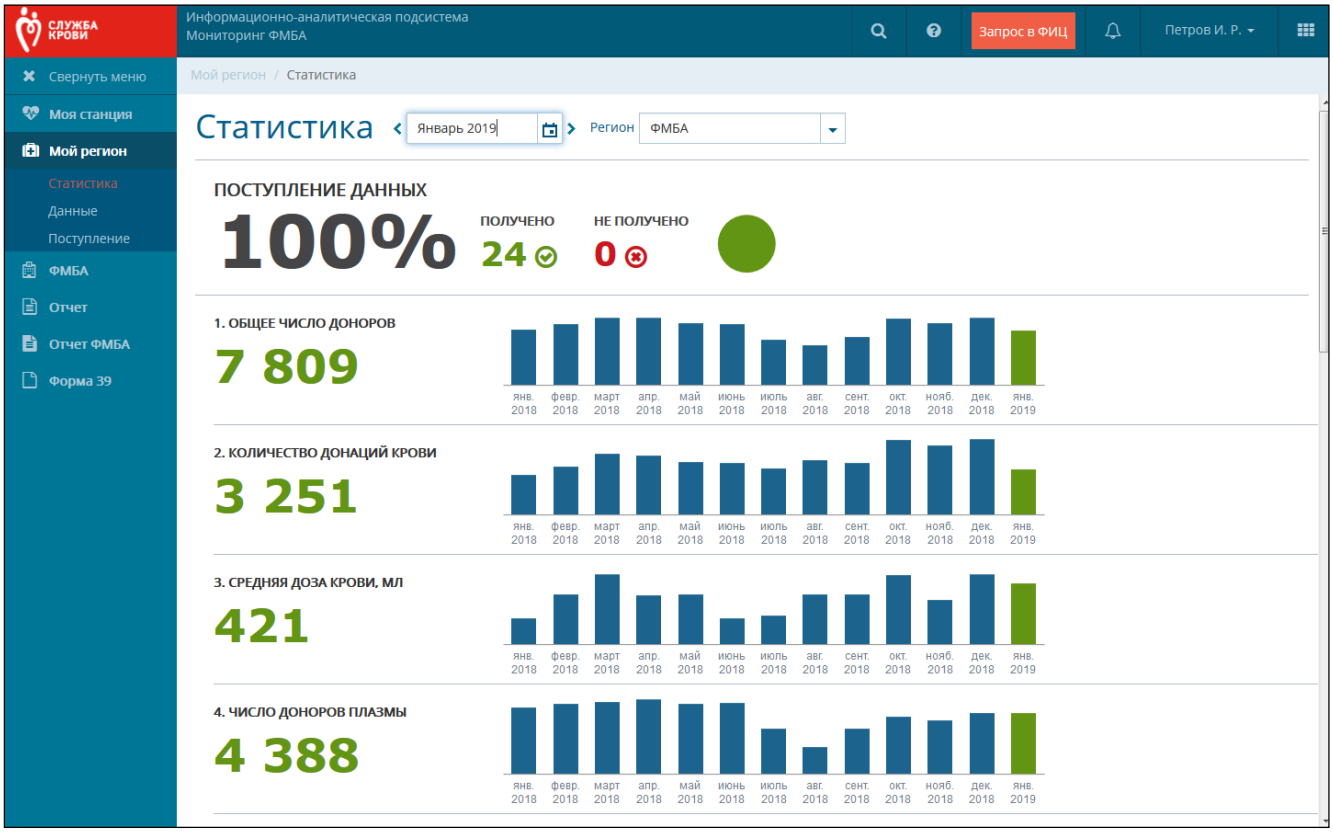


Рисунок 155 – Мониторинг ФМБА – Мой регион: статистика

Мой регион: поступление

На форме отображается статистика поступления данных из организаций региона. Состояния: – данные не получены; – данные получены; – данные согласованы; – данные не согласованы.

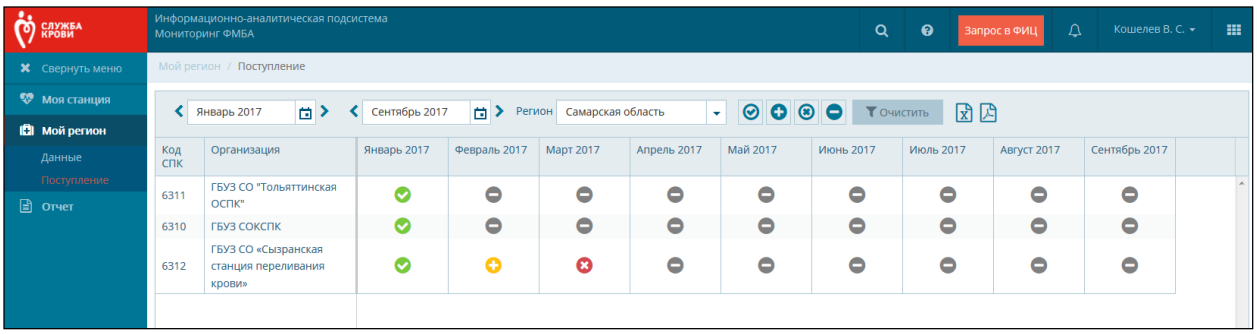


Рисунок 156 – Мониторинг ФМБА – Мой регион: поступление

Данные можно отсортировать по состоянию – будут отображены только соответствующие выбранному критерию объекты: . Установленные фильтры можно отменить по кнопке «Очистить».

В полях ввода даты (месяц, год) можно выбрать, начиная с какого и по какой месяц отображать данные. В поле «Регион» можно выбрать конкретный регион, по которому требуется отображать данные.

При нажатии на значок данных станции за определенный месяц будет осуществлен переход на страницу согласования формы данных СПК – см. Рисунок 157. По кнопке «Назад» можно вернуться обратно к таблице поступлений.

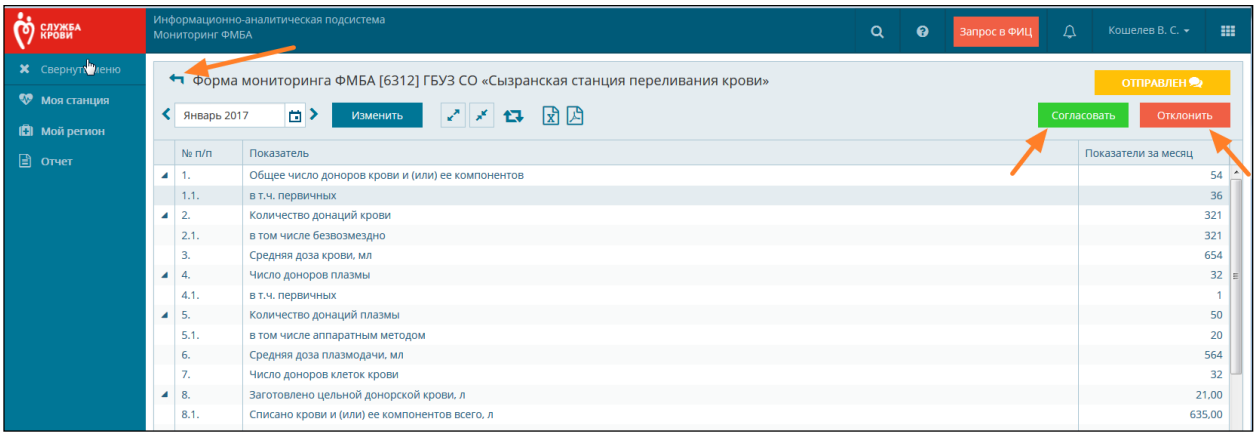


Рисунок 157 – Мониторинг ФМБА – Мой регион: поступление. Просмотр данных станции

Данные на странице согласования формы – Рисунок 157 – можно изменить, нажав кнопку «Изменить». Чтобы отклонить полученные данные, следует нажать кнопку «Отклонить». При этом будет выведено окно подтверждения, в котором также можно ввести комментарий в поле для ввода – см. Рисунок 158.

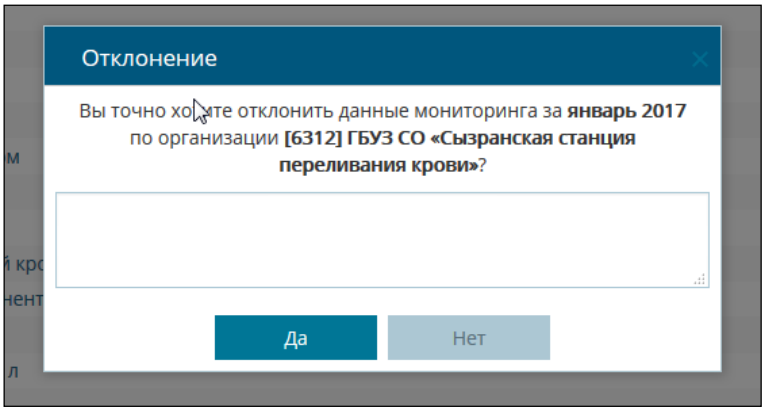


Рисунок 158 – Мониторинг ФМБА – Мой регион: поступление. Отклонение данных станции

Статус формы мониторинга сменится на «Не согласован» – см. Рисунок 159.

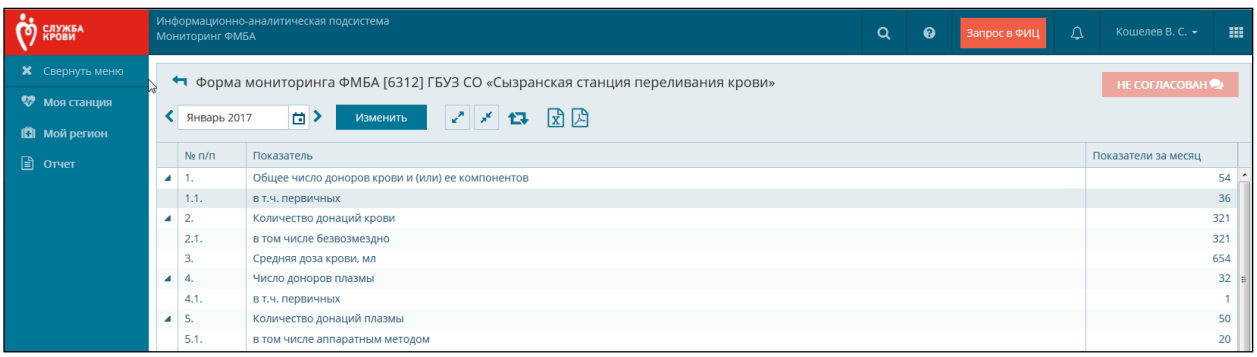


Рисунок 159 – Мониторинг ФМБА – Мой регион: поступление. Данные СПК, статус: «Не согласован»

Чтобы согласовать полученные данные, следует нажать кнопку «Согласовать». При этом будет выведено окно подтверждения, в котором также можно ввести комментарий в поле для ввода – см. Рисунок 160.

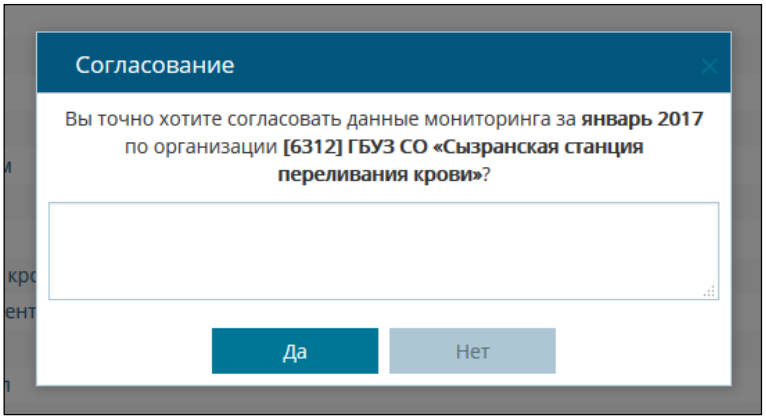


Рисунок 160 – Мониторинг ФМБА – Мой регион: поступление. Согласование данных станции

Статус формы мониторинга сменится на «Согласован» – см. Рисунок 161.

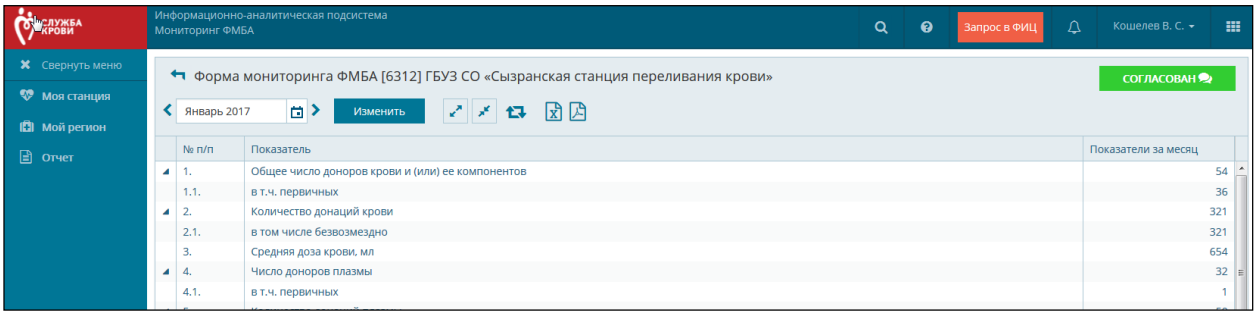
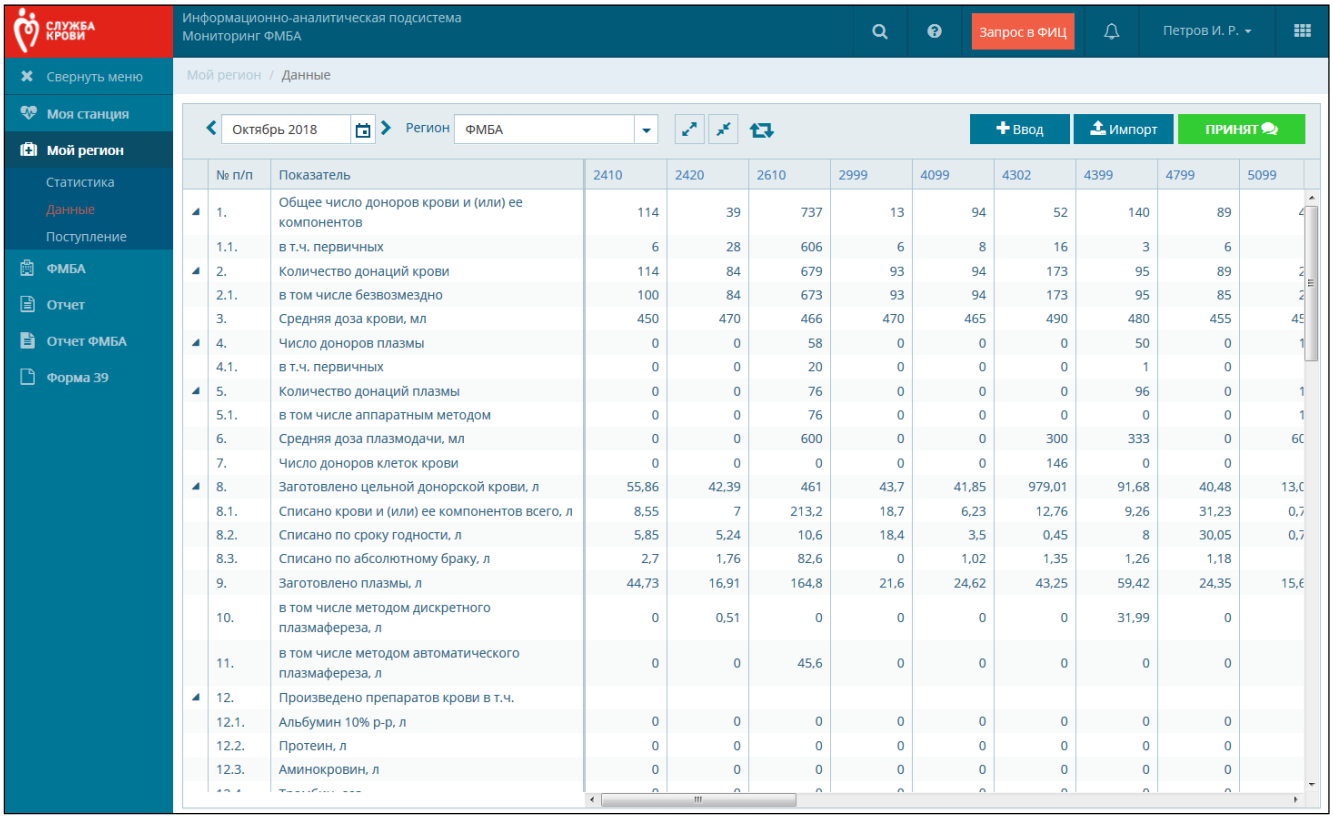


Рисунок 161 – Мониторинг ФМБА – Мой регион: поступление. Данные СПК, статус: «Согласован»

В общей таблице поступлений пиктограммы будут меняться соответственно с новыми статусами – см. Рисунок 156.

