ИНСТРУКЦИЯ
по работе в модуле «Реципиент»
на 220 листах

Аннотация

В целях реализации положений Правил ведения единой базы данных по осуществлению мероприятий, связанных с обеспечением безопасности донорской крови и ее компонентов, развитием, организацией и пропагандой донорства крови и ее компонентов (ЕИБД), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2023 г. № 901, выполнены доработки Информационно–аналитической системы (ИАС, Система).

ИАС – это программное обеспечение для информационного анализа, обмена и ведения нормативно-справочной информации ЕИБД, предназначенное для реализации мероприятий, связанных с обеспечением безопасности донорской крови и ее компонентов.

Настоящая инструкция, представленная в виде электронного документа*, описывает работу в модуле «Реципиент» ИАС. Для работы с инструкцией целесообразно ориентироваться на ее содержание, отражающее структуру модуля «Реципиент», и использовать средство поиска Microsoft Word.

Москва
2024

* Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах (п. 11.1 ст. 2 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»).

Обращение разработчика

Инструкция по работе в модуле «Реципиент» входит в состав эксплуатационной документации «Единой базы данных по осуществлению мероприятий, связанных с обеспечением безопасности донорской крови и ее компонентов, развитием, организацией и пропагандой донорства крови и ее компонентов» (ЕИБД), разработана и оформлена в полном соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, устанавливающими правила разработки и оформления программной документации.

Все изменения, вносимые в программное обеспечение, обусловлены:

- актуализацией действующей нормативно-правовой базы и введением в действие новых нормативно-правовых актов, регламентирующих создание, модернизацию и эксплуатацию ЕИБД
- условиями договора по техническому сопровождению ЕИБД, предполагающими плановые и оперативные доработки

В связи с осуществляемыми оперативными и плановыми доработками программного обеспечения, вид и содержание журналов, отчетов и экранных форм могут иметь незначительные отличия от официально утвержденных унифицированных форм первичной медицинской и учетной документации, способствующие оптимизации обеспечения стабильности процессов по заготовке, хранению, транспортировке и клиническому использованию безопасной донорской крови и (или) ее компонентов.

Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", все представленные в эксплуатационной документации примеры заполнения журналов, отчетов и экранных форм, являются образцами, не нарушающими права реальных субъектов персональных данных.

Содержание инструкции

Аннотация 1
Обращение разработчика 2
Содержание инструкции 3
Термины, определения и сокращения 5
Введение 8
1. Подготовка к работе 11
Меню Системы 14
2. Интерфейс модуля 20
3. Трансфузии 23
История трансфузий 23
Трансфузионная помощь 27
Ведомость учета движения крови, ее компонентов препаратов и кровезаменителей по экспедиции (Форма 423/у-П) 29
Отчет по переливанию с крови с учетом реципиентов 31
Расход компонентов в разрезе отделений 33
Расход отделений в разрезе компонентов 35
Протокол трансфузии 37
Реестр протоколов трансфузии 66
Остатки 73
4. Накладные 77
Реестр 77
Накладная (Форма 422/у-П2) 83
Приход по поставщику 88
5. Работа с продукцией 90
Журнал продукции 90
Журналы учета (Формы 494/у-1 и 494-1/у) 99
Списание продукции / Акт списания 106
Журнал списания 108
Облучение продукции 111
Журнал облучения 114
6. Заявки 117
Заявки на продукцию 117
Сводная заявка (Форма 421/1у) 129

Заявки на индивидуальный подбор 131
7. Реципиенты 135
Реестр 135
Карта реципиента 138
Отчет о проведенных трансфузиях реципиенту 143
8. Извещения 144
Реестр 144
Извещение о реакциях и (или) осложнениях 158
9. ТМЦ 169
Реестр 169
Комплекты ТМЦ 175
10. Статистика 181
10.1. Осложнения 181
10.2. Продукция 189
10.3. Трансфузии 214
10.4. Реципиент 219

Термины, определения и сокращения

Термин / Сокращение	Определение
АИСТ	Автоматизированная информационная система трансфузиологии
А/э	Антиэритроцитарные (антирезусные) антитела
ЕИБД	Единая база данных по осуществлению мероприятий, связанных с обеспечением безопасности донорской крови и её компонентов, развитием, организацией и пропагандой донорства крови и её компонентов
ИАС	Информационно-аналитическая система (обособленная часть АИСТ, представляющая совокупность модулей реализующих информационно-аналитические и специализированные сервисы), Система
КНМ	Контрольные (надзорные) мероприятия, в соответствии с приказом ФМБА России от 07.12.2023 № 259 «Об организации взаимодействия ФМБА России и его территориальных органов с ФГБУ РосНИИГТ ФМБА России при поступлении информации о реакциях и об осложнениях у реципиентов или доноров»
МО	Медицинская организация Например, ЛПУ — Лечебно-профилактическое учреждение
МРУ	Межрегиональное управление
СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счёта, уникальный номер индивидуального лицевого счёта застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования
СПК	Станция переливания крови
ТМЦ	Товарно-материальные ценности / расходные материалы / медицинские изделия применяемые при заготовке донорской крови и её компонентов (контейнеры, реагенты, растворы, лекарственные средства и т.п.)
ФИАС	Федеральная информационная адресная система https://fias.nalog.ru
ФИЦ	Федеральный информационный центр

Термин / Сокращение	Определение
Фенотип	Антигены эритроцитов D C E d c e
ФРМО	Федеральный реестр медицинских и фармацевтических организаций, подсистема единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения https://frmo.minzdrav.gov.ru/ Руководство пользователя https://egiszmed.ru/doc/EGISZins.pdf
ШК	Штрихкод
АВ0	Система АВ0 метод деления крови на четыре группы по антигенам 0(I) A(II) B(III) AB(IV)
Excel	Microsoft Excel (Microsoft Office Excel) — программа для работы с электронными таблицами, а также функциональный инструмент визуализации и анализа данных, созданная корпорацией Microsoft
Kell	Группа антигенов на поверхности эритроцитов К+ К−
PDF	Portable Document Format (англ.) — межплатформенный открытый формат электронных документов
Rh	Резус-фактор Rh+ Rh−
Выпадающий список	Элемент интерфейса с очерченной границей и элементом, позволяющим отобразить варианты содержимого с возможностью выбора одного из них
Интерфейс	Набор средств, организовывающий взаимодействие между пользователем и сервисом
Кнопка	Элемент интерфейса с очерченной границей, нажатие на который приводит к действию
Компонент	Часть интерфейса, формирующаяся из набора элементов
Пиктограмма	Элемент интерфейса в виде изображения, служащего для идентификации некоторого объекта (файла, программы и т.п.). Выбор и активизация пиктограммы вызывает действие, связанное с выбранным объектом
Поле выбора даты	Элемент интерфейса с очерченной границей и размещенным внутри элементом, предоставляющим возможность ввести или выбрать дату

Термин / Сокращение	Определение
Пользователь	Человек, использующий интерфейс
Текстовое поле	Элемент интерфейса с очерченной границей и размещенным внутри курсором, позволяющим ввести текст
Уведомление	Сообщение Системы о каком-либо действии или событии в интерфейсе
Файл	Блок информации, имеющий определенное логическое представление
Чекбокс	Элемент интерфейса, представляющий собой квадрат с пустым пространством внутри. Нажатие на него позволяет выбрать один или несколько конкретных вариантов. После выбора элемент кодируется отображением в квадрате галочки

Введение

Настоящая инструкция описывает работу в модуле «Реципиент» Информационно–аналитической системы (ИАС, Система).

Информационно-аналитическая система (обособленная часть АИСТ) состоит из модулей, реализующих информационно-аналитические и специализированные сервисы, обеспечивающие качество трансфузионной терапии:

- подготовку данных для формирования предложений, способствующих повышению трансфузионной безопасности и качества при производстве компонентов и препаратов крови;
- организацию рационального использования донорских ресурсов и компонентов крови;
- анализ и планирование развития Службы крови России.

Система состоит из следующих функциональных модулей:

№ п/п	Название	Описание
1.	«Администрирование»	Администрирование модулей ИАС и ведение нормативно-справочной информации
2.	**«Реципиент»**	**Автоматизация процесса наблюдения за результатами трансфузии и мониторинга использования компонентов крови**
3.	«Карта»	Визуализация общей структуры системы, основанной на географическом расположении объектов
4.	«Анализ данных»	Реализация объектов статистического анализа: показателей, отчетов и пр.
5.	«Почетный донор»	Ведение реестра почетных доноров, формирование списков доноров региона на представление к награждению и претендующих
6.	«Верификация»	Выявление дублирующихся записей о доноре в Единой информационной базе и автоматизированное их сопоставление
7.	«Оповещение»	Настройка и рассылка информационных сообщений донорам и сотрудникам службы крови
8.	«Портал»	Создание WEB-ресурса для доступа к нему медицинских пользователей учреждений

№ п/п	Название	Описание
9.	«Мониторинг ФМБА»	Мониторинг ФМБА
10.	«Донор»	Данные о донорах
11.	«АРМ сотрудников МРУ»	Автоматизированное рабочее место сотрудников межрегиональных управлений

Модуль «Реципиент» состоит из нескольких разделов и подразделов, отображающих в виде экранных форм реестры медицинской документации, статистические данные и учетные документы.

Экранные формы модуля «Реципиент» предназначены для отображения, редактирования и формирования имеющейся информации в виде журналов, реестров, отчетов.

Модуль «Реципиент» содержит следующие разделы и подразделы:

№ п/п	Раздел	Подразделы
1.	Трансфузии	История трансфузий – Реестр протоколов трансфузии Отчеты – Трансфузионная помощь – Ведомость учета движения крови, ее компонентов препаратов и кровезаменителей по экспедиции (Форма 423/у-П) – Отчет по переливанию с крови с учетом реципиентов – Расход компонентов в разрезе отделений – Расход отделений в разрезе компонентов – Протокол трансфузии
2.	Накладные	Реестр – Приход по поставщику
3.	Работа с продукцией	Журнал продукции – Журналы учета (Формы 494/у-1 и 494-1/у) Списание продукции – Акт списания Журнал списания – Журнал списания Облучение продукции Журнал облучения

№ п/п	Раздел	Подразделы
4.	Заявки	На продукцию – Сводная заявка (Форма 421/1у) На индивидуальный подбор – Сводная заявка (Форма 421/1у)
5.	Реципиенты	Реестр – Карта реципиента (экранная форма) – Отчет о проведенных трансфузиях реципиенту
6.	Извещения	Реестр – Извещение о реакциях и (или) осложнениях
7.	ТМЦ	Реестр (ТМЦ) Комплекты ТМЦ
8.	Статистика	Осложнения Продукция – Статистика по компонентам. На балансе – Сводка о наличии компонентов – Статистика по компонентам. Получено – Статистика по компонентам. Перелито – Статистика по компонентам. Списано Трансфузии – Отчет о клиническом использовании Реципиент (экранные формы) – по полу – по возрастным категориям – по показаниям к трансфузии (всего реципиентов, статистика по месяцам, статистика по дням)



Для работы в модуле «Реципиент» необходима предварительная настройка Информационно–аналитической системы (ИАС).
Настройка ИАС осуществляется администратором (системным программистом).

1. Подготовка к работе

Для получения доступа к работе необходимо обратиться к администратору (системному программисту). Функции доступны только после авторизации.

Для подключения к ИАС необходимо:

1. Открыть WEB-обозреватель. В адресной строке ввести адрес (зависит от способа подключения):
   - http://10.41.231.4 – доступ с АРМ в составе ведомственной сети МИАЦ ЕГИСЗ;
   - http://172.16.32.53 – доступ через Vipnet сеть 2029;
   - http://10.1.3.186 – доступ с АРМ в составе сегмента ЕИБД.
2. После ввода адреса, начнется загрузка страницы аутентификации (авторизации):

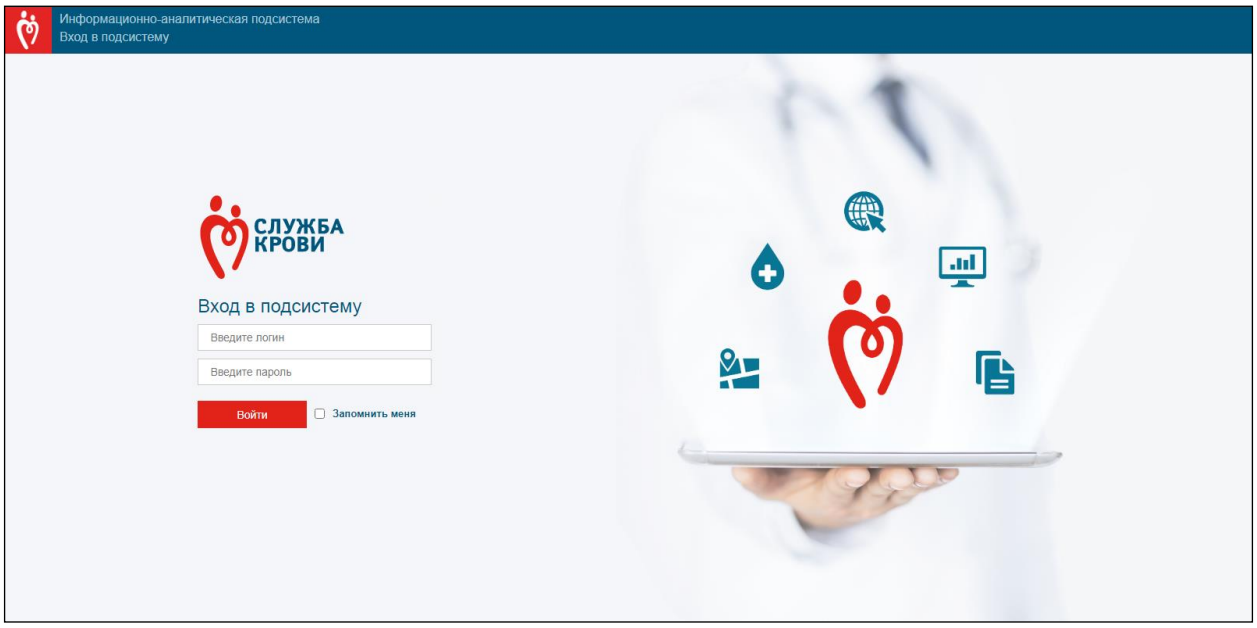


Рисунок 1 – Страница аутентификации (авторизации)

3. В поле Введите логин ввести логин своей учетной записи.

   В поле Введите пароль ввести индивидуальный пароль.†

   Нажать кнопку Войти – в случае успешного прохождения процедуры авторизации на экране монитора отображается главная страница ИАС. Отображаемый набор модулей на главной странице ИАС зависит от прав доступа к модулям. Если права доступа к модулю отсутствуют, то модуль отображаться не будет.

† При вводе логина и пароля необходимо убедиться в правильности установки регистра клавиатуры и языка ввода данных.

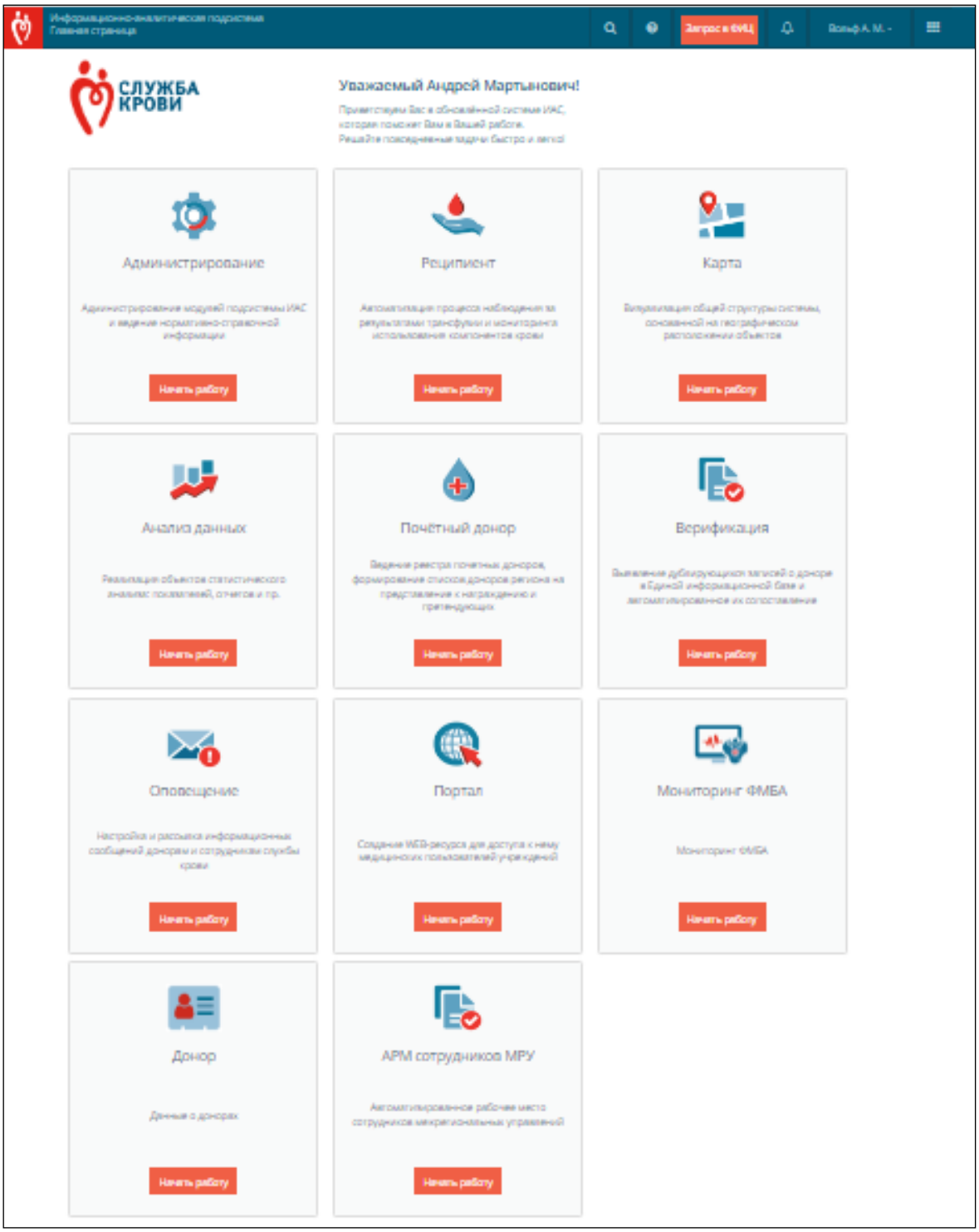


Рисунок 2 – Главное окно Системы

Процедура авторизации успешно завершена!

4. В случае некорректного ввода логина или пароля – на экран выдается сообщение об ошибке при авторизации:

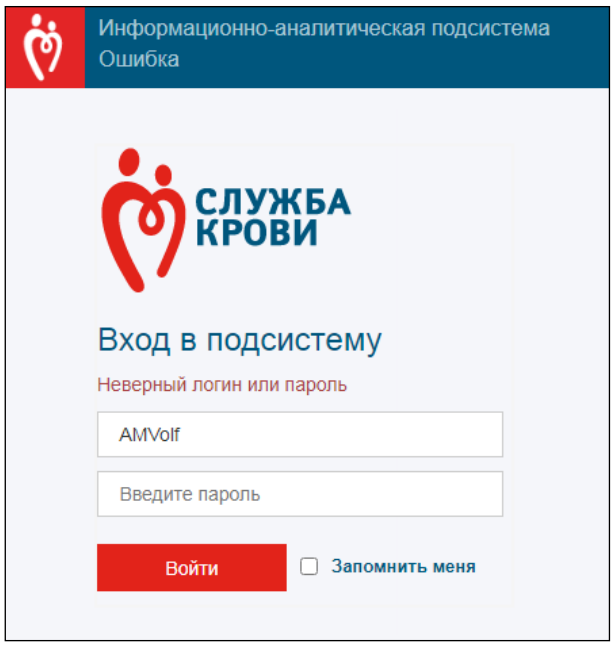


Рисунок 3 – Сообщение об ошибке при авторизации

5. При повторном вводе логина и пароля необходимо убедиться в правильности установки регистра клавиатуры и языка ввода данных. После ввода логина и пароля необходимо повторно нажать кнопку Войти. В случае успешного прохождения процедуры авторизации на экране монитора отображается главная страница ИАС.

Меню Системы

На главной странице ИАС расположено горизонтальное меню Системы, отображаемое во всех модулях:

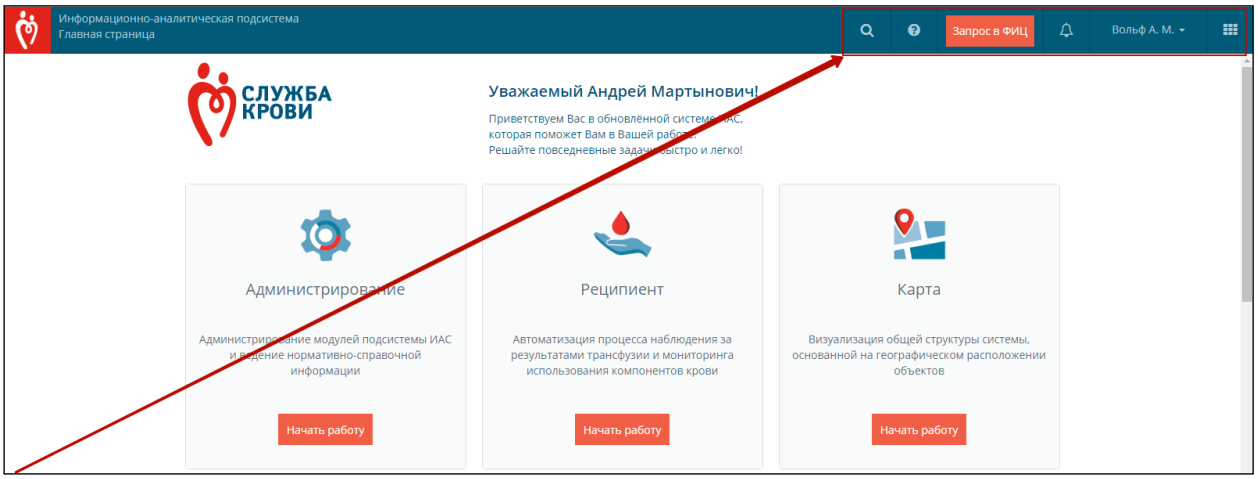
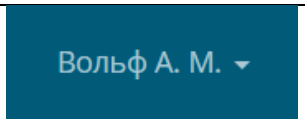


Рисунок 4 – Горизонтальное меню ИАС

Горизонтальное меню Системы:

Элемент меню	Описание
	**Поиск** По пиктограмме открывается строка поиска
	**Подсказка** По пиктограмме доступны подсказки Системы
	**Запрос в ФИЦ** По кнопке осуществляется запрос информации о доноре или о крови в Федеральном информационном центре
	**Уведомления** По пиктограмме отображаются уведомления Системы
	**Меню настроек** По пиктограмме открывается меню настроек профиля, включая выход из Системы
	**Меню модулей** По пиктограмме открывается меню модулей для перехода между модулями Системы

Доступ и работа в ИАС осуществляются на основе ролевых моделей, с учетом прав и целей доступа к информации. Доступ к функциональным возможностям меню Системы определяется настройками доступа Пользователя.

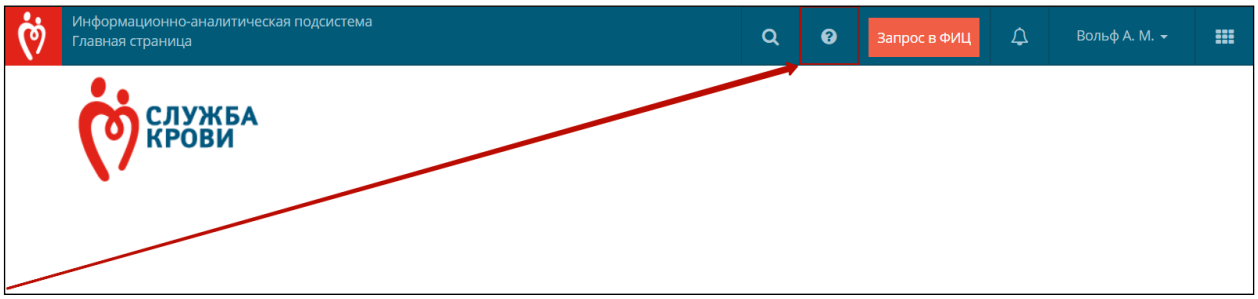


Рисунок 5 – Подсказки Системы

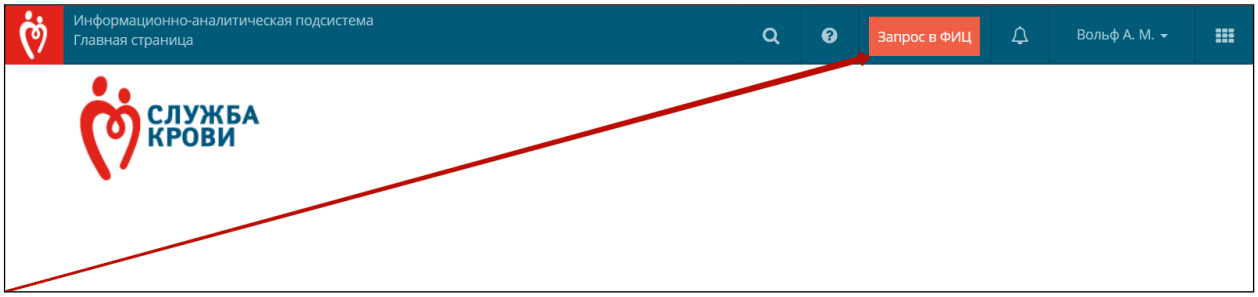


Рисунок 6 – Запрос в ФИЦ

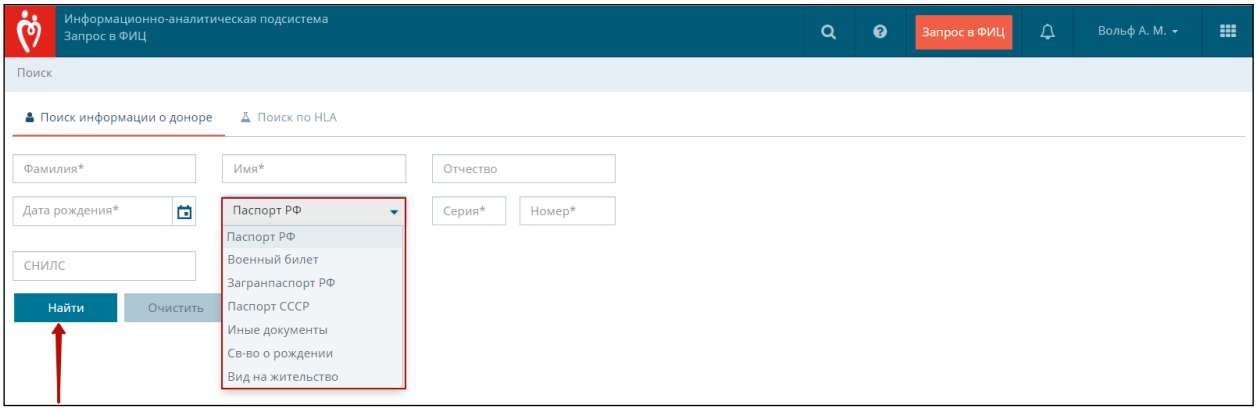


Рисунок 7 – Запрос в ФИЦ, поиск информации о доноре

Для поиска информации о доноре необходимо ввести имеющуюся информацию о доноре и нажать кнопку Найти.

Поля отмеченные * обязательны к заполнению. Формой предусмотрен выбор типа документа, удостоверяющего личность донора.

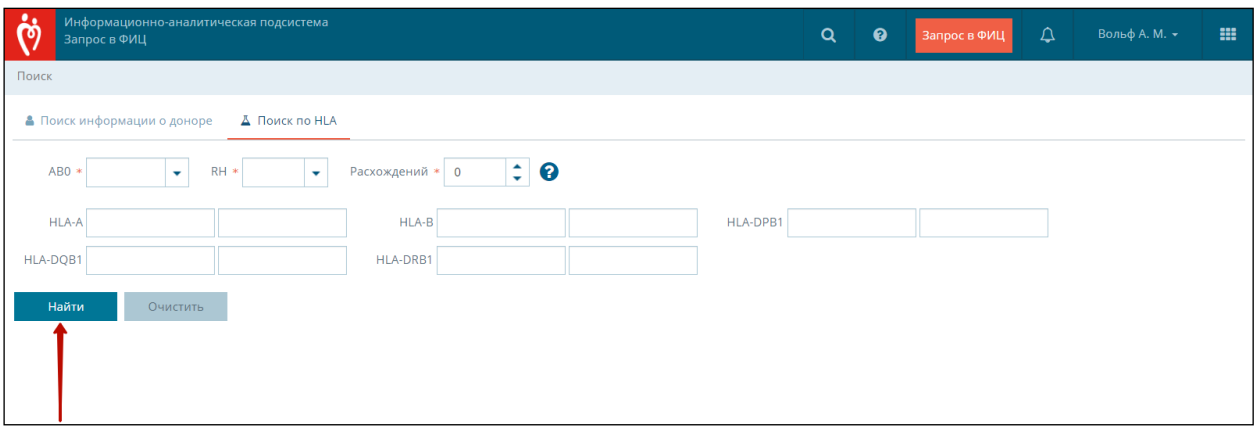


Рисунок 8 – Запрос в ФИЦ, поиск по HLA

В форме необходимо ввести требуемые показатели крови и нажать кнопку Найти.

Поля отмеченные * обязательны к заполнению. Формой предусмотрена подсказка по заполнению поля Расхождений:

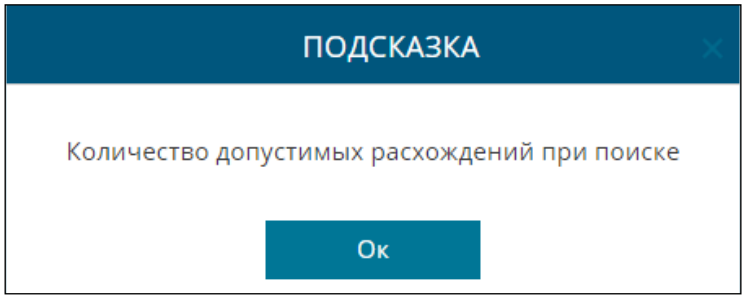


Рисунок 9 – Запрос в ФИЦ, поиск по HLA, подсказка Системы



Рисунок 10 – Уведомления Системы

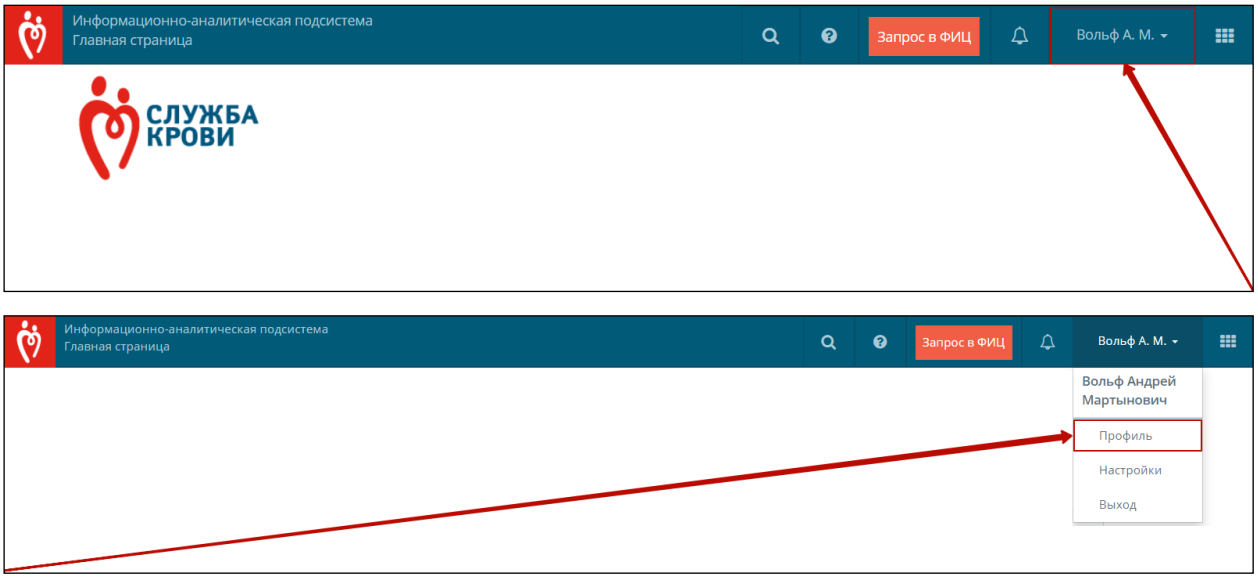


Рисунок 11 – Меню настроек

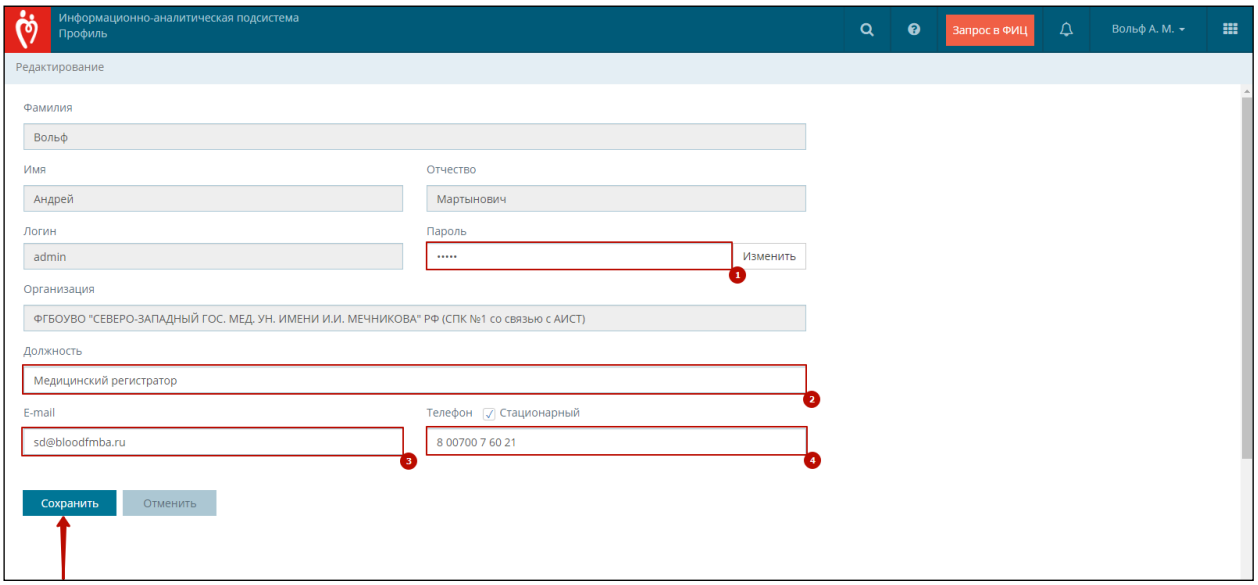


Рисунок 12 – Меню настроек, редактирование профиля

Поля, доступные для редактирования:

1. Пароль
2. Должность
3. E-mail
4. Телефон

После внесения изменений необходимо нажать кнопку Сохранить.

При изменении пароля необходимо подтвердить текущий пароль и ввести новый пароль, соответствующий правилам формирования паролей:

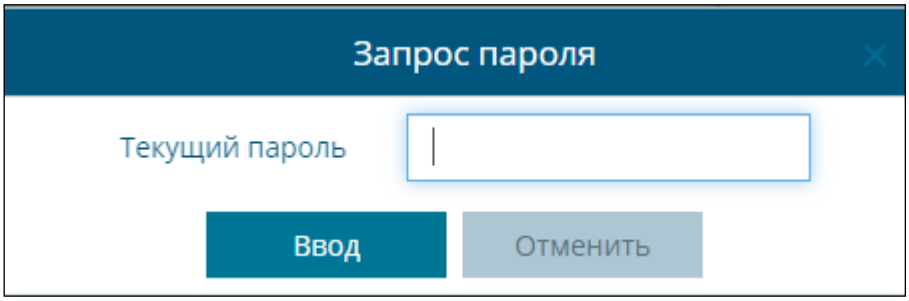


Рисунок 13 – Подтверждение текущего пароля

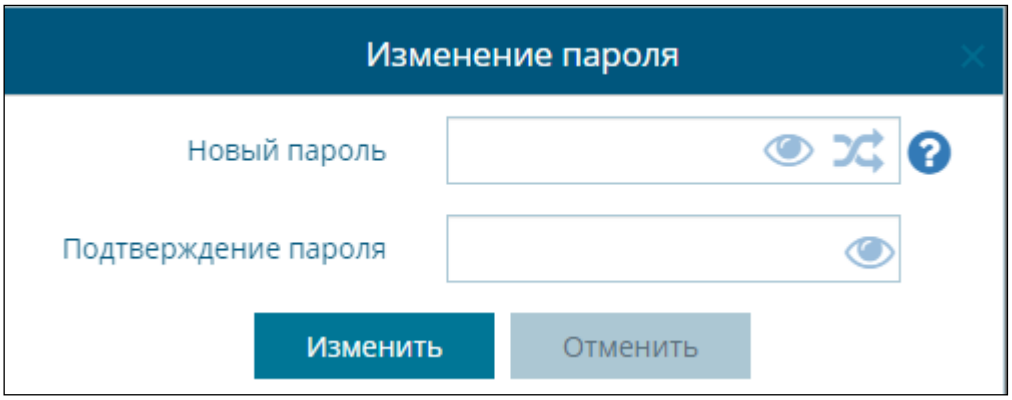


Рисунок 14 – Изменение пароля

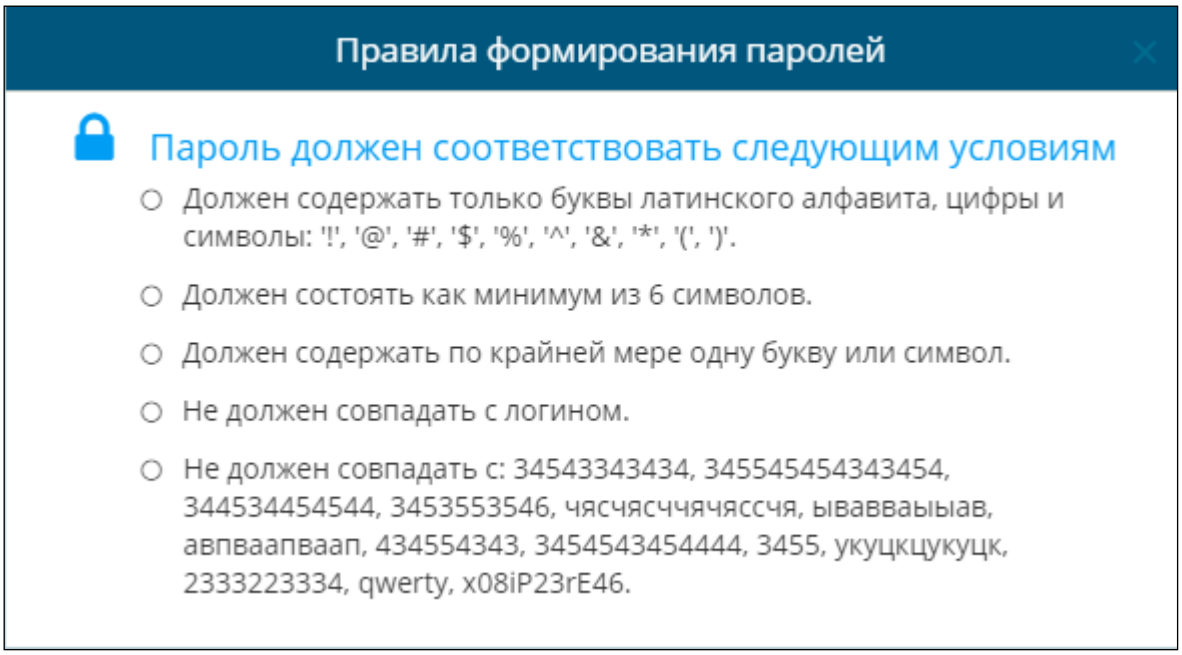


Рисунок 15 – Правила формирования паролей

Из меню настроек также осуществляется выход из Системы:

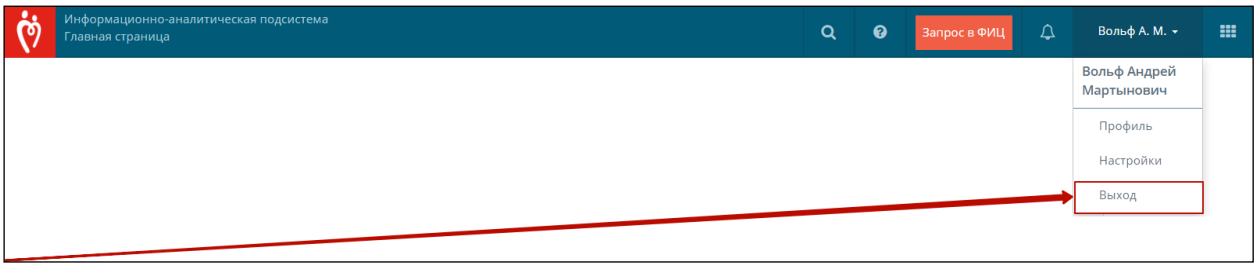


Рисунок 16 – Меню настроек, выход из Системы

Выход из Системы завершён!

После выхода из Системы отображается страница аутентификации (авторизации).

Меню модулей позволяет переходить между модулями Системы:

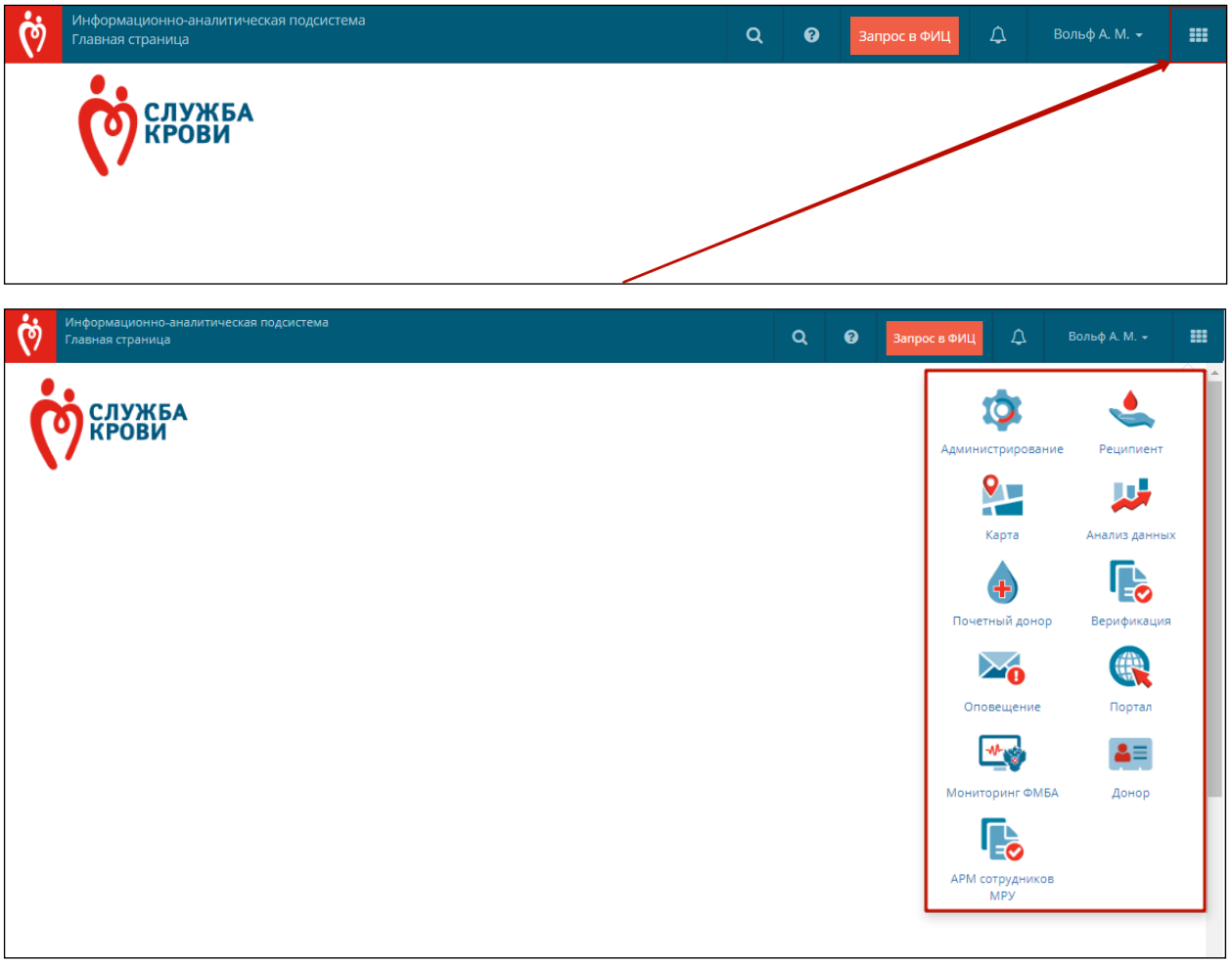


Рисунок 17 – Меню модулей

2. Интерфейс модуля

Интерфейс модуля «Реципиент» представлен:

– горизонтальным меню Системы;

– вертикальным меню модуля;

– контекстными меню разделов и подразделов модуля.

Горизонтальное меню Системы:

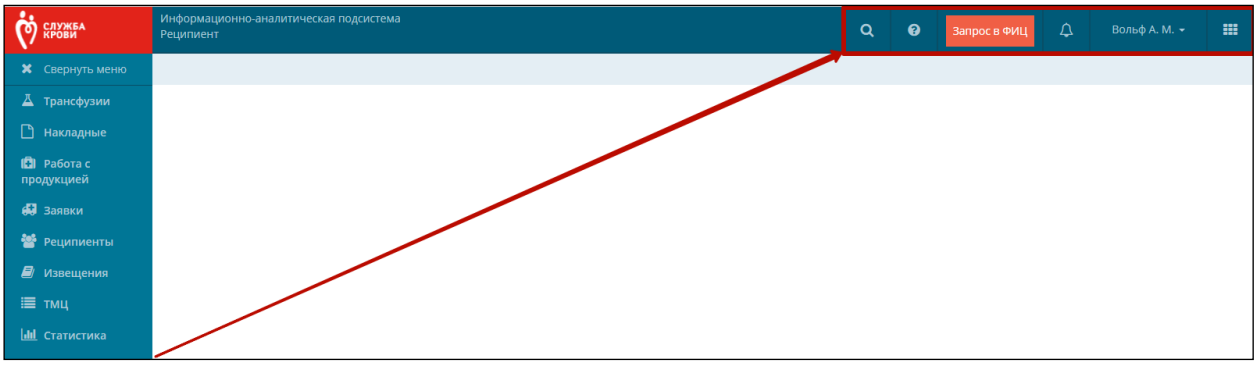


Рисунок 18 – Горизонтальное меню Системы

Вертикальное меню модуля:

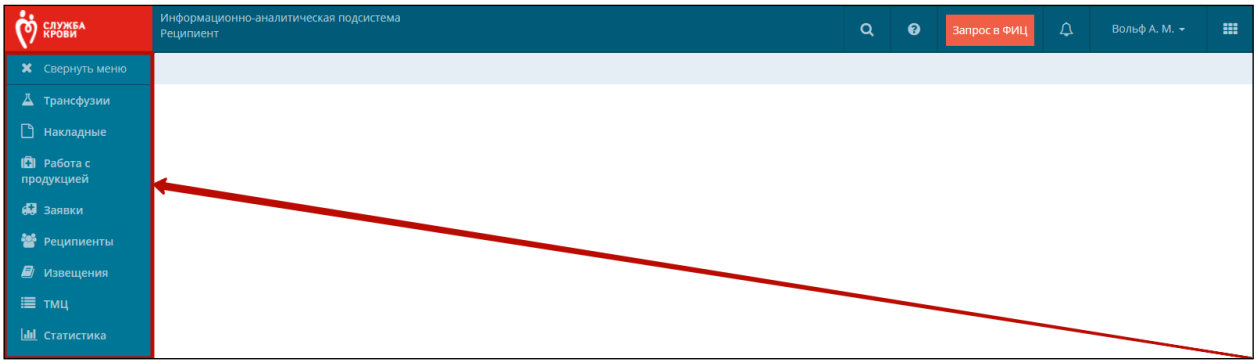


Рисунок 19 – Вертикальное меню модуля

По пиктограмме Свернуть меню (Свернуть меню) разделы модуля отображаются в виде пиктограмм:

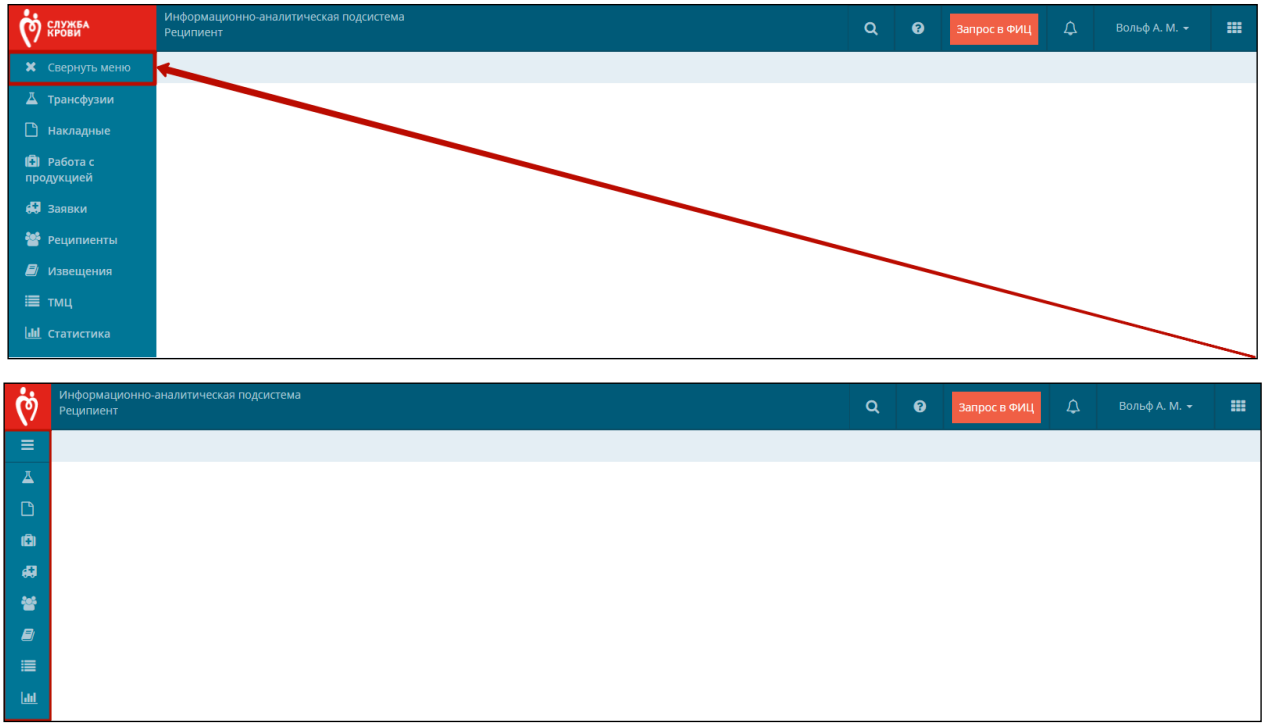


Рисунок 20 – Вертикальное меню модуля

По пиктограмме (Развернуть меню) разделы модуля отображаются в обычном виде (пиктограмма и название раздела):

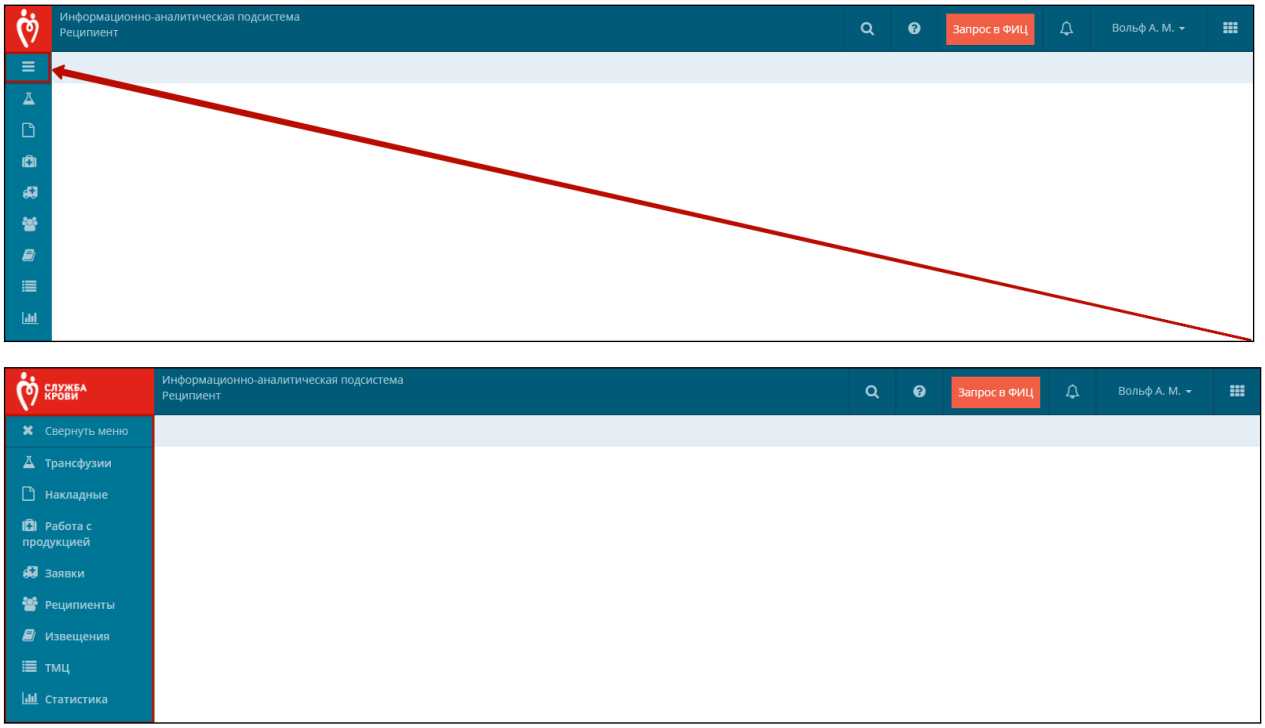


Рисунок 21 – Вертикальное меню модуля

При нажатии на название раздела модуля отображаются его подразделы:

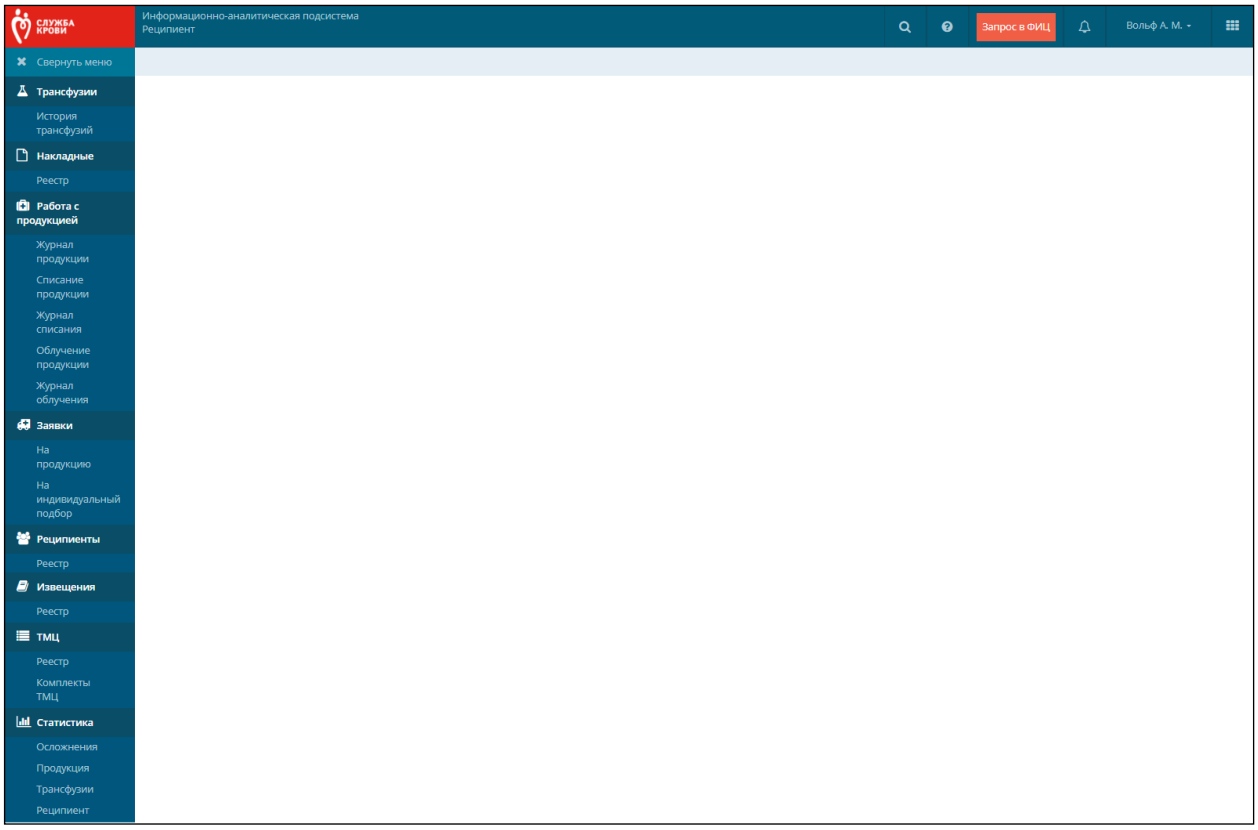


Рисунок 22 – Вертикальное меню модуля с подразделами

Описания компонентов и элементов интерфейса разделов и подразделов модуля (контекстных меню) представлены в описании разделов и подразделов модуля.

3. Трансфузии

Доступ в раздел Трансфузии осуществляется из вертикального меню модуля:

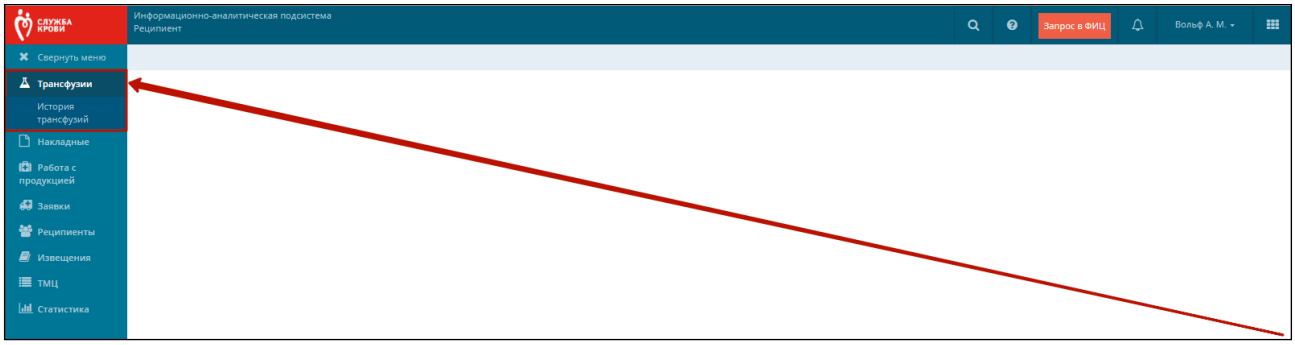


Рисунок 23 – Раздел Трансфузии

Раздел Трансфузии содержит подраздел Истории трансфузий.

История трансфузий

Подраздел Истории трансфузий:

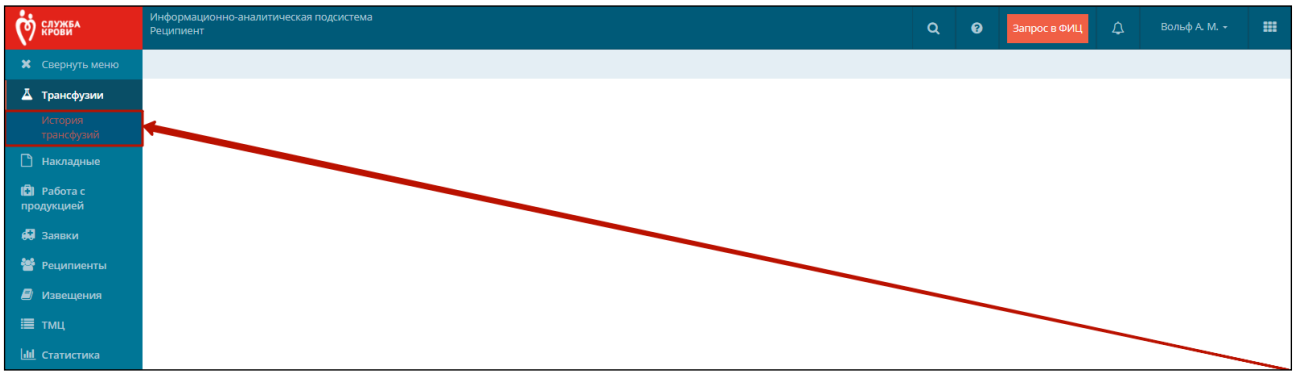


Рисунок 24 – Подраздел История трансфузий

Подраздел История трансфузии содержит реестр протоколов трансфузии и инструменты по работе с ними (поиск, просмотр, редактирование, создание, просмотр истории изменений, удаление, печать, экспорт).

Отчеты подраздела:

- Трансфузионная помощь
- Ведомость учета движения крови, ее компонентов препаратов и кровезаменителей по экспедиции (Форма 423/у-П)
- Отчет по переливанию с крови с учетом реципиентов
- Расход компонентов в разрезе отделений
- Расход отделений в разрезе компонентов
- Протокол трансфузии

Меню подраздела:

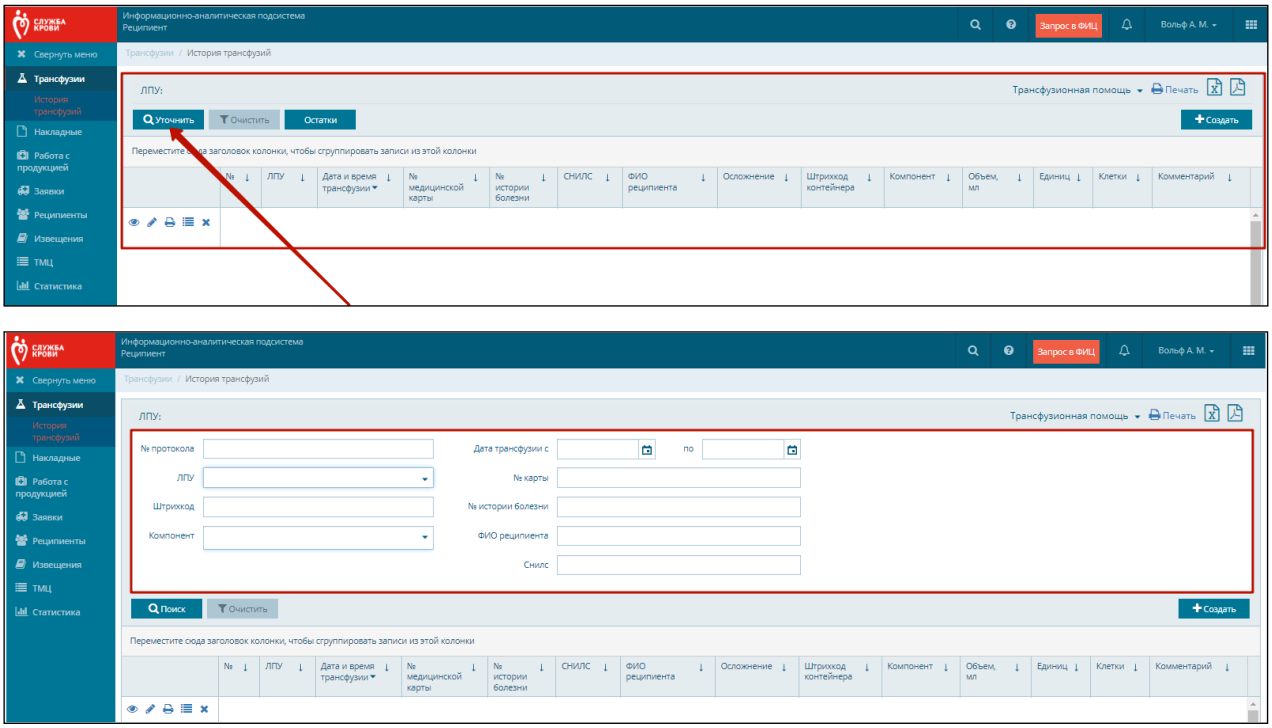
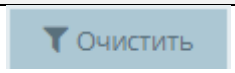
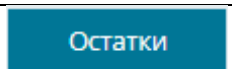
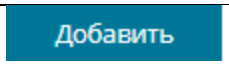
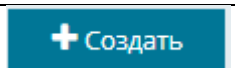
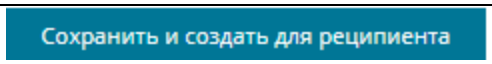


Рисунок 25 – Меню подраздела История трансфузий

Элементы меню:

Элемент меню	Описание
Трансфузионная помощь	**Меню отчетов** В меню представлен перечень отчетов раздела
Печать	**Печать** По пиктограмме доступна печать выбранного отчета
	Экспорт в Excel По пиктограмме доступен экспорт в Excel реестра протоколов трансфузии для выбранных условий поиска
	Экспорт в PDF По пиктограмме доступен экспорт в PDF реестра протоколов трансфузии для выбранных условий поиска
Уточнить	**Уточнить** По кнопке открывается форма для поиска Протокола трансфузии
Поиск	**Поиск** По кнопке осуществляется поиск Протокола трансфузии

Элемент меню	Описание
	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтров поиска Протокола трансфузии
	**Остатки** По кнопке открывается форма для работы с остатками
	**Добавить** По кнопке открывается форма ввода данных
	**Поиск** По кнопке осуществляется поиск остатков
	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтров поиска остатков
	**Пересчитать все** По кнопке производится перерасчет остатков
	**Создать** По кнопке доступно создание Протокола трансфузии
	**Сохранить** По кнопке доступно сохранение Протокола трансфузии
	**Сохранить и создать для реципиента** По кнопке доступно создание Протокола трансфузии
	**Просмотр** По пиктограмме доступен просмотр выбранного Протокола трансфузии
	**Редактировать** По пиктограмме доступно редактирование выбранного Протокола трансфузии
	**Печать отчета Протокол трансфузии** По пиктограмме доступна печать выбранного Протокола трансфузии
	**Сформировать извещение** По пиктограмме открывается форма создания Извещения о реакциях и (или) осложнениях

Элемент меню	Описание
	**Просмотр истории изменений** По пиктограмме открывается истории изменений выбранного Протокола трансфузии
	**Удалить** По пиктограмме доступно удаление выбранного Протокола трансфузии

В меню отчетов представлен перечень отчетов подраздела:

– Трансфузионная помощь
– Ведомость учета движения крови, ее компонентов препаратов и кровезаменителей по экспедиции (Форма 423/у-П)
– Отчет по переливанию с крови с учетом реципиентов
– Расход компонентов в разрезе отделений
– Расход отделений в разрезе компонентов

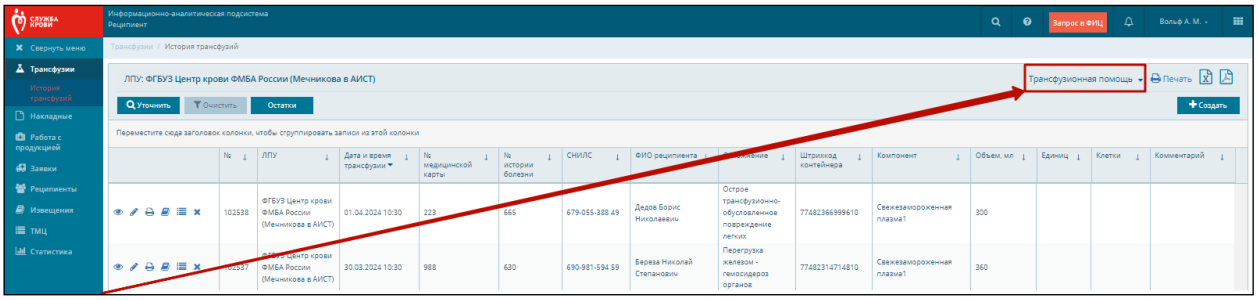


Рисунок 26 – Меню отчетов

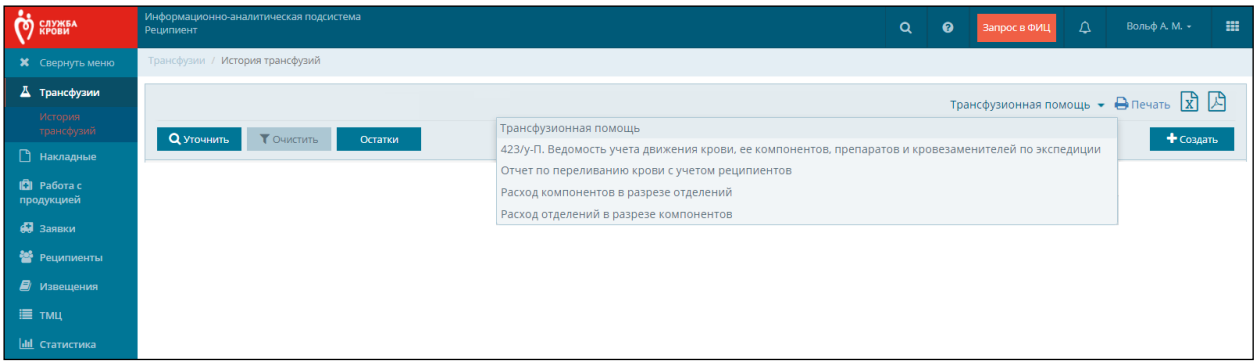


Рисунок 27 – Отчеты раздела

Отчеты доступны для формирования и печати по пиктограмме Печать (Печать).

Трансфузионная помощь

Выбор отчета производится в меню отчетов:

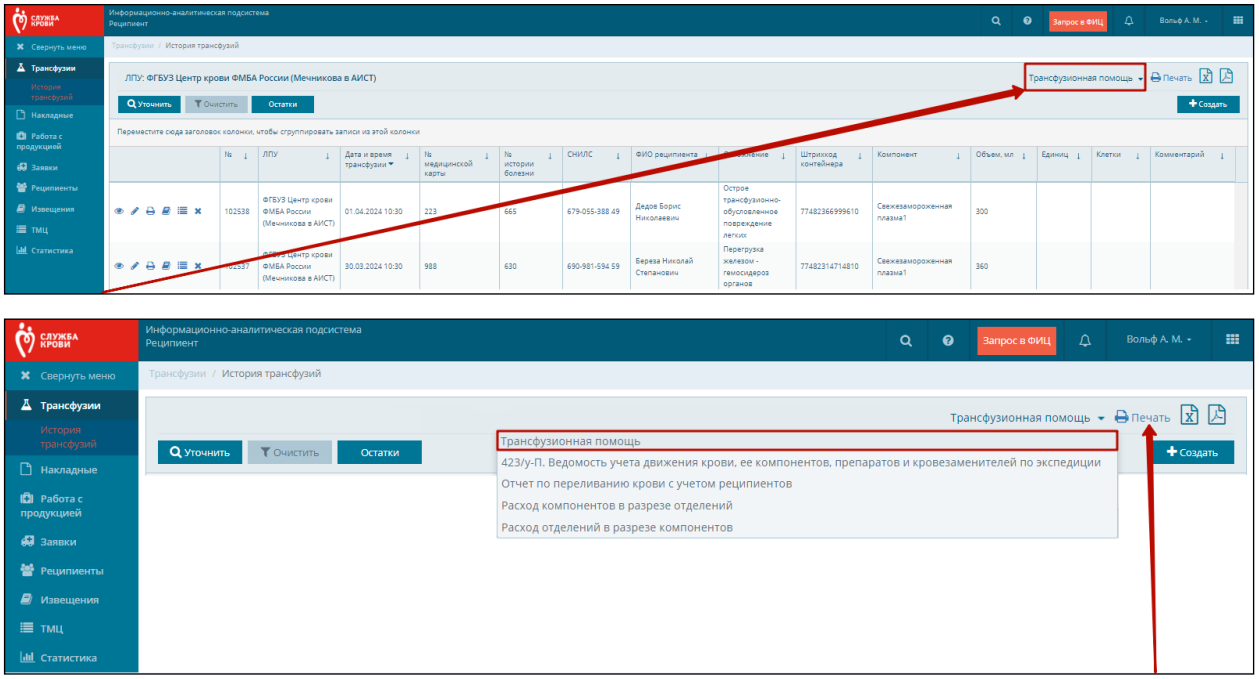


Рисунок 28 – Отчет Трансфузионная помощь

По пиктограмме Печать (Печать) открывается окно параметров отчета, для выбора отчетного года и наименования медицинской организации (лечебно-профилактического учреждения), по которому формируется отчет:

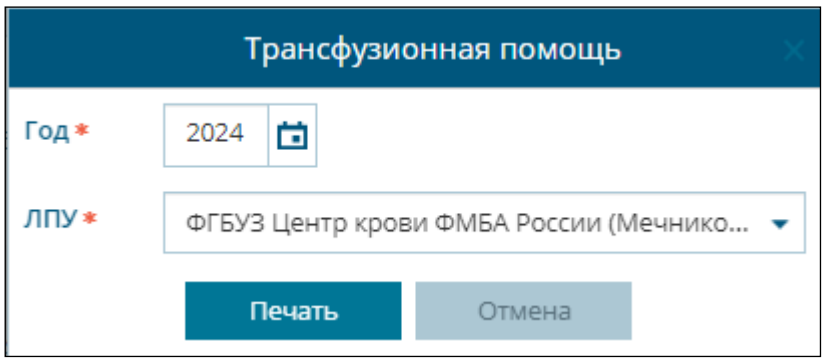


Рисунок 29 – Окно параметров отчета Трансфузионная помощь

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.

По кнопке Печать (Печать) отчет направляется на печать:



Таблица 3200 «Трансфузионная помощь»
Утверждена приказом Росстата
от 20.12.2021 N 932

ФГБОУВО "СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ГОС. МЕД. УН. ИМЕНИ И.И. МЕЧНИКОВА" РФ (СПК №1 со связью с АИСТ)

Трансфузионная помощь

за 2024 год

(3200)

Трансфузионные средства	N строки	Число пациентов, чел	Число переливаний, ед	Перелито трансфузионных средств, л	Число посттрансфузионных осложнений, ед
1	2	3	4	5	6
Консервированная кровь	1	5	5	2.148	0
Эритроцитсодержащие среды	2	0	0	0	0
Плазма всех видов	3	3	5	1.51	5
Концентрат тромбоцитов	4	0	0	0	0
Аутогемотрансфузии	5	0	0	0	0

Рисунок 30 – Печатная форма отчета Трансфузионная помощь

Приказ Федеральной службы государственной статистики от 20 декабря 2021 г. № 932 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения с указаниями по их заполнению для организации Министерством здравоохранения Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере охраны здоровья» Приложение N 3.

Форма N 30 «Сведения о медицинской организации» (годовая):

В таблицу 3200 формы включают число пациентов, которым было проведено переливание трансфузионных средств, из них выделяют пациентов с проведенными аутогемотрансфузиями. В графе 4 отражают число переливаний трансфузионных средств, а в графе 5 - число перелитых трансфузионных средств в литрах. В графе 6 показывают число посттрансфузионных осложнений.

Ведомость учета движения крови, ее компонентов препаратов и кровезаменителей по экспедиции (Форма 423/у-П)

Выбор отчета производится в меню отчетов:

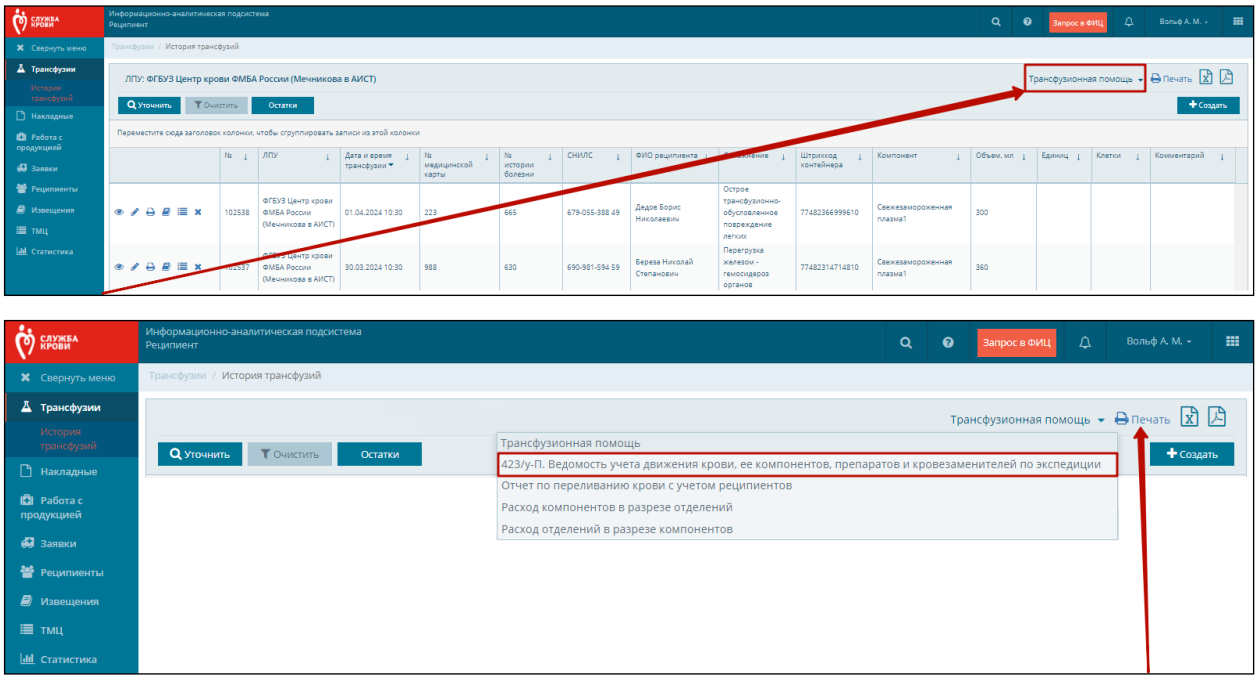


Рисунок 31 – Отчет Ведомость учета движения крови, ее компонентов препаратов и кровезаменителей по экспедиции (Форма 423/у-П)

По пиктограмме Печать (Печать) открывается окно параметров отчета, для выбора отчетного периода и наименования получателя, по которым формируется отчет:

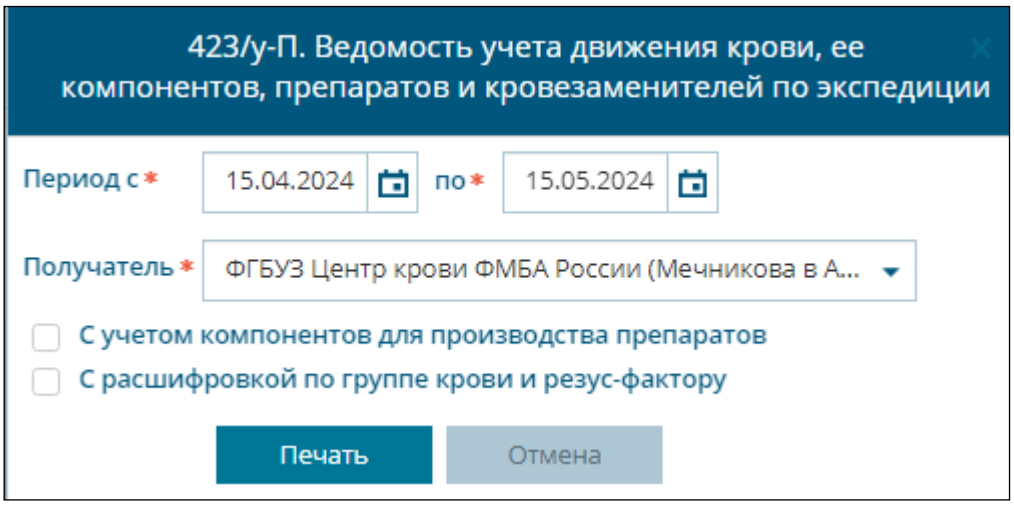


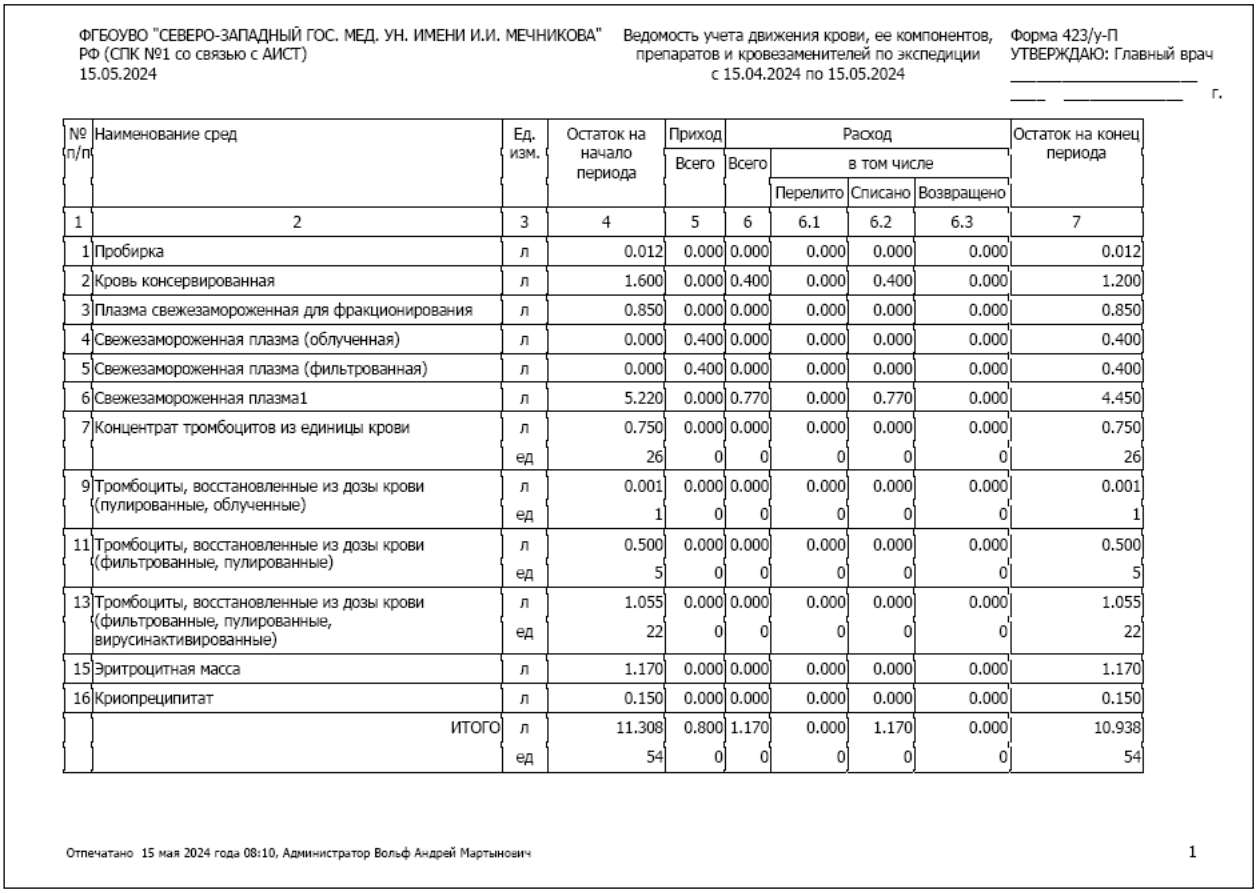
Рисунок 32 – Окно параметров отчета Ведомость учета движения крови, ее компонентов препаратов и кровезаменителей по экспедиции (Форма 423/у-П)

Чекбоксы:

– С учетом компонентов для производства препаратов
– С расшифровкой по группе крови и резус-фактору

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.

По кнопке Печать (Печать) отчет направляется на печать:



ФГБОУВО "СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ГОС. МЕД. УН. ИМЕНИ И.И. МЕЧНИКОВА" РФ (СПК №1 со связью с АИСТ)
15.05.2024

Ведомость учета движения крови, ее компонентов, препаратов и кровезаменителей по экспедиции с 15.04.2024 по 15.05.2024

Форма 423/у-П
УТВЕРЖДАЮ: Главный врач
_____
___ _____ г.

№ п/п	Наименование сред	Ед. изм.	Остаток на начало периода	Приход	Расход				Остаток на конец периода
				Всего	Всего	в том числе			
						Перелито	Списано	Возвращено	
1	2	3	4	5	6	6.1	6.2	6.3	7
1	Пробирка	л	0.012	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.012
2	Кровь консервированная	л	1.600	0.000	0.400	0.000	0.400	0.000	1.200
3	Плазма свежезамороженная для фракционирования	л	0.850	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.850
4	Свежезамороженная плазма (облученная)	л	0.000	0.400	0.000	0.000	0.000	0.000	0.400
5	Свежезамороженная плазма (фильтрованная)	л	0.000	0.400	0.000	0.000	0.000	0.000	0.400
6	Свежезамороженная плазма1	л	5.220	0.000	0.770	0.000	0.770	0.000	4.450
7	Концентрат тромбоцитов из единицы крови	л	0.750	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.750
		ед	26	0	0	0	0	0	26
9	Тромбоциты, восстановленные из дозы крови (пулированные, облученные)	л	0.001	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.001
		ед	1	0	0	0	0	0	1
11	Тромбоциты, восстановленные из дозы крови (фильтрованные, пулированные)	л	0.500	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.500
		ед	5	0	0	0	0	0	5
13	Тромбоциты, восстановленные из дозы крови (фильтрованные, пулированные, вирусинактивированные)	л	1.055	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	1.055
		ед	22	0	0	0	0	0	22
15	Эритроцитная масса	л	1.170	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	1.170
16	Криопреципитат	л	0.150	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.150
	ИТОГО	л	11.308	0.800	1.170	0.000	1.170	0.000	10.938
		ед	54	0	0	0	0	0	54

Отпечатано 15 мая 2024 года 08:10, Администратор Вольф Андрей Мартынович

1

Рисунок 33 – Печатная форма отчета Ведомость учета движения крови, ее компонентов препаратов и кровезаменителей по экспедиции (Форма 423/у-П)

Учет крови в экспедиции

Учет крови, ежедневно поступающей в экспедицию, следует вести в ведомости учета движения крови, ее компонентов, препаратов и кровезаменителей по экспедиции (форма N 423/у). Она заполняется на основании требований-накладных.

Выдача крови из экспедиции другим структурным подразделениям станции или в лечебно-профилактические подразделения также осуществляется по этим накладным.

При отпуске структурному подразделению станции накладные выписываются в двух экземплярах: для подразделения-получателя и экспедиции.

При отпуске лечебному учреждению - в трех экземплярах: еще и для бухгалтерии.

В экспедиции СПК на основании накладных (требований) в установленном порядке ведется «Журнал учета выдачи крови, ее компонентов, препаратов и кровезаменителей» форма 422/у. Итоговые данные журнала за каждый день заносятся в ведомость учета движения крови ф. 423/у.

Отчет по переливанию с крови с учетом реципиентов

Выбор отчета производится в меню отчетов:

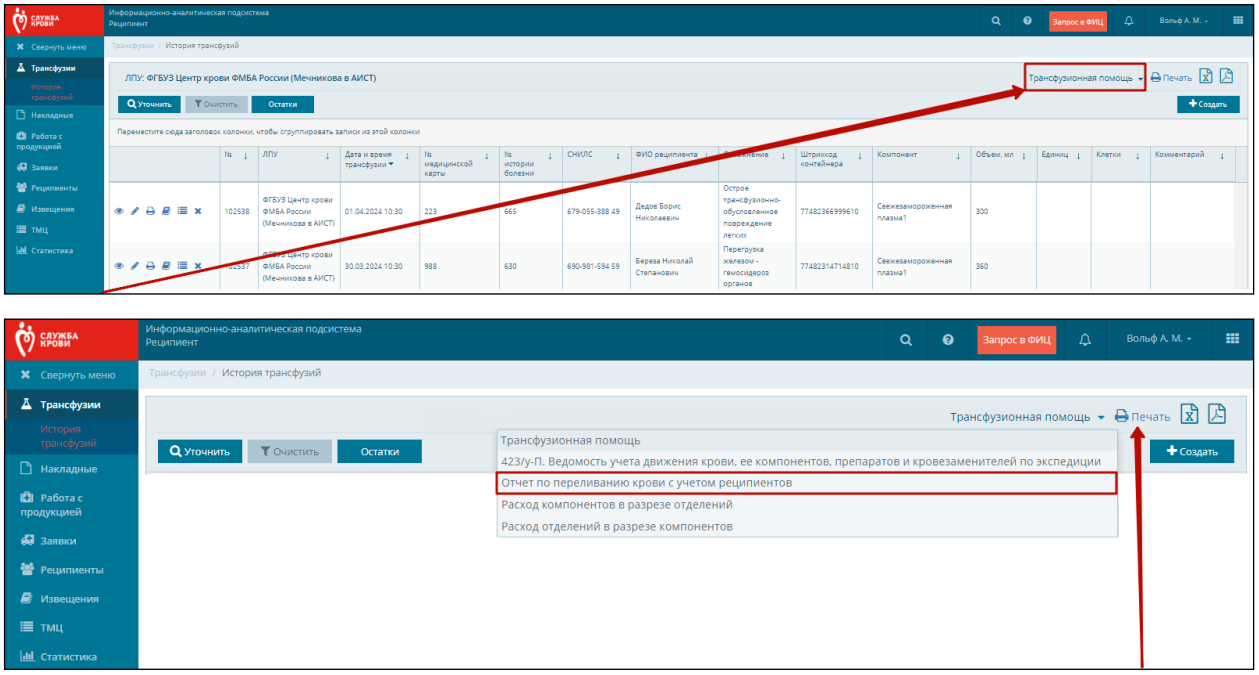


Рисунок 34 – Отчет по переливанию с крови с учетом реципиентов

По пиктограмме Печать (Печать) открывается окно параметров отчета, для выбора отчетного периода и наименования МО (ЛПУ), по которым формируется отчет:

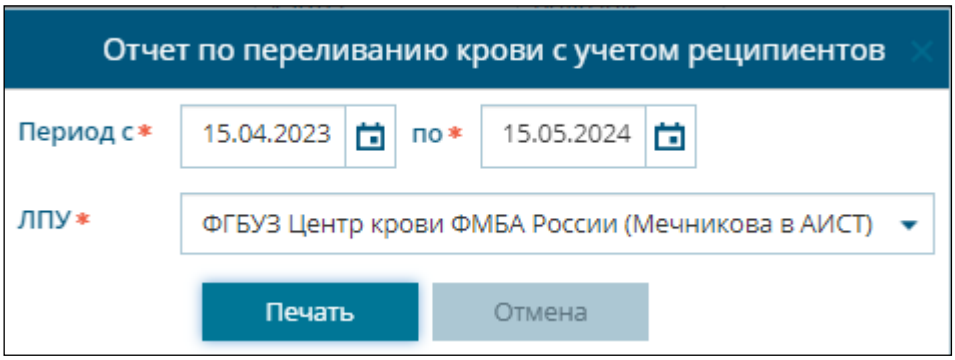


Рисунок 35 – Окно параметров отчета по переливанию с крови с учетом реципиентов

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.

По кнопке Печать (Печать) отчет направляется на печать:

15.05.2024

УТВЕРЖДАЮ

_____

_____

Отчет по переливанию крови и кровозаменителей
за период с 15.04.2023 по 15.05.2024

№ п/п	Наименование сред	Без отделения			Амбулатория			Отдел заготовки крови и ее компонентов филиала			Итого		
		Кол-во больн.	Кол-во перелив.	Перелито (Л)	Кол-во больн.	Кол-во перелив.	Перелито (Л)	Кол-во больн.	Кол-во перелив.	Перелито (Л)	Кол-во больн.	Кол-во перелив.	Перелито (Л)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Кровь консервированная	2	2	0.810	1	1	0.450	1	1	0.158	4	4	1.418
2	Свежезамороженная плазма1	1	1	0.400	0	0	0.000	0	0	0.000	1	1	0.400
3	Концентрат тромбоцитов из единицы крови	1	1	0.450	0	0	0.000	0	0	0.000	1	1	0.450
4	Концентрат тромбоцитов, полученный методом афереза, лейкоредуцированный	0	0	0.000	1	1	0.080	0	0	0.000	1	1	0.080

Всего больных 6

Всего переливаний 7

Всего перелито в л 2.348

Отпечатано 15 мая 2024 года 08:55, Администратор Вольф Андрей Мартынович 1

Рисунок 36 – Печатная форма отчета по переливанию с крови с учетом реципиентов

Расход компонентов в разрезе отделений

Выбор отчета производится в меню отчетов:

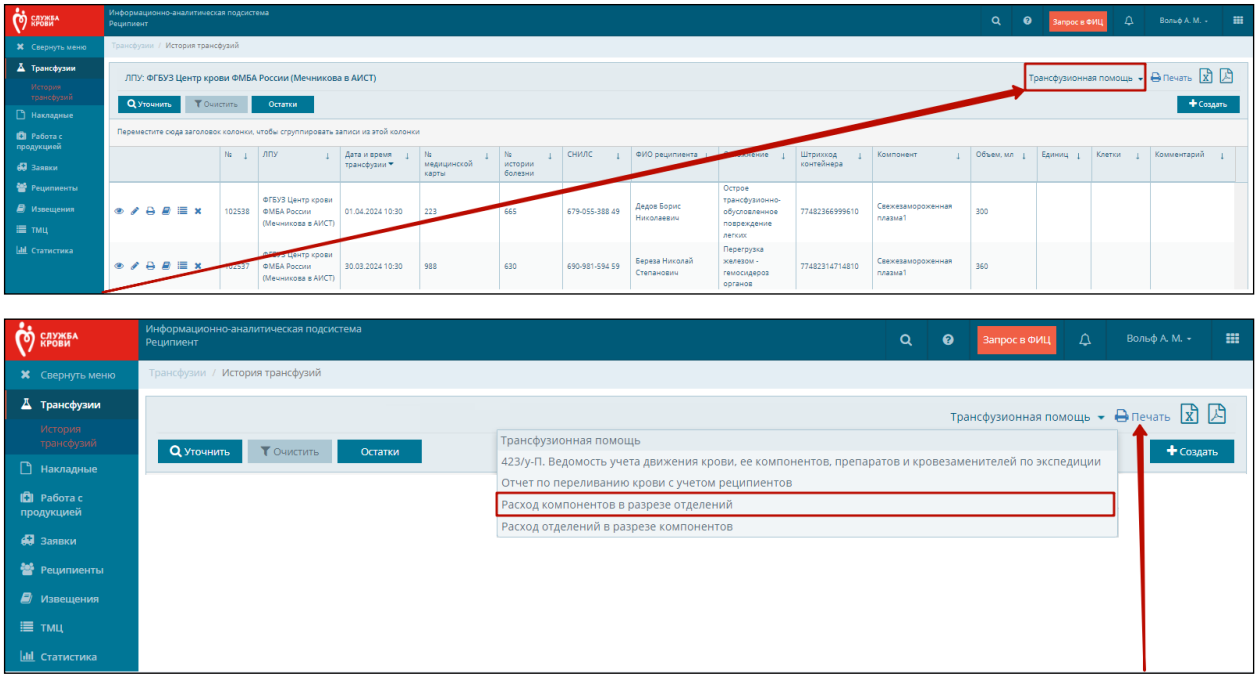


Рисунок 37 – Отчет Расход компонентов в разрезе отделений

По пиктограмме Печать (Печать) открывается окно параметров отчета, для выбора отчетного периода и наименования МО (ЛПУ), по которым формируется отчет:

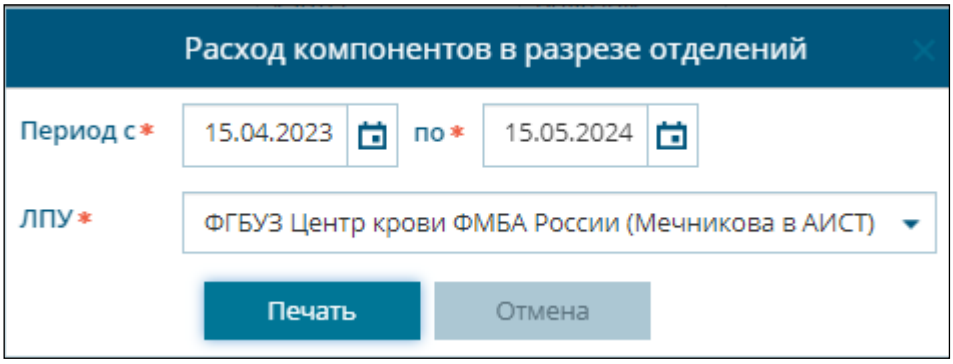
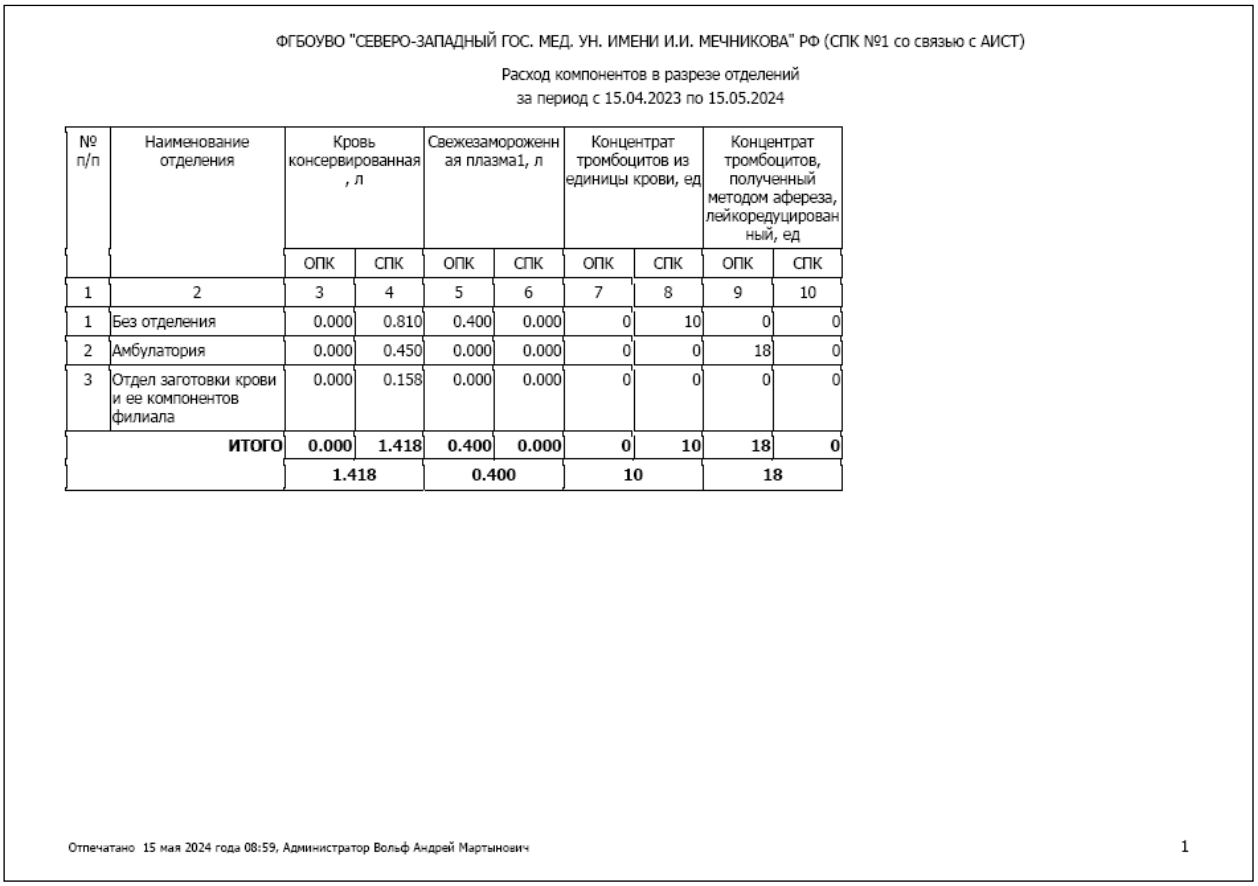


Рисунок 38 – Окно параметров отчета Расход компонентов в разрезе отделений

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.

По кнопке Печать (Печать) отчет направляется на печать:



ФГБОУВО "СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ГОС. МЕД. УН. ИМЕНИ И.И. МЕЧНИКОВА" РФ (СПК №1 со связью с АИСТ)

Расход компонентов в разрезе отделений
за период с 15.04.2023 по 15.05.2024

№ п/п	Наименование отделения	Кровь консервированная, л		Свежезамороженная плазма1, л		Концентрат тромбоцитов из единицы крови, ед		Концентрат тромбоцитов, полученный методом афереза, лейкоредуцированный, ед	
		ОПК	СПК	ОПК	СПК	ОПК	СПК	ОПК	СПК
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Без отделения	0.000	0.810	0.400	0.000	0	10	0	0
2	Амбулатория	0.000	0.450	0.000	0.000	0	0	18	0
3	Отдел заготовки крови и ее компонентов филиала	0.000	0.158	0.000	0.000	0	0	0	0
	ИТОГО	**0.000**	**1.418**	**0.400**	**0.000**	**0**	**10**	**18**	**0**
		1.418		**0.400**		**10**		**18**	

Отпечатано 15 мая 2024 года 08:59, Администратор Вольф Андрей Мартынович 1

Рисунок 39 – Печатная форма отчета Расход компонентов в разрезе отделений

Расход отделений в разрезе компонентов

Выбор отчета производится в меню отчетов:

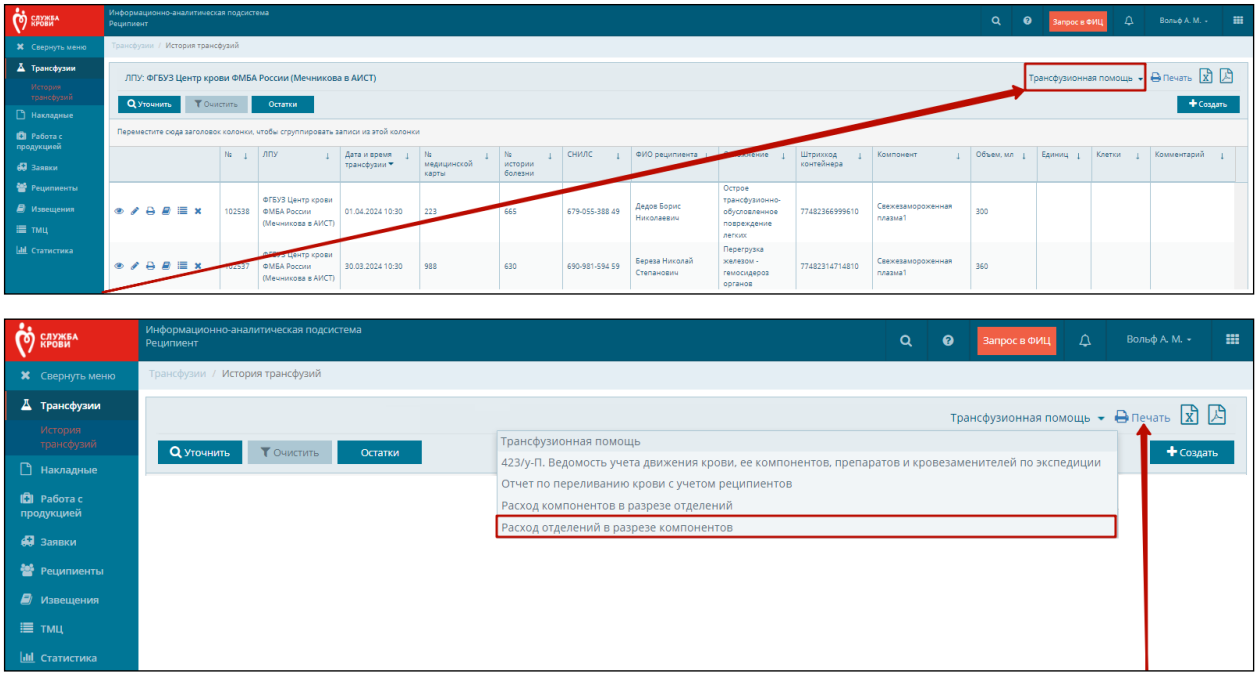


Рисунок 40 – Отчет Расход отделений в разрезе компонентов

По пиктограмме Печать (Печать) открывается окно параметров отчета, для выбора отчетного периода и наименования МО (ЛПУ), по которым формируется отчет:

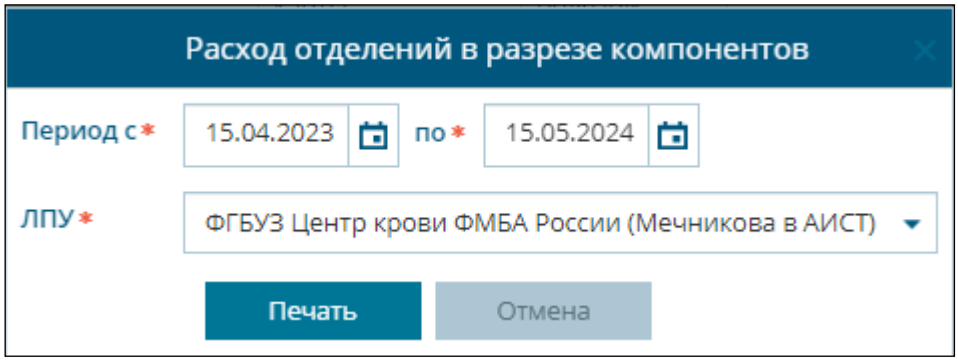
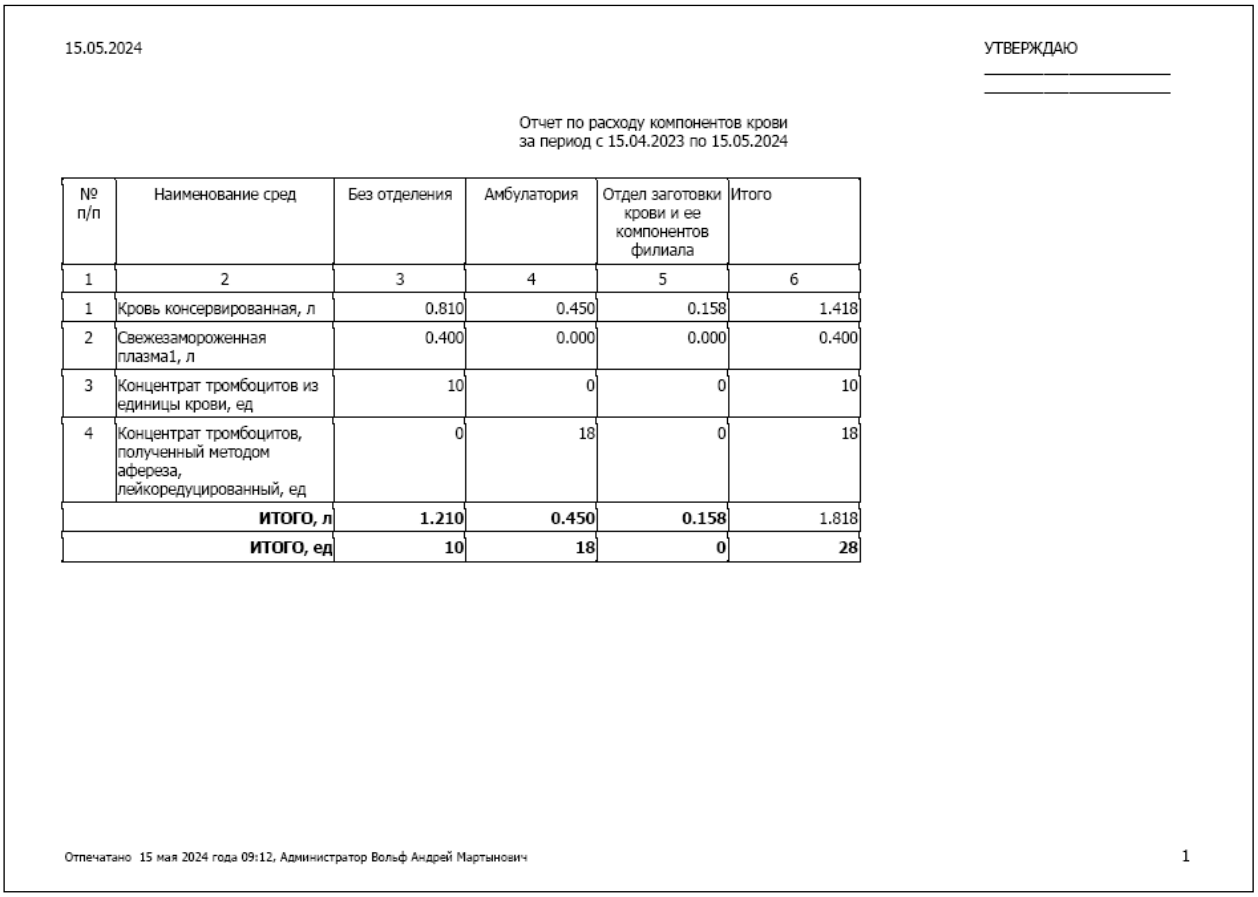


Рисунок 41 – Окно параметров отчета Расход отделений в разрезе компонентов

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.

По кнопке Печать (Печать) отчет направляется на печать:



15.05.2024

УТВЕРЖДАЮ
_____
_____

Отчет по расходу компонентов крови
за период с 15.04.2023 по 15.05.2024

№ п/п	Наименование сред	Без отделения	Амбулатория	Отдел заготовки крови и ее компонентов филиала	Итого
1	2	3	4	5	6
1	Кровь консервированная, л	0.810	0.450	0.158	1.418
2	Свежезамороженная плазма1, л	0.400	0.000	0.000	0.400
3	Концентрат тромбоцитов из единицы крови, ед	10	0	0	10
4	Концентрат тромбоцитов, полученный методом афереза, лейкоредуцированный, ед	0	18	0	18
	ИТОГО, л	**1.210**	**0.450**	**0.158**	1.818
	ИТОГО, ед	**10**	**18**	**0**	**28**

Отпечатано 15 мая 2024 года 09:12, Администратор Вольф Андрей Мартынович

1

Рисунок 42 – Печатная форма отчета Расход отделений в разрезе компонентов

Протокол трансфузии

Перед формированием Протокола трансфузии необходимо добавить реципиента в реестр реципиентов!

Создание Протокола трансфузии осуществляется по кнопке Создать (Создать):

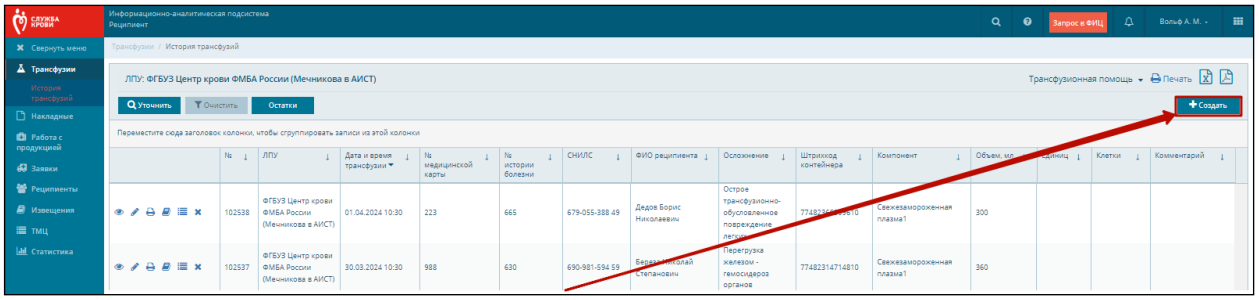


Рисунок 43 – Создание Протокола трансфузии

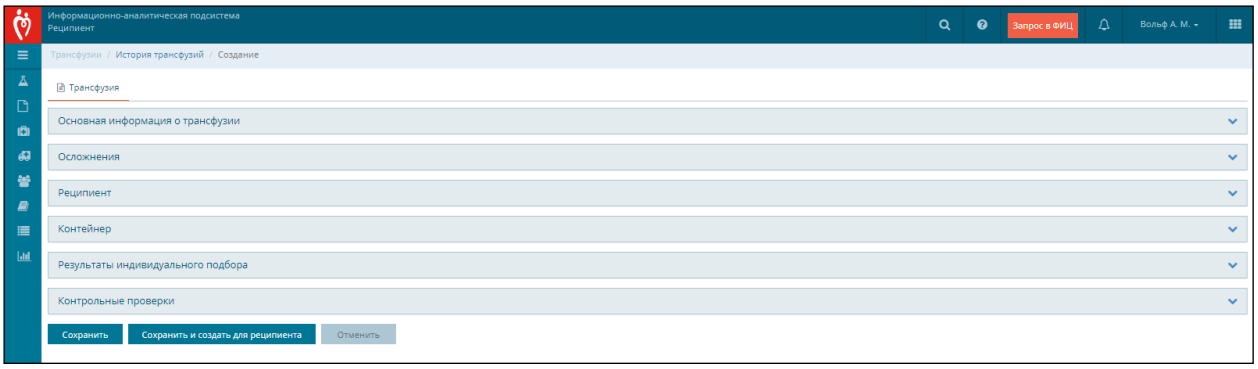


Рисунок 44 – Форма создания Протокола трансфузии

Форма создания Протокола трансфузии содержит следующие подразделы:

- Основаная информация о трансфузии
- Осложнения
- Реципиент
- Контейнер
- Результаты индивидуального подбора
- Контрольные проверки

Подразделы открываются и сворачиваются по строке названия подраздела (см. на пиктограммы (Развернуть) и (Свернуть)).

Подразделы содержат поля для заполнения, а также подсказки Системы по заполнению протокола трансфузии, открывающиеся по пиктограммам (Подсказка) в виде информационных сообщений.

Основаная информация о трансфузии:

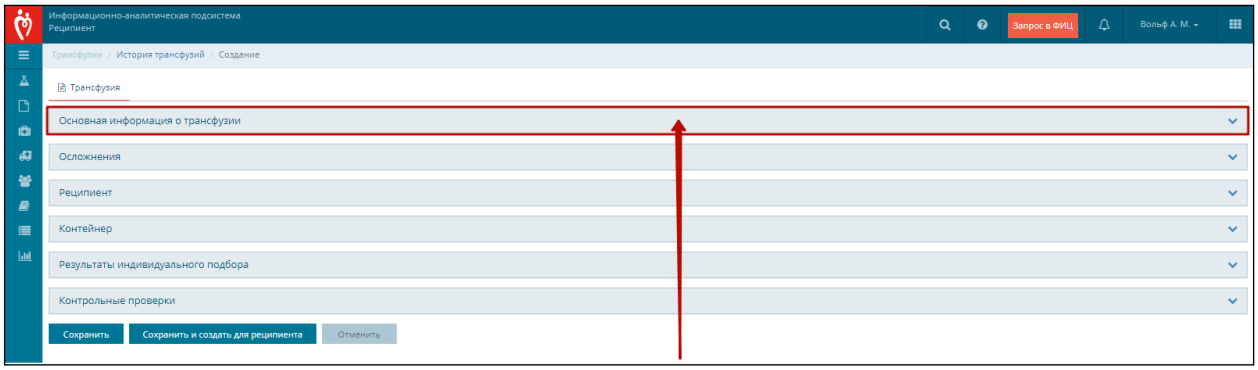


Рисунок 45 – Основаная информация о трансфузии (открытие подраздела)

Заполнение полей необходимо проводить в соответствии с подсказками Системы:

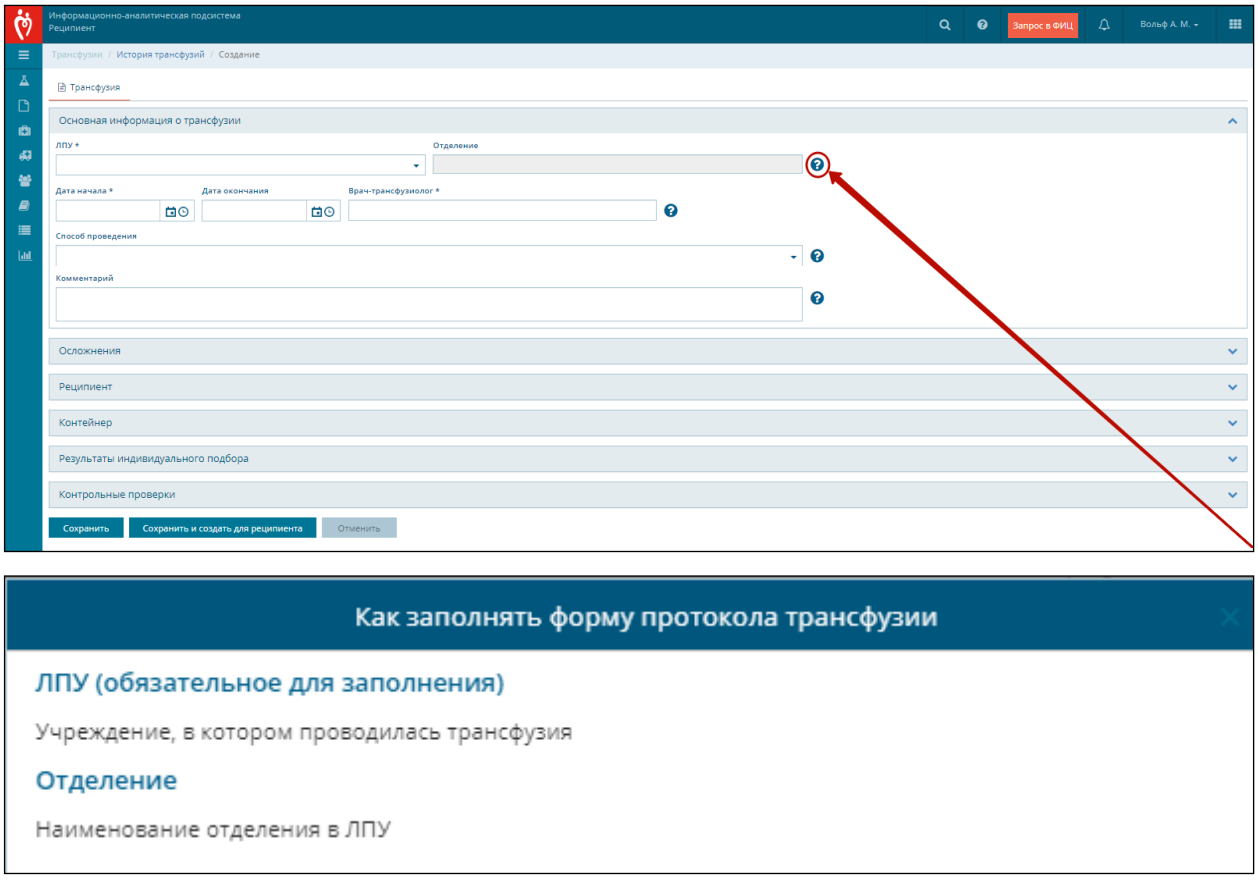


Рисунок 46 – Подсказка Системы по заполнению

Закрытие информационного сообщения с подсказкой Системы производится по пиктограмме  (Закрыть).

Выбор МО (ЛПУ):

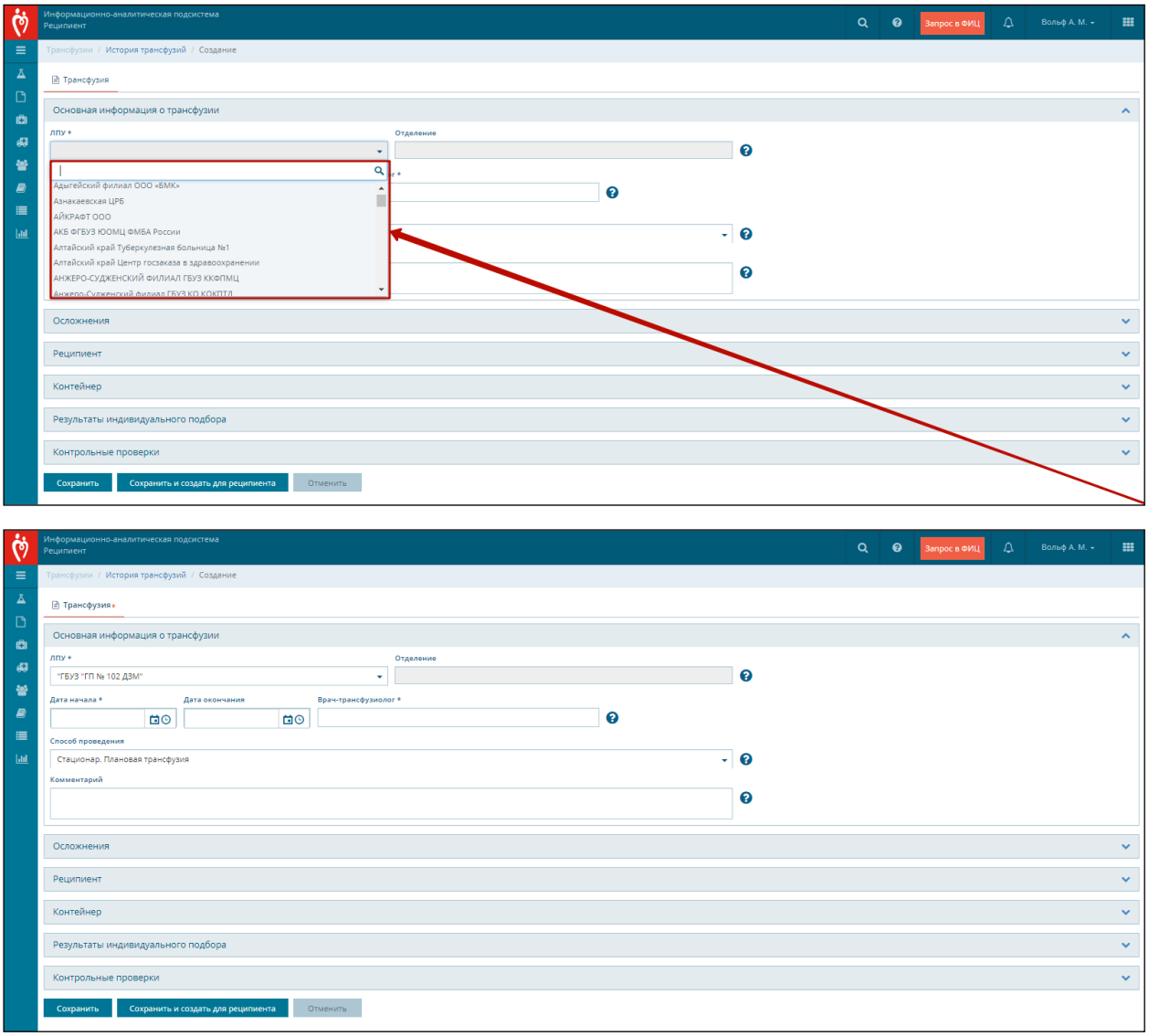


Рисунок 47 – Основаная информация о трансфузии. Выбор МО (ЛПУ)

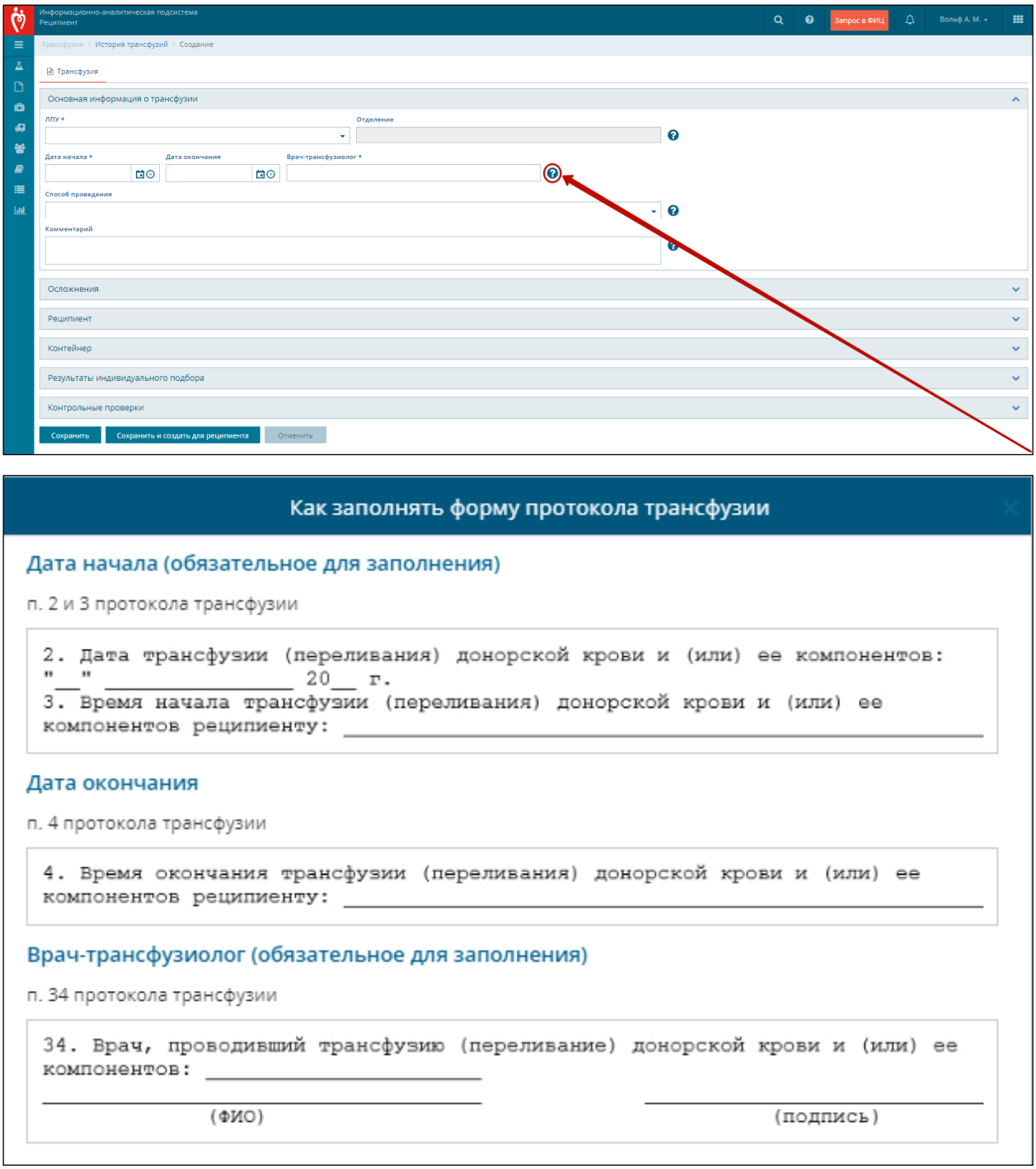


Рисунок 48 – Подсказка Системы по заполнению

Закрытие информационного сообщения с подсказкой системы производится по пиктограмме (Закрыть).

Дата и время начала и окончания трансфузии устанавливаются по пиктограммам (Календарь) и (Часы):

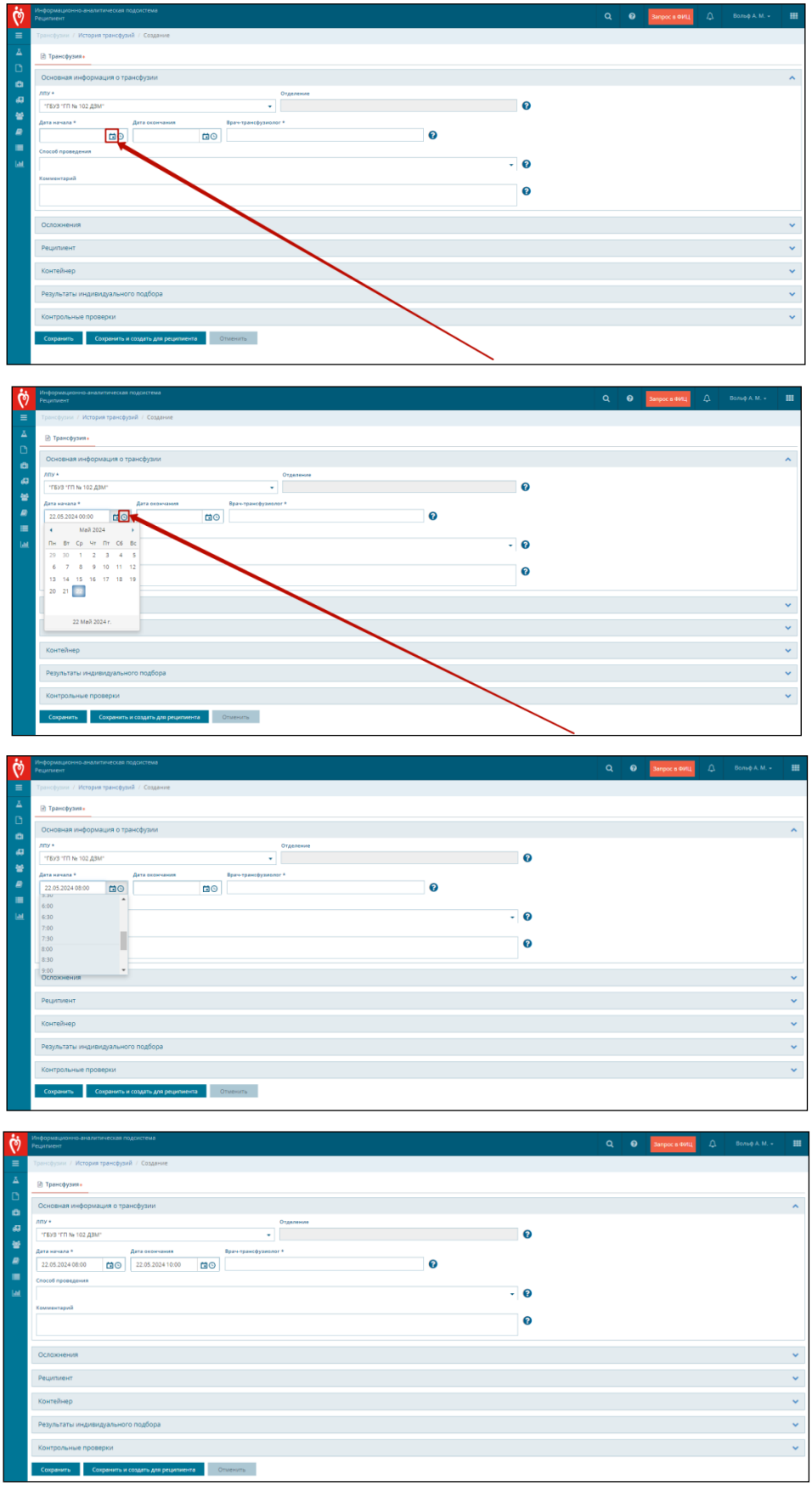


Рисунок 49 – Дата и время трансфузии

Врач – трансфузиолог, проводивший трансфузию:

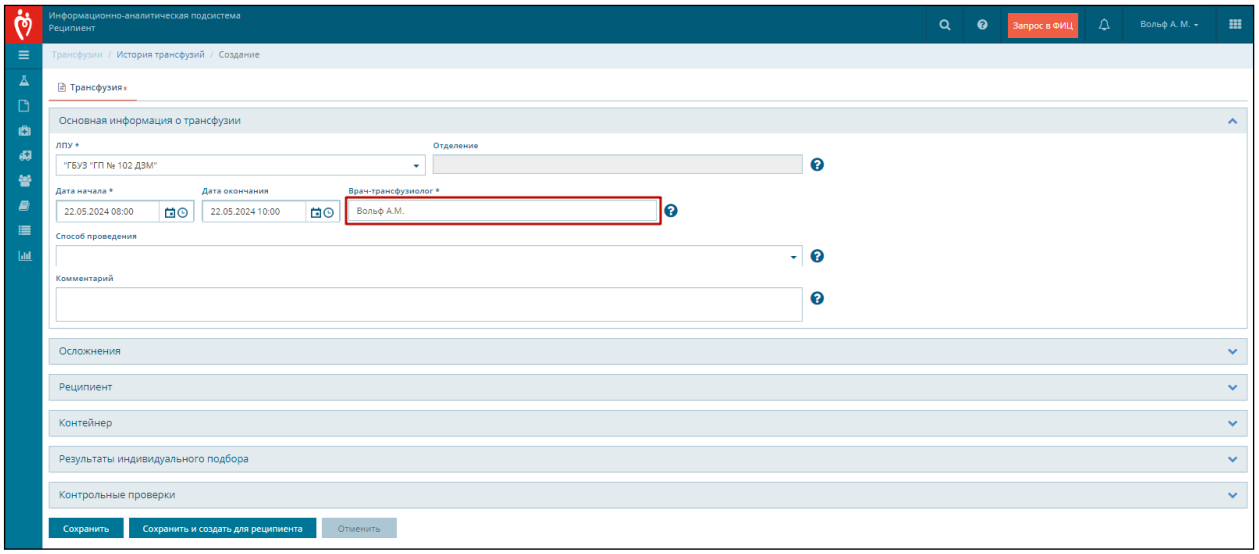


Рисунок 50 – Врач – трансфузиолог

Способ проведения трансфузии:

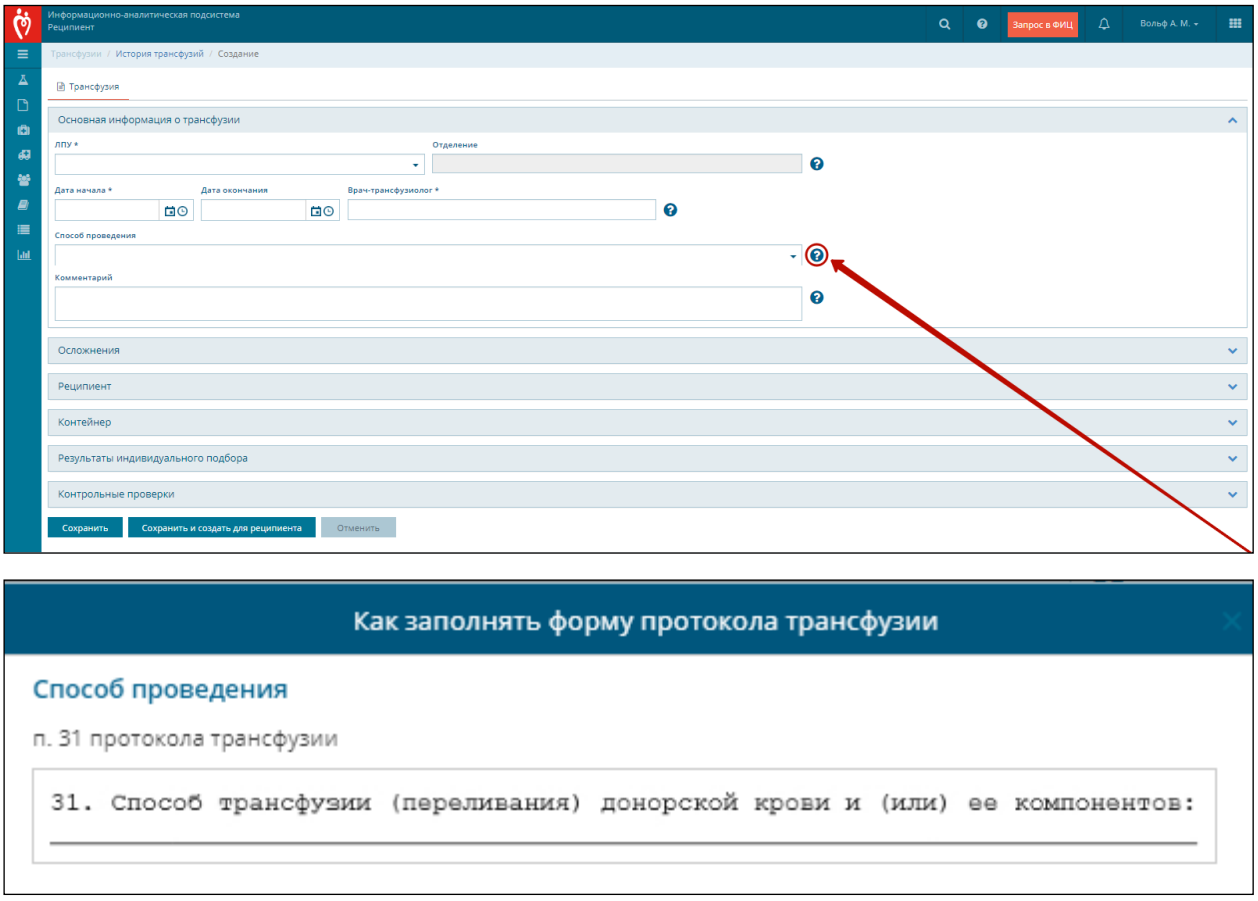


Рисунок 51 – Подсказка Системы по заполнению

Закрытие информационного сообщения с подсказкой системы производится по пиктограмме  (Закрыть).

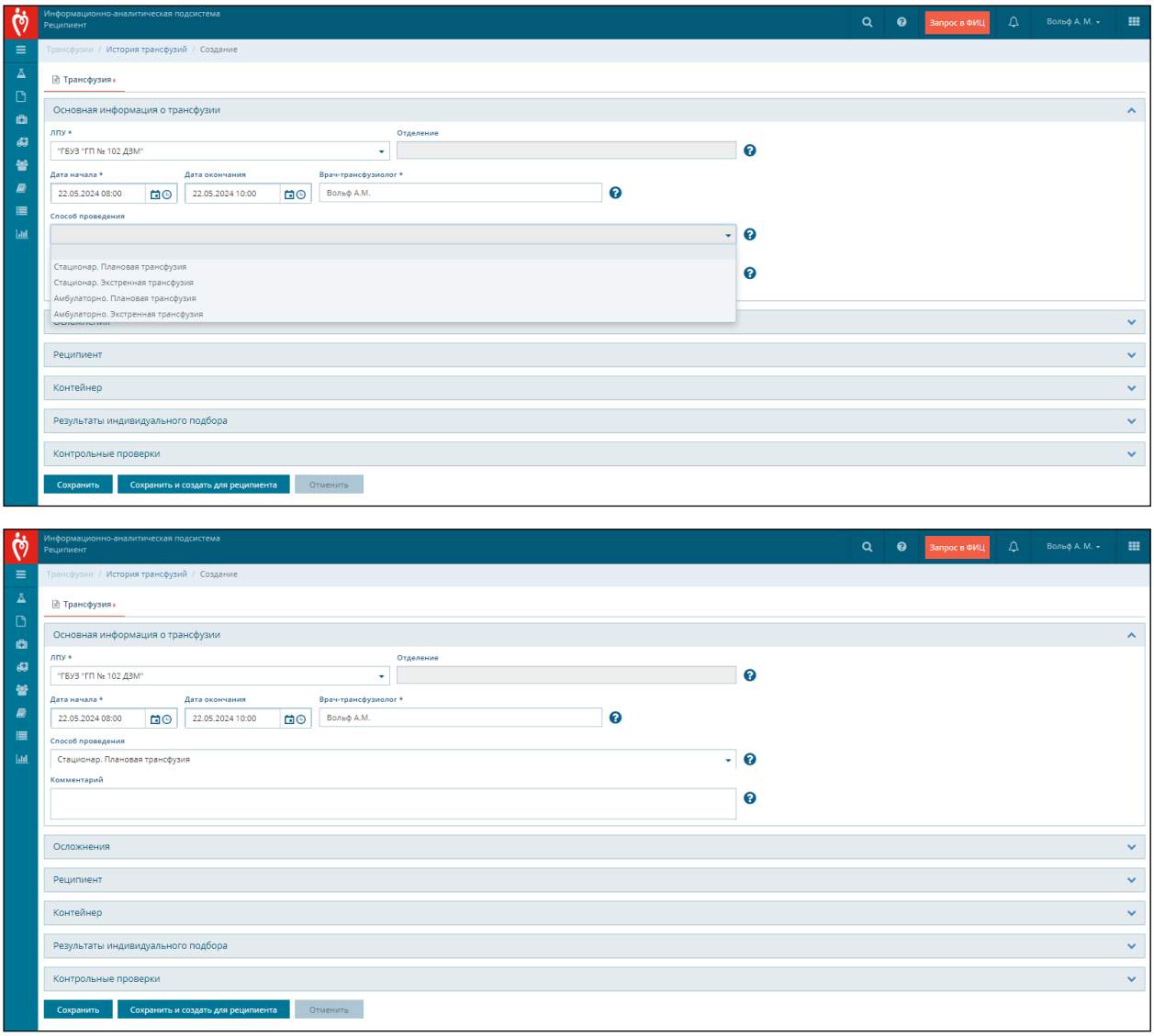


Рисунок 52 – Способ проведения трансфузии

Комментарии:

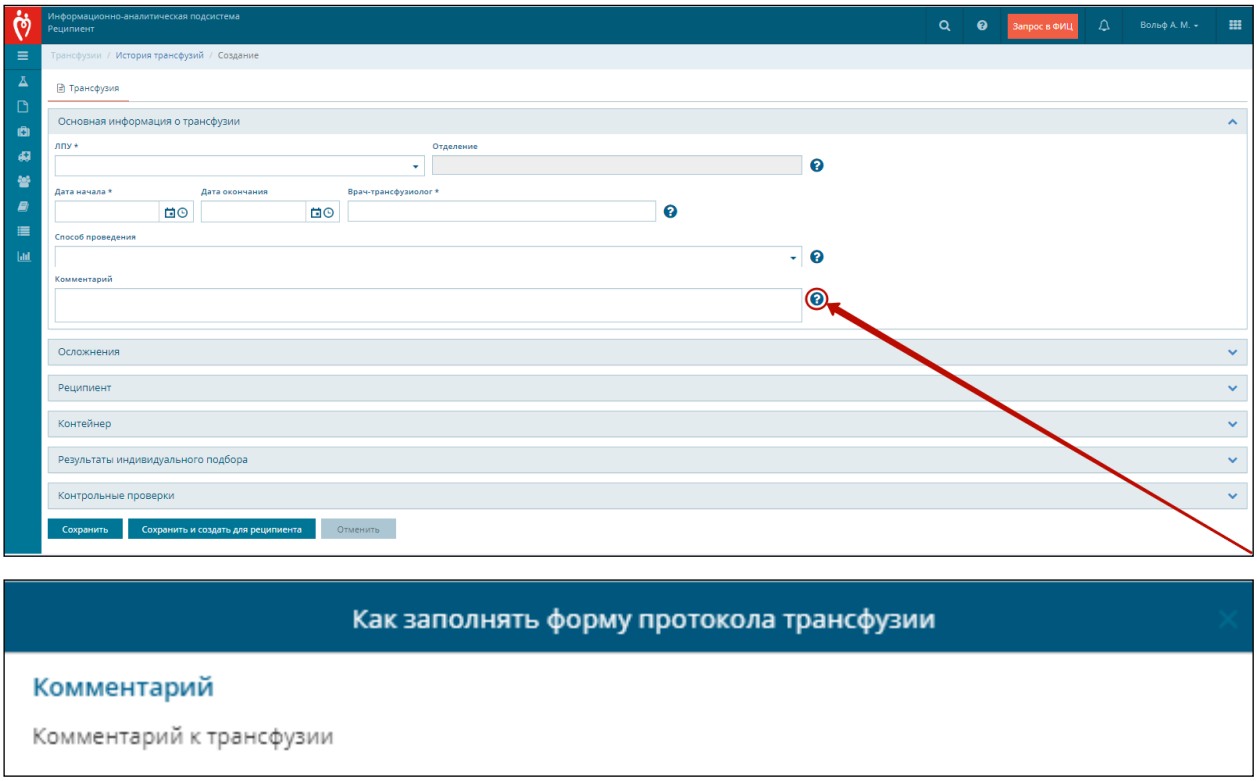


Рисунок 53 – Подсказка Системы по заполнению

Закрытие информационного сообщения с подсказкой системы производится по пиктограмме  (Закрыть).

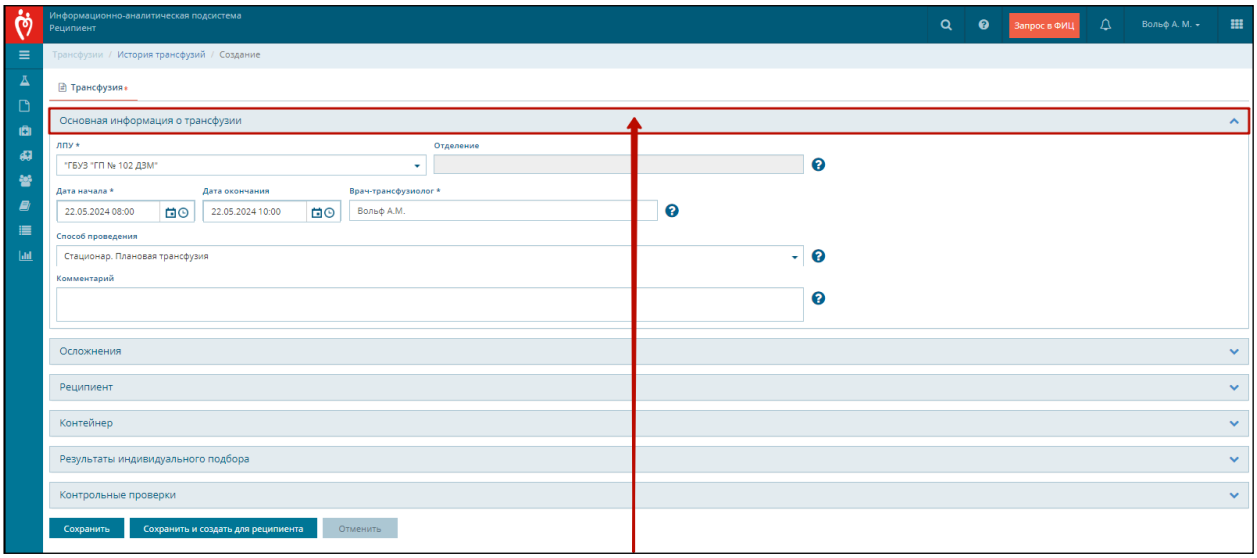


Рисунок 54 – Основаная информация о трансфузии (сворачивание подраздела)

Остальные подразделы Протокола трансфузии (Осложнения, Реципиент, Контейнер, Результаты индивидуального подбора и Контрольные проверки) заполняются аналогично приведенному примеру, на основании подсказок Системы.

Осложнения:

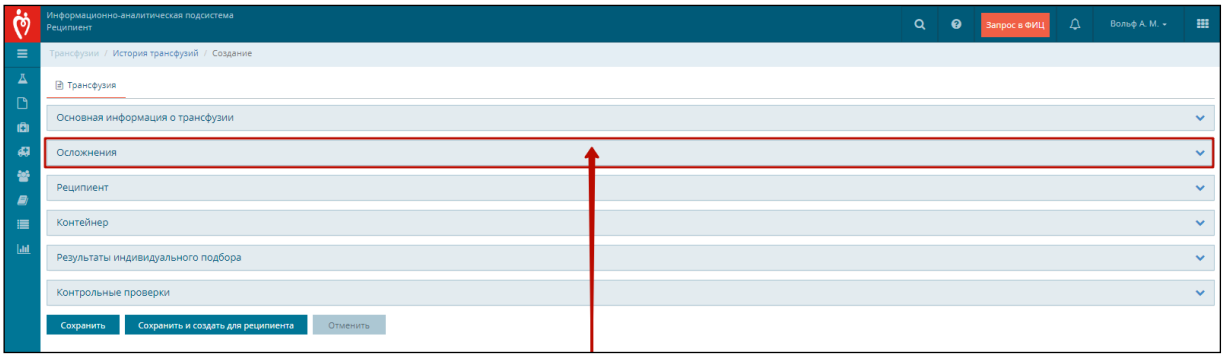


Рисунок 55 – Осложнения (открытие подраздела)

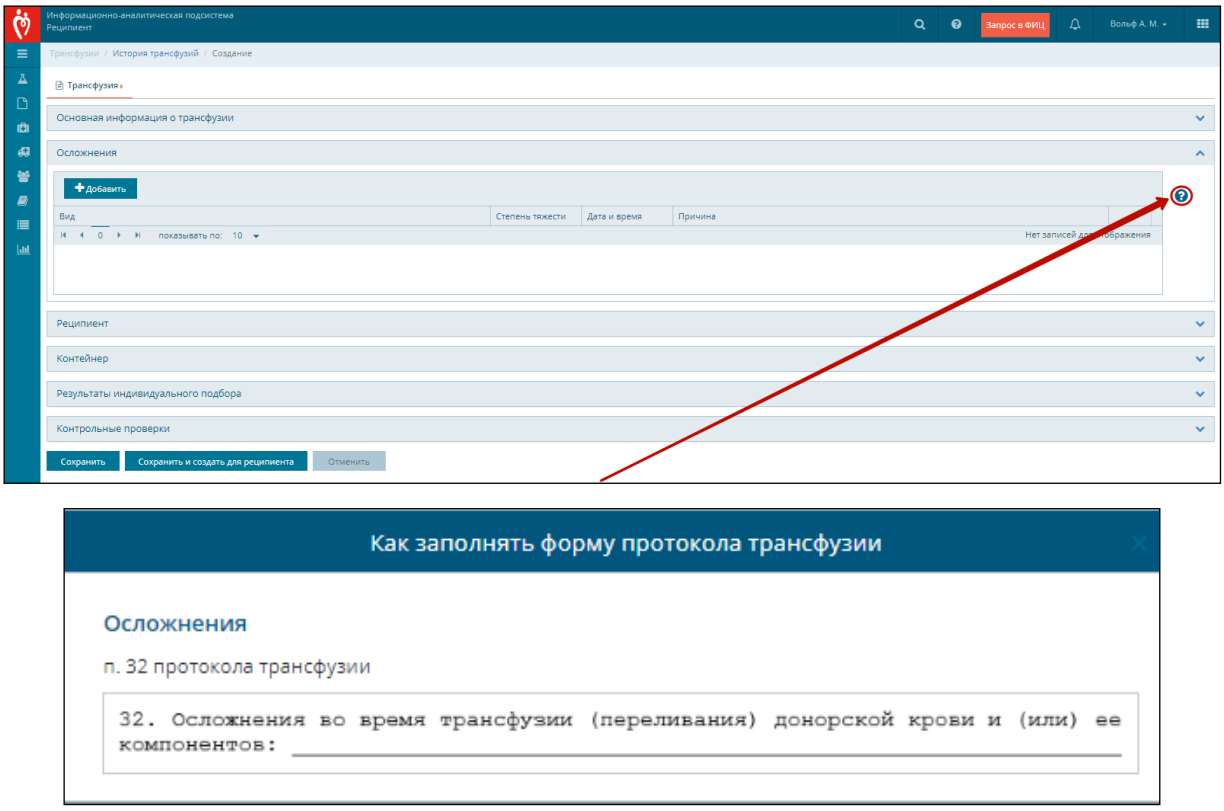


Рисунок 56 – Подсказка Системы по заполнению

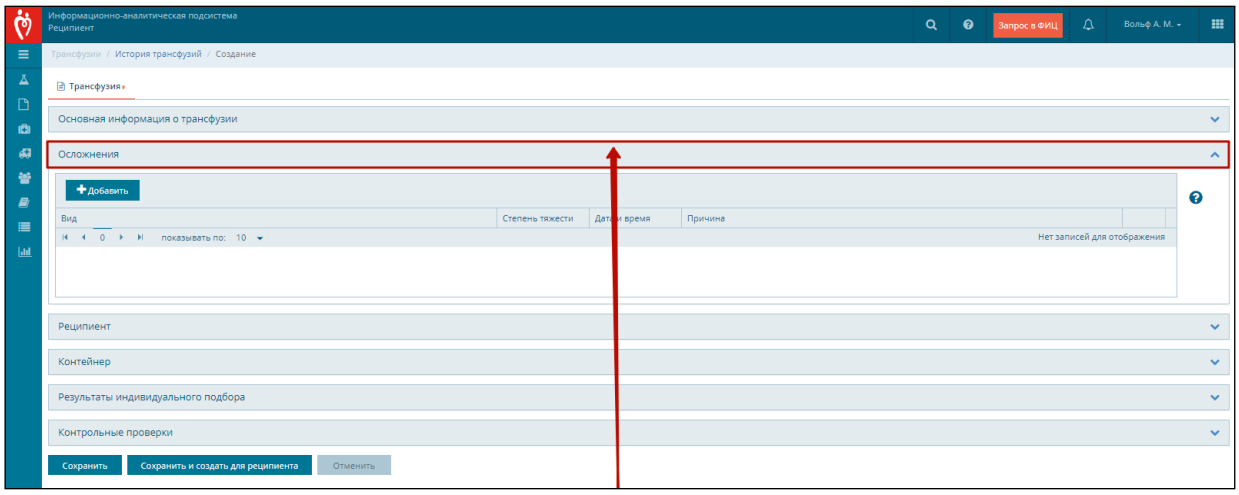


Рисунок 57 – Осложнения (сворачивание подраздела)

Реципиент:

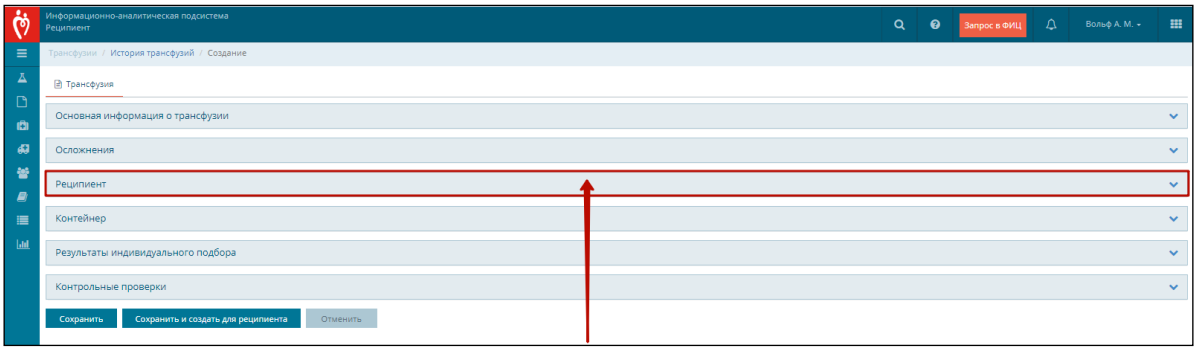


Рисунок 58 – Реципиент (открытие подраздела)

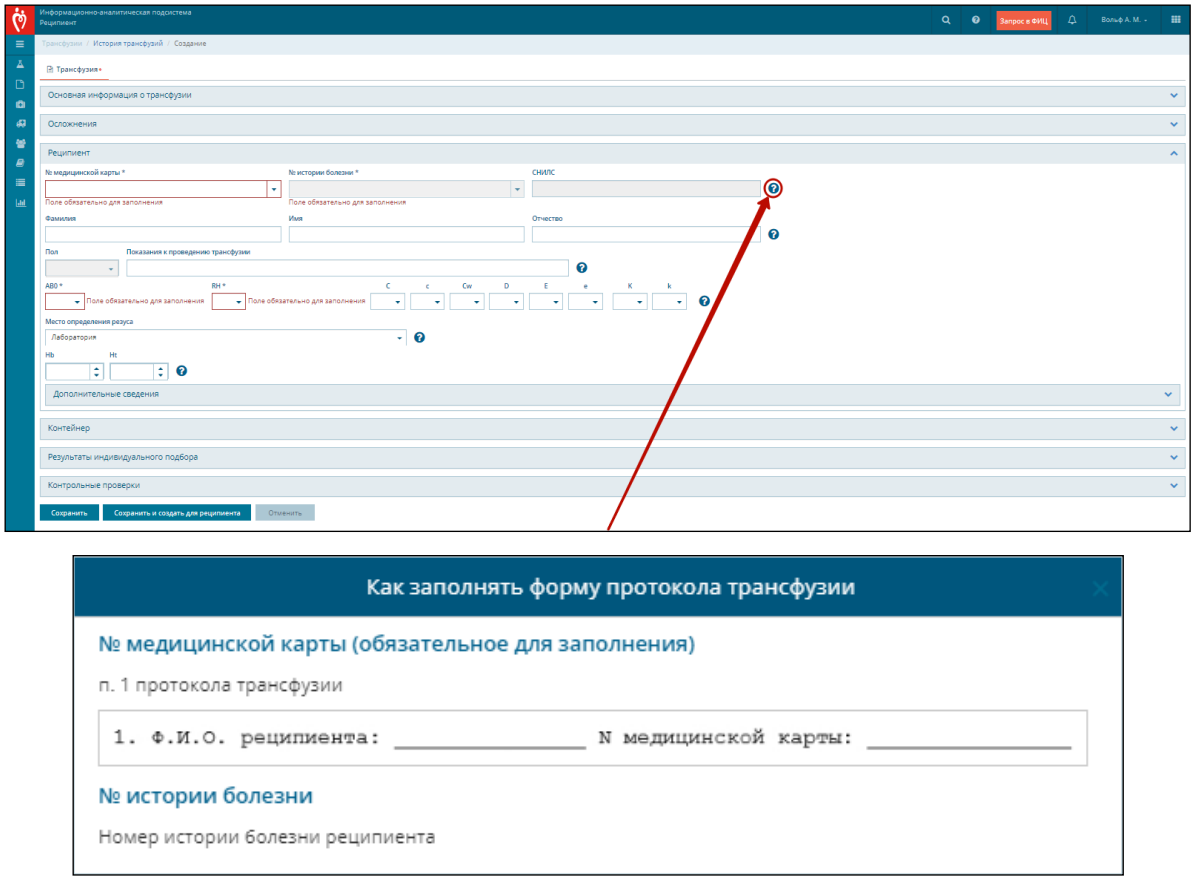


Рисунок 59 – Подсказка Системы по заполнению

Перед формированием Протокола трансфузии необходимо добавить реципиента в реестр реципиентов!

После заполнения полей № медицинской карты и № истории болезни, необходимо нажать кнопку Enter на клавиатуре, информация о реципиенте, включая имеющиеся дополнительные сведения, будет загружена из реестра реципиентов.

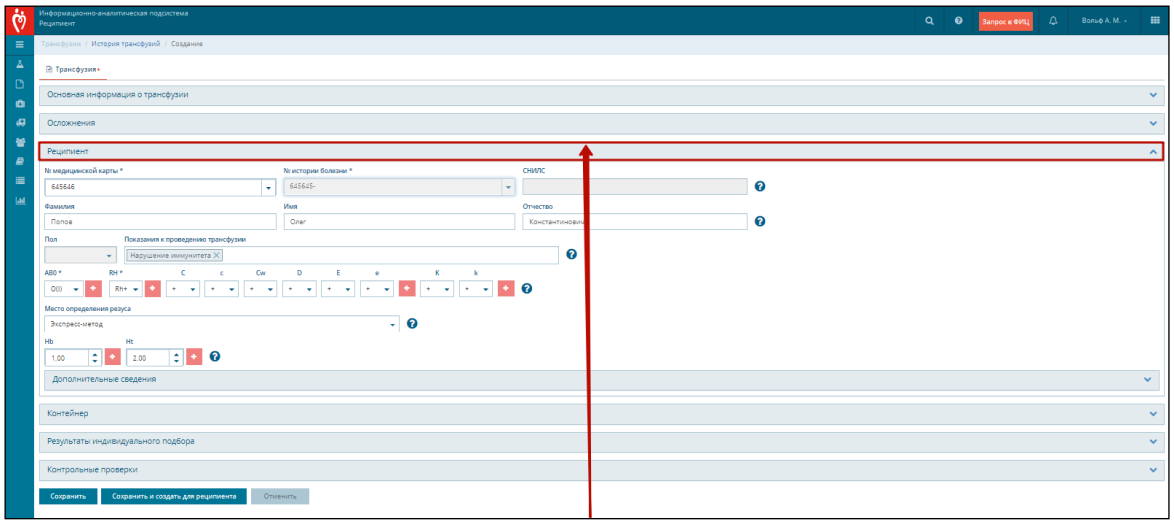


Рисунок 60 – Реципиент (сворачивание подраздела)

Контейнер:

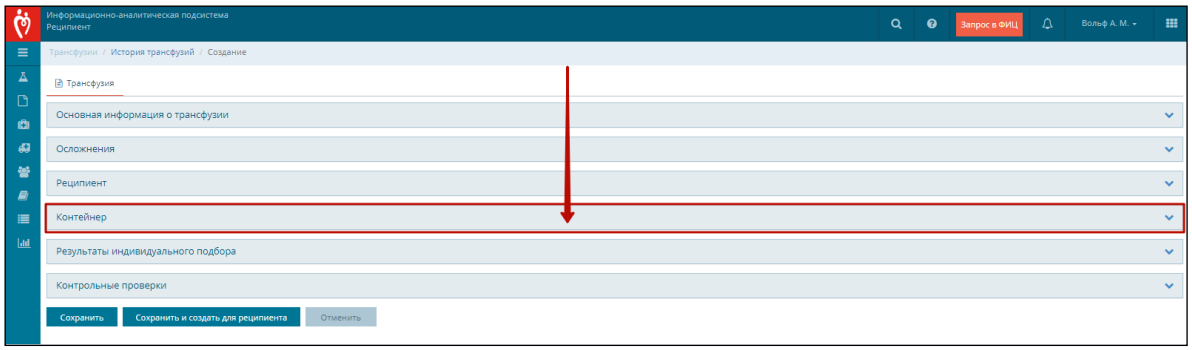
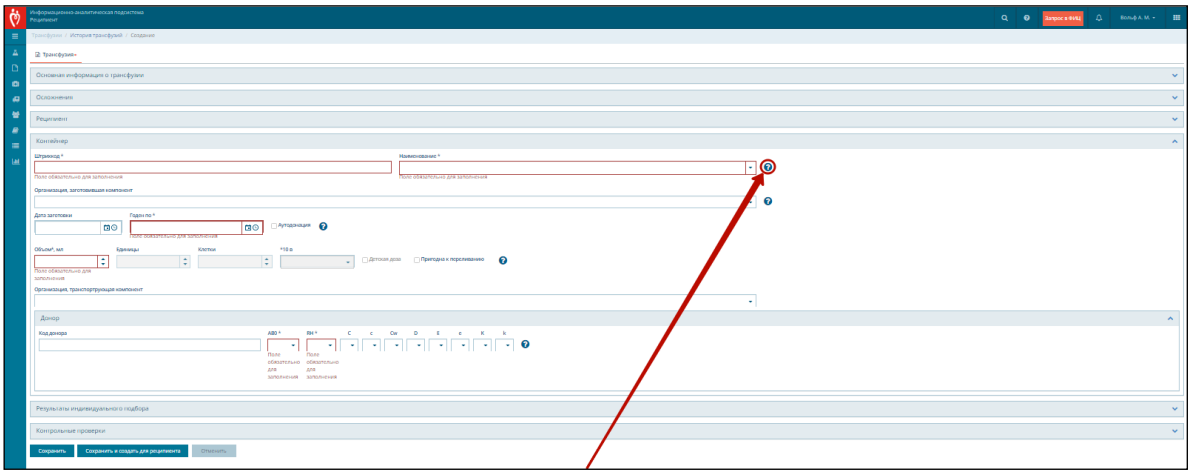


Рисунок 61 – Контейнер (открытие подраздела)



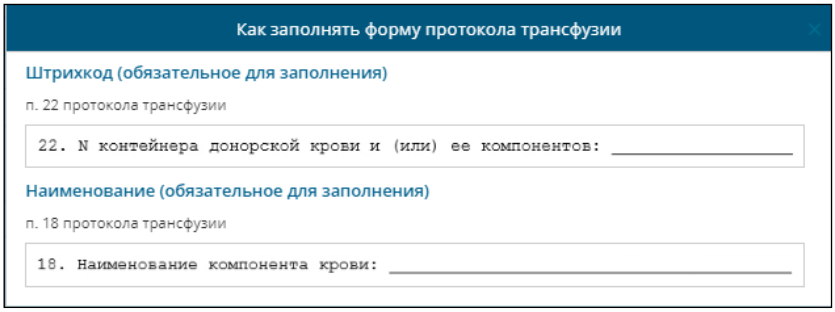


Рисунок 62 – Подсказка Системы по заполнению

После заполнения поля Штрихкод необходимо нажать на пиктограмму (Поиск продукта) или кнопку Enter на клавиатуре.

Информация о компоненте и о доноре будет загружена из Системы.