Мой регион: данные

На форме отображаются данные с показателями по всем станциям региона за выбранный месяц – см. Рисунок 162.



№ п/п	Показатель	2410	2420	2610	2999	4099	4302	4399	4799	5099
1.	Общее число доноров крови и (или) ее компонентов	114	39	737	13	94	52	140	89	4
1.1.	в т.ч. первичных	6	28	606	6	8	16	3	6	
2.	Количество донаций крови	114	84	679	93	94	173	95	89	2
2.1.	в том числе безвозмездно	100	84	673	93	94	173	95	85	2
3.	Средняя доза крови, мл	450	470	466	470	465	490	480	455	45
4.	Число доноров плазмы	0	0	58	0	0	0	50	0	1
4.1.	в т.ч. первичных	0	0	20	0	0	0	1	0	
5.	Количество донаций плазмы	0	0	76	0	0	0	96	0	1
5.1.	в том числе аппаратным методом	0	0	76	0	0	0	0	0	1
6.	Средняя доза плазмодачи, мл	0	0	600	0	0	300	333	0	60
7.	Число доноров клеток крови	0	0	0	0	0	146	0	0	
8.	Заготовлено цельной донорской крови, л	55,86	42,39	461	43,7	41,85	979,01	91,68	40,48	13,0
8.1.	Списано крови и (или) ее компонентов всего, л	8,55	7	213,2	18,7	6,23	12,76	9,26	31,23	0,7
8.2.	Списано по сроку годности, л	5,85	5,24	10,6	18,4	3,5	0,45	8	30,05	0,7
8.3.	Списано по абсолютному браку, л	2,7	1,76	82,6	0	1,02	1,35	1,26	1,18	
9.	Заготовлено плазмы, л	44,73	16,91	164,8	21,6	24,62	43,25	59,42	24,35	15,6
10.	в том числе методом дискретного плазмафереза, л	0	0,51	0	0	0	0	31,99	0	
11.	в том числе методом автоматического плазмафереза, л	0	0	45,6	0	0	0	0	0	
12.	Произведено препаратов крови в т.ч.									
12.1.	Альбумин 10% р-р, л	0	0	0	0	0	0	0	0	
12.2.	Протеин, л	0	0	0	0	0	0	0	0	
12.3.	Аминокровин, л	0	0	0	0	0	0	0	0	

Рисунок 162 – Мониторинг ФМБА – Мой регион: данные.

Для того чтобы ввести данные для станции, нужно нажать кнопку «Ввод».

В открывшемся окне требуется выбрать регион, организацию и период, за которые будут вводиться данные – см. Рисунок 163. По кнопке «Добавить» будет открыта форма для ввода данных.

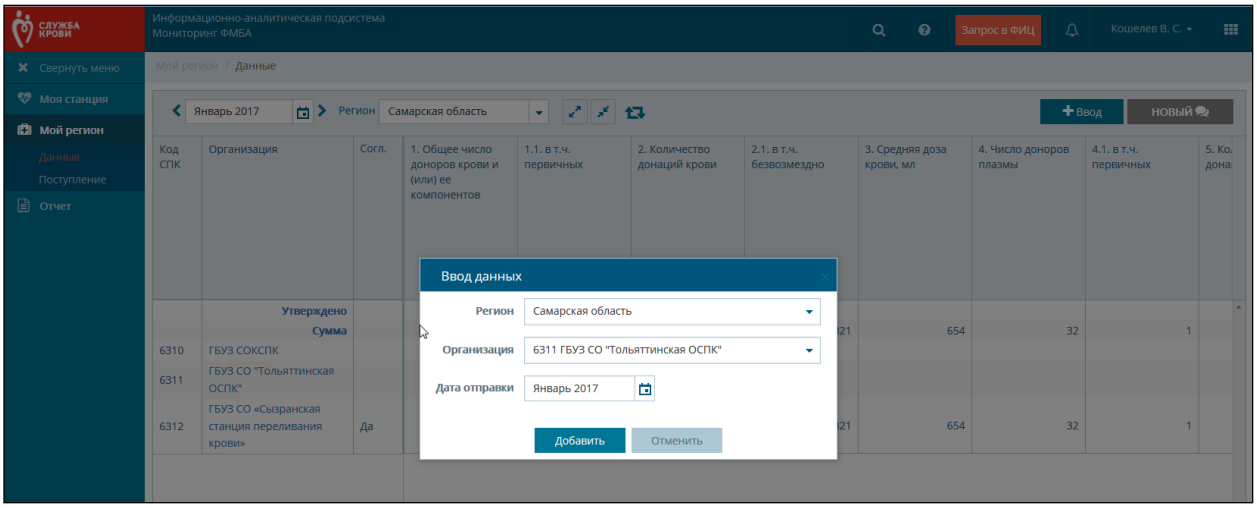


Рисунок 163 – Мониторинг ФМБА – Мой регион: данные. Ввод данных - окно выбора региона, организации, даты.

При нажатии на конкретную станцию будет открыта страница с её данными – см. Рисунок 164. Данные можно изменить, нажав кнопку «Изменить».

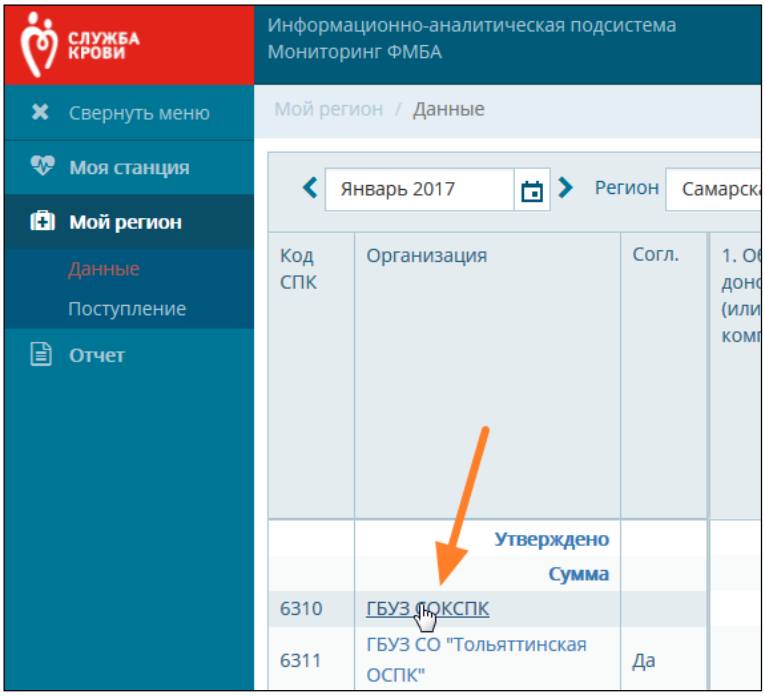


Рисунок 164 – Мониторинг ФМБА – Мой регион: данные. Ссылка на данные конкретной СПК

При наличии согласованных данных за выбранный период (месяц) по всем СПК региона доступна кнопка «Утвердить» (отправить на утверждение в ФМБА) – см. Рисунок 165.

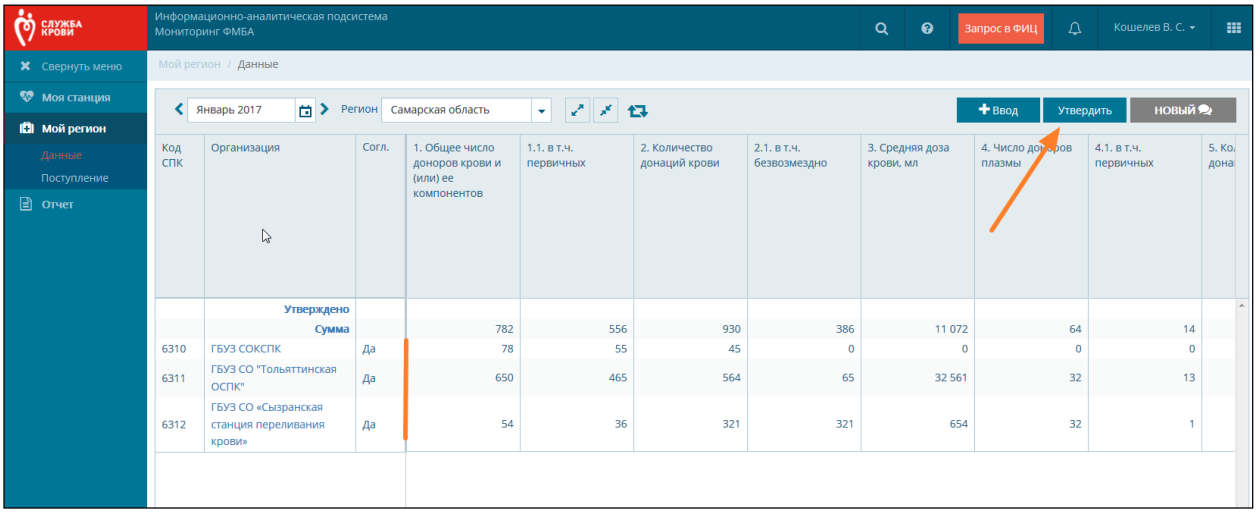


Рисунок 165 – Мониторинг ФМБА – Мой регион: данные. Кнопка «Утвердить»

По нажатию кнопки будет выведено подтверждающее окно – см. Рисунок 166. Требуется подтвердить действие по кнопке «Утвердить» или отменить по кнопке «Отменить».

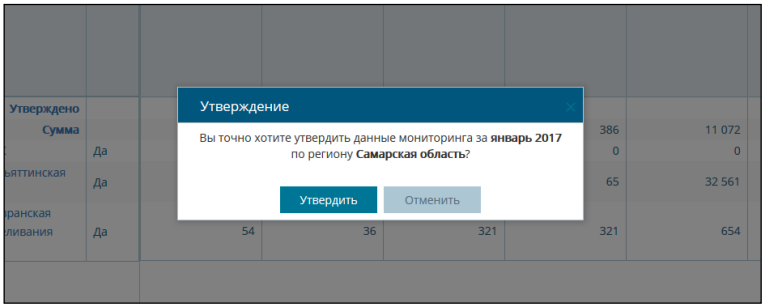
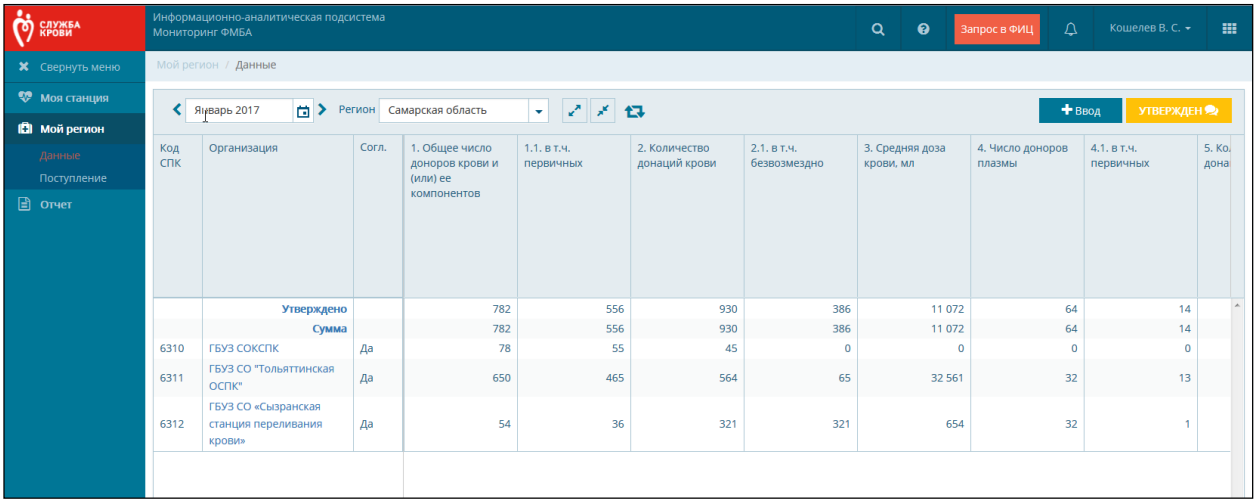


Рисунок 166 – Мониторинг ФМБА – Мой регион: данные. Окно подтверждения отправки данных региона

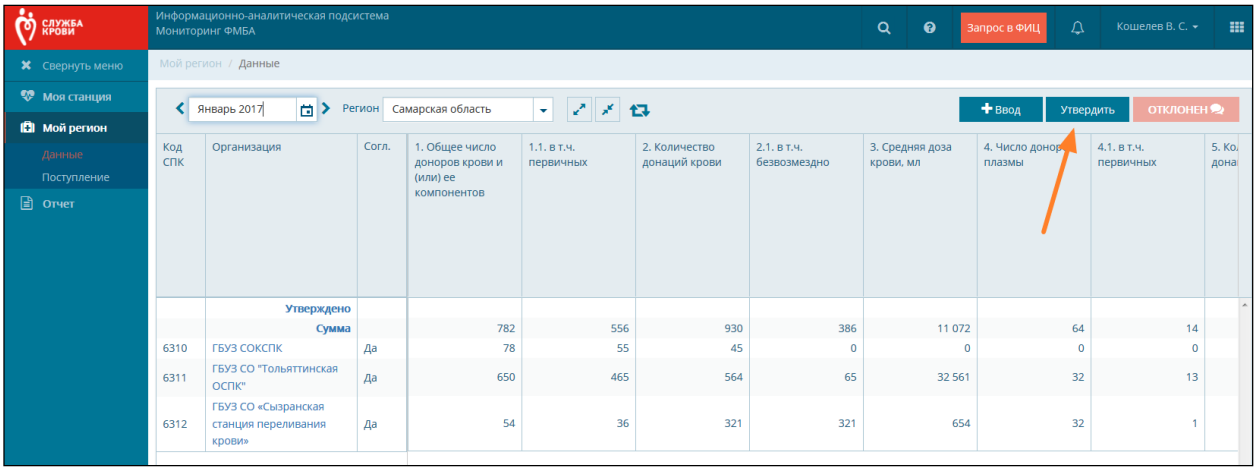
При подтверждении отправки статус поменяется на «Утвержден» – см. Рисунок 167.



Код СПК	Организация	Согл.	1. Общее число доноров крови и (или) ее компонентов	1.1. в т.ч. первичных	2. Количество донаций крови	2.1. в т.ч. безвозмездно	3. Средняя доза крови, мл	4. Число доноров плазмы	4.1. в т.ч. первичных	5. Ко, дона
	Утверждено		782	556	930	386	11 072	64	14	
	Сумма		782	556	930	386	11 072	64	14	
6310	ГБУЗ СОКСПК	Да	78	55	45	0	0	0	0	
6311	ГБУЗ СО "Тольяттинская ОСПК"	Да	650	465	564	65	32 561	32	13	
6312	ГБУЗ СО «Сызранская станция переливания крови»	Да	54	36	321	321	654	32	1	

Рисунок 167 – Мониторинг ФМБА – Мой регион: данные. Статус «Утвержден»

При отклонении утвержденных данных статус отправки поменяется на «Отклонен». В таком случае необходимо исправить данные и утвердить отправку заново. Для этого нужно нажать кнопку «Утвердить» – см. Рисунок 168. В открывшемся окне можно оставить комментарий (аналогично Рисунок 158 или Рисунок 160) и подтвердить отправку.