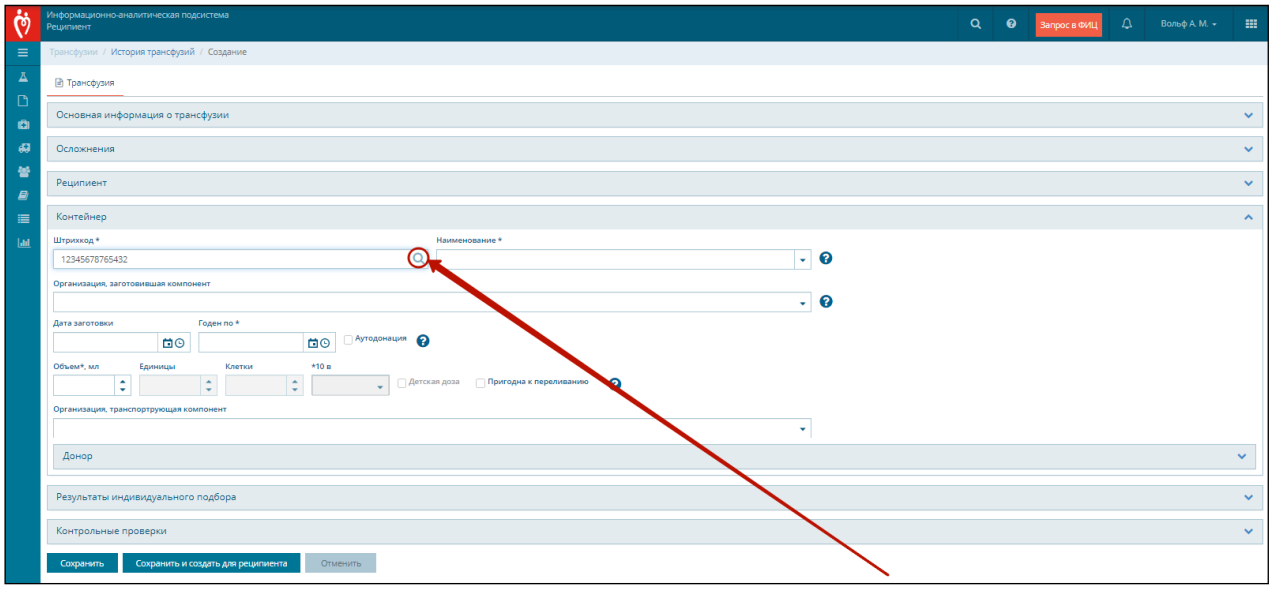


Рисунок 63 – Загрузка информации о компоненте и о доноре из Системы

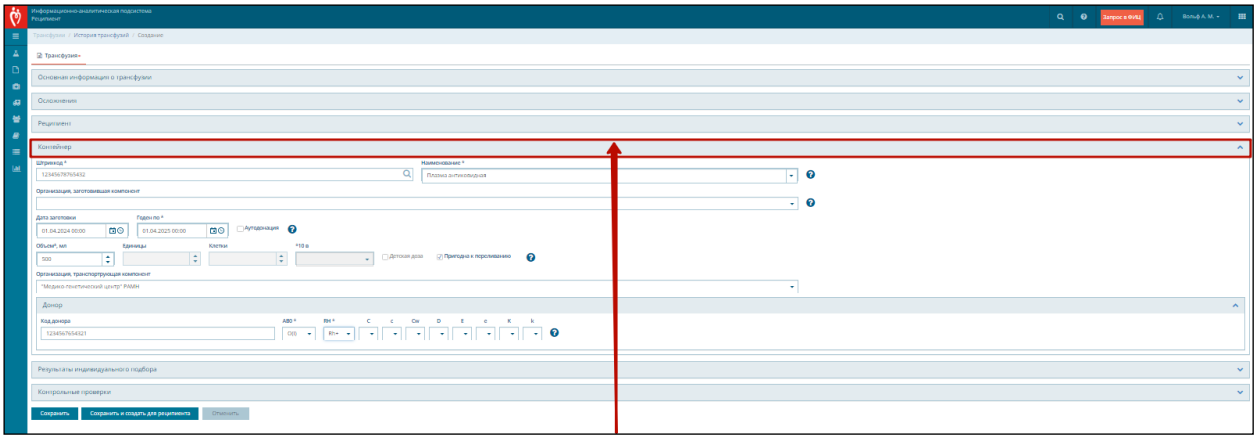


Рисунок 64 – Контейнер (сворачивание подраздела)

Результаты индивидуального подбора:

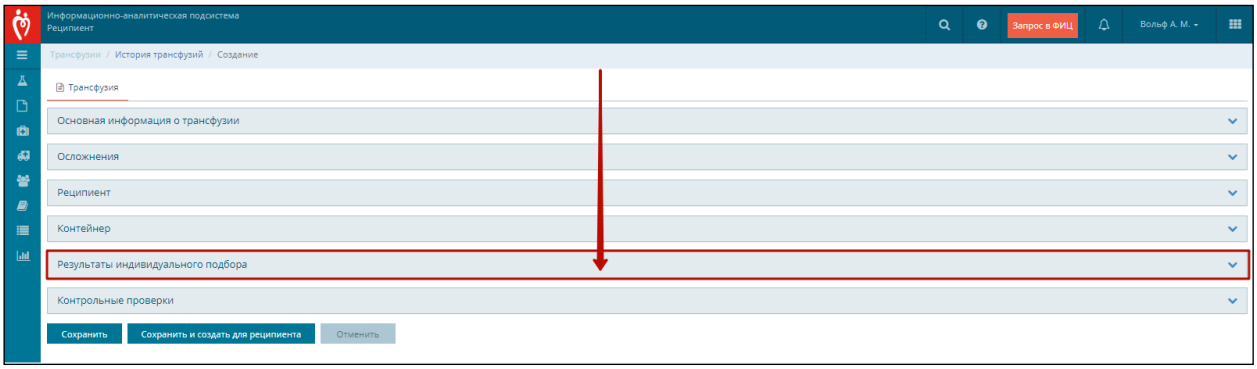


Рисунок 65 – Результаты индивидуального подбора (открытие подраздела)

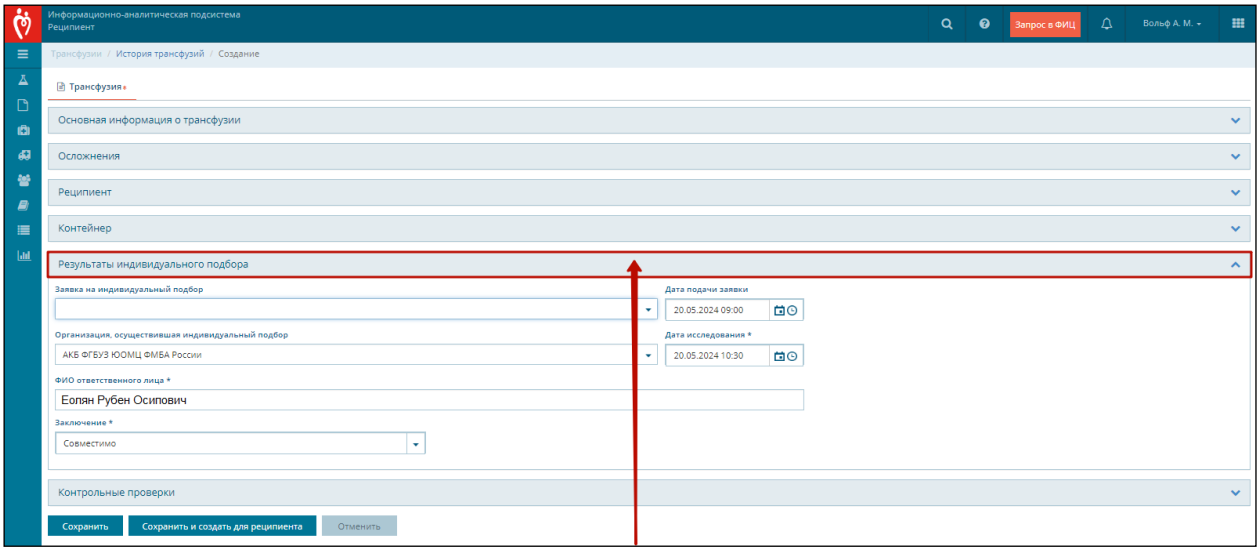


Рисунок 66 – Результаты индивидуального подбора (сворачивание подраздела)

Контрольные проверки:

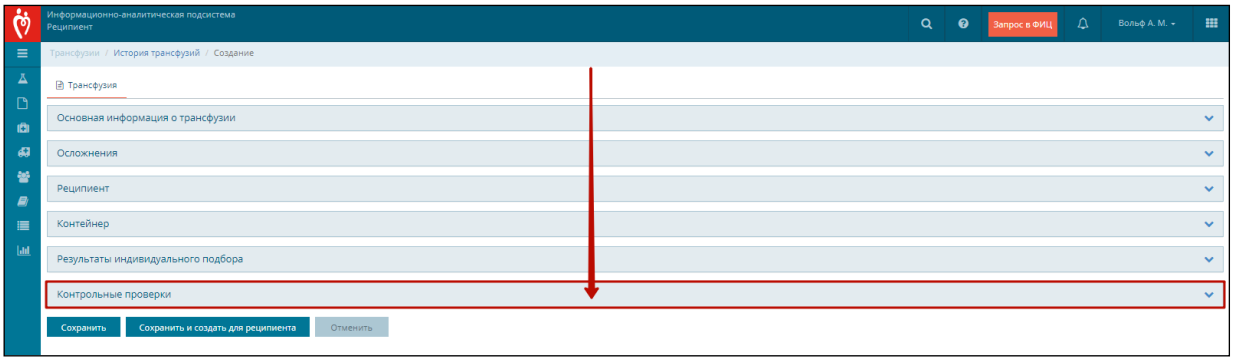
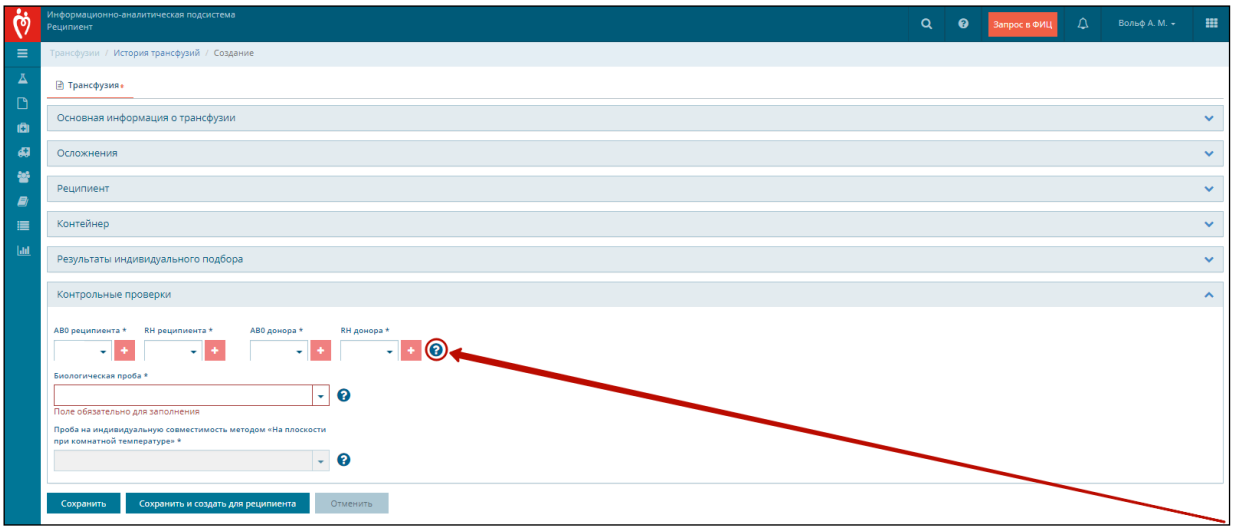


Рисунок 67 – Контрольные проверки (открытие подраздела)



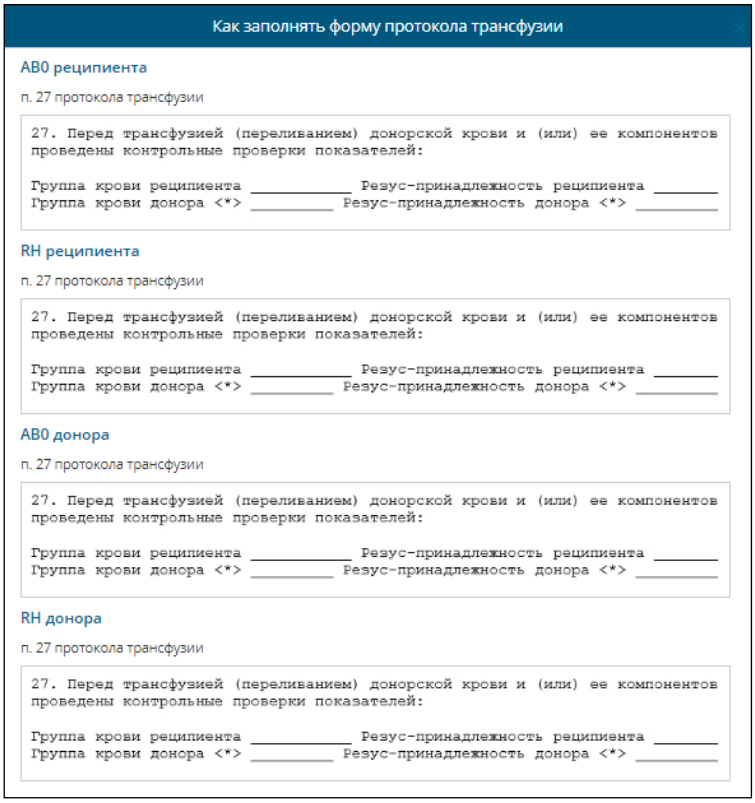
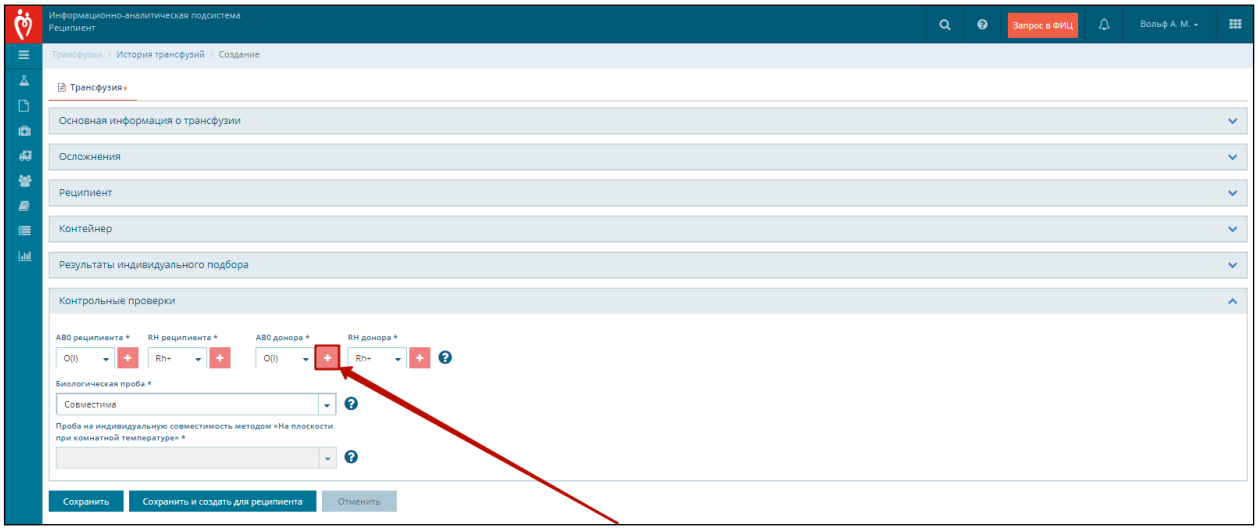


Рисунок 68 – Подсказка Системы по заполнению

По пиктограмме (Расширенная информация) доступна для просмотра и редактирования дополнительная информация о контрольных проверках параметров крови реципиента и донора:



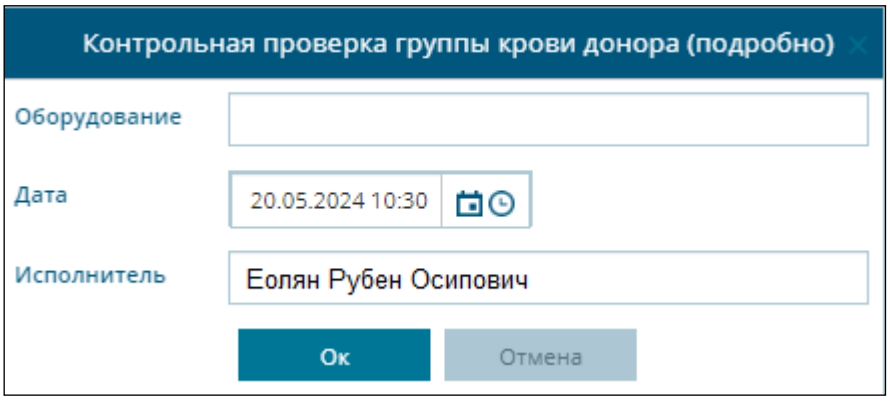


Рисунок 69 – Расширенная информация о контрольных проверках

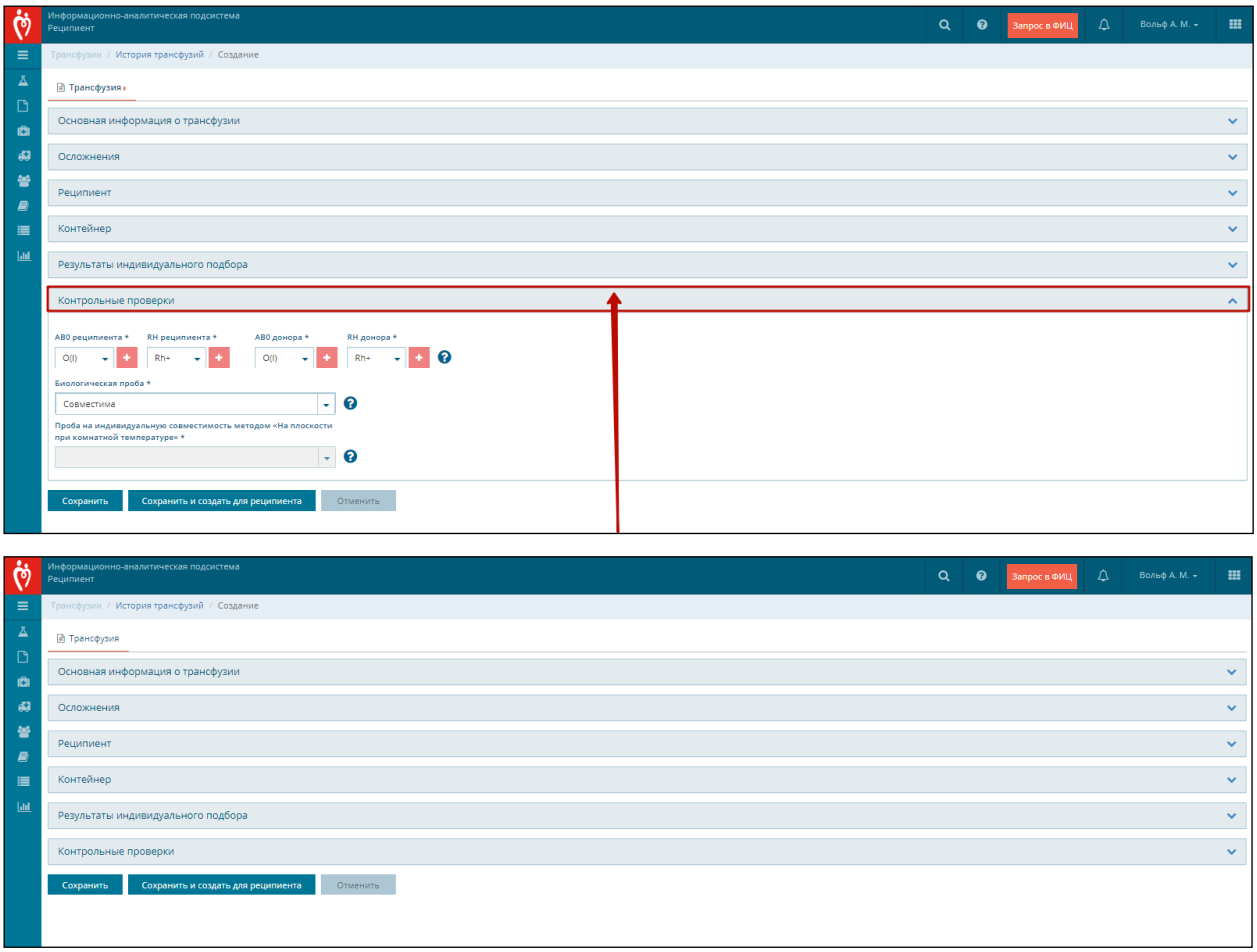


Рисунок 70 – Контрольные проверки (сворачивание подраздела)

Сохранение Протокола трансфузии осуществляется по кнопке **Сохранить** (Сохранить):

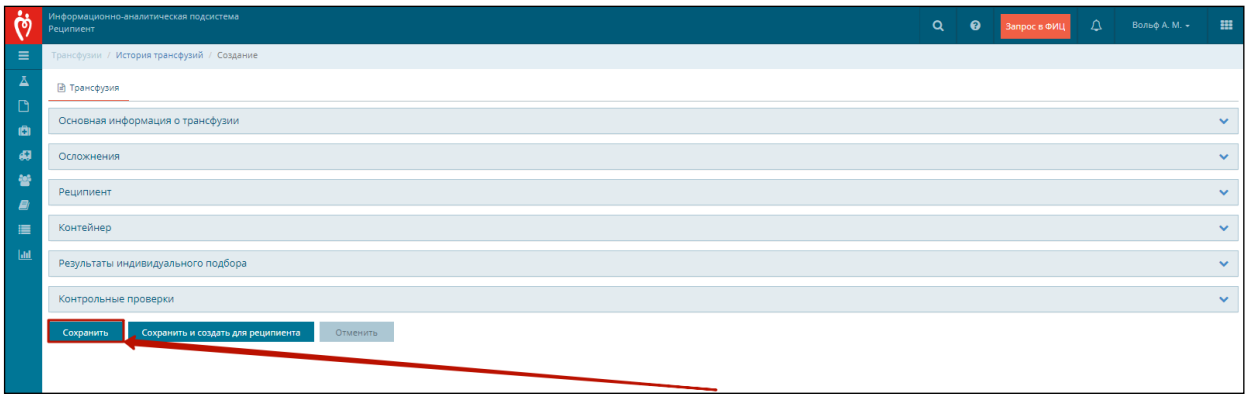


Рисунок 71 – Сохранение Протокола трансфузии

Создание Протокола трансфузии успешно завершено!

По кнопке Сохранить и создать для реципиента (Сохранить и создать для реципиента) доступно создание нового Протокола трансфузии с сохранением данных о МО (ЛПУ) и реципиенте:

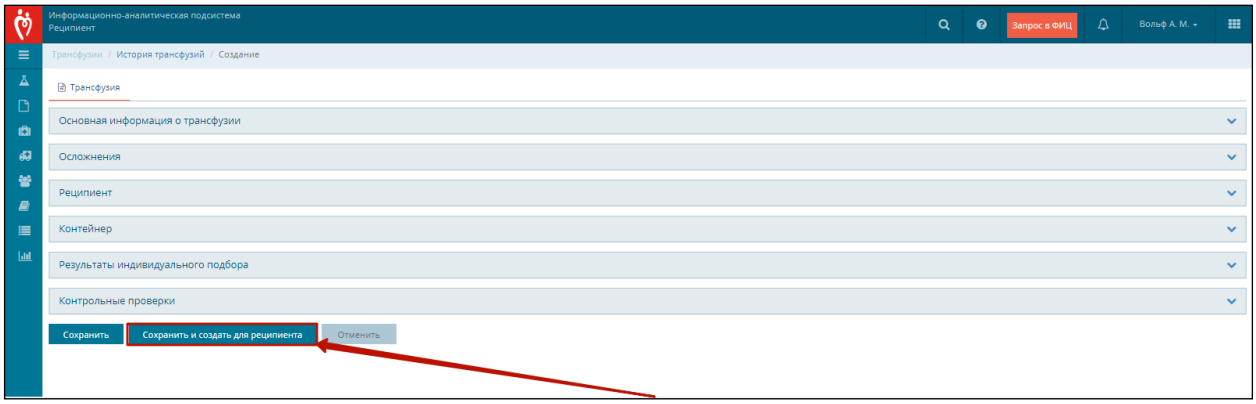


Рисунок 72 – Сохранить и создать для реципиента

После сохранения Протокола трансфузии появляется новая экранная форма Контрольные проверки и наблюдения:

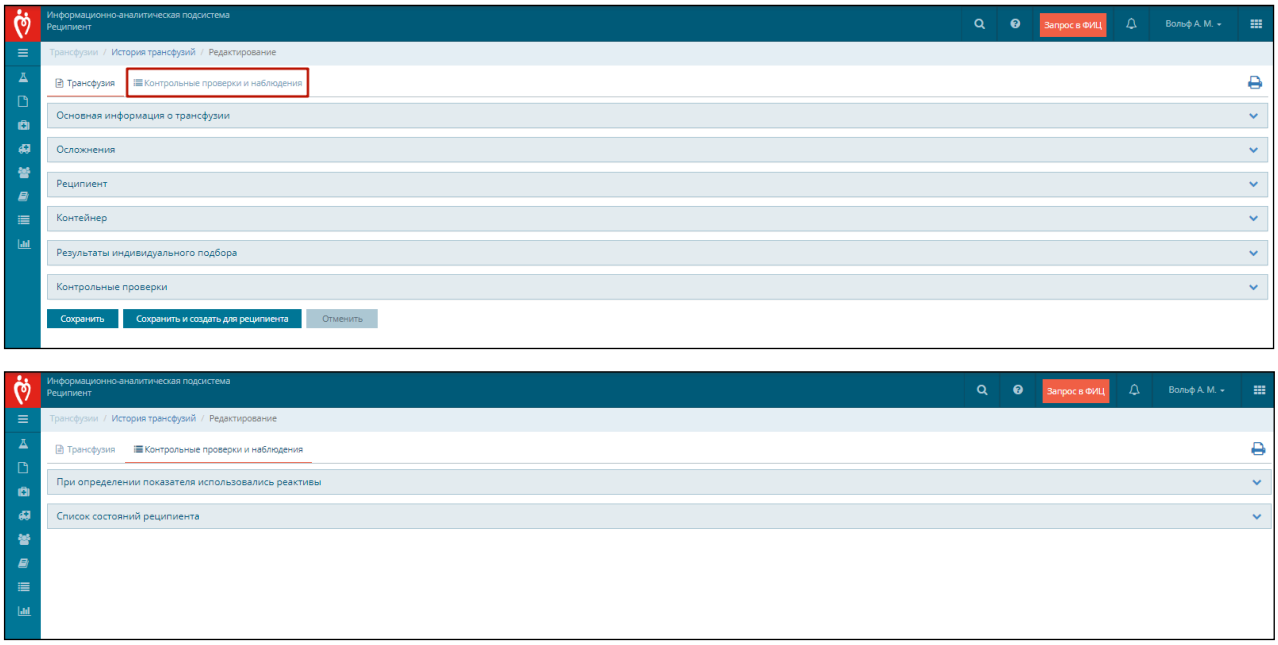


Рисунок 73 – Экранная форма Контрольные проверки и наблюдения

Экранная форма Контрольные проверки и наблюдения предназначена для ввода следующей информации:

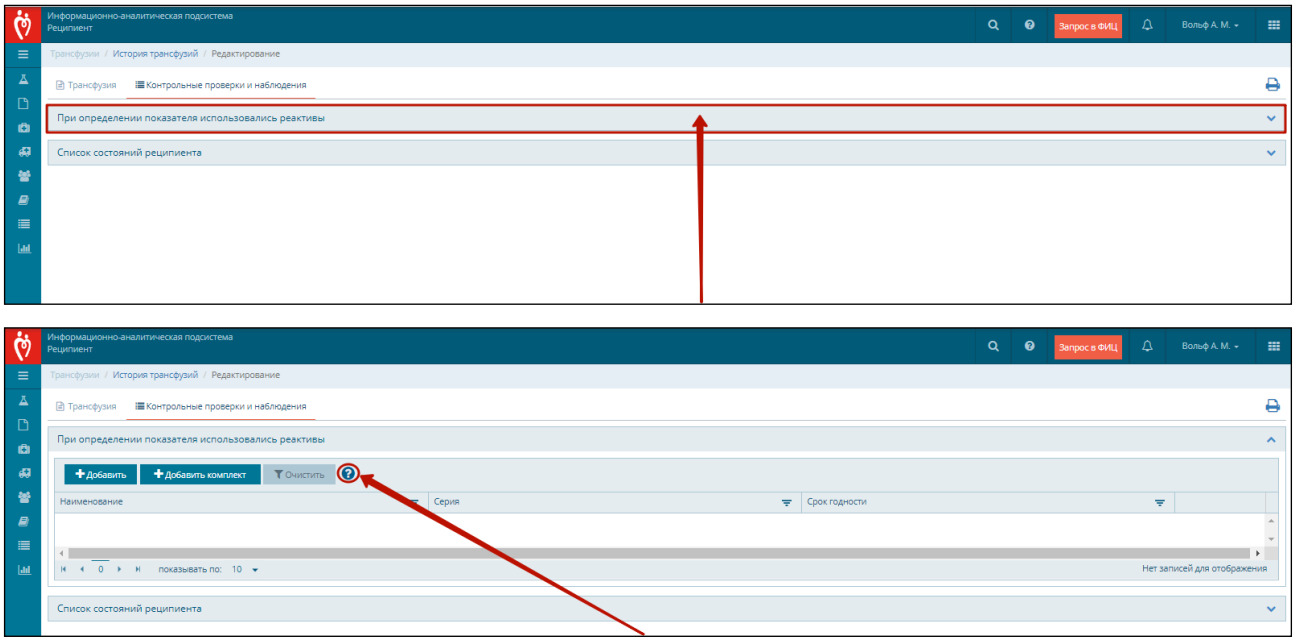
– Сведения о ТМЦ и комплектах ТМЦ, применяемых при трансфузии (При определении показателя использовались реактивы)
– Сведения о состоянии реципиента (Список состояний реципиента)

Подразделы открываются и сворачиваются по строке названия подраздела (см. на пиктограммы (Развернуть) и (Свернуть)).

Подразделы содержат поля для заполнения, а также подсказки Системы по заполнению, открывающиеся по пиктограммам (Подсказка) в виде информационных сообщений.

Заполнение полей необходимо проводить в соответствии с подсказками Системы.

Закрытие информационного сообщения с подсказкой Системы производится по пиктограмме  (Закрыть).



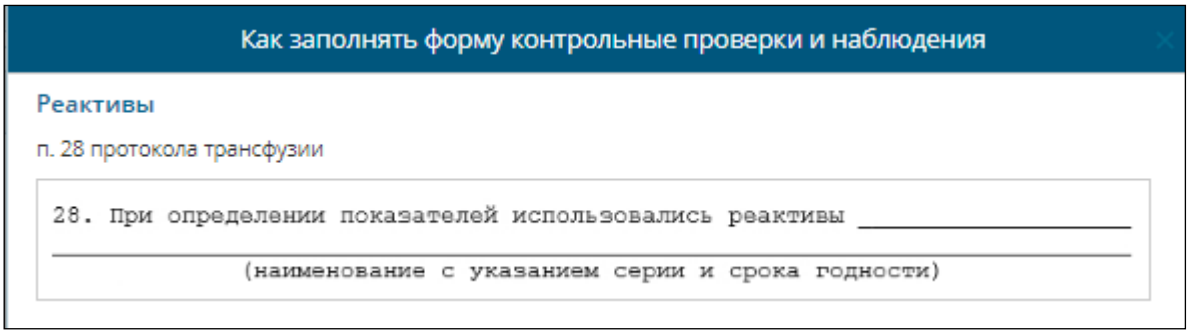


Рисунок 74 – При определении показателя использовались реактивы (открытие подраздела)

Добавление ТМЦ:

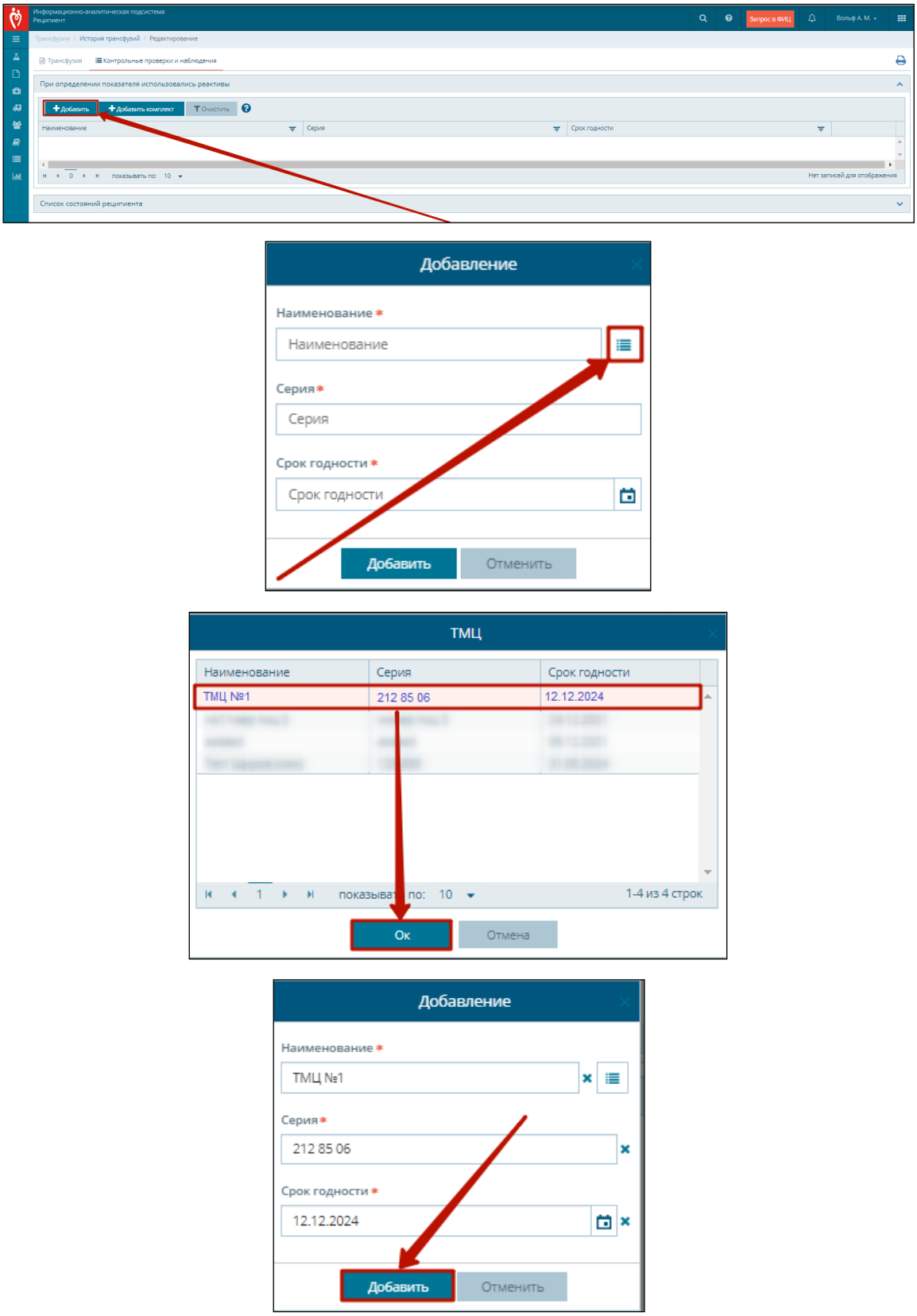
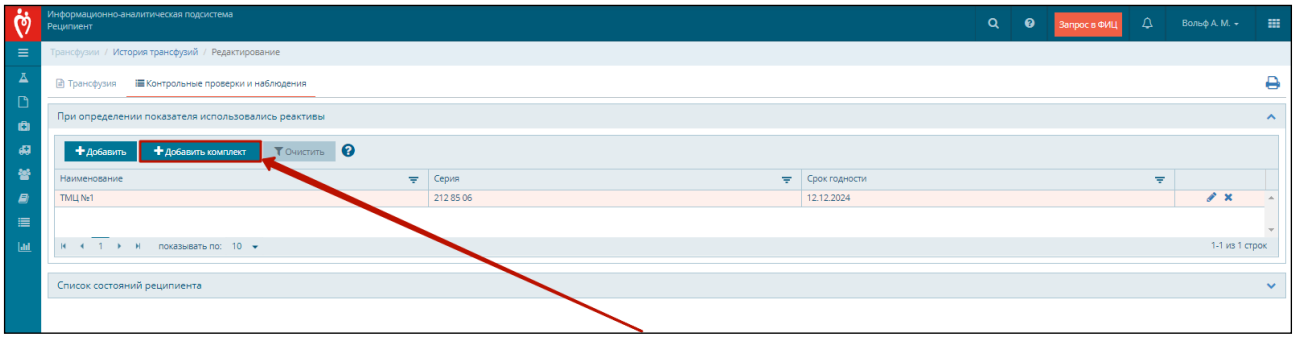


Рисунок 75 – Добавление ТМЦ

По пиктограмме (Выбор ТМЦ) доступны ТМЦ имеющиеся в Системе. После выбора ТМЦ информация о серии и о сроке годности будет загружена из Системы.

Добавление комплекта ТМЦ:



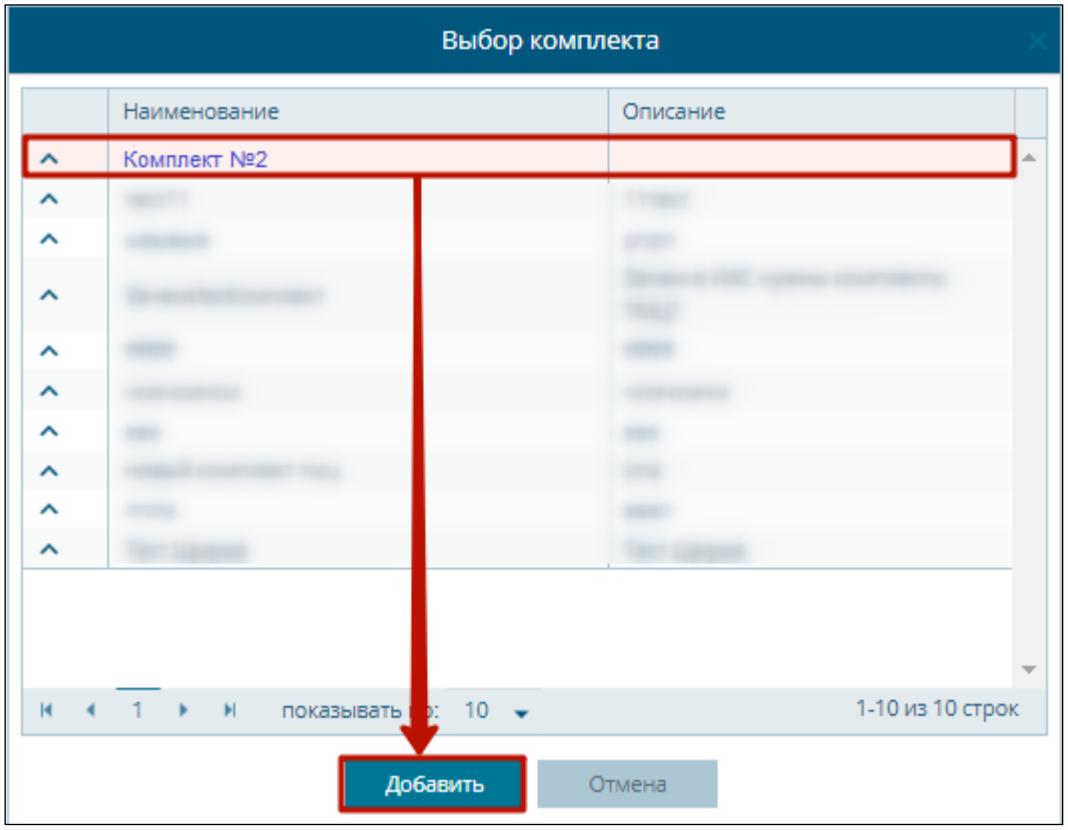


Рисунок 76 – Добавление комплекта ТМЦ

Добавленные ТМЦ и комплекты ТМЦ доступны для редактирования и удаления по пиктограммам (Редактировать) и (Удалить):

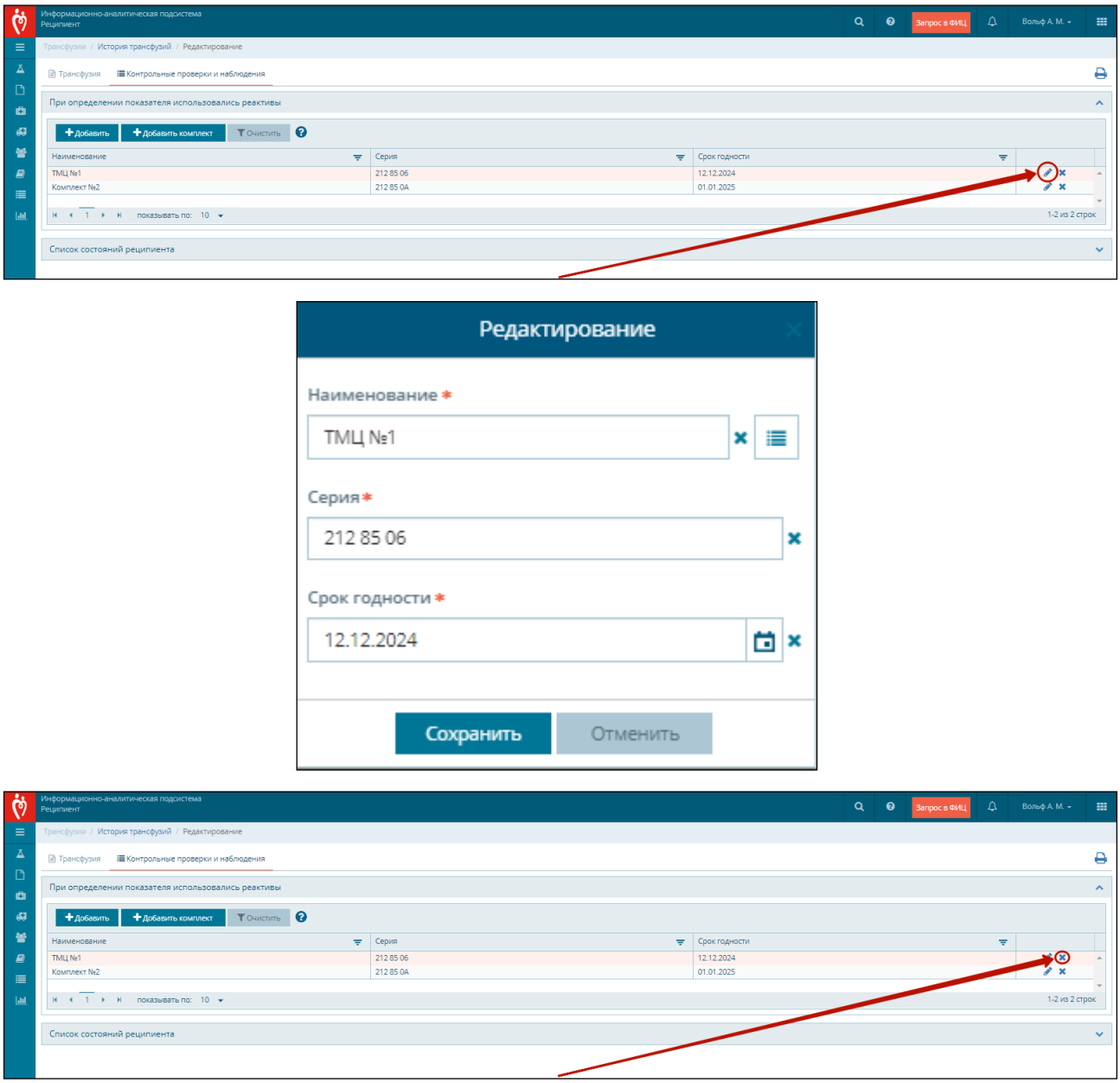


Рисунок 77 – Редактирование и удаление ТМЦ (комплектов ТМЦ)

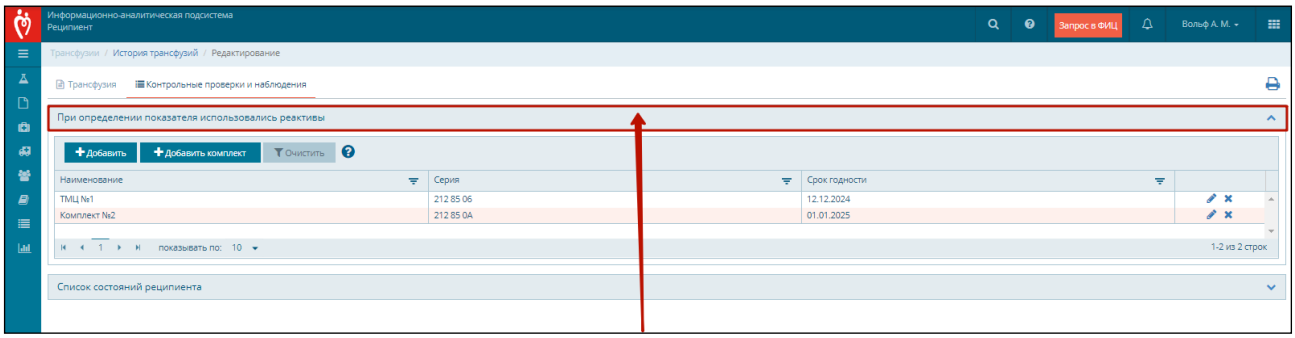
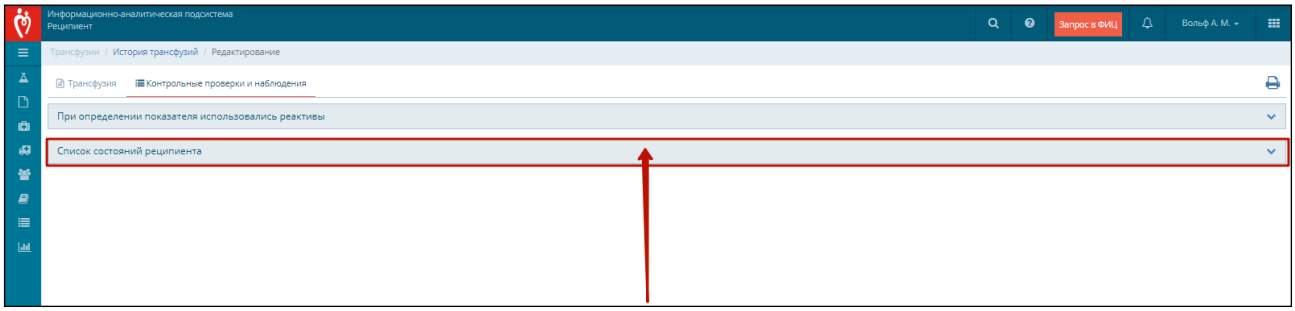
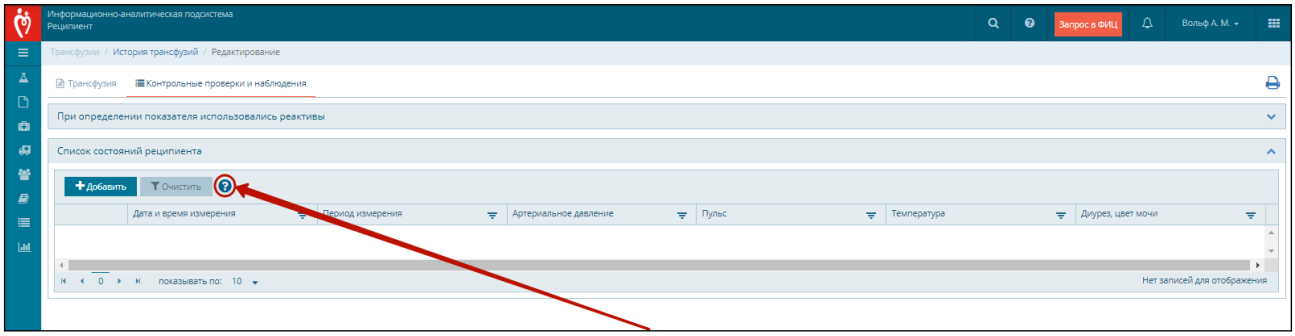
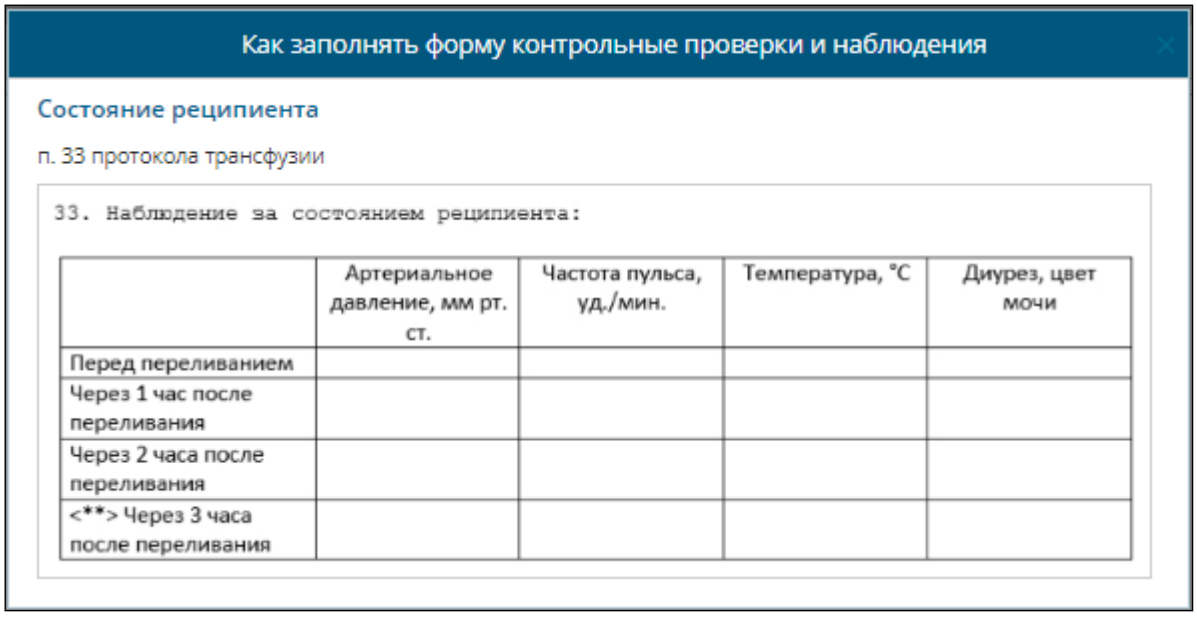


Рисунок 78 – При определении показателя использовались реактивы (сворачивание подраздела)






Как заполнять форму контрольные проверки и наблюдения

Состояние реципиента

п. 33 протокола трансфузии

33. Наблюдение за состоянием реципиента:

	Артериальное давление, мм рт. ст.	Частота пульса, уд./мин.	Температура, °С	Диурез, цвет мочи
Перед переливанием				
Через 1 час после переливания				
Через 2 часа после переливания				
<**> Через 3 часа после переливания				

Рисунок 79 – Список состояний реципиента (открытие подраздела)

Добавление информации о состоянии реципиента:

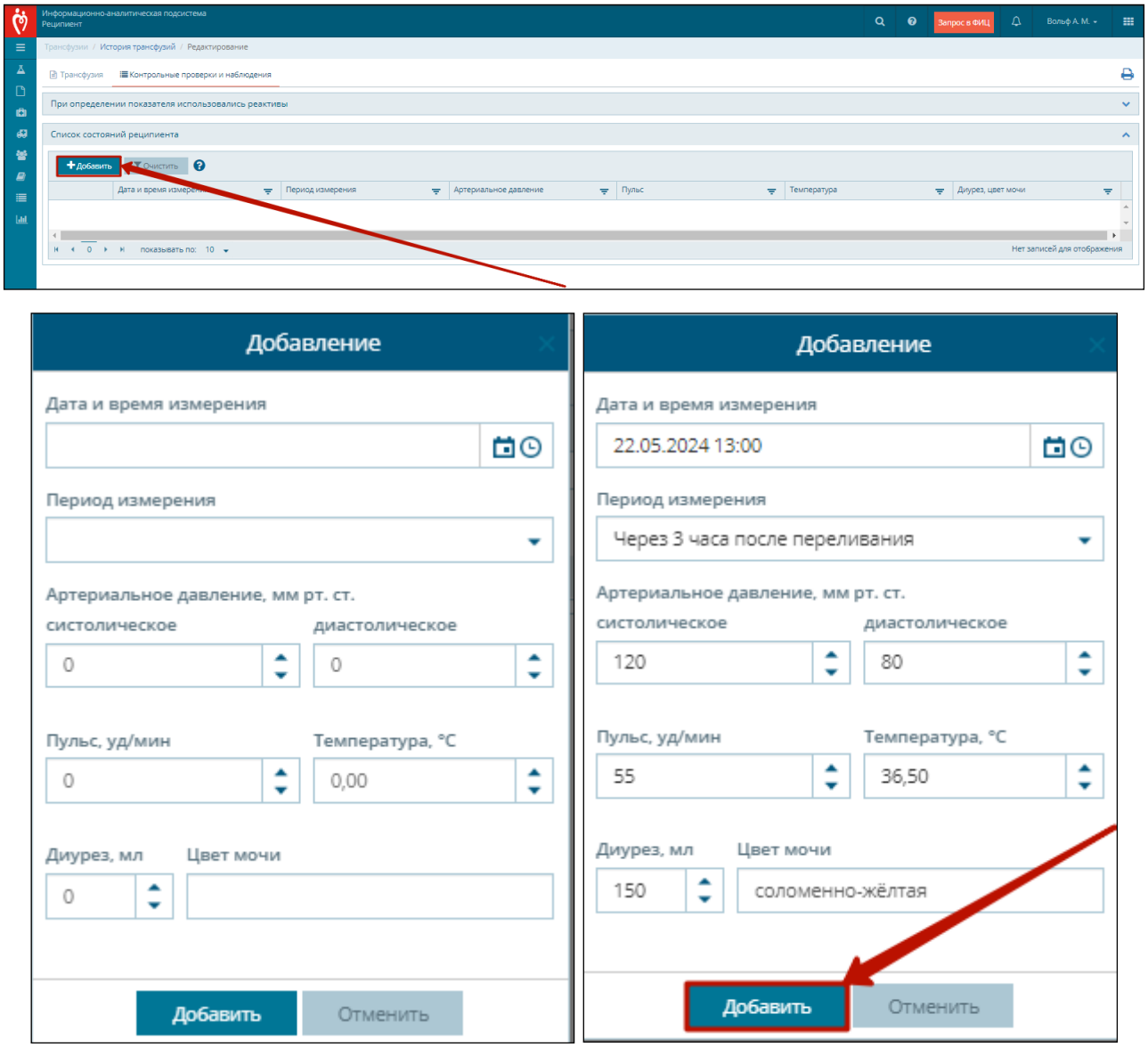


Рисунок 80 – Добавление информации о состоянии реципиента

Информация о состоянии реципиента доступна для редактирования и удаления по пиктограммам (Редактировать) и (Удалить):

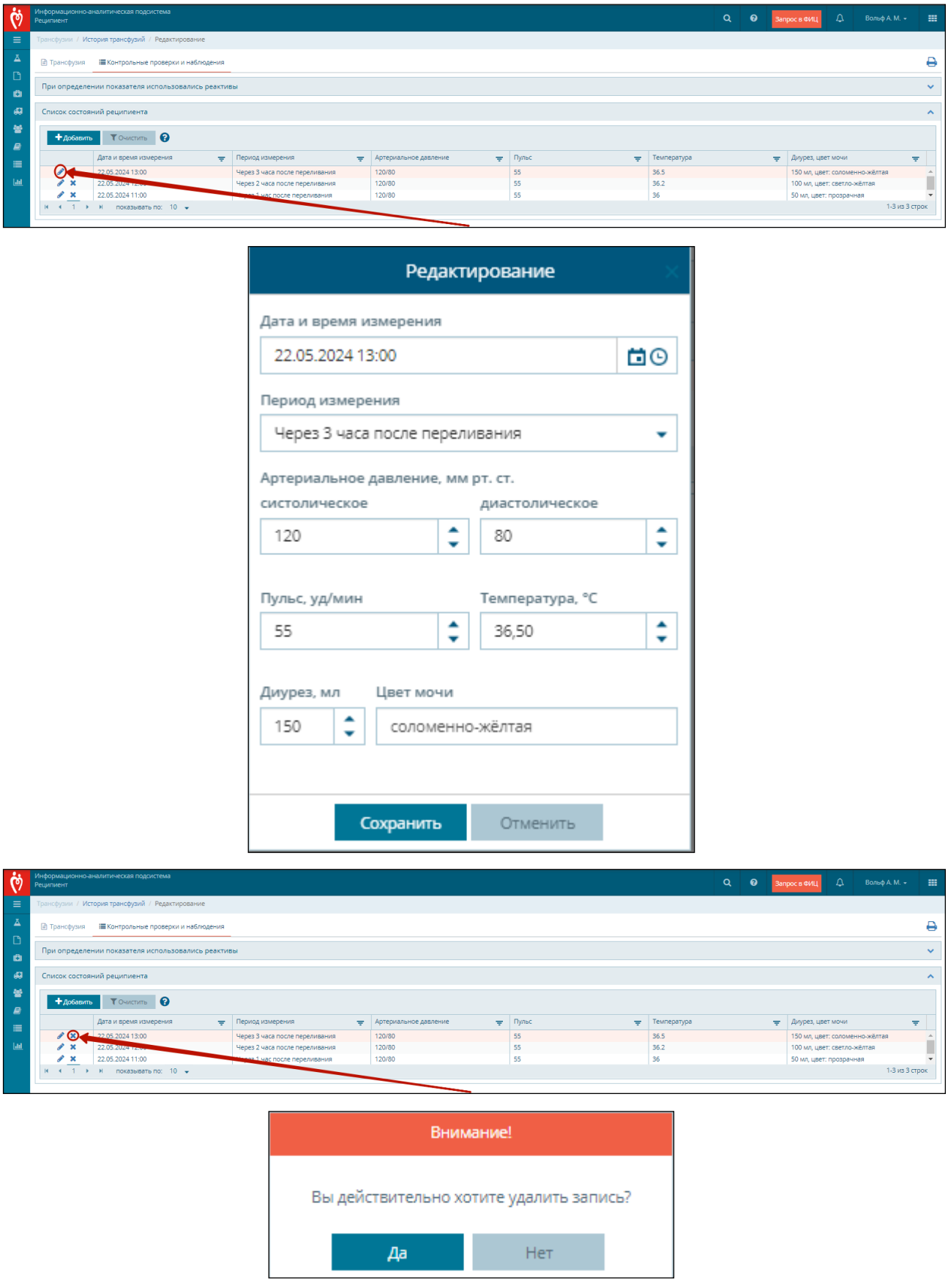


Рисунок 81 – Редактирование и удаление информации о состоянии реципиента

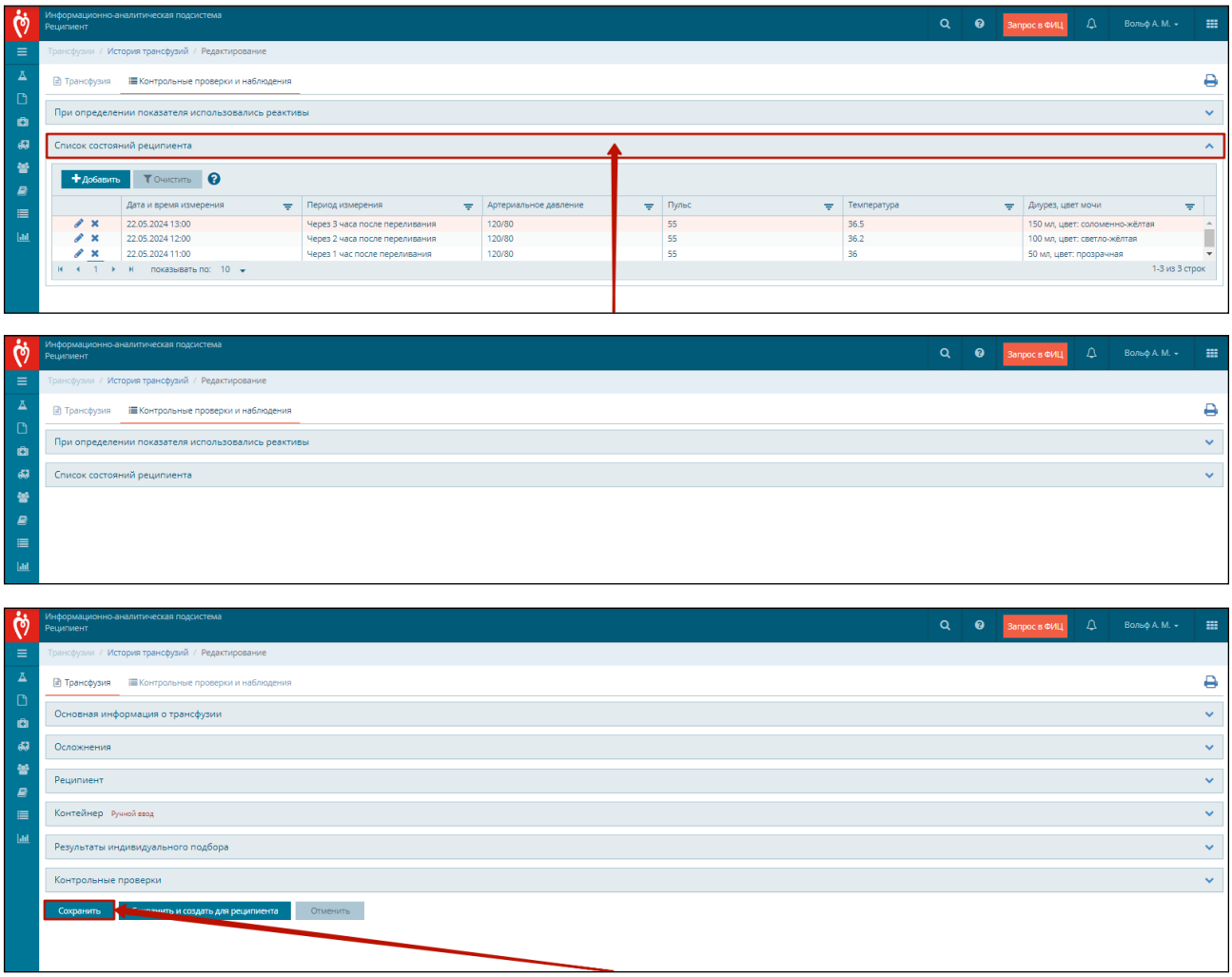


Рисунок 82 – Список состояний реципиента (сворачивание подраздела)

После ввода информации о ТМЦ и комплектах ТМЦ, применяемых при трансфузии, а также сведений о состоянии реципиента в экранной форме Контрольные проверки и наблюдения Протокол трансфузии необходимо сохранить.

Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 октября 2020 г. № 1170н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи населению по профилю «трансфузиология» *(извлечение)*:

2. Медицинская помощь по профилю "трансфузиология" представляет собой:

- клиническое использование донорской крови и (или) ее компонентов;
- клиническое использование крови и ее компонентов для аутологичных трансфузий, в том числе применение кровосберегающих методов (реинфузия);
- применение методов экстракорпоральной гемокоррекции и фотогемотерапии.

Медицинская помощь по профилю "трансфузиология" оказывается с учетом стандартов медицинской помощи и на основе клинических рекомендаций.

3. Медицинская помощь по профилю "трансфузиология" оказывается медицинскими организациями и иными организациями, осуществляющими медицинскую деятельность, имеющими лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) по трансфузиологии (далее - медицинские организации).

4. Медицинская помощь по профилю "трансфузиология" оказывается в следующих условиях:

- в дневном стационаре (в условиях, предусматривающих медицинское наблюдение и лечение в дневное время, не требующих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения);
- стационарно (в условиях, обеспечивающих круглосуточное медицинское наблюдение и лечение).

5. Медицинская помощь по профилю "трансфузиология" оказывается в структурных подразделениях медицинских и иных организаций, оказывающих медицинскую помощь по профилю "акушерское дело", "акушерство и гинекология", "аллергология и иммунология", "анестезиология и реаниматология", "гастроэнтерология", "гематология", "гериатрия", "детская кардиология", "детская онкология", "детская онкология-гематология", "детская урология-андрология", "детская хирургия", "инфекционные болезни", "кардиология", "колопроктология", "нейрохирургия", "неонатология", "нефрология", "онкология", "паллиативная медицинская помощь", "педиатрия", "пластическая хирургия", "пульмонология", "радиология", "радиотерапия", "сердечно-сосудистая хирургия", "терапия", "токсикология", "торакальная хирургия", "травматология и ортопедия", "трансплантация костного мозга и гемопоэтических стволовых клеток", "урология", "фтизиатрия", "хирургия", "хирургия (абдоминальная)", "хирургия (комбустиология)", "хирургия (трансплантация органов и (или) тканей)", "челюстно-лицевая хирургия".

6. Медицинская помощь по профилю "трансфузиология" оказывается в виде:



- первичной специализированной медико-санитарной помощи;
- специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи.

7. Медицинская помощь по профилю "трансфузиология" оказывается в следующих формах:

- экстренная (оказывается при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента);
- неотложная (оказывается при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента);
- плановая (оказывается при проведении профилактических мероприятий, при заболеваниях и состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента, не требующих экстренной и неотложной медицинской помощи, и отсрочка оказания которой на определенное время не повлечет за собой ухудшение состояния пациента, угрозу его жизни и здоровью).

8. Пациенту, прошедшему медицинское обследование в соответствии с порядком медицинского обследования реципиента, проведения проб на индивидуальную совместимость, включая биологическую пробу, при трансфузии донорской крови и (или) ее компонентов [1], осуществляется трансфузия (переливание) донорской крови и (или) ее компонентов (далее - трансфузия) при наличии медицинских показаний к ее проведению.

9. Данные о наличии показаний к трансфузии вносятся в медицинскую документацию пациента.

10. Трансфузию назначает врач, соответствующий требованиям к медицинскими работниками по специальностям "Акушерство и гинекология", "Анестезиология-реаниматология", "Гастроэнтерология", "Гематология", "Гериатрия", "Детская кардиология", "Детская онкология", "Детская онкология-гематология", "Детская урология-андрология", "Детская хирургия", "Инфекционные болезни", "Кардиология", "Колопроктология", "Косметология", "Нейрохирургия", "Неонатология", "Нефрология", "Общая врачебная практика (семейная медицина)", "Онкология", "Педиатрия", "Пластическая хирургия", "Пульмонология", "Радиология", "Рентгенэндоваскулярные диагностика и лечение", "Сердечно-сосудистая хирургия", "Терапия", "Токсикология", "Торакальная хирургия", "Травматология и ортопедия", "Урология", "Фтизиатрия", "Хирургия", "Челюстно-лицевая хирургия" [2], прошедший обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по вопросам оказания медицинской помощи по профилю "Трансфузиология" (далее - врач, проводящий трансфузию).

11. Врач, проводящий трансфузию, подает заявку на донорскую кровь и (или) ее компоненты (далее - заявка) в кабинет трансфузиологии или отделение трансфузиологии.

12. Врач-трансфузиолог на основании показаний к трансфузии, указанных в заявке врачом, проводящим трансфузию, принимает решение об обоснованности трансфузии и вносит запись в медицинскую документацию пациента.

13. Врач, проводящий трансфузию, выполняет контрольные исследования образца крови реципиента и донорской крови и (или) ее компонентов в соответствии с порядком медицинского обследования реципиента [1].

14. Врач, проводящий трансфузию, определяет необходимость предтрансфузионной подготовки пациента, в том числе необходимость назначения лекарственных препаратов для профилактики реакций и осложнений в связи с трансфузией.

Информация о назначении предтрансфузионной подготовки реципиента вносится в медицинскую документацию пациента.

15. Врач, проводящий трансфузию, оформляет протокол трансфузии (рекомендуемый образец приведен в приложении № 11 к настоящему Порядку) и вносит информацию о проведенной трансфузии в медицинскую документацию пациента.

16. В случае выявления реакций и осложнений в связи с трансфузией информация предоставляется медицинской организацией в Федеральное медико-биологическое агентство [3].

1] Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 октября 2020 г. № 1134н «Об утверждении порядка медицинского обследования реципиента, проведения проб на индивидуальную совместимость, включая биологическую пробу, при трансфузии донорской крови и (или) ее компонентов»

2] Пункт 5.2.2 Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. № 608

3] Пункт 19 Правил заготовки, хранения, транспортировки и клинического использования донорской крови и ее компонентов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 г. № 797

Приложение № 11
к Порядку оказания медицинской
помощи населению по профилю
"трансфузиология", утвержденному
приказом Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 28 октября 2020 г. № 1170н

Рекомендуемый образец

<table>
<tr><th colspan="6">ПРОТОКОЛ ТРАНСФУЗИИ</th></tr>
<tr><td colspan="2">Фамилия, имя, отчество (при наличии) реципиента</td><td colspan="2">Дата и время подачи заявки</td><td colspan="2">Дата трансфузии</td></tr>
<tr><td colspan="2">Отделение</td><td colspan="2">N и/б</td><td colspan="2">Время начала трансфузии
Время окончания трансфузии</td></tr>
<tr><th colspan="6">Данные медицинского обследования реципиента</th></tr>
<tr><td colspan="4">Группа крови реципиента АВ0:</td><td colspan="2">Резус-принадлежность</td></tr>
<tr><td colspan="4">Антигены С, с, Е, е, К</td><td colspan="2">Аллоиммунные антитела</td></tr>
<tr><th colspan="6">Показания к трансфузии</th></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
<tr><th colspan="6">Анамнез реципиента</th></tr>
<tr><td colspan="2">Трансфузии компонентов крови в анамнезе</td><td colspan="2">Реакции и осложнения на трансфузии в анамнезе</td><td colspan="2">Трансфузии по индивидуальному подбору</td></tr>
<tr><th colspan="6">Данные о донорской крови или ее компоненте</th></tr>
<tr><td colspan="3">Наименование компонента донорской крови</td><td colspan="3">Наименование организации, осуществившей заготовку</td></tr>
<tr><td colspan="3">Группа крови донора АВ0:</td><td colspan="3" rowspan="2">Антигены эритроцитов донора С, с, Е, е, К</td></tr>
<tr><td colspan="2">N единицы компонента крови</td><td>Количество (мл)</td></tr>
<tr><td colspan="3">Дата заготовки:</td><td colspan="3">Срок годности:</td></tr>
<tr><th colspan="6">Результаты индивидуального подбора</th></tr>
<tr><td colspan="6">Наименование медицинской организации, осуществившей индивидуальный подбор</td></tr>
<tr><td colspan="6">Дата исследования</td></tr>
<tr><td colspan="3">Фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного лица</td><td colspan="3">Заключение (совместимо/несовместимо)</td></tr>
<tr><th colspan="6">Пробы на индивидуальную совместимость в отделении</th></tr>
<tr><td colspan="6">Наименования реагентов</td></tr>
<tr><td colspan="5">N серии реагента</td><td>Срок годности</td></tr>
<tr><td colspan="3">На плоскости

Совместимо/несовместимо</td><td colspan="3">Биологическая проба

Совместимо/несовместимо</td></tr>
<tr><th colspan="6">Реакции и осложнения</th></tr>
<tr><td colspan="3">Основные симптомы</td><td colspan="3">Степень тяжести</td></tr>
<tr><th colspan="6">Наблюдение за состоянием реципиента</th></tr>
<tr><td>Трансфузии компонентов крови</td><td>АД (мм рт.ст.)</td><td>Частота пульса (уд/мин)</td><td>Температура (°С)</td><td colspan="2">Диурез, цвет мочи</td></tr>
<tr><td>Перед началом переливания</td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Через 1 час после переливания</td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Через 2 часа после переливания</td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="6">Врач, осуществивший трансфузию:</td></tr>
</table>

Реестр протоколов трансфузии

В реестре протоколов трансфузии доступны следующие операции:

– поиск протоколов трансфузии

– экспорт реестра в Excel или PDF

– просмотр, редактирование, печать и удаление выбранного Протокола трансфузии, а также просмотр истории его изменений.

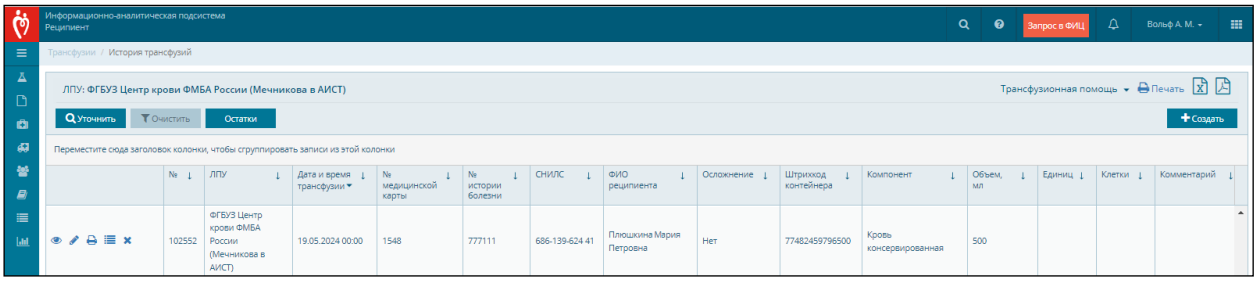


Рисунок 83 – Реестр протоколов трансфузии

Поиск протоколов трансфузии осуществляется по кнопе Уточнить (Уточнить), открывающей форму поиска:

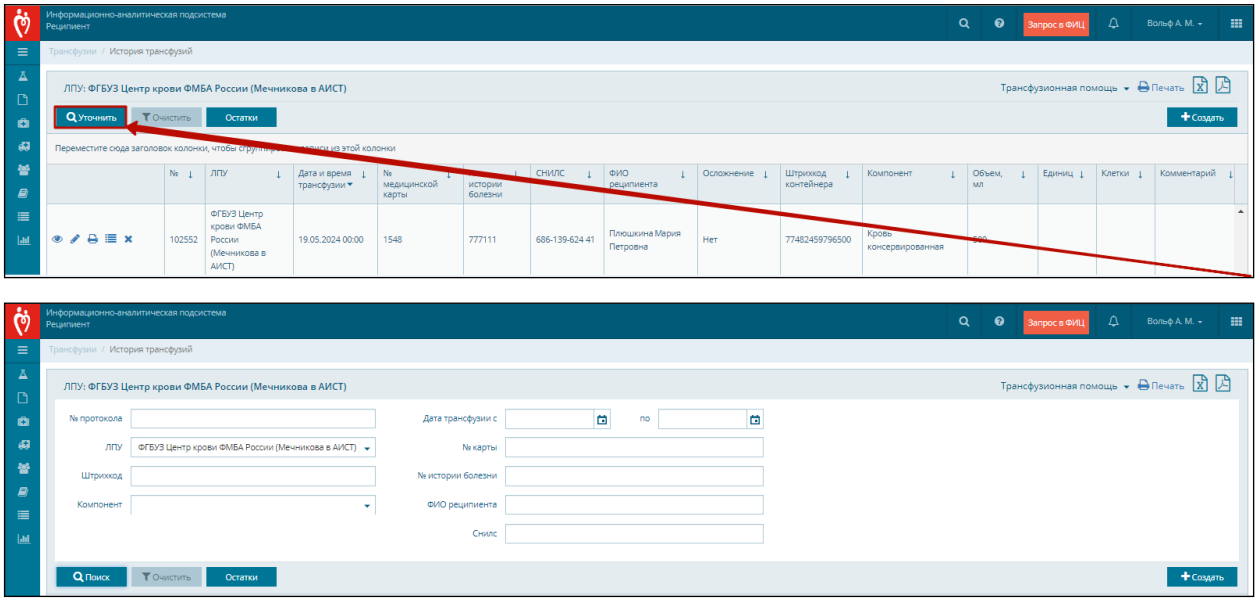


Рисунок 84 – Поиск протоколов трансфузии

Для поиска протоколов трансфузии необходимо заполнить поле или поля поиска:

– № протокола
– ЛПУ (МО)
– Штрихкод
– Компонент
– Дата трансфузии с… по…
– № карты
– № истории болезни
– ФИО реципиента
– СНИЛС

и нажать кнопку Поиск (Поиск).

По кнопке Очистить (Очистить) производится очистка фильтров поиска Протокола трансфузии.

Экспорт реестра протоколов трансфузии в Excel или PDF осуществляется по пиктограммам (Экспорт в Excel) и (Экспорт в PDF).

Экспорт реестра производится для выбранных условий поиска.

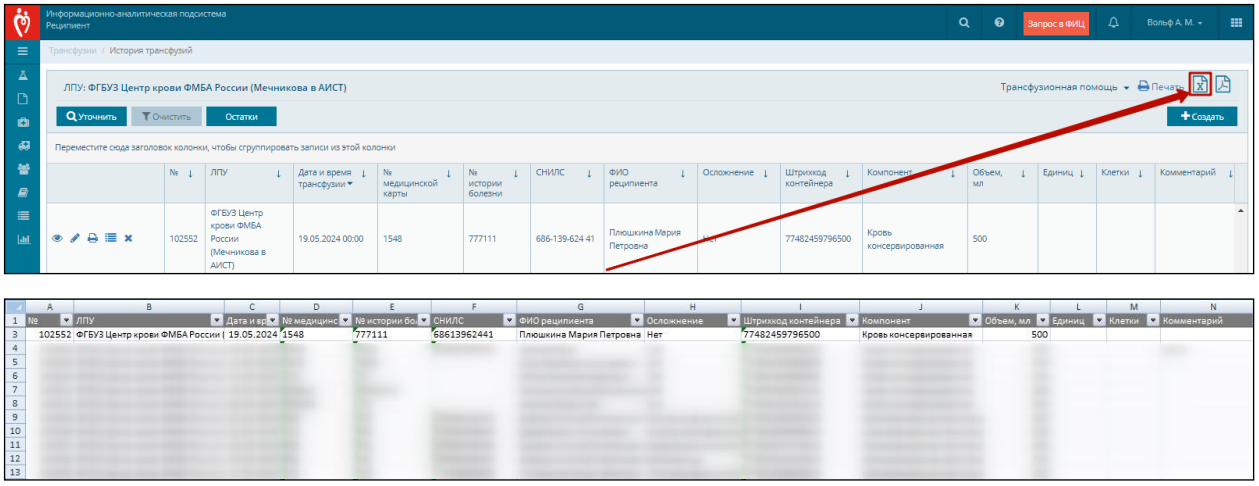


Рисунок 85 – Экспорт в Excel

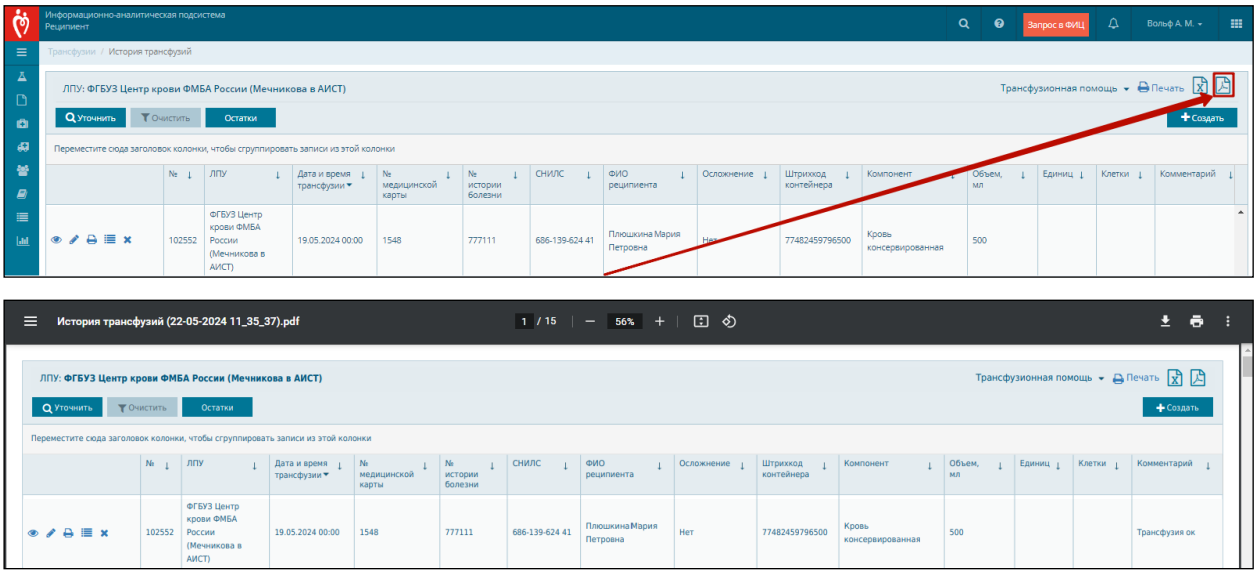


Рисунок 86 – Экспорт в PDF

Просмотр, редактирование, печать и удаление выбранного Протокола трансфузии, а также просмотр истории изменений.

Просмотр выбранного Протокола трансфузии доступен по пиктограмме (Просмотр):

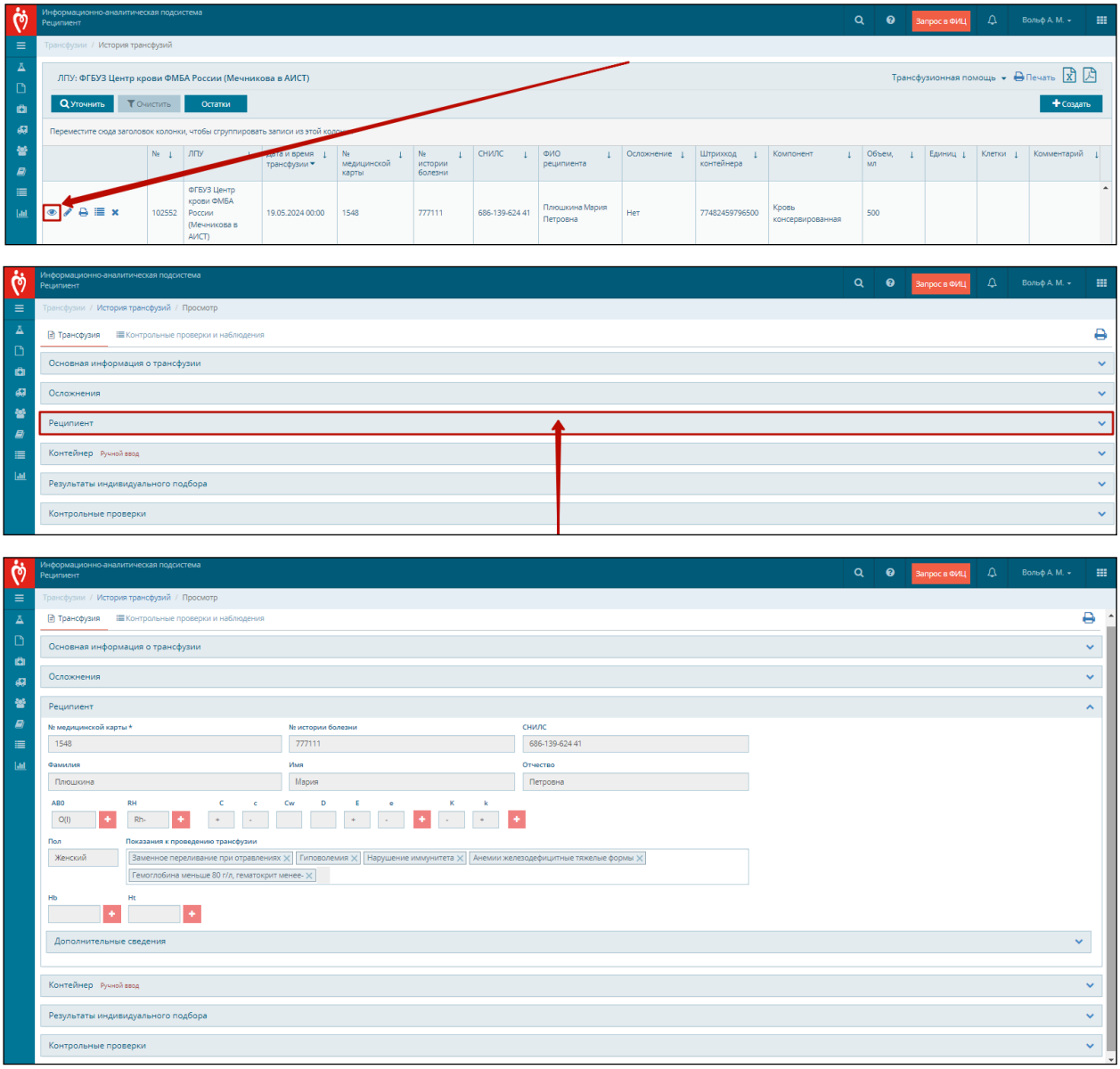


Рисунок 87 – Просмотр выбранного Протокола трансфузии

Редактирование выбранного Протокола трансфузии доступно по пиктограмме (Редактировать):

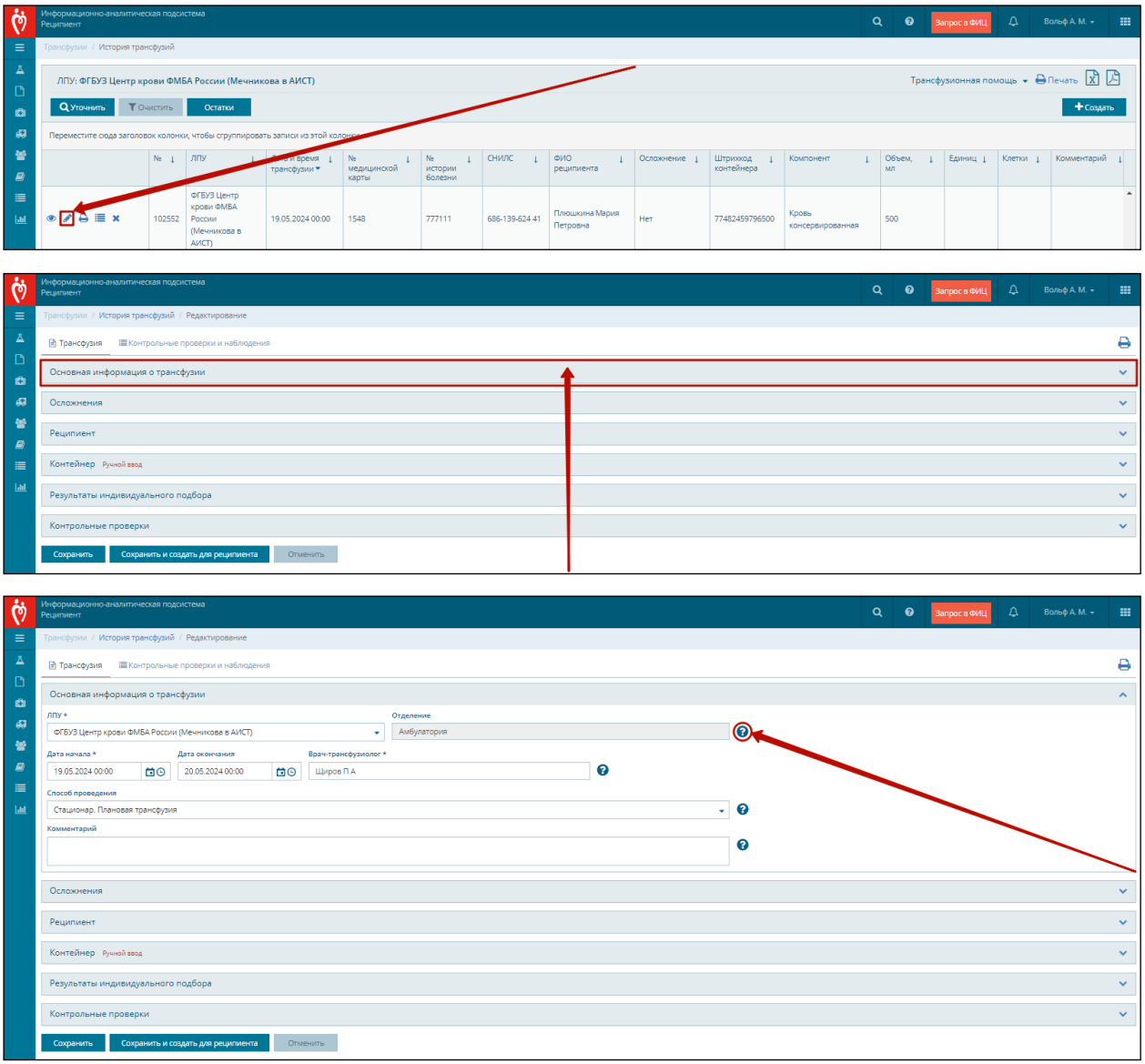


Рисунок 88 – Редактирование выбранного Протокола трансфузии

Печать выбранного Протокола трансфузии доступна по пиктограмме (Печать):

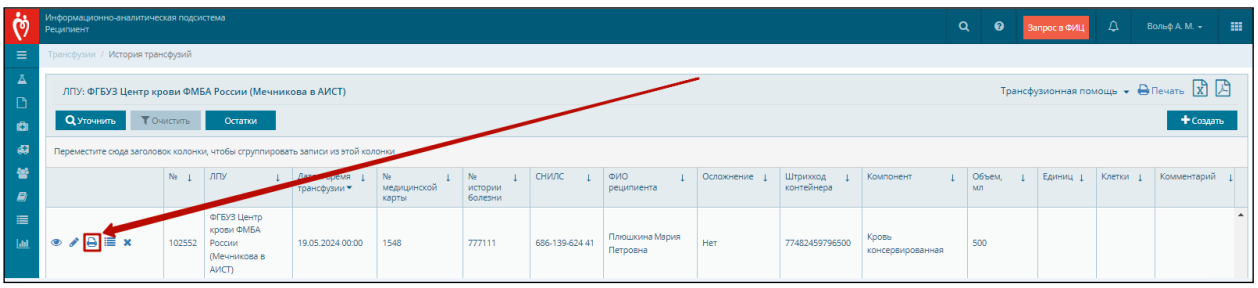


Рисунок 89 – Печать выбранного Протокола трансфузии

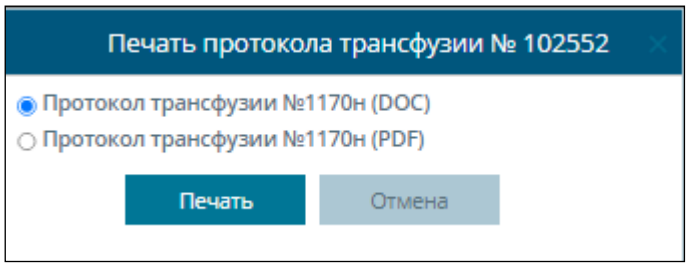


Рисунок 90 – Параметры печати Протокола трансфузии

ПРОТОКОЛ ТРАНСФУЗИИ		
Фамилия, имя, отчество (при наличии) реципиента **Плюшкина Мария Петровна**	Дата и время подачи заявки	Дата трансфузии **«19» мая 2024 г.**
Отделение **Амбулатория**	№ и/б **777111**	Время начала трансфузии **00:00**
		Время окончания трансфузии **20.05.2024 00:00**
Данные медицинского обследования реципиента		
Группа крови реципиента АВ0: **O(I)**		Резус-принадлежность **Rh-**
Антигены C, c, E, e, K **C+c-E+e- K-k+**		Аллоиммунные антитела **НЕ выявлены**
Показания к трансфузии		
Заменное переливание при отравлениях, Гиповолемия, Нарушение иммунитета, Анемии железодефицитные тяжелые формы, Гемоглобина меньше 80 г/л, гематокрит менее-		
Hb		**Ht**
Анамнез реципиента		
Трансфузии компонентов крови в анамнезе **Трансфузий НЕ было**	Реакции и осложнения на трансфузии в анамнезе	Трансфузии по индивидуальному подбору **Трансфузий НЕ было**
Данные о донорской крови или ее компоненте		
Наименование компонента донорской крови **Кровь консервированная**		Наименование организации, осуществившей заготовку **ФГБОУВО "СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ГОС. МЕД. УН. ИМЕНИ И.И. МЕЧНИКОВА" РФ (СПК №1 со связью с АИСТ)**
Группа крови АВ0: **O(I)**		Антигены эритроцитов донора C, c, E, e, K
№ единицы компонента крови **77482459796500**	Количество (мл) **500 мл.**	
Дата заготовки: **10.05.2024**		Срок годности: **31.05.2024**
Результаты индивидуального подбора		
Наименование медицинской организации, осуществившей индивидуальный подбор		
Дата исследования		
Фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного лица		Заключение (совместимо/несовместимо)
Пробы на индивидуальную совместимость в отделении		
На плоскости		**Биологическая проба** Совместимо
Реакции и осложнения		
Основные симптомы		Степень тяжести
Наблюдение за состоянием реципиента		

Трансфузии компонентов крови	АД (мм рт.ст.)	Частота пульса (уд/мин)	Температура (°C)	Диурез, цвет мочи

Врач, осуществивший трансфузию Щиров П А

Рисунок 91 – Распечатанный Протокол трансфузии

Просмотр истории изменений выбранного Протокола трансфузии доступен по пиктограмме (Просмотр истории изменений):

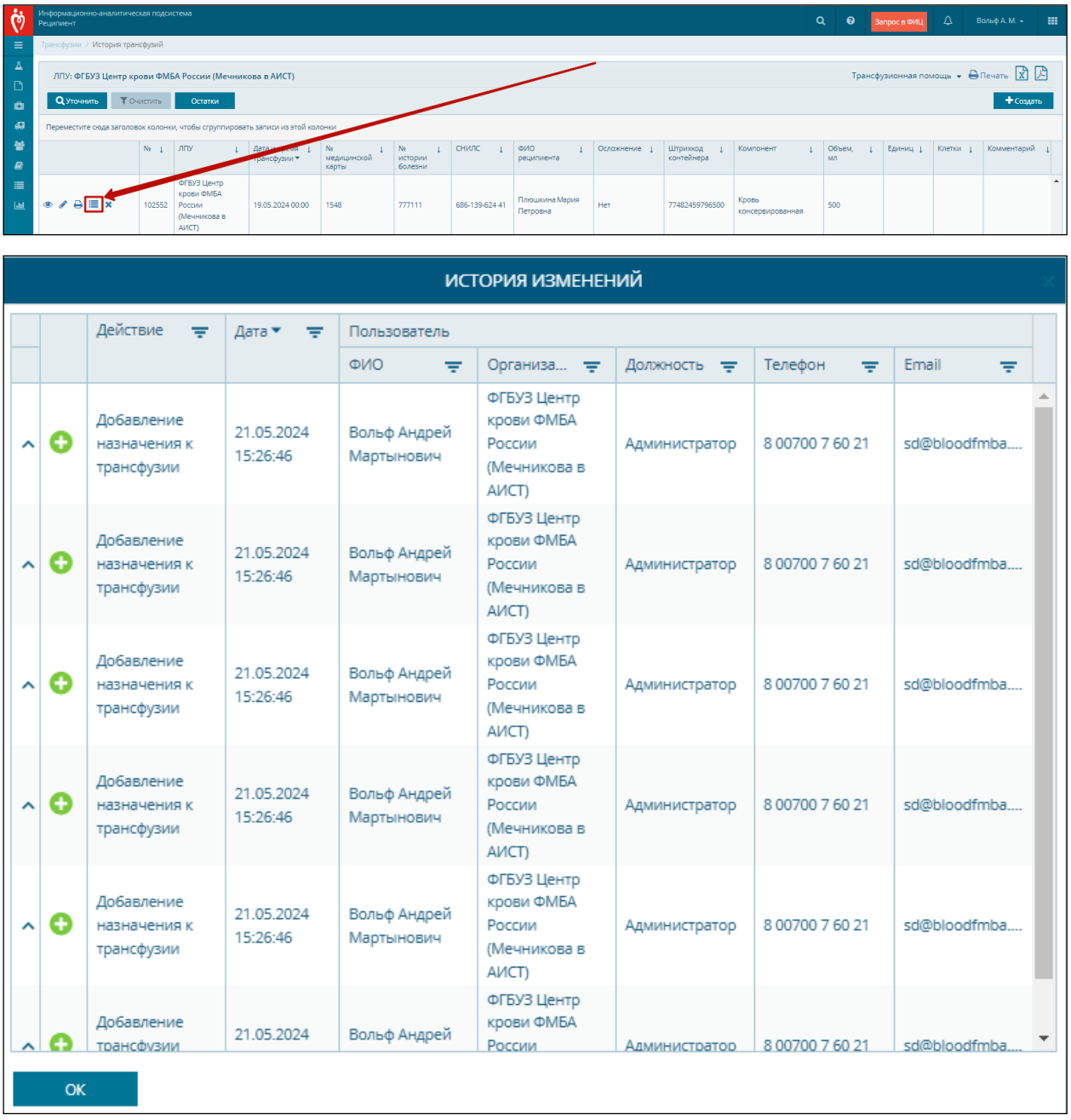


Рисунок 92 – Просмотр истории изменений выбранного Протокола трансфузии

Удаление выбранного Протокола трансфузии доступно по пиктограмме (Удалить):

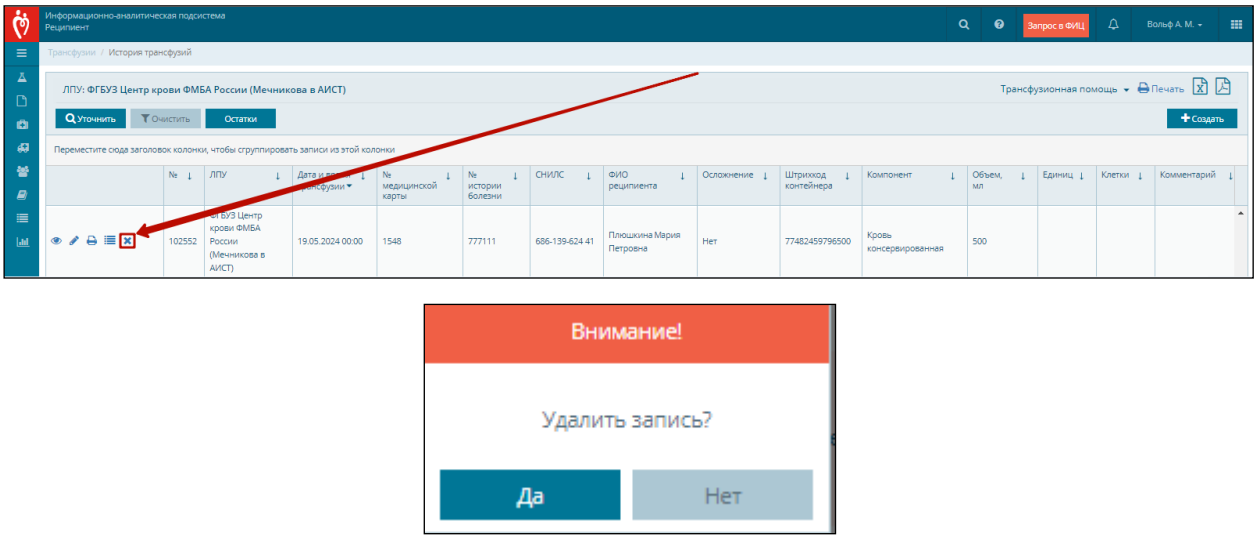


Рисунок 93 – Удаление выбранного Протокола трансфузии

Остатки

Для работы с остатками необходимо нажать кнопку Остатки (Остатки):

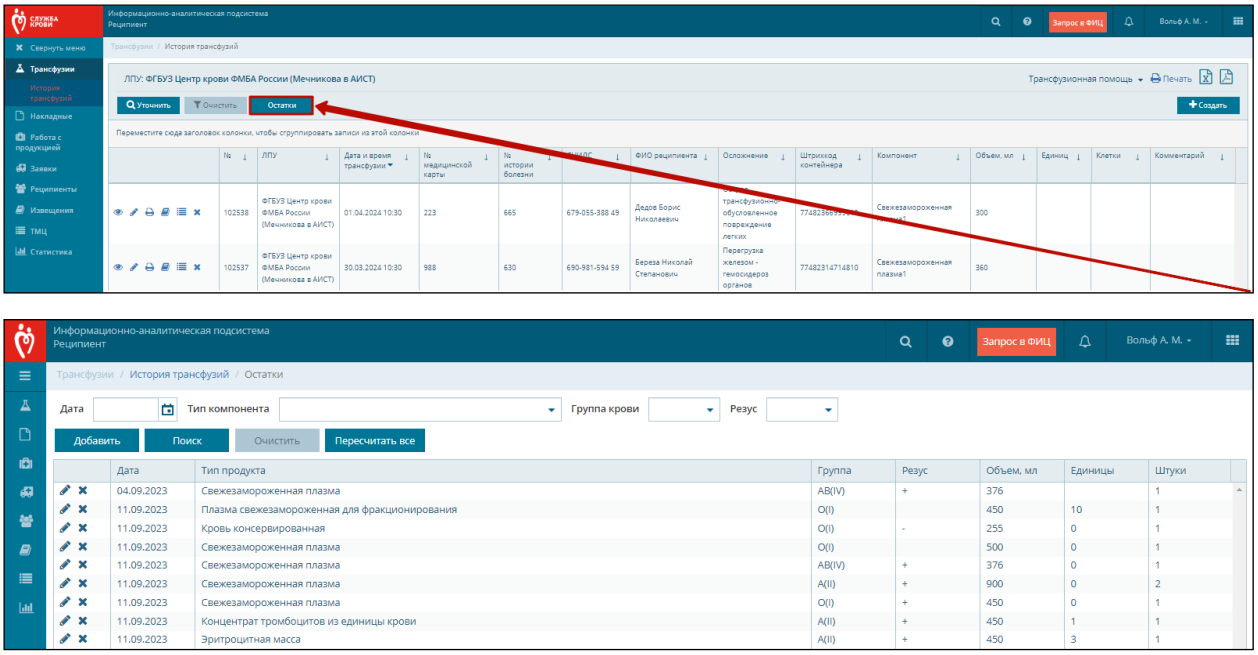


Рисунок 94 – Остатки

Элементы меню:

Элемент меню	Описание
Остатки	**Остатки** По кнопке открывается форма для работы с остатками
Добавить	**Добавить** По кнопке открывается форма ввода данных
Поиск	**Поиск** По кнопке осуществляется поиск остатков
Очистить	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтров поиска остатков
Пересчитать все	**Пересчитать все** По кнопке производится перерасчет остатков
	**Редактировать** По пиктограмме доступно редактирование выбранного остатка
	**Удалить** По пиктограмме доступно удаление выбранного остатка

Добавление остатка осуществляется по кнопке Добавить (Добавить):

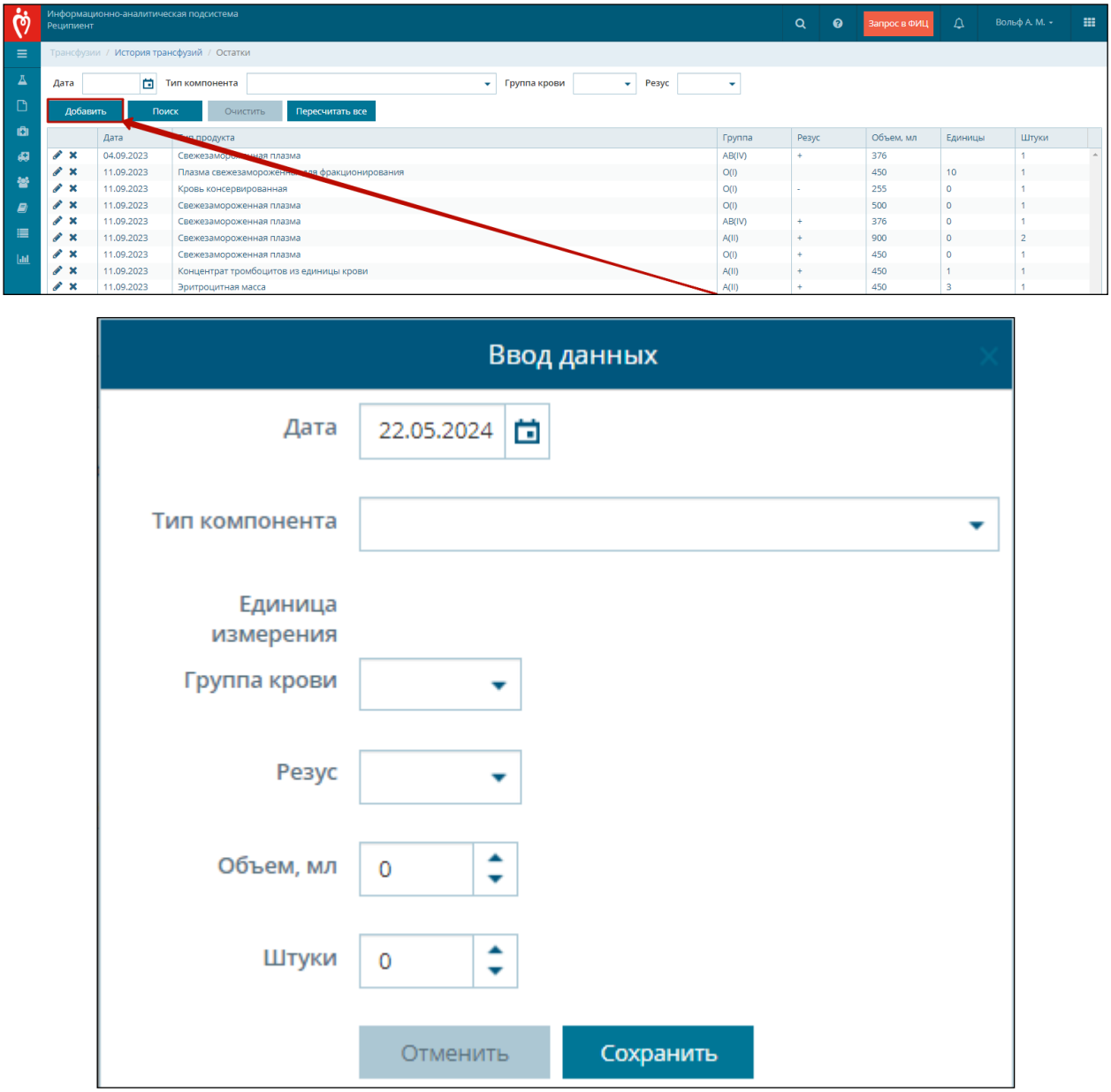


Рисунок 95 – Добавление остатка

Поиск остатков осуществляется по кнопке Поиск (Поиск). Предварительно необходимо заполнить поисковые поля:

– Дата
– Тип компонента
– Группа крови
– Резус

По кнопке Очистить (Очистить) производится очистка фильтров поиска остатков.

По пиктограмме (Редактировать) доступно редактирование выбранной записи об остатке:

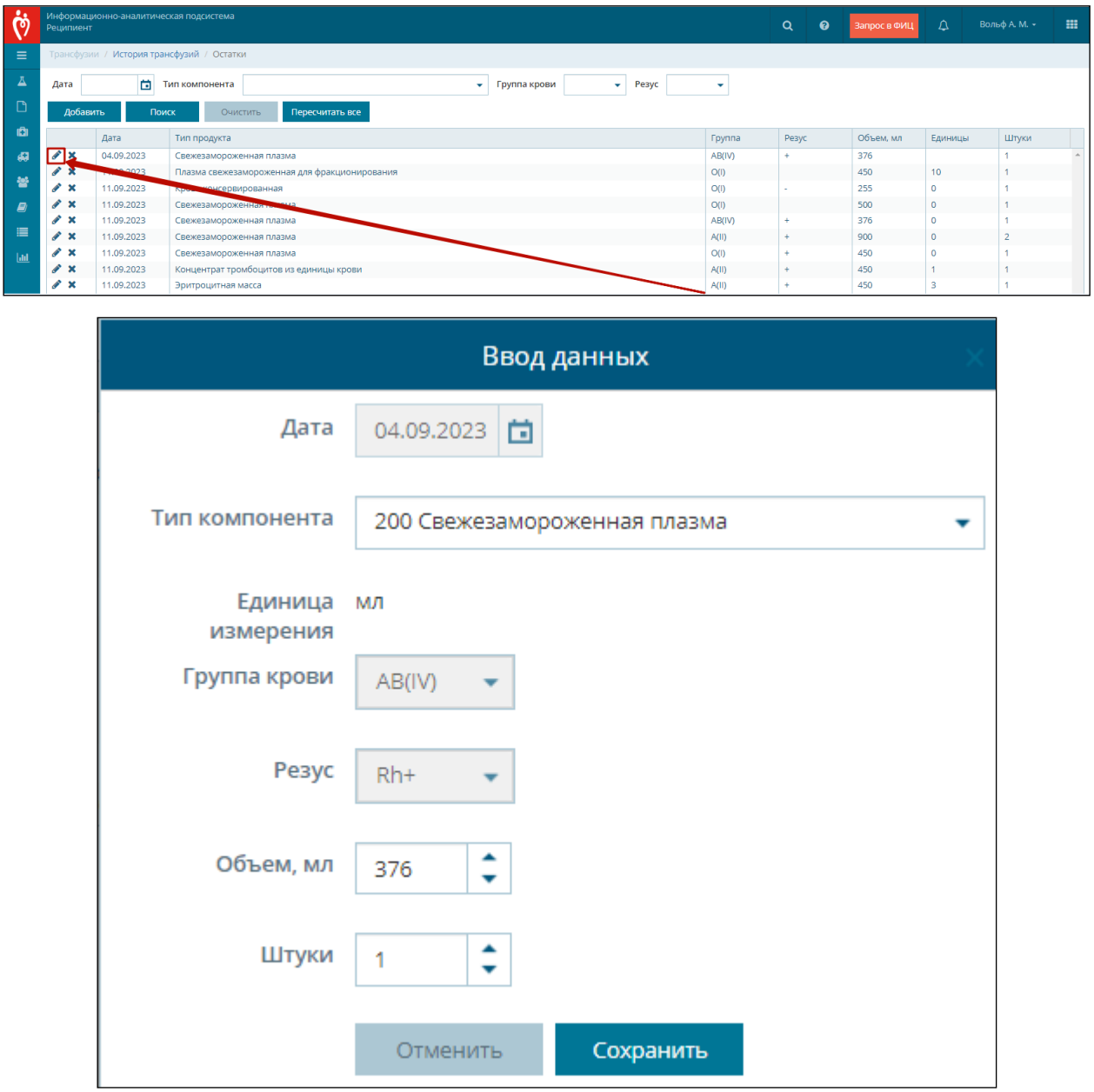


Рисунок 96 – Редактирование остатка

По пиктограмме (Удалить) доступно удаление выбранной записи об остатке:

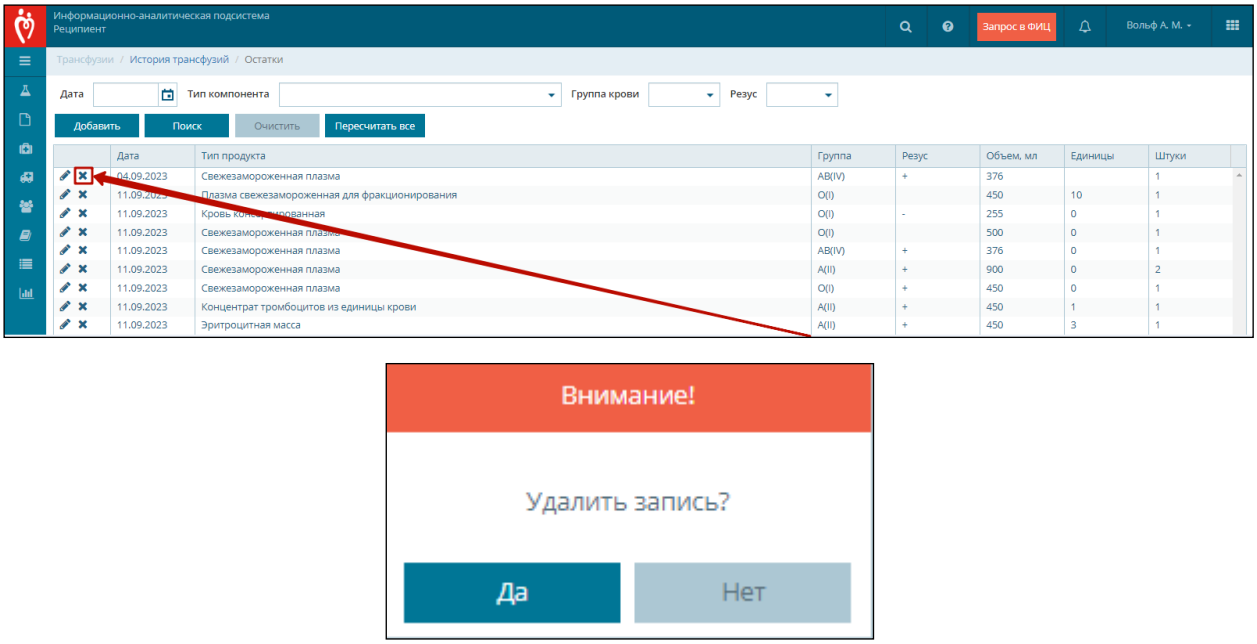


Рисунок 97 – Удаление остатка

По кнопке Пересчитать все (Пересчитать все) производится перерасчет остатков:

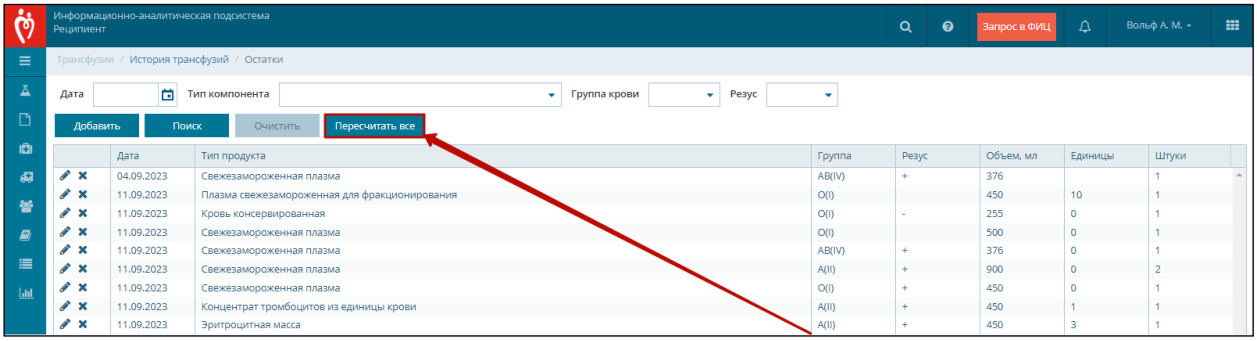


Рисунок 98 – Перерасчет остатков

4. Накладные

Доступ в раздел Накладные осуществляется из вертикального меню модуля:

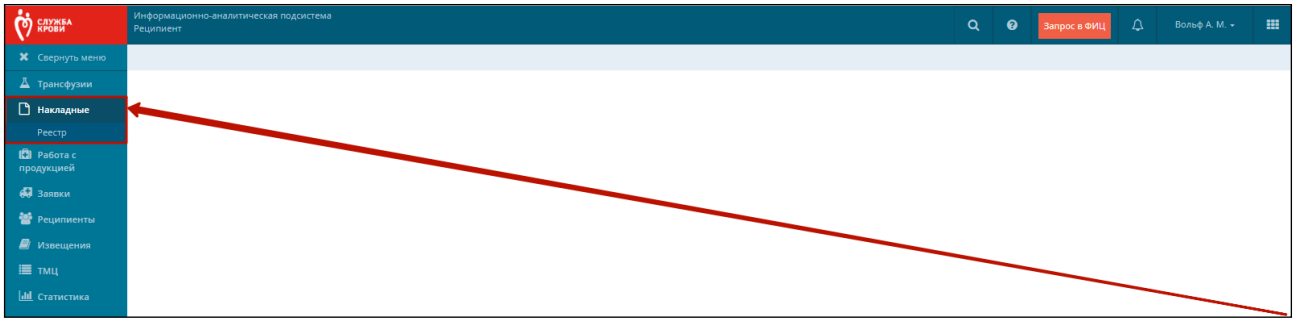


Рисунок 99 – Раздел Накладные

Раздел Накладные содержит подраздел Реестр (накладных).

Реестр

Подраздел Реестр (накладных):

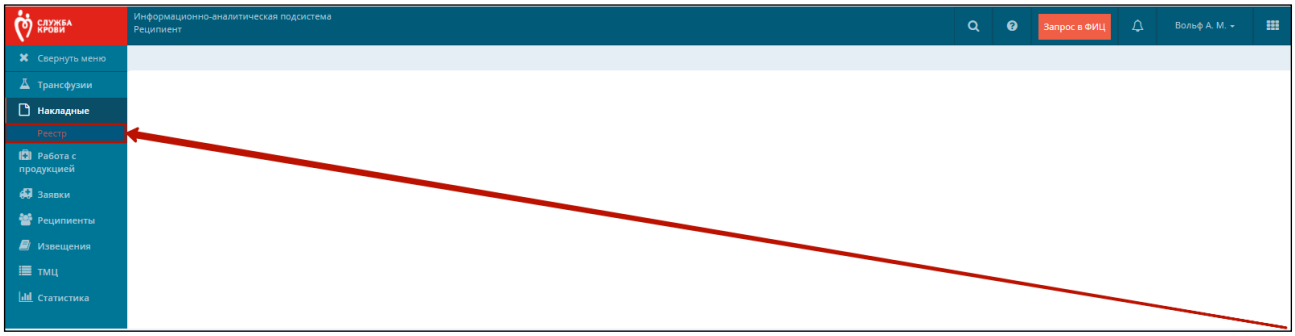


Рисунок 100 – Подраздел Реестр (накладных)

Подраздел Реестр (накладных) содержит инструменты по работе с накладными (поиск, просмотр, печать, загрузку, добавление, проверку).

Отчеты подраздела:

– Накладная(Форма 422/у-П2)
– Приход по поставщику

Меню подраздела:

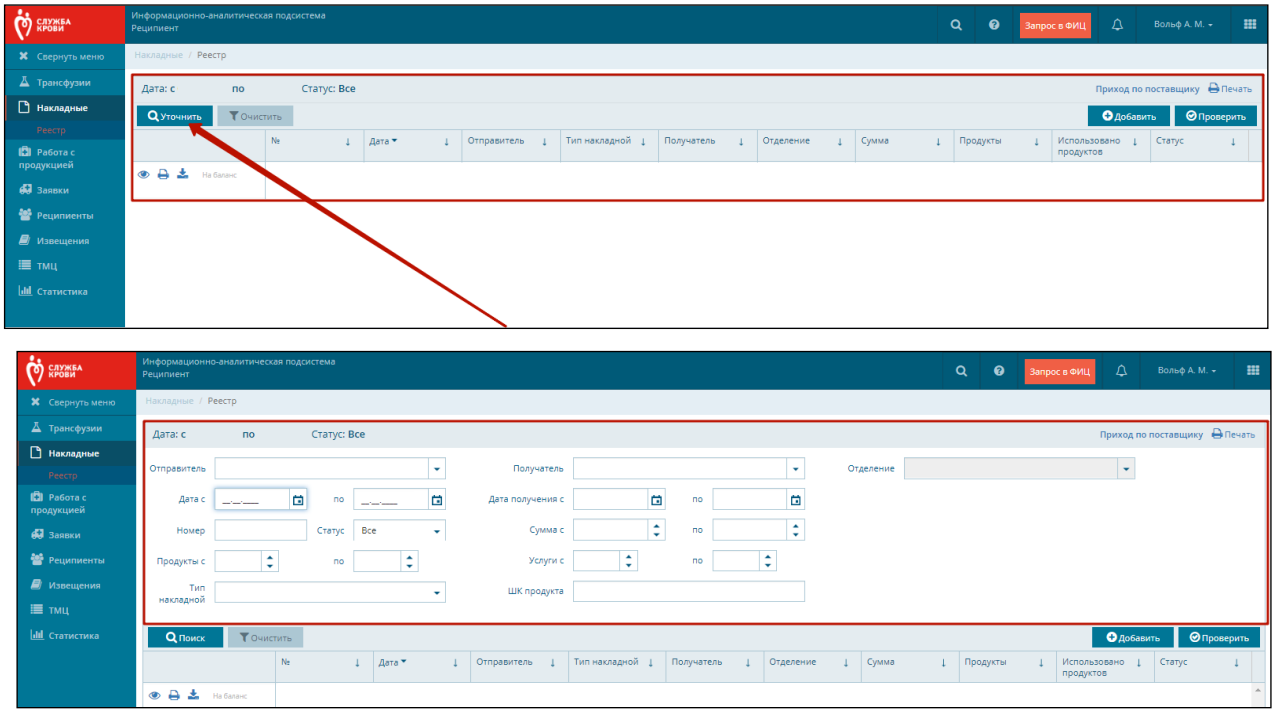
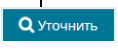


Рисунок 101 – Меню подраздела

Элементы меню:

Элемент меню	Описание
Приход по поставщику	**Меню отчетов** В меню представлен перечень отчетов подраздела
Печать	**Печать** По пиктограмме доступна печать выбранного отчета
Уточнить	**Уточнить** По кнопке открывается форма для поиска накладных
Поиск	**Поиск** По кнопке осуществляется поиск накладных
Очистить	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтров поиска накладных
Добавить	**Добавить** По кнопке открывается форма ввода данных
Проверить	**Проверить** По кнопке осуществляется проверка выбранной накладной
	Просмотр По пиктограмме доступен просмотр выбранной накладной

Элемент меню	Описание
	**Печать** По пиктограмме доступна печать выбранной накладной
	**Выгрузить** По пиктограмме осуществляется выгрузка выбранной накладной в формате *.ank
	Принять продукты на баланс По пиктограмме осуществляется приемка на баланс продуктов из выбранной накладной
	**Сортировать** По пиктограмме доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию, а также настройка количества отображаемых колонок
	**Информация** По пиктограмме доступно отображение дополнительной информации

Поиск накладных. По кнопке  (Уточнить) открывается форма для поиска накладных:

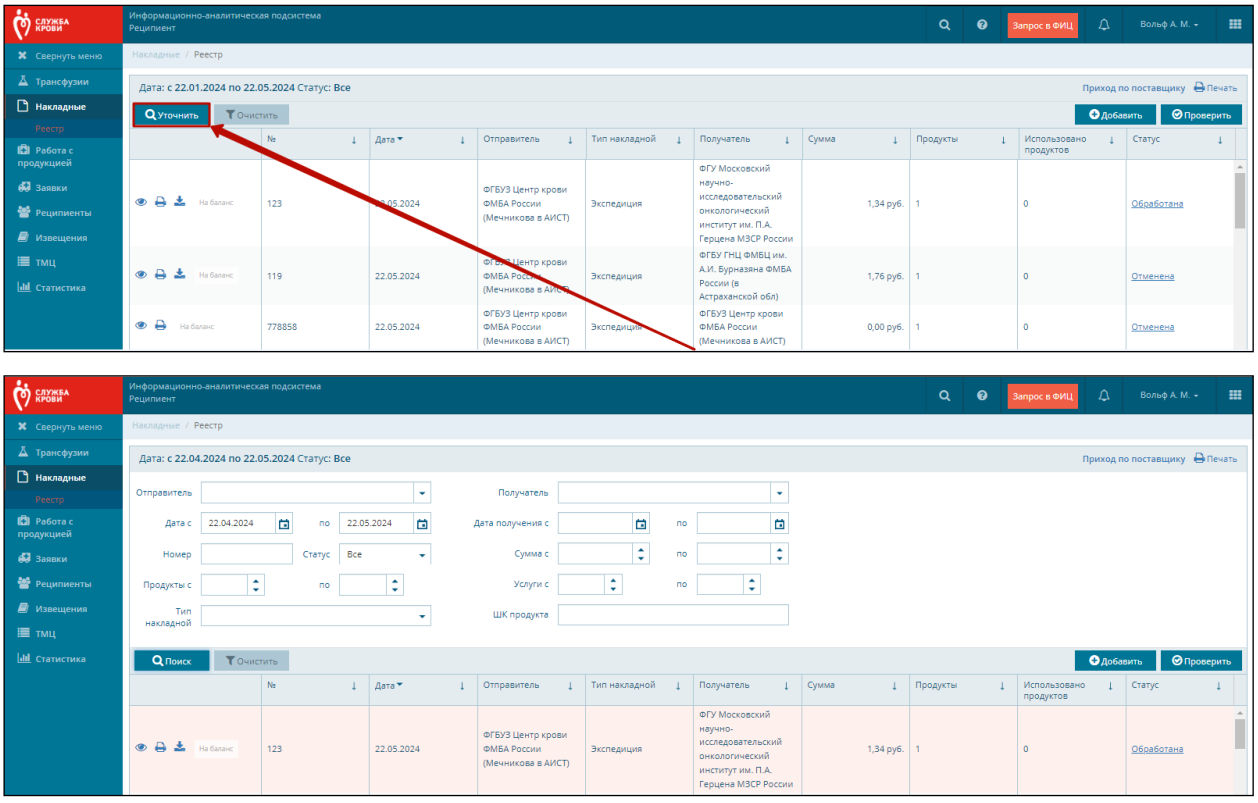


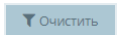
Рисунок 102 – Форма для поиска накладных

Для поиска накладных необходимо заполнить поле или поля поиска:

- Отправитель
- Дата с … по …
- Номер Статус
- Продукты с… по…
- Тип накладной
- Получатель
- Дата получения с … по …
- Сумма с … по …
- Услуги с… по…
- ШК продукта

и нажать кнопку 

(Поиск).

По кнопке 

(Очистить) производится очистка фильтров поиска накладных.

Настройка внешнего вида реестра накладных осуществляется в строке с назанием колонок:

- № (номер накладной)
- Дата (дата накладной)
- Дата получения в ИАС
- Отправитель
- Тип накладной
- Получатель
- Сумма (рублей)
- Продукты (шт.)
- Услуги (шт.)
- Использовано продуктов (шт.)
- Статус (статус накладной: обработана/отменена)

По пикторгамме (Сортировать) доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию (для выбранной колонки), а также настройка количества отображаемых колонок:

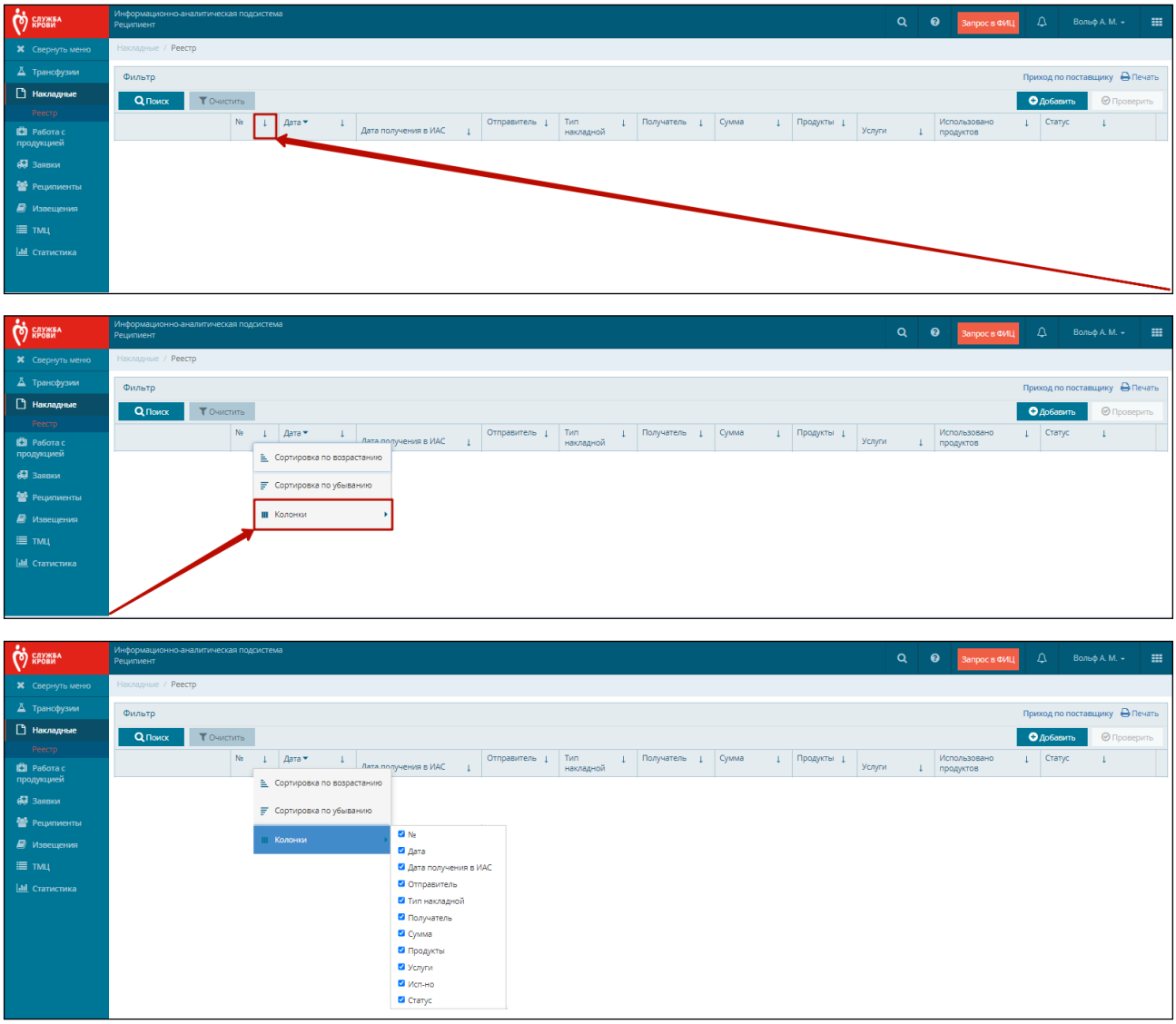


Рисунок 103 – Настройка внешнего вида реестра накладных

Для выбранной из реестра накладной доступны следующие операции:

– Просмотр
– Печать
– Выгрузка
– Принятие продуктов на баланс
– Проверка

Также в реестре доступно Добавление накладной.

Просмотр выбранной накладной осуществляется по пиктограмме (Просмотр):

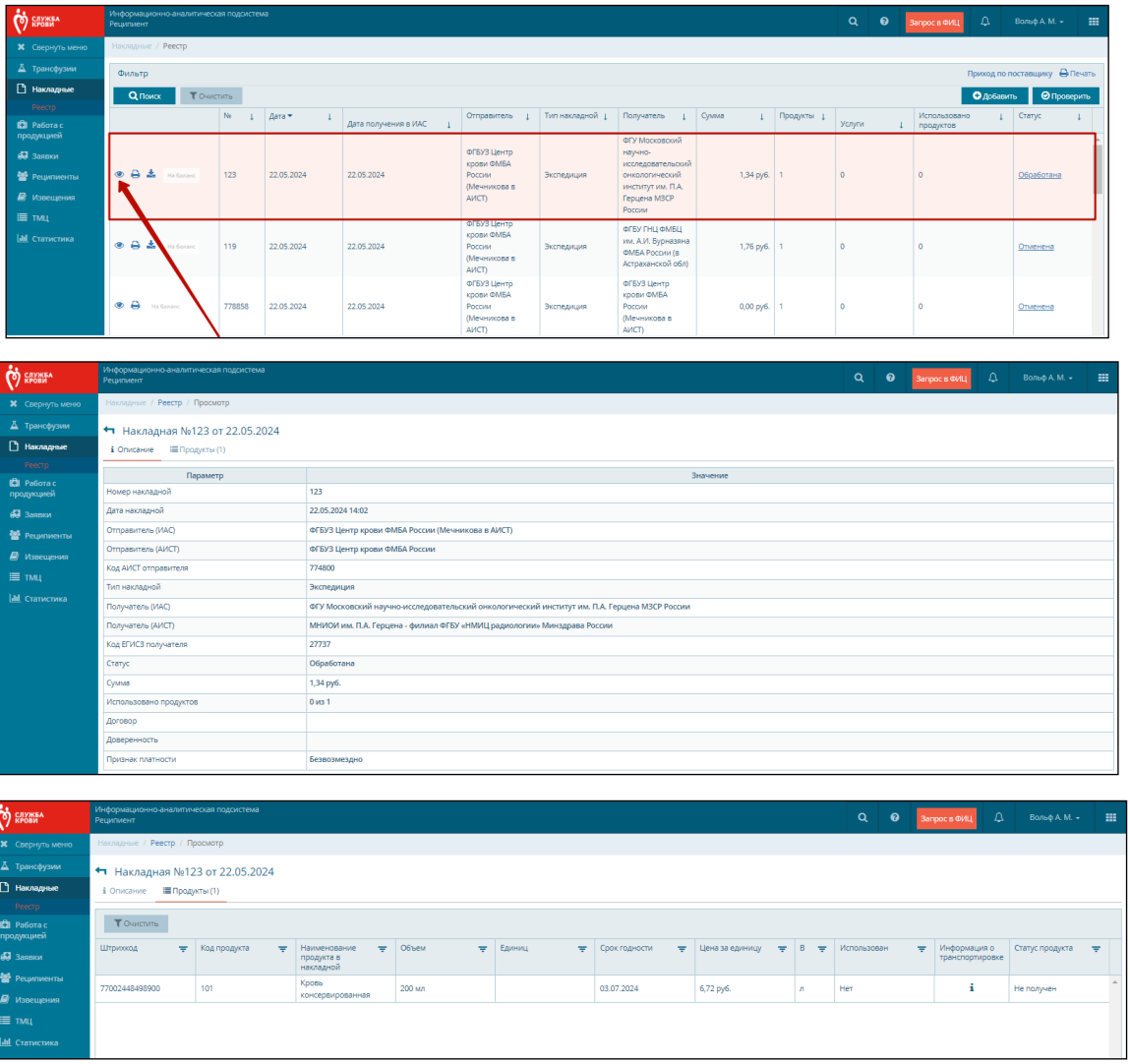


Рисунок 104 – Просмотр выбранной накладной

По пиктограмме (Информация) отображается информация о транспортировке:

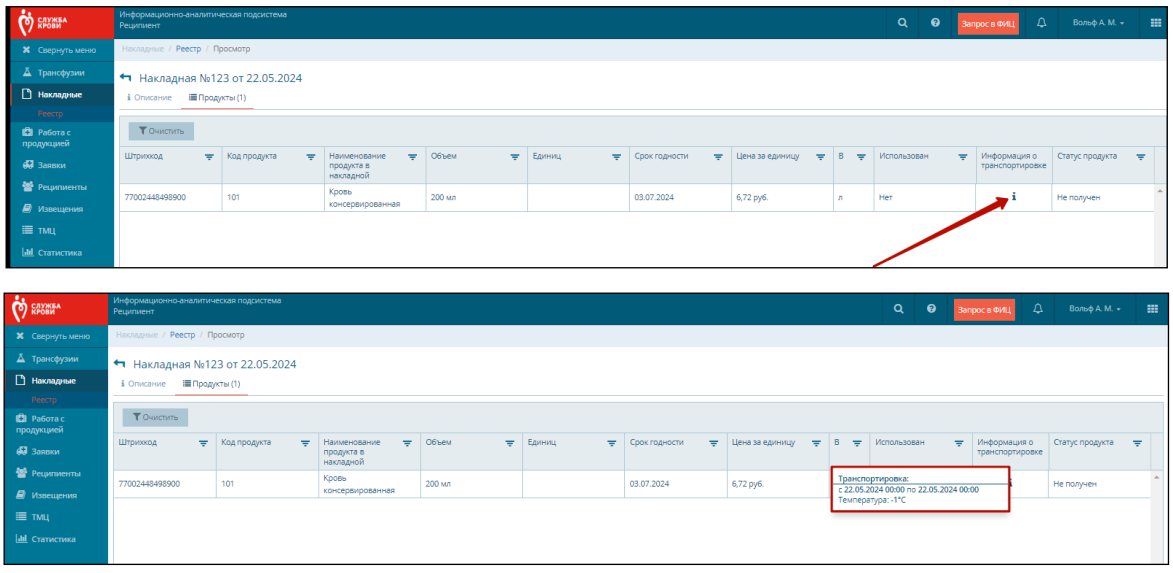


Рисунок 105 – Просмотр информации о транспортировке

Накладная (Форма 422/у-П2)

Печать выбранной накладной осуществляется по пиктограмме (Печать):

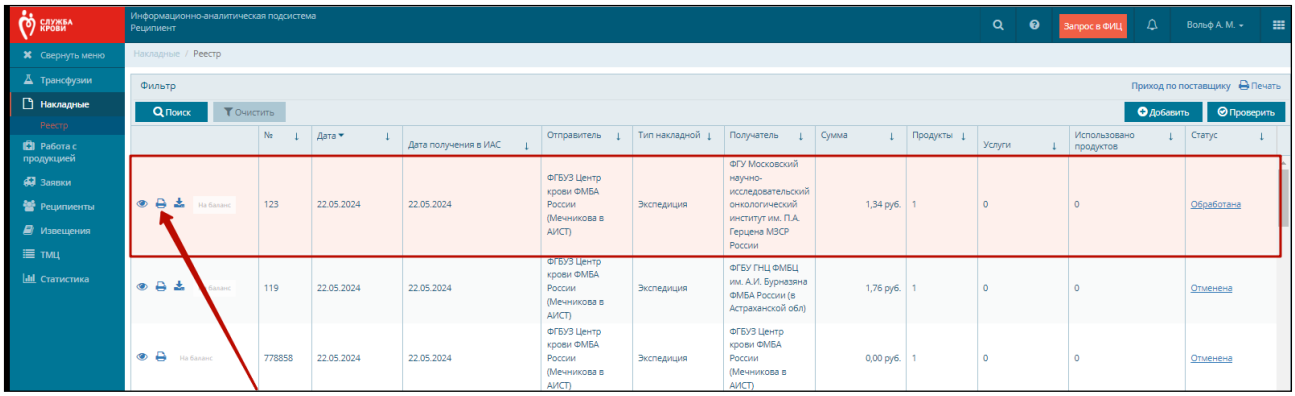
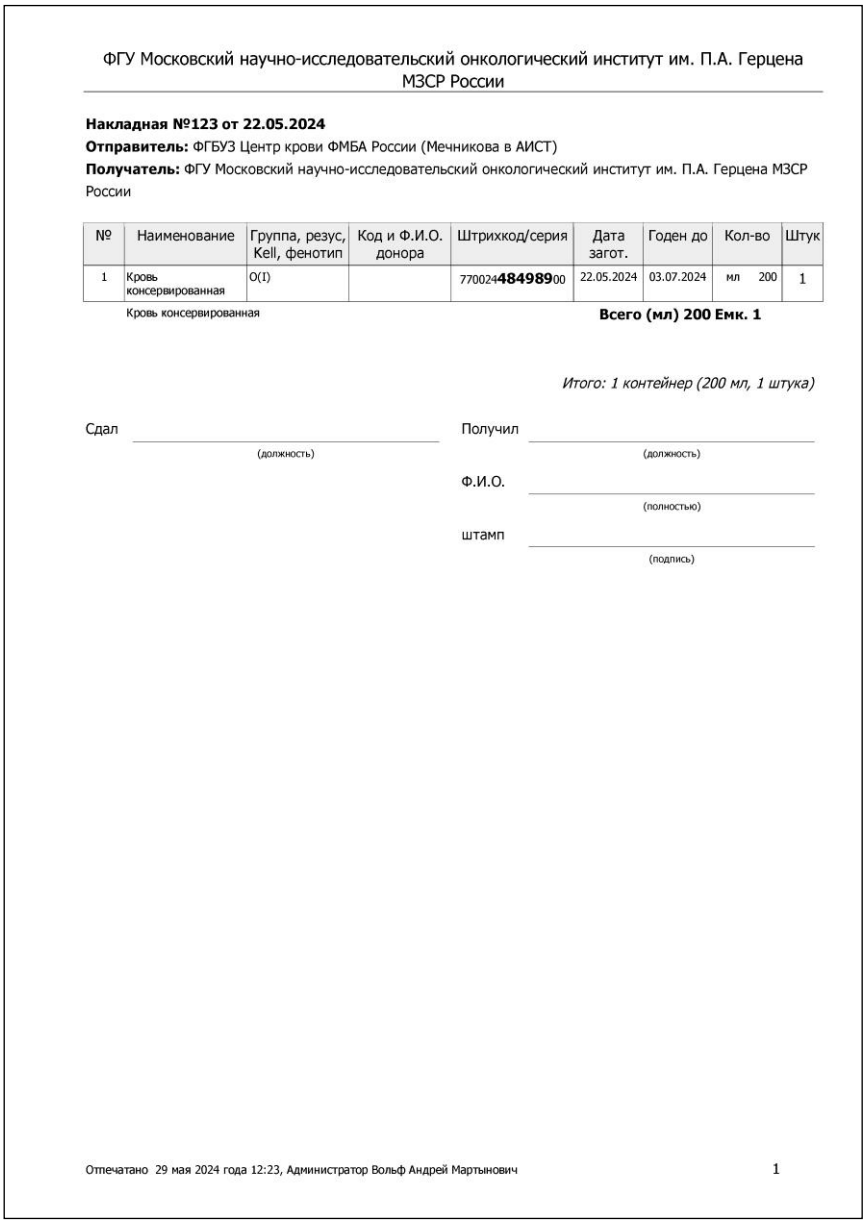


Рисунок 106 – Печать выбранной накладной

Накладная выводится на печать по форме 422/у-П2:



ФГУ Московский научно-исследовательский онкологический институт им. П.А. Герцена МЗСР России

Накладная №123 от 22.05.2024

Отправитель: ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)

Получатель: ФГУ Московский научно-исследовательский онкологический институт им. П.А. Герцена МЗСР России

№	Наименование	Группа, резус, Kell, фенотип	Код и Ф.И.О. донора	Штрихкод/серия	Дата загот.	Годен до	Кол-во	Штук
1	Кровь консервированная	O(I)		770024**484989**00	22.05.2024	03.07.2024	мл 200	1

Кровь консервированная **Всего (мл) 200 Емк. 1**

Итого: 1 контейнер (200 мл, 1 штука)

Сдал _____ (должность)

Получил _____ (должность)

Ф.И.О. _____ (полностью)

штамп _____ (подпись)

Отпечатано 29 мая 2024 года 12:23, Администратор Вольф Андрей Мартынович 1

Рисунок 107 – Распечатанная накладная (Форма 422/у-П2)

Выгрузка выбранной накладной осуществляется по пиктограмме (Выгрузить):

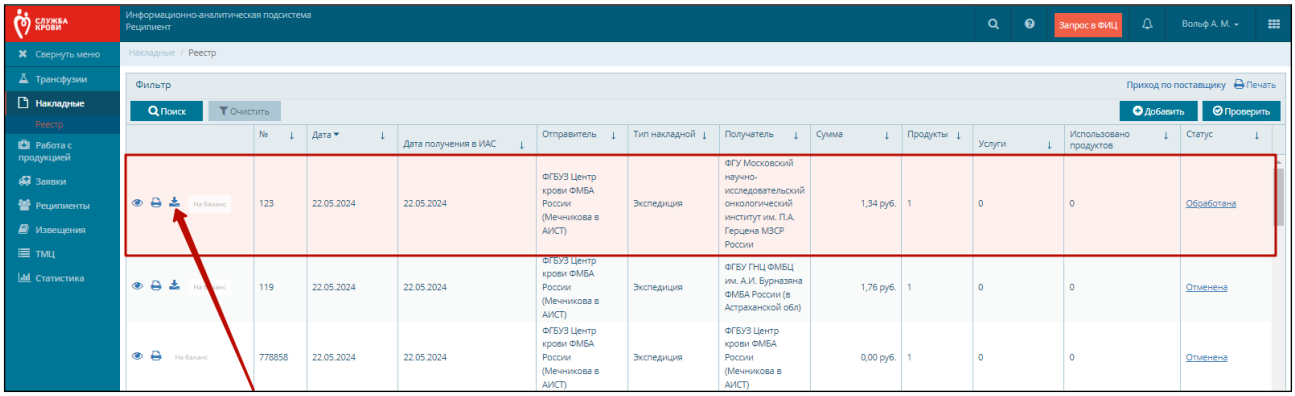


Рисунок 108 – Выгрузка выбранной накладной

По умолчанию, выгрузка выбранной накладной производится в папку Загрузки браузера в формате *.ank

Приемка на баланс продуктов из выбранной накладной осуществляется по пиктограмме На баланс (Принять продукты на баланс):

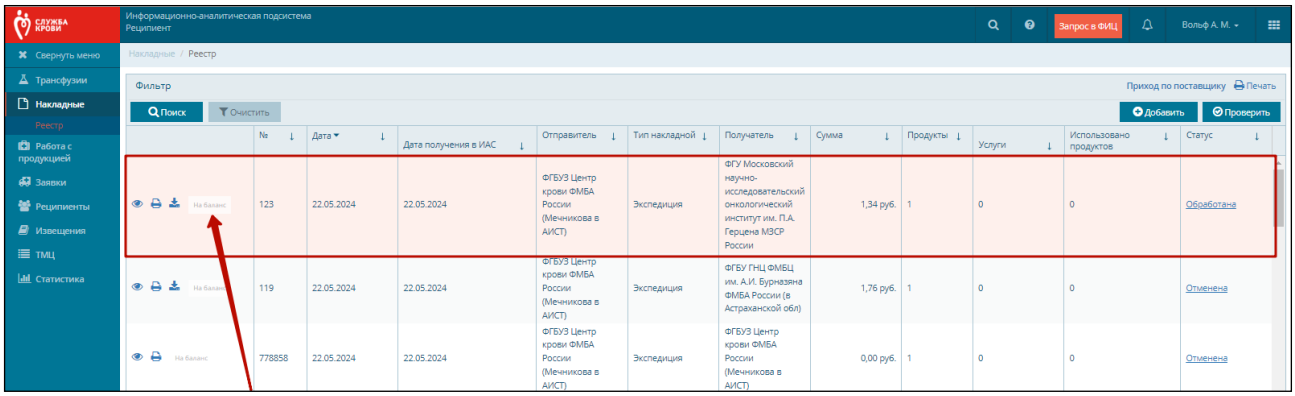


Рисунок 109 – Приемка на баланс продуктов из выбранной накладной

Проверка выбранной накладной проводится по кнопке Проверить (Проверить):

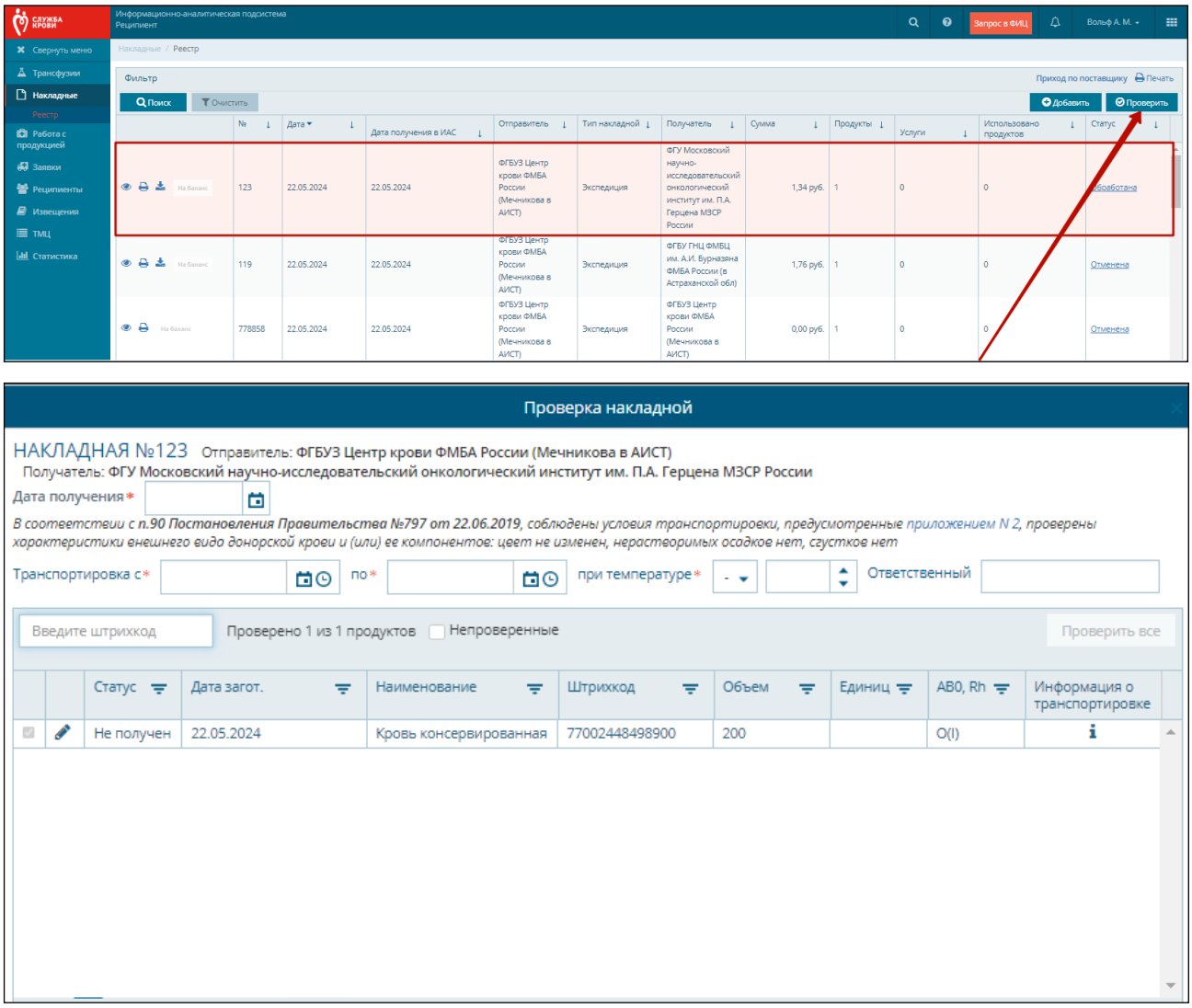
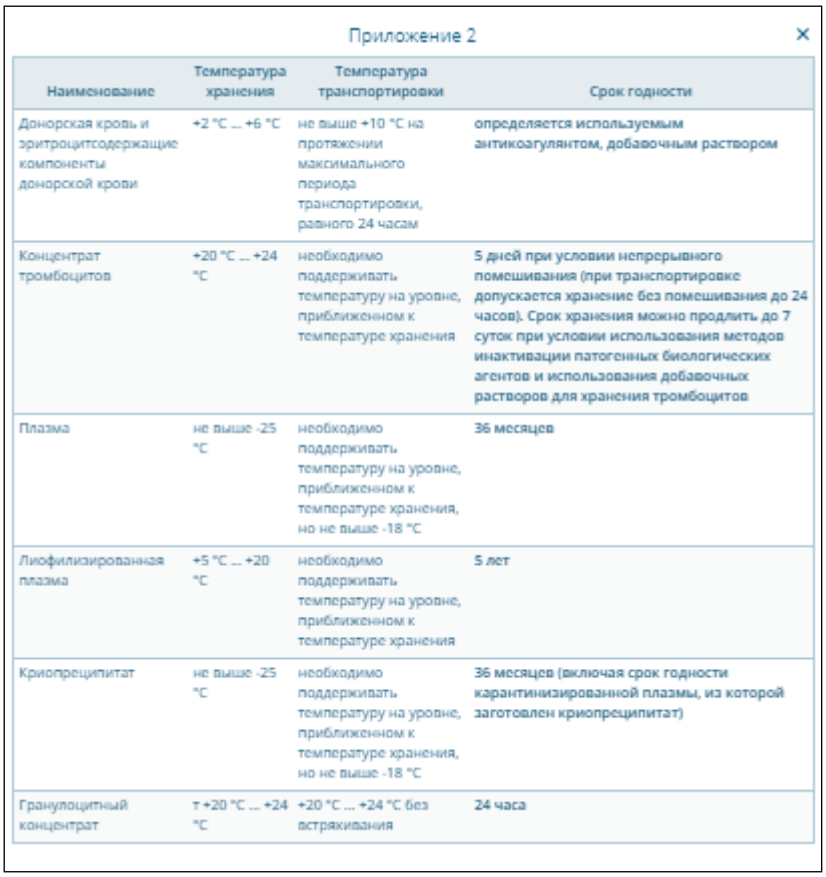


Рисунок 110 – Проверка выбранной накладной



Приложение 2

Наименование	Температура хранения	Температура транспортировки	Срок годности
Донорская кровь и эритроцитсодержащие компоненты донорской крови	+2 °С ... +6 °С	не выше +10 °С на протяжении максимального периода транспортировки, равного 24 часам	определяется используемым антикоагулянтом, добавочным раствором
Концентрат тромбоцитов	+20 °С ... +24 °С	необходимо поддерживать температуру на уровне, приближенном к температуре хранения	5 дней при условии непрерывного помешивания (при транспортировке допускается хранение без помешивания до 24 часов). Срок хранения можно продлить до 7 суток при условии использования методов инактивации патогенных биологических агентов и использования добавочных растворов для хранения тромбоцитов
Плазма	не выше -25 °С	необходимо поддерживать температуру на уровне, приближенном к температуре хранения, но не выше -18 °С	36 месяцев
Лиофилизированная плазма	+5 °С ... +20 °С	необходимо поддерживать температуру на уровне, приближенном к температуре хранения	5 лет
Криопреципитат	не выше -25 °С	необходимо поддерживать температуру на уровне, приближенном к температуре хранения, но не выше -18 °С	36 месяцев (включая срок годности карантинизированной плазмы, из которой заготовлен криопреципитат)
Гранулоцитный концентрат	т +20 °С ... +24 °С	+20 °С ... +24 °С без встряхивания	24 часа

Рисунок 111 – Условия транспортировки

Добавление накладной производится по кнопке 

(Добавить):

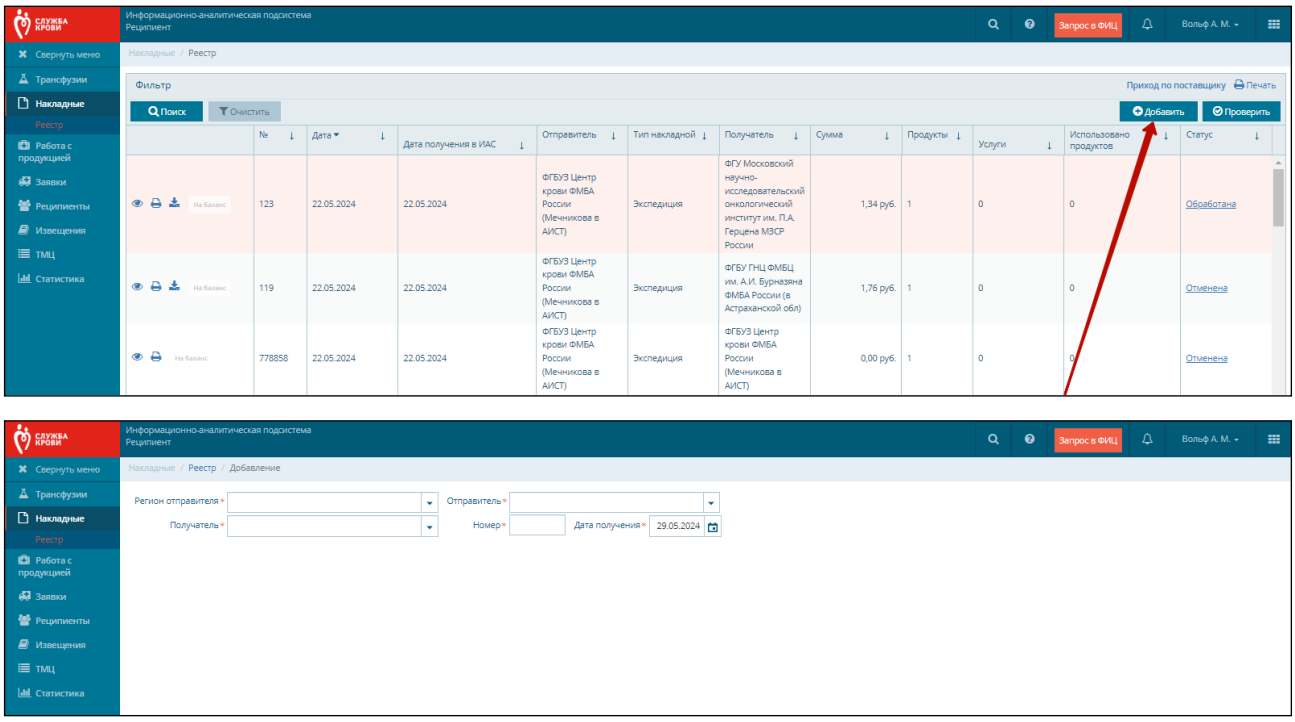


Рисунок 112 – Добавление накладной

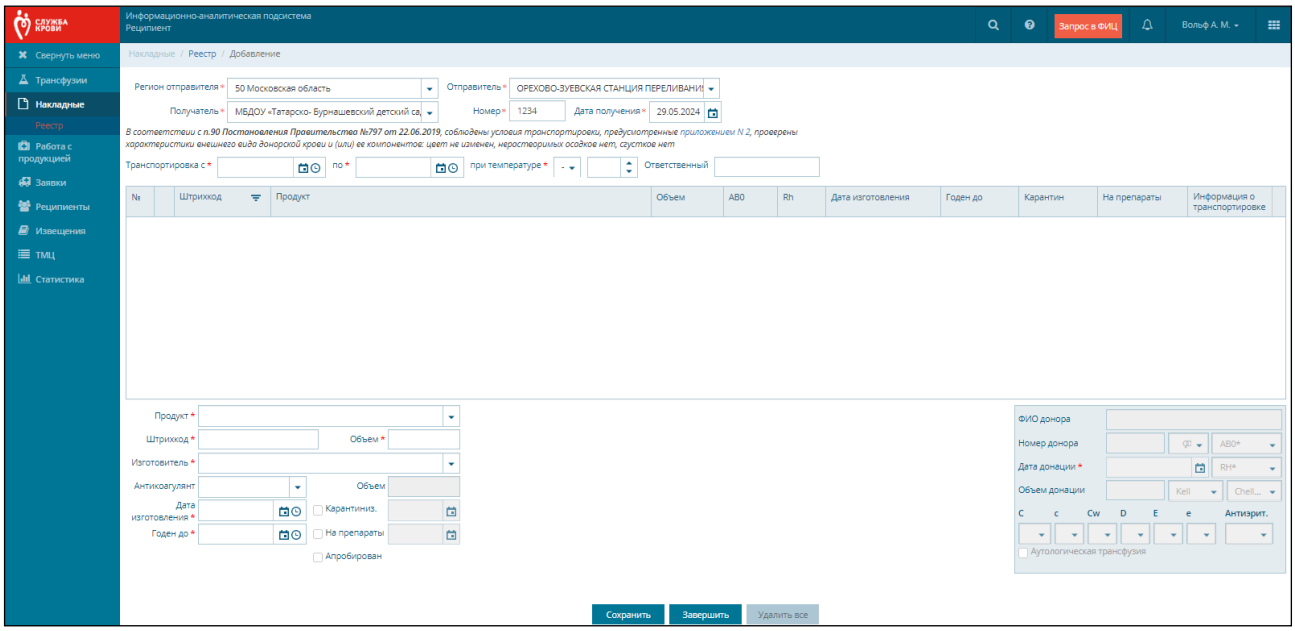


Рисунок 113 – Добавление накладной

Приход по поставщику

Отчет Приход по поставщику формируется по кнопке (Печать):

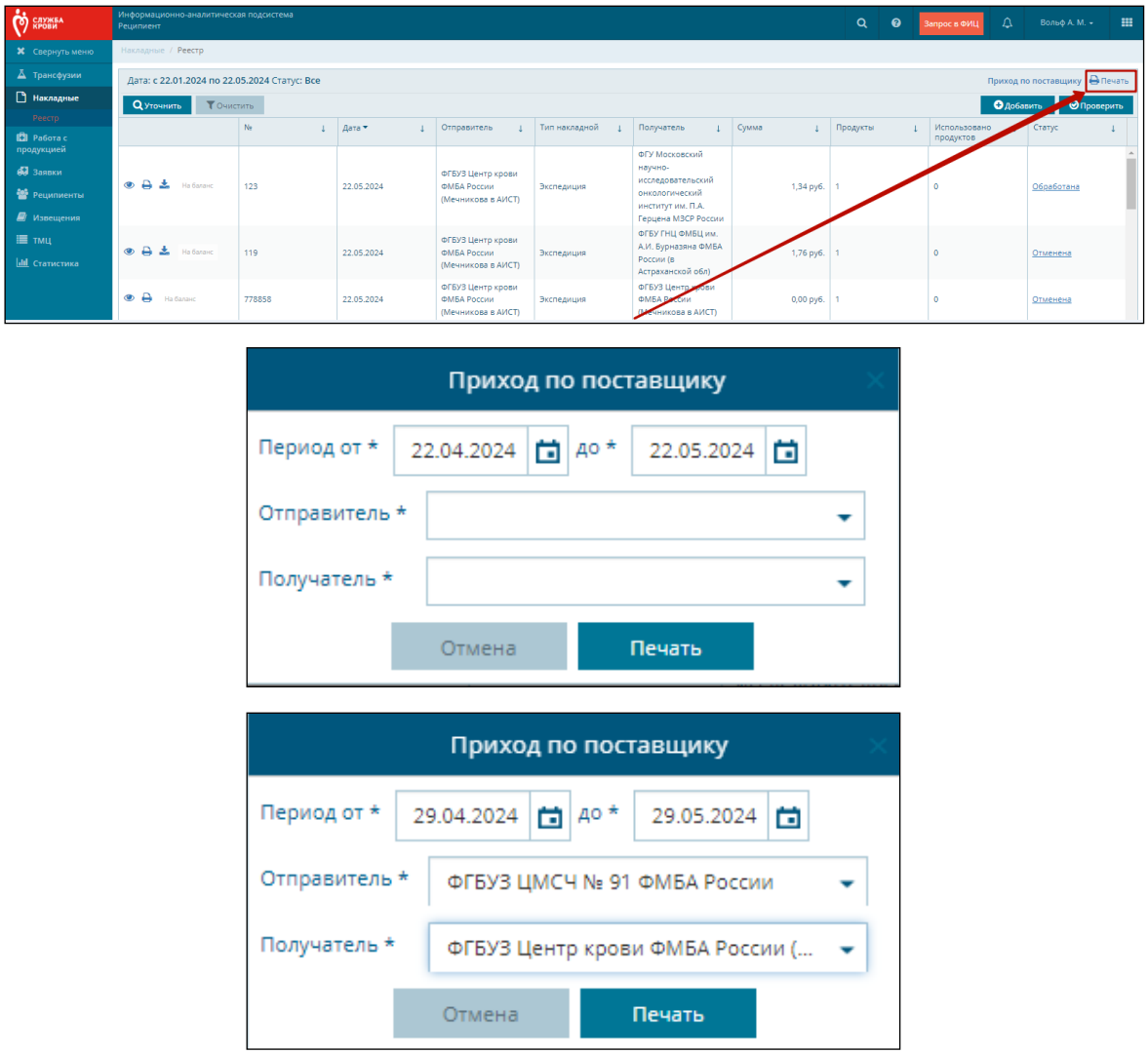


Рисунок 114 – Приход по поставщику

Параметры отчета, отмеченные * являются обязательными для заполнения.

Отчет не будет сформирован, если не заполнены обязательные поля. Система выдаст сообщение об ошибке:

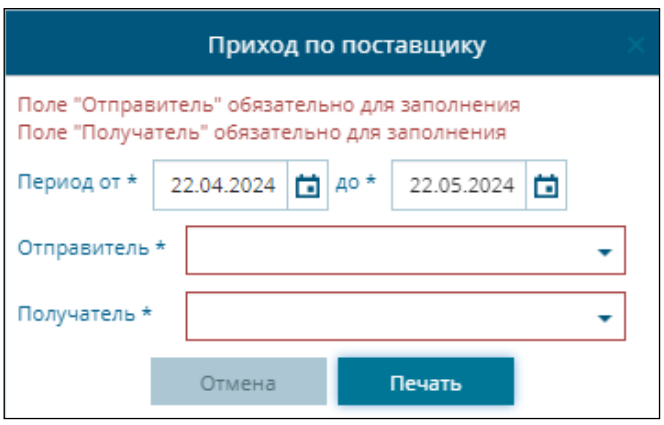
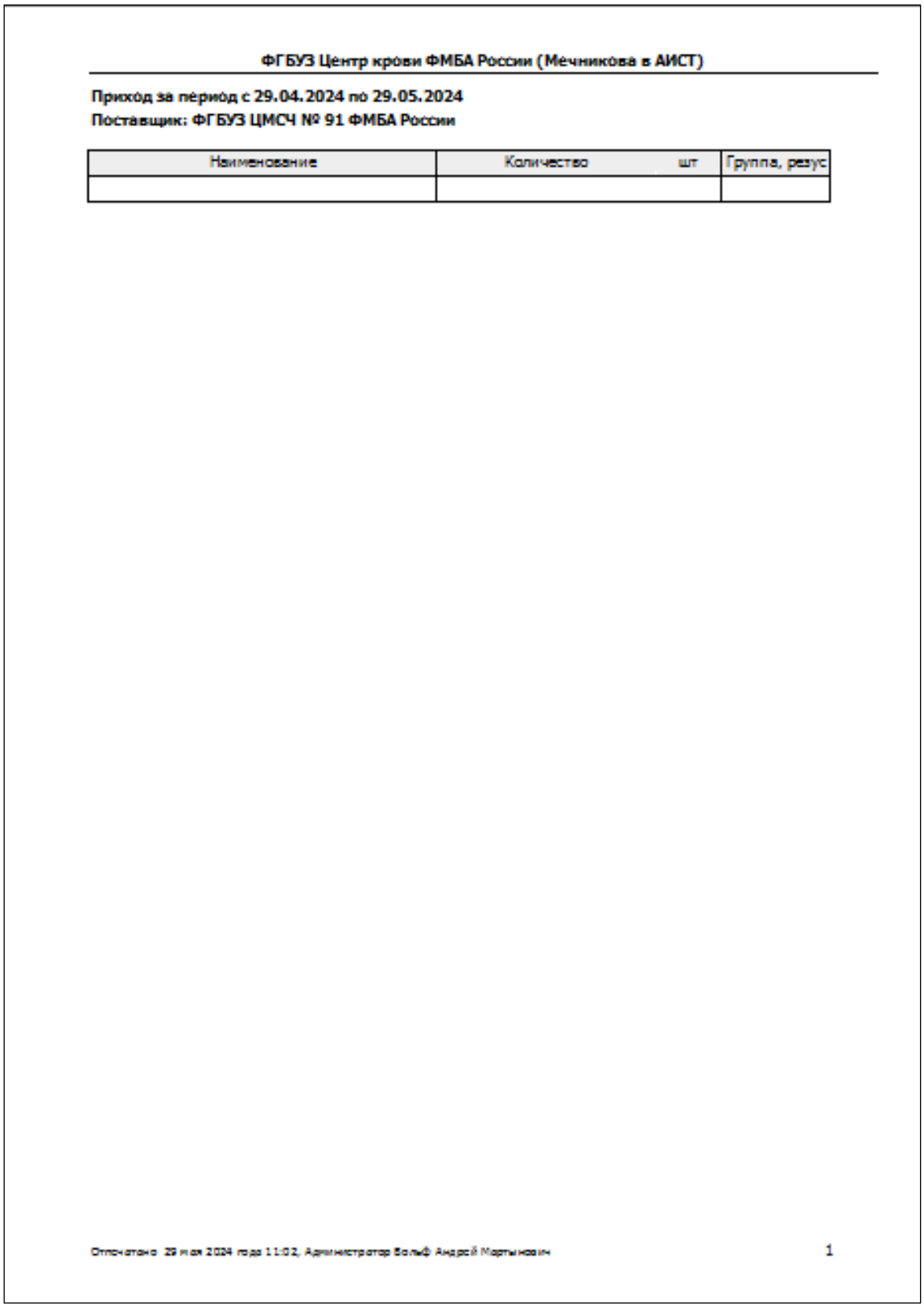


Рисунок 115 – Сообщение об ошибке (пример)



ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)

Приход за период с 29.04.2024 по 29.05.2024

Поставщик: ФГБУЗ ЦМСЧ № 91 ФМБА России

Наименование	Количество шт	Группа, резус

Отпечатано 29 мая 2024 года 11:02, Администратор Вольф Андрей Мартынович 1

Рисунок 116 – Распечатанный отчет Приход по поставщику

Если в Системе отсутствуют данные (за указанный период, для выбранных отправителя и получателя), будет распечатан пустой отчет.

5. Работа с продукцией

Доступ в раздел Работа с продукцией осуществляется из вертикального меню модуля:

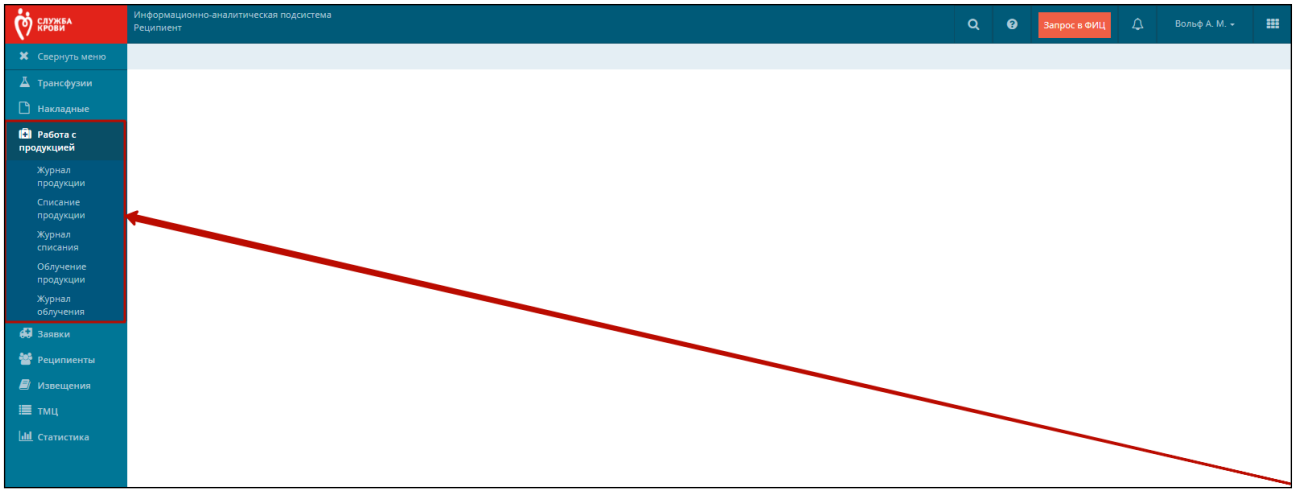


Рисунок 117 – Раздел Работа с продукцией

Раздел Работа с продукцией содержит следующие подразделы:

– Журнал продукции
– Списание продукции
– Журнал списания
– Облучение продукции
– Журнал облучения

Журнал продукции

Подраздел Журнал продукции:

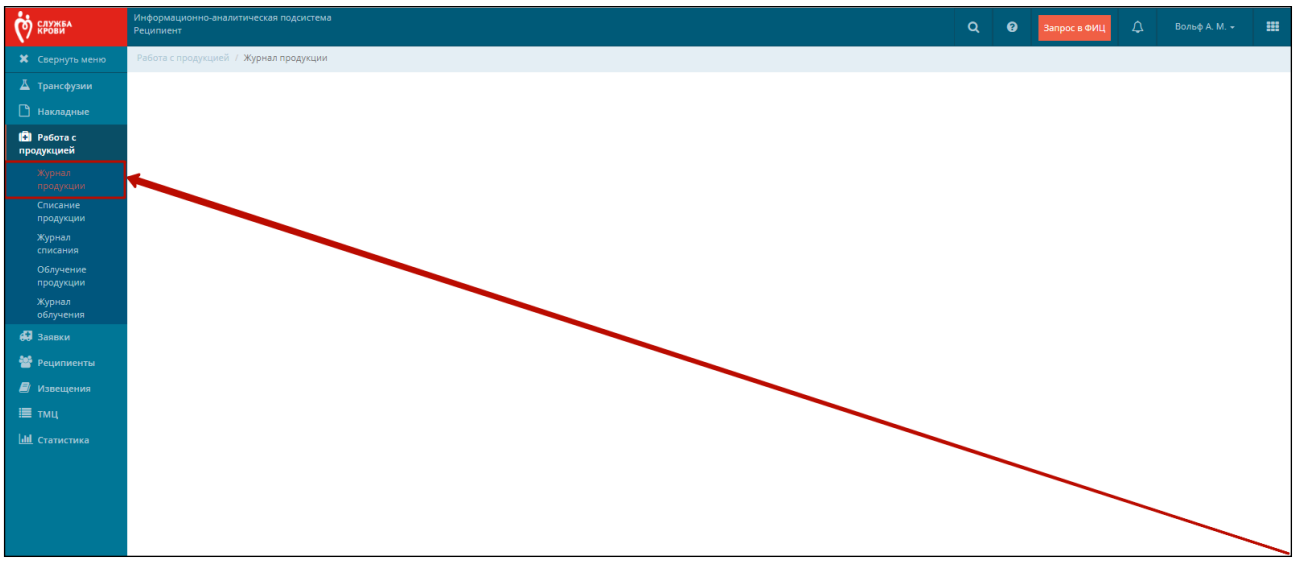


Рисунок 118 – Подраздел Журнал продукции

Подраздел содержит Журнал продукции и инструменты по работе с ним (поиск, просмотр: информации о хранении, истории продукта, истории изменений, сортировку, списание, возврат поставщику, печать журналов учета).

Отчеты подраздела:

– Журнал учета (494/у-1)

– Журнал учета (494-1/у)

Меню подраздела:

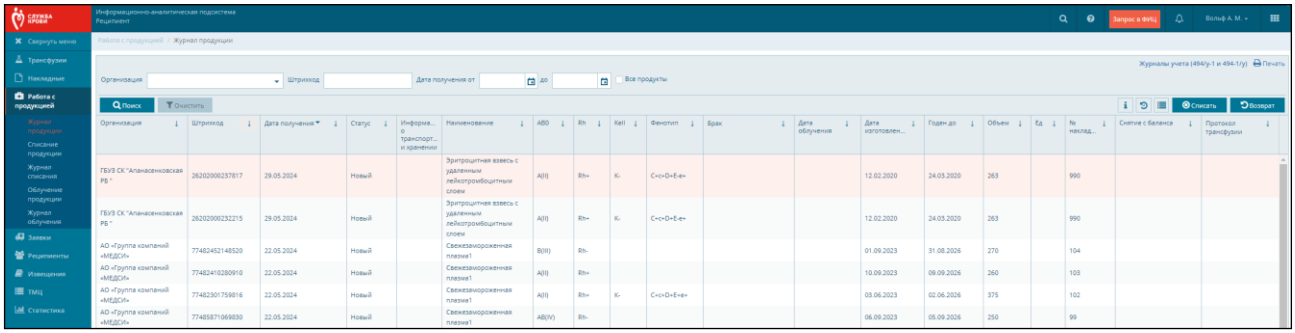


Рисунок 119 – Меню подраздела

Элементы меню:

Элемент меню	Описание
Журналы учета (494/у-1 и 494-1/у)	**Меню журналов** В меню представлен перечень журналов подраздела
Печать	**Печать** По пиктограмме доступна печать выбранного журнала
Поиск	**Поиск** По кнопке осуществляется поиск продукции
Очистить	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтров поиска продукции
	Информация о хранении По пиктограмме доступно редактирование информации о хранении выбранного продукта
	История продукта По пиктограмме доступен просмотр истории выбранного продукта
	Просмотр истории изменений По пиктограмме доступен просмотр истории изменений выбранного продукта
Списать	**Списать продукт** По кнопке производится списание выбранного продукта

Элемент меню	Описание
Возврат	**Возврат продукта поставщику** По кнопке производится возврат выбранного продукта поставщику
↓	**Сортировать** По пиктограмме доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию, фильтрация данных, а также настройка количества отображаемых колонок

Для поиска продуктов необходимо заполнить поле или поля поиска:

– Организация
– Штрихкод
– Дата получения от … до …

и нажать кнопку Поиск (Поиск).

По кнопке Очистить (Очистить) производится очистка фильтров поиска продуктов.

Настройка внешнего вида Журнала продукции осуществляется в строке с назанием колонок:

– Организация
– Штрихкод
– Дата получения
– Статус
– Наименование
– АВ0
– Rh
– Kell
– Фенотип
– Брак
– Дата облучения
– Дата изготовления
– Годен до
– Объем
– Ед.
– № накладной
– Снятие с баланса
– Протокол трансфузии

По пикторгамме (Сортировать) доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию (для выбранной колонки), фильтрация данных, а также настройка количества отображаемых колонок:

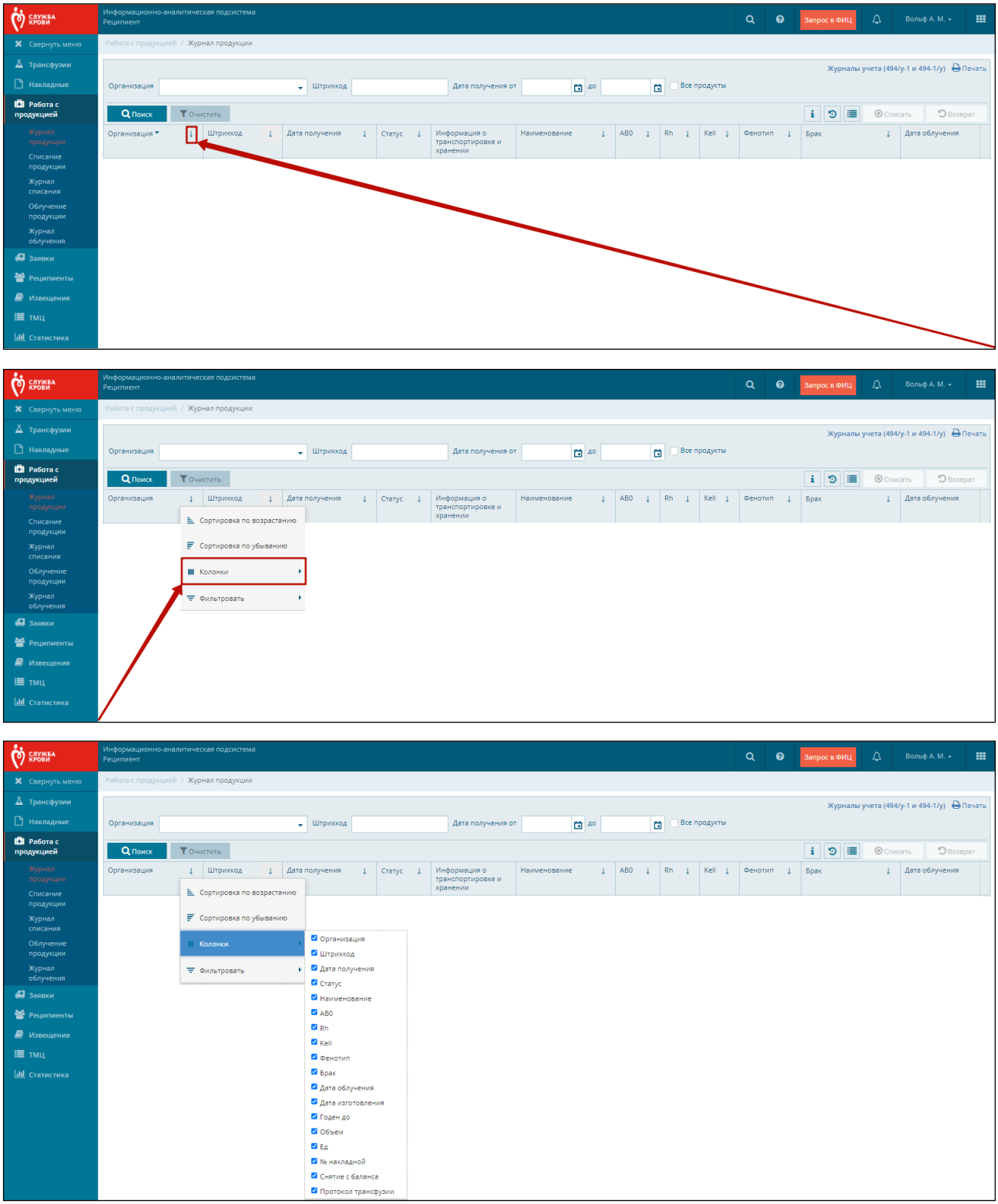


Рисунок 120 – Настройка внешнего вида Журнала продукции

Для выбранного из Журнала продукции продукта доступны следующие операции:

– Просмотр и редактирование информации о хранении
– Просмотр истории продукта
– Просмотр истории изменений
– Списание продукта
– Возврат продукта поставщику

Просмотр и редактирование информации о хранении выбранного продукта осуществляются по пиктограмме (Информация о хранении):

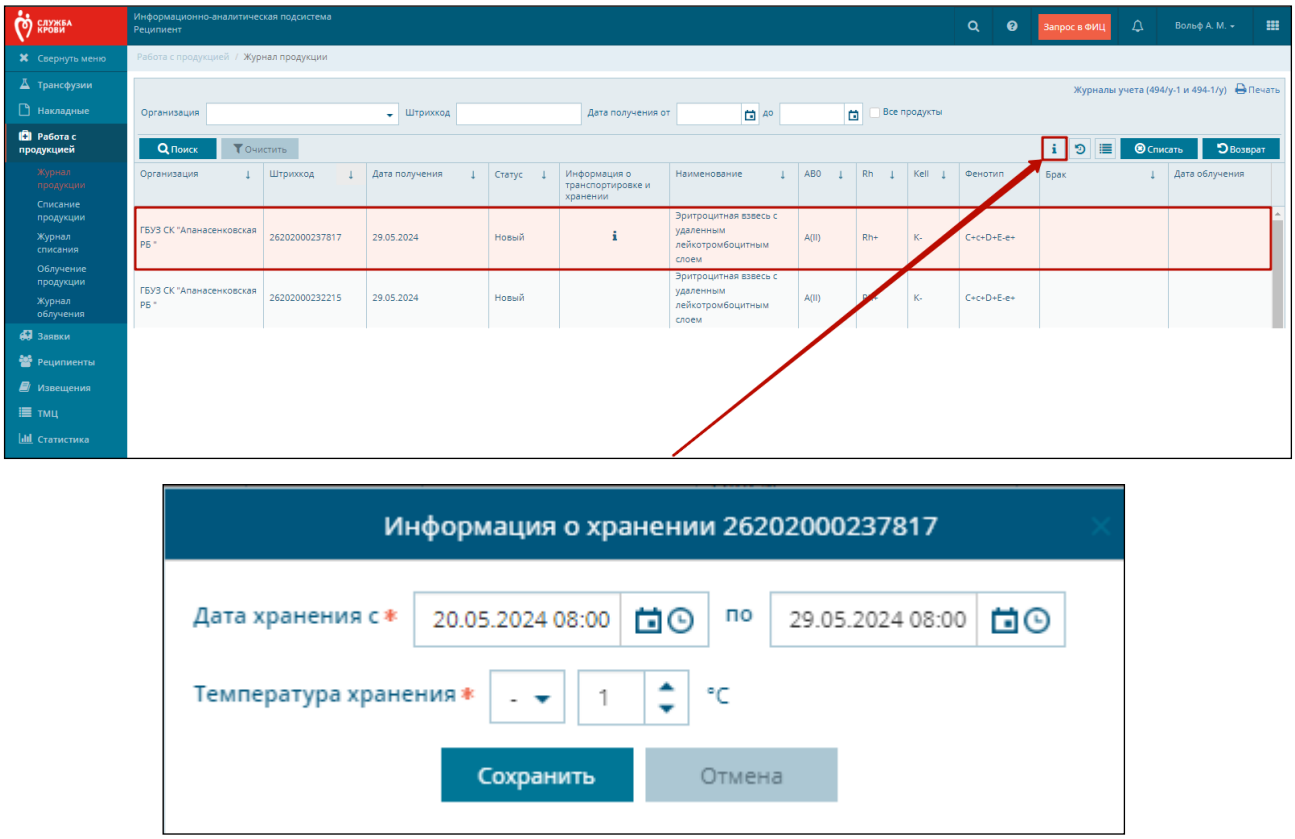


Рисунок 121 – Просмотр и редактирование информации о хранении продукта

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.