Код СПК	Организация	Согл.	1. Общее число доноров крови и (или) ее компонентов	1.1. в т.ч. первичных	2. Количество донаций крови	2.1. в т.ч. безвозмездно	3. Средняя доза крови, мл	4. Число доноров плазмы	4.1. в т.ч. первичных	5. Ко, дона
	Утверждено									
	Сумма		782	556	930	386	11 072	64	14	
6310	ГБУЗ СОКСПК	Да	78	55	45	0	0	0	0	
6311	ГБУЗ СО "Тольяттинская ОСПК"	Да	650	465	564	65	32 561	32	13	
6312	ГБУЗ СО «Сызранская станция переливания крови»	Да	54	36	321	321	654	32	1	

Рисунок 168 – Мониторинг ФМБА – Мой регион: данные. Статус «Отклонен». Кнопка «Утвердить»

При принятии данных в ФМБА статус отправки будет изменен на «Принят» – см. Рисунок 169.



Рисунок 169 – Мониторинг ФМБА – Мой регион: данные. Статус «Принят»

Отчет: регионы

Отображаются числовые данные по каждому параметру и региону– см. Рисунок 170.

Можно отфильтровать по периоду и региону. Режим отображения можно поменять (транспонировать таблицу), нажав «Изменить режим»: .

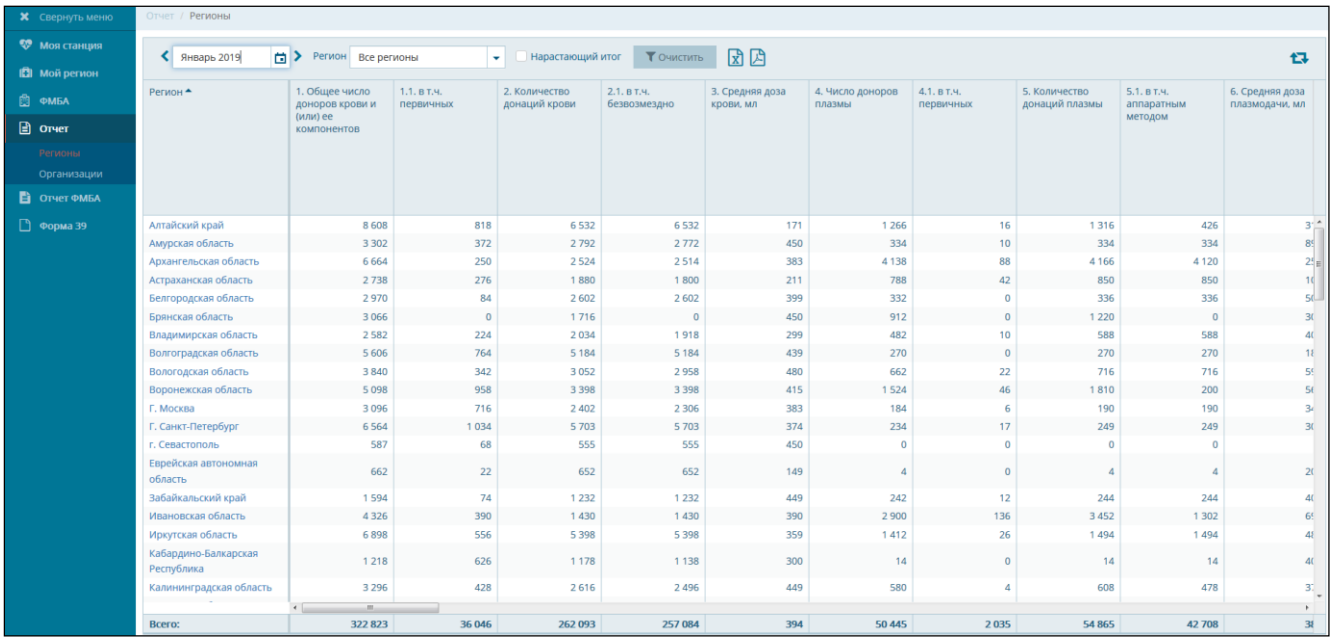
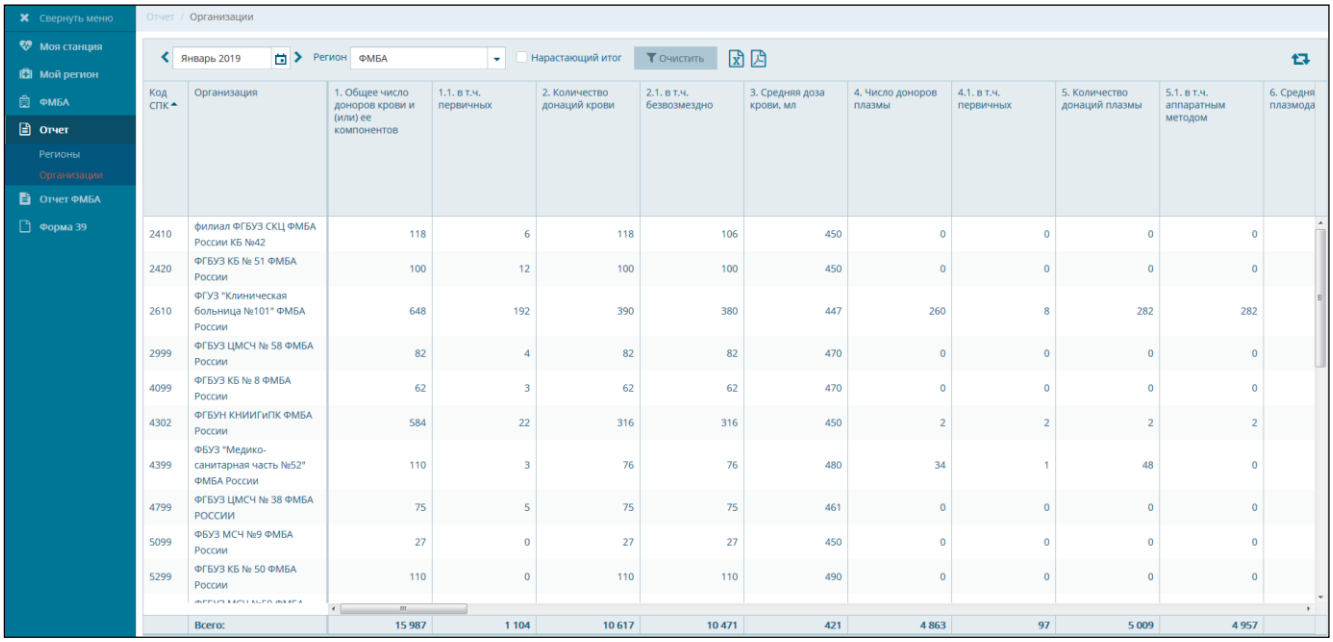


Рисунок 170 – Мониторинг ФМБА – Отчет: регионы

Отчет: организации

Отображаются числовые данные по каждому параметру и организации в регионе – см. Рисунок 171.

Можно отфильтровать по периоду и региону. Режим отображения можно поменять (транспонировать таблицу), нажав «Изменить режим»: . В поле «Регион» нужно выбрать конкретный регион, по которому требуется отображать данные.



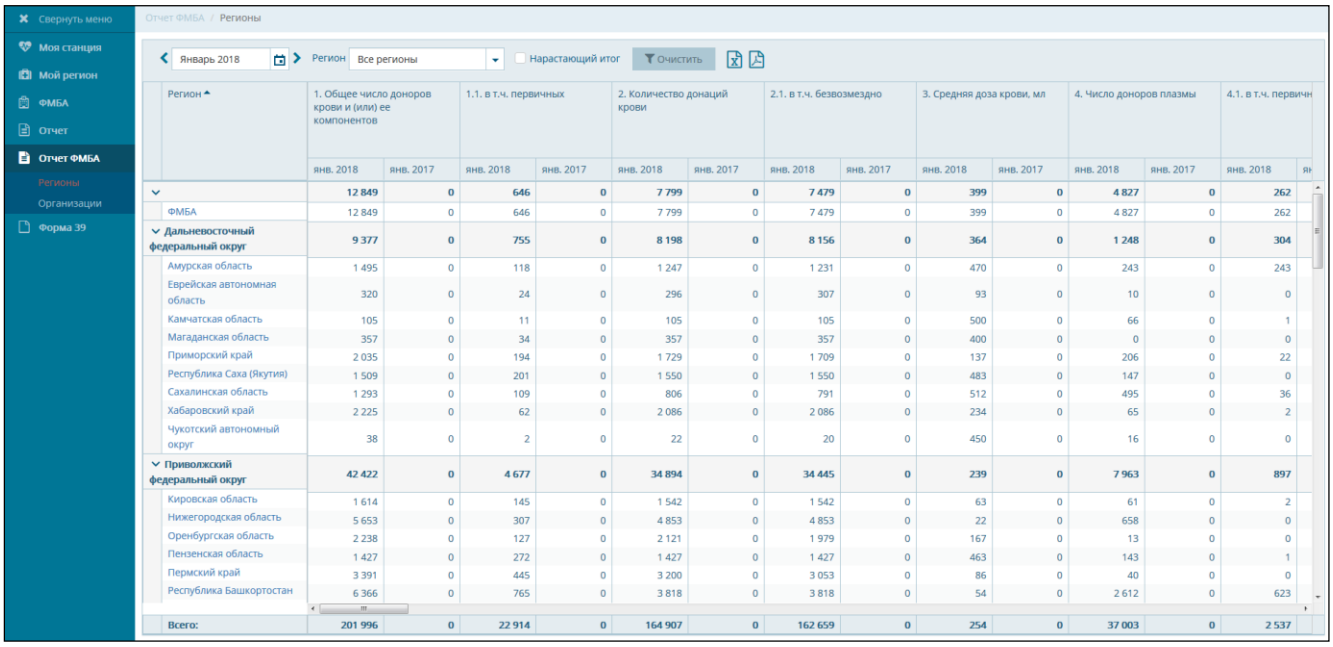
Код СПК	Организация	1. Общее число доноров крови и (или) ее компонентов	1.1. в т.ч. первичных	2. Количество донаций крови	2.1. в т.ч. безвозмездно	3. Средняя доза крови, мл	4. Число доноров плазмы	4.1. в т.ч. первичных	5. Количество донаций плазмы	5.1. в т.ч. аппаратным методом	6. Средня плазмода
2410	филиал ФГБУЗ СКЦ ФМБА России КБ №42	118	6	118	106	450	0	0	0	0	
2420	ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России	100	12	100	100	450	0	0	0	0	
2610	ФГУЗ "Клиническая больница №101" ФМБА России	648	192	390	380	447	260	8	282	282	
2999	ФГБУЗ ЦМСЧ № 58 ФМБА России	82	4	82	82	470	0	0	0	0	
4099	ФГБУЗ КБ № 8 ФМБА России	62	3	62	62	470	0	0	0	0	
4302	ФГБУН КНИИГиПК ФМБА России	584	22	316	316	450	2	2	2	2	
4399	ФБУЗ "Медико-санитарная часть №52" ФМБА России	110	3	76	76	480	34	1	48	0	
4799	ФГБУЗ ЦМСЧ № 38 ФМБА РОССИИ	75	5	75	75	461	0	0	0	0	
5099	ФБУЗ МСЧ №9 ФМБА России	27	0	27	27	450	0	0	0	0	
5299	ФГБУЗ КБ № 50 ФМБА России	110	0	110	110	490	0	0	0	0	
	Всего:	15 987	1 104	10 617	10 471	421	4 863	97	5 009	4 957	

Рисунок 171 – Мониторинг ФМБА – Отчет: организации

Отчет ФМБА: регионы

Отображаются числовые данные по каждому параметру и региону – см. Рисунок 172.

Можно отфильтровать по периоду и региону.



Регион	1. Общее число доноров крови и (или) ее компонентов		1.1. в т.ч. первичных		2. Количество донаций крови		2.1. в т.ч. безвозмездно		3. Средняя доза крови, мл		4. Число доноров плазмы		4.1. в т.ч. первичн	
	янв. 2018	янв. 2017	янв. 2018	янв. 2017	янв. 2018	янв. 2017	янв. 2018	янв. 2017	янв. 2018	янв. 2017	янв. 2018	янв. 2017	янв. 2018	ян
	12 849	**0**	**646**	**0**	**7 799**	**0**	**7 479**	**0**	**399**	**0**	**4 827**	**0**	**262**	
ФМБА	12 849	0	646	0	7 799	0	7 479	0	399	0	4 827	0	262	
Дальневосточный федеральный округ	**9 377**	**0**	**755**	**0**	**8 198**	**0**	**8 156**	**0**	**364**	**0**	**1 248**	**0**	**304**	
Амурская область	1 495	0	118	0	1 247	0	1 231	0	470	0	243	0	243	
Еврейская автономная область	320	0	24	0	296	0	307	0	93	0	10	0	0	
Камчатская область	105	0	11	0	105	0	105	0	500	0	66	0	1	
Магаданская область	357	0	34	0	357	0	357	0	400	0	0	0	0	
Приморский край	2 035	0	194	0	1 729	0	1 709	0	137	0	206	0	22	
Республика Саха (Якутия)	1 509	0	201	0	1 550	0	1 550	0	483	0	147	0	0	
Сахалинская область	1 293	0	109	0	806	0	791	0	512	0	495	0	36	
Хабаровский край	2 225	0	62	0	2 086	0	2 086	0	234	0	65	0	2	
Чукотский автономный округ	38	0	2	0	22	0	20	0	450	0	16	0	0	
Приволжский федеральный округ	**42 422**	**0**	**4 677**	**0**	**34 894**	**0**	**34 445**	**0**	**239**	**0**	**7 963**	**0**	**897**	
Кировская область	1 614	0	145	0	1 542	0	1 542	0	63	0	61	0	2	
Нижегородская область	5 653	0	307	0	4 853	0	4 853	0	22	0	658	0	0	
Оренбургская область	2 238	0	127	0	2 121	0	1 979	0	167	0	13	0	0	
Пензенская область	1 427	0	272	0	1 427	0	1 427	0	463	0	143	0	1	
Пермский край	3 391	0	445	0	3 200	0	3 053	0	86	0	40	0	0	
Республика Башкортостан	6 366	0	765	0	3 818	0	3 818	0	54	0	2 612	0	623	
Всего:	201 996	0	22 914	0	164 907	0	162 659	0	254	0	37 003	0	2 537	

Рисунок 172 – Мониторинг ФМБА – Отчет ФМБА: регионы

Отчет ФМБА: организации

Отображаются числовые данные по каждому параметру и организации в регионе – см. Рисунок 173.

Можно отфильтровать по периоду и региону.

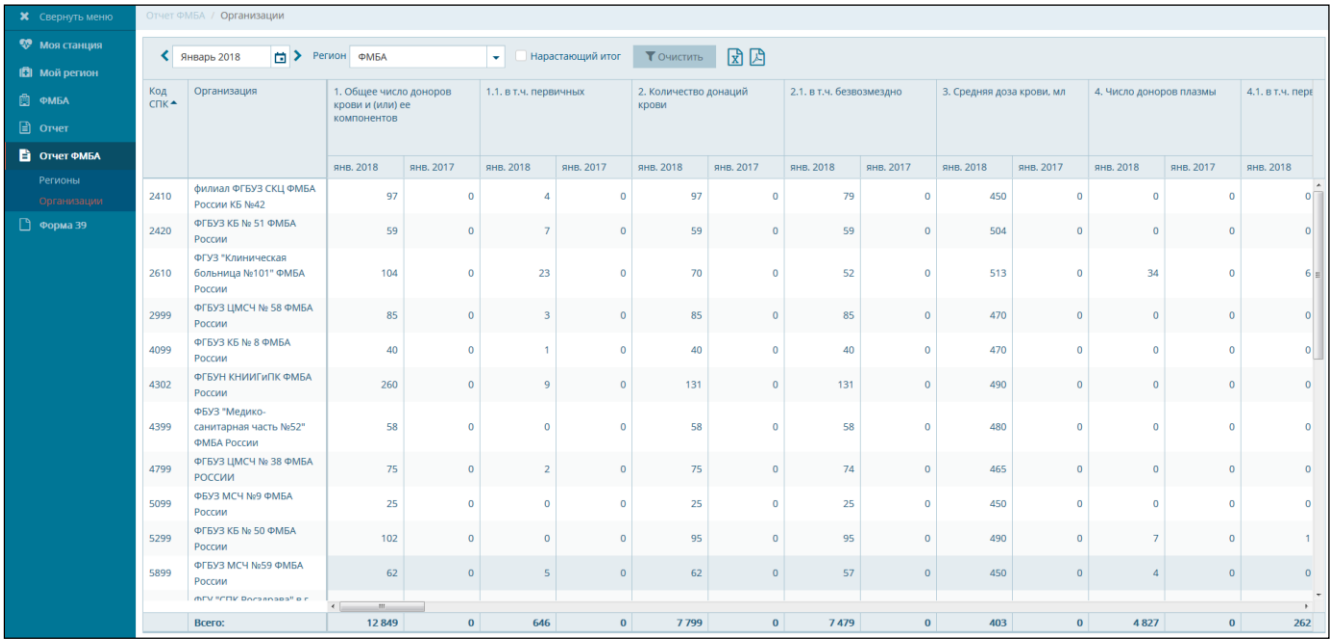


Рисунок 173 – Мониторинг ФМБА – Отчет ФМБА: организации

ФМБА: статистика

Раздел ФМБА: статистика имеет тот же функционал, как и Мой регион: статистика, за исключением того, что может смотреть статистику по всем регионам – см. Рисунок 174.

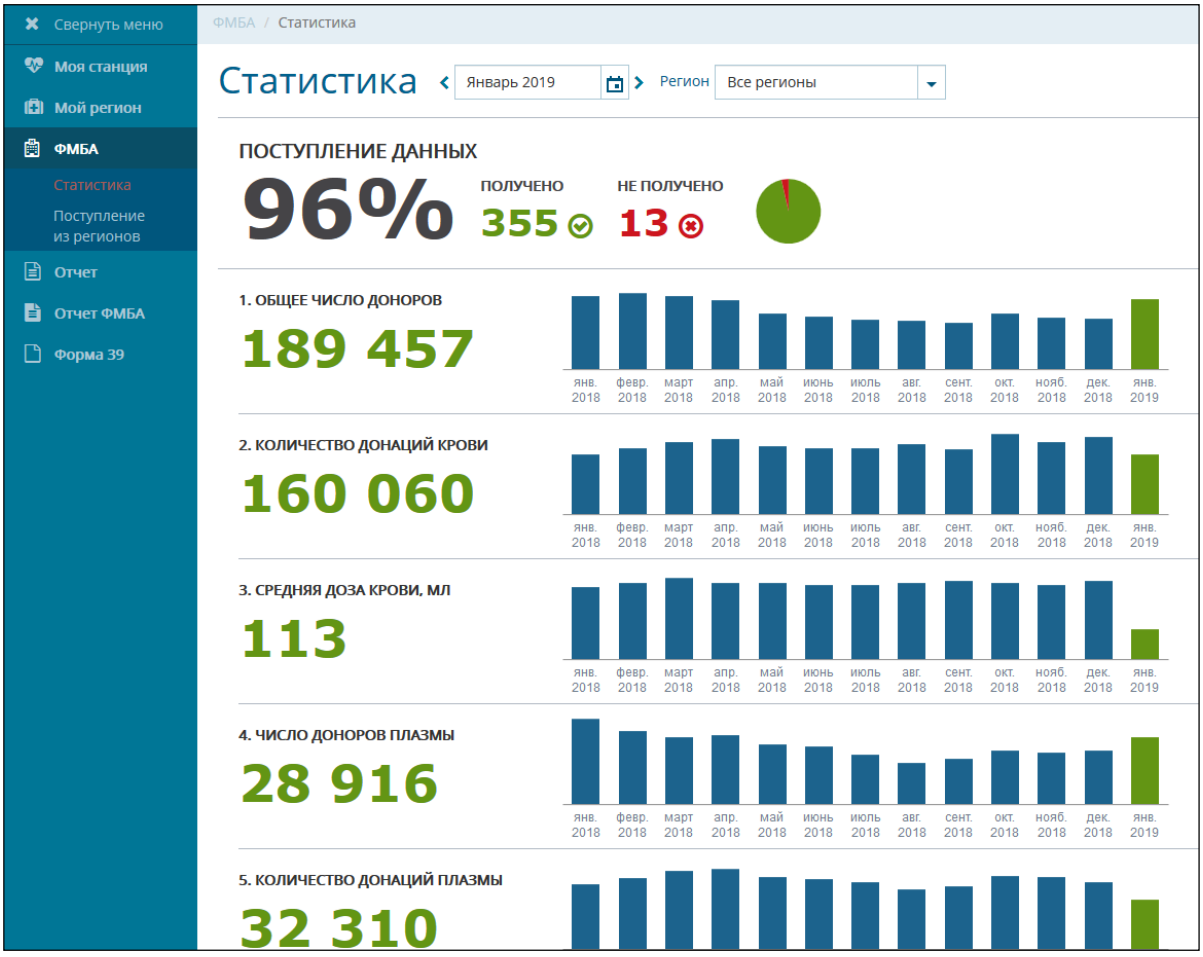


Рисунок 174 – Мониторинг ФМБА – ФМБА: статистика

ФМБА: поступление из регионов

На форме отображается статистика поступления данных из регионов. Состояния: – данные не получены; – данные получены; – данные приняты; – данные отклонены.

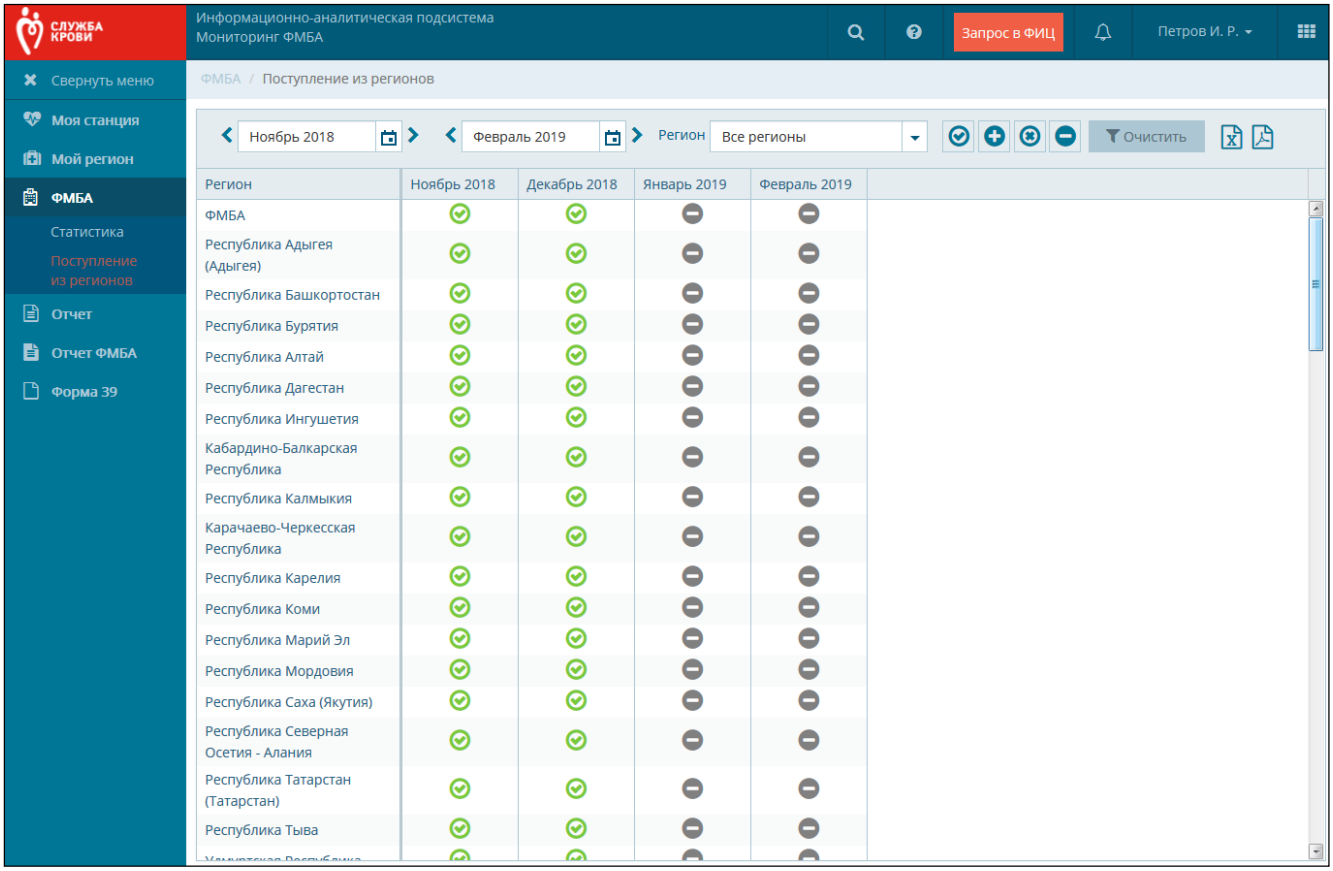


Рисунок 175 – Мониторинг ФМБА – ФМБА: поступление из регионов

Данные можно отсортировать по состоянию – будут отображены только соответствующие выбранному критерию объекты: . Установленные фильтры можно отменить по кнопке «Очистить».

В полях ввода даты (месяц, год) можно выбрать, начиная с какого и по какой месяц отображать данные. В поле «Регион» можно выбрать конкретный регион, по которому требуется отображать данные.

При нажатии на значок данных станции за определенный месяц будет осуществлен переход на страницу данных по региону – см. Рисунок 176. По кнопке «Назад» можно вернуться обратно к таблице поступлений. Для того, чтобы принять отчет, нужно нажать кнопку «Принять». Для того, чтобы отклонить отчет, нужно нажать «Отклонить».

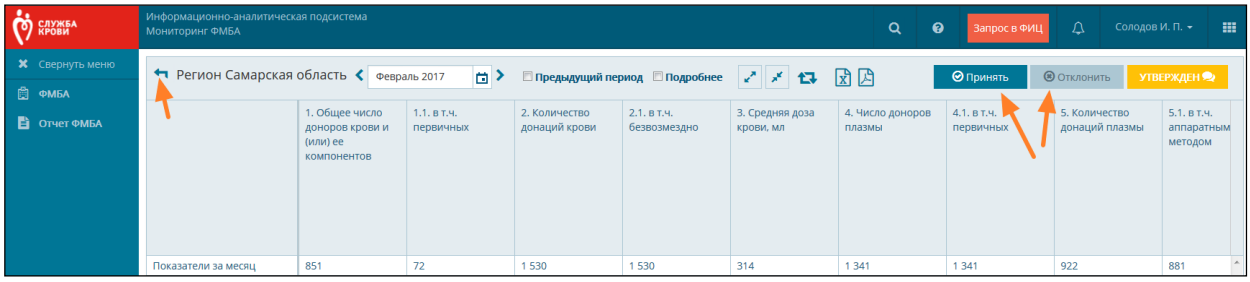


Рисунок 176 – Мониторинг ФМБА – ФМБА: поступление из регионов. Данные по региону

При нажатии кнопок появляется всплывающие окна с подтверждением действия и возможностью внести комментарий – см. Рисунок 177.

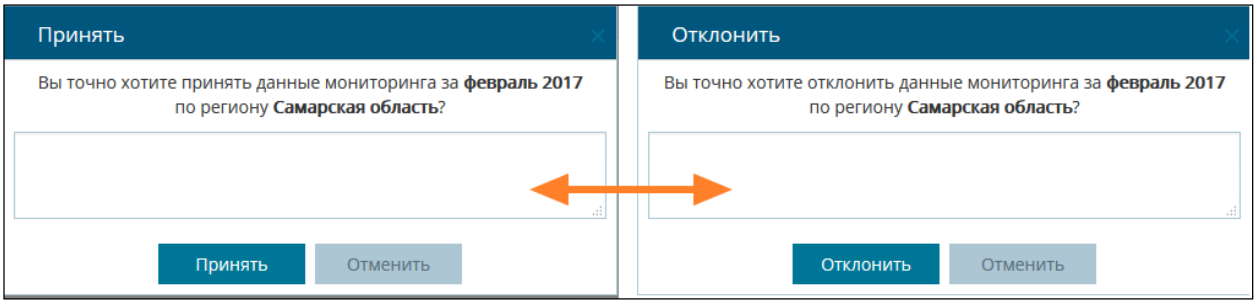


Рисунок 177 – Мониторинг ФМБА – ФМБА: поступление из регионов. Принять или Отклонить данные мониторинга

Если данные приняты – статус меняется на «Принят» – см. Рисунок 178.

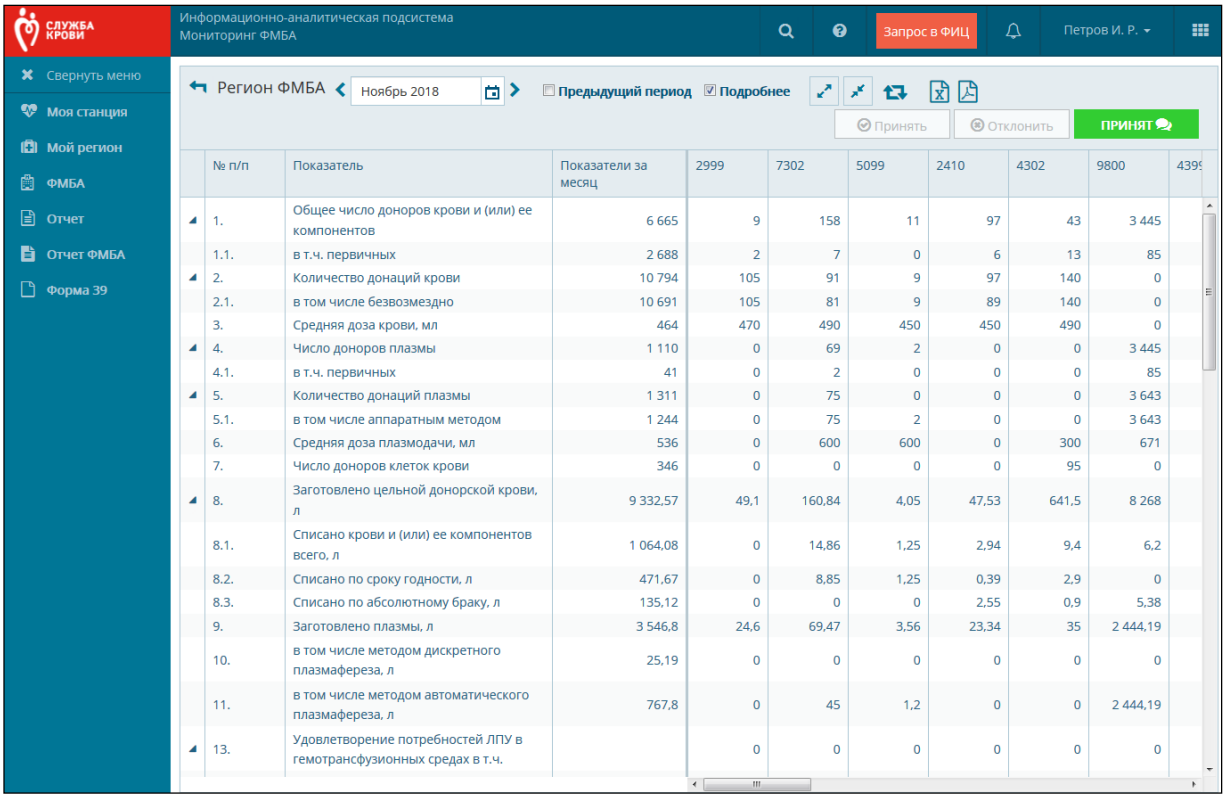


Рисунок 178 – Мониторинг ФМБА – ФМБА: поступление из регионов. Данные по региону. Статус «Принят».