Просмотр истории выбранного продукта осуществляется по пиктограмме (История продукта):

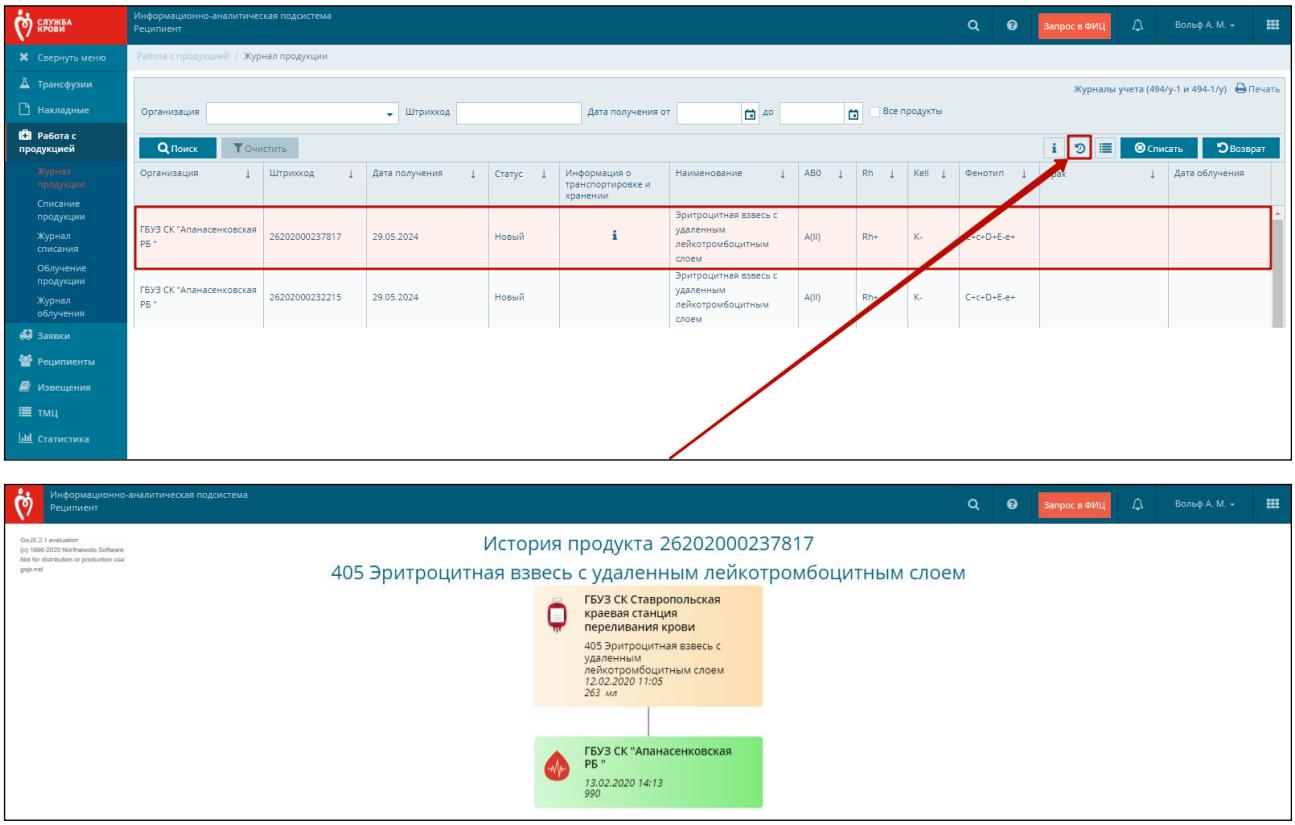
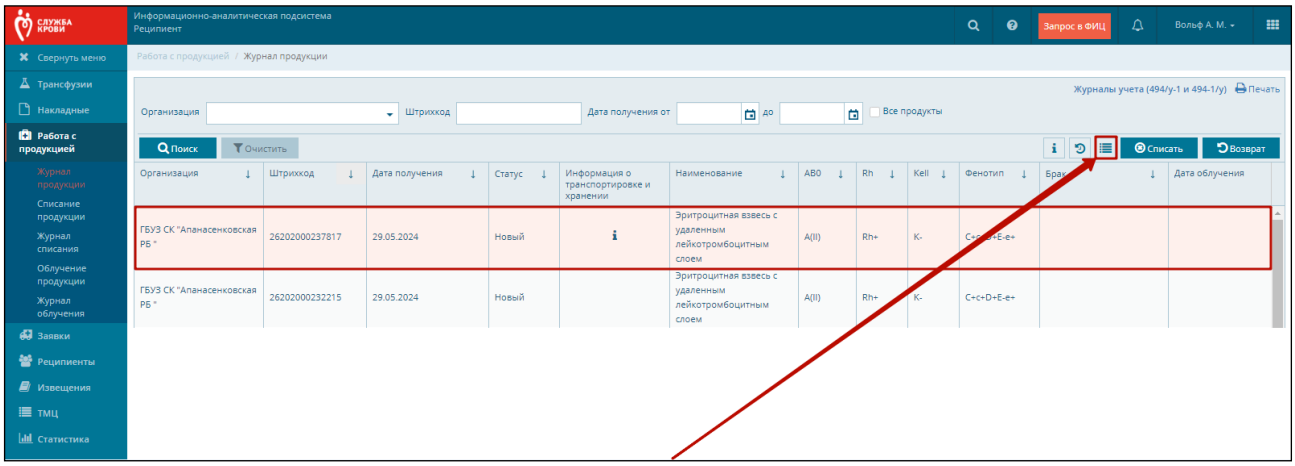


Рисунок 122 – Просмотр истории продукта

Просмотр истории изменений выбранного продукта осуществляется по пиктограмме  (Просмотр истории изменений):



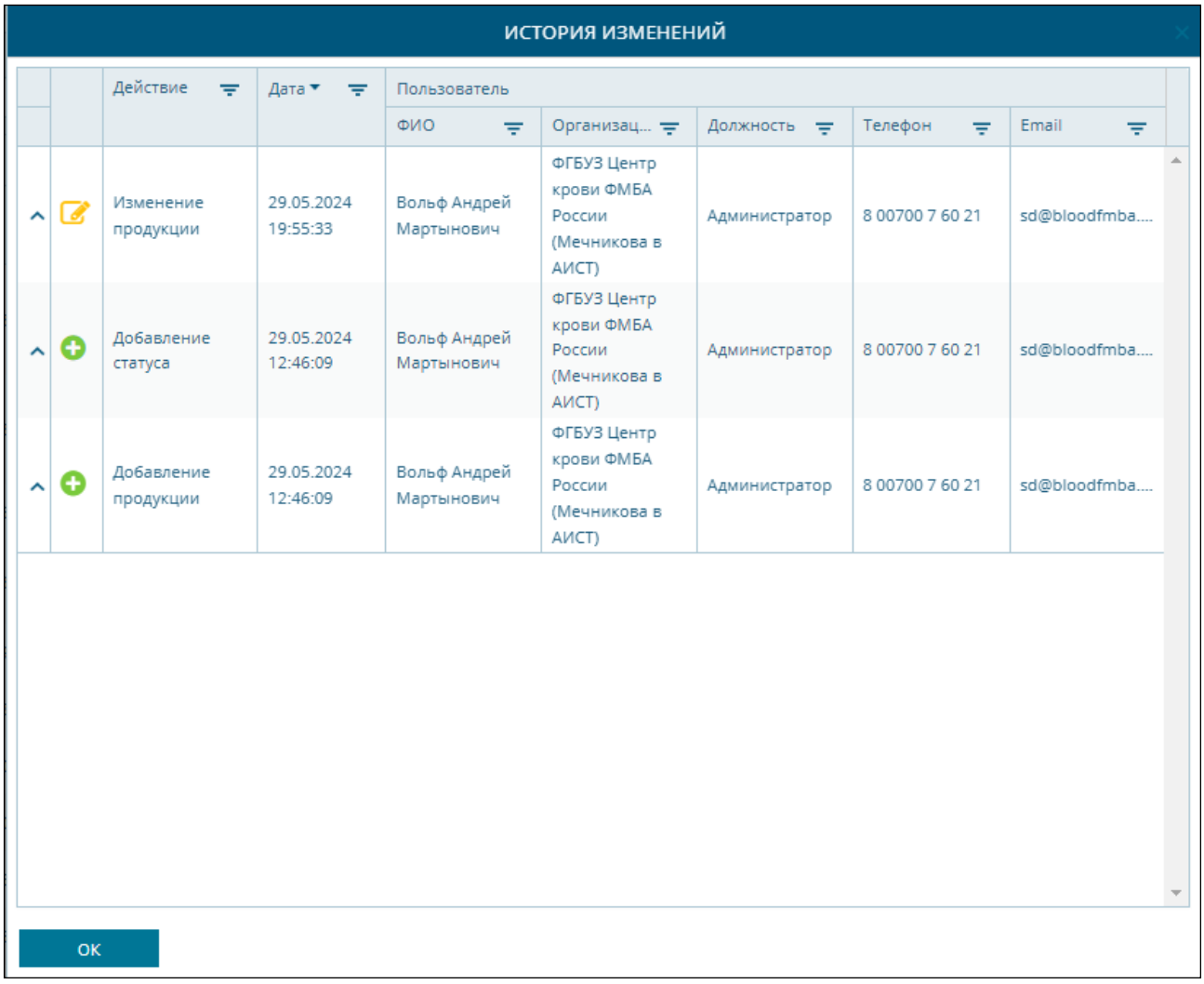


Рисунок 123 – Просмотр истории изменений продукта

Списание выбранного продукта производится по кнопке Списать (Списать продукт):

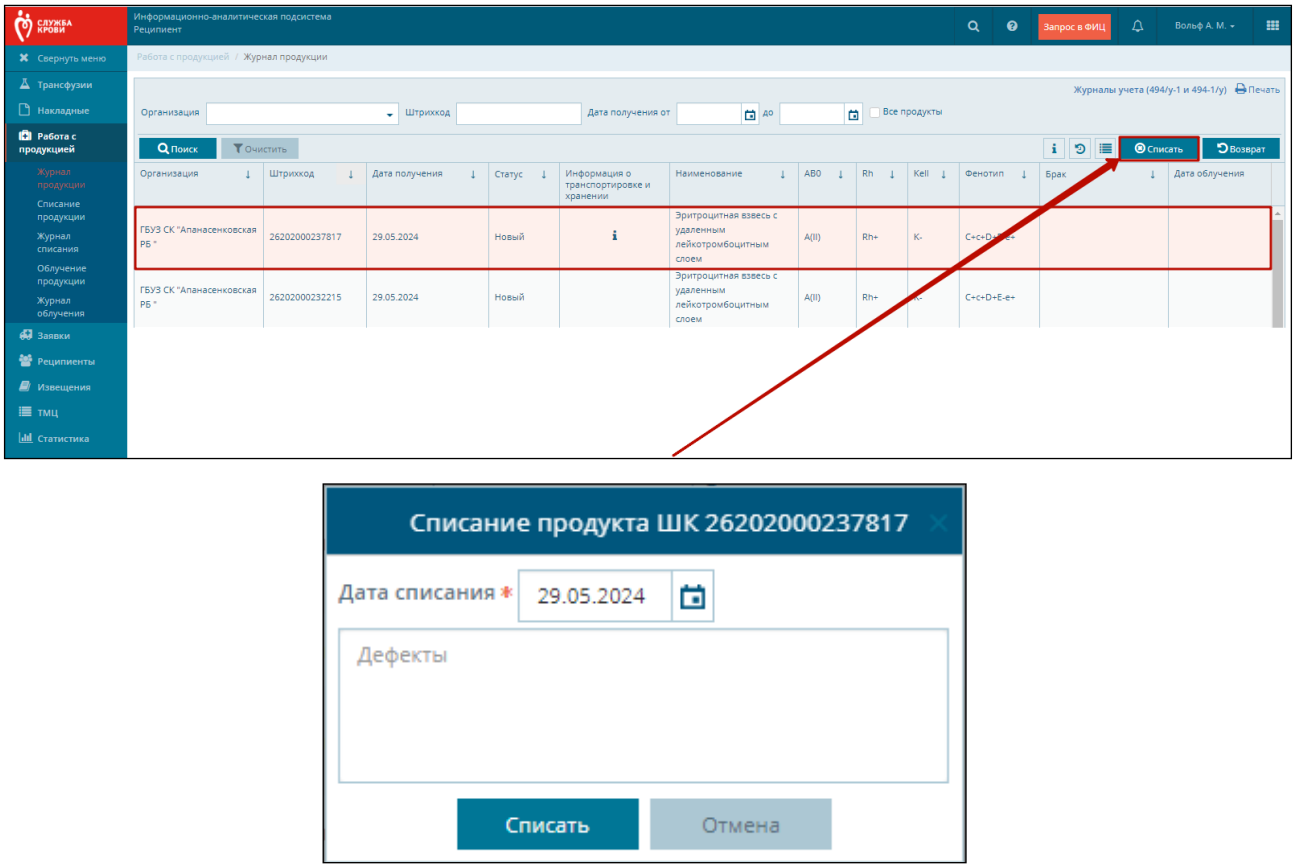


Рисунок 124 – Списание продукта

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.

Возврат выбранного продукта поставщику производится по кнопке Возврат (Возврат продукта поставщику):

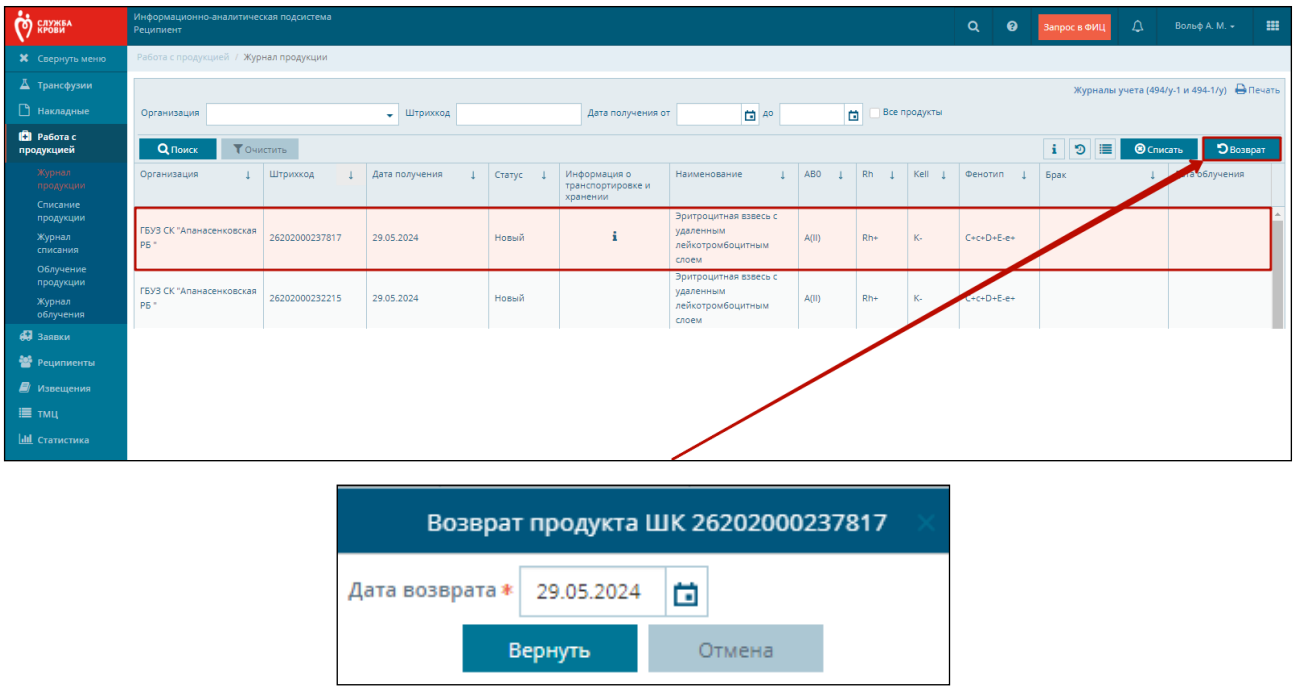


Рисунок 125 – Возврат продукта поставщику

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.

Также в реестре доступен просмотр информации о транспортировке продукта. Просмотр информации о транспортировке и хранении выбранного продукта осуществляется по пиктограмме  (Информация о транспортировке):

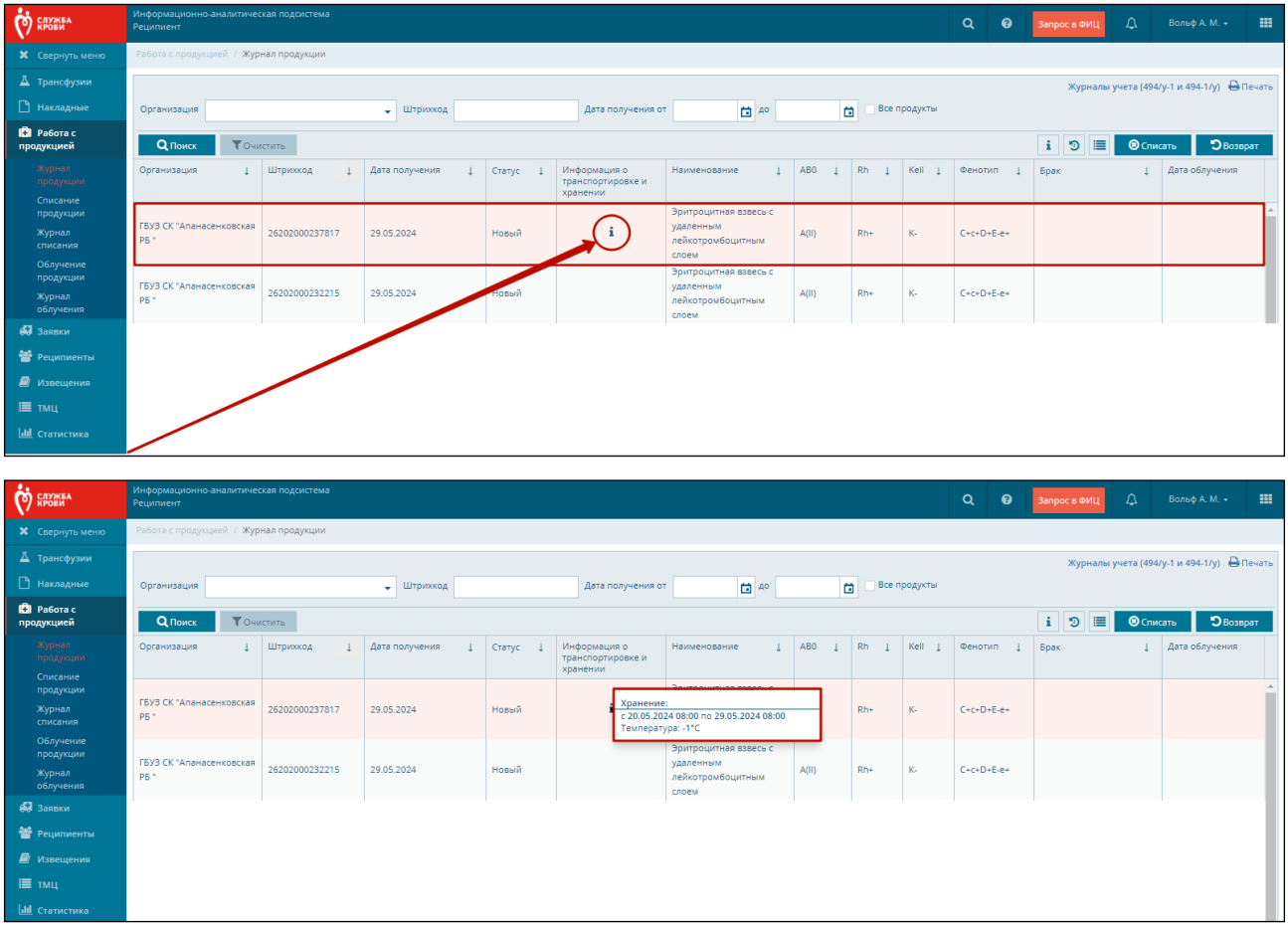


Рисунок 126 – Просмотр информации о транспортировке продукта

Журналы учета (Формы 494/у-1 и 494-1/у)

Формирование журналов учета (формы 494/у-1 и 494-1/у) производится по пиктограмме Печать (Печать):

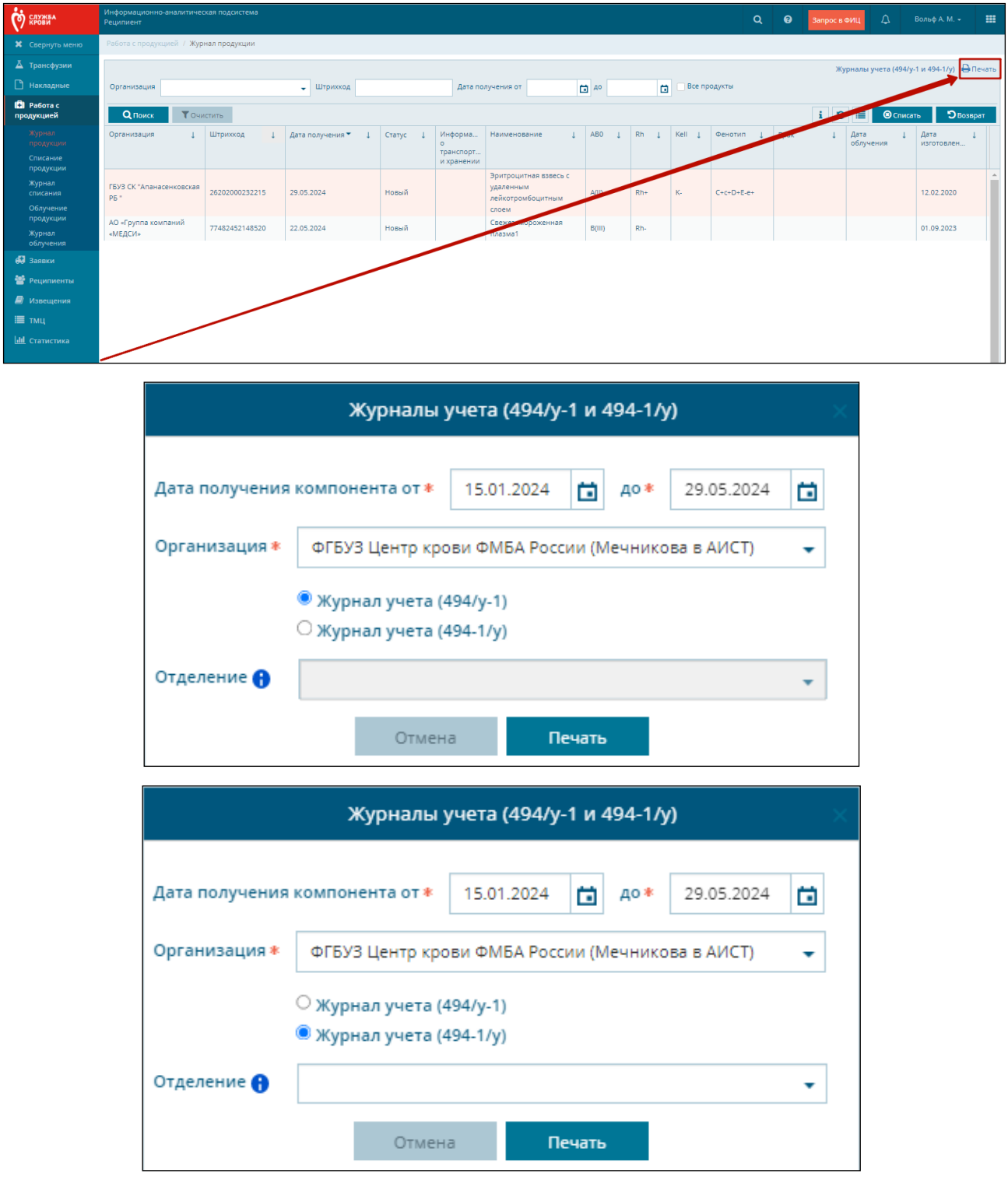


Рисунок 127 – Формирование журналов учета (формы 494/у-1 и 494-1/у)

Поля отмеченные * обязательны к заполнению. В окне параметров журналов необходимо выбрать требуемый тип журнала учета и нажать кнопку Печать (Печать).

Унифицированная форма медицинской документации № 494/у-1, утверждена приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 1157н

ЖУРНАЛ

учета поступления и выдачи донорской крови и (или) ее компонентов для клинического использования в кабинете (отделении) трансфузиологии

ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)

(наименование структурного подразделения медицинской организации)

за период с 15.01.2024 по 29.05.2024

№ п/п	Информация о поступивших донорской крови и ее компонентах в кабинет (отделение) трансфузиологии										Информация о выдаче донорской крови и ее компонентов в структурное подразделение							Дата трансфузии или возврата невостребованных компонентов крови
	Фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись работника, получившего компонент	Дата получения компонента	Наименование компонента крови, количество (мл)	Идентификационный номер	Дата заготовки	Группа крови по системе АВ0	Резус-принадлежность	Антигены эритроцитов C, c, E, e	Антиген-K1 системы Kell	Наименование организации, осуществившей заготовку компонента донорской крови	Дата выдачи в структурное подразделение	Наименование структурного подразделения	Фамилия, имя, отчество (при наличии) реципиента (полностью)	Номер истории болезни	Группа крови реципиента по системе АВ0; резус-принадлежность	Антигены эритроцитов C, c, E, e, K1	Фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись работника структурного подразделения, получившего компонент донорской крови	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Вольф Андрей Мартынович	27.01.2024	Свежезамороженная плазма1, 400 мл.	40022334024010	18.12.2023	A(II)	Rh+											01.01.2024
2	Вольф Андрей Мартынович	27.01.2024	Концентрат тромбоцитов, полученный методом афереза, лейкоредуцированный, 444 мл. 2 ед. (3.00x10^10)	77487596630101	26.01.2024	O(I)	Rh-			ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)								31.01.2024
3		06.02.2024	Свежезамороженная плазма1, 450 мл.	77052332342300	22.11.2023	O(I)	Rh+			УРАМН Гематологический научный центр РАМН г. Москва								26.04.2024
4		06.02.2024	Свежезамороженная плазма1, 320 мл.	77482314725600	12.10.2023	O(I)	Rh+		K-	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)								26.04.2024
5		06.03.2024	Кровь консервированная, 400 мл.	16122490428400	28.02.2024	O(I)	Rh+											26.04.2024
6	Вольф Андрей Мартынович	05.04.2024	Кровь консервированная, 450 мл.	77482415151510	01.04.2024	A(II)	Rh+			ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	06.04.2024		Иванов Мирослав	222	A(II) Rh+		Миронова	
7	Вольф Андрей Мартынович	09.04.2024	Кровь консервированная, 360 мл.	77052400051110	02.04.2024	A(II)	Rh+			УРАМН Гематологический научный центр РАМН г. Москва	10.04.2024		Амолькина Ольга Дмитриевна	06082021	A(II) Rh+	C+c+Cw+DpE +e+ K-k+	Доронин А.И.	
8	Вольф Андрей Мартынович	09.04.2024	Кровь консервированная, 300 мл.	77052400051210	02.04.2024	A(II)	Rh+			УРАМН Гематологический научный центр РАМН г. Москва								
9	Вольф Андрей Мартынович	09.04.2024	Свежезамороженная плазма1, 350 мл.	77052400051010	02.04.2024	A(II)	Rh+			УРАМН Гематологический научный центр РАМН г. Москва								
10	Вольф Андрей Мартынович	24.04.2024	Свежезамороженная плазма (фильтрованная), 400 мл.	77482423904800	24.04.2024	O(I)	Rh-			ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)								
11	Вольф Андрей Мартынович	24.04.2024	Свежезамороженная плазма (облученная), 400 мл.	77482434850311	24.04.2024	A(II)	Rh-			ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)								
12	Вольф Андрей Мартынович	22.05.2024	Кровь консервированная, 200 мл.	77482458965300	22.05.2024	O(I)	Rh-			ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)								24.05.2024

Руководитель организации Петракиовская Ольга Валерьевна

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Рисунок 128 – Журнал учета (форма 494/у-1)

Унифицированная форма медицинской документации № 494-1/у, утверждена приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 1157н

ЖУРНАЛ

учета поступления и выдачи донорской крови и (или) ее компонентов для клинического использования в кабинете (отделении) трансфузиологии

ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)

(наименование структурного подразделения медицинской организации)

за период с 15.01.2024 по 29.05.2024

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись работника, получившего компонент	Дата получения компонента	Информация о донорской крови и ее компонентах								Информация о проведенной трансфузии									Дата утилизации или возврата невостребованных компонентов крови
			Наименование компонента крови, количество (мл)	Идентификационный номер	Дата заготовки	Группа крови по системе АВ0	Резус-принадлежность	Антигены эритроцитов C, c, E, e	Антиген-K1 системы Kell	Наименование организации, осуществившей заготовку компонента донорской крови	Фамилия, имя, отчество (при наличии) реципиента (полностью)	Номер истории болезни	Показания к трансфузии	Группа крови реципиента по системе АВ0; резус-принадлежность	Антигены эритроцитов C, c, E, e, K1	Дата трансфузии	Посттрансфузионные реакции и осложнения	Фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись врача, проводившего трансфузию компонента крови	Фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись медсестры	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1	Вольф Андрей Мартынович	27.01.2024	Свежезамороженная плазма1, 400 мл.	40022334024010	18.12.2023	A(II)	Rh+													01.01.2024
2	Вольф Андрей Мартынович	27.01.2024	Концентрат тромбоцитов, полученный методом афереза, лейкоредуцированный, 444 мл. 2 ед. (3.00x10^10)	77487596630101	26.01.2024	O(I)	Rh-			ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)										31.01.2024
3		06.02.2024	Свежезамороженная плазма1, 450 мл.	77052332342300	22.11.2023	O(I)	Rh+			УРАМН Гематологический научный центр РАМН г. Москва										26.04.2024
4		06.02.2024	Свежезамороженная плазма1, 320 мл.	77482314725600	12.10.2023	O(I)	Rh+		K-	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)										26.04.2024
5		06.03.2024	Кровь консервированная, 400 мл.	16122490428400	28.02.2024	O(I)	Rh+													26.04.2024
6	Вольф Андрей Мартынович	05.04.2024	Кровь консервированная, 450 мл.	77482415151510	01.04.2024	A(II)	Rh+			ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Иванов Мирослав	222	Выраженная коагулопатия	A(II) Rh+		06.04.2024		Миронова		
7	Вольф Андрей Мартынович	09.04.2024	Кровь консервированная, 360 мл.	77052400051110	02.04.2024	A(II)	Rh+			УРАМН Гематологический научный центр РАМН г. Москва	Амолькина Ольга Дмитриевна	06082021	Анемии, сопровождающие хрон. заболевания	A(II) Rh+	C+c+Cw+DpE+e+ K-k+	10.04.2024		Доронин А.И.		
8	Вольф Андрей Мартынович	22.05.2024	Кровь консервированная, 200 мл.	77482458965300	22.05.2024	O(I)	Rh-			ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)										24.05.2024

Руководитель организации Петракновская Ольга Валерьевна

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Рисунок 129 – Журнал учета (форма 494-1/у)

Приложение N 14
к приказу Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 27 октября 2020 г. N 1157н

ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ УНИФИЦИРОВАННОЙ ФОРМЫ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ N 494/У-1 "ЖУРНАЛ УЧЕТА ПОСТУПЛЕНИЯ КРОВИ И (ИЛИ) ЕЕ КОМПОНЕНТОВ И ИХ КЛИНИЧЕСКОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ"

1. Унифицированная форма медицинской документации N 494/у-1 "Журнал учета и выдачи донорской крови и (или) ее компонентов для клинического использования в кабинете (отделении) трансфузиологии" (далее - Журнал) ведется медицинским работником со средним профессиональным образованием в кабинете (отделении) трансфузиологии медицинской организации, осуществляющей клиническое использование донорской крови и (или) ее компонентов (далее - соответственно кабинет (отделение), медицинская организация), для обеспечения прослеживаемости данных о поступлении донорской крови и (или) ее компонентов из медицинской организации государственной системы здравоохранения, организации федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, осуществляющей заготовку и хранение донорской крови и (или) ее компонентов, в кабинет (отделение), а также о выдаче донорской крови и (или) ее компонентов из кабинета (отделения) в структурное подразделение медицинской организации для осуществления трансфузий.

2. Журнал заполняется в форме электронного документа, в соответствии с порядком организации системы документооборота в сфере охраны здоровья в части ведения медицинской документации в форме электронных документов [1] или при отсутствии технической возможности на бумажном носителе.

3. В строке "Наименование медицинской организации" указывается наименование медицинской организации, осуществляющей клиническое использование донорской крови и ее компонентов, согласно учредительным документам медицинской организации.

4. При заполнении Журнала:

4.1. В графе 1 Журнала обозначается порядковый номер записи.

4.2. В графах 2 - 11 Журнала указывается информация о поступивших донорской крови и (или) ее компонентов в кабинет (отделение) из организации службы крови или возвращенных из структурных подразделений.

4.3. В графе 2 Журнала указываются полностью фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись медицинского работника кабинета (отделения), получившего компонент донорской крови из организации службы крови, осуществившей заготовку указанного компонента донорской крови (записи заверяются подписью медицинского работника, получившего компонент донорской крови).

4.4. В графе 3 Журнала указывается дата получения донорской крови и (или) ее компонентов работником кабинета (отделения).

4.5. Графы 4 - 11 содержат информацию о донорской крови и ее компонентах, поступивших в кабинет (отделение).

4.6. В графе 4 Журнала указывается наименование поступившего компонента донорской крови и его количество, в миллилитрах.

4.7. В графе 5 Журнала указывается идентификационный номер донорской крови и ее компонента.

4.8. В графе 6 Журнала указывается дата проведения заготовки донорской крови и (или) ее компонентов.

4.9. В графах 7 - 10 Журнала указывается информация о донорской крови и ее компонентах (группа крови по системе АВ0, резус-принадлежность, а также антигены эритроцитов C, c, E, e, K1, при наличии такой информации).

4.10. В графе 11 Журнала указывается полное либо сокращенное наименование организации, осуществившей заготовку донорской крови и ее компонентов.

4.11. В графах 12 - 18 Журнала указывается информация о выдаче донорской крови и ее компонентов в структурное подразделение для клинического использования.

4.12. В графе 12 Журнала указываются дата (число, месяц, год) выдачи донорской крови и ее компонентов.

4.13. В графе 13 Журнала указывается наименование структурного подразделения, в которое направлены донорская кровь и ее компоненты.

4.14. В графе 14 Журнала указываются полностью фамилия, имя, отчество (при наличии) реципиента.

4.15. В графе 15 Журнала идентификационный номер медицинской документации, отражающей состояние здоровья реципиента.

4.16. В графах 16 и 17 Журнала указываются результаты исследования крови реципиента (группа крови по системе АВ0, резус-принадлежность, антигены C, c, E, e (в случае определения), K1).

4.17. В графе 18 Журнала указывается полностью фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись работника структурного подразделения, получившего компонент донорской крови и ее компонентов.

4.18. Графа 19 Журнала указывается дата трансфузии или возврата в кабинет (отделение) трансфузиологии невостребованных компонентов донорской крови.

5. Журнал на бумажном носителе должен быть пронумерован, прошнурован, подписан руководителем медицинской организации и скреплен печатью.

1] Пункт 11 части 2 статьи 14 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"

Приложение N 16
к приказу Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 27 октября 2020 г. N 1157н

ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ УНИФИЦИРОВАННОЙ ФОРМЫ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ N 494-1/У "ЖУРНАЛ УЧЕТА ПОСТУПЛЕНИЯ КРОВИ И (ИЛИ) ЕЕ КОМПОНЕНТОВ И ИХ КЛИНИЧЕСКОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ"

1. Унифицированная форма медицинской документации N 494-1/у "Журнал учета поступления крови и (или) ее компонентов и их клинического использования" (далее - Журнал) ведется медицинским работником со средним профессиональным образованием в структурном подразделении медицинской организации, осуществляющем клиническое использование донорской крови и (или) ее компонентов (далее - структурное подразделение) для обеспечения прослеживаемости донорской крови и ее компонентов, переданных в структурное подразделение для осуществления трансфузий.

2. Журнал заполняется в форме электронного документа, в соответствии с порядком организации системы документооборота в сфере охраны здоровья в части ведения медицинской документации в форме электронных документов [1] или при отсутствии технических возможностей на бумажном носителе.

3. В строке "наименование структурного подразделения медицинской организации" Журнала указывается наименование структурного подразделения медицинской организации, получившего компоненты донорской крови для трансфузии, согласно учредительным документам.

4. При заполнении Журнала:

4.1. В графе 1 Журнала обозначается порядковый номер записи.

4.2. Графы 2 - 11 Журнала заполняются при поступлении донорской крови и (или) ее компонентов в структурное подразделение.

4.3. В графе 2 Журнала указываются полностью фамилия, имя, отчество, подпись медицинского работника структурного подразделения, получившего компонент донорской крови из кабинета (отделения) трансфузиологии (записи заверяются подписью медицинского работника, получившего компонент донорской крови).

4.4. В графе 3 Журнала указывается дата получения донорской крови и (или) ее компонентов работником структурного подразделения.

4.5. Графы 4 - 11 содержат информацию о донорской крови и ее компонентах, переданных для клинического использования в структурные подразделения.

4.6. В графе 4 Журнала указывается наименование поступившего компонента донорской крови и его количество, в миллилитрах.

4.7. В графе 5 Журнала указывается идентификационный номер донорской крови и ее компонента.

4.8. В графе 6 Журнала указывается дата проведения заготовки донорской крови и (или) ее компонентов.

4.9. В графах 7 - 10 Журнала указывается информация о донорской крови и ее компонентах (группа крови по системе АВ0, резус-принадлежность, а также антигены эритроцитов C, c, E, e, K1, при наличии такой информации).

4.10. В графе 11 Журнала указывается полное либо сокращенное наименование организации, осуществившей заготовку донорской крови и (или) ее компонентов.

4.11. В графах 12 - 21 Журнала указывается информация о проведенной трансфузии.

4.12. В графе 12 Журнала указываются полностью фамилия, имя, отчество (при наличии) реципиента.

4.13. В графе 13 Журнала указывается идентификационный номер медицинской документации, отражающей состояние здоровья реципиента.

4.14. В графе 14 Журнала указываются медицинские показания к трансфузии.

4.15. В графах 15 и 16 Журнала указываются результаты исследования крови реципиента (группа крови по системе АВ0, резус-принадлежность, антигены C, c, E, e (в случае определения), K1).

4.16. В графе 17 Журнала указывается дата (число, месяц, год) проведенной трансфузии.

4.17. В графе 18 Журнала указываются реакции и осложнения, возникшие у реципиента в связи с трансфузией донорской крови и (или) ее компонентов (при наличии).

4.18. Графы 19 и 20 Журнала указывается полностью фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись врача, проводившего трансфузию, а также фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись медицинской сестры.

4.19. В графе 21 Журнала указывается дата утилизации или возврата в кабинет (отделение) трансфузиологии невостребованных компонентов донорской крови.

5. Журнал на бумажном носителе должен быть пронумерован, прошнурован, подписан руководителем медицинской организации и скреплен печатью.

1] Пункт 11 части 2 статьи 14 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"

Списание продукции / Акт списания

Доступ в подраздел осуществляется из вертикального меню модуля:

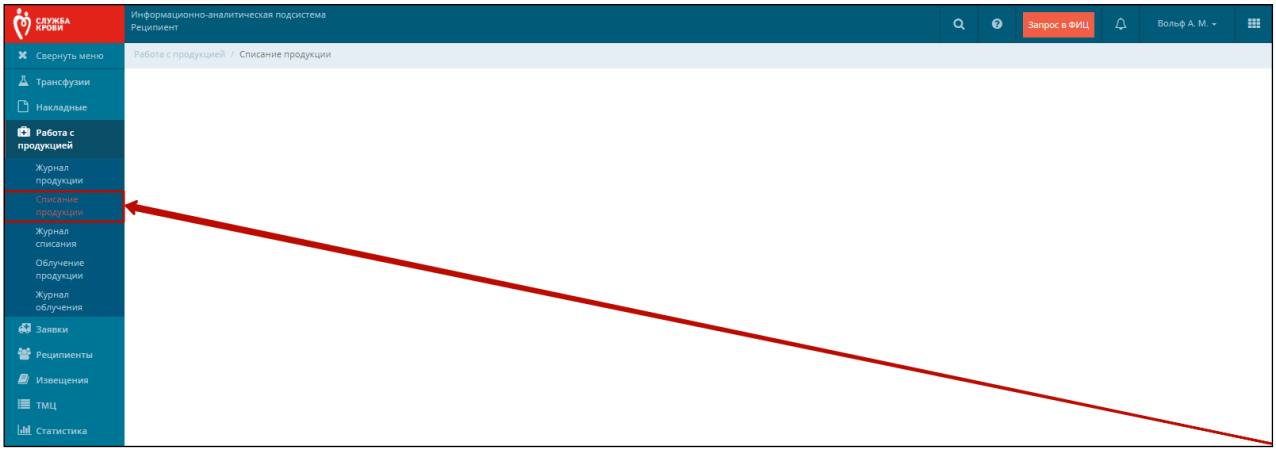


Рисунок 130 – Подраздел Списание продукции

Общий вид подраздела:

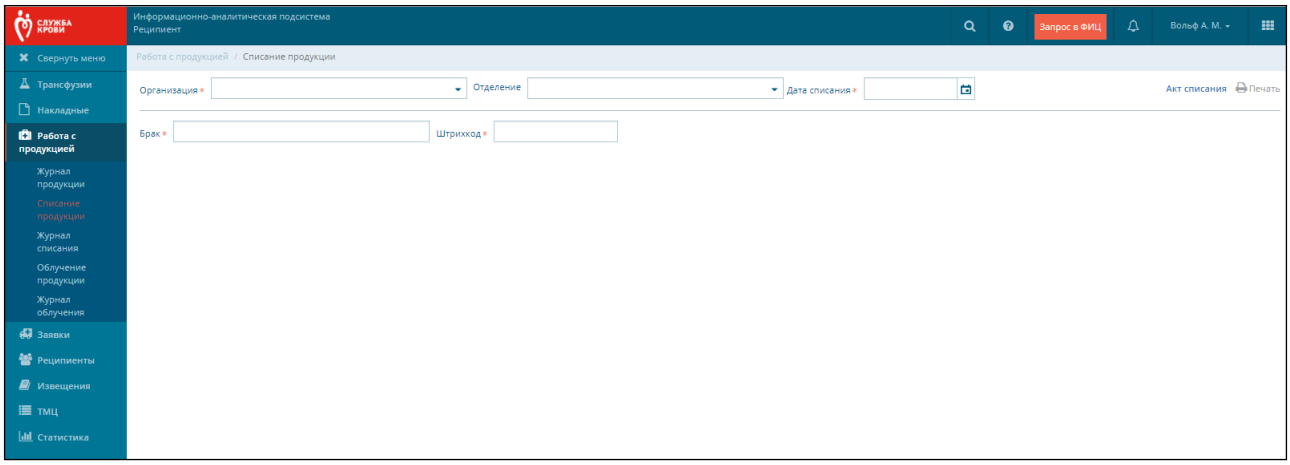


Рисунок 131 – Общий вид подраздела

Для списания продукции необходимо заполнить поля, отмеченные *:

– Организация

– Дата списания

– Брак

– Штрихкод

и нажать пиктограмму Печать (Печать):

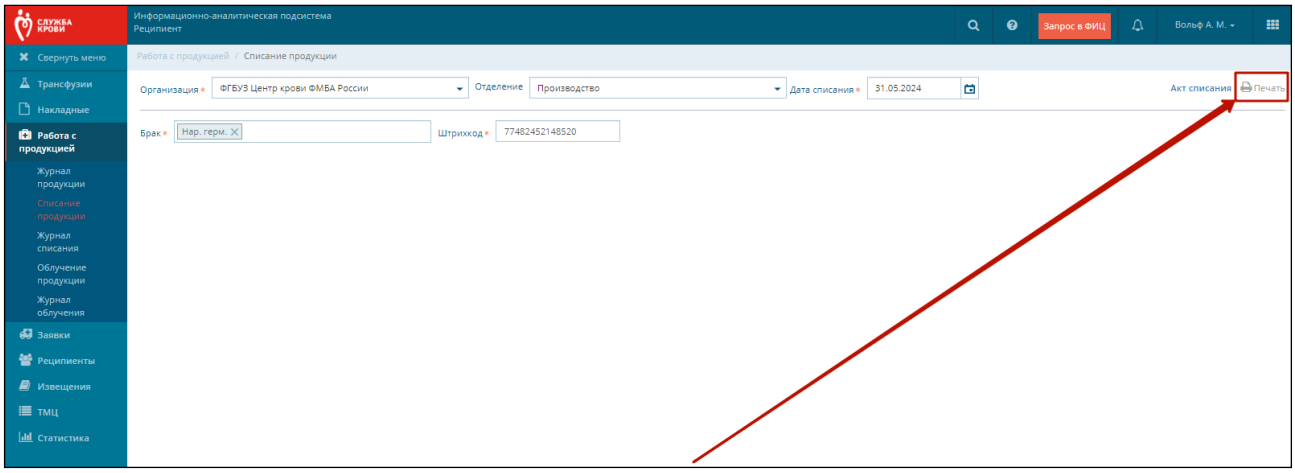
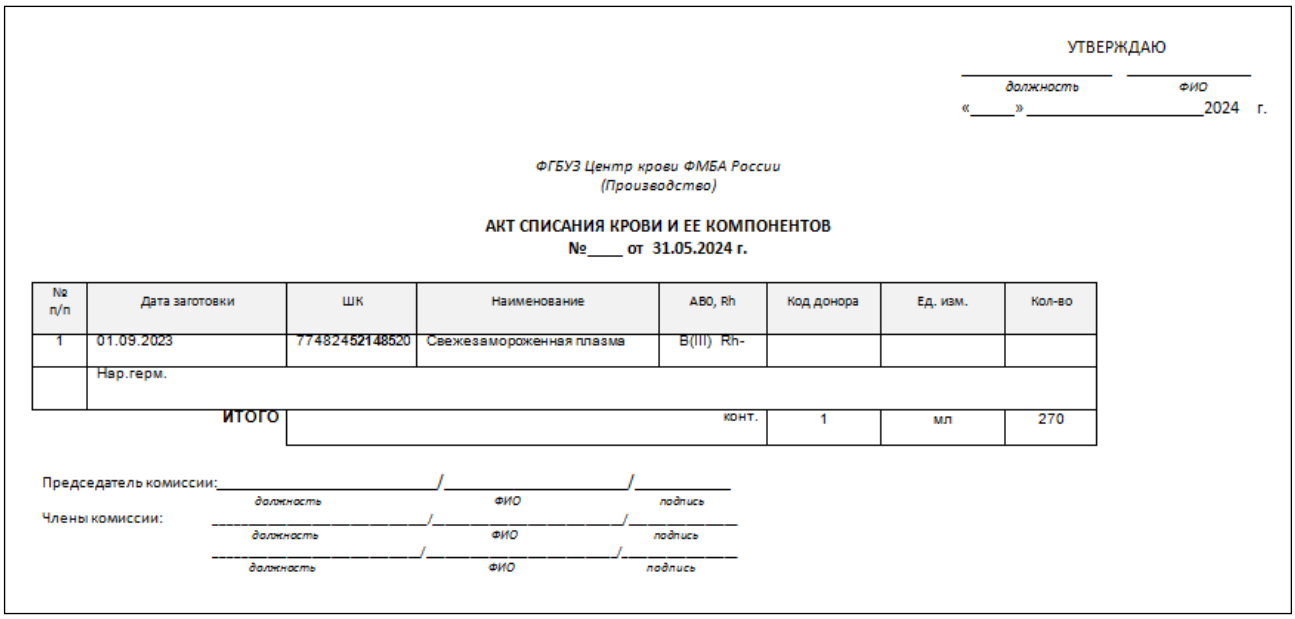


Рисунок 132 – Списание продукции

Акт списания крови и ее компонентов:



УТВЕРЖДАЮ

_____ _____

должность *ФИО*

«____» _____ 2024 г.

ФГБУЗ Центр крови ФМБА России
(Производство)

АКТ СПИСАНИЯ КРОВИ И ЕЕ КОМПОНЕНТОВ
№____ от 31.05.2024 г.

№ п/п	Дата заготовки	ШК	Наименование	АВ0, Rh	Код донора	Ед. изм.	Кол-во
1	01.09.2023	77482452148520	Свежезамороженная плазма	B(III) Rh-			
	Нар.герм.						
ИТОГО				конт.	1	мл	270

Председатель комиссии: _____/_____/_____
должность *ФИО* *подпись*

Члены комиссии: _____/_____/_____
должность *ФИО* *подпись*

_____/_____/_____
должность *ФИО* *подпись*

Рисунок 133 – Акт списания крови и ее компонентов

Журнал списания

Доступ в подраздел осуществляется из вертикального меню модуля:

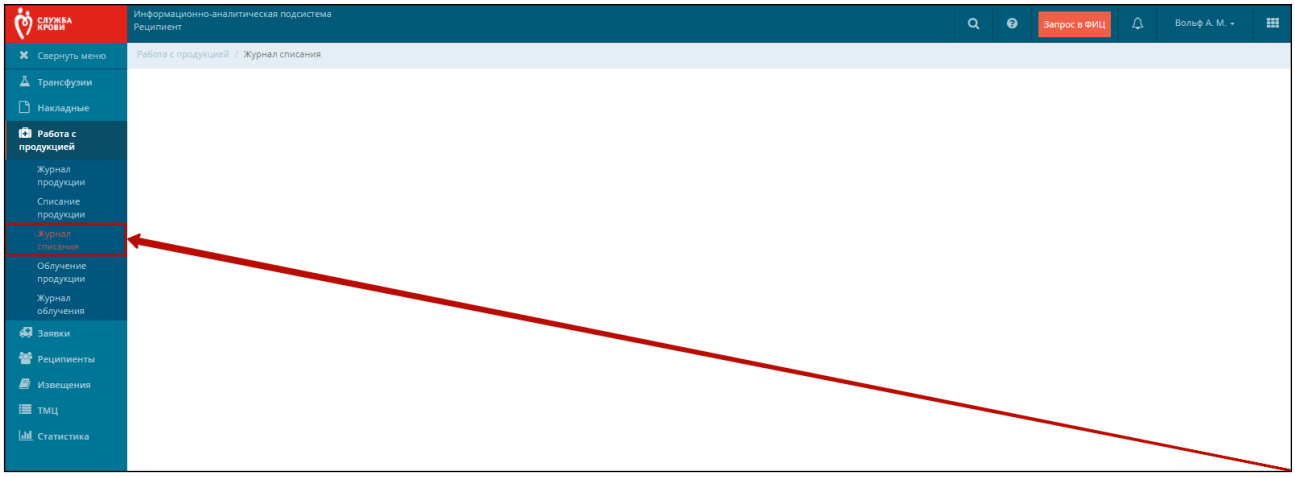


Рисунок 134 – Подраздел Журнал списания

Общий вид подраздела:

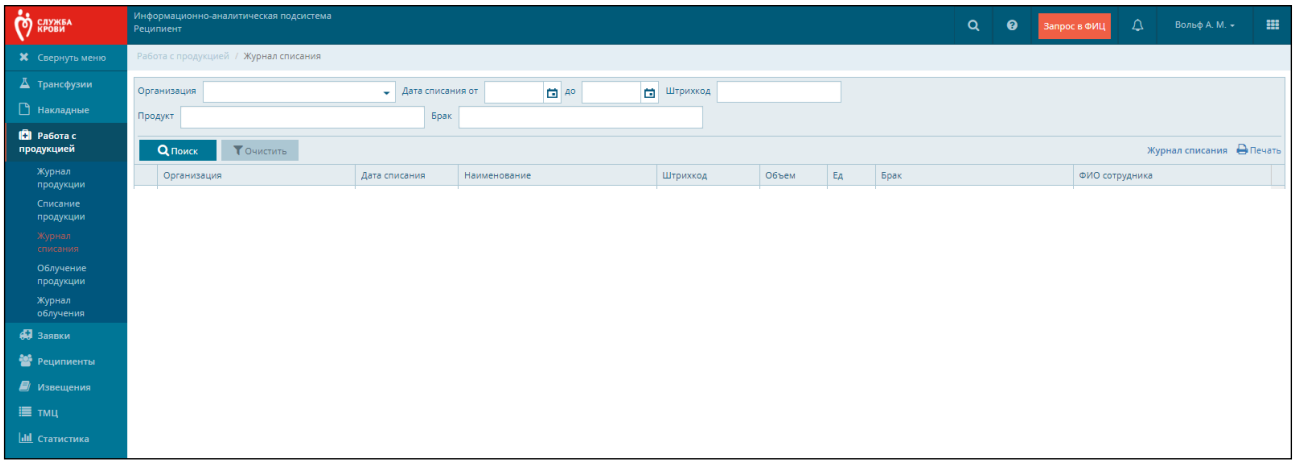
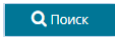


Рисунок 135 – Подраздел Журнал списания

Для поиска информации о списаниях необходимо заполнить поле или поля поиска:

– Организация
– Дата списания от… до…
– Штрихкод
– Продукт
– Брак

и нажать кнопку 

(Поиск).

По кнопке 

(Очистить) производится очистка фильтров поиска.

По пиктограмме Печать (Печать) открывается окно параметров отчета, для выбора отчетного периода и организации по которым формируется отчет:

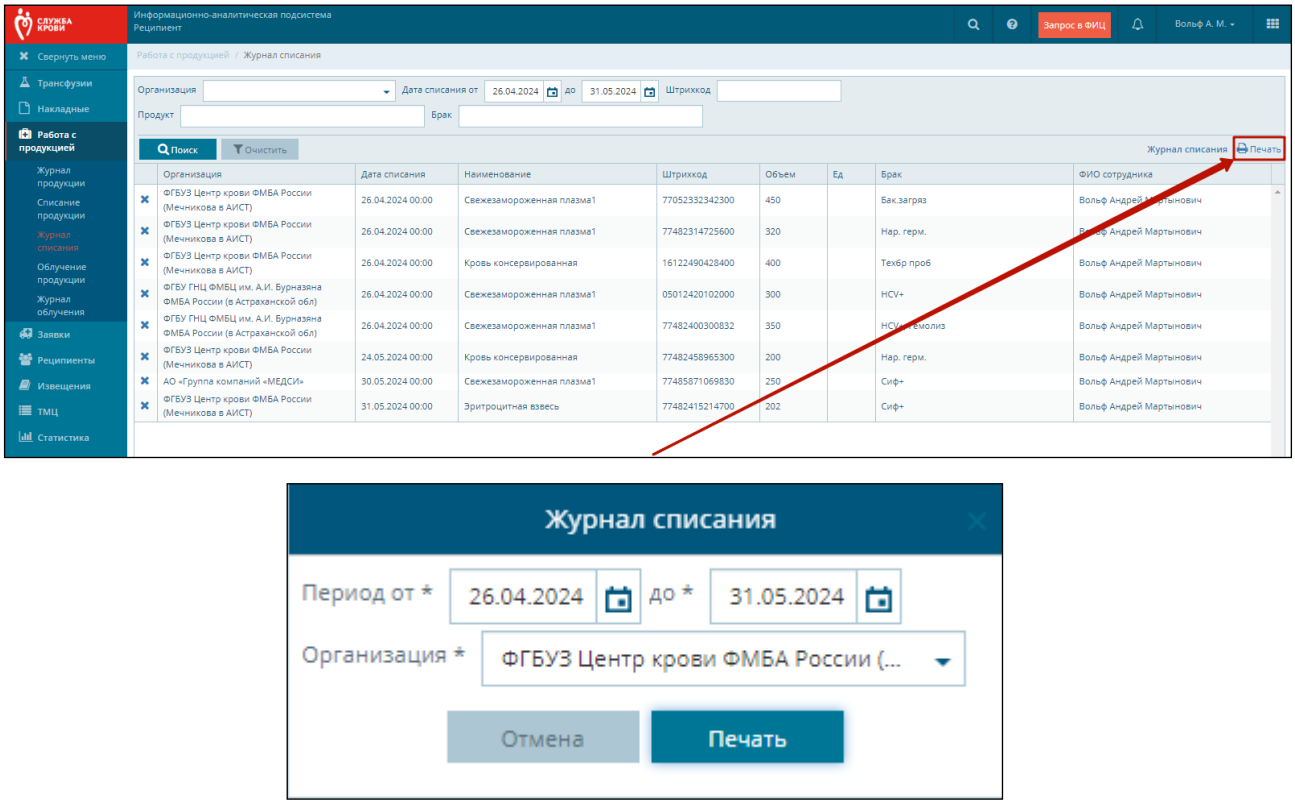


Рисунок 136 – Оформление Журнала списания

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.

Журнал списания:

ФГБОУВО "СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ГОС. МЕД. УН. ИМЕНИ И.И. МЕЧНИКОВА" РФ (СПК №1 со связью с АИСТ)

ЖУРНАЛ СПИСАНИЯ

за период с 26.04.2024 по 31.05.2024

№ п / п	Дата списания	Наименование	ШК	Объем, мл	Ед	Брак	ФИО сотрудника
1	26.04.2024	Свежезамороженная плазма1	77052332342300	450		Бак.загряз	Вольф Андрей Мартынович
2	26.04.2024	Свежезамороженная плазма1	77482314725600	320		Нар. герм.	Вольф Андрей Мартынович
3	26.04.2024	Кровь консервированная	16122490428400	400		Техбр проб	Вольф Андрей Мартынович
4	24.05.2024	Кровь консервированная	77482458965300	200		Нар. герм.	Вольф Андрей Мартынович
5	31.05.2024	Эритроцитная взвесь	77482415214700	202		Сиф+	Вольф Андрей Мартынович

Рисунок 137 – Журнал списания

Отмена списания осуществляется по пиктограмме (Отменить списание):

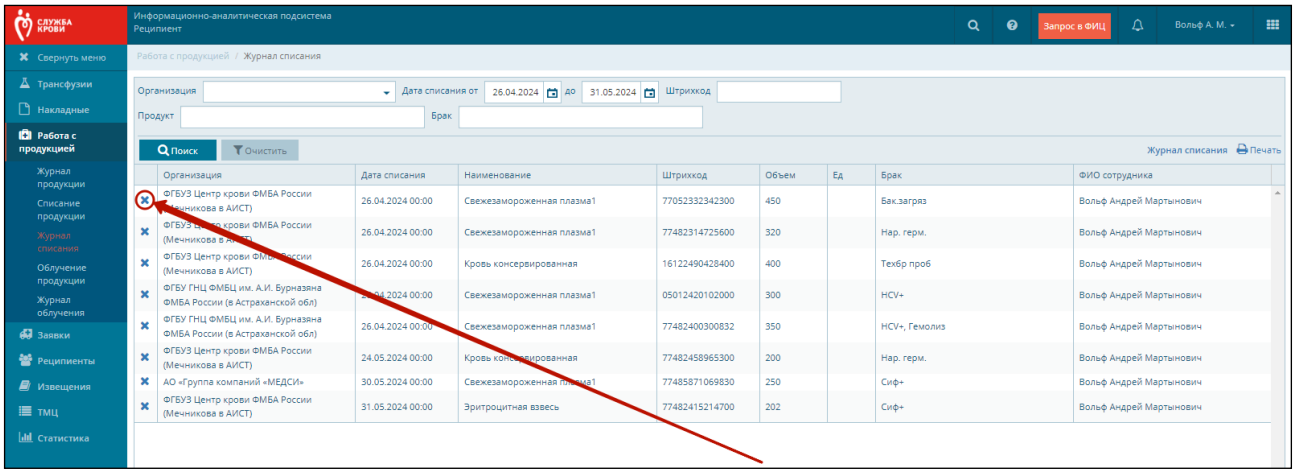


Рисунок 138 – Отмена списания

Предупреждающее сообщение Системы об отмене списания:

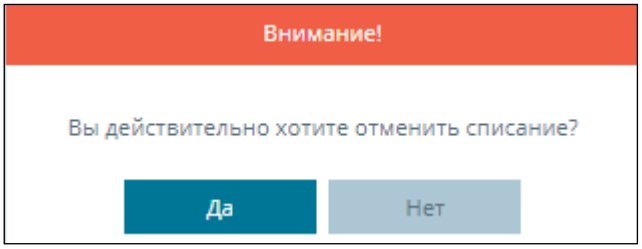


Рисунок 139 – Сообщение Системы об отмене списания

Облучение продукции

Доступ в подраздел осуществляется из вертикального меню модуля:

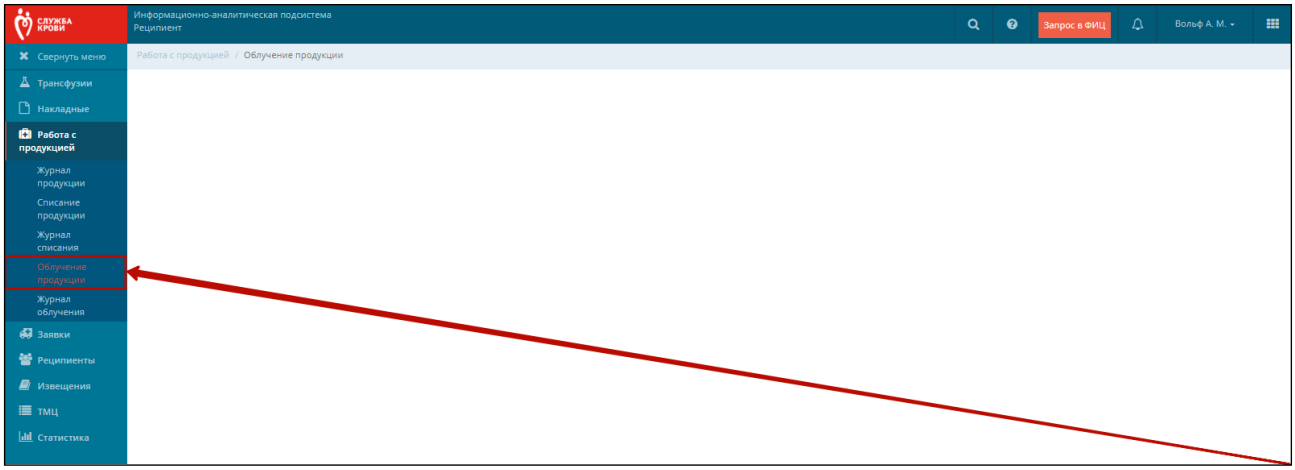


Рисунок 140 – Подраздел Облучение продукции

Общий вид подраздела:

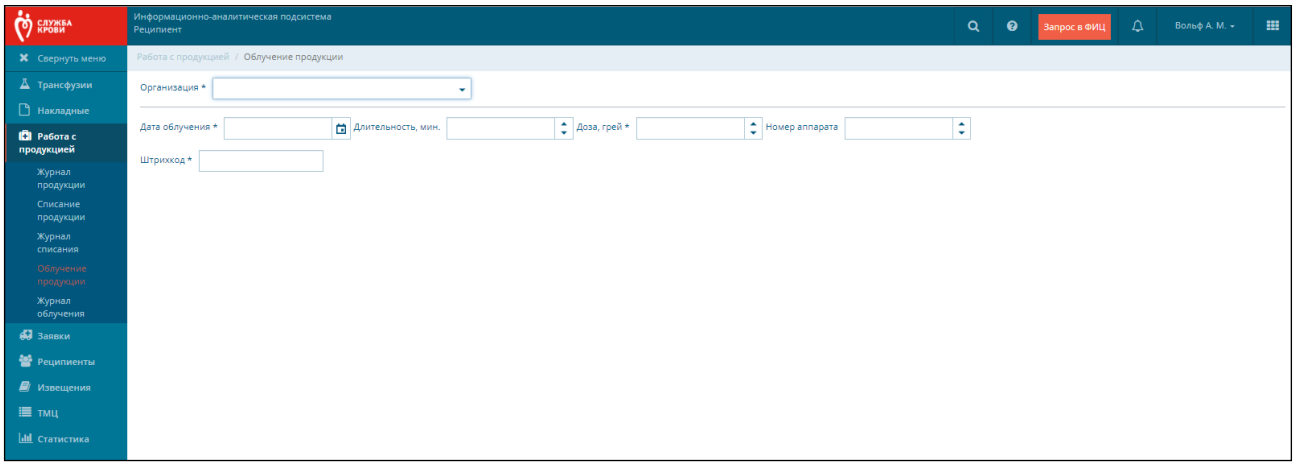


Рисунок 141 – Подраздел Облучение продукции

Для регистрации облученной продукции необходимо заполнить следующие поля ввода информации:

- Организация*
- Дата облучения*
- Штрихкод*
- Длительность, мин.
- Доза, грей*
- Номер аппарата

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.

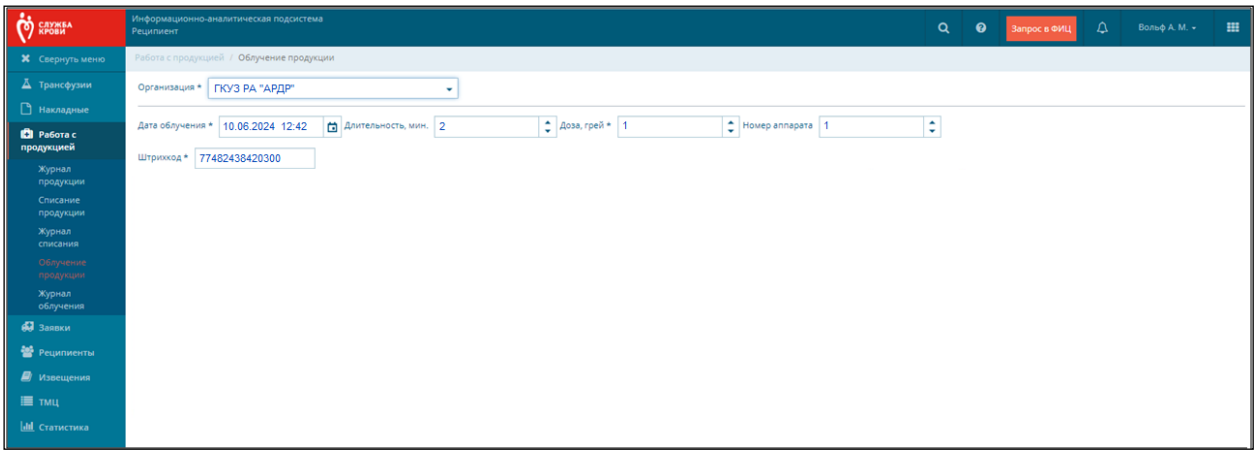


Рисунок 142 – Регистрация облученной продукции

После заполнения поля Штрихкод необходимо нажать кнопку Enter на клавиатуре, информация о продукции будет загружена из Системы

При регистрации облученной продукции возможны следующие сообщения Системы *(примеры):*

Сообщения Системы	**Действия пользователя для регистрации облученной продукции**
Продукт 77482438420300 не найден	Необходимо уточнение штрихкода продукта
Продукт 77482438420300 в организации ГКУЗ РА «АРДР» не найден	Необходимо уточнение штрихкода продукта и наименования организации
Продукт 77482438420300 для облучения должен быть в статусе «Принят»	Необходимо изменение статуса продукта
Продукт 77482438420300 не может быть облучен, срок заготовки превышает 14 дней	Для облучения необходимо выбрать продукт, срок заготовки которого не превышает 14 дней
Продукт 77482438420300 не может быть зарегистрирован, обратитесь в техподдержку	В системе находятся 2 и более продукта с одинаковым штрихкодом, в статусе «Принят» Необходимо обратиться в техподдержку
Продукт 77482438420300 уже внесен в список	Продукт уже находится в списке, его повторная регистрация ошибочна

Регистрация облученной продукции осуществляется по кнопке Сохранить (Сохранить):

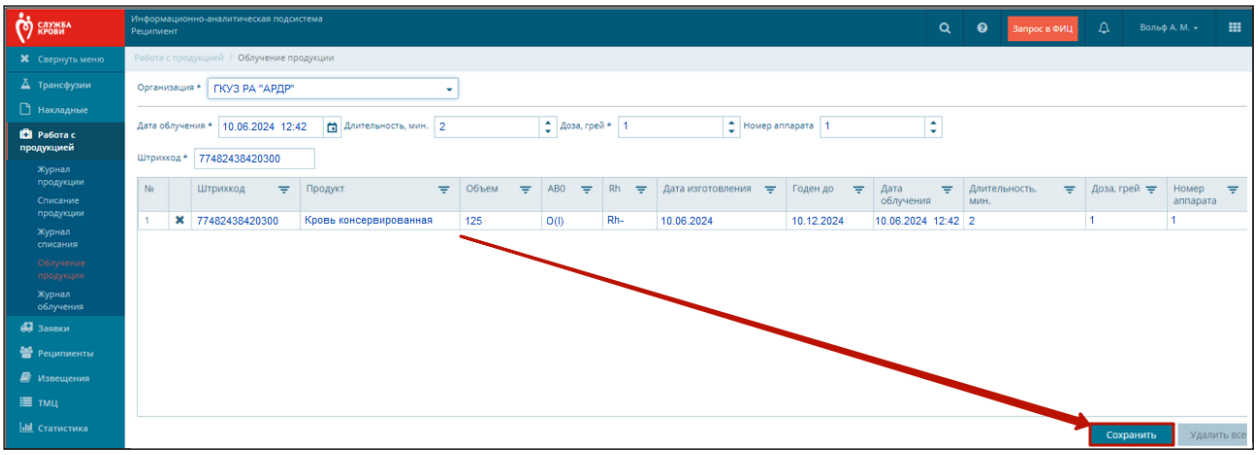


Рисунок 143 – Регистрация облученной продукции

Успешная регистрация облученной продукции подтверждается сообщениям Системы «Данные по облучению приняты».

После регистрации, информация об облученной продукции отображается в Журнале облучения, а также в Журнале продукции (см. столбец Дата облучения).

Журнал облучения

Доступ в подраздел осуществляется из вертикального меню модуля:

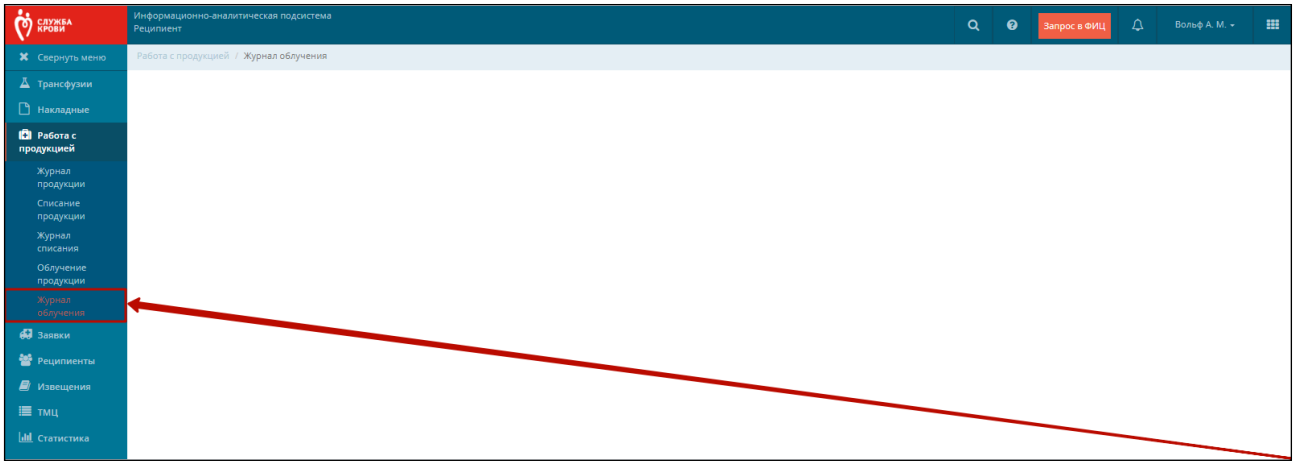


Рисунок 144 – Подраздел Журнал облучения

Общий вид подраздела:

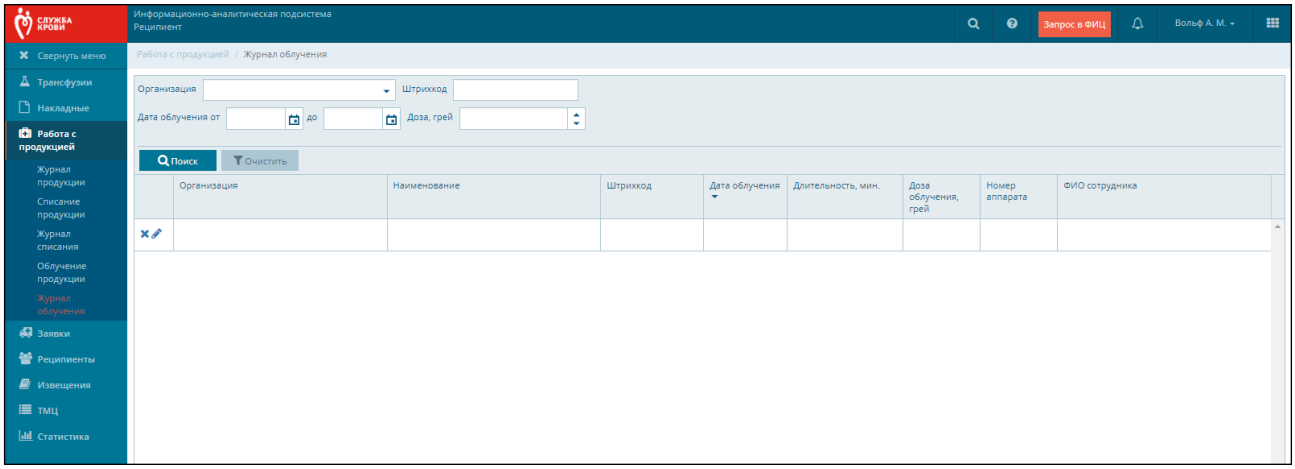


Рисунок 145 – Подраздел Журнал облучения

Элементы меню:

Элемент меню	Описание
Поиск	**Поиск** По кнопке осуществляется поиск облученного продукта
Очистить	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтров поиска
	Редактировать По пиктограмме доступно редактирование выбранной записи Журнала облучения
	Удалить По пиктограмме доступно удаление выбранной записи

Настройка внешнего вида Журнала облучения осуществляется в строке с названием колонок:

– Организация
– Наименование
– Штрихкод
– Дата облучения
– Длительность, мин.
– Доза облучения, грей
– Номер аппарата
– ФИО сотрудника

По названию колонки доступна сортировка данных по возрастанию/по убыванию (для выбранной колонки).

Для поиска облученного продукта необходимо заполнить поле или поля поиска:

– Организация
– Штрихкод
– Дата облучения от … до …
– Доза, грей

и нажать кнопку Поиск (Поиск).

По кнопке Очистить (Очистить) производится очистка фильтров поиска.

Записи журнала облучения доступны для редактирования и удаления по пиктограммам (Редактировать) и (Удалить):

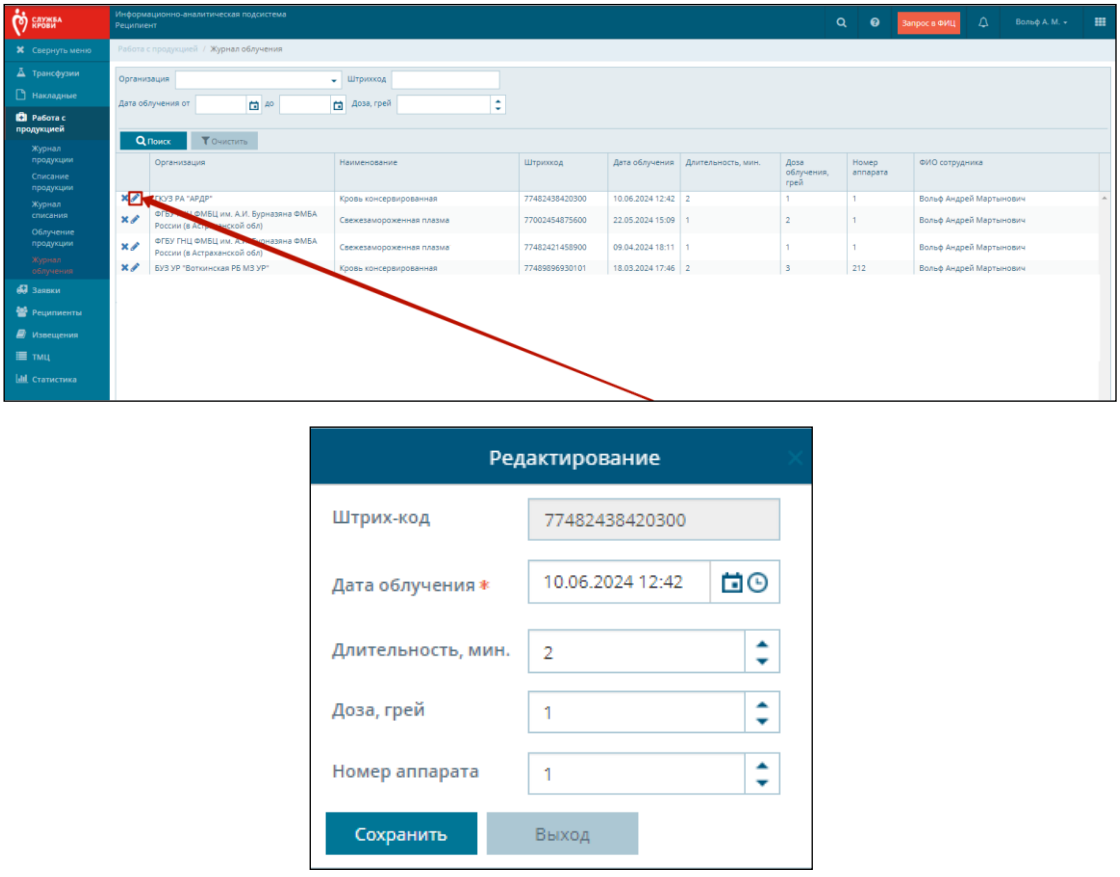
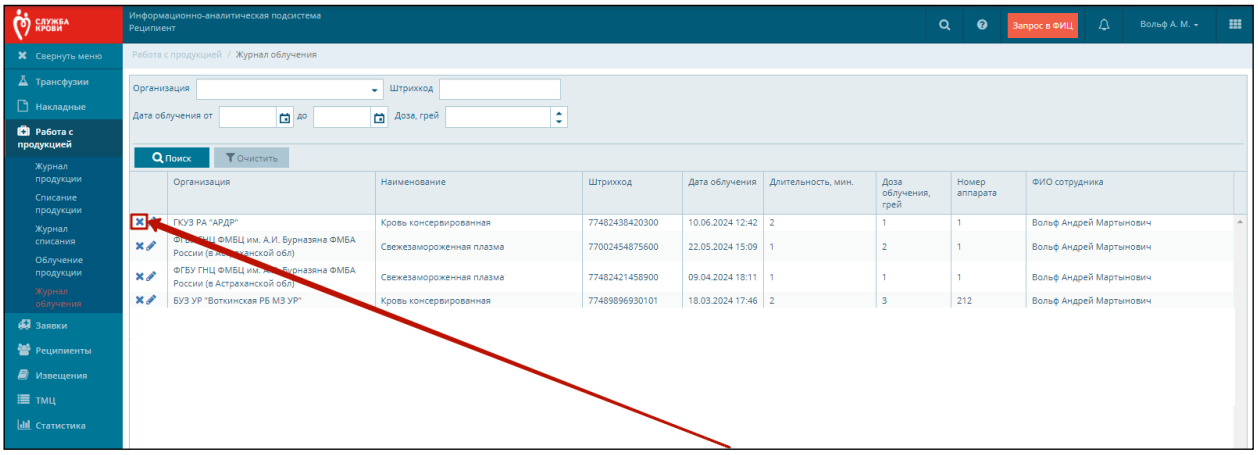


Рисунок 146 – Редактирование записи

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.



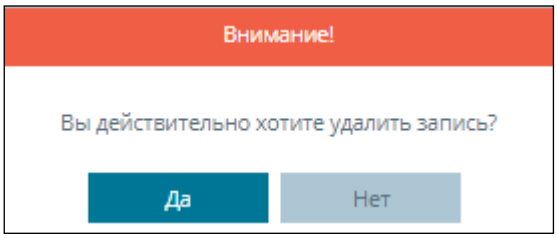


Рисунок 147 – Удаление записи

6. Заявки

Доступ в раздел Заявки осуществляется из вертикального меню модуля:



Рисунок 148 – Раздел заявки

Раздел Заявки содержит следующие подразделы:

– На продукцию

– На индивидуальный подбор

Заявки на продукцию

Подраздел Заявки на продукцию:



Рисунок 149 – Подраздел Заявки на продукцию

Подраздел содержит реестр заявок на продукцию и инструменты по работе с ними (поиск, редактирование, добавление и печать).

Меню подраздела Заявки на продукцию:

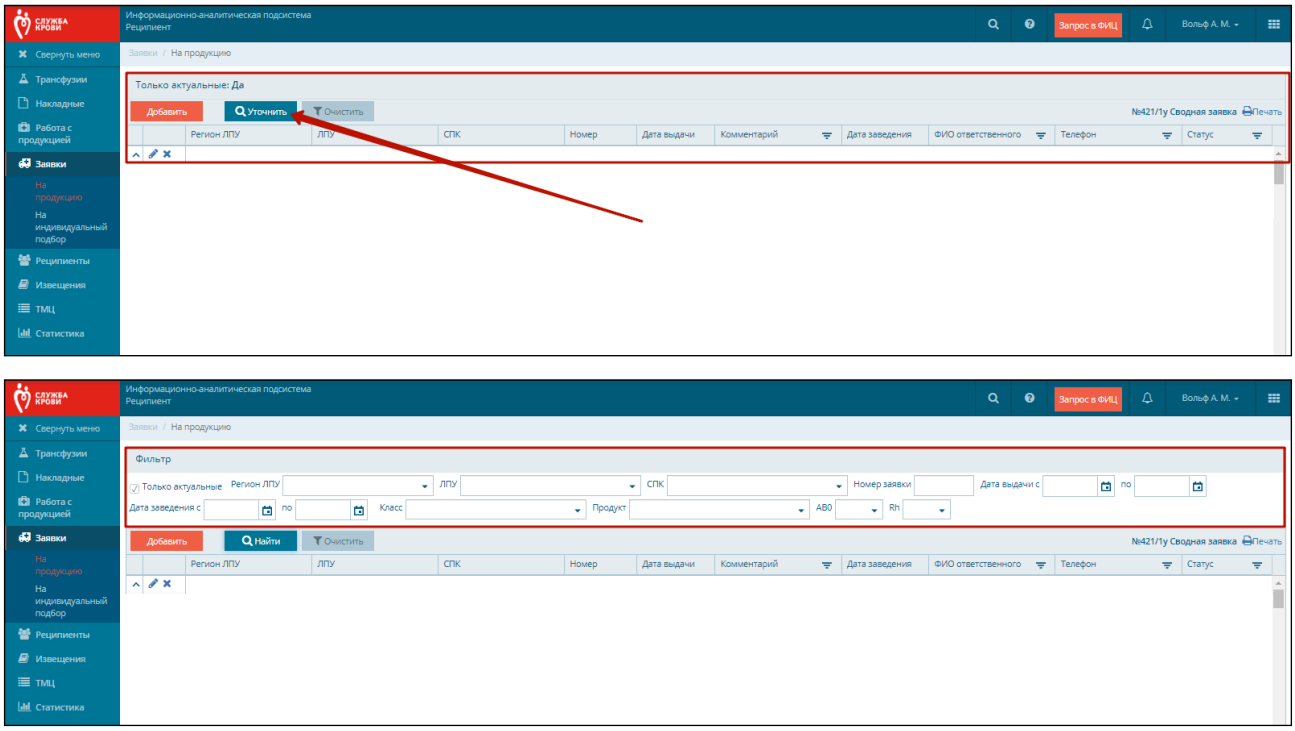
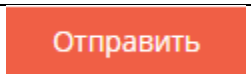
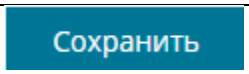
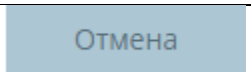
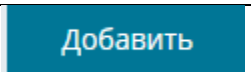


Рисунок 150 – Меню подраздела Заявки на продукцию

Элементы меню:

Элемент меню	Описание
№421/1у Сводная заявка	**Меню заявок** В меню представлен перечень заявок подраздела
Печать	**Печать** По пиктограмме доступна печать выбранного типа заявки
Добавить	**Добавить** По кнопке открывается форма добавления заявки на продукцию
Уточнить	**Уточнить** По кнопке открывается форма для поиска заявок на продукцию
Найти	**Найти** По кнопке осуществляется поиск заявок на продукцию
Очистить	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтров поиска заявок на продукцию
	Фильтр

Элемент меню	Описание
	По пиктограмме доступен выбор фильтра сортировки данных
	**Развернуть** По пиктограмме доступно разворачивание выбранной записи
	**Свернуть** По пиктограмме доступно сворачивание выбранной записи
	**Редактировать** По пиктограмме доступно редактирование выбранной заявки на продукцию
	**Удалить** По пиктограмме доступно удаление выбранной заявки на продукцию
	**Отправить** По кнопке осуществляется отправка заявки на продукцию
	**Сохранить** По кнопке производится сохранение заявки на продукцию
	**Отмена** По кнопке осуществляется возврат в реестр заявок на продукцию
	**Добавить** По кнопке производится добавление продукта в заявку
	**Добавить несколько** По кнопке осуществляется множественное добавление продукта в заявку
	Отправлена По кнопке доступна история изменения статуса заявки
	**Копировать** По пиктограмме производится добавление продукта в заявку

Экранная форма подраздела Заявки на продукцию содержит следующие колонки:

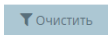
– б/н – служебная колонка с пиктограммами редактирования и удаления
– Регион ЛПУ (МО)
– СПК
– Номер
– Дата выдачи
– Комментарий
– Дата заведения
– ФИО ответственного
– Телефон
– Статус

Для поиска заявки необходимо заполнить поле или поля поиска:

– Регион ЛПУ (МО)
– ЛПУ (МО)
– СПК
– Номер заявки
– Дата выдачи с … по …
– Дата заведения с … по …
– Класс
– Продукт
– AB0
– Rh

и нажать кнопку 

(Найти).

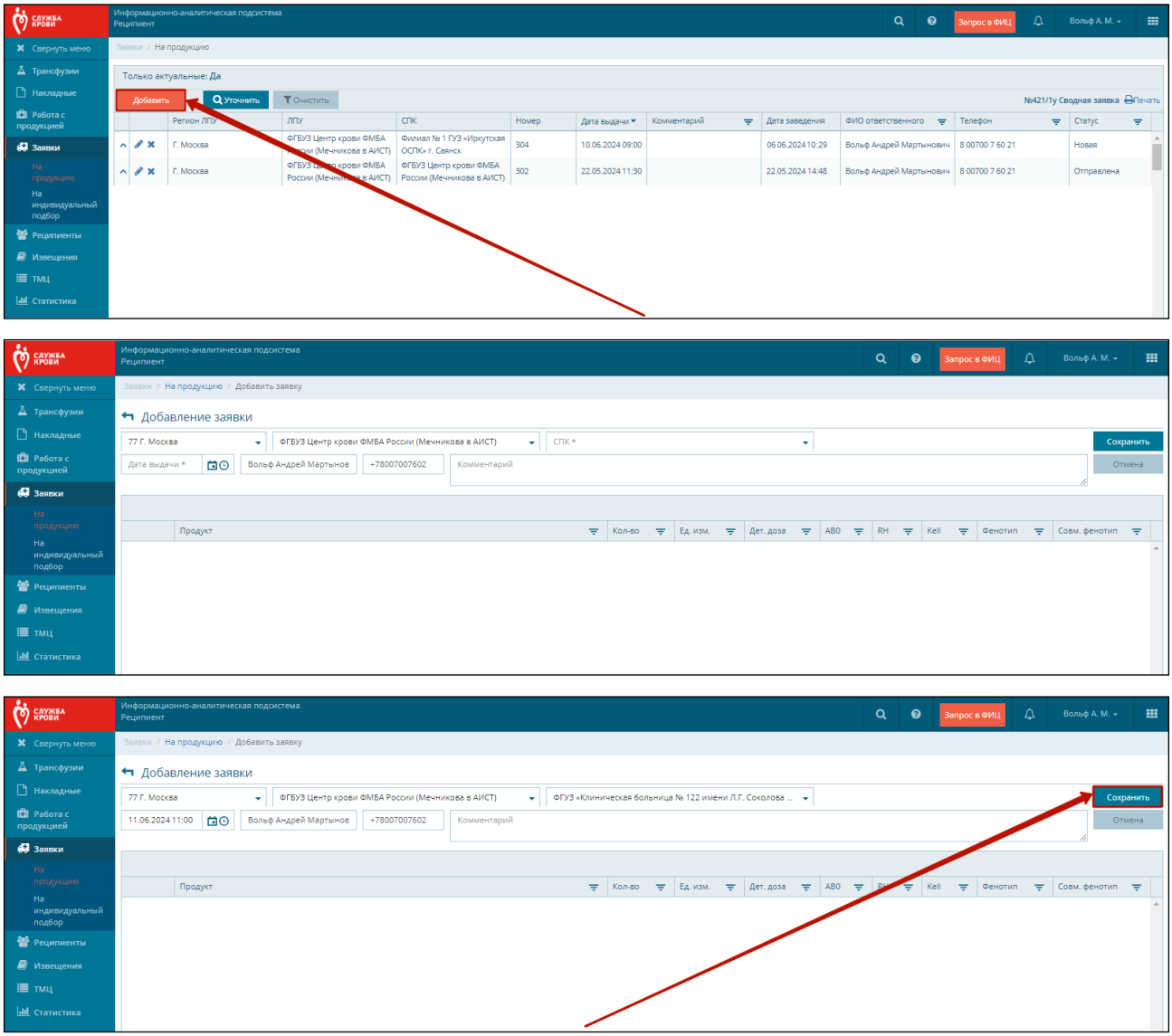
По кнопке 

(Очистить) производится очистка фильтров поиска.