Форма 39: Поступление

Отображение поступления данных по годам в соответствующем регионе – см. Рисунок 179.

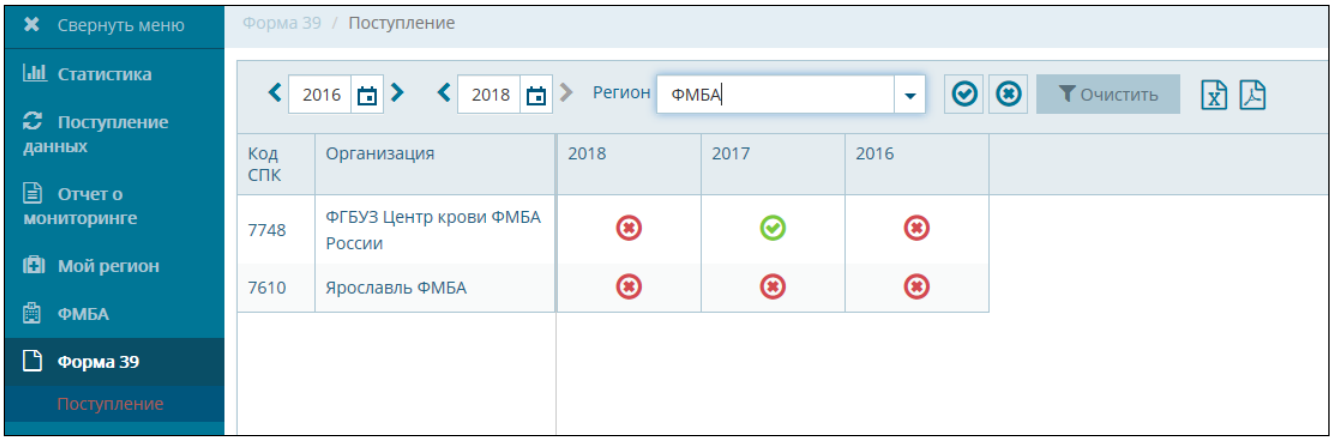


Рисунок 179 – Мониторинг ФМБА – поступление по форме 39

Форма 39: Данные региона

Титульная страница — см. Рисунок 180, разделы 1-8 — см. Рисунок 181 — Рисунок 188.

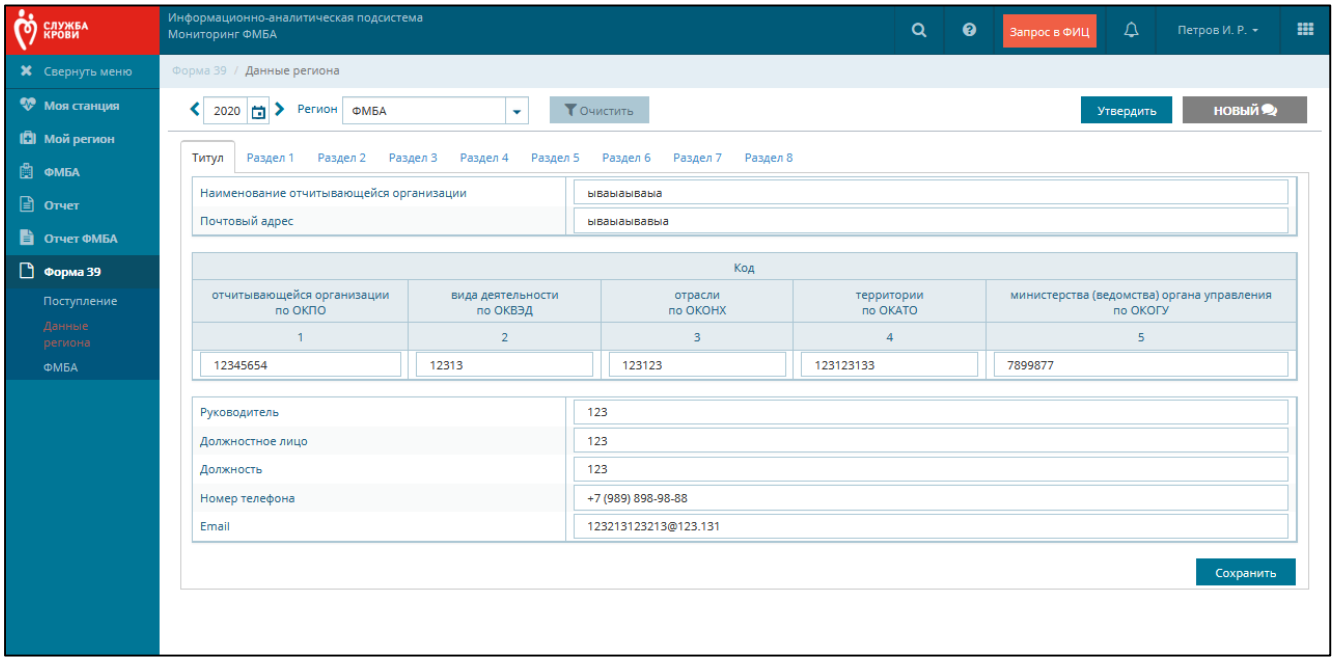


Рисунок 180 — Данные региона (Титул)

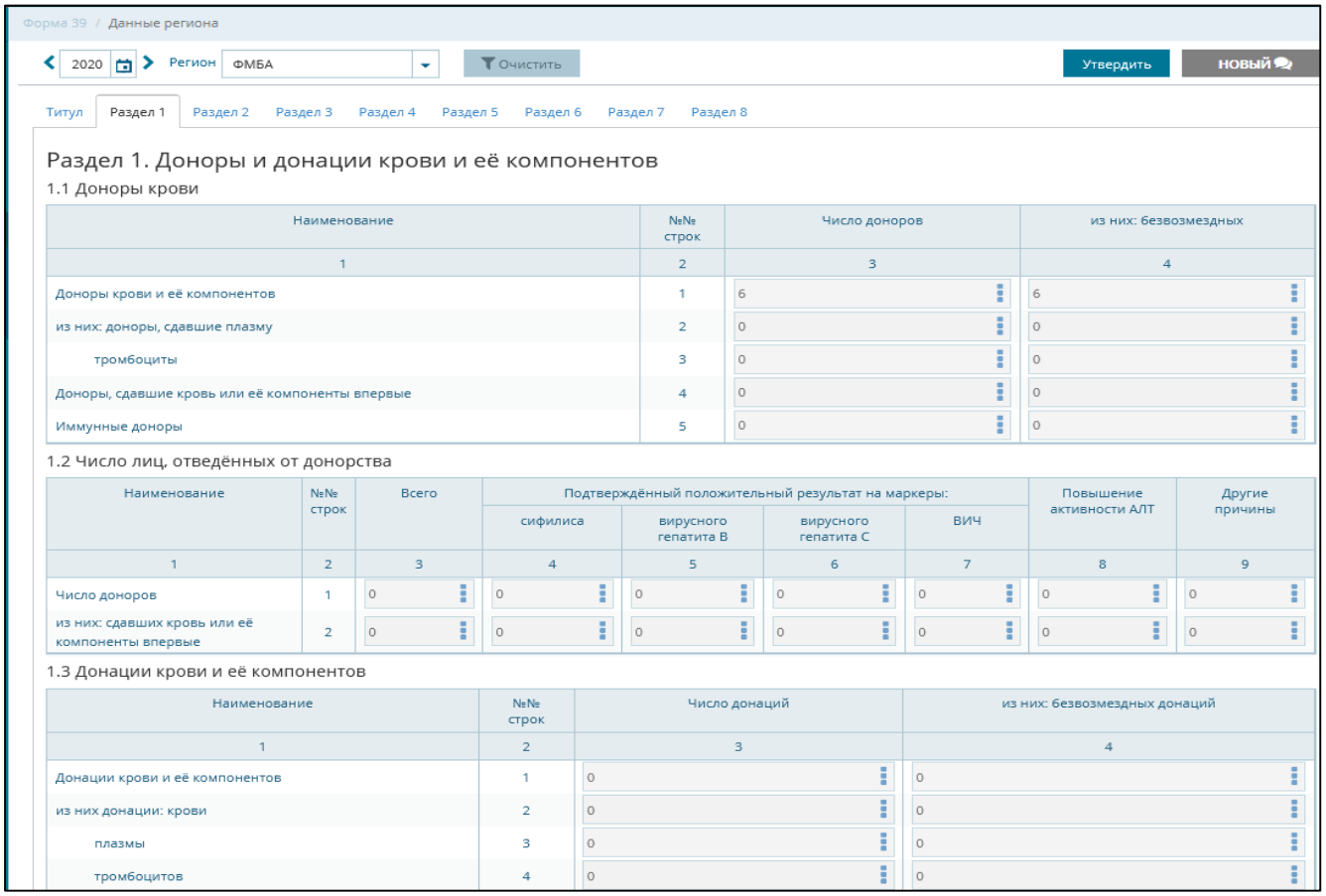


Рисунок 181 — Данные региона (Раздел 1)

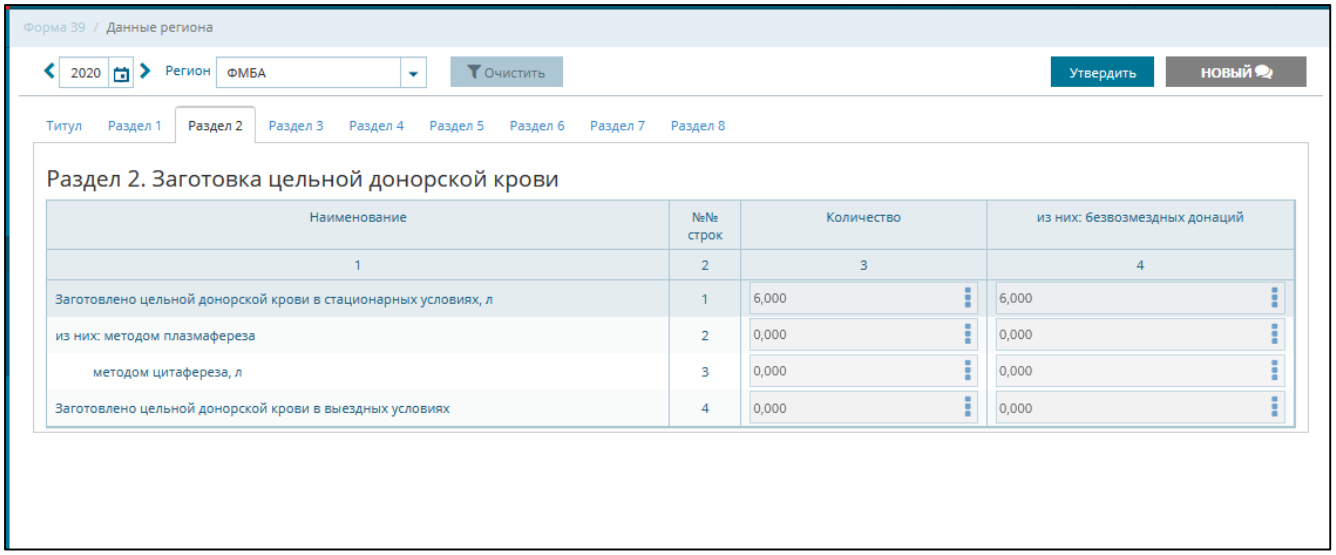


Рисунок 182 — Данные региона (Раздел 2)

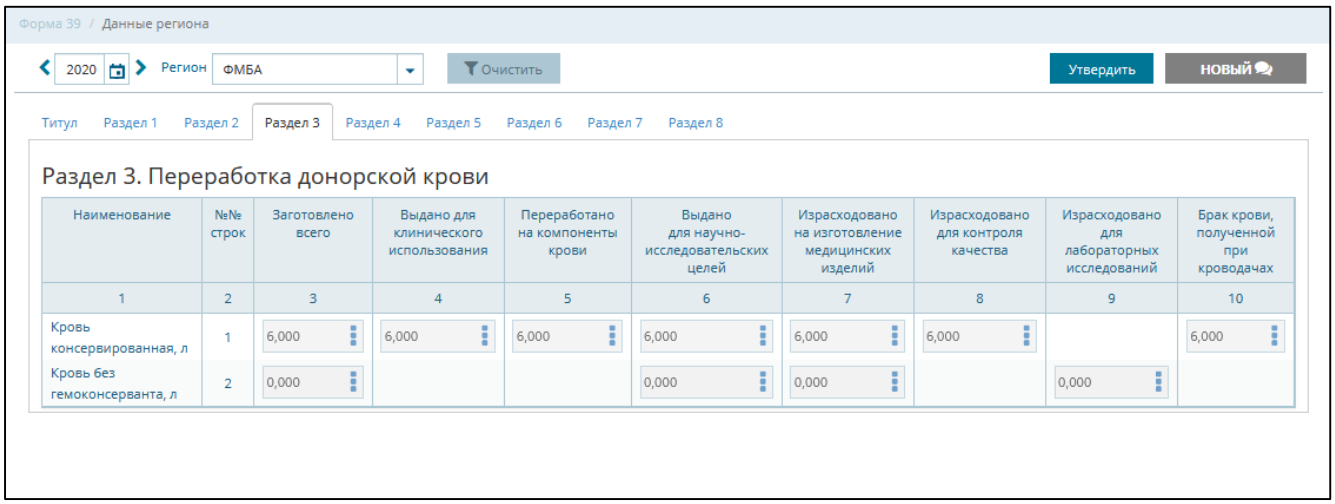


Рисунок 183 — Данные региона (Раздел 3)

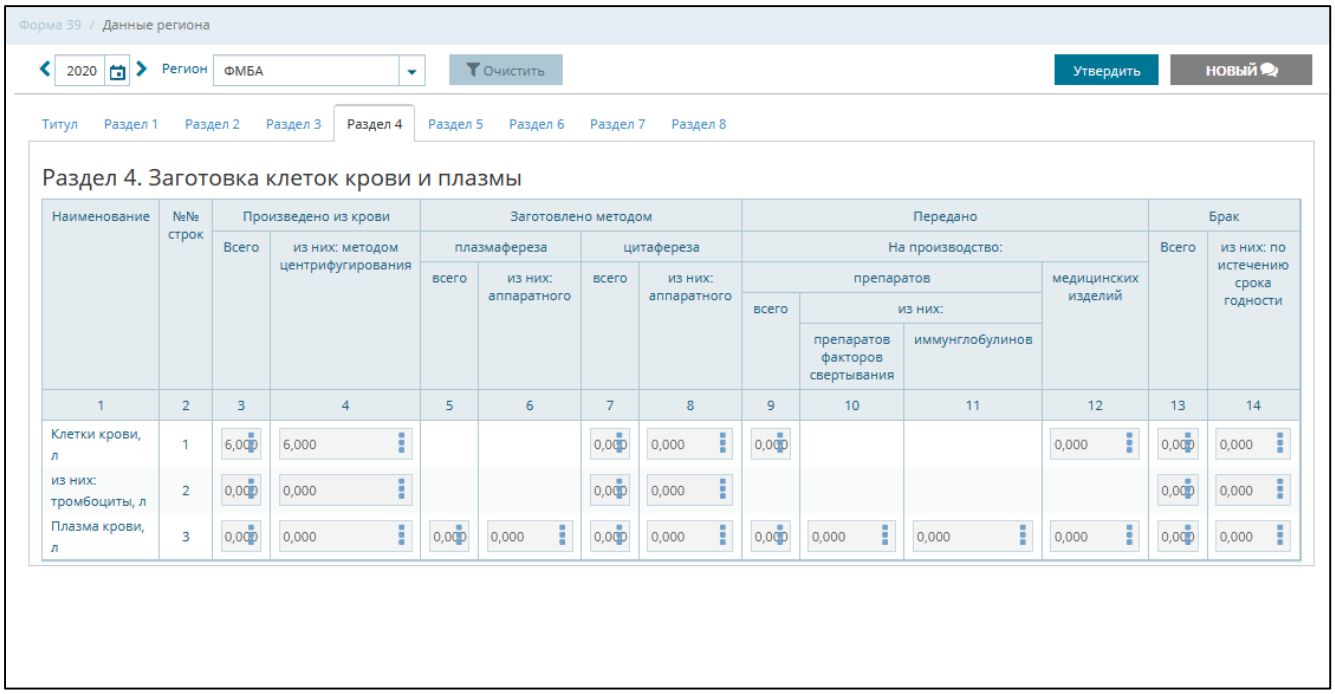


Рисунок 184 — Данные региона (Раздел 4)