В Системе предусмотрены следующие инструменты для работы с заявками на продукцию:

– добавление новой заявки
– печать Сводной заявки (Форма № 421/1у)
– редактирование заявки
– удаление заявки

Добавление новой заявки производится по кнопке Добавить (Добавить):



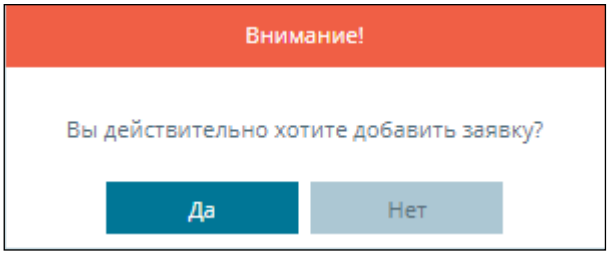


Рисунок 151 – Добавление новой заявки на продукцию

Добавление продуктов в заявку:

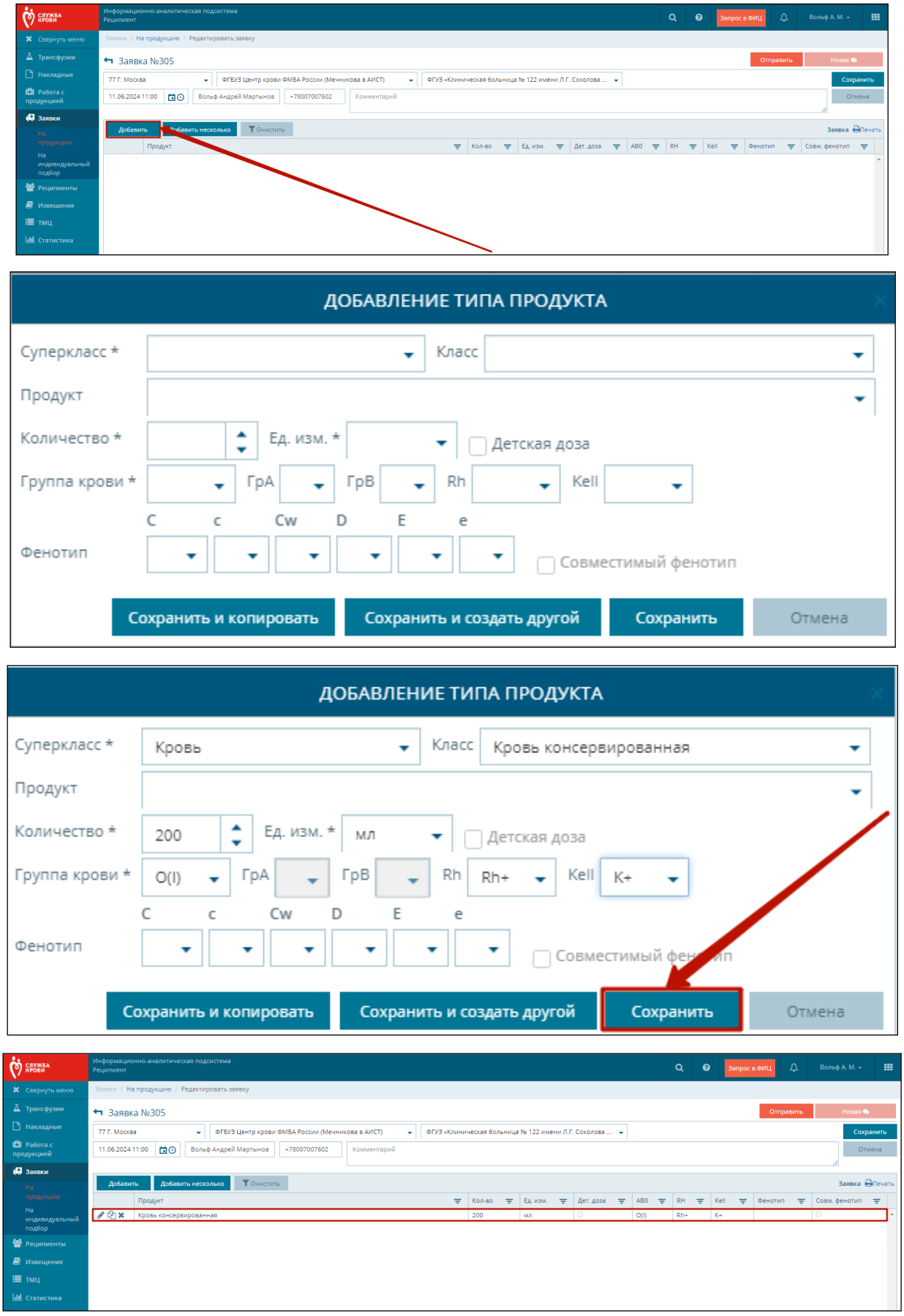


Рисунок 152 – Добавление продуктов в заявку

Множественное добавление продуктов в заявку:

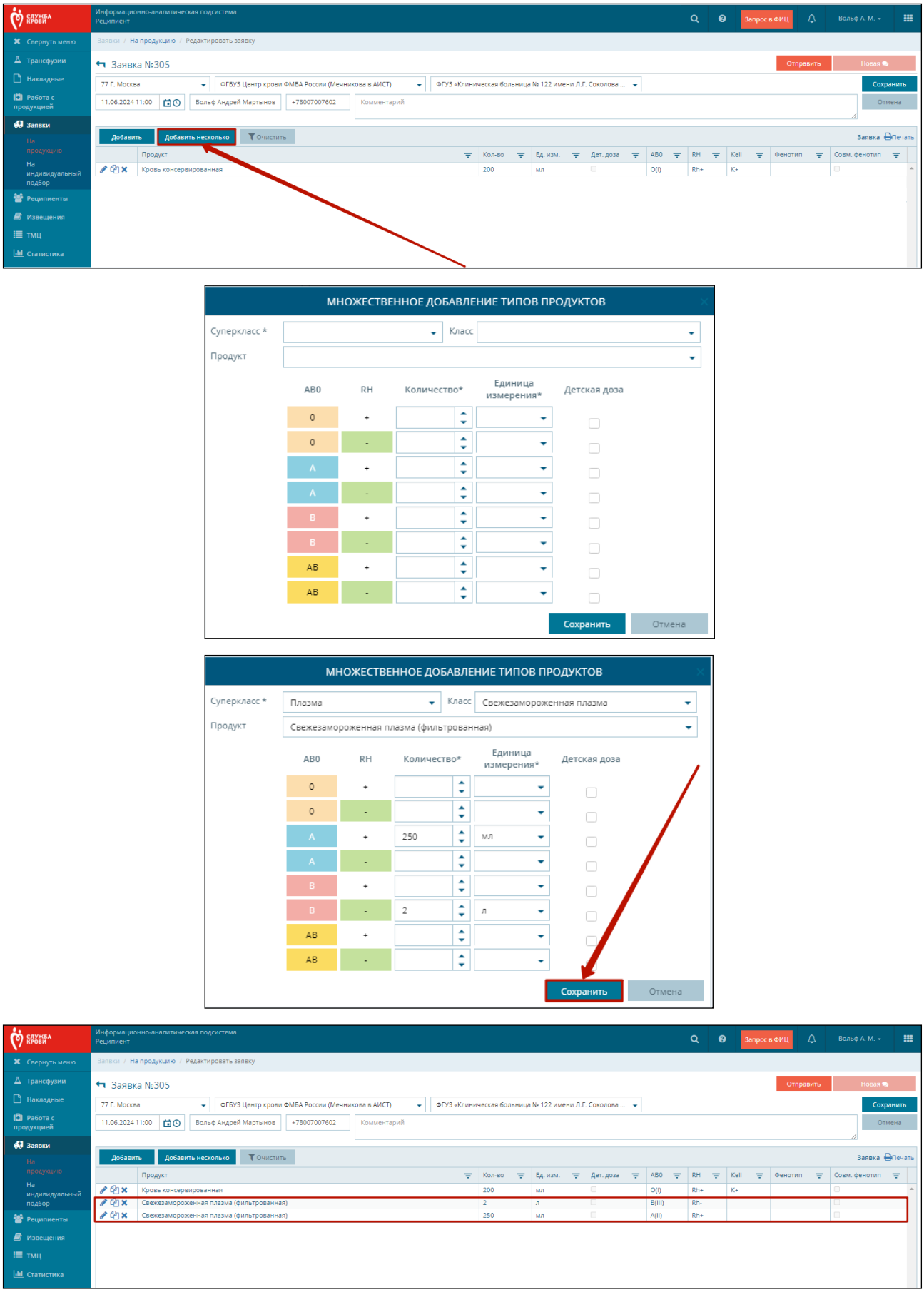
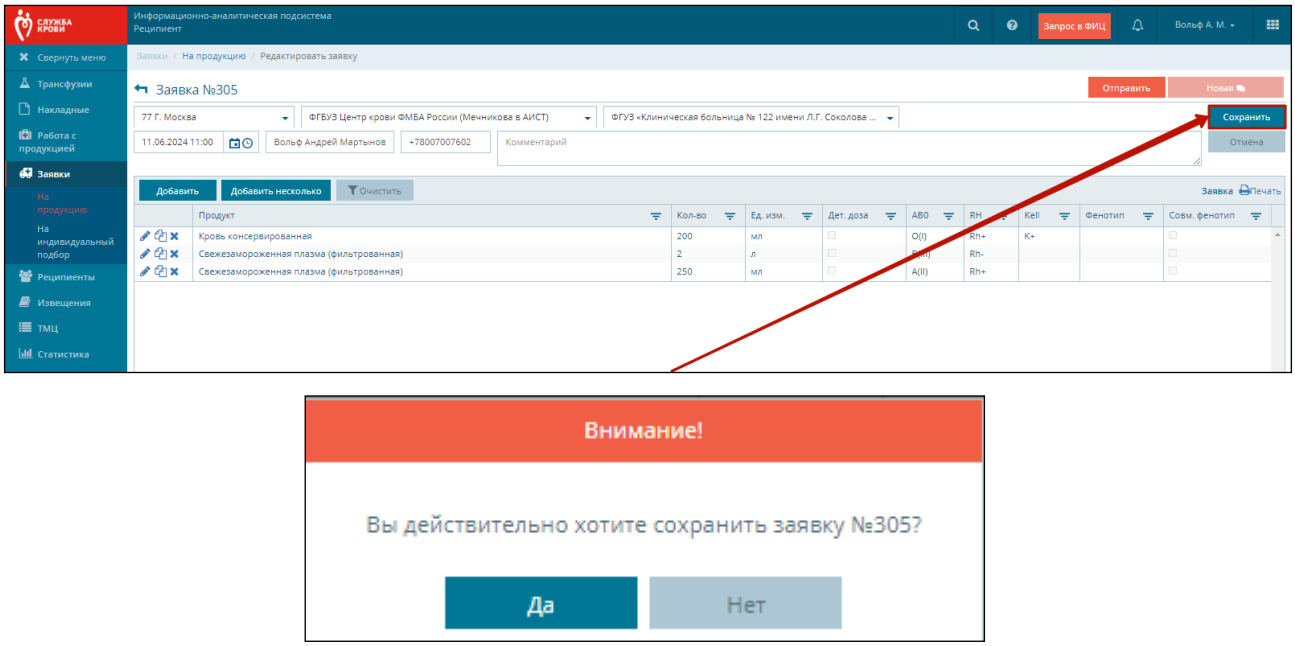


Рисунок 153 – Множественное добавление продуктов в заявку

Сохранение заявки:



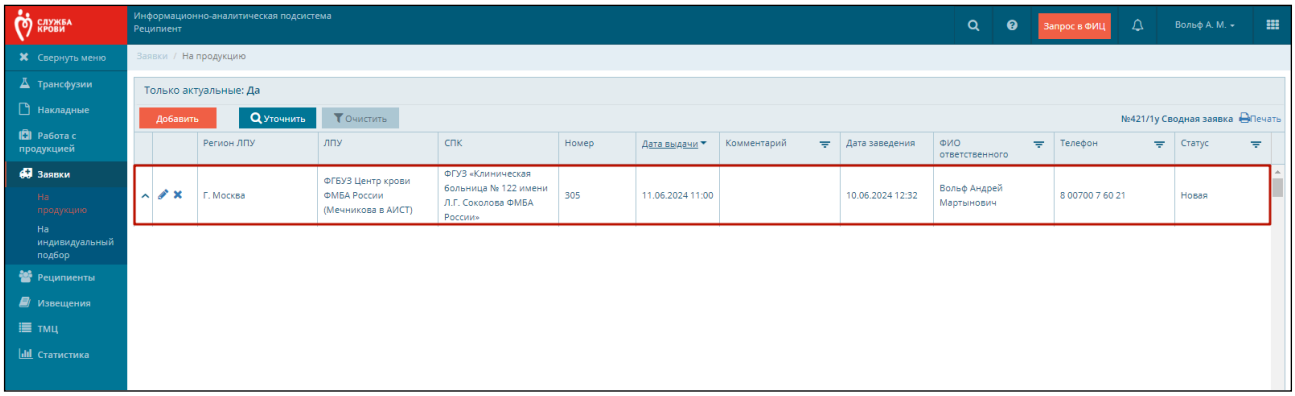


Рисунок 154 – Сохранение заявки

Отправка заявки:

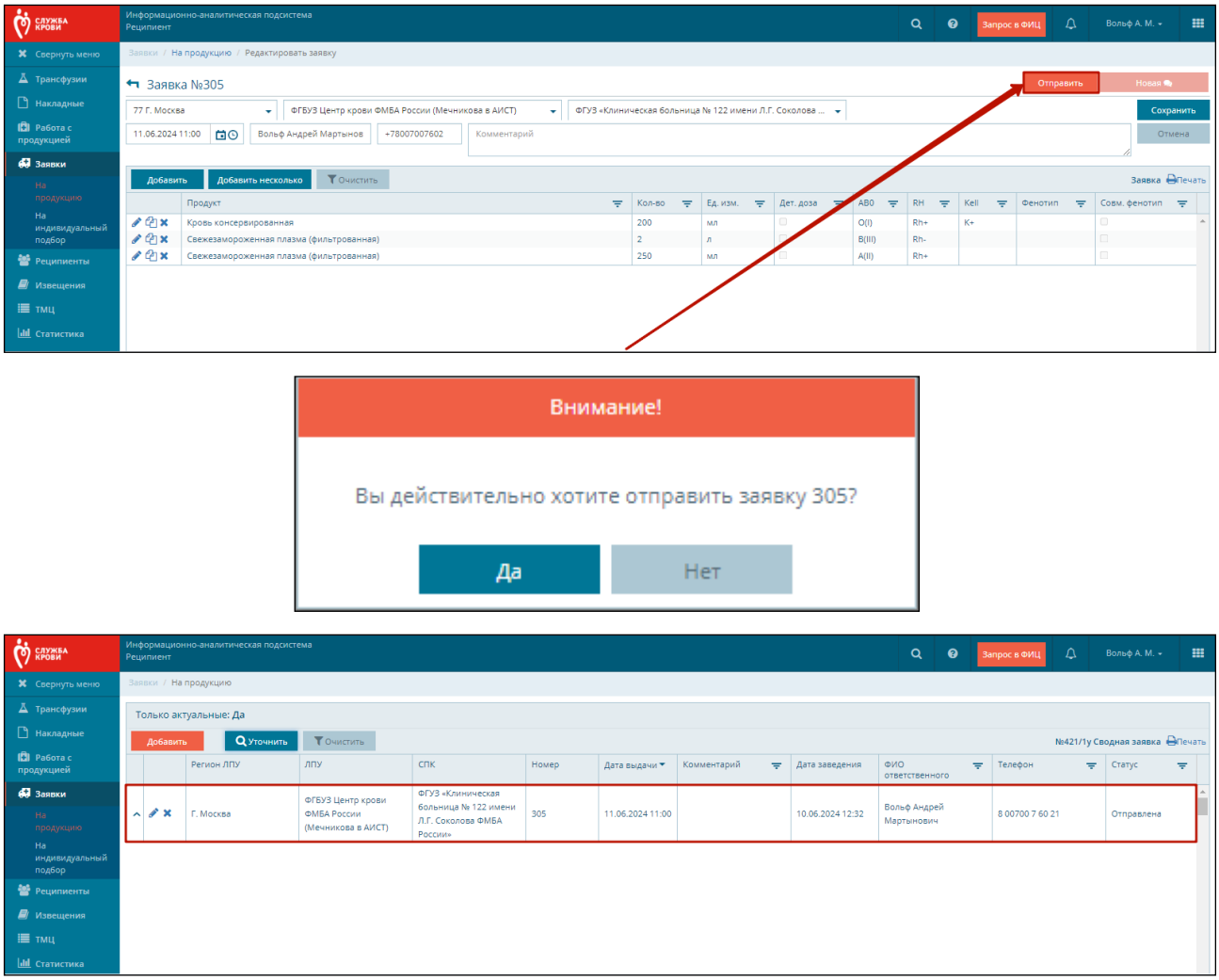


Рисунок 155 – Отправка заявки

Просмотр истории изменения статуса заявки:

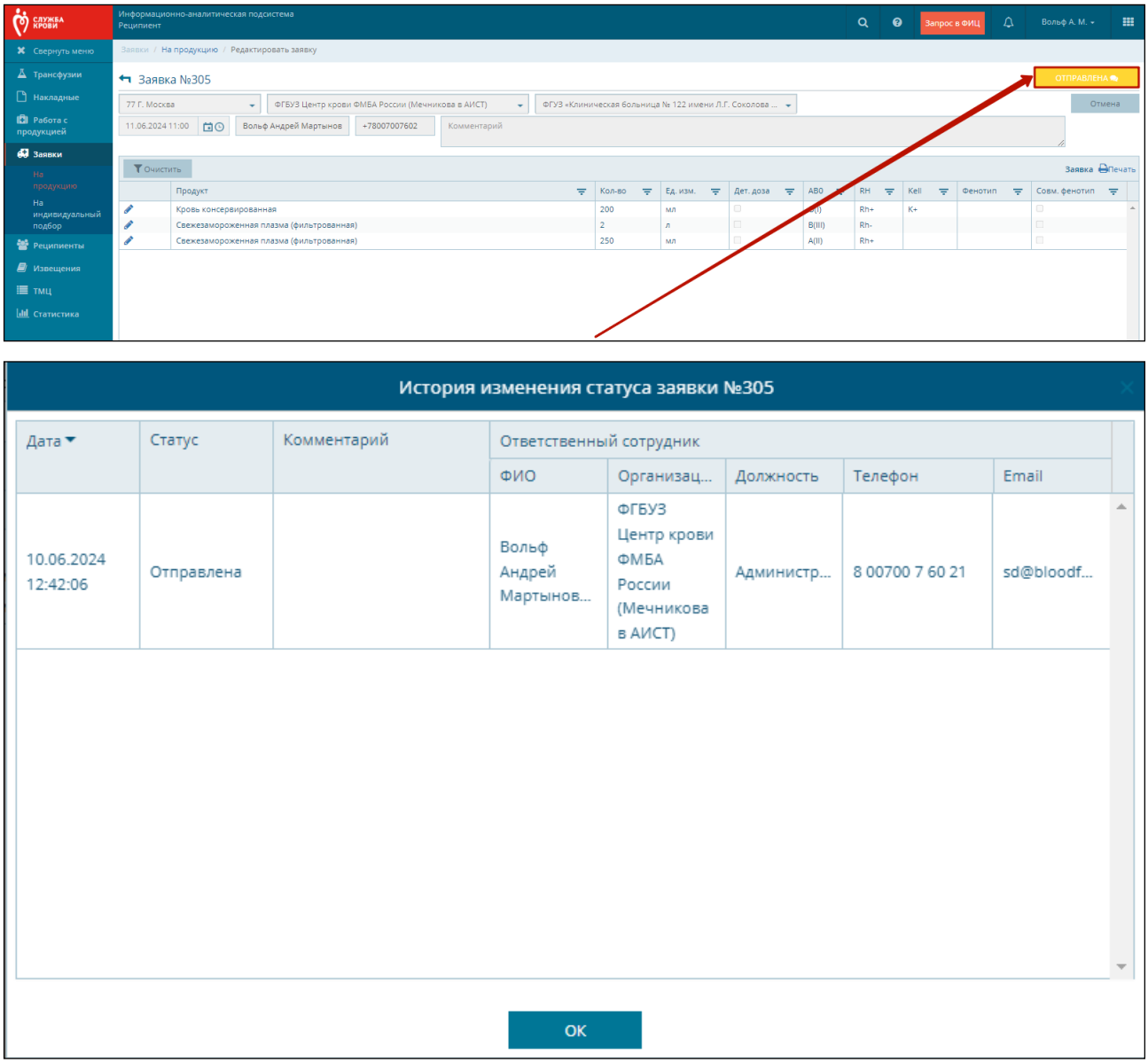
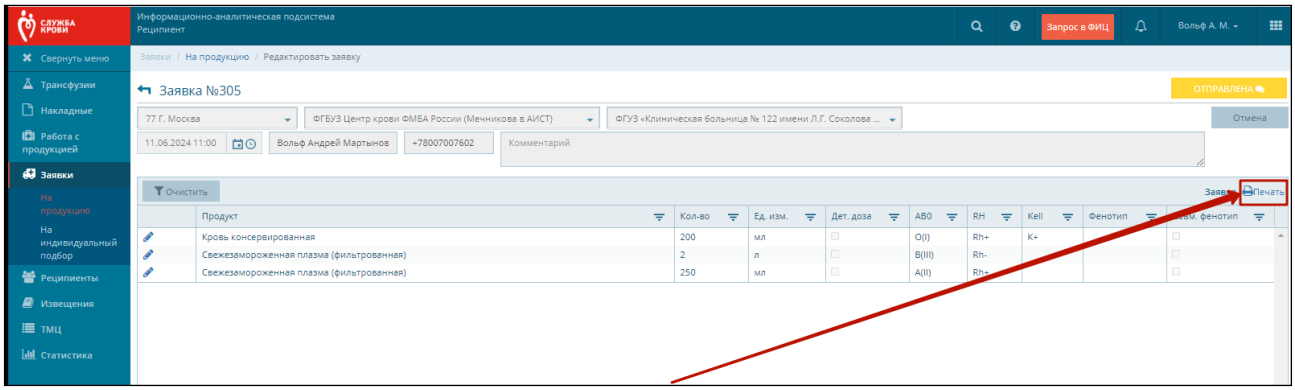


Рисунок 156 – Просмотр истории изменения статуса заявки

Печать заявки:



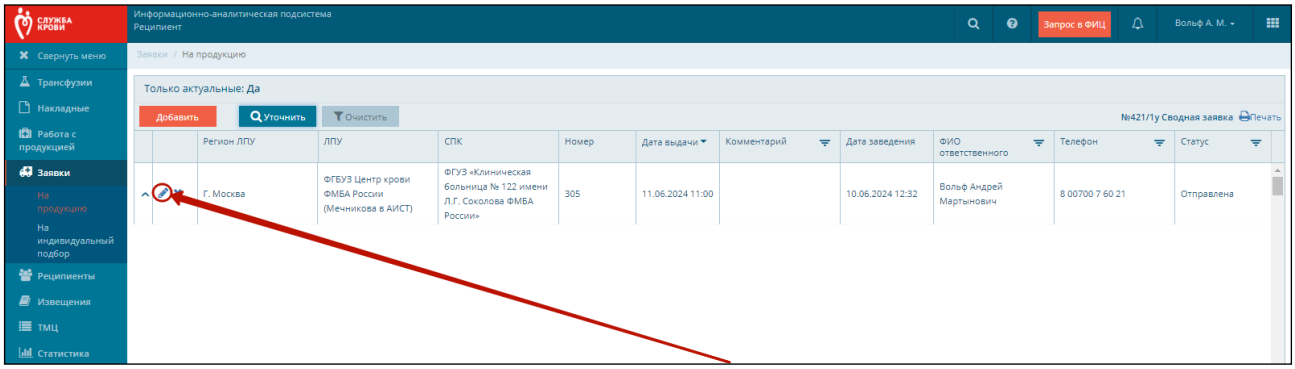


Заявка: **№305**
ЛПУ: **ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)**
СПК: **ФГУЗ «Клиническая больница № 122 имени Л.Г. Соколова ФМБА России»**
Дата создания: **10.06.2024 12:32**
Ждать: **11.06.2024 11:00**
Контактное лицо: **Вольф Андрей Мартынович**
Телефон: **8 00700 7 60 21**
Комментарий:
Статус: **Отправлена**

Продукт	AB0	RH	Kell	Фенотип	Совм. фенотип	Количество
Кровь консервированная	O(I)	Rh+	K+		Нет	200 мл
Свежезамороженная плазма (фильтрованная)	B(III)	Rh-			Нет	2 л
Свежезамороженная плазма (фильтрованная)	A(II)	Rh+			Нет	250 мл

Рисунок 157 – Печать заявки

Редактирование заявки производится по пиктограмме (Редактировать):



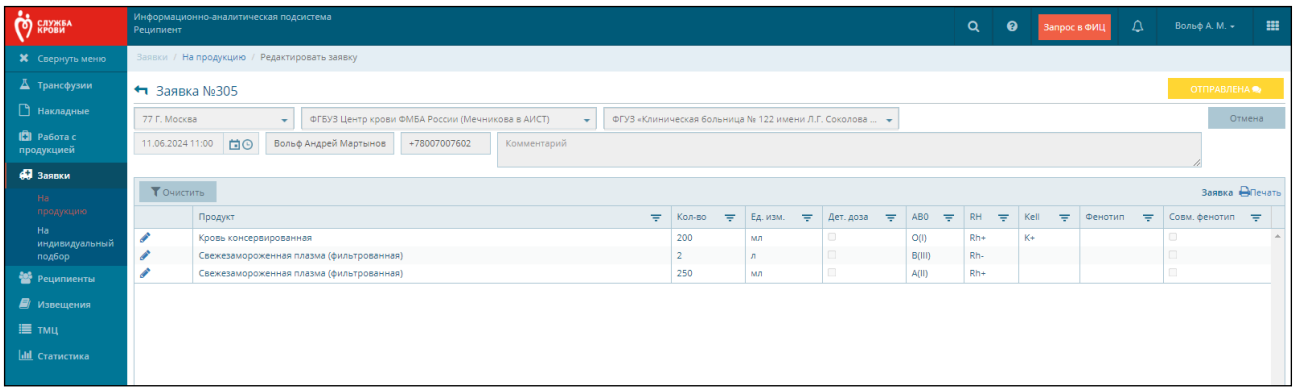


Рисунок 158 – Редактирование заявки на продукцию

Удаление заявки осуществляется по пиктограмме (Удалить):

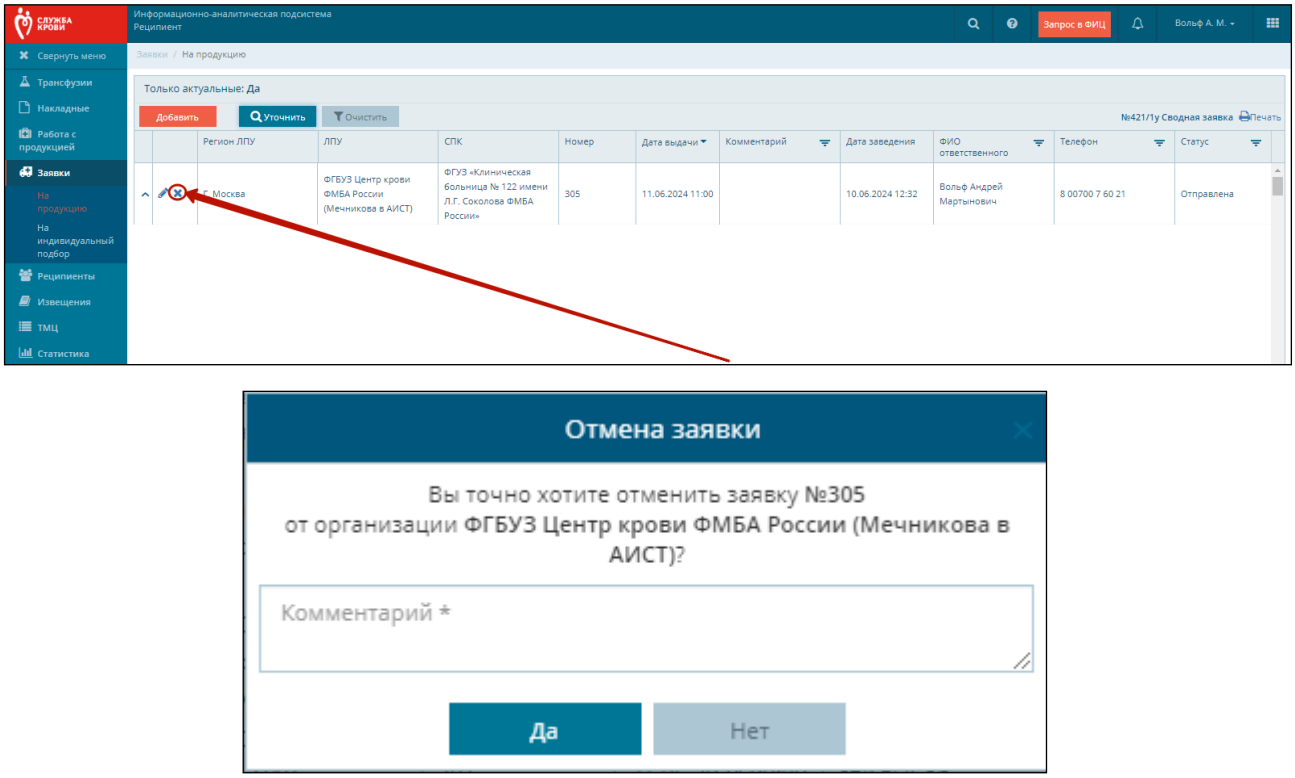


Рисунок 159 – Удаление заявки на продукцию

Построчное развертывание / свертывание данных осуществляется по пиктограммам (Свернуть) / (Развернуть):

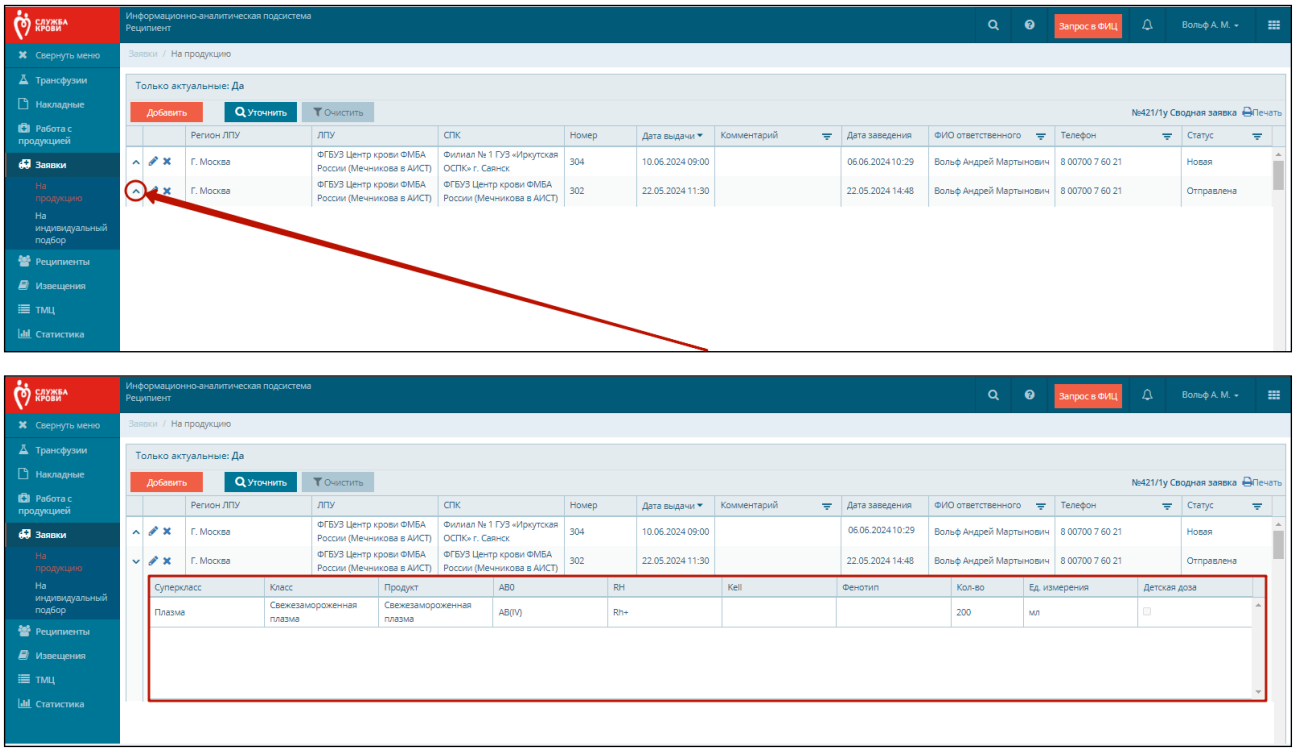


Рисунок 160 – Развертывание / свертывание данных

Сводная заявка (Форма 421/1у)

Печать Сводной заявки (Форма № 421/1у) осуществляется по пиктограмме Печать (Печать):

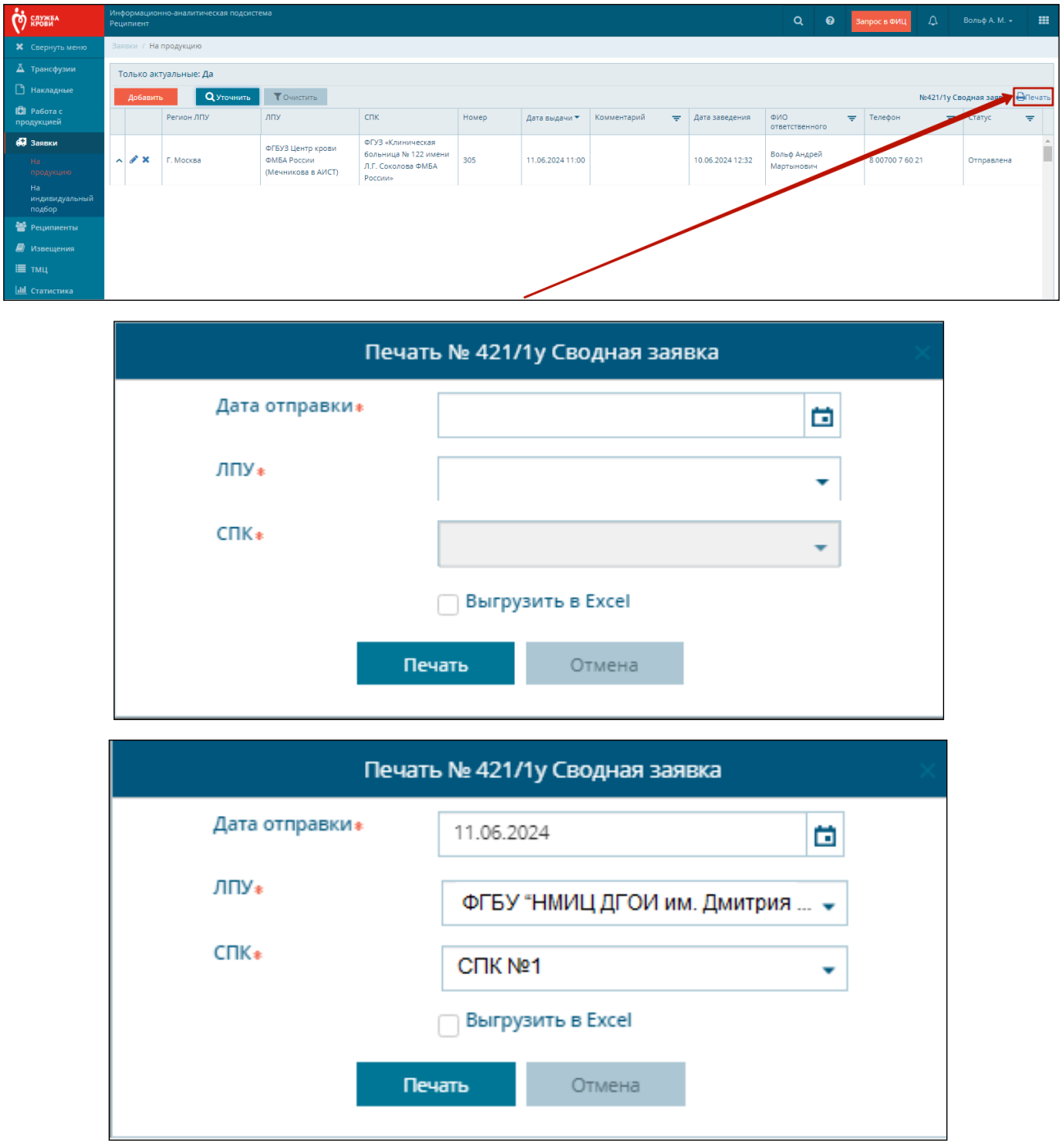


Рисунок 161 – Печать Сводной заявки (Форма № 421/1у)

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.

Отчет не будет сформирован, если не заполнены обязательные поля. Система выдаст сообщение об ошибке:

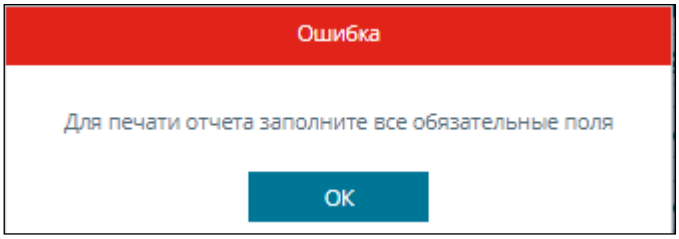


Рисунок 162 – Сообщение об ошибке

СВОДНАЯ ЗАЯВКА НА ДОНОРСКУЮ КРОВЬ И ЕЕ КОМПОНЕНТЫ ДЛЯ КЛИНИЧЕСКОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Наименование и контактный телефон медицинской организации, осуществляющей клиническое использование донорской крови и (или) ее компонентов
ФГБУ «ФНКЦ ДГОИ им. Дмитрия Рогачева» Минздрава России

Наименование и контактный телефон медицинской организации, осуществляющей заготовку донорской крови и (или) ее компонентов
СПК №1

Дата подачи сводной заявки 11.06.2024

№ п/п	Группа крови АВО	Резус-принадлежность	Антигены эритроцитов C, c, E, e, K	Наименование компонента донорской крови	Количество, мл	Необходимость индивидуального подбора (да/нет)	Для проведения индивидуального подбора компонентов крови				
							Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения и диагноз реципиента	Группа крови АВО реципиента	Резус-принадлежность реципиента	Антигены эритроцитов C, c, E, e, K реципиента	Показания для индивидуального подбора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	A(II)	Rh-	C+c-D±E-e+ K-k+	Кровь конс.	10000	Нет					
2	B(III)	Rh-	K-k+	Лейкотромбослой, сыворотка		Нет					
3	O(I)	Rh+	C+c+E-e+ K-k+	Конц-т тромб. из е. к.	15 ед.	Нет					
4	AB(IV)	Rh+	C+c+E-e+ K+k-			Да	, 18.10.2000, Заменное переливание при отравлениях	AB(IV)	Rh+	C+c+E-e+ K+k-	нужно переливание
5	AB(IV)	Rh+	C+c+E-e+ K+k-	Криопреципитат	200	Да	, 18.10.2000, Заменное переливание при отравлениях	AB(IV)	Rh+	C+c+E-e+ K+k-	нужно переливание

Заведующий трансфузиологическим кабинетом (отделением) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Рисунок 163 –Сводная заявка (Форма № 421/1у)

Заявки на индивидуальный подбор

Подраздел Заявки на индивидуальный подбор:

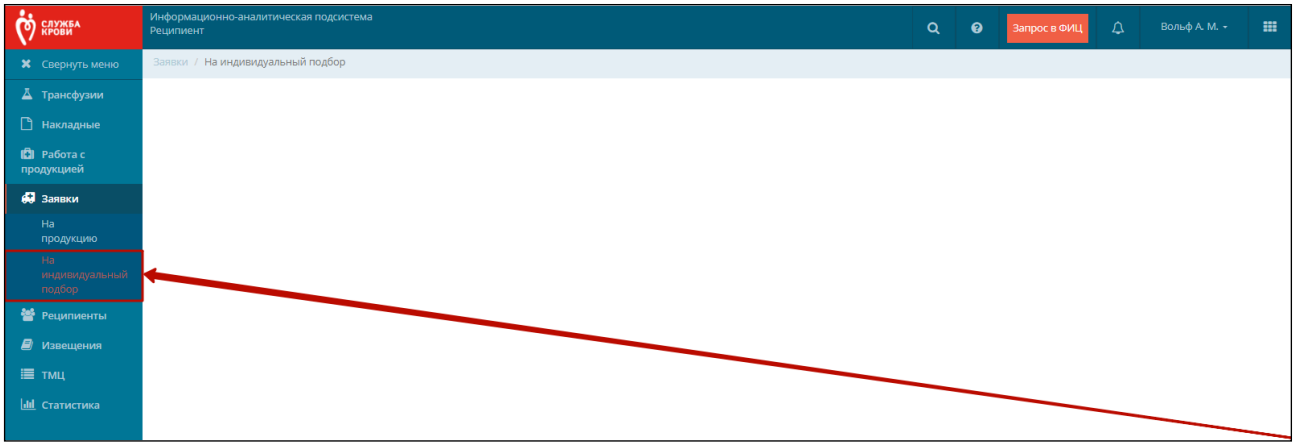


Рисунок 164 – Подраздел Заявки на индивидуальный подбор

Подраздел содержит реестр заявок на индивидуальный подбор и инструменты по работе с ними (поиск, редактирование, добавление и печать).

Меню подраздела Заявки на индивидуальный подбор:

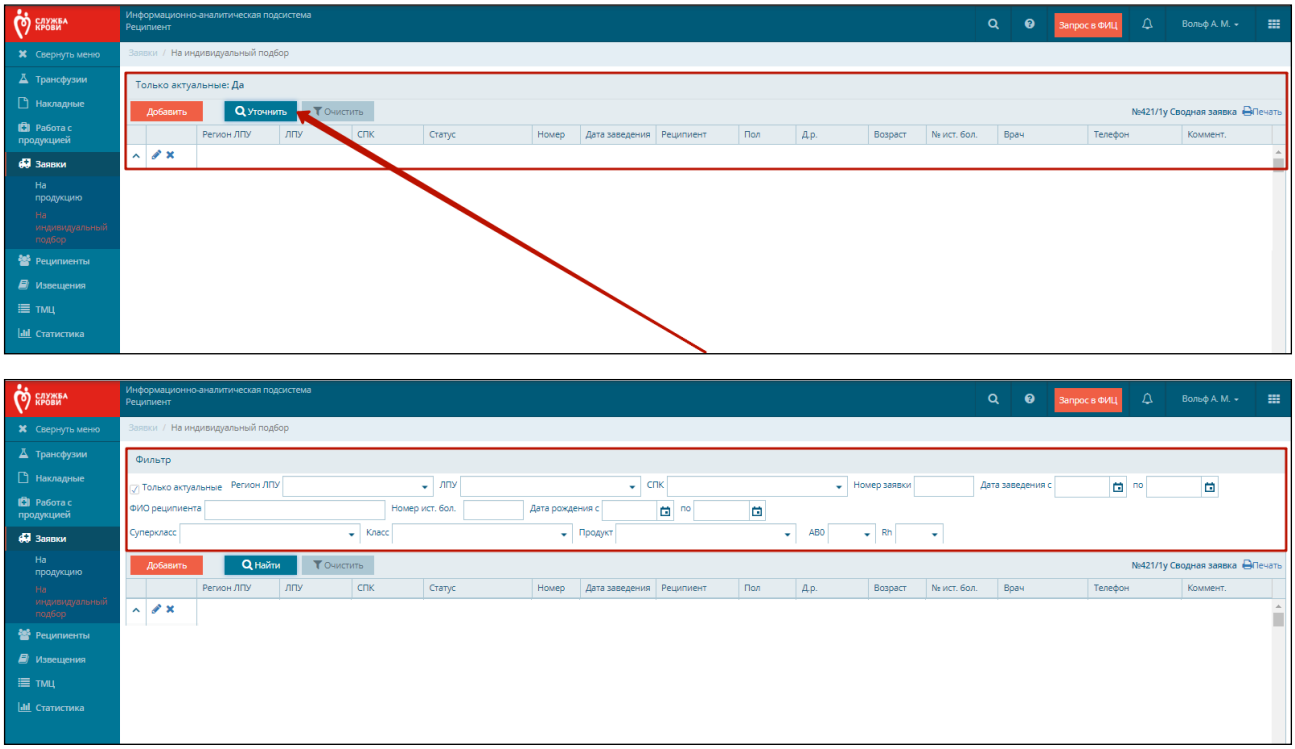
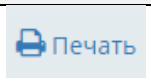
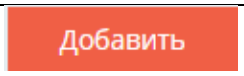
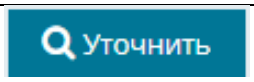
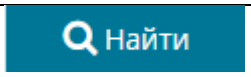
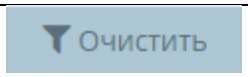
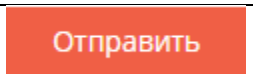


Рисунок 165 – Меню подраздела Заявки на индивидуальный подбор

Элементы меню:

Элемент меню	Описание
№421/1у Сводная заявка	**Меню заявок** В меню представлен перечень заявок подраздела

Элемент меню	Описание
	**Печать** По пиктограмме доступна печать выбранного типа заявки
	**Добавить** По кнопке открывается форма добавления заявки на индивидуальный подбор
	**Уточнить** По кнопке открывается форма для поиска заявок на индивидуальный подбор
	**Найти** По кнопке осуществляется поиск заявок на индивидуальный подбор
	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтров поиска заявок на индивидуальный подбор
	**Фильтр** По пиктограмме доступен выбор фильтра сортировки данных
	**Развернуть** По пиктограмме доступно разворачивание выбранной записи
	**Свернуть** По пиктограмме доступно сворачивание выбранной записи
	**Редактировать** По пиктограмме доступно редактирование выбранной заявки на индивидуальный подбор
	**Удалить** По пиктограмме доступно удаление выбранной заявки на индивидуальный подбор
	**Отправить** По кнопке осуществляется отправка заявки на индивидуальный подбор

Элемент меню	Описание
Сохранить	**Сохранить** По кнопке производится сохранение заявки на индивидуальный подбор
Отмена	**Отмена** По кнопке осуществляется возврат в реестр заявок на индивидуальный подбор
Добавить	**Добавить** По кнопке производится добавление продукта в заявку
Отправлена	**Отправлена** По кнопке доступна история изменения статуса заявки

Экранная форма подраздела Заявки на индивидуальный подбор содержит следующие колонки:

- б/н – служебная колонка с пиктограммами редактирования и удаления
- Регион ЛПУ (МО)
- ЛПУ (МО)
- СПК
- Статус
- Номер
- Дата заведения
- Реципиент
- Пол
- Д.р. (дата рождения реципиента)
- Возраст
- № ист.бол. (истории болезни)
- Врач
- Телефон
- Коммент. (комментарии)

Для поиска заявки необходимо заполнить поле или поля поиска:

- Регион ЛПУ (МО)
- ЛПУ (МО)
- СПК
- Номер заявки
- Дата рождения с … по …
- Суперкласс
- Класс
- Продукт

– Дата заведения с … по …
– ФИО реципиента
– Номер ист.бол.
– AB0
– Rh

и нажать кнопку Найти (Найти).

По кнопке Очистить (Очистить) производится очистка фильтров поиска.

В Системе предусмотрены следующие инструменты для работы с заявками на индивидуальный подбор:

– добавление новой заявки
– печать Сводной заявки (Форма № 421/1у)
– редактирование заявки
– удаление заявки

Функциональные возможности подраздела аналогичны функциональным возможностям подраздела Заявки на продукцию.

7. Реципиенты

Доступ в раздел Реципиенты осуществляется из вертикального меню модуля.

Раздел Реципиенты содержит подраздел Реестр реципиентов.

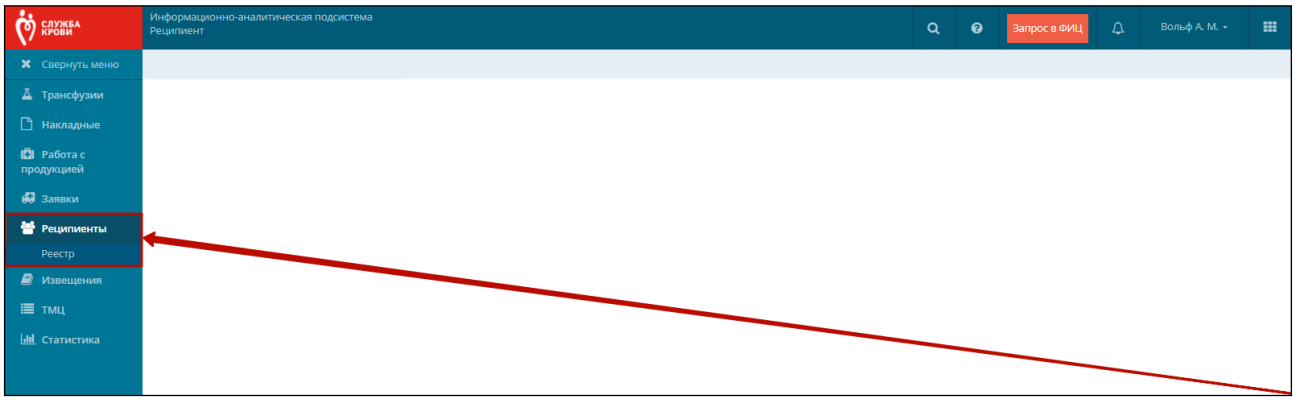


Рисунок 166 – Раздел Реципиенты

Реестр

Подраздел Реестр реципиентов:

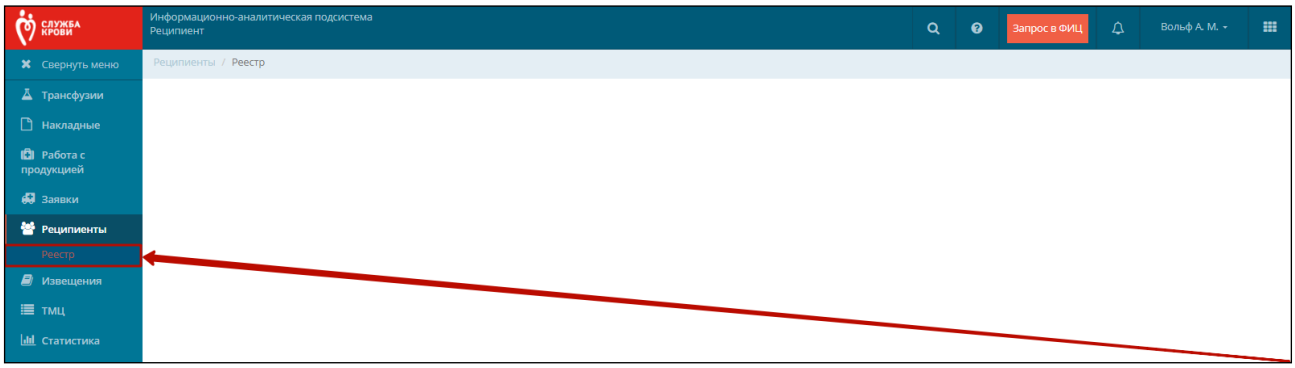


Рисунок 167 – Подраздел Реестр реципиентов

Меню подраздела Реестр реципиентов:

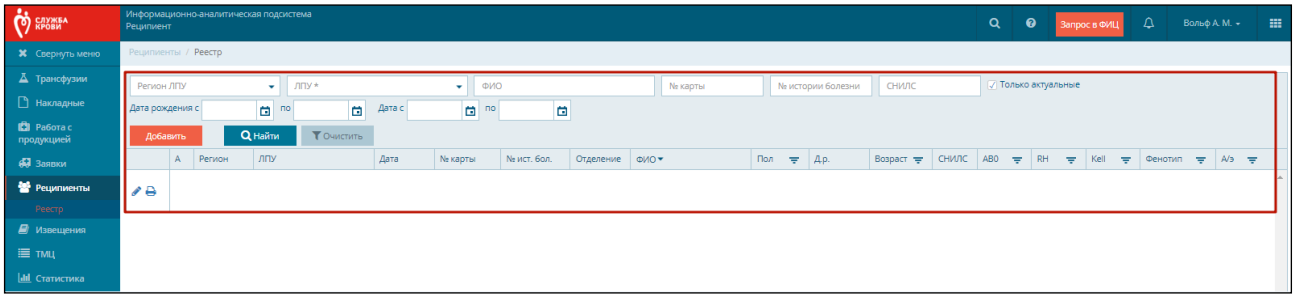
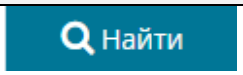
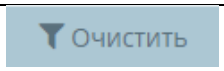


Рисунок 168 – Меню подраздела Реестр реципиентов

Элементы меню:

Элемент меню	Описание
Добавить	**Добавить** По кнопке открывается форма добавления карты реципиента

Элемент меню	Описание
	**Найти** По кнопке осуществляется поиск реципиентов
	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтров поиска реципиентов
	**Фильтр** По пиктограмме доступен выбор фильтра сортировки данных
	**Редактировать** По пиктограмме доступно редактирование выбранной записи Реестра реципиентов
	**Печать отчета о проведенных трансфузиях реципиенту** По пиктограмме доступна печать отчета для выбранного реципиента
	**Создать протокол трансфузии** По пиктограмме доступно создание Протокола трансфузии для выбранного реципиента
	**Создать заявку на индивидуальный подбор** По пиктограмме доступно создание Заявки на индивидуальный подбор для выбранного реципиента
	**Управление отделениями** По кнопке открывается экранная форма Управление отделениями, в которой осуществляется привязка отделений ЛПУ (МО) к ФРМО
	**Обновить** По кнопке осуществляется обновление информации об отделений ЛПУ (МО)
	**Сформировать строку из адреса ФИАС** По кнопке осуществляется изменение формата данных об адресе регистрации реципиента
	**Сформировать адрес ФИАС из строки** По кнопке осуществляется изменение формата данных

Элемент меню	Описание
	об адресе регистрации реципиента

Экранная форма Реестра реципиентов содержит следующие колонки:

– б/н – служебная колонка с пиктограммами редактирования и печати
– А – колонка отражающая актуальность (активность) записей реестра
– ЛПУ (МО) – ЛПУ (МО), в котором была заведена карта реципиента
– Дата – дата формирования истории болезни
– № карты – № карты реципиента
– № ист.бол. – № истории болезни реципиента
– Отделение – отделение ЛПУ (МО), в котором была заведена карта реципиента
– ФИО – фамилия имя и отчество реципиента
– Пол – биологический пол реципиента
– Д.р. – дата рождения реципиента (дд.мм.гггг)
– Возраст – возраст реципиента (полных лет)
– СНИЛС – страховой номер индивидуального лицевого счёта реципиента
– АВ0 – группа крови реципиента
– RH – резус-фактор реципиента
– Kell – группа антигенов реципиента
– Фенотип – антигены эритроцитов реципиента
– А/э – антиэритроцитарные (антирезусные) антитела

Для поиска реципиента необходимо заполнить поле или поля поиска:

– Регион ЛПУ (МО)
– ЛПУ (МО)
– ФИО
– № карты
– № истории болезни
– СНИЛС
– Дата рождения с … по …
– Дата с … по …

и нажать кнопку 

(Найти).

По кнопке 

(Очистить) производится очистка фильтров поиска.

В Системе предусмотрены следующие инструменты для работы с записями Реестра реципиентов:

– создание новой записи
– редактирование записи
– печать отчета о проведенных трансфузиях реципиенту

Карта реципиента

Добавление карты реципиента осуществляется по кнопке Добавить (Добавить):

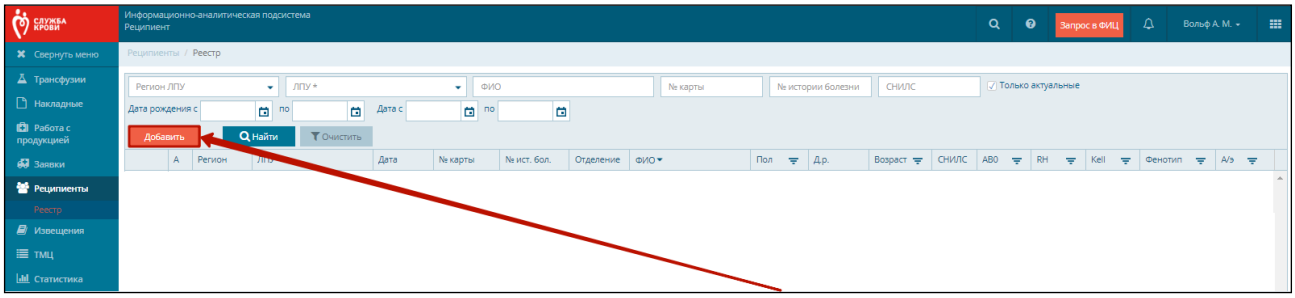


Рисунок 169 – Добавление карты реципиента

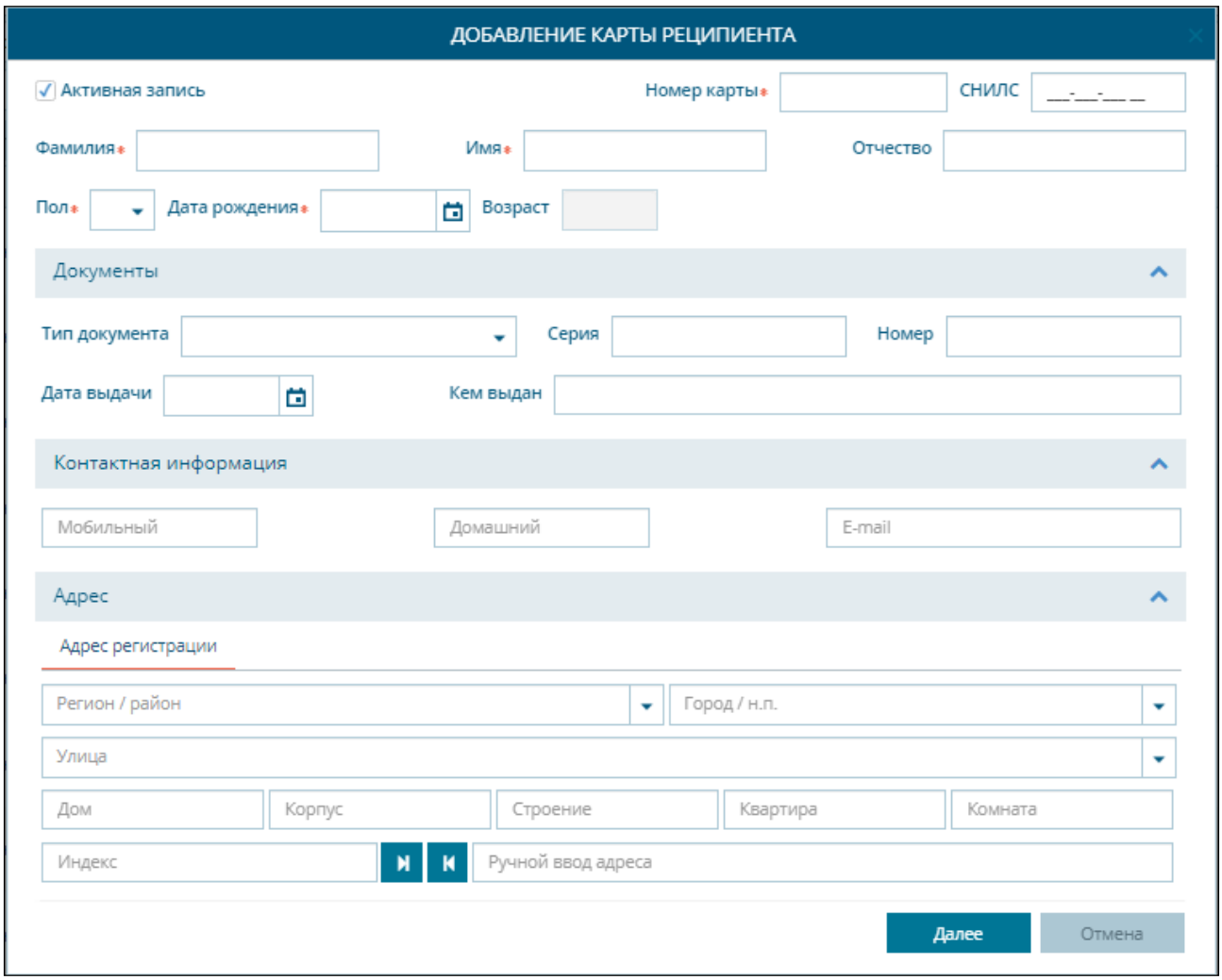


Рисунок 170 – Добавление карты реципиента

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.

В карту реципиента необходимо последовательно внести следующую информацию:

- Номер карты, СНИЛС, ФИО, Пол, Дата рождения, Возраст
- Документы
- Контактная информация
- Адрес
- Иммунологическое исследование крови
- Истории болезней
- Дополнительная информация

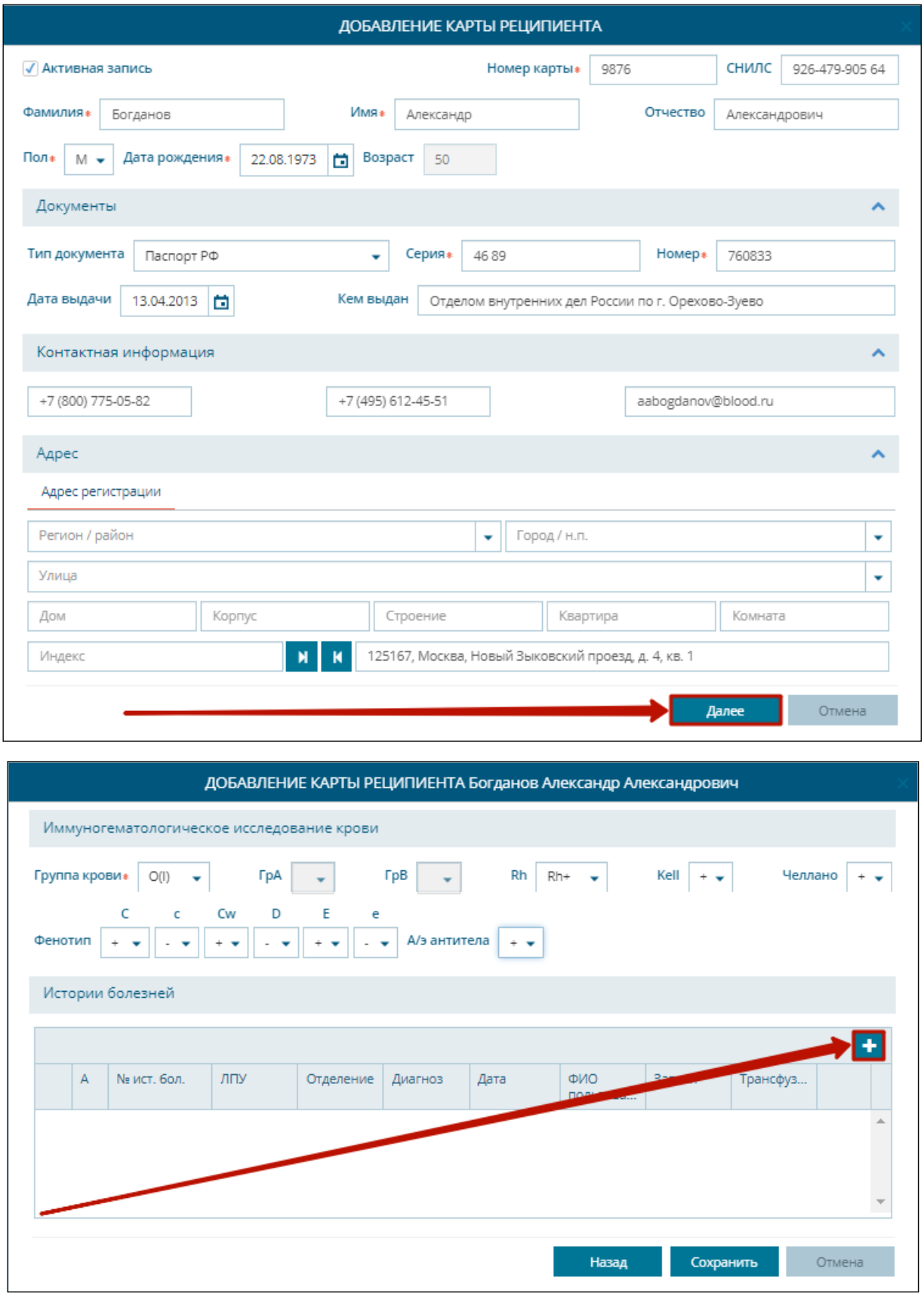
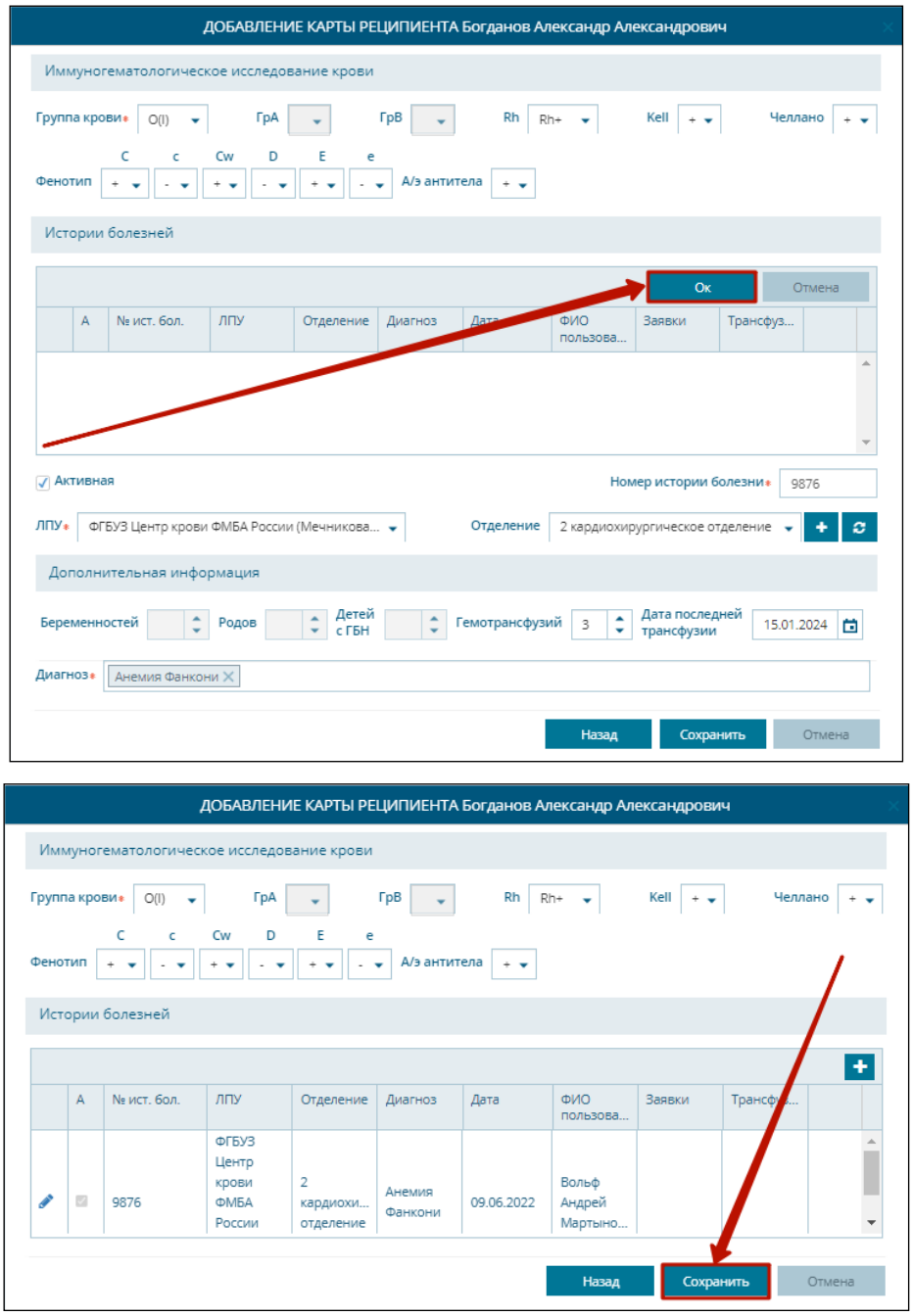


Рисунок 171 – Создание карты реципиента



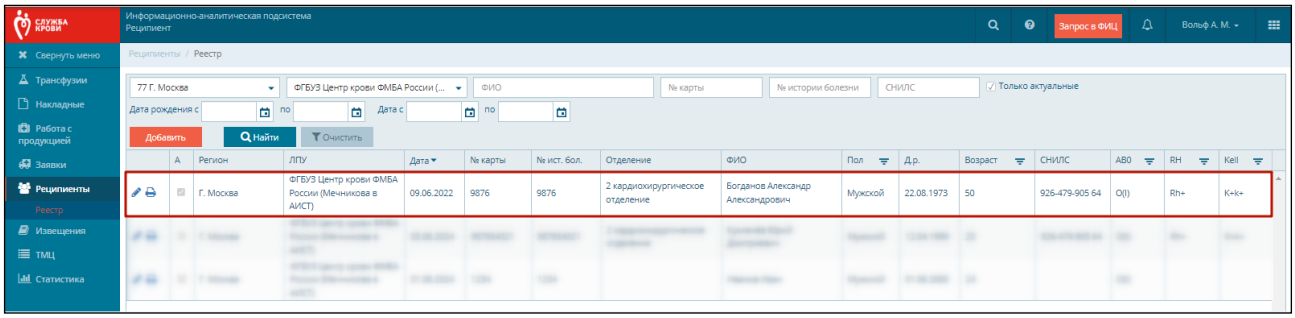
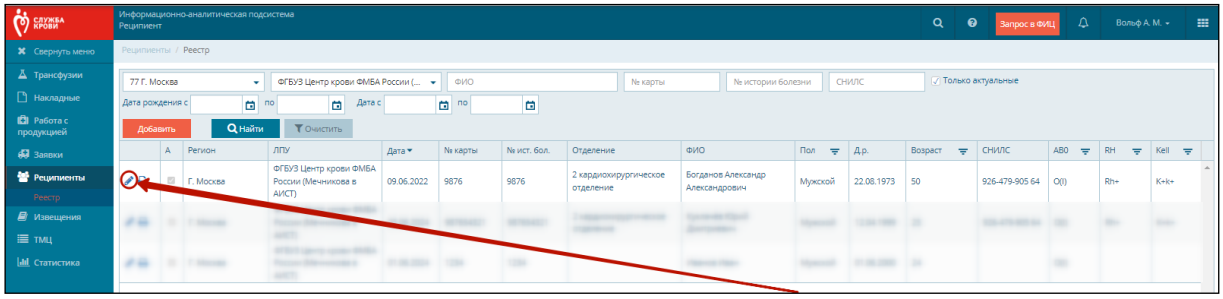
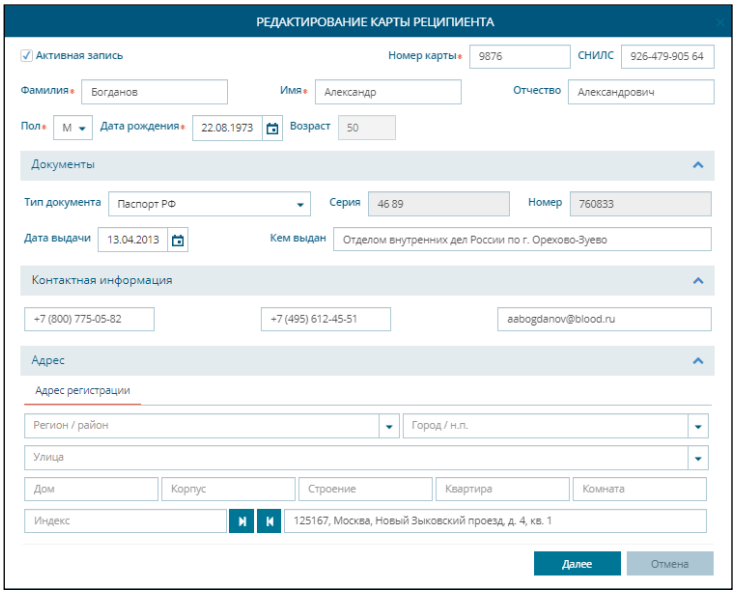


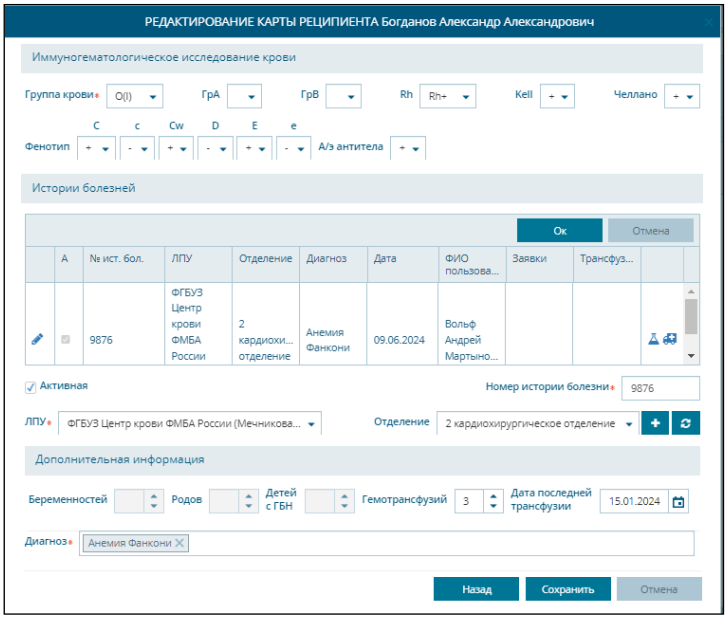
Рисунок 172 – Создание карты реципиента

Создание карты реципиента завершено!

Редактирование осуществляется по пиктограмме (Редактировать):







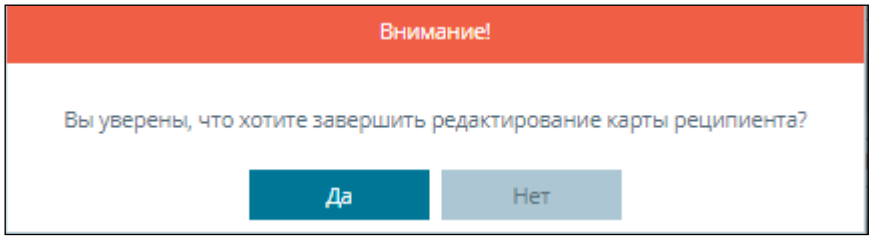


Рисунок 173 – Редактирование записи

Отчет о проведенных трансфузиях реципиенту

Печать отчета производится по пиктограмме  (Печать отчета о проведенных трансфузиях реципиенту):

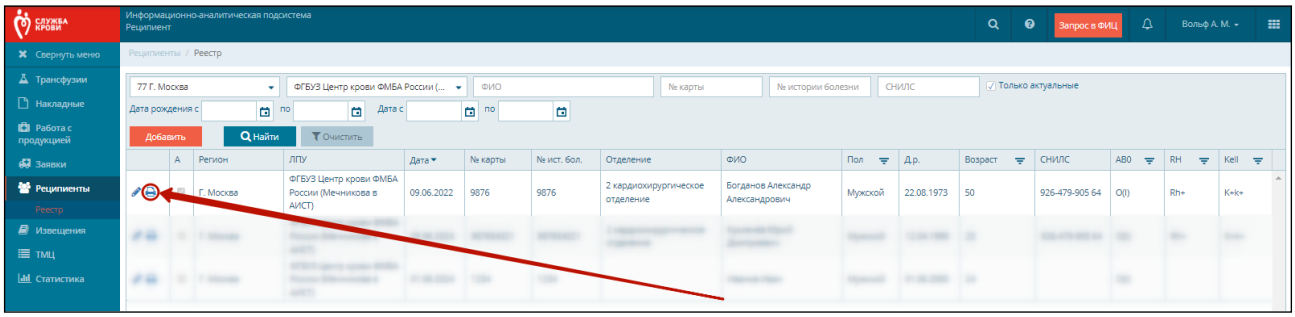


Рисунок 174 – Печать отчета о проведенных трансфузиях реципиенту

Отчет о проведенных трансфузиях реципиенту:

Отчет о проведенных трансфузиях реципиенту

Богданов Александр Александрович 1973 г.р.

за период с **01.01.2023** по **31.05.2024**

Данные по:

- Организация: ***ФГУ "Российский научно-исследовательский институт гематологии и трансфузиологии"*** *
 - Суперкласс компонента:* ***Кровь*** *
*

- Класс компонента: ***Кровь консервированная*** *
*

- Компонент: ***Кровь консервированная***

№ п/п	Группа крови/резус фактор реципиента	Дата трансфузии	Медицинская организация, где проводилась трансфузия	Показания к проведению трансфузии	Наименование перелитого компонента донорской крови	Количество		
						Объем, мл	Единиц	Клеток
0	1	2	3	4	5	6	7	8

Информация с этикетки компонента						Переливание с индивидуальным подбором да/нет	Реакции, осложнения	ФИО врача, проводившего трансфузию
Группа крови АВ0	Резус-принадлежность	Антигены эритроцитов C, c, E, e, K1	Штрихкод	Дата заготовки	Код донора			
9	10	11	12	13	14	15	16	17

Рисунок 175 – Отчет о проведенных трансфузиях реципиенту

8. Извещения

Доступ в раздел Извещения осуществляется из вертикального меню модуля:

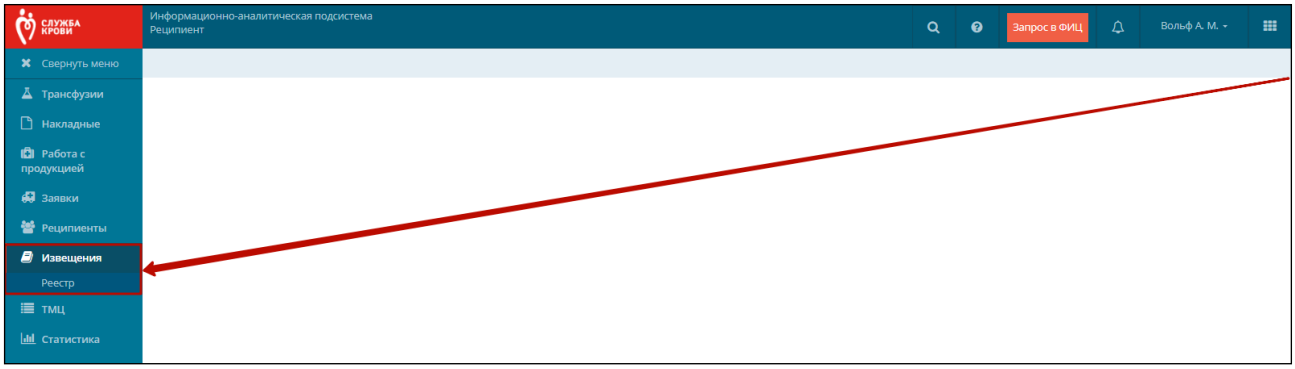


Рисунок 176 – Раздел Извещения

Раздел Извещение содержит подраздел Реестр извещений о реакциях и (или) осложнениях.

Реестр

Подраздел Реестр извещений:

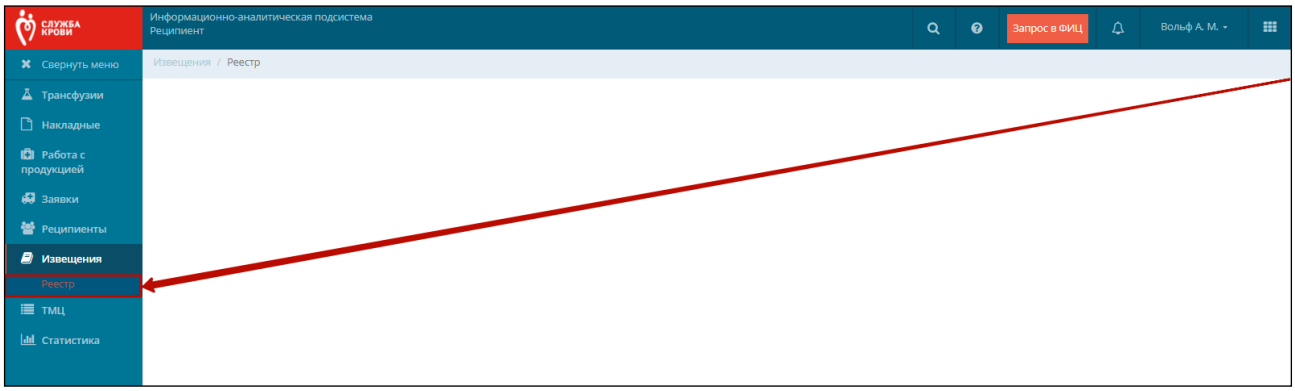


Рисунок 177 – Подраздел Реестр извещений

Меню подраздела Реестр извещений:

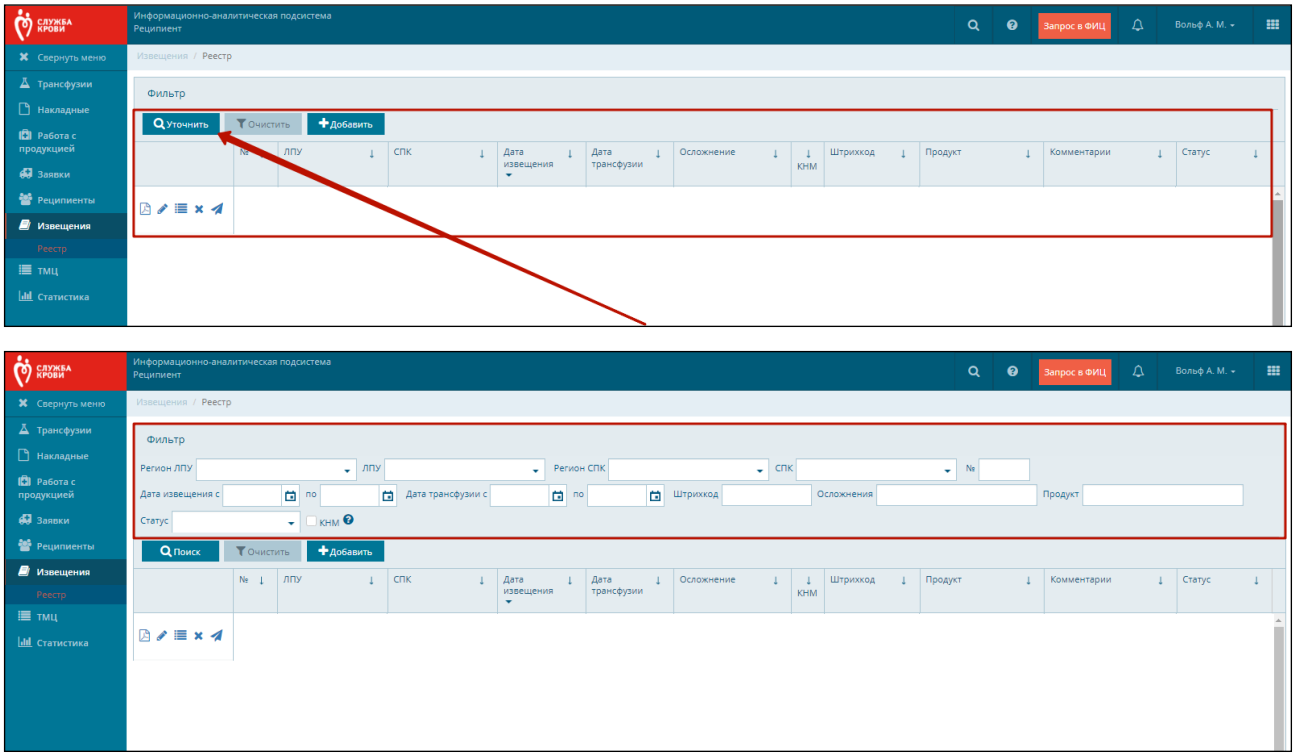


Рисунок 178 – Меню подраздела Реестр извещений

Элементы меню:

Элемент меню	Описание
Уточнить	**Уточнить** По кнопке открывается форма для поиска извещений о реакциях и (или) осложнениях
Поиск	**Поиск** По кнопке осуществляется поиск извещений о реакциях и (или) осложнениях
Очистить	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтров поиска извещений о реакциях и (или) осложнениях
Добавить	**Добавить** По кнопке осуществляется добавление извещений о реакциях и (или) осложнениях
↓	**Сортировать** По пиктограмме доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию, а также настройка количества отображаемых колонок

Элемент меню	Описание
	**Печать отчета «Извещение о реакциях и (или) осложнениях»** По пиктограмме доступна печать выбранного отчета
	**Редактировать** По пиктограмме доступно редактирование выбранного Извещения о реакциях и (или) осложнениях
	**Просмотр истории изменений** По пиктограмме открывается истории изменений выбранного Извещения о реакциях и (или) осложнениях
	**Удалить** По пиктограмме доступно удаление выбранного Извещения о реакциях и (или) осложнениях
	**Отправить** По пиктограмме осуществляется отправка выбранного Извещения о реакциях и (или) осложнениях
	**Подсказка** По пиктограмме доступны подсказки Системы

Настройка внешнего вида Реестра осуществляется в строке с названием колонок:

- №
- ЛПУ (МО)
- СПК
- Дата извещения
- Дата трансфузии
- Осложнение
- КНМ (контрольное / надзорное мероприятие)*
- Штрихкод
- Продукт
- Комментарии
- Статус

* Приказ ФМБА России от 07.12.2023 № 259 «Об организации взаимодействия ФМБА России и его территориальных органов с ФГБУ РосНИИГТ ФМБА России при поступлении информации о реакциях и об осложнениях у реципиентов или доноров» *(извлечение)*:

1. Утвердить Положение о порядке организации взаимодействия ФМБА России и его территориальных органов с ФГБУ РосНИИГТ ФМБА России при поступлении информации о реакциях и об осложнениях у реципиентов или доноров согласно приложению к настоящему приказу (далее - Положение).

УТВЕРЖДЕНО
приказом Федерального
медико-биологического агентства
от 7 декабря 2023 года № 259

Положение
о порядке организации взаимодействия ФМБА России и его территориальных органов с ФГБУ РосНИИГТ ФМБА России при поступлении информации о реакциях и об осложнениях у реципиентов или доноров

1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации взаимодействия ФМБА России и его территориальных органов с ФГБУ РосНИИГТ ФМБА России при поступлении информации о реакциях и об осложнениях, возникших у реципиентов в связи с трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов, а также у доноров в связи с донацией донорской крови и (или) ее компонентов (далее - реакция и (или) осложнения).

2. При поступлении информации о реакции и (или) осложнении в ФМБА России непосредственно, данная информация подлежит регистрации, учету и направлению в территориальные органы ФМБА России в соответствии с приказом ФМБА России от 12.10.2023 № 208 "О распределении полномочий по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за обеспечением безопасности донорской крови и ее компонентов между территориальными органами Федерального медико-биологического агентства".

3. Руководитель территориального органа ФМБА России при поступлении информации о реакциях и (или) осложнениях в единую базу данных по осуществлению мероприятий, связанных с обеспечением безопасности донорской крови и ее компонентов, развитием, организацией и пропагандой донорства крови и ее компонентов (далее - база данных донорства крови и ее компонентов), от ФМБА России и (или) от медицинских организаций, а также от других органов государственной власти принимает решение о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) за обеспечением безопасности донорской крови и ее

компонентов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2021 № 1050.

4. При поступлении в территориальные органы ФМБА России информации о реакциях и (или) осложнениях контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в случаях возникновения следующих осложнений у реципиентов:

1) острый гемолиз (групповая (АВО) и резус-несовместимость эритроцитов донора и реципиента или разрушение эритроцитов донора вследствие нарушения температурного режима хранения или сроков хранения, несоблюдение правил подготовки к переливанию, смешивание с гипотоническим или гипертоническим растворами и др.);

2) септический шок;

3) инфицирование донорской кровью или ее компонентами;

4) другие случаи причинения вреда жизни или здоровью гражданина.

5. При поступлении в территориальные органы ФМБА России информации о реакциях и (или) осложнениях контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в случаях возникновения следующих осложнений у доноров:

1) тяжелая цитратная реакция;

2) воздушная эмболия;

3) циркуляторная перегрузка;

4) анафилаксия;

5) анафилактический шок;

6) острый коронарный синдром;

7) остановка сердца;

8) смерть донора;

9) другие случаи причинения вреда жизни или здоровью гражданина.

6. Территориальные органы ФМБА России при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) за обеспечением безопасности донорской крови и ее компонентов на территориях субъектов Российской Федерации анализируют, расследуют случаи реакции и (или) осложнений.

7. Территориальные органы ФМБА России уведомляют Управление медицинского обеспечения экстремальных работ и службы крови ФМБА России (далее - Управление) о проведении контрольных (надзорных) мероприятий по случаям выявленных реакций и (или) осложнений у реципиентов или доноров донорской крови и ее компонентов по рекомендуемой форме, приведенной в приложении к настоящему Положению.

8. Территориальные органы ФМБА России в течение 10 рабочих дней после проведения контрольных (надзорных) мероприятий направляют в адрес ФМБА России и ФГБУ

РосНИИГТ ФМБА России копию акта проверки с информацией о случае реакции или осложнения, а также, при необходимости, копии других документов, отобранных в ходе контрольных надзорных мероприятий и касающихся реакции и (или) осложнения на бумажном носителе, а также вносят комментарии в базу данных донорства крови и ее компонентов.

9. ФГБУ РосНИИГТ ФМБА России получает, ведет учет, систематизирует и анализирует информацию о реакциях и (или) осложнениях.

10. При необходимости, по запросу ФМБА России, территориальный орган ФМБА России совместно с ФГБУ РосНИИГТ ФМБА России расследует случаи осложнений.

11. Территориальные органы ФМБА России ежеквартально до 5 числа после отчетного периода представляют в электронном виде отчетную форму № 4-СДК "Сведения о реакциях и (или) осложнениях" в режиме удаленного доступа, используя программный комплекс АИАС "Эффективность".

12. ФГБУ РосНИИГТ ФМБА России ежеквартально до 10 числа после отчетного периода и ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, направляет в Управление аналитическую справку о случаях реакций и осложнений по субъектам Российской Федерации (далее - справку).

13. ФГБУ РосНИИГТ ФМБА России ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным, направляет в Управление сводную информацию (отчет) о реакциях и (или) осложнениях.

14. ФМБА России и его территориальные органы при планировании контрольных (надзорных) мероприятий на предстоящий период учитывают информацию, представляемую ФГБУ РосНИИГТ ФМБА России в ежегодных справках.

По пикторгамме ↓ (Сортировать) доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию (для выбранной колонки), а также настройка количества отображаемых колонок:

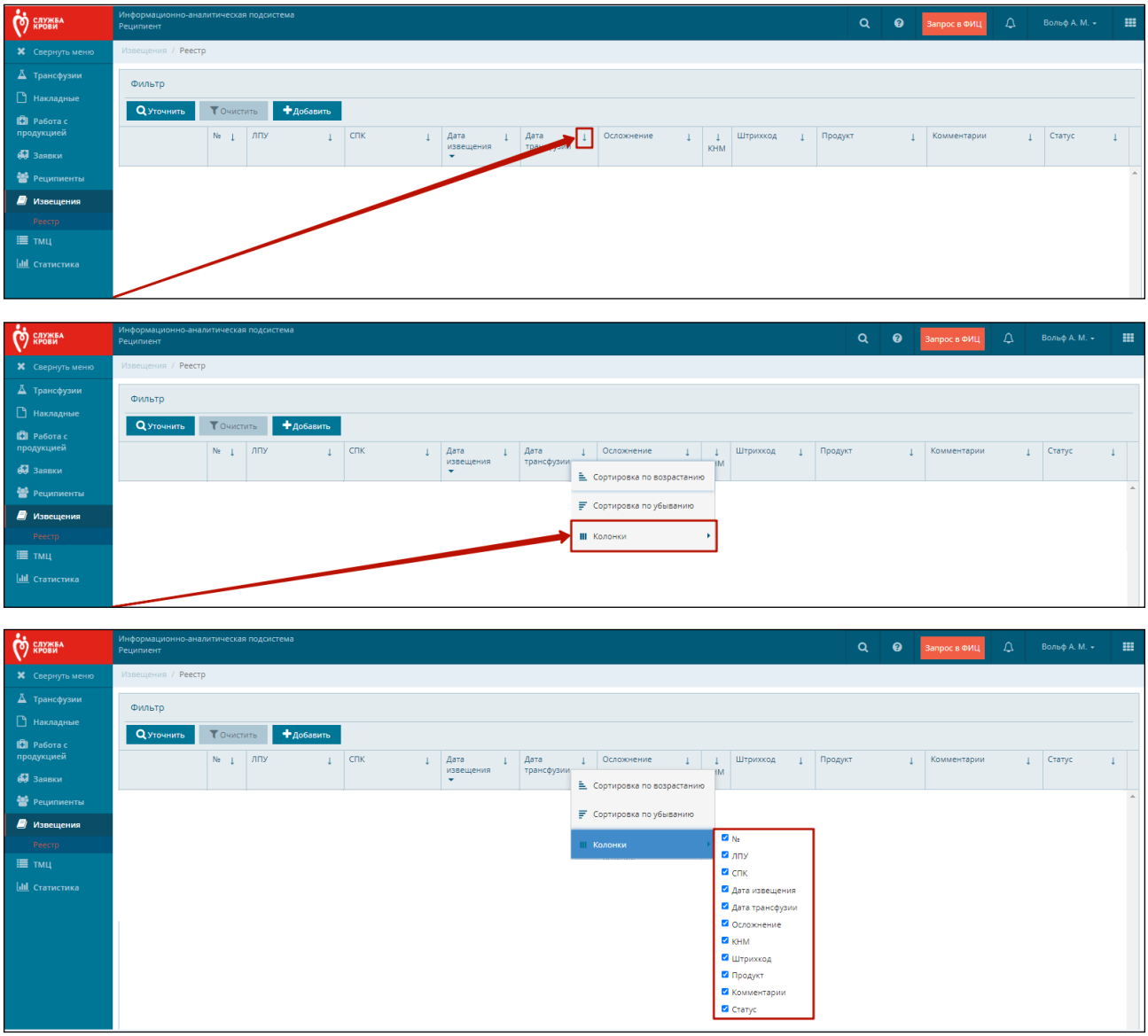


Рисунок 179 – Настройка внешнего вида Реестра

Для поиска Извещения о реакциях и (или) осложнениях необходимо заполнить поле или поля поиска:

- Регион ЛПУ (МО)
- ЛПУ (МО)
- Регион СПК
- СПК
- №
- Дата извещения с … по …
- Дата трансфузии с … по …
- Штрихкод
- Осложнения
- Продукт
- Статус

и нажать кнопку Поиск (Поиск).

По кнопке Очистить (Очистить) производится очистка фильтров поиска.

Предусмотрены следующие инструменты для работы с записями реестра:

– печать
– редактирование
– просмотр истории изменений
– удаление
– отправка

Печать производится по пиктограмме  (Печать отчета «Извещение о реакциях и (или) осложнениях»):

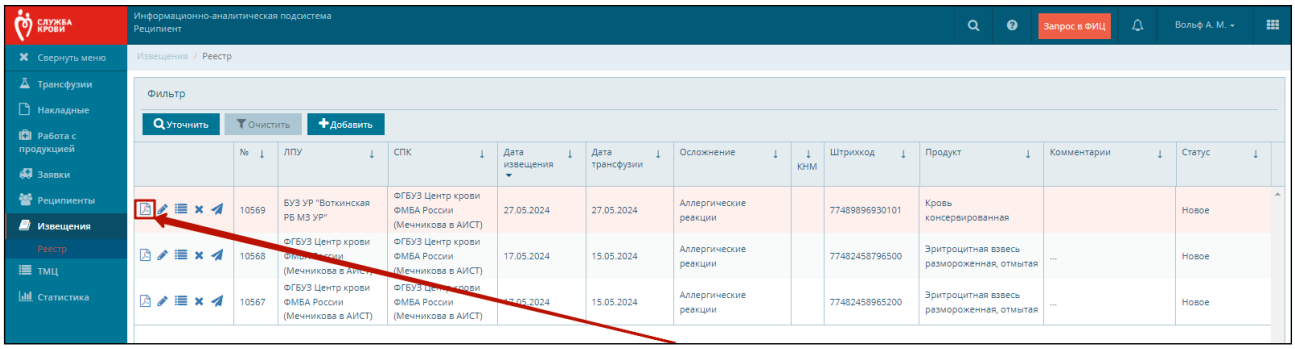


Рисунок 180 – Печать отчета «Извещение о реакциях и (или) осложнениях»

Отчет «Извещение о реакциях и (или) осложнениях»:

БУЗ УР "Воткинская РБ МЗ УР"

ИЗВЕЩЕНИЕ О РЕАКЦИЯХ И (ИЛИ) ОСЛОЖНЕНИЯХ № 10569

1. Основная информация

1.1. Организация: БУЗ УР "Воткинская РБ МЗ УР"
1.2. Подразделение:
1.3. Дата трансфузии: 27.05.2024

2. Реципиент

2.1. ФИО: Новикова Наталья Николаевна
2.2. № электронной медицинской карты: 123
2.3. № истории болезни: 321
2.4. Клинический диагноз: Нарушение иммунитета
2.5. Пол: Женский
2.6. Возраст: 23
2.7. Биологическая проба:
2.8. Проба на индивидуальную совместимость методом «На плоскости при комнатной температуре»:
2.9. Реакции и (или) осложнения:

Вид	Степень тяжести	Дата и время	Причина
Аллергические реакции	Легкая степень: температура < 38 °С, другие незначительные симптомы, без долгосрочных болезненных последствий. Возможна симптоматическая терапия	27.05.2024 00:00	

2.10. Медицинское изделие:

Наименование	Производитель	№ и дата выдачи регистрационного удостоверения	Срок годности

3. Компонент

3.1. Штрихкод: 77489896930101
3.2. Наименование: Кровь консервированная
3.3. Изготовитель: ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)
3.4. Дата заготовки: 18.03.2024 00:00
3.5. Годен по: 18.03.2024 00:00
3.6. Объем: 323 мл
3.7. АВО: О(I)
3.8. RH: Rh+
3.9. Фенотип:

Вольф Андрей Мартынович — ФИО и подпись ответственного лица
04.06.2024 — Дата

Рисунок 181 – Отчет «Извещение о реакциях и (или) осложнениях»

Редактирование осуществляется по пиктограмме (Редактировать):

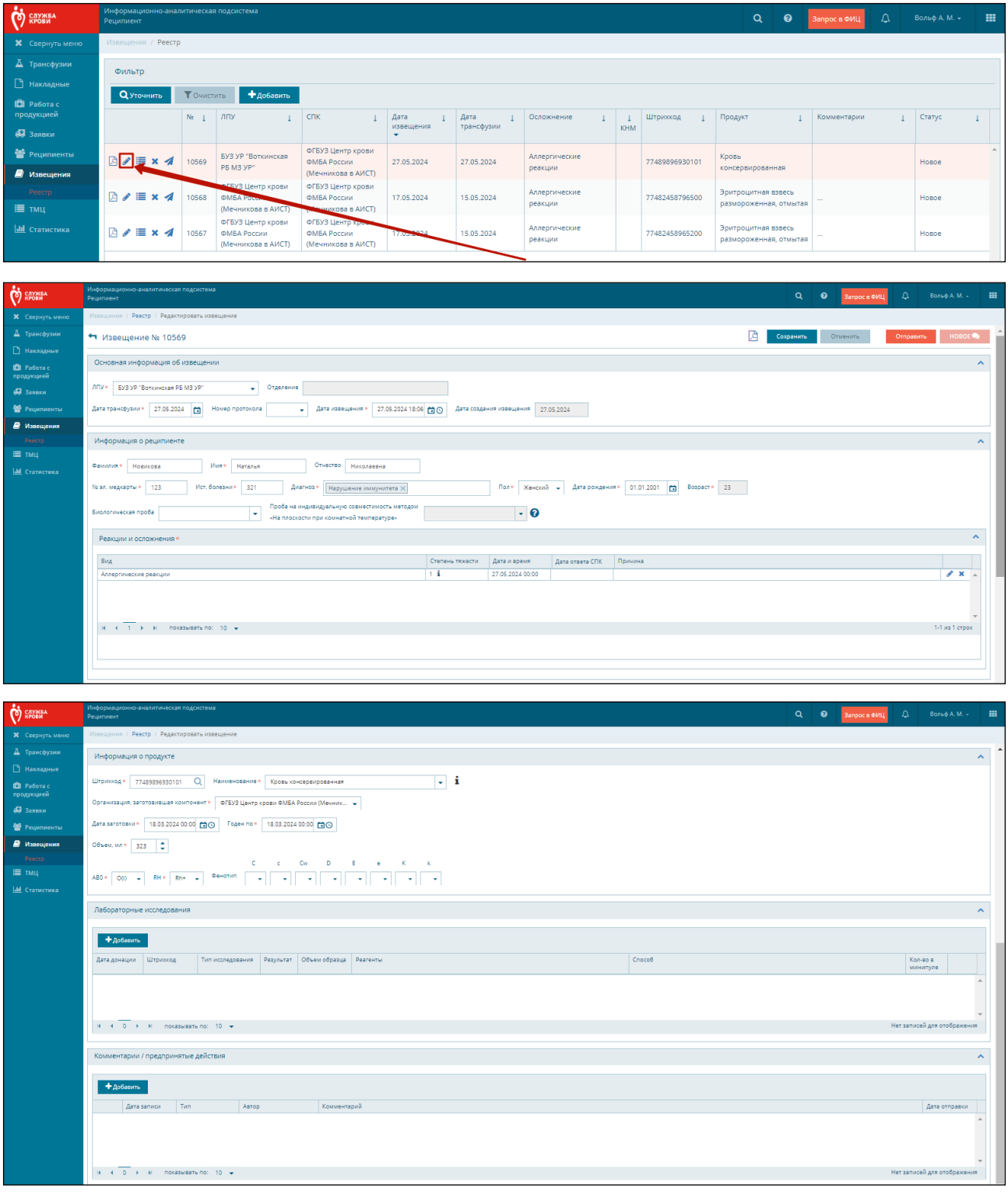
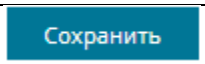
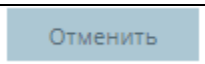
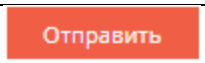
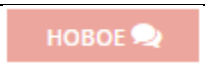
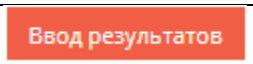
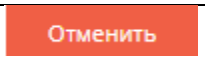
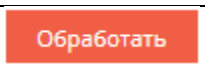


Рисунок 182 – Редактирование извещения о реакциях и (или) осложнениях

Элементы меню:

Элемент меню	Описание
	**Экспорт в PDF** По пиктограмме осуществляется экспорт Извещений о реакциях и (или) осложнениях в файл формата PDF
	**Сохранить** По кнопке производится сохранение внесенных изменений
	**Отменить** Кнопка отменяет внесенные изменения
	**Отправить** По кнопке осуществляется отправка Извещения о реакциях и (или) осложнениях СПК, осуществившей заготовку компонента
	**Новое** Отображение статуса Извещения
После отправки Извещения отображаются следующие элементы меню:	
	**Ввод результатов** По кнопке доступен ввод результатов лабораторных исследований
	**Отменить** По кнопке производится отмена отправки Извещения о реакциях и (или) осложнениях
	Отправлено Отображение статуса Извещения, кнопка открывает историю изменения статуса
	**Получены результаты** Отображение статуса Извещения, кнопка открывает историю изменения статуса
	**Обработать** По кнопке производится обработка Извещения о реакциях и (или) осложнениях
	**Обработано** Отображение статуса Извещения, кнопка открывает

Элемент меню	Описание
	историю изменения статуса
Возобновить	**Возобновить** По кнопке производится возобновление работы с Извещением о реакциях и (или) осложнениях

Доступ и работа в ИАС осуществляются на основе ролевых моделей, с учетом прав и целей доступа к информации. Доступ к функциональным возможностям меню Системы определяется настройками доступа Пользователя:

Организация	Функциональные возможности
ЛПУ	– Создание и редактирование Извещения – Отправка Извещения в СПК – Получение сообщений / уведомлений по изменениям информации в Извещении после отправки в СПК – Возобновление работы с Извещением
СПК	– Ввод результатов лабораторных исследований в Извещение – Ввод комментариев СПК в Извещение – Отправка Извещения в СПК – Получение сообщений / уведомлений по изменениям информации в Извещении после отправки в ЛПУ
МРУ	– Ввод комментариев МРУ в Извещение – Перевод Извещения в статус Обработано – Отправка Извещения в СПК – Получение сообщений / уведомлений по изменениям информации в Извещении после отправки в ЛПУ

Просмотр истории изменений производится по пиктограмме (Просмотр истории изменений):

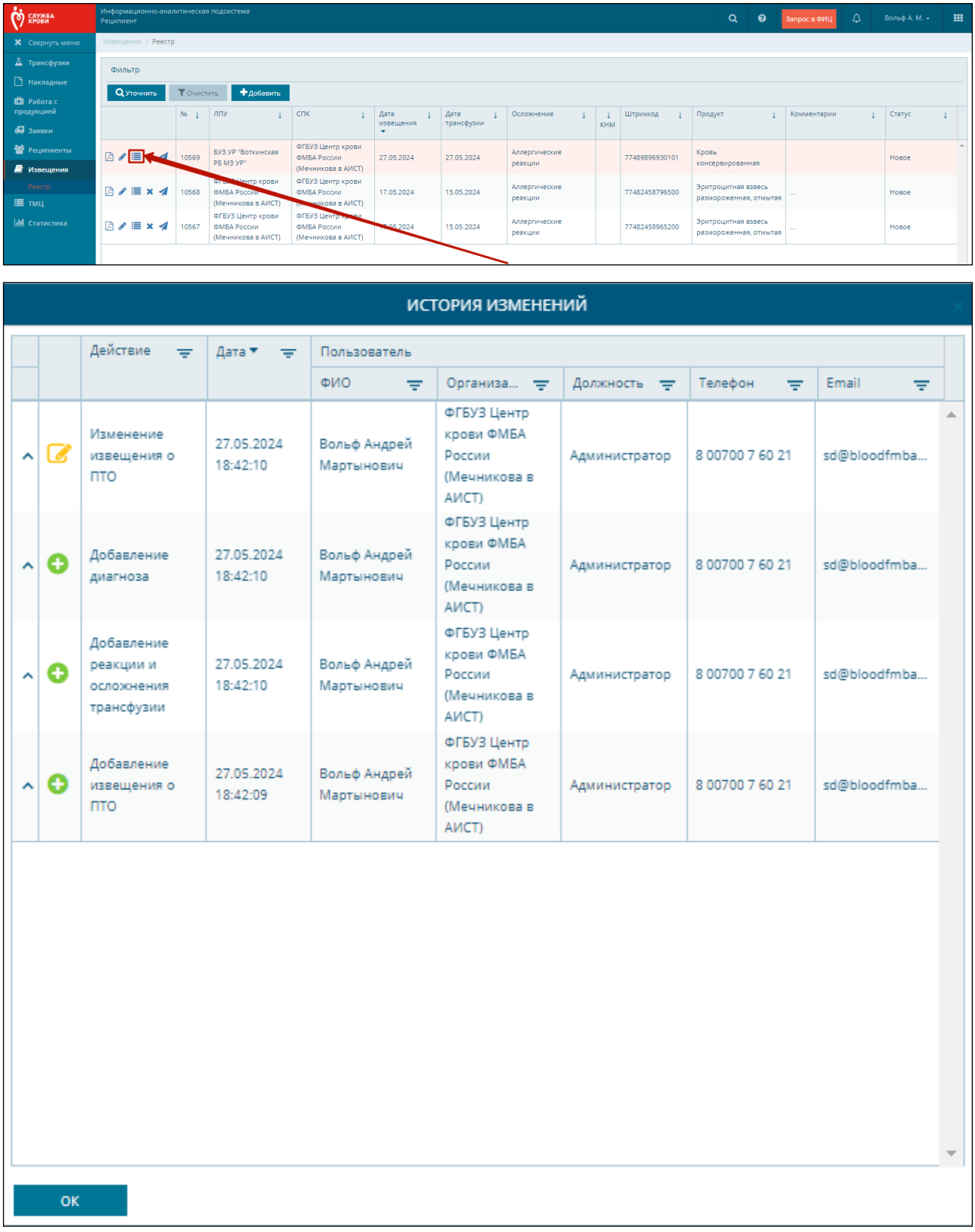


Рисунок 183 – Просмотр истории изменений извещения о реакциях и (или) осложнениях

Удаление проводится по пиктограмме ✖ (Удалить):

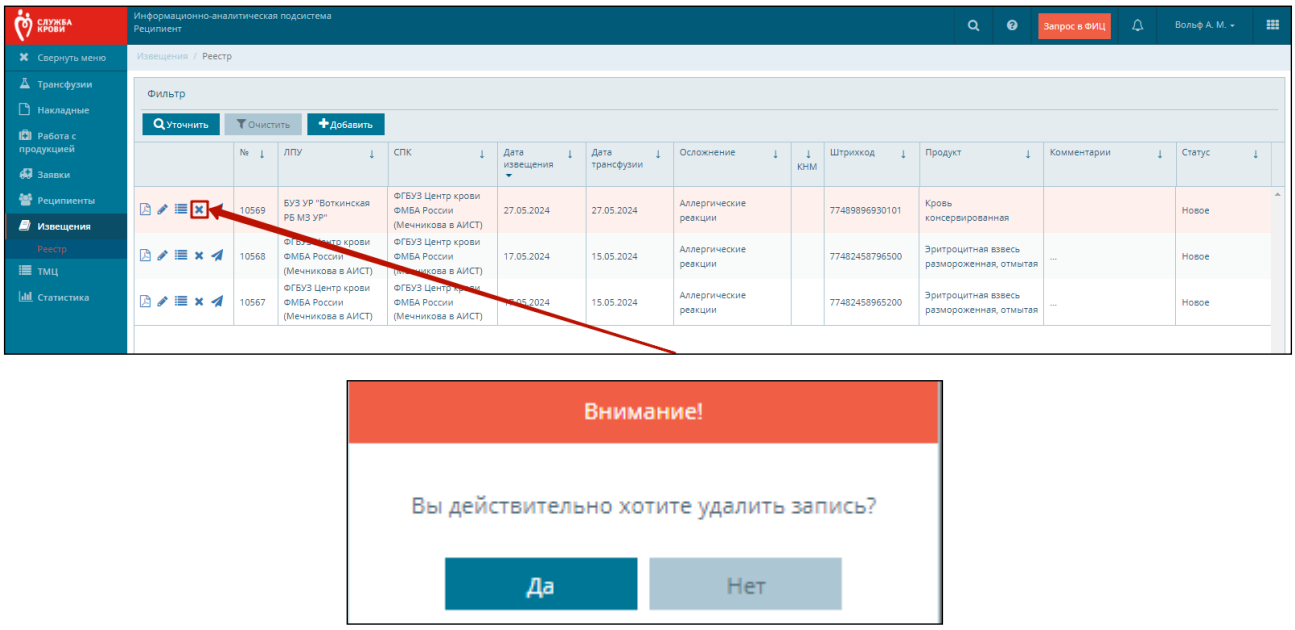


Рисунок 184 – Удаление Извещения о реакциях и (или) осложнениях

Отправка осуществляется по пиктограмме (Отправить):

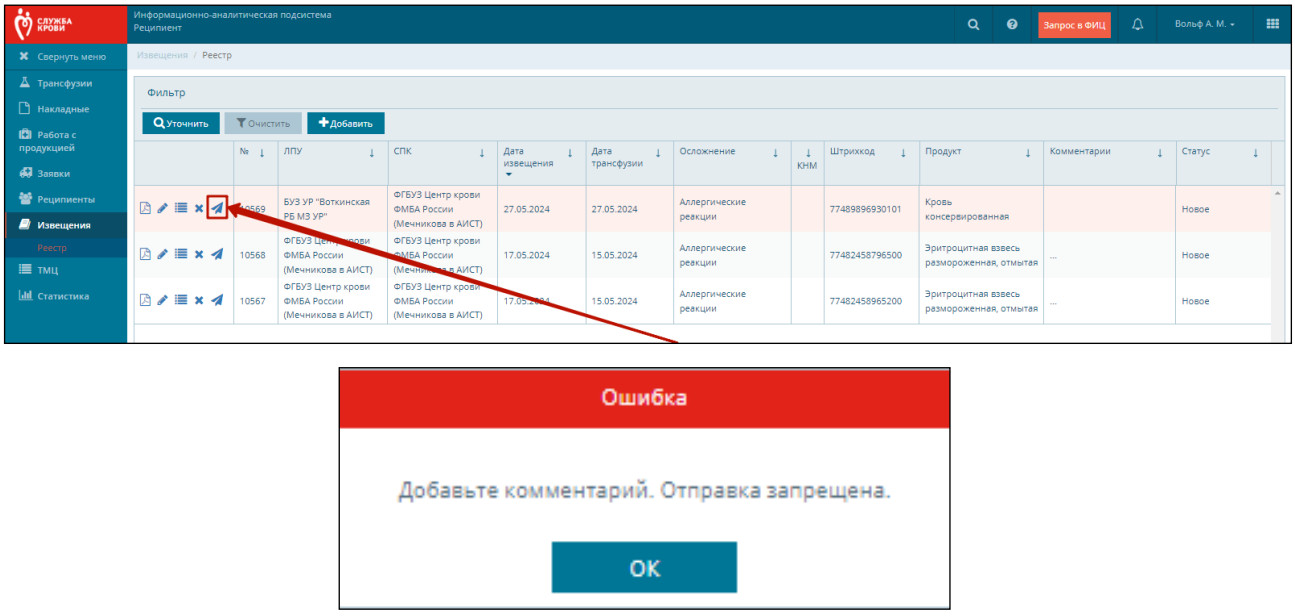


Рисунок 185 – Отправка Извещения о реакциях и (или) осложнениях

Извещение о реакциях и (или) осложнениях

Создание Извещения о реакциях и (или) осложнениях осуществляется по кнопке Добавить (Добавить):

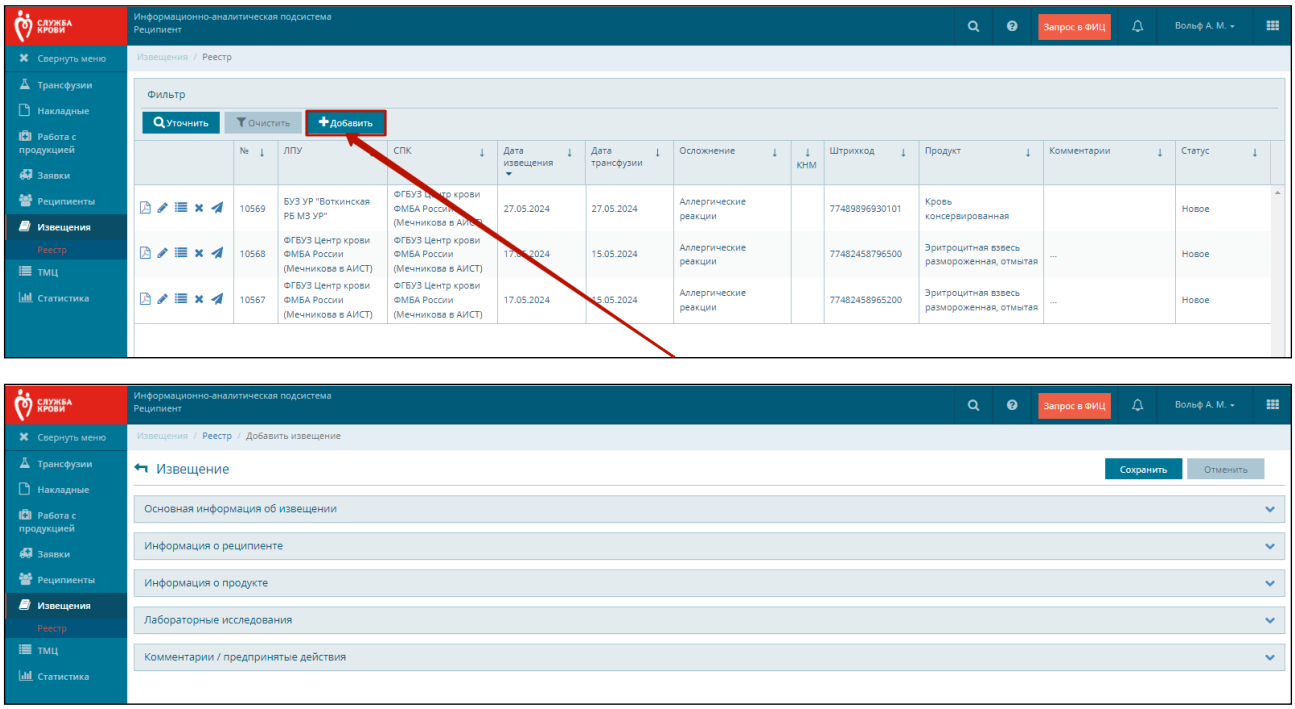


Рисунок 186 – Создание Извещения о реакциях и (или) осложнениях

или по пиктограмме (Создать извещение) в разделе Трансфузии подраздел История трансфузий:

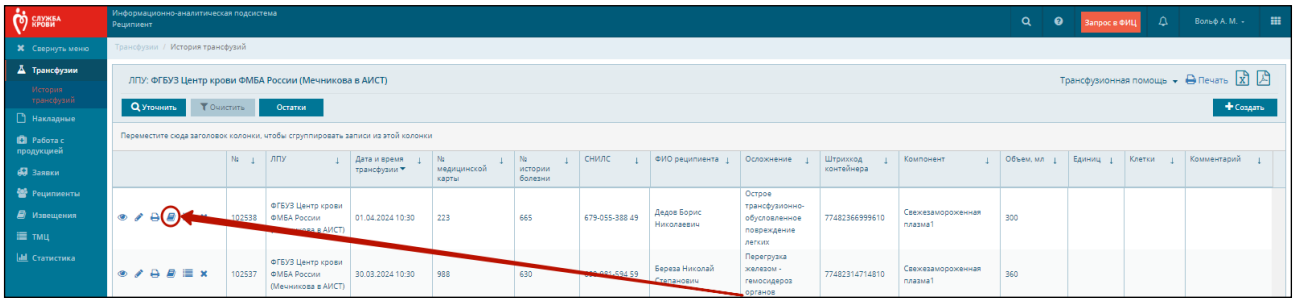


Рисунок 187 – Создание Извещения о реакциях и (или) осложнениях

Извещение состоит из следующих частей:

- Основная информация об извещении
- Информация о реципиенте
- Информация о продукте
- Лабораторные исследования
- Комментарии / предпринятые действия

Основная информация об извещении:

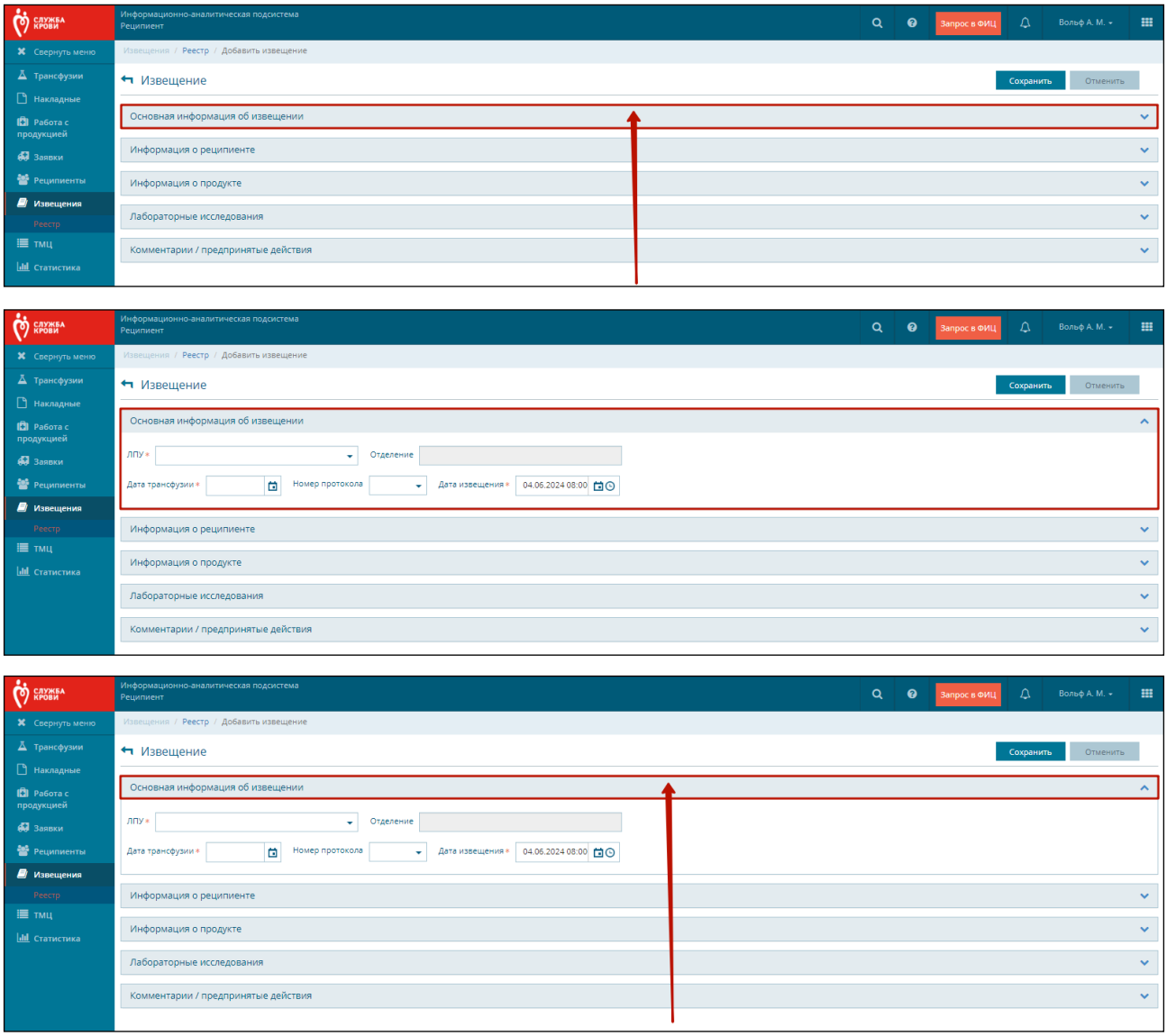


Рисунок 188 – Основная информация об извещении

Информация о реципиенте:

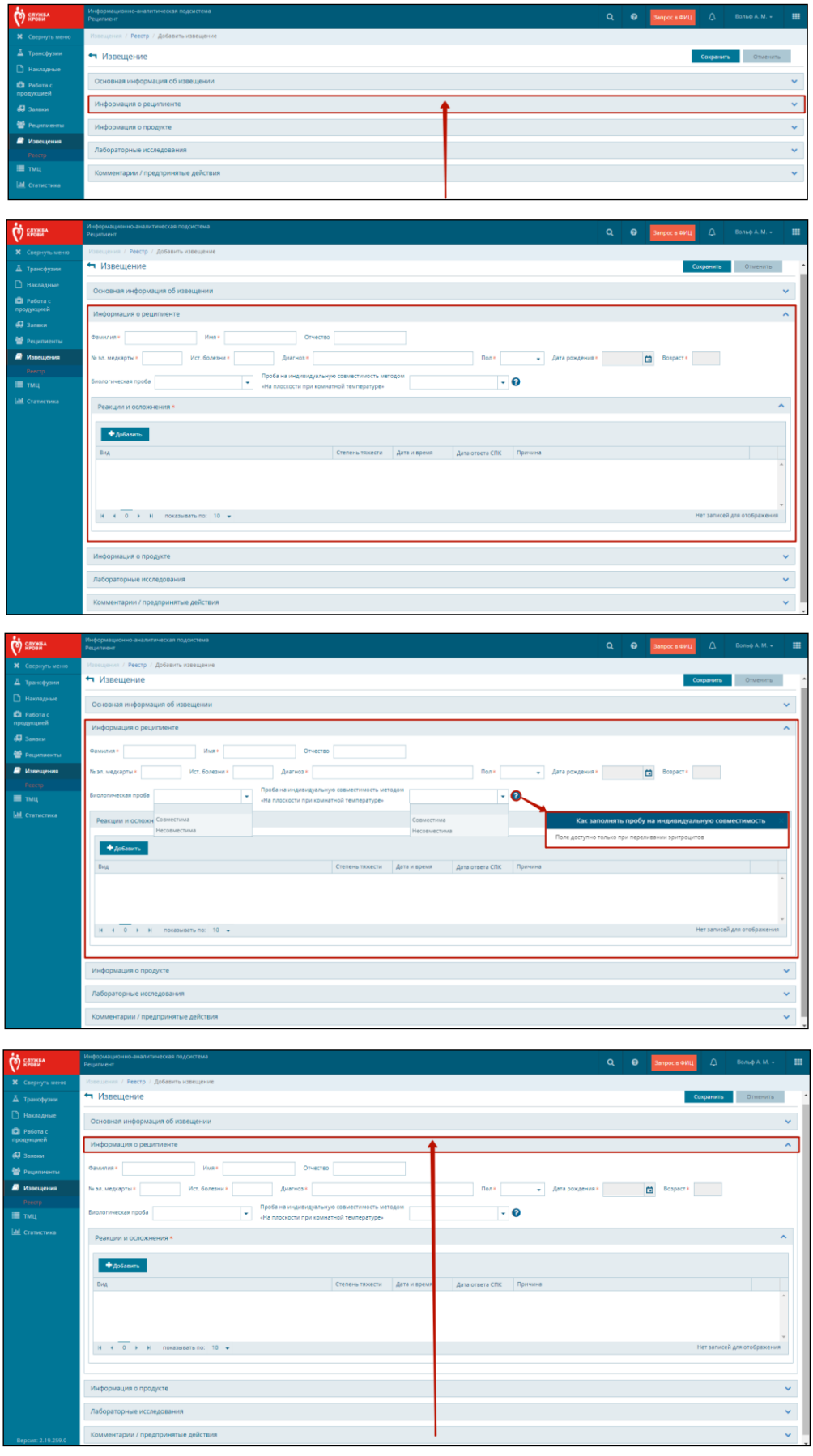


Рисунок 189 – Информация о реципиенте

Информация о продукте:

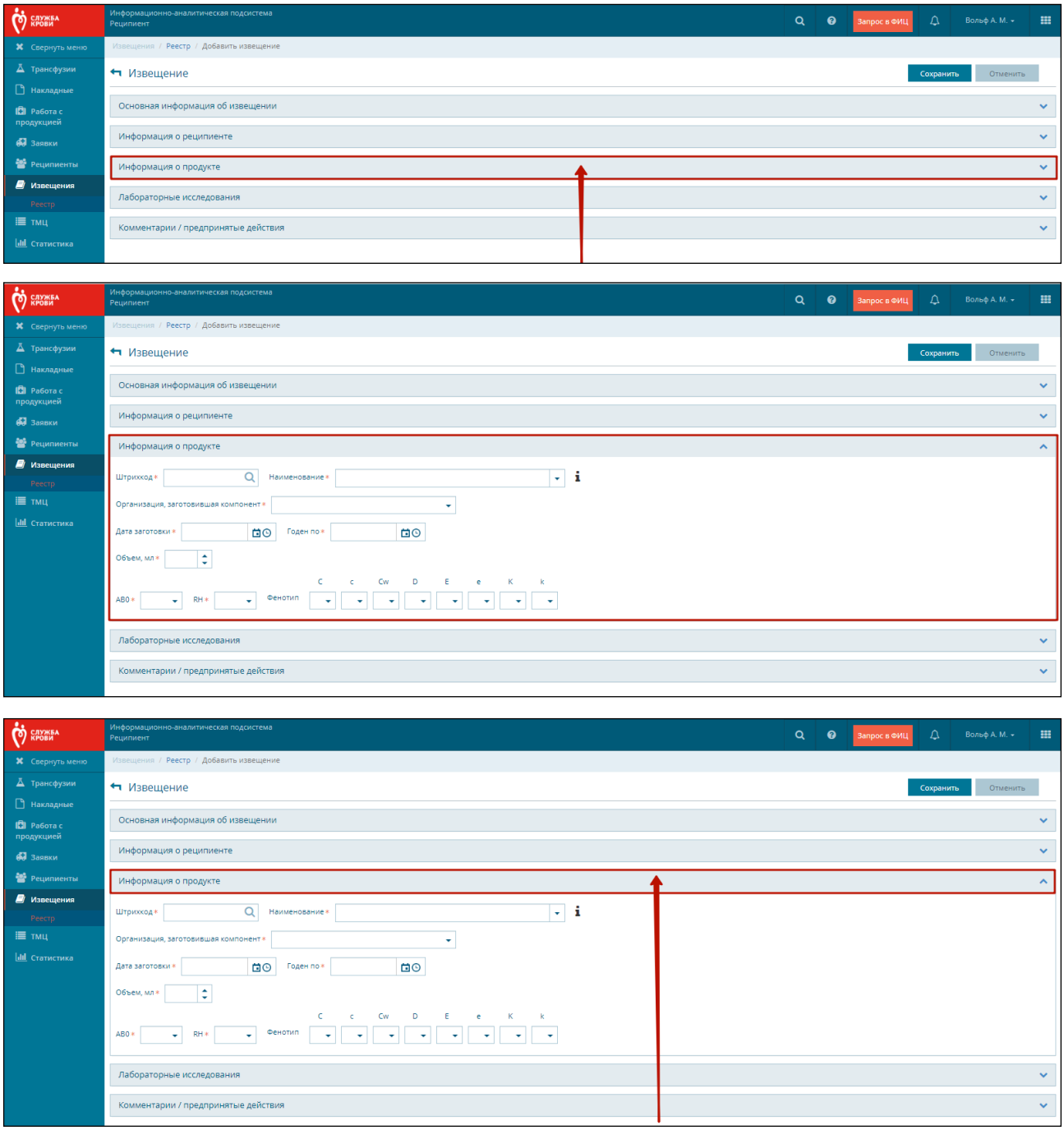


Рисунок 190 – Информация о продукте

Лабораторные исследования:

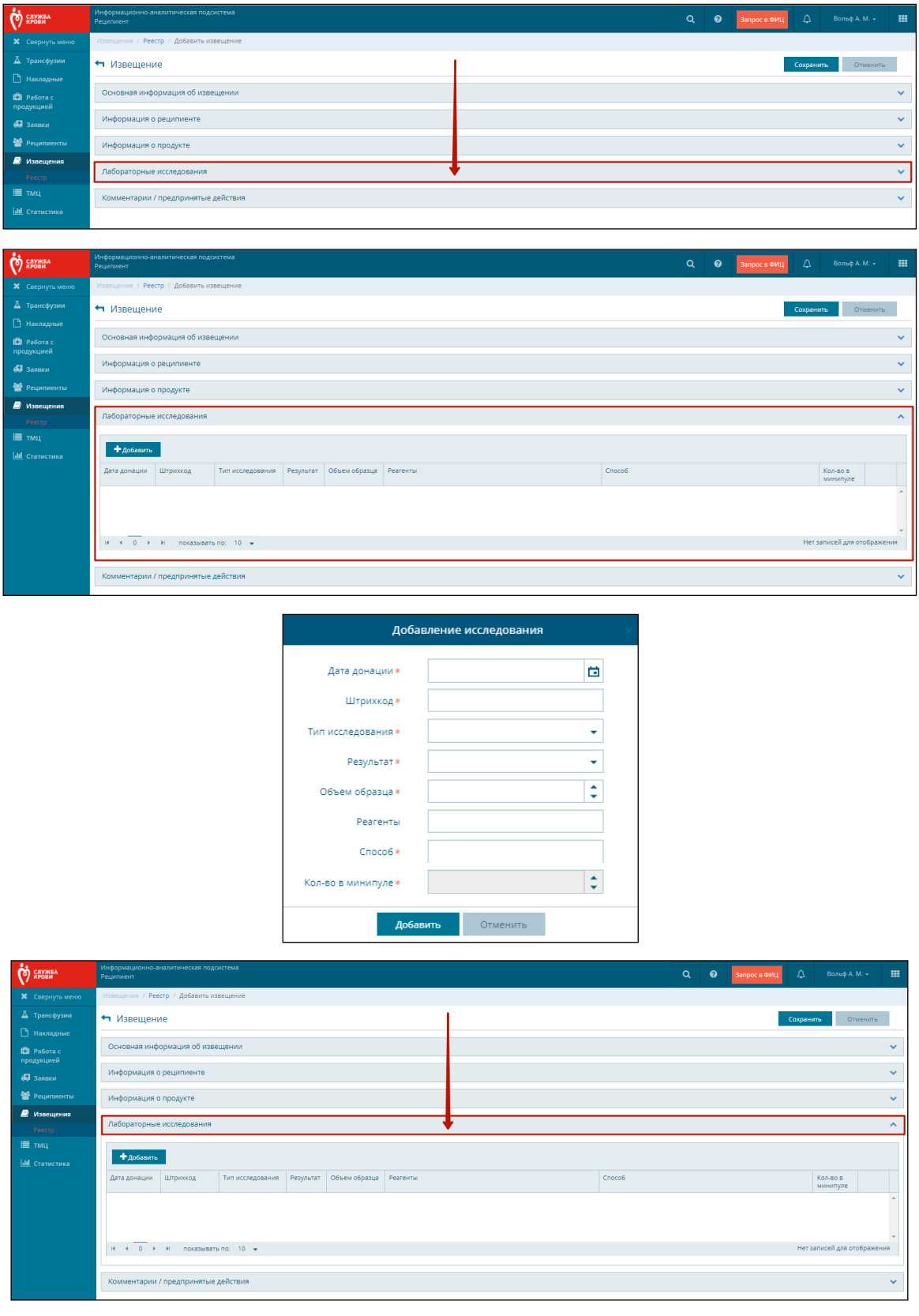


Рисунок 191 – Лабораторные исследования

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.

Комментарии / предпринятые действия:

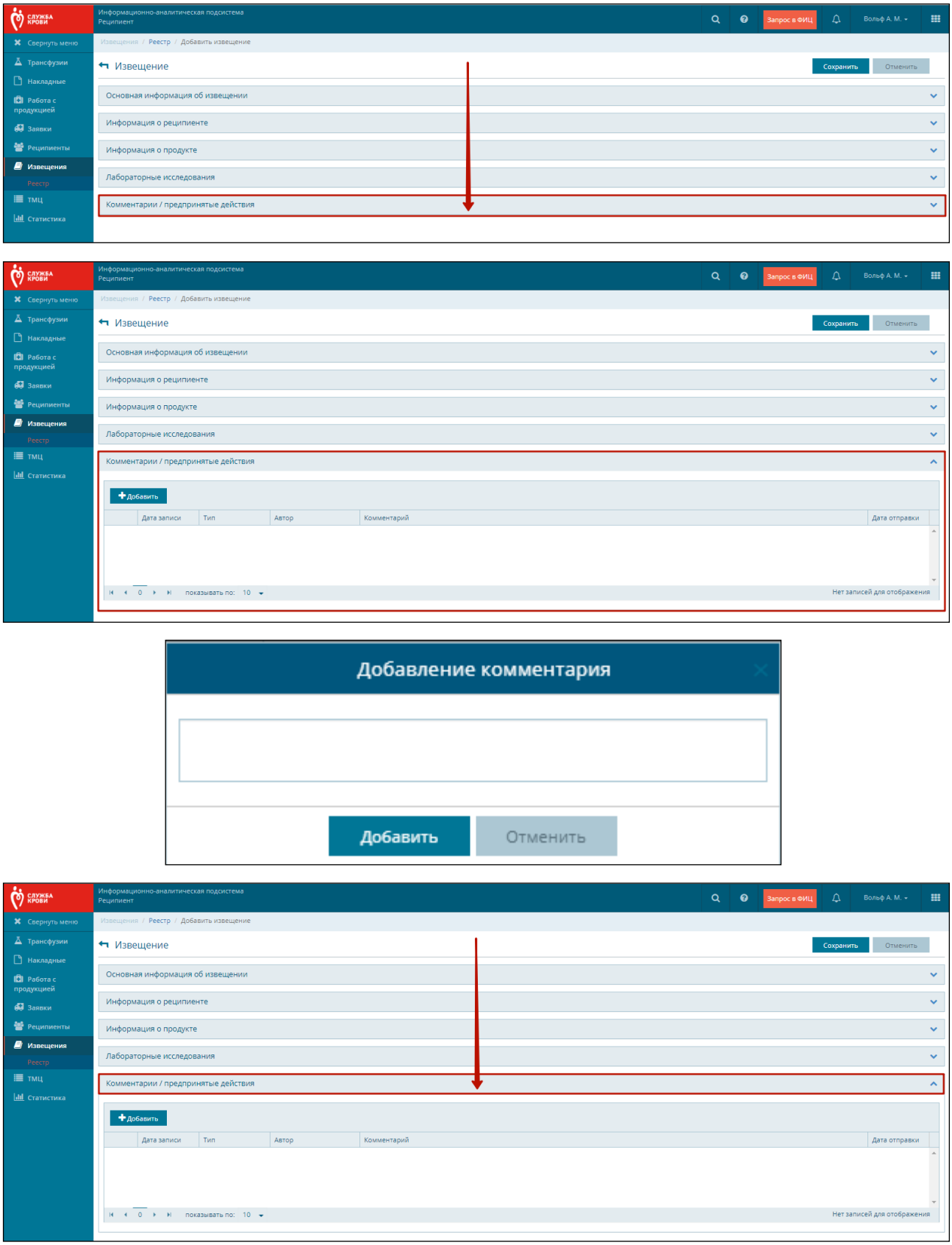


Рисунок 192 – Комментарии / предпринятые действия

Сохранение Извещения о реакциях и (или) осложнениях:

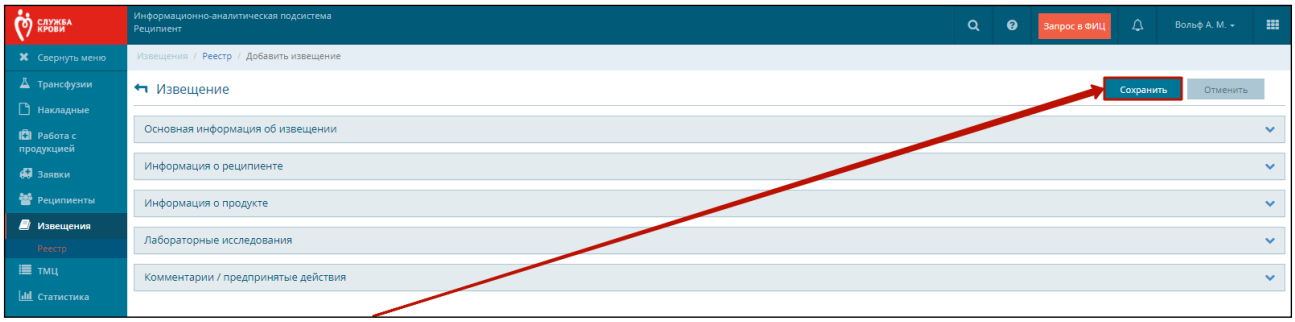


Рисунок 193 – Сохранение Извещения о реакциях и (или) осложнениях

Приказ Министерства здравоохранения РФ от 20 октября 2020 г. № 1128н «О порядке представления информации о реакциях и об осложнениях, возникших у реципиентов в связи с трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов, в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по организации деятельности службы крови»

Порядок

представления информации о реакциях и об осложнениях, возникших у реципиентов в связи с трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов, в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по организации деятельности службы крови

(извлечение):

3. Извещение о реакциях и (или) осложнениях должно содержать информацию:

1) наименование медицинской организации, в которой выявлены реакции и (или) осложнения у реципиентов с указанием наименования структурного подразделения медицинской организации в которой произведена трансфузия (переливание) донорской крови и (или) ее компонентов;

2) вид реакции и (или) осложнения в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка;

3) степень тяжести реакции и осложнения (согласно приложению к настоящему порядку);

4) наименование организации службы крови, осуществившую заготовку, хранение донорской крови и (или) ее компонентов, после трансфузии (переливания) которой выявлена реакция или осложнение у реципиента;

5) дата и время реакции и осложнения;

6) наименование донорской крови и ее компонентов;

7) группа крови по системе АВО, резус-принадлежность и антигенов эритроцитов С, с, Е, е (при наличии) перелитой донорской крови и (или) ее компонентов;

8) объем перелитой донорской крови и (или) ее компонентов;

9) идентификационный номер донации;

10) дата заготовки донорской крови и (или) ее компонентов;

11) дата трансфузии;

12) о реципиенте (клинический диагноз, пол, возраст);

13) проведение проб на индивидуальную совместимость (при наличии);

14) проведение биологической пробы;

15) причина реакции или осложнения (в случае установления);

16) о медицинском изделии (в случае вероятной или установленной с ним причинной связи реакции и (или) осложнения), в соответствии с пунктом 7 настоящего порядка.

4. Виды реакции и (или) осложнения у реципиентов, обусловленные трансфузией:

1) объемная перегрузка;

2) острое повреждение легких;

3) одышка;

4) аллергические реакции;

5) посттрансфузионная гипотензия;

6) гипертермическая (фебрильная) негемолитическая реакция;

7) острый гемолиз: иммунные реакции; неиммунные реакции;

8) отсроченный гемолиз (наблюдается в период от 24 часов до 28 дней после трансфузии);

9) отсроченная серологическая трансфузионная реакция (через 24 часа -28 дней после трансфузии);

10) посттрансфузионная пурпура;

11) посттрансфузионная болезнь "трансплантат против хозяина";

12) септический шок;

13) перегрузка железом - вторичный гемохроматоз;

14) инфицирование гемотрансмиссивными инфекциями: ВИЧ-инфекция, вирусные гепатиты В и С.

5. При вероятной или установленной причинной связи реакции и (или) осложнения с медицинским изделием в извещение о реакциях и (или)

осложнениях включается информация о производителе (изготовителе) медицинского изделия, номер и дата выдачи регистрационного удостоверения на медицинское изделие, сроке годности (при наличии) медицинского изделия.

6. Извещение о реакциях и (или) осложнениях заполняется должностным лицом, ответственным за учет реакций и (или) осложнений, назначаемым руководителем медицинской организации, при каждом случае возникших у реципиента реакций и (или) осложнений.

7. Извещение о реакциях и (или) осложнениях заполняется в двух экземплярах, один из которых остается в медицинской организации, а второй экземпляр направляется в организацию службы крови, осуществившую заготовку, хранение донорской крови и (или) ее компонентов, после трансфузии (переливания) которой выявлена реакция или осложнение у реципиента, для осуществления учета реакций и (или) осложнений у реципиентов.

8. Организация службы крови, осуществившая заготовку, хранение донорской крови и (или) ее компонентов, после трансфузии (переливания) которой выявлена реакция или осложнение у реципиента, представляет информацию Федеральному медико-биологическому агентству путем внесения информации о реакциях и (или) осложнениях у реципиентов в единую базу

данных по осуществлению мероприятий, связанных с обеспечением безопасности донорской крови и ее компонентов, развитием, организацией и пропагандой донорства крови и ее компонентов (далее - база данных донорства крови и ее компонентов), в срок не позднее пяти рабочих дней с момента выявления реакции и (или) осложнения.

9. Организация службы крови, осуществившая заготовку, хранение донорской крови и (или) ее компонентов, в случае первичного выявления у реципиента маркеров вирусов иммунодефицита человека ВИЧ-инфекции, гепатитов B, C в течение 120 календарных дней после трансфузии (трансфузий) дополнительно к информации, указанной в извещении о реакциях и (или) осложнениях, вносит в базу данных донорства крови и ее компонентов следующие сведения о проведенном лабораторном исследовании образца донорской крови:

1) результаты лабораторного исследования образцов крови донора на маркеры вируса иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), гепатитов B, C на момент донации перелитых компонентов крови и последующих донациях (в случае наличия);

2) наименование набора реагентов;

3) объем образца крови донора (из которого осуществлялось исследование);

4) способ проведения исследования (в индивидуальной постановке или в минипуле);

5) количество образцов в минипуле.



Информация по п. 9 вносится в подраздел Лабораторные исследования

Приложение
к порядку представления информации
о реакциях и об осложнениях, возникших
у реципиентов в связи
с трансфузией (переливанием) донорской
крови и (или) ее компонентов,
в федеральный орган исполнительной
власти, осуществляющий функции
по организации деятельности службы крови

Степень тяжести реакций и осложнений, возникших у реципиентов в связи с трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов

Категории	Определение
0	Реакций и осложнений нет
1	Легкая степень: температура <38 °C, другие незначительные симптомы, без долгосрочных болезненных последствий. Возможна симптоматическая терапия
2	Средняя степень: симптомы, требующие терапевтического вмешательства, стабильные гемодинамические и вентиляционные показатели, возможные долгосрочные последствия (например, аллосенсибилизация - причина рефрактерности к трансфузиям)
3	Тяжелая степень: непосредственная угроза жизни реципиента: нестабильные гемодинамические и вентиляционные показатели
4	Летальный исход от осложнения, выявленного в течение 24 часов после трансфузии

9. ТМЦ

ТМЦ – Товарно-материальные ценности / расходные материалы / медицинские изделия, применяемые при заготовке донорской крови и её компонентов (контейнеры, реагенты, растворы, лекарственные средства и т.п.).

Доступ в раздел ТМЦ осуществляется из вертикального меню модуля:

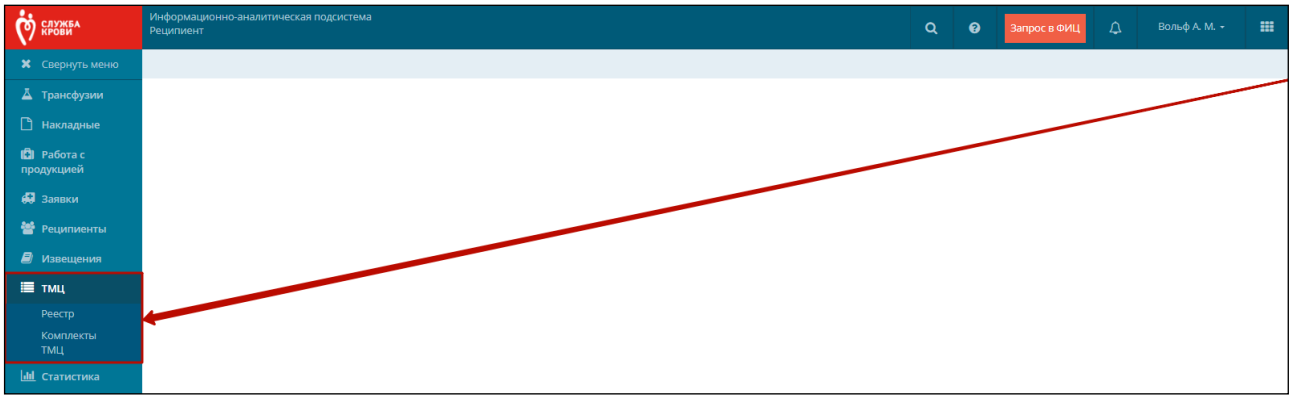


Рисунок 194 – Раздел ТМЦ

Раздел ТМЦ содержит следующие подразделы:

– Реестр

– Комплекты ТМЦ

Реестр

Подраздел Реестр:

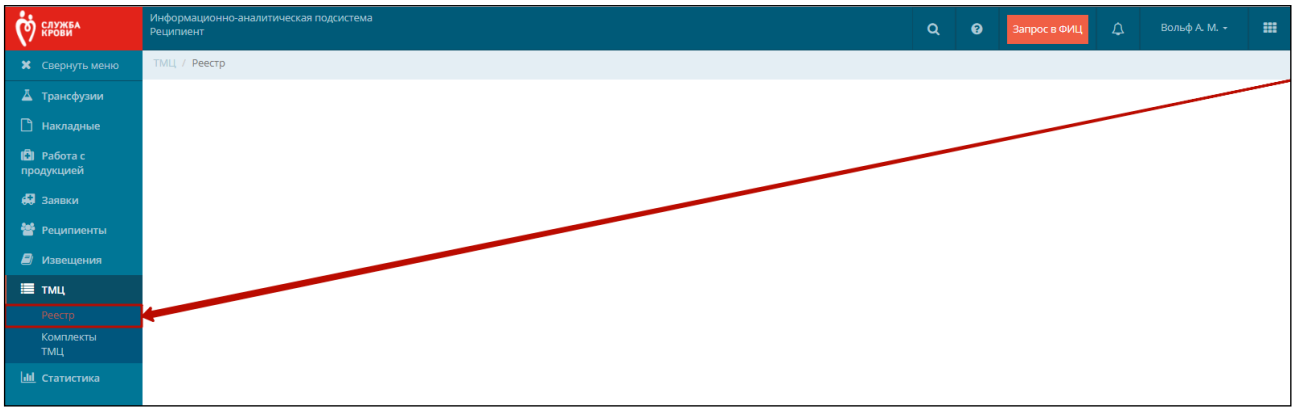


Рисунок 195 – Подраздел Реестр (ТМЦ)

Меню подраздела Реестр:

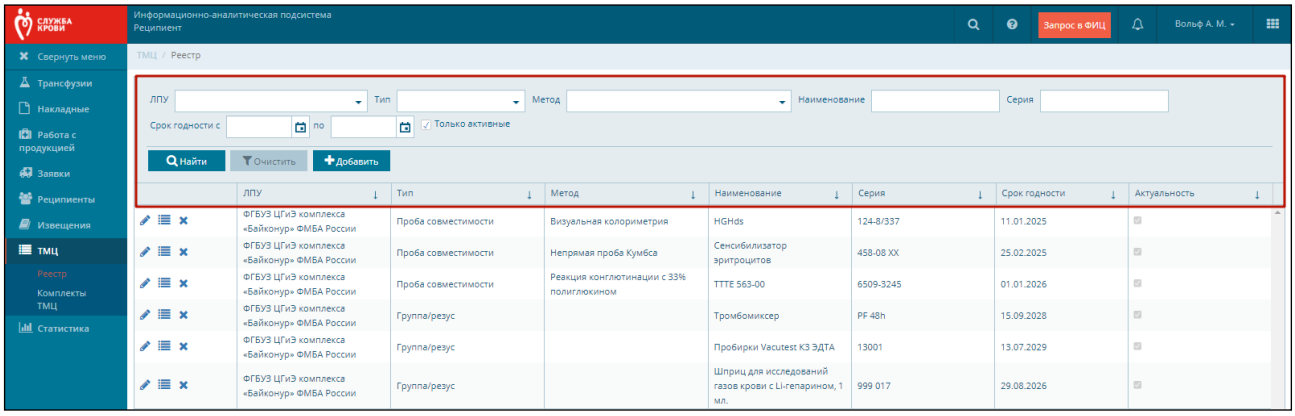


Рисунок 196 – Меню подраздела Реестр

Элементы меню:

Элемент меню	Описание
Найти	**Найти** По кнопке осуществляется поиск ТМЦ
Очистить	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтров поиска ТМЦ
Добавить	**Добавить** По кнопке осуществляется добавление ТМЦ
	Редактировать По пиктограмме доступно редактирование выбранной записи реестра ТМЦ
	Просмотр истории изменений По пиктограмме открывается истории изменений выбранной записи реестра ТМЦ
	Удалить По пиктограмме доступно удаление выбранной записи реестра ТМЦ
	Сортировать По пиктограмме доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию, а также настройка количества отображаемых колонок

Настройка внешнего вида Реестра (ТМЦ) осуществляется в строке с названием колонок:

– ЛПУ (МО)
– Тип
– Метод
– Наименование
– Серия
– Срок годности
– Актуальность

По пикторгамме ↓ (Сортировать) доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию (для выбранной колонки), а также настройка количества отображаемых колонок:

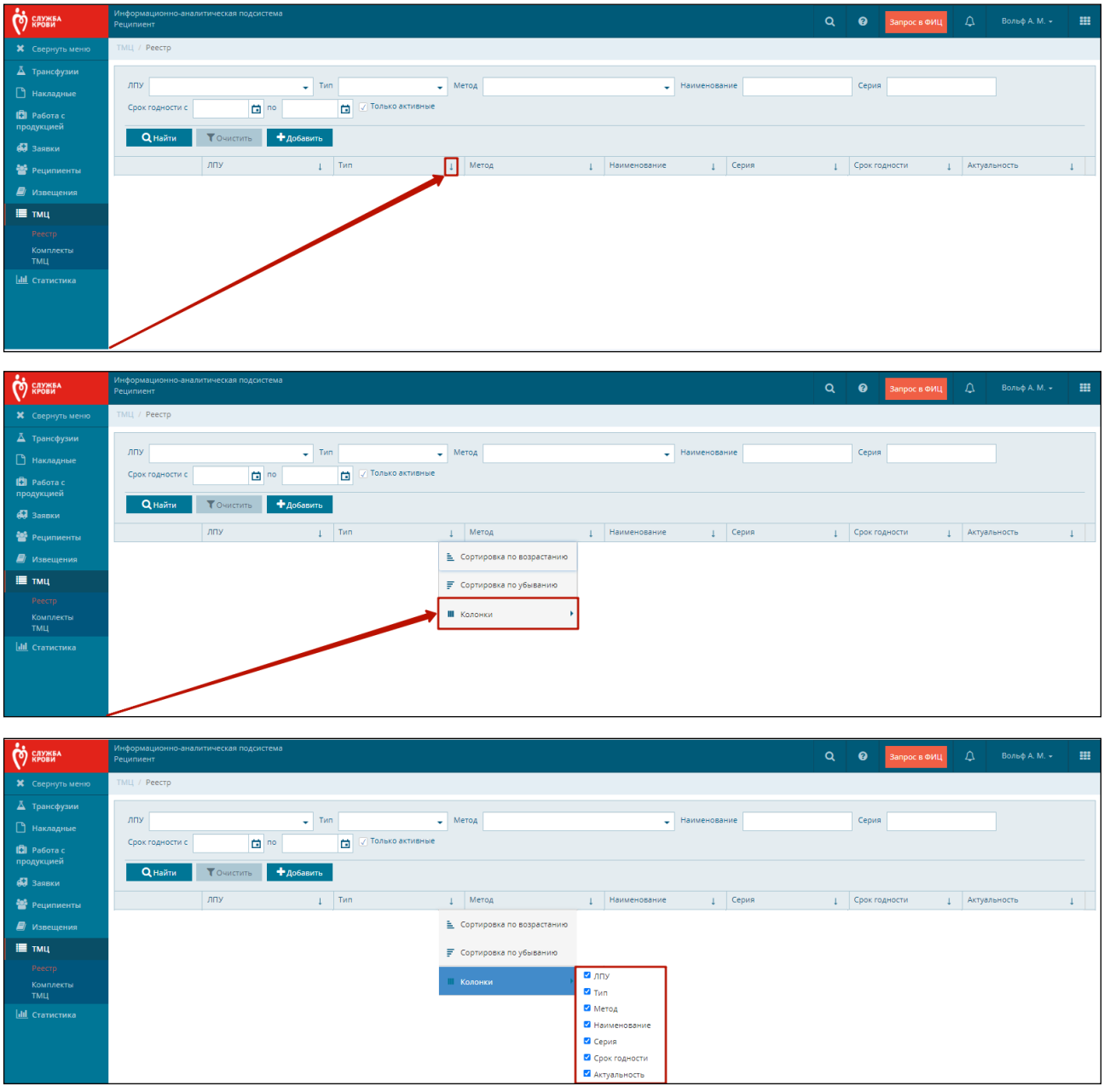


Рисунок 197 – Настройка внешнего вида Реестра (ТМЦ)

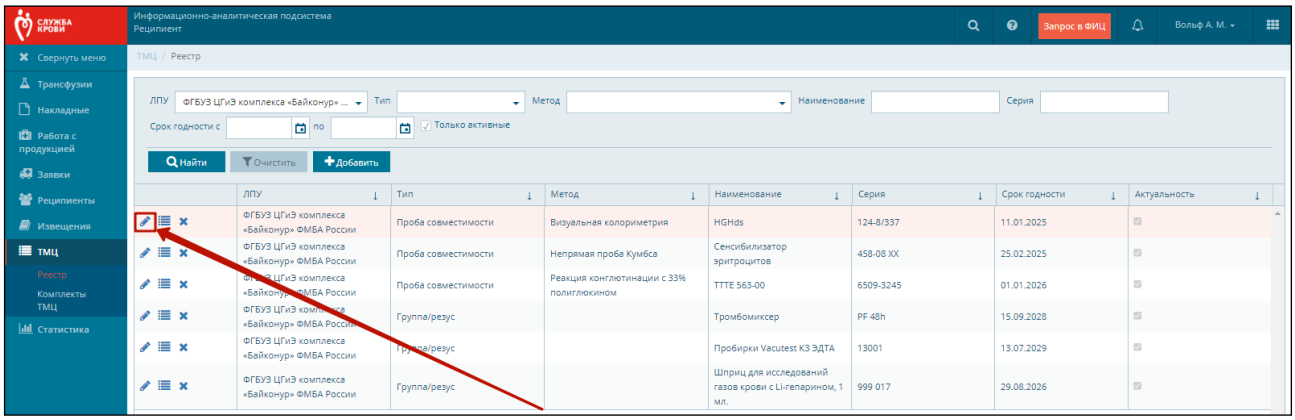
Для поиска ТМЦ необходимо заполнить поле или поля поиска:

– ЛПУ (МО)
– Тип
– Метод
– Наименование
– Серия
– Срок годности от … до …

и нажать кнопку Поиск (Поиск).

По кнопке Очистить (Очистить) производится очистка фильтров поиска ТМЦ.

Записи реестра ТМЦ доступны для редактирования, просмотра истории изменений и удаления по пиктограммам (Редактировать), (Просмотр истории изменений) и (Удалить):



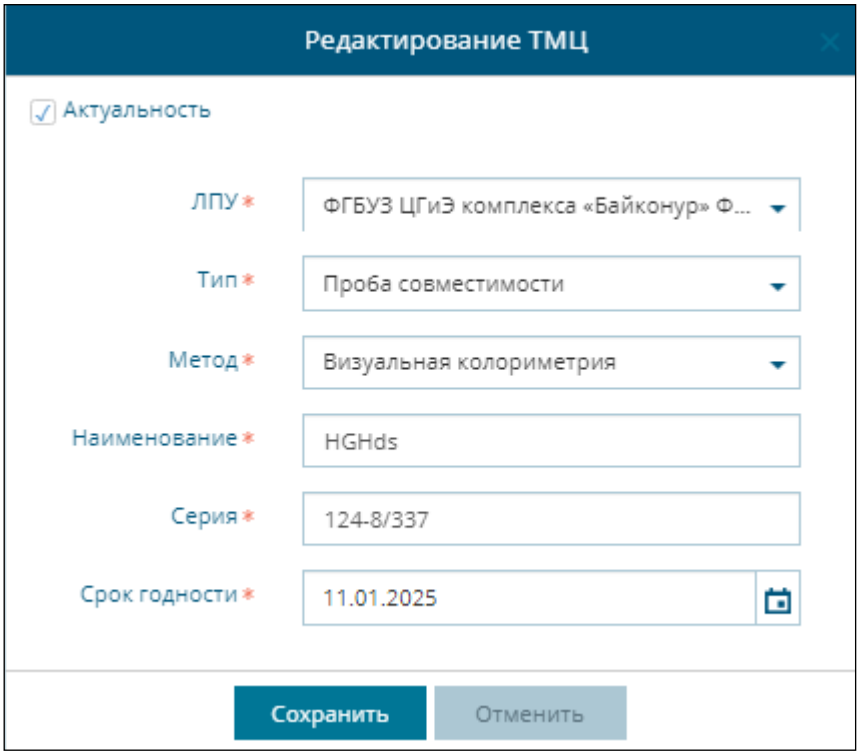


Рисунок 198 – Редактирование ТМЦ

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.

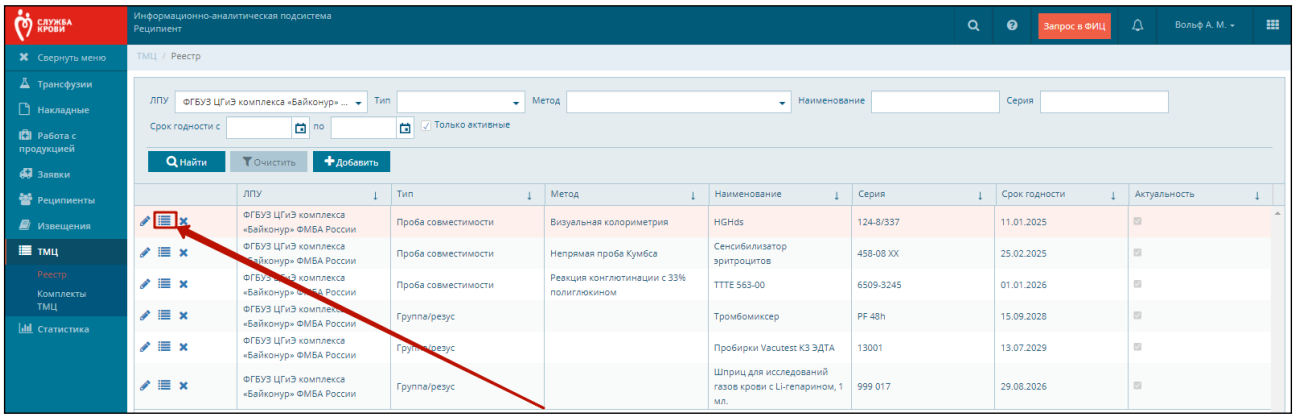




Рисунок 199 – Просмотр истории изменений ТМЦ

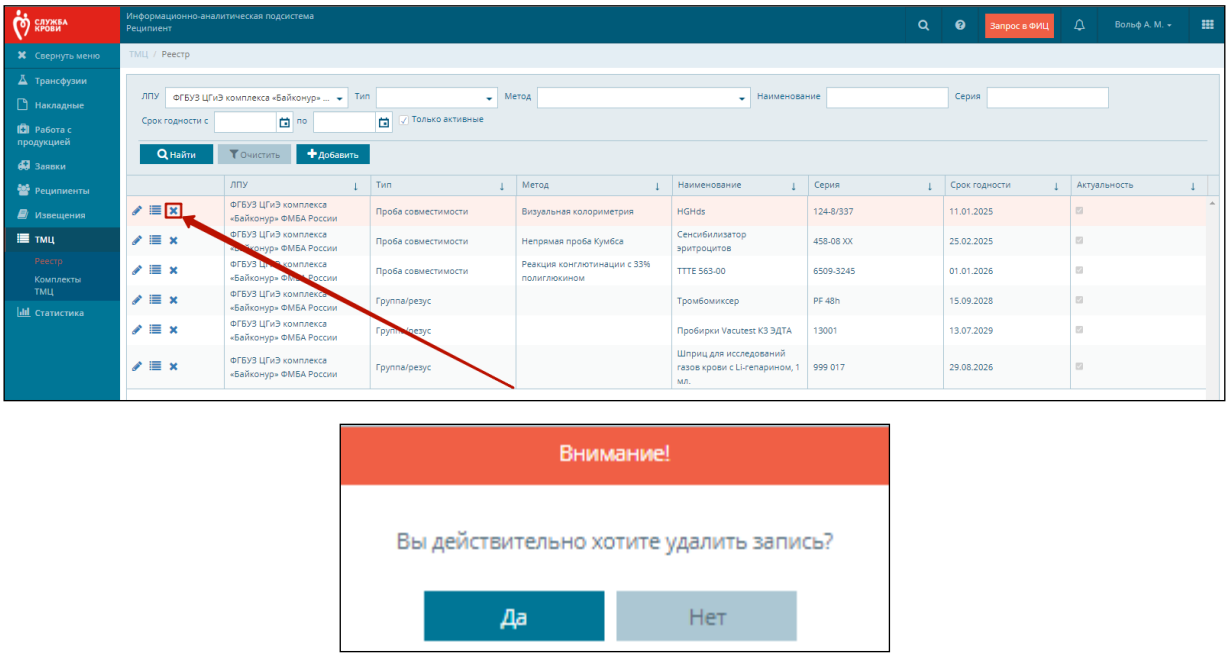


Рисунок 200 – Удаление ТМЦ

Добавление ТМЦ осуществляется по кнопке Добавить (Добавить):

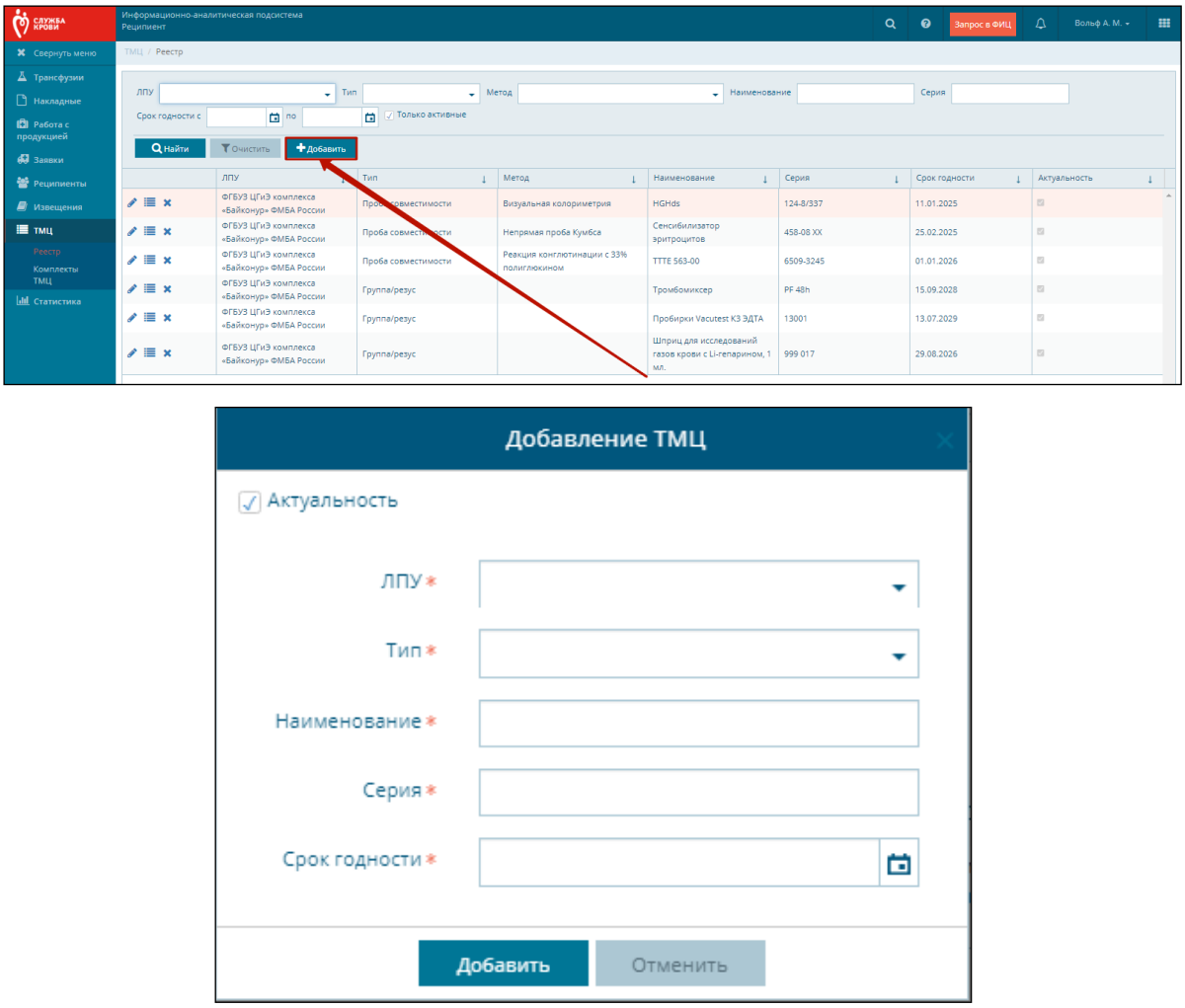


Рисунок 201 – Добавление ТМЦ

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.

Комплекты ТМЦ

Подраздел Комплекты ТМЦ:

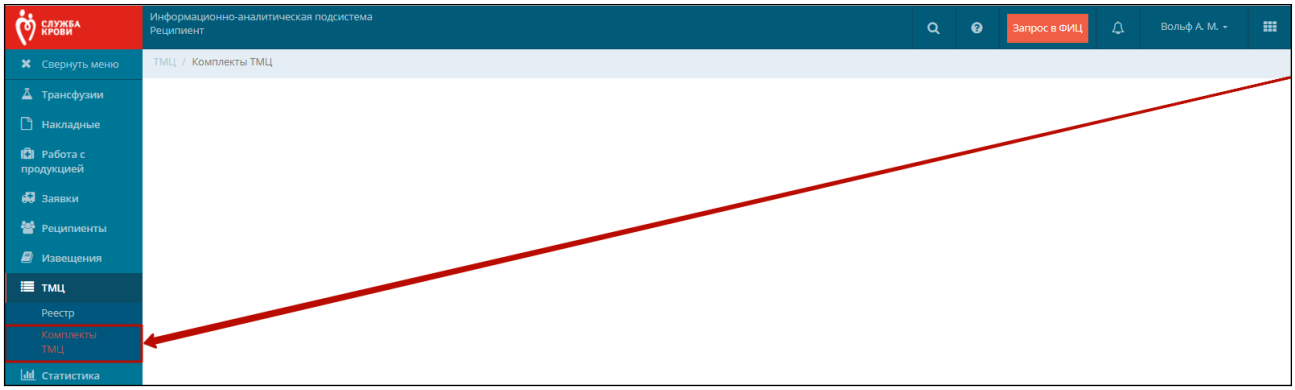


Рисунок 202 – Подраздел Комплекты ТМЦ

Меню подраздела Комплекты ТМЦ:

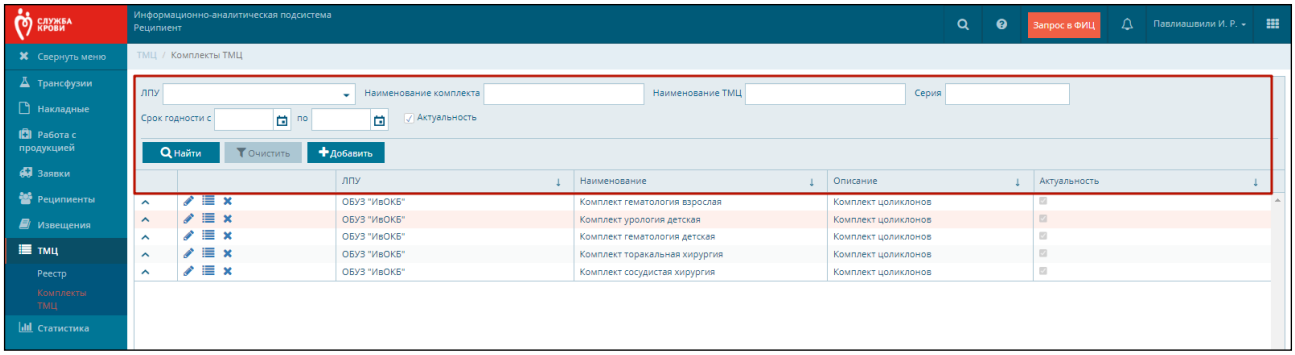
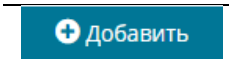


Рисунок 203 – Меню подраздела Комплекты ТМЦ

Элементы меню:

Элемент меню	Описание
	**Найти** По кнопке осуществляется поиск комплектов ТМЦ
	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтров поиска комплектов ТМЦ
	**Очистить** По кнопке осуществляется добавление комплекта ТМЦ
	**Развернуть** По пиктограмме доступно разворачивание выбранной записи
	**Свернуть** По пиктограмме доступно сворачивание выбранной записи

Элемент меню	Описание
	**Редактировать** По пиктограмме доступно редактирование выбранного комплекта ТМЦ
	**Просмотр истории изменений** По пиктограмме открывается истории изменений выбранного комплекта ТМЦ
 	**Удалить** По пиктограмме доступно удаление выбранного комплекта ТМЦ **Сортировать** По пиктограмме доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию, а также настройка количества отображаемых колонок

Настройка внешнего вида подраздела Комплекты ТМЦ осуществляется в строке с назанием колонок:

- ЛПУ (МО)
- Наименование
- Описание
- Актуальность

По пикторгамме (Сортировать) доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию (для выбранной колонки), а также настройка количества отображаемых колонок:

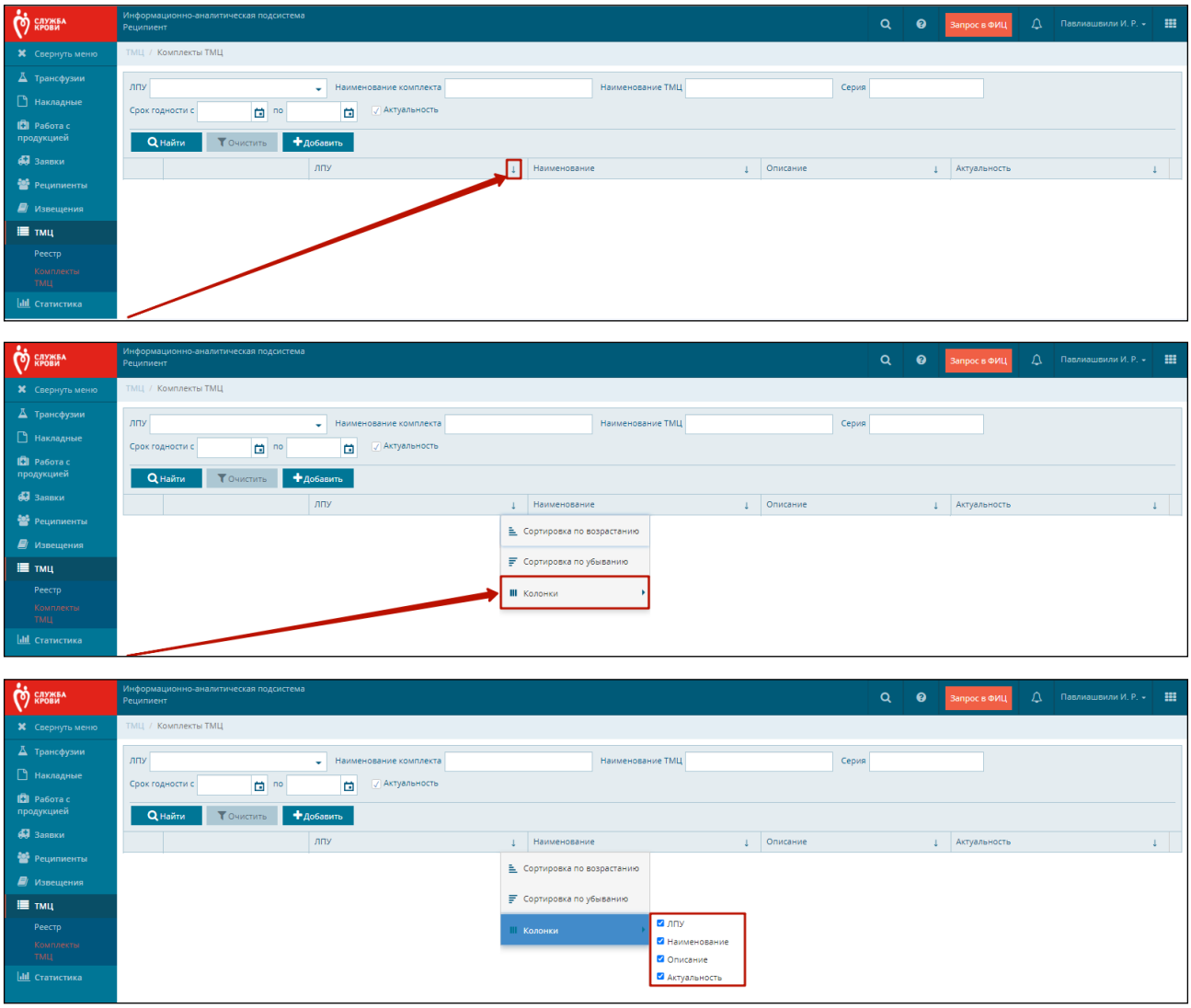


Рисунок 204 – Настройка внешнего вида подраздела Комплекты ТМЦ

Для поиска комплектов ТМЦ необходимо заполнить поле или поля поиска:

- ЛПУ (МО)
- Наименование комплекта
- Наименование ТМЦ
- Серия
- Срок годности от … до …

и нажать кнопку Поиск (Поиск).