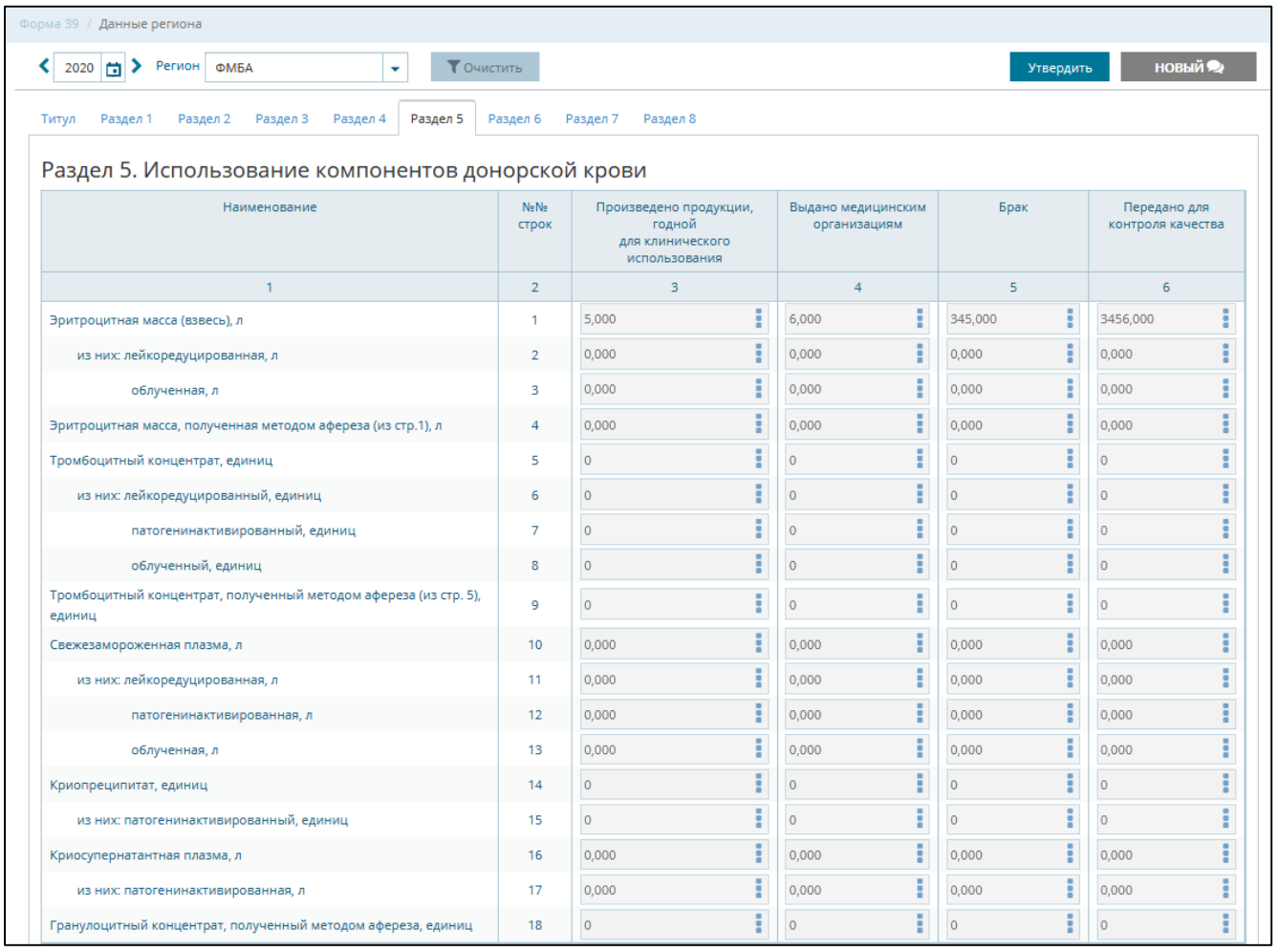


Рисунок 185 — Данные региона (Раздел 5)

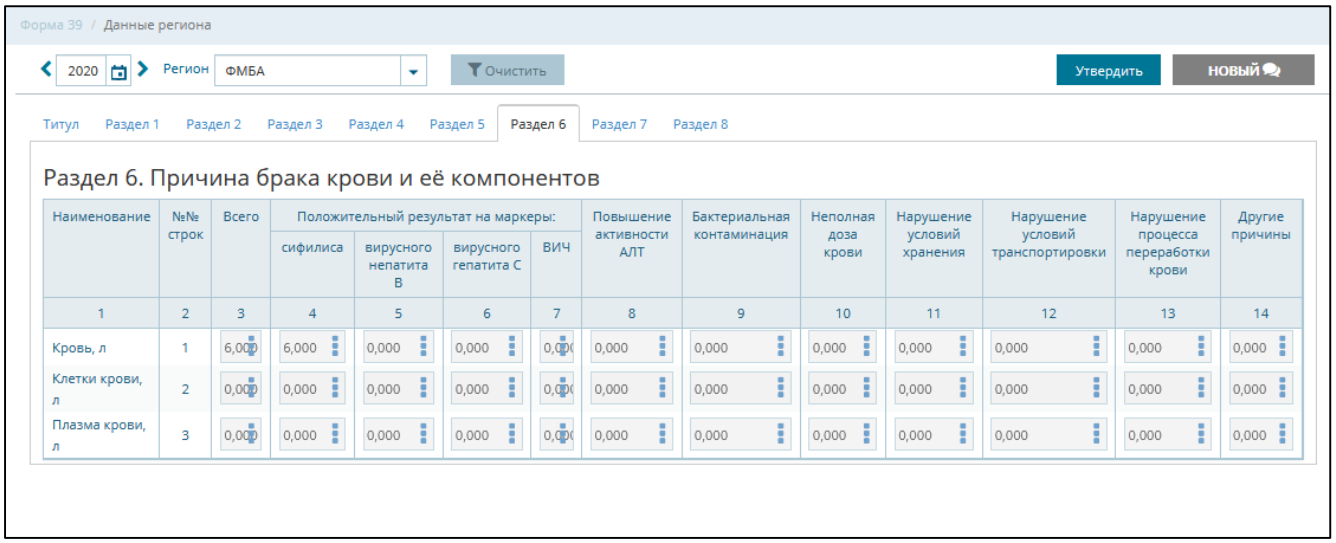


Рисунок 186 — Данные региона (Раздел 6)

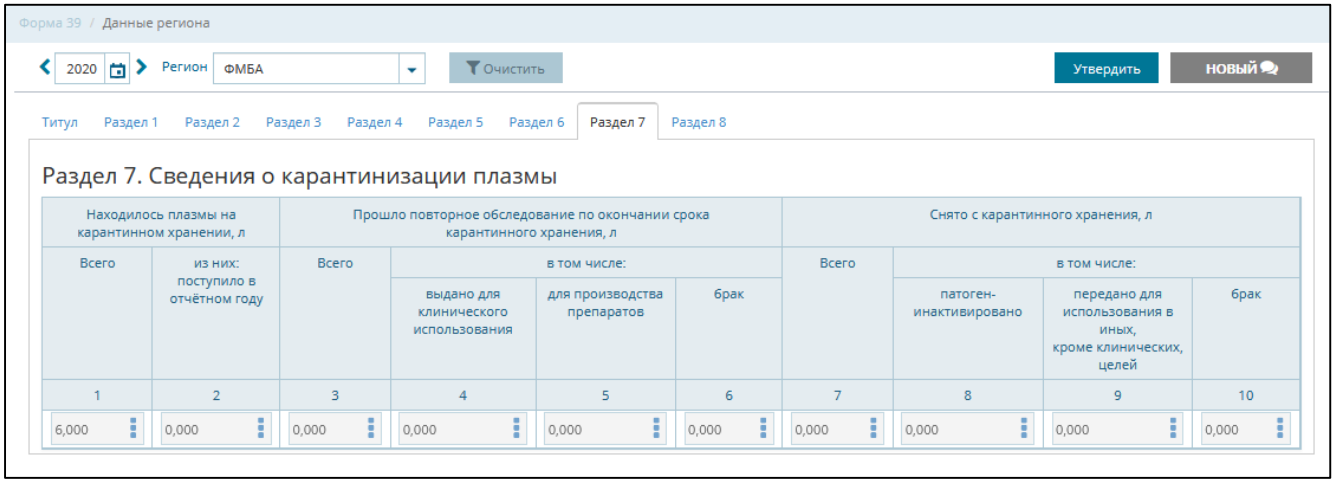


Рисунок 187 — Данные региона (Раздел 7)

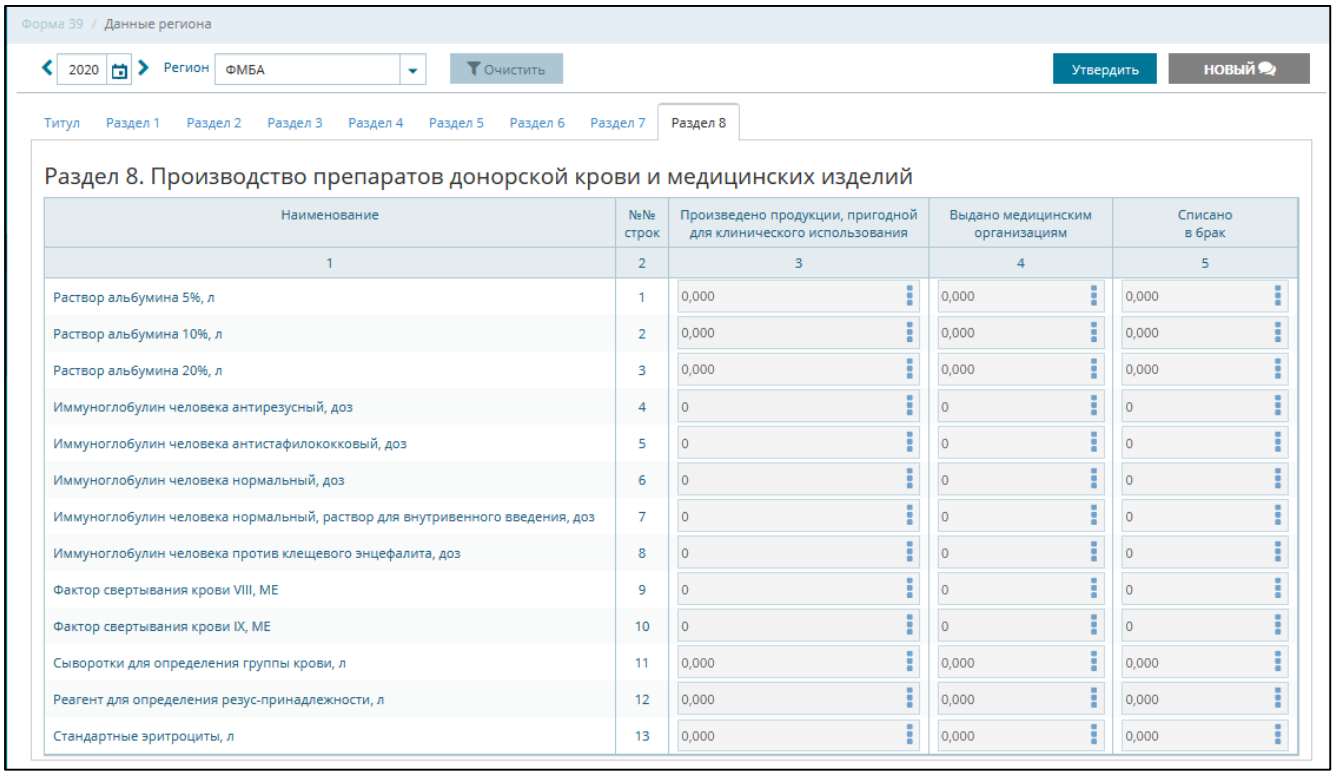


Рисунок 188 — Данные региона (Раздел 8)

Форма 39: ФМБА

Общий вид страницы — см. Рисунок 189.

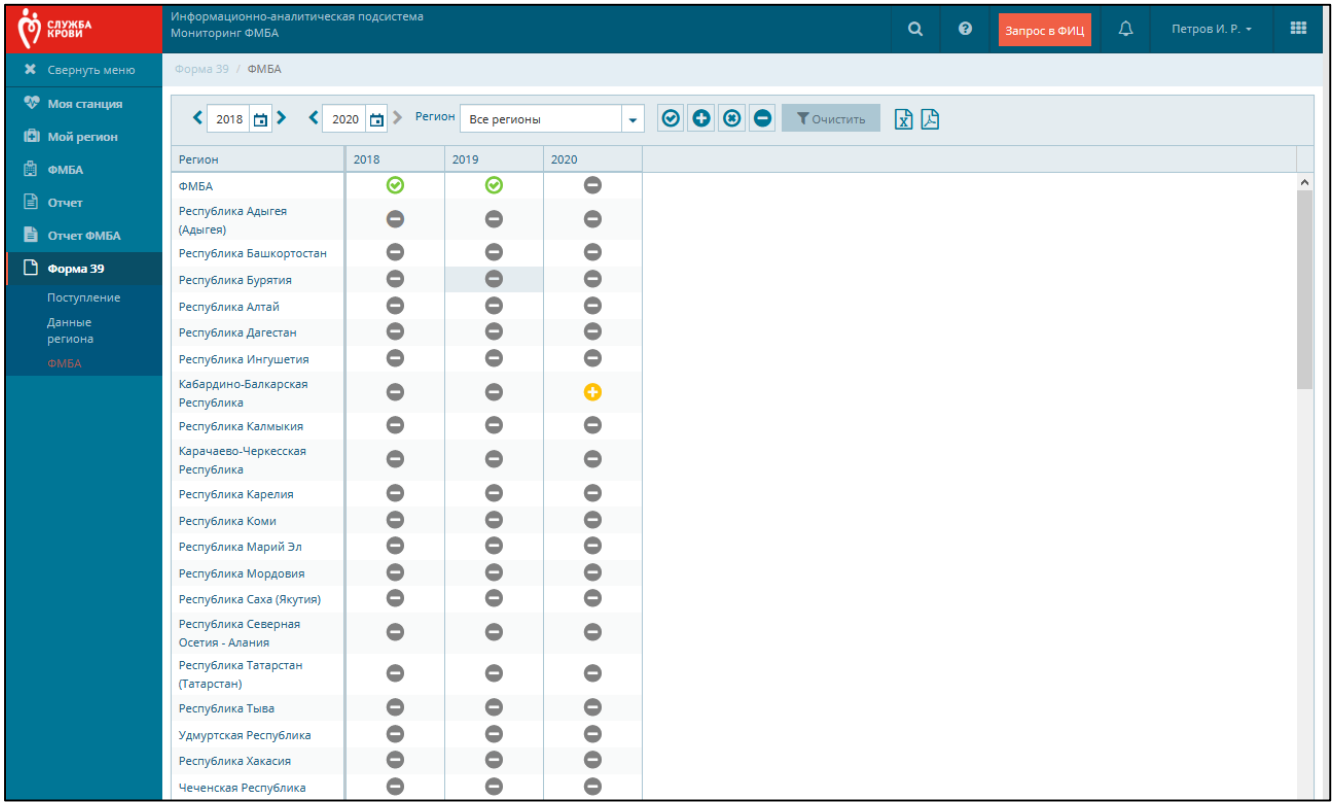


Рисунок 189 — Форма 39 (ФМБА)

АРМ «Специализированной медицинской организации»

Автоматизированное рабочее место специализированной медицинской организации предназначено для внесения информации о противопоказаниях к донорству и передачи этой информации в ЕИБД.

Для получения доступа к работе с АРМ «СМО» необходимо обратиться к администратору ИАС. Функции АРМ «СМО» доступны только после авторизации.

Чтобы подключиться к АРМ «СМО», необходимо:

1) Открыть WEB-обозреватель;
2) В адресной строке ввести адрес АРМ «СМО»: http://smo.ficsk.ru (пример) – начнется загрузка страницы аутентификации в АРМ «СМО» – Рисунок 190.

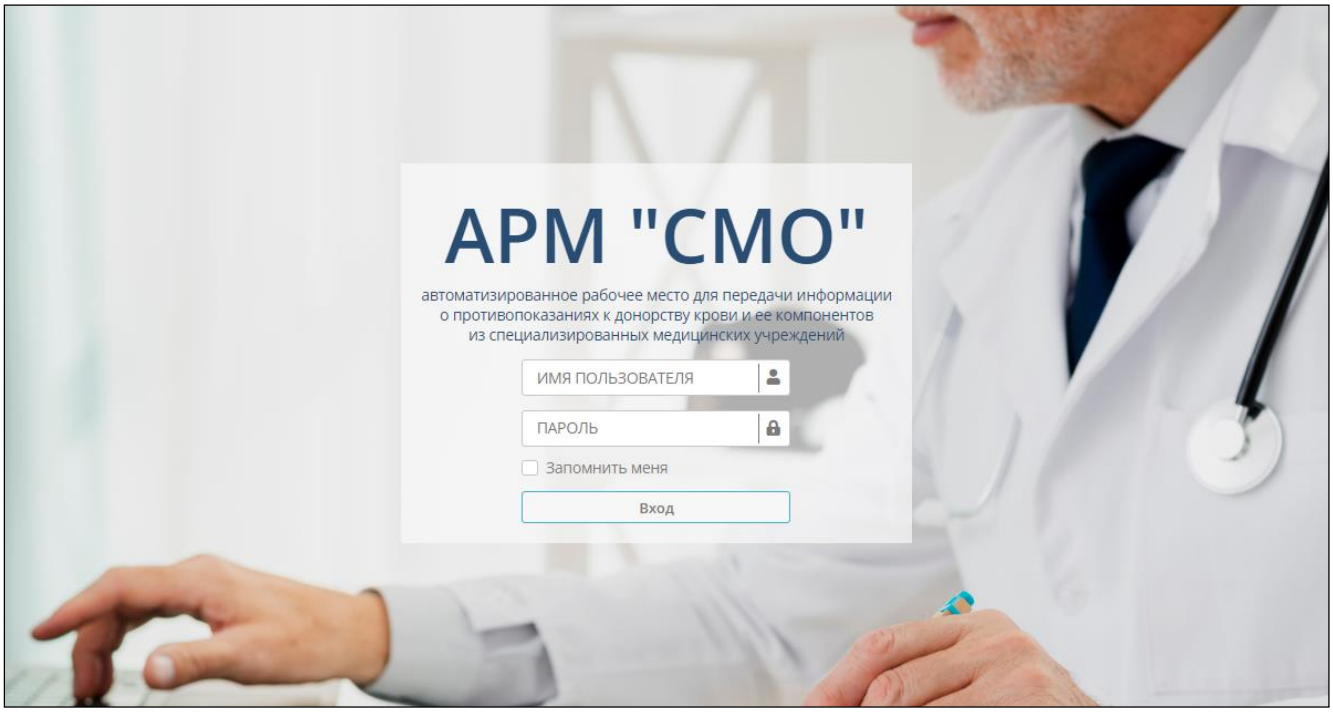


Рисунок 190 – Страница аутентификации в АРМ «СМО»

3) В поле «**Логин**» ввести логин своей учетной записи;
4) В поле «**Пароль**» ввести индивидуальный пароль[1];
5) В случае некорректного ввода логина или пароля – на экран выдается сообщение об этом – см. Рисунок 191;

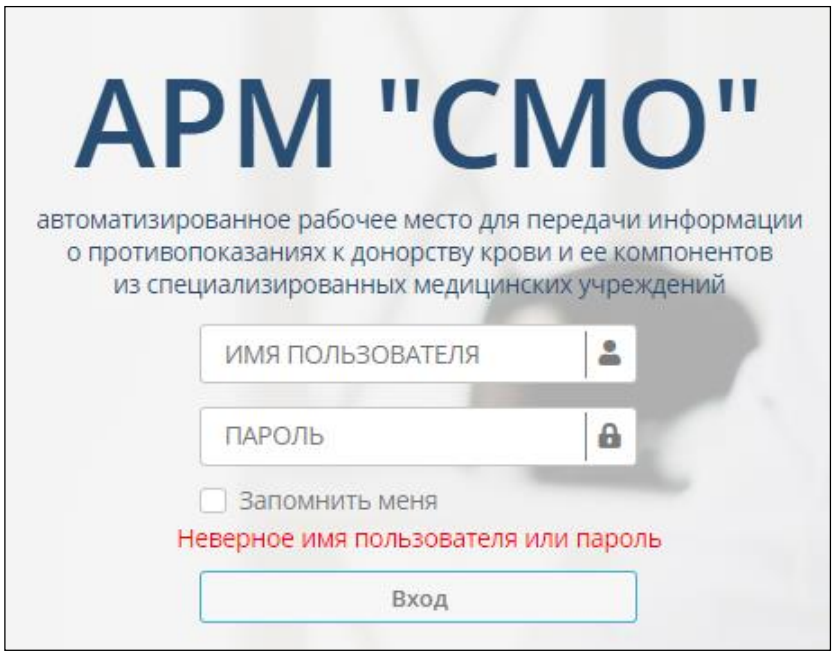


Рисунок 191 – Сообщение об ошибке при авторизации

[1] При вводе логина и пароля необходимо убедиться в правильности установки регистра клавиатуры и языка ввода данных.

6) Нажать кнопку «**Вход**» – в случае успешного прохождения процедуры авторизации на экране монитора отображается журнал регистратуры АРМ «СМО» – см. Рисунок 192.

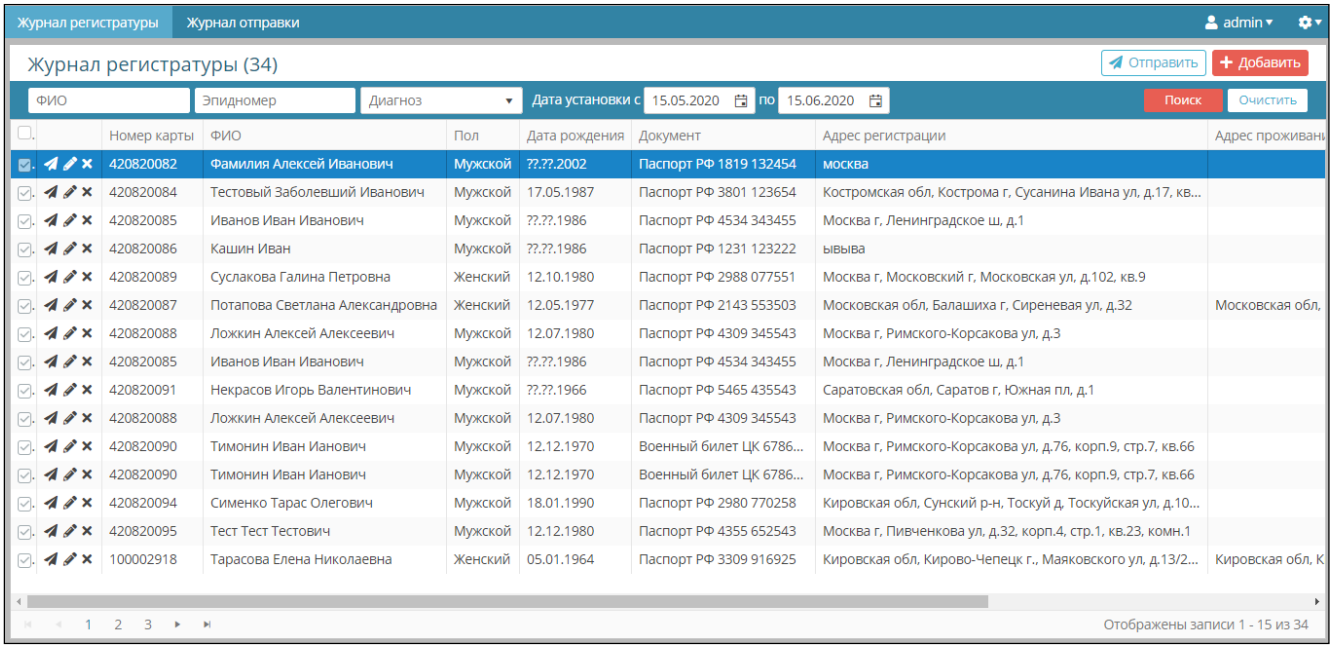


Рисунок 192 – Журнал регистратуры АРМ «СМО»

В журнале регистратуры можно создавать новые записи, просматривать ранее внесенные записи, редактировать их, отправлять данные в ЕИБД. В журнале предусмотрен поиск информации по ФИО, Эпидемиологическому номеру (Далее - Эпидномер), Диагнозу с учетом кода, дате установки диагноза.

Ввести новую карту заболевшего можно по кнопке «Добавить» в правом верхнем углу Журнала регистратуры. В случае, если карточка уже существует, можно добавить в ней информации о новом диагнозе или снять ранее поставленный, для этого необходимо нажать кнопку карандаш справа в строке с нужной записью, после этого перейти на форму Редактирования карты. Форма редактирования карты аналогична форме создания, см. Рисунок 193, Рисунок 194.

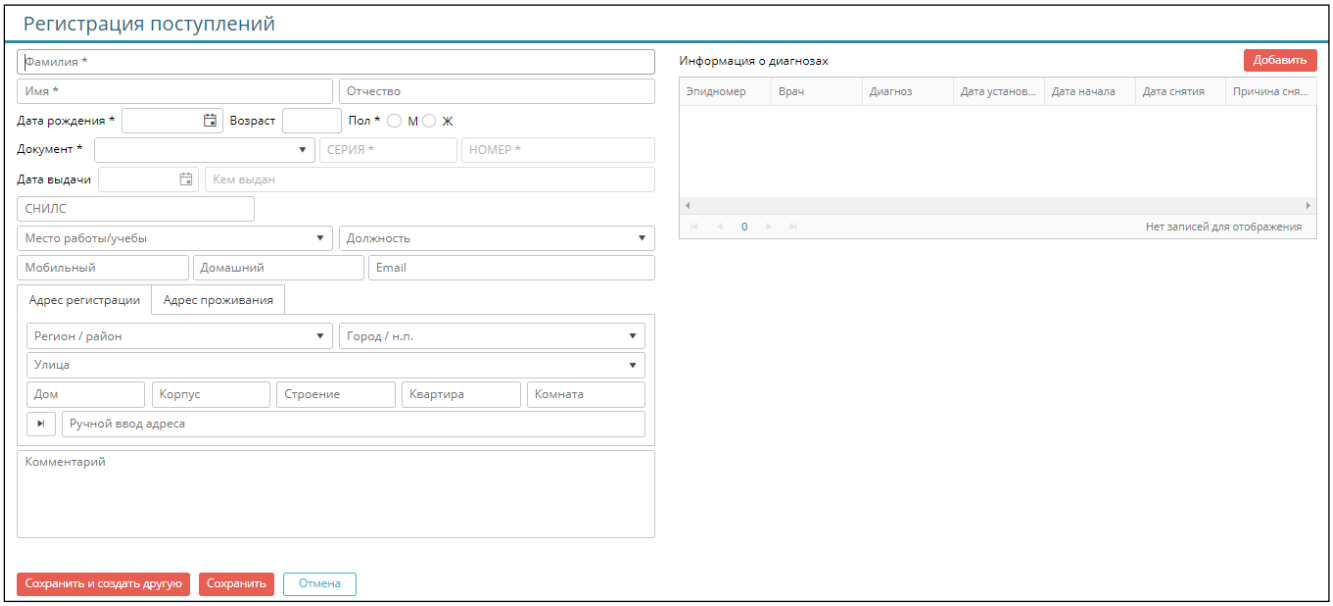


Рисунок 193 – Регистрация поступлений. Создание новой карты

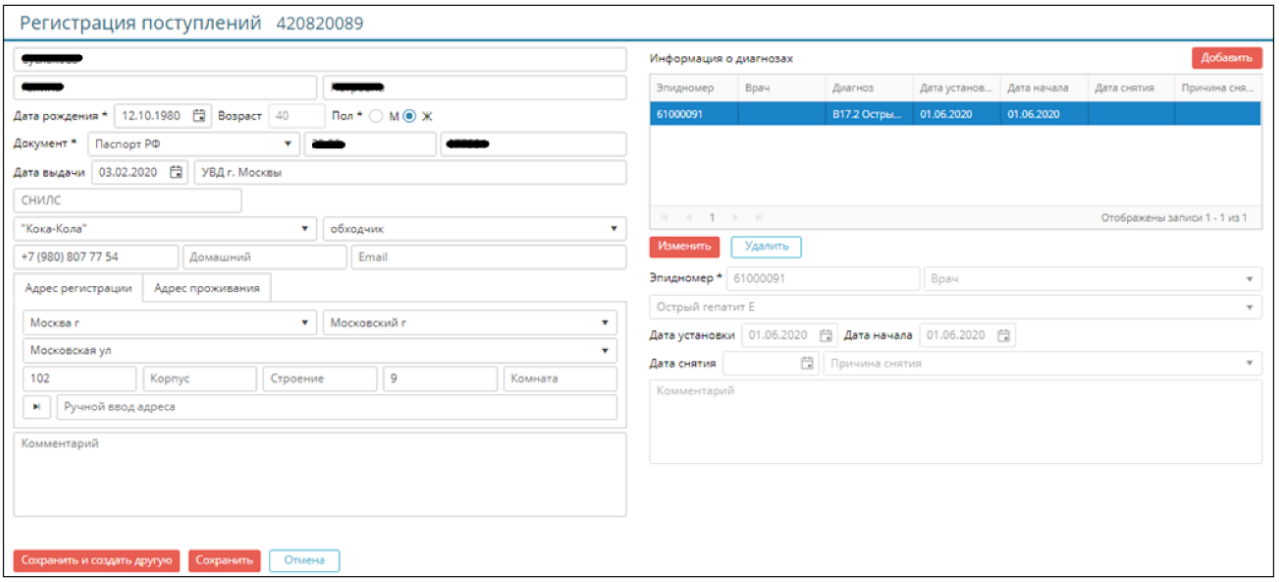
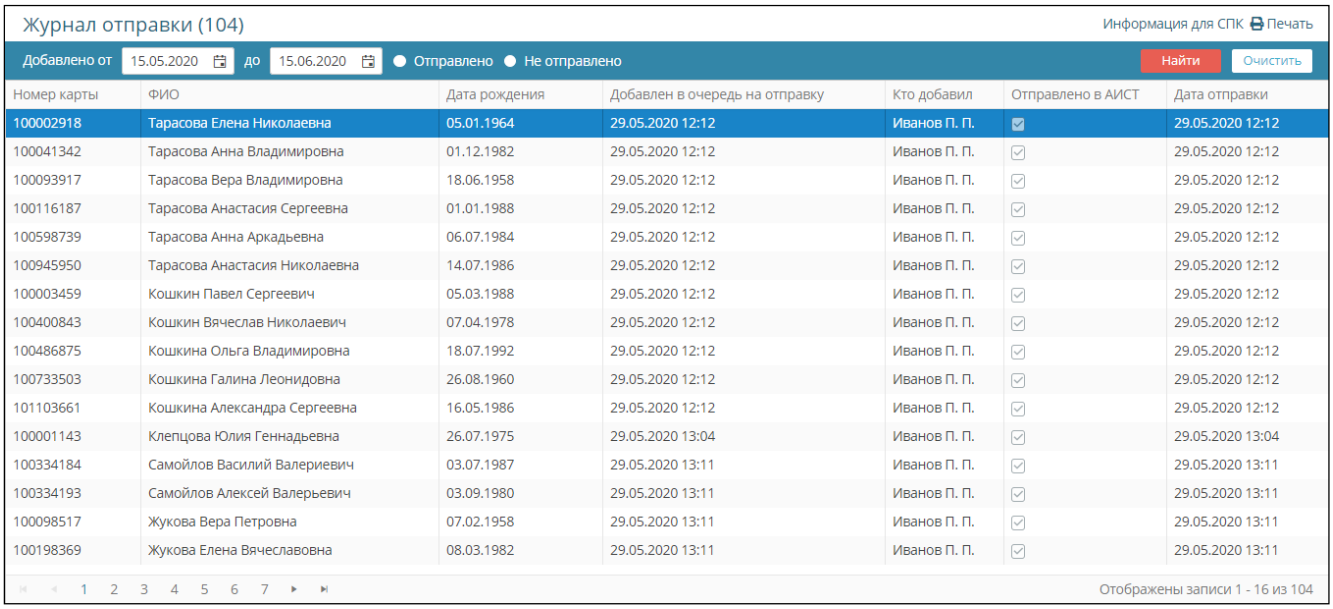


Рисунок 194 – Регистрация поступлений. Редактирование существующей карты.

Отправка информации о противопоказаниях к донорству крови и ее компонентов осуществляется на странице Журнал регистратуры. Пользователь может отправить либо все неотправленные карты, либо какую-то одну конкретную. Для отправки всех неотправленных карт необходимо в левом верхнем углу установить флаг-фильтр «неотправленные» и нажать кнопку «Отправить». В случае, если необходимо отправить информацию по какой-то конкретной карте, необходимо выбрать в списке нужную карту, и нажать в строке с ней слева кнопку «Отправить» .

Информацию по отправленным ранее картам и статусе отправки доступна в Журнале отправки, см. Рисунок 195.



Номер карты	ФИО	Дата рождения	Добавлен в очередь на отправку	Кто добавил	Отправлено в АИСТ	Дата отправки
100002918	Тарасова Елена Николаевна	05.01.1964	29.05.2020 12:12	Иванов П. П.	☑	29.05.2020 12:12
100041342	Тарасова Анна Владимировна	01.12.1982	29.05.2020 12:12	Иванов П. П.	☑	29.05.2020 12:12
100093917	Тарасова Вера Владимировна	18.06.1958	29.05.2020 12:12	Иванов П. П.	☑	29.05.2020 12:12
100116187	Тарасова Анастасия Сергеевна	01.01.1988	29.05.2020 12:12	Иванов П. П.	☑	29.05.2020 12:12
100598739	Тарасова Анна Аркадьевна	06.07.1984	29.05.2020 12:12	Иванов П. П.	☑	29.05.2020 12:12
100945950	Тарасова Анастасия Николаевна	14.07.1986	29.05.2020 12:12	Иванов П. П.	☑	29.05.2020 12:12
100003459	Кошкин Павел Сергеевич	05.03.1988	29.05.2020 12:12	Иванов П. П.	☑	29.05.2020 12:12
100400843	Кошкин Вячеслав Николаевич	07.04.1978	29.05.2020 12:12	Иванов П. П.	☑	29.05.2020 12:12
100486875	Кошкина Ольга Владимировна	18.07.1992	29.05.2020 12:12	Иванов П. П.	☑	29.05.2020 12:12
100733503	Кошкина Галина Леонидовна	26.08.1960	29.05.2020 12:12	Иванов П. П.	☑	29.05.2020 12:12
101103661	Кошкина Александра Сергеевна	16.05.1986	29.05.2020 12:12	Иванов П. П.	☑	29.05.2020 12:12
100001143	Клепцова Юлия Геннадьевна	26.07.1975	29.05.2020 13:04	Иванов П. П.	☑	29.05.2020 13:04
100334184	Самойлов Василий Валериевич	03.07.1987	29.05.2020 13:11	Иванов П. П.	☑	29.05.2020 13:11
100334193	Самойлов Алексей Валерьевич	03.09.1980	29.05.2020 13:11	Иванов П. П.	☑	29.05.2020 13:11
100098517	Жукова Вера Петровна	07.02.1958	29.05.2020 13:11	Иванов П. П.	☑	29.05.2020 13:11
100198369	Жукова Елена Вячеславовна	08.03.1982	29.05.2020 13:11	Иванов П. П.	☑	29.05.2020 13:11

Рисунок 195 – Журнал отправки в ЕИБД

В поисковой области журнала доступен выбор карт, добавленных в очередь на отправку в определенный период, с учетом их текущего статус: Отправлено/Не отправлено. Также реализована возможность построения отчета по отправленным записям, для передачи его СПК в случае необходимости, см. Рисунок 196.

Тестовая организация 1

Информация для СПК 29.05.2020

№ п.п.	Фамилия Имя Отчество	Дата рождения	Диагноз		Адрес		Врач, установивший диагноз
			Код	Дата	Регистрации	Фактического проживания	
1	[redacted]	26.07.1975	B17.8	04.09.2007	Кировская обл, Кирово-Чепецк г., Островского ул, д.11, кв.6	Кировская обл, Кирово-Чепецк г., Островского ул, д.11, кв.6	
			B19.0	12.05.2020			Воронцов Р. Р.
			B17.2	08.06.2020			Кошкин П.
2	[redacted]	20.05.1984	B15-B19	18.02.2008			
3	[redacted]	19.04.1975	B19.0	14.11.2007	Кировская обл, Кирово-Чепецк г., Лермонтова проезд, д.14, кв.9	Кировская обл, Кирово-Чепецк г., Лермонтова проезд, д.14, кв.9	
4	[redacted]	20.10.1986	M47.9	20.12.2007	Кировская обл, Кирово-Чепецк г., Дзержинского проезд, д.5, кв.36	Кировская обл, Кирово-Чепецк г., Дзержинского проезд, д.5, кв.36	
5	[redacted]	08.03.1978	N00.7	21.01.2008	Кировская обл, Кирово-Чепецк г., Революции ул, д.12, кв.7	Кировская обл, Кирово-Чепецк г., Революции ул, д.12, кв.7	
6	[redacted]	17.03.1955	N05.0	23.01.2008	Кировская обл, Кирово-Чепецк г., Сосновая ул, д.24/1к, кв.40	Кировская обл, Кирово-Чепецк г., Сосновая ул, д.24/1к, кв.40	
7	[redacted]	05.01.1964	N36.2	04.02.2008	Кировская обл, Кирово-Чепецк г., Маяковского ул, д.13/2, кв.21	Кировская обл, Кирово-Чепецк г., Маяковского ул, д.13/2, кв.21	
			B18	11.05.2020			Дедова Т. Т.
			A20	04.06.2020			Тимофеева И. И.
			A00	27.04.2020			Абрамченко И. И.
			A00	27.04.2020			Абрамченко И. И.
8	[redacted]	07.05.1988	N75.1	12.02.2008	Кировская обл, Кирово-Чепецк г., Маяковского ул, д.16, кв.135	Кировская обл, Кирово-Чепецк г., Маяковского ул, д.16, кв.135	
9	[redacted]	21.03.1957	N85.4	19.02.2008			
10	[redacted]	18.04.1977	N93.0	22.02.2008	Кировская Кирово-Чепецк ул.Революции дом12 кв.7	Кировская Кирово-Чепецк ул.Революции дом12 кв.7	
11	[redacted]	05.03.1988	O43.0	26.03.2008	Кировская Кирово-Чепецк 60 Лет Октября 12 кв.1	Кировская Кирово-Чепецк 60 Лет Октября 12 кв.1	
12	[redacted]	05.11.1985	P08.0	29.04.2008			

Рисунок 196 – Журнал отправки в ЕИБД

Операции модуля «Запрос в ФИЦ»

Обзор модуля «Запрос в ФИЦ»

Модуль «Запрос в ФИЦ» предназначен для поиска информации о доноре по указанным данным или поиск по уникальным маркерам (HLA).

Для того, чтобы найти информацию о доноре, требуется ввести фамилию, имя, дату рождения, серию и номер паспорта. Рисунок 197 – Запрос в ФИЦ – поиск информации о донореа.

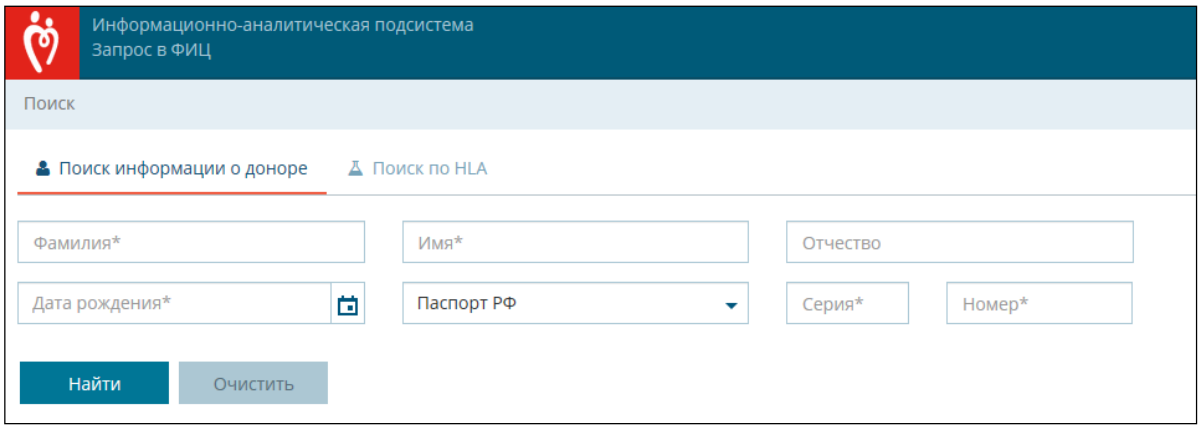


Рисунок 197 – Запрос в ФИЦ – поиск информации о доноре

Для поиска по HLA результатам требуется указать группу крови, резус-фактор и указать количество возможных расхождений, а также как минимум один из результатов HLA – см. Рисунок 198.

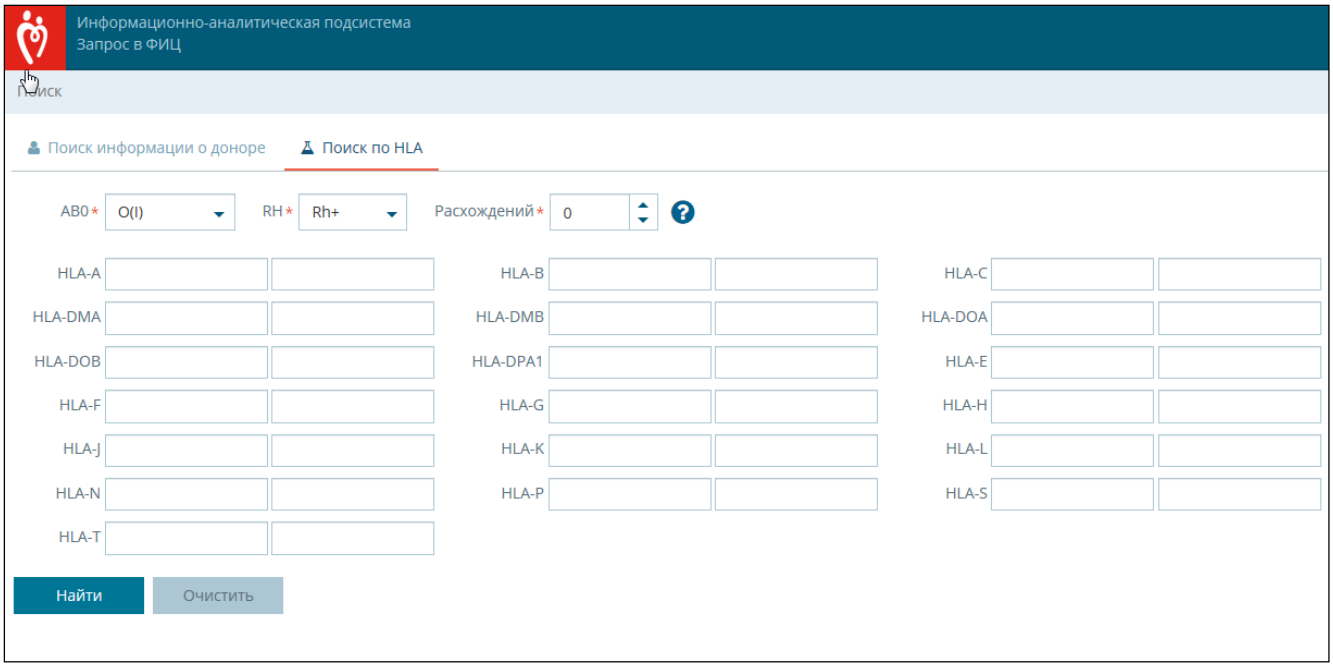


Рисунок 198 – Запрос в ФИЦ – поиск по HLA

АВАРИЙНЫЕ СИТУАЦИИ

При неверных действиях, неверных форматах или недопустимых значениях входных данных, ИАС выдает соответствующие сообщения, после чего возвращается в рабочее состояние, предшествовавшее неверной (недопустимой) команде или некорректному вводу данных.

Если выдается ошибка подключения к серверу при загрузке приложения, необходимо проверить корректность подключения ИАС, а также работоспособность ЛВС и сервера.

Если выдается ошибка подключения с указанием недопустимости логина учетной записи при загрузке приложения, необходимо проверить право доступа к базе данных на сервере.

При возникновении аварийных ситуаций (самопроизвольный выход, сообщения об ошибках и т.д.) необходимо обратиться к системному администратору.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ

Экспорт файлов

В различных разделах встречается возможность экспорта представленных данных в другие форматы документов.

Пиктограмма экспорта содержимого в Excel – см. Рисунок 199.

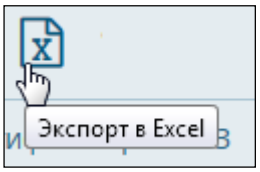


Рисунок 199 – Экспорт содержимого в Excel

Пиктограмма экспорта содержимого в PDF – см. Рисунок 200.

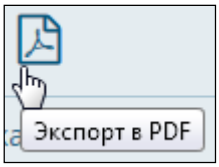


Рисунок 200 – Экспорт содержимого в PDF

При нажатии иконки файл в соответствующем формате будет сохранен в указанное место.

Настраивание колонок в таблицах.

Фильтры

Для того, чтобы воспользоваться фильтром, нужно нажать на значок  в заголовке колонки, в которой требуется отфильтровать значения. Конкретное значение фильтра может отличаться в зависимости от того, какие значения представлены в данной колонке – см. Рисунок 201.

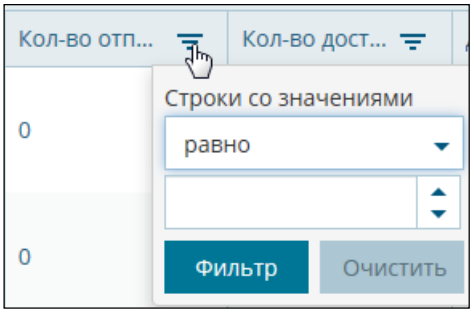


Рисунок 201 – Фильтр колонки в таблице.

Состав колонок

Для того, чтобы настроить колонки, которые будет содержать отображаемая таблица, нужно нажать на значок ↓ в заголовке колонки. Далее выбрать колонки, которые необходимы – см. Рисунок 202.

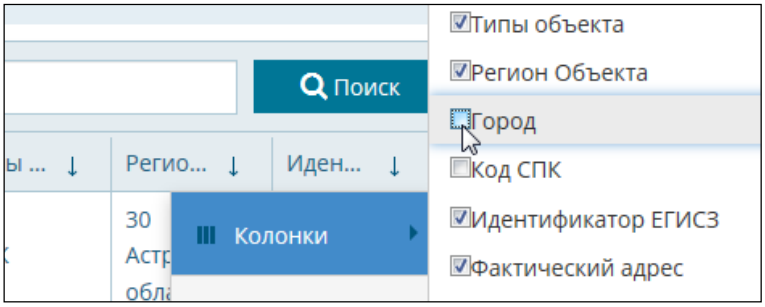


Рисунок 202 – Состав колонок таблицы.