По кнопке Очистить (Очистить) производится очистка фильтров поиска комплектов ТМЦ.

Построчное развертывание / свертывание данных осуществляется по пиктограммам (Свернуть) / (Развернуть):

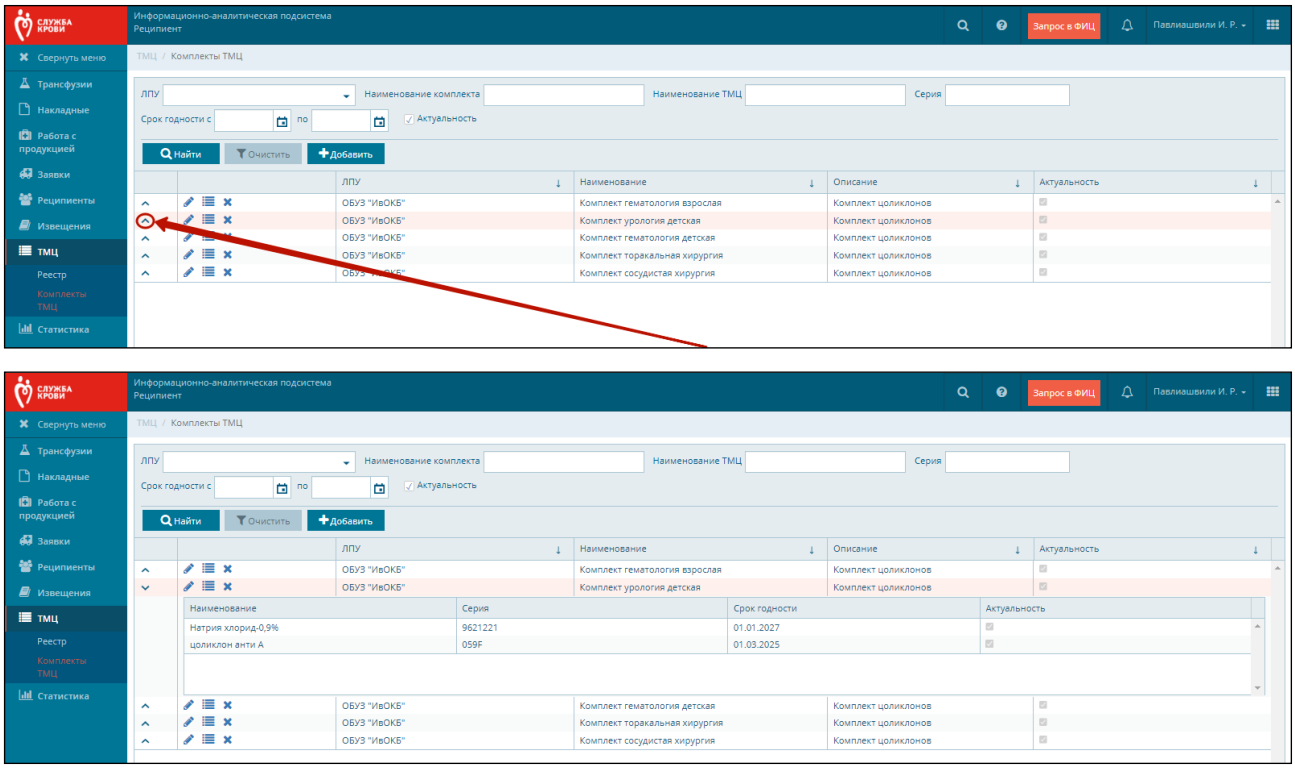


Рисунок 205 – Развертывание / свертывание данных

Записи подраздела Комплекты ТМЦ доступны для редактирования, просмотра истории изменений и удаления по пиктограммам (Редактировать), (Просмотр истории изменений) и (Удалить):

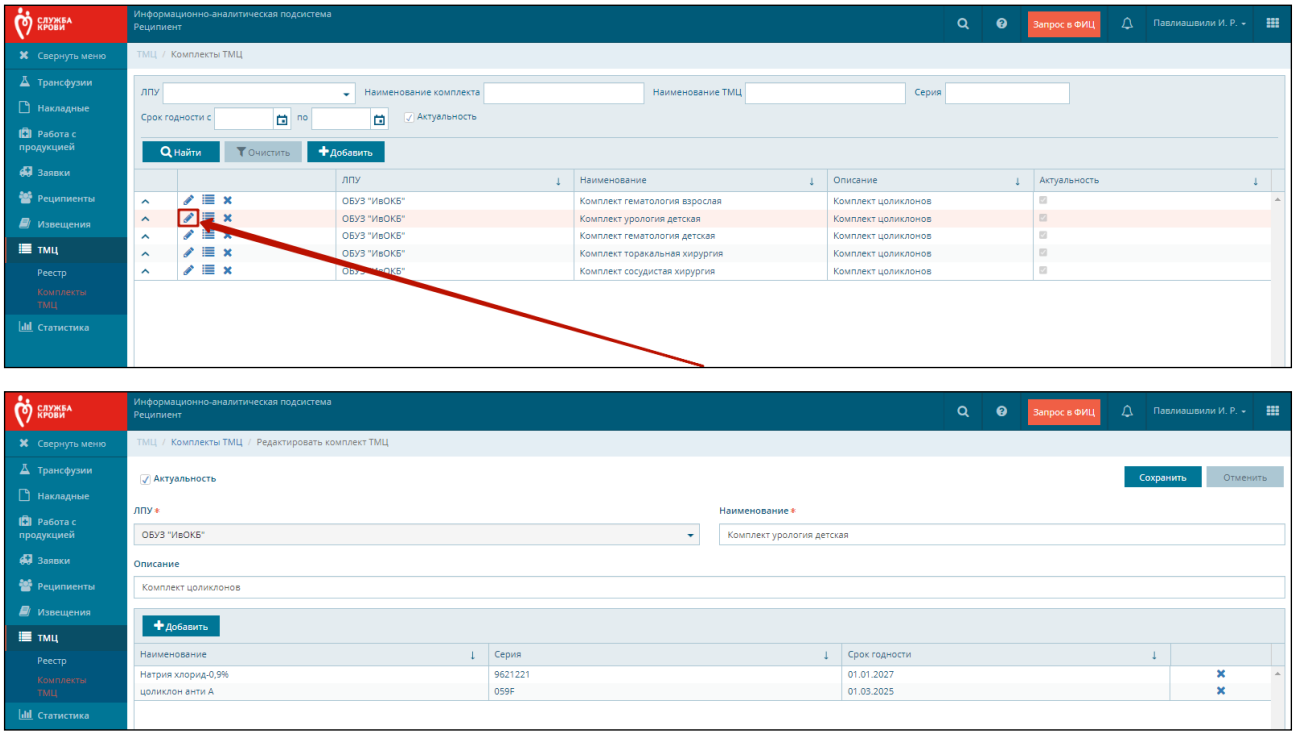
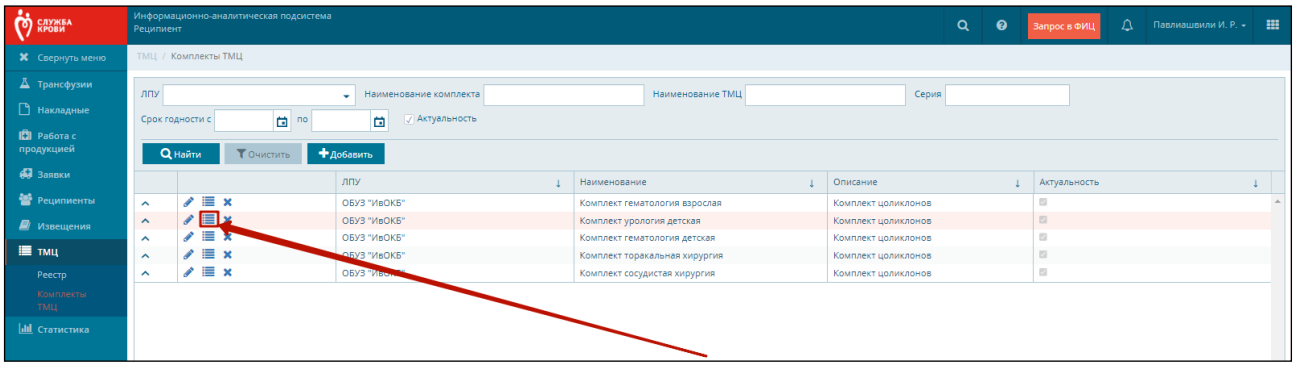


Рисунок 206 – Редактирование комплекта ТМЦ

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.

При редактировании комплекта ТМЦ возможно добавление ТМЦ в комплект, по кнопке Добавить (Добавить), а также уделение ТМЦ из комплекта, по пиктограмме ✖ (Удалить):



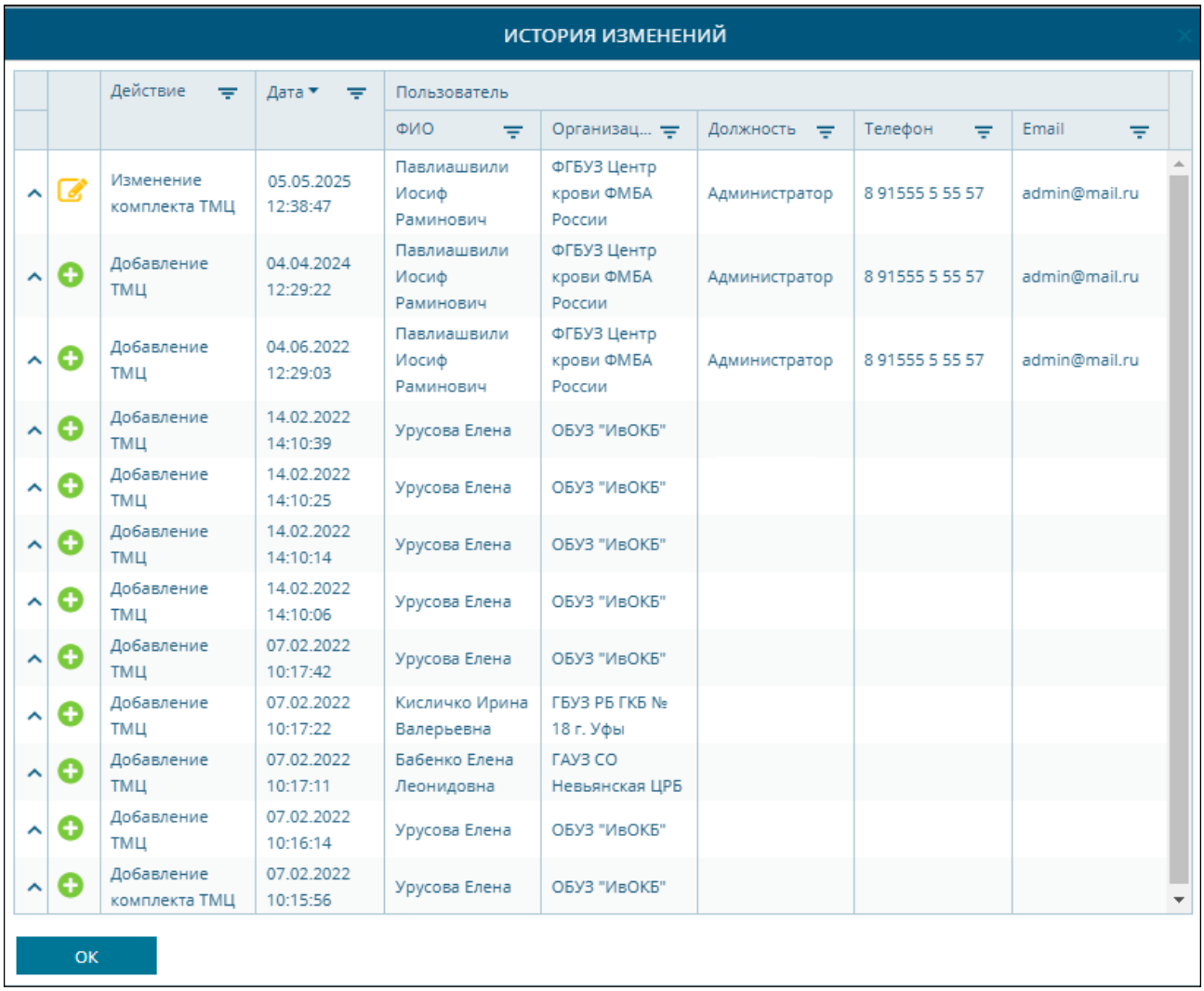


Рисунок 207 – Просмотр истории изменений комплекта ТМЦ

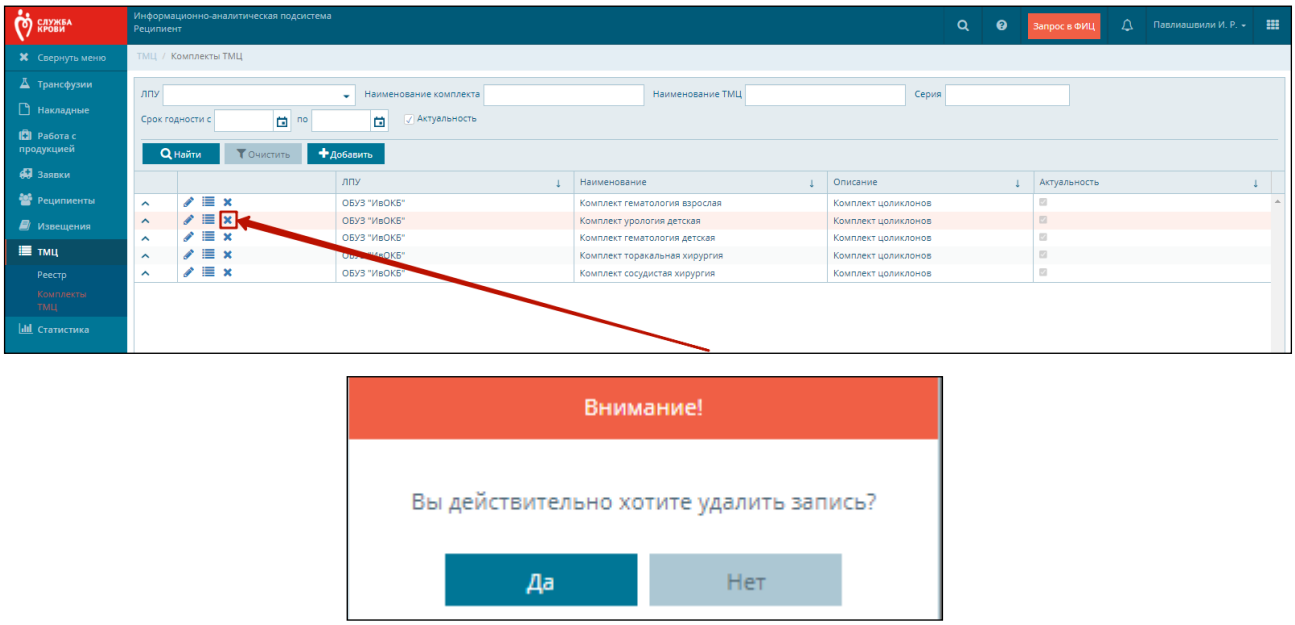


Рисунок 208 – Удаление комплекта ТМЦ

Добавление комплекта ТМЦ осуществляется по кнопке Добавить (Добавить):

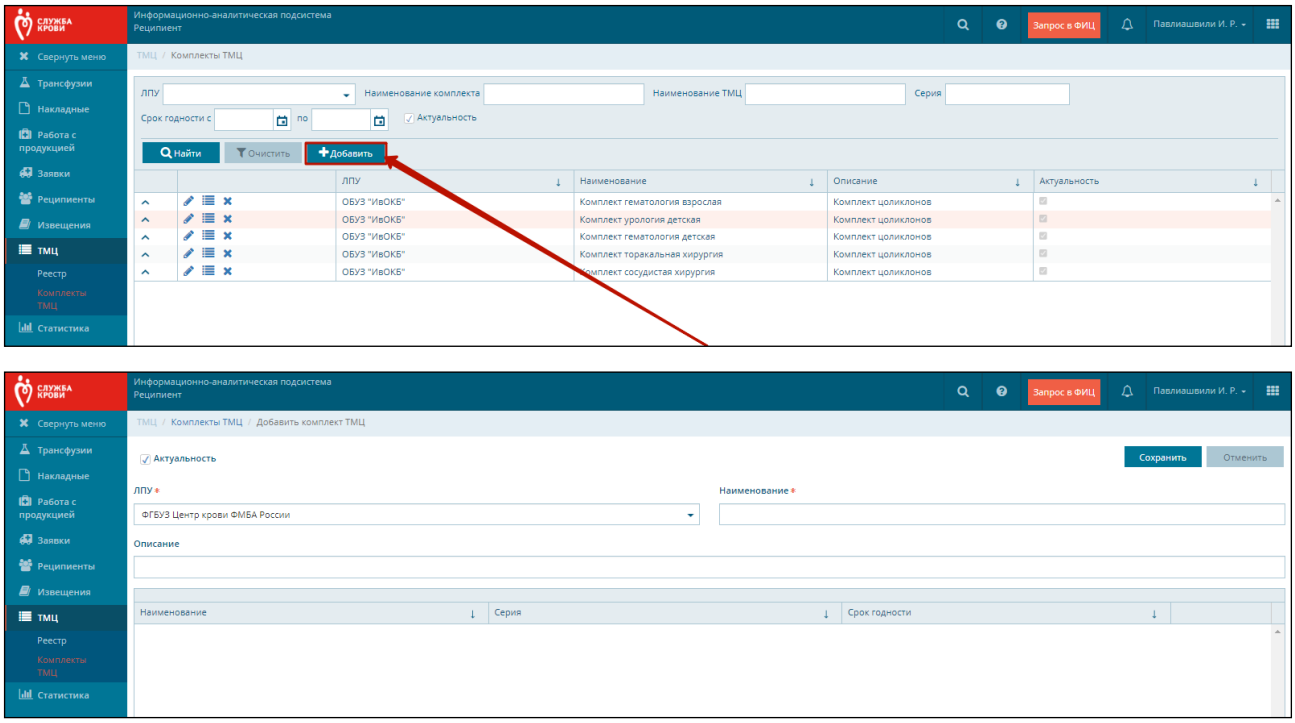


Рисунок 209 – Добавление комплекта ТМЦ

Поля отмеченные * обязательны к заполнению.

10. Статистика

Доступ в раздел Статистика осуществляется из вертикального меню модуля:

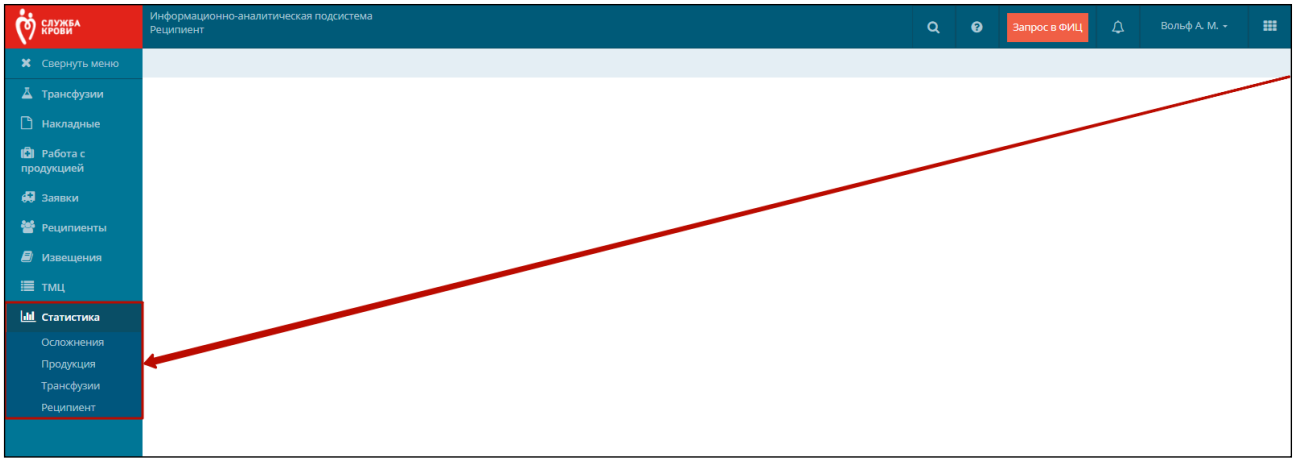


Рисунок 210 – Раздел Статистика

Раздел Статистика содержит следующие подразделы:

– Осложнения

– Продукция

– Трансфузии

– Реципиент

10.1. Осложнения

Доступ в подраздел Осложнения осуществляется из вертикального меню модуля:

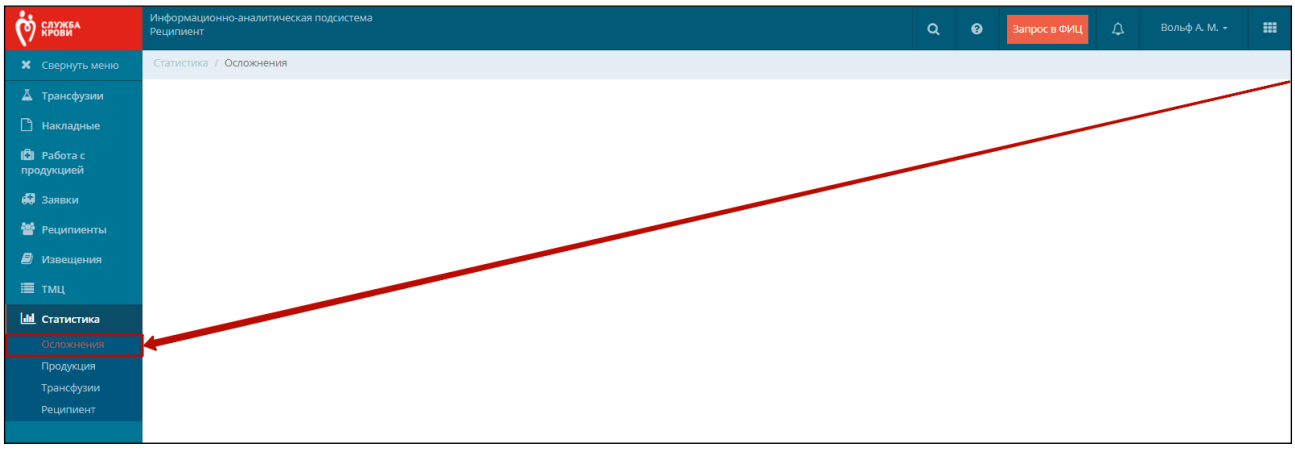


Рисунок 211 – Подраздел Осложнения

Меню подраздела Осложнения:

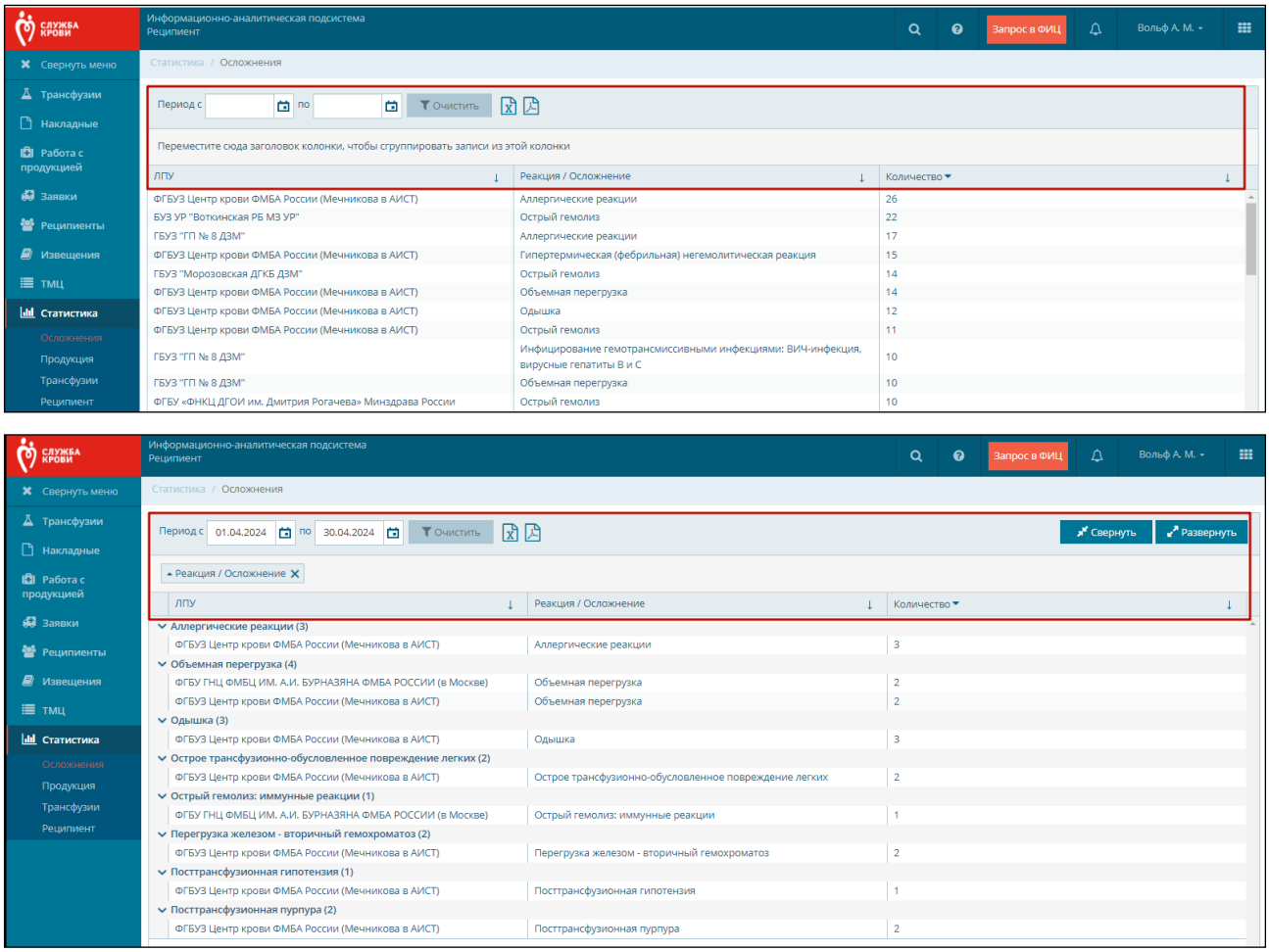
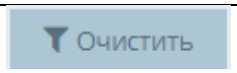
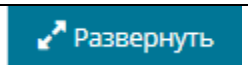
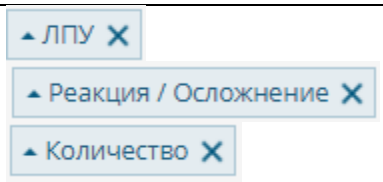
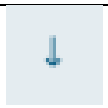


Рисунок 212 – Подраздел Осложнения

Элементы меню:

Элемент меню	Описание
	**Поля для ввода диапазона дат** Поля для ввода диапазона дат для отображения информации по осложнениям
	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтра дат
	**Экспорт в Excel** По пиктограмме доступен экспорт в Excel таблицы осложнений для выбранных условий
	**Экспорт в PDF** По пиктограмме доступен экспорт в PDF таблицы осложнений для выбранных условий
	**Свернуть**

Элемент меню	Описание
	По кнопке доступно сворачивание всех записей в таблице осложнений для выбранных условий
	**Развернуть** По кнопке доступно разворачивание всех записей в таблице осложнений для выбранных условий
	Поле для размещения ярлыков сортировки данных
	Ярлыки сортировки данных
	**Развернуть** По пиктограмме доступно разворачивание выбранной записи в таблице осложнений
	**Свернуть** По пиктограмме доступно сворачивание выбранной записи в таблице осложнений
	**Сортировать** По пиктограмме доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию, фильтрация данных, а также настройка количества отображаемых колонок

Настройка внешнего вида таблицы Осложнения осуществляется в строке с назанием колонок:

- ЛПУ (МО)
- Реакция / Осложнение
- Количество

По пикторгамме (Сортировать) доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию (для выбранной колонки), фильтрация данных, а также настройка количества отображаемых колонок:

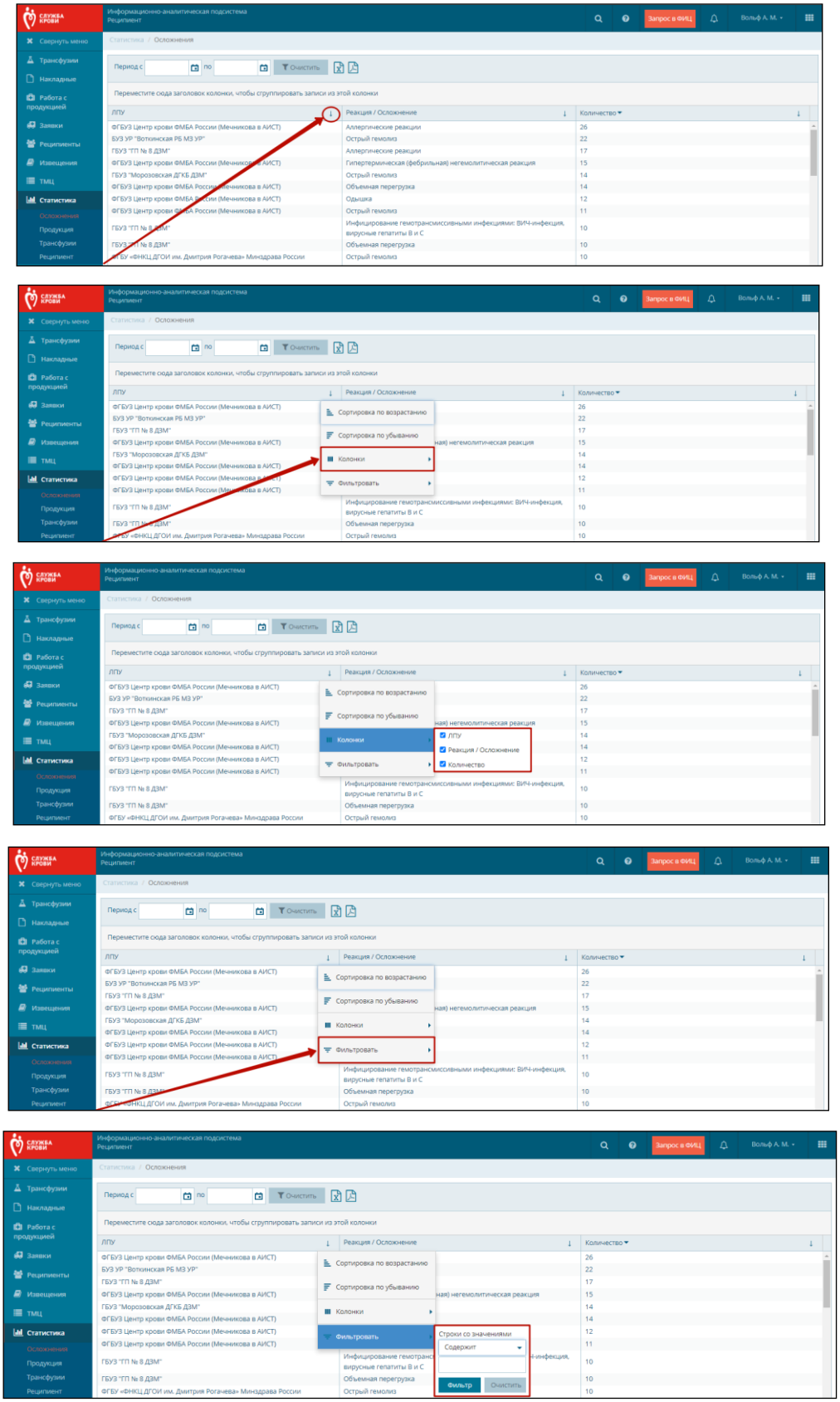


Рисунок 213 – Настройка внешнего вида таблицы Осложнения

Для таблицы Осложнения также доступны следующие операции:

– Сортировка данных
– Развертывание / свертывание данных (в целом или построчно)
– Экспорт в Excel
– Экспорт в PDF

Для сортировки данных необходимо перенести заголовок колонки (удерживая его левой кнопкой мыши) в поле для размещения ярлыков сортировки данных:

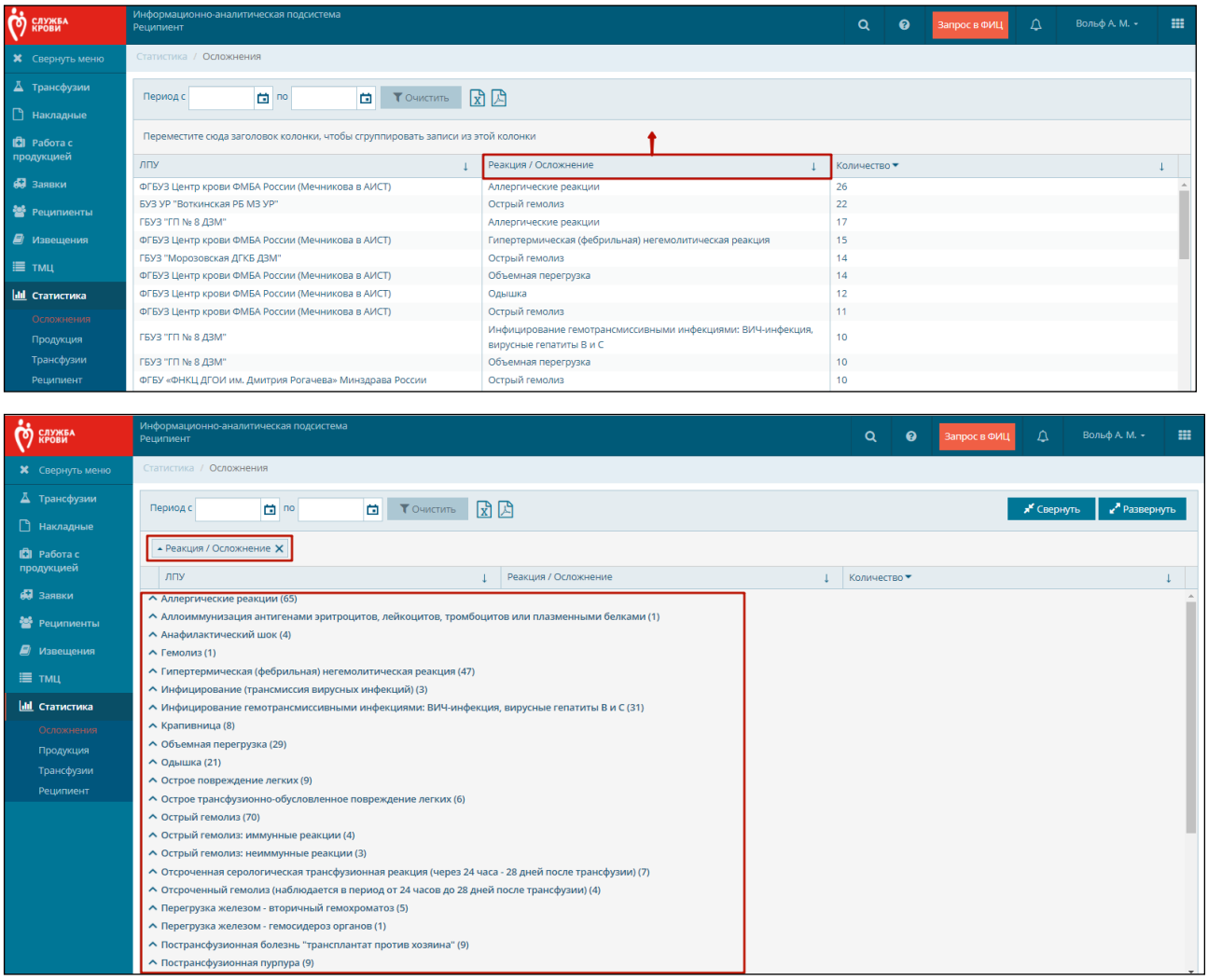


Рисунок 214 – Сортировка данных

Общее и построчное развертывание / свертывание данных в таблице Осложнения осуществляется по кнопкам Свернуть (Свернуть) / Развернуть (Развернуть) и пиктограммам (Свернуть) / (Развернуть).

Для развертывания / свертывания данных во всей таблице Осложнения предназначены кнопки Свернуть (Свернуть) / Развернуть (Развернуть):

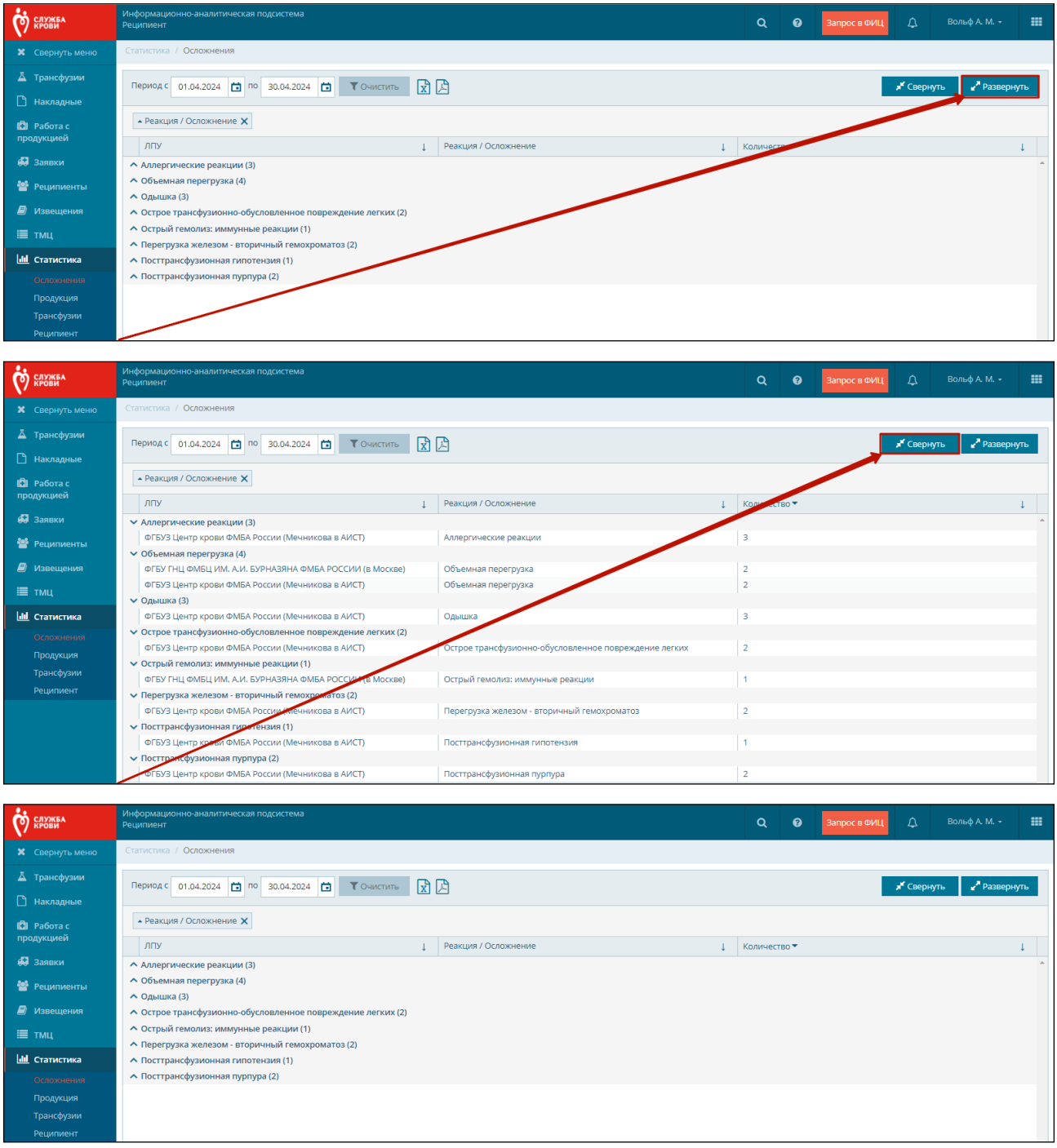


Рисунок 215 – Развертывание / свертывание данных в таблице Осложнения

Для построчного развертывания / свертывания данных в таблице Осложнения предназначены пиктограммы (Свернуть) / (Развернуть):

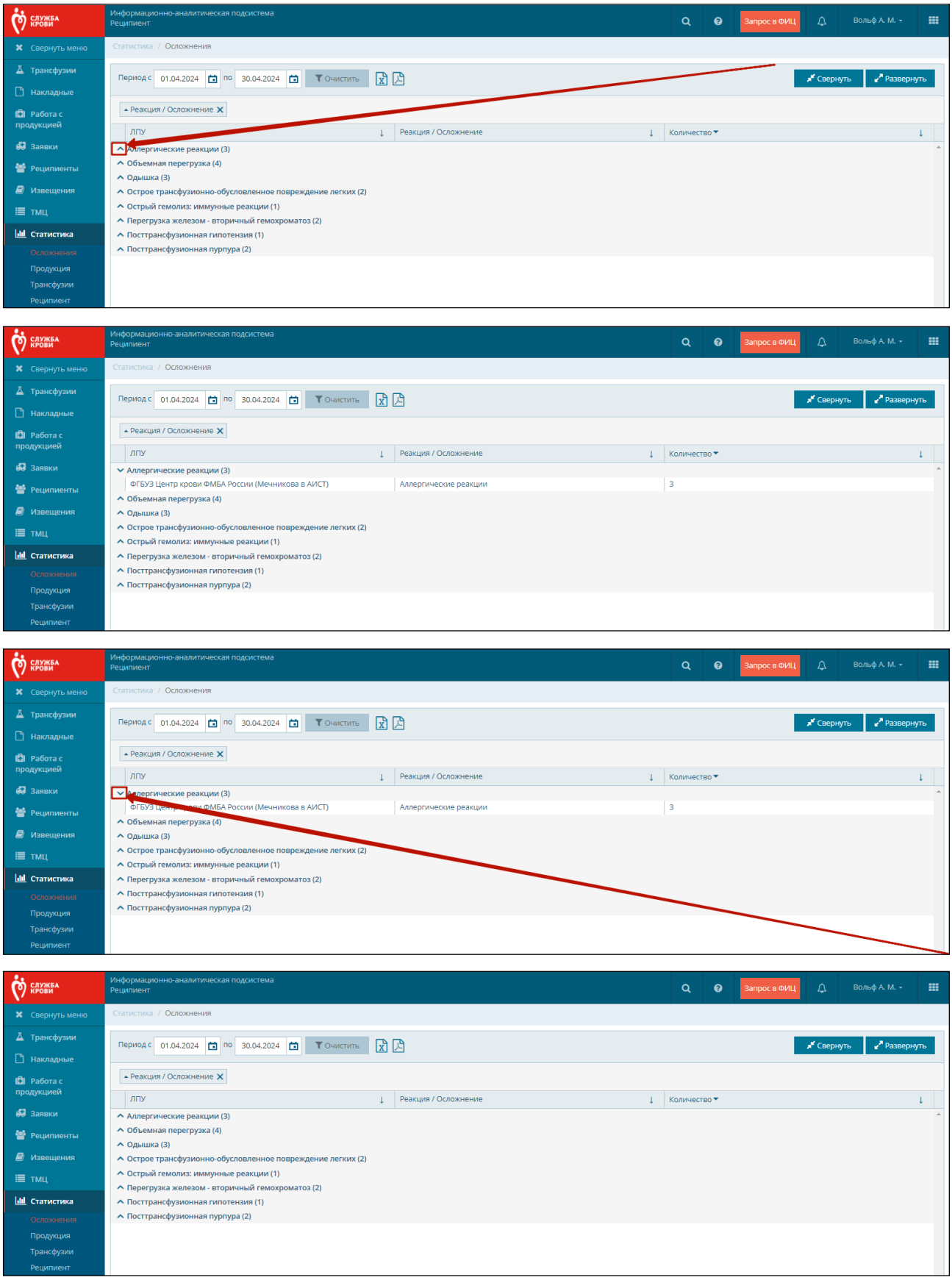
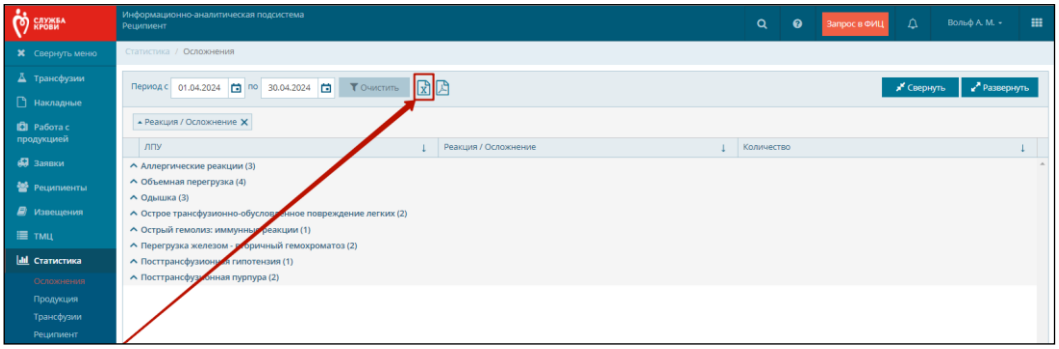


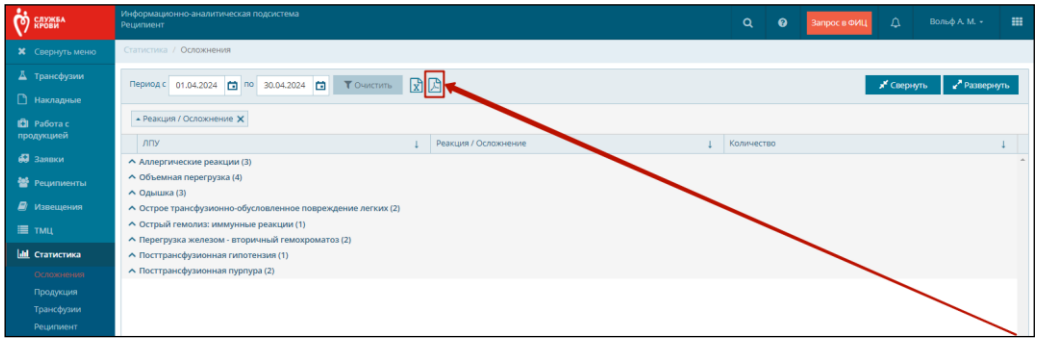
Рисунок 216 – Построчное развертывание / свертывание данных в таблице Осложнения

Для выбранных условий доступен экспорт таблицы Осложнения в Excel / PDF, по пиктограммам (Экспорт в Excel) / (Экспорт в PDF):



	A	B	C	D	E
1		ЛПУ	Реакция / Осложнение	Количес	
2	Аллергические реакции (3)				
3		ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Аллергические реакции	3	
4	Объемная перегрузка (4)				
5		ФГБУ ГНЦ ФМБЦ ИМ. А.И. БУРНАЗЯНА ФМБА РОССИИ (в Москве)	Объемная перегрузка	2	
6		ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Объемная перегрузка	2	
7	Одышка (3)				
8		ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Одышка	3	
9	Острое трансфузионно-обусловленное повреждение легких (2)				
10		ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Острое трансфузионно-обусловленное повреждение легк	2	
11	Острый гемолиз: иммунные реакции (1)				
12		ФГБУ ГНЦ ФМБЦ ИМ. А.И. БУРНАЗЯНА ФМБА РОССИИ (в Москве)	Острый гемолиз: иммунные реакции	1	
13	Перегрузка железом - вторичный гемохроматоз (2)				
14		ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Перегрузка железом - вторичный гемохроматоз	2	
15	Посттрансфузионная гипотензия (1)				
16		ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Посттрансфузионная гипотензия	1	
17	Посттрансфузионная пурпура (2)				
18		ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Посттрансфузионная пурпура	2	
19				Всего: 18	
20					

Рисунок 217 – Экспорт в Excel



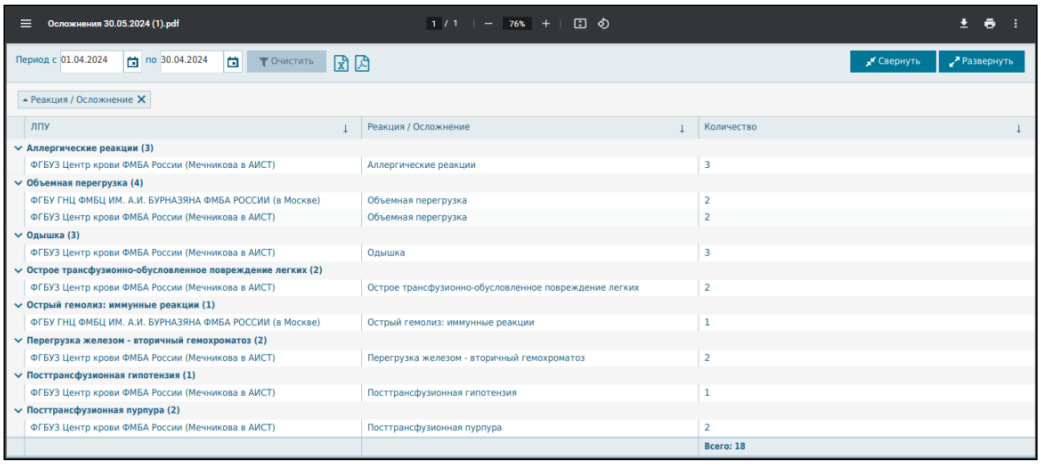


Рисунок 218 – Экспорт в PDF

10.2. Продукция

Доступ в подраздел Продукция осуществляется из вертикального меню модуля:

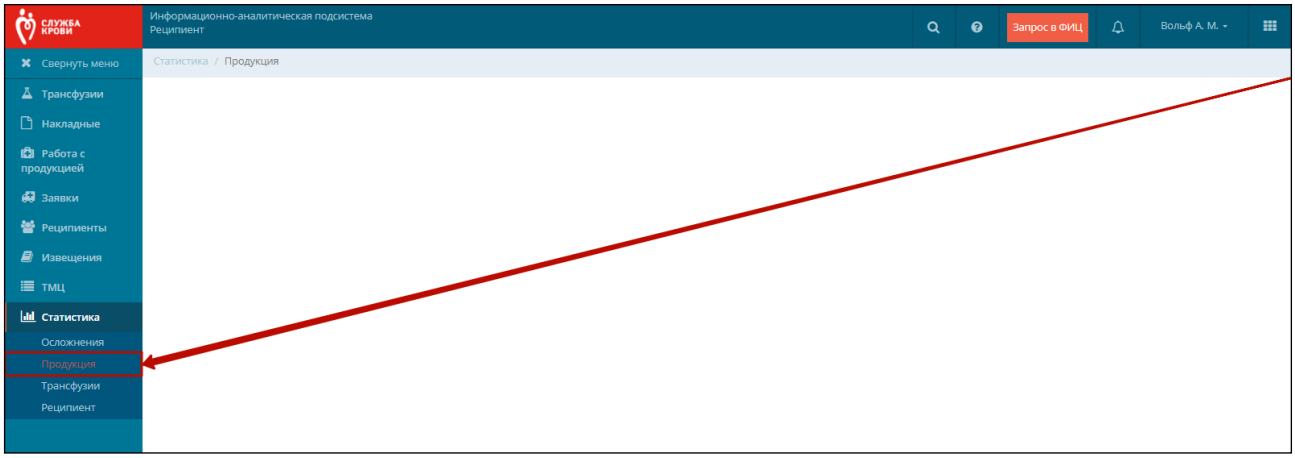


Рисунок 219 – Подраздел Продукция

Экранные формы подраздела Продукция:

– На балансе (График, Таблица, Сводка, Отчеты: Статистика по компонентам. На балансе, Сводка о наличии компонентов)
– Получено (Отчет Статистика по компонентам. Получено)
– Перелито (Отчет Статистика по компонентам. Перелито)
– Списано (Отчет Статистика по компонентам. Списано)



Рисунок 220 – Экранные формы подраздела Продукция

На балансе (График). Для отображения статистических данных о наличии крови и ее компонентов на балансе в графической форме необходимо выбрать:

– Дату
– Регион получателя
– ЛПУ (МО)

Номенклатура отображаемых компонентов зависит от их фактического наличия (не отображаются компоненты, которых нет в наличии).

Пиктограммы (Свернуть) / (Развернуть) предназначены для построчного развертывания / свертывания данных.

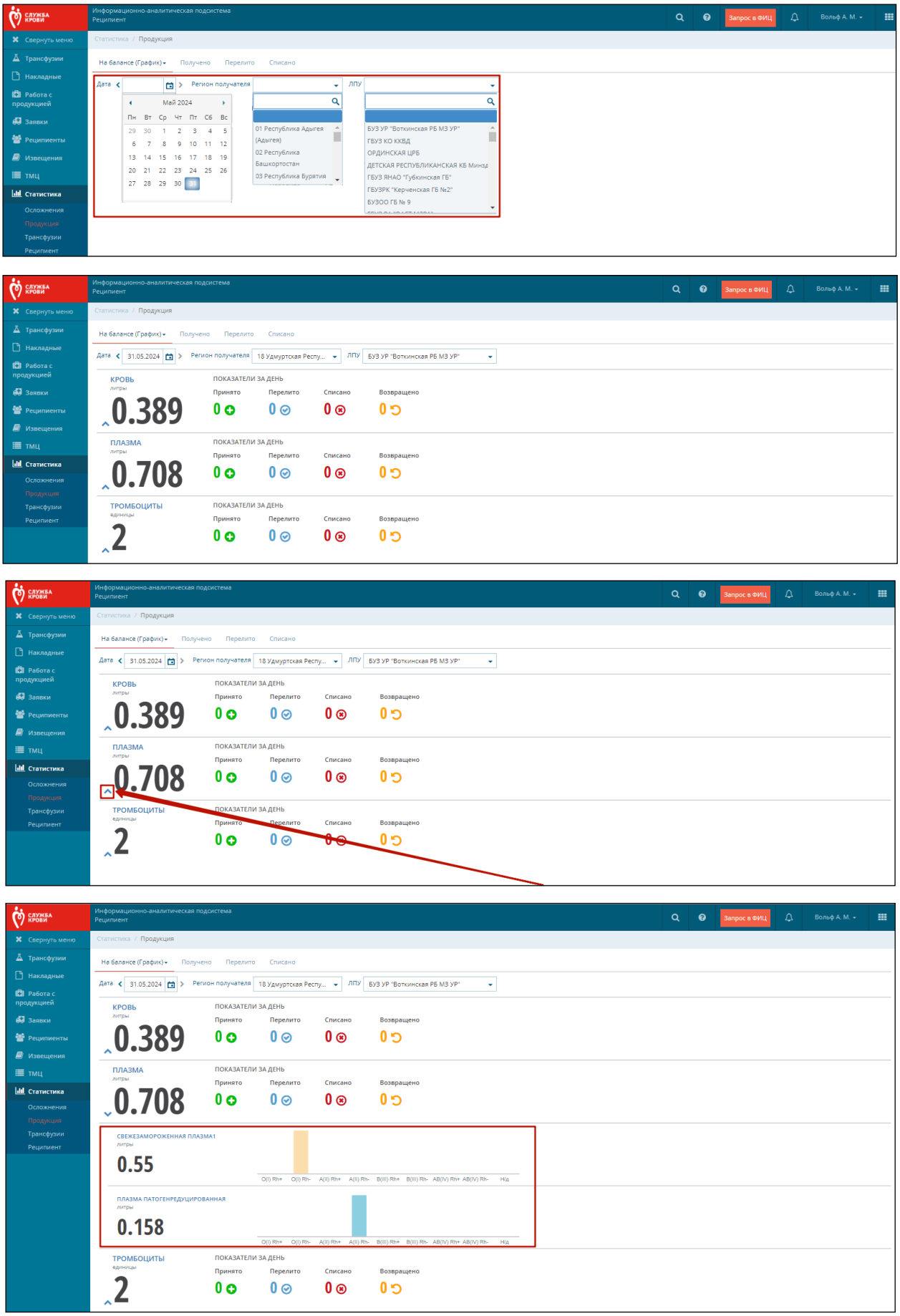


Рисунок 221 – На балансе (График)

На балансе (Таблица):

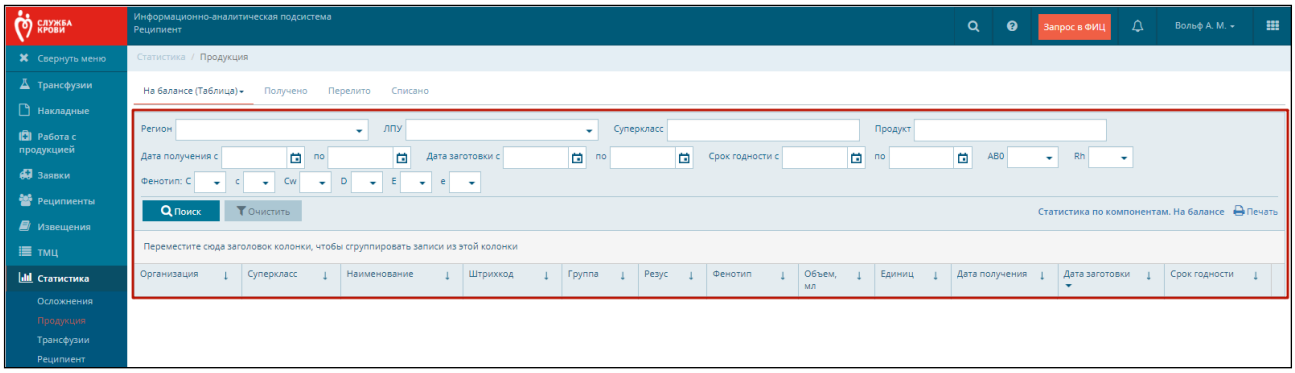


Рисунок 222 – На балансе (Таблица). Меню

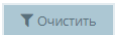
Элементы меню:

Элемент меню	Описание
Регион ЛПУ Суперкласс Продукт	Поля с выпадающими списками для ввода или выбора общей информации для поиска и отображения
Дата получения с по Дата заготовки с по Срок годности с по	Поля с выпадающими списками для ввода или выбора дат для поиска и отображения статистических данных
AB0 Rh Фенотип: C c Cw D E e	Поля с выпадающими списками для ввода или выбора параметров крови и ее компонентов
Поиск	**Поиск** По кнопке производится поиск информации в соответствии с заданными условиями
Очистить	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтров поиска
Статистика по компонентам. На балансе	**Меню отчетов** В меню представлен перечень отчетов подраздела
Печать	**Печать** По пиктограмме доступна печать выбранного отчета
Переместите сюда заголовок колонки, чтобы сгруппировать записи из этой колонки	Поле для размещения ярлыков сортировки данных
Организация Суперкласс Наименование Группа Резус Фенотип Дата получения Дата заготовки Срок годности	Ярлыки сортировки данных
	Развернуть По пиктограмме доступно разворачивание выбранной

Элемент меню	Описание
	записи в таблице
	Свернуть По пиктограмме доступно сворачивание выбранной записи в таблице
	**Сортировать** По пиктограмме доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию, а также настройка количества отображаемых колонок

Для отображения статистических данных о наличии крови и ее компонентов на балансе в табличной форме необходимо заполнить поле или поля поиска и нажать кнопку 

(Поиск).

По кнопке 

(Очистить) производится очистка фильтров поиска.

Настройка внешнего вида таблицы осуществляется в строке с назанием колонок:

- Организация
- Суперкласс
- Наименование
- Штрихкод
- Группа
- Резус
- Фенотип
- Объем, мл.
- Единиц
- Дата получения
- Дата заготовки
- Срок годности

По пикторгамме (Сортировать) доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию (для выбранной колонки), фильтрация данных, а также настройка количества отображаемых колонок:

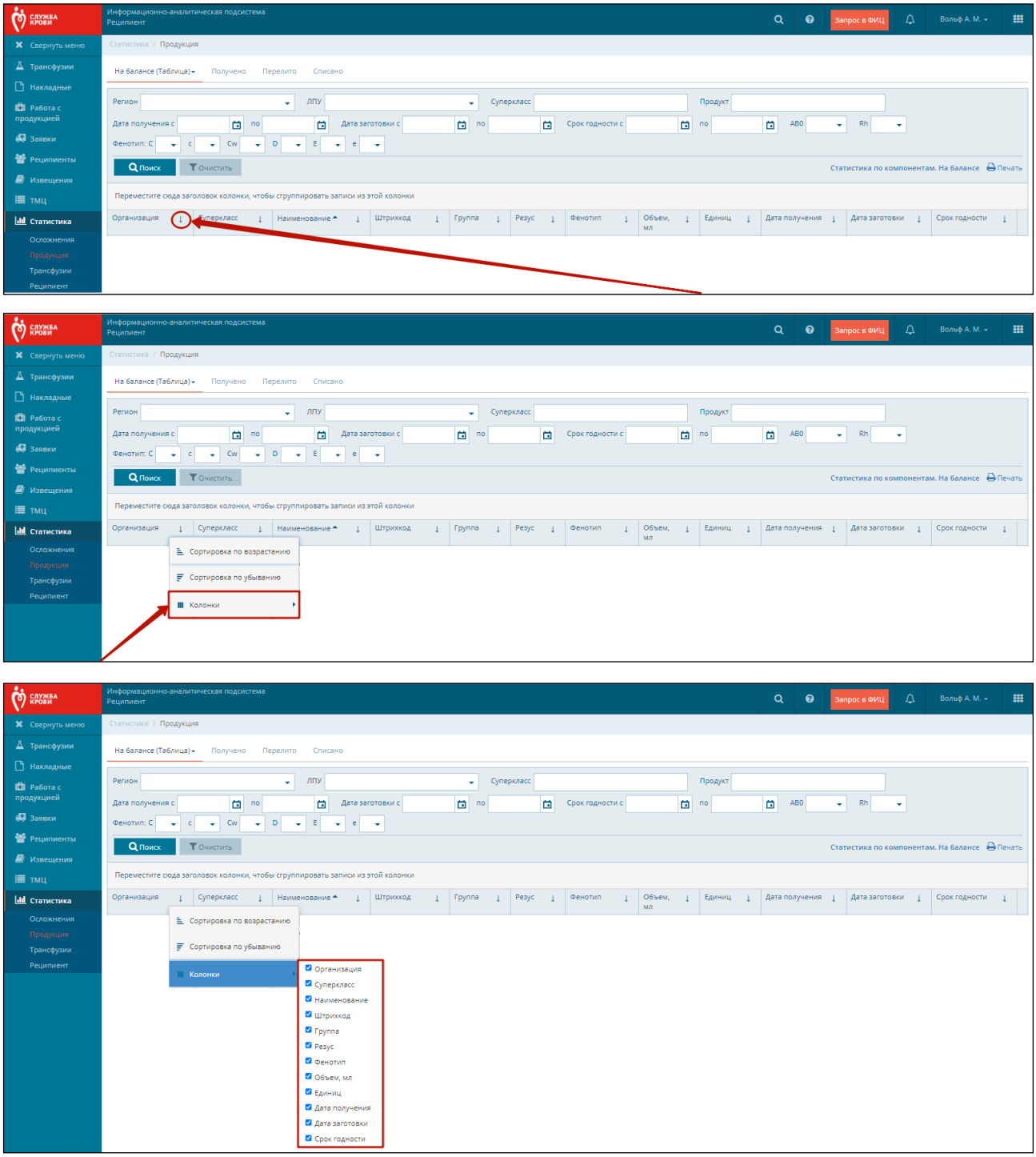


Рисунок 223 – Настройка внешнего вида таблицы

Для таблицы также доступны следующие операции:

– Сортировка данных
– Развертывание / свертывание данных построчно
– Печать

Для сортировки данных необходимо перенести заголовок колонки (удерживая его левой кнопкой мыши) в поле для размещения ярлыков сортировки данных:

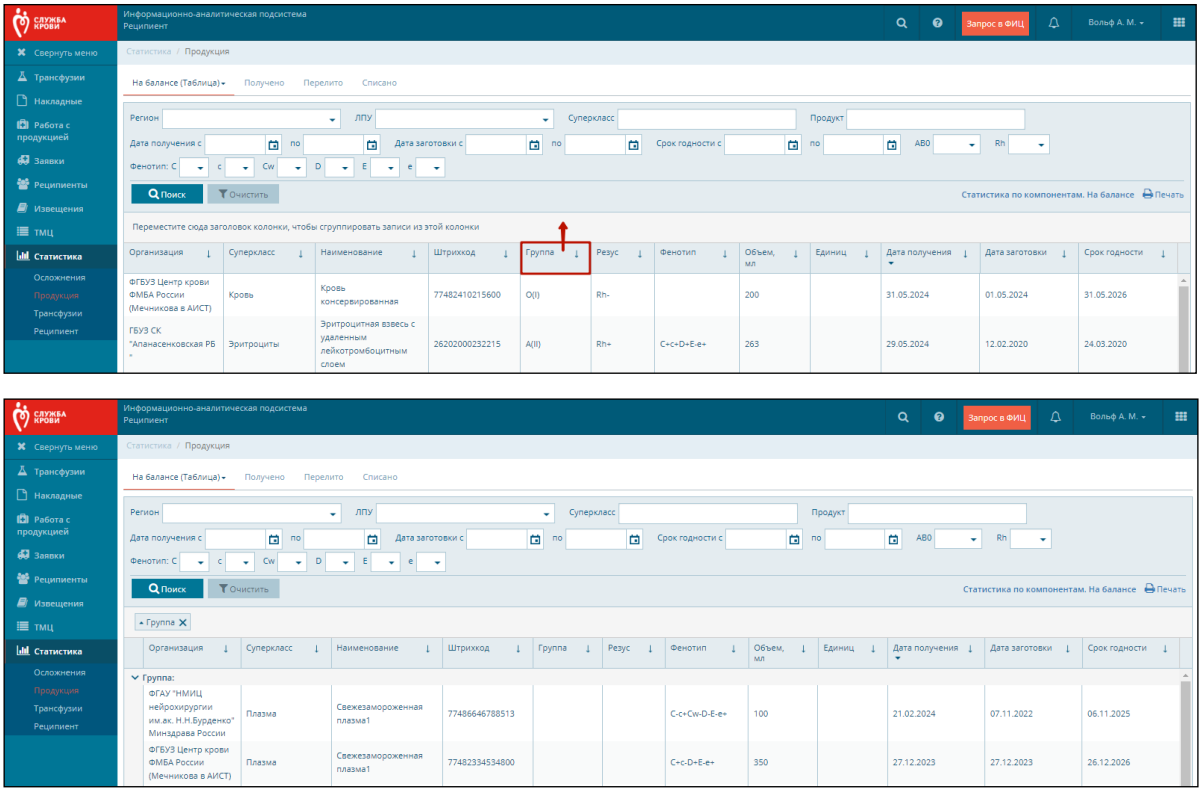


Рисунок 224 – Сортировка данных

Для построчного развертывания / свертывания данных предназначены пиктограммы (Свернуть) / (Развернуть):

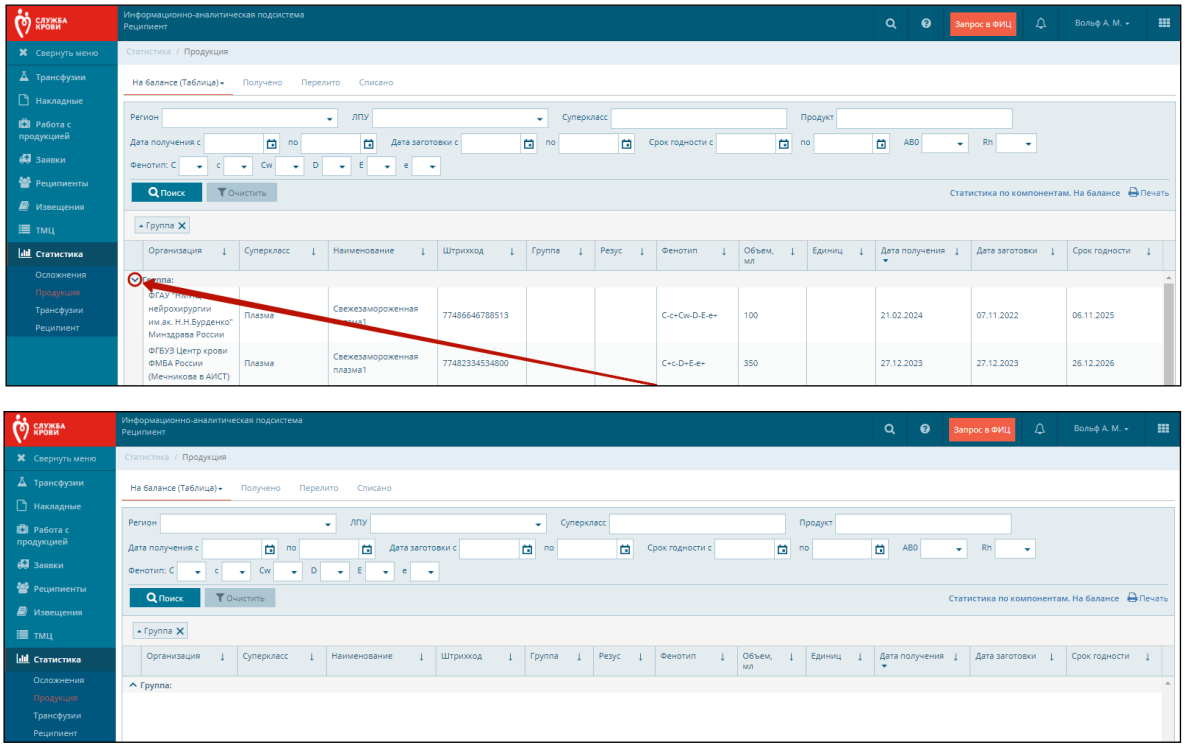


Рисунок 225 – Построчное развертывание / свертывание данных

Отчет Статистика по компонентам. На балансе для выбранных условий формируется и направляется на печать по пиктограмме Печать (Печать):

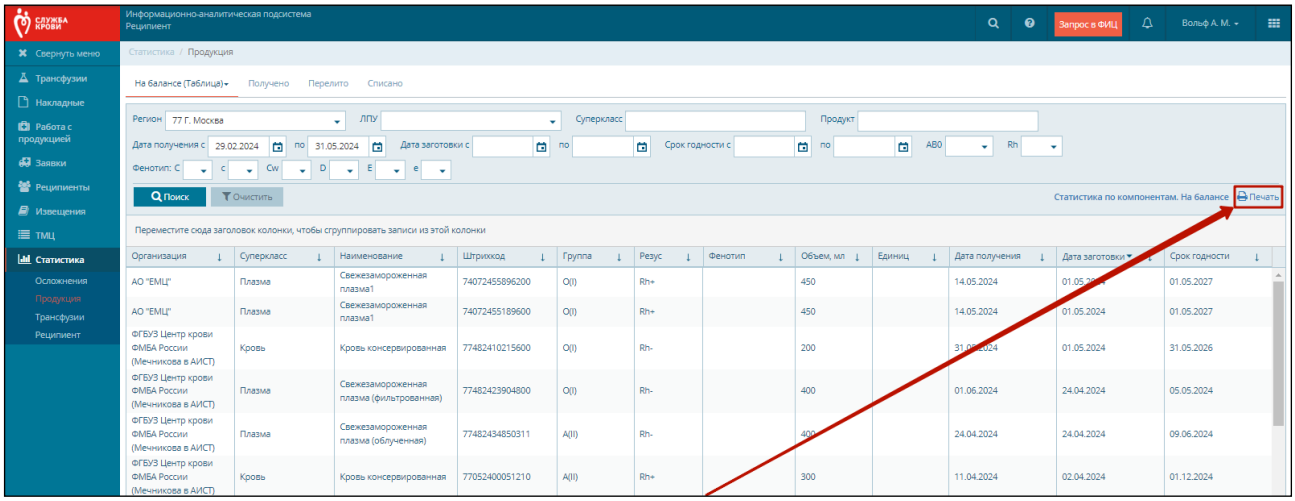


Рисунок 226 – Печать отчета Статистика по компонентам. На балансе

Отчет Статистика по компонентам. На балансе:

СТАТИСТИКА ПО КОМПОНЕНТАМ. НА БАЛАНСЕ

на 21.06.2024

№ п/п	Дата получения	Организация	Суперкласс	Наименование	Штрихкод	Группа	Резус	Фенотип	Дата заготовки	Срок годности	Объём, мл	Ед
1	21.06.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Кровь	Кровь консервированная	774824**102069**00	O(I)	Rh-		22.05.2024	03.07.2024	150	
2	21.06.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Плазма	Свежезамороженная плазма1	774824**009307**10	A(II)	Rh+		23.11.2023	22.11.2026	200	
3	21.06.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Плазма	Свежезамороженная плазма1	774824**142065**00	O(I)	Rh+		15.11.2023	14.11.2026	180	
4	21.06.2024	БУЗ УР "Воткинская РБ МЗ УР"	Плазма	Свежезамороженная плазма1	774824**301093**20	B(III)	Rh+		18.11.2023	17.11.2026	200	
5	21.06.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Плазма	Свежезамороженная плазма1	774824**120541**30	AB(IV)	Rh-		22.11.2023	21.11.2026	200	
6	21.06.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Плазма	Свежезамороженная плазма1	774824**201596**10	A(II)	Rh-		02.12.2023	01.12.2026	210	
7	21.06.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Плазма	Свежезамороженная плазма1	774824**510269**00	O(I)	Rh-		14.12.2023	13.12.2026	230	
8	21.06.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Плазма	Свежезамороженная плазма1	774824**120256**10	A(II)	Rh-		15.12.2023	14.12.2026	300	
9	21.06.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Плазма	Свежезамороженная плазма1	748241**520260**00	O(I)	Rh+		26.12.2023	25.12.2026	200	

Отпечатано 21 июня 2024 года 09:40, Администратор Вольф Андрей Мартынович 1

Рисунок 227 – Отчет Статистика по компонентам. На балансе

На балансе (Сводка). Для отображения статистических данных о наличии крови и ее компонентов необходимо выбрать:

– Дату
– Регион
– Организацию

и нажать кнопку Поиск (Поиск).

По кнопке Очистить (Очистить) производится очистка фильтров поиска.

Пиктограммы (Свернуть) / (Развернуть) предназначены для построчного развертывания / свертывания данных:

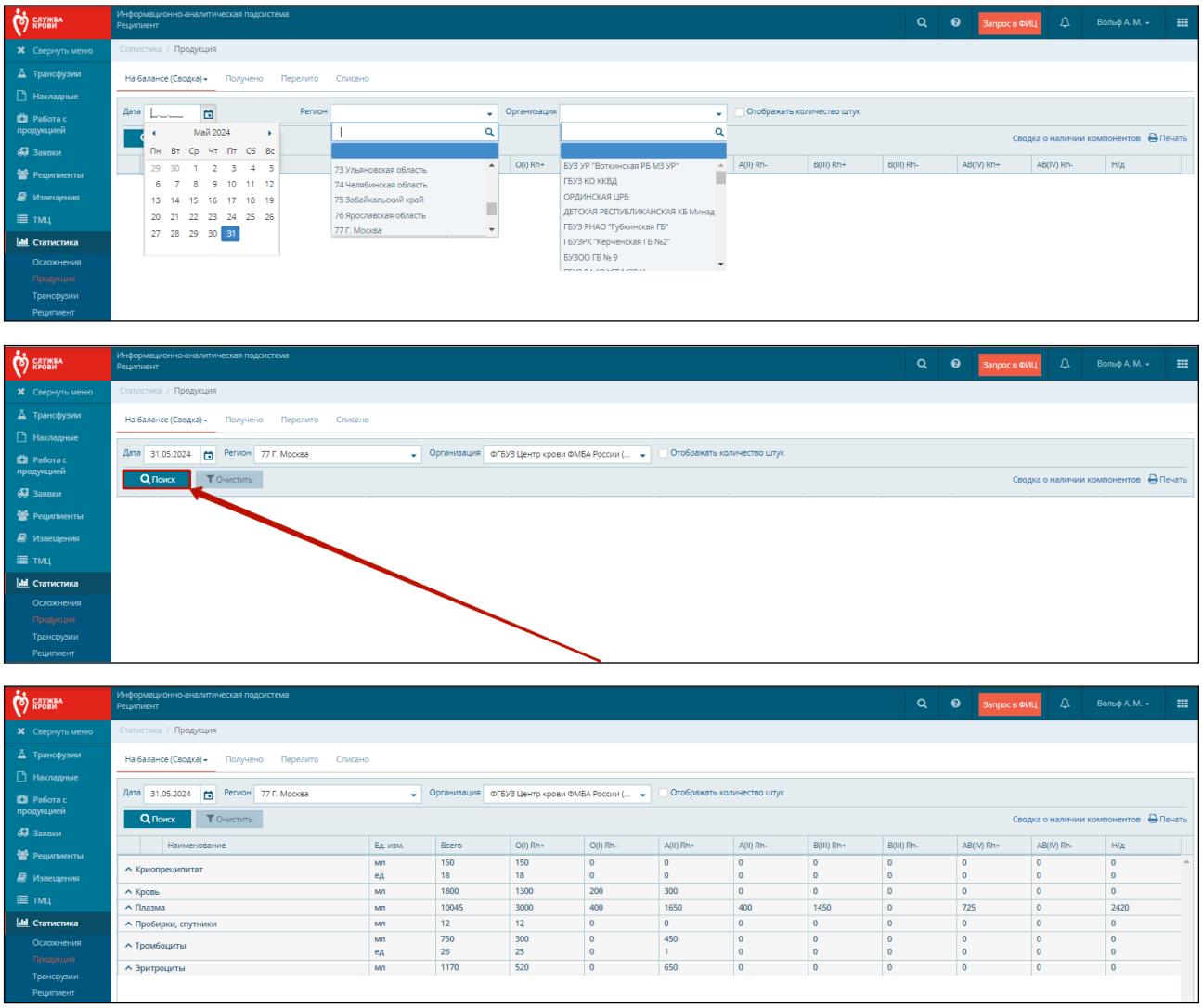


Рисунок 228 – На балансе (Сводка)

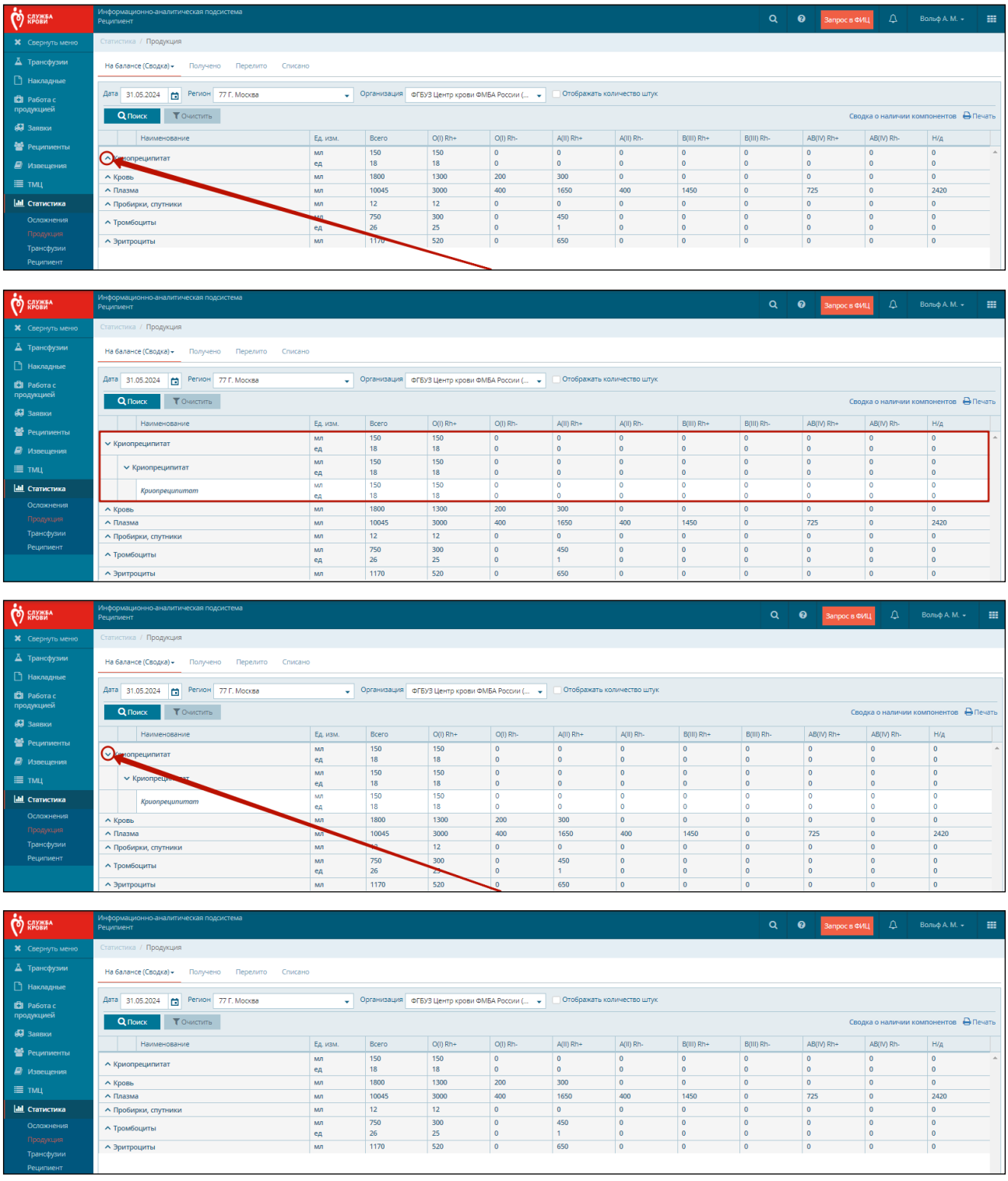


Рисунок 229 – Построчное развертывание / свертывание данных

Сводка о наличии компонентов для выбранных условий (Дата, Регион, Организация) формируется и направляется на печать по пиктограмме Печать (Печать):

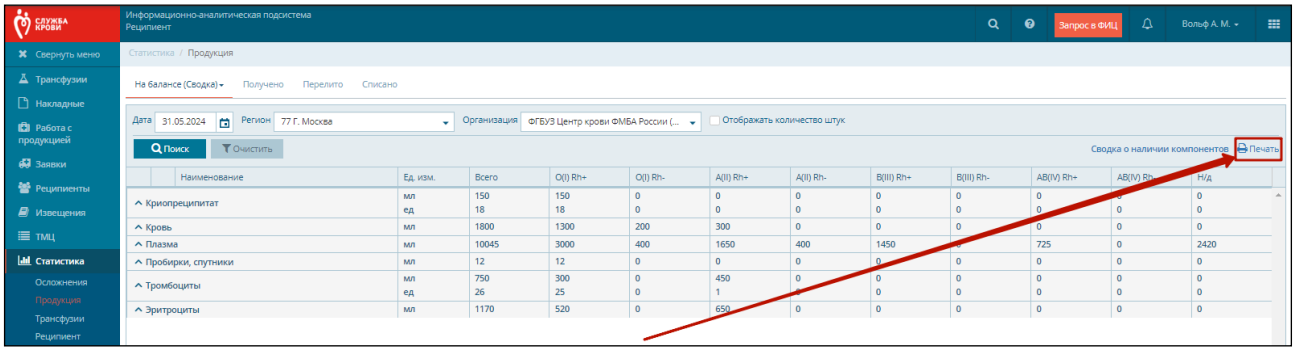


Рисунок 230 – Печать Сводки о наличии компонентов

Сводка о наличии компонентов:

Сводка о наличии компонентов крови на 31.05.2024
Регион: Г. Москва,Организация: ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)

НАИМЕНОВАНИЕ	Ед. Изм	ВСЕГО	O(I)		A(II)		B(III)		AB(IV)		Н/д
			Rh+	Rh-	Rh+	Rh-	Rh+	Rh-	Rh+	Rh-	
Итого Плазма	мл. ед.	9245 10	3000 0	0 0	1650 0	0 0	1450 0	0 0	725 0	0 0	2420 10
Итого Свежезамороженная плазма1	мл.	7945	2600	0	1650	0	1450	0	725	0	1520
Свежезамороженная плазма1	мл.	7445	2600	0	1650	0	950	0	725	0	1520
Плазма патогенредуцированная	мл.	500	0	0	0	0	500	0	0	0	0
Итого Плазма свежезамороженная для фракционирования	мл. ед.	1300 10	400 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	900 10
Плазма свежезамороженная для фракционирования	мл. ед.	1300 10	400 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	900 10
Итого Тромбоциты	мл. ед.	750 26	300 25	0 0	450 1	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
Итого Концентрат тромбоцитов из единицы крови	мл. ед.	750 26	300 25	0 0	450 1	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
Концентрат тромбоцитов из единицы крови	мл. ед.	750 26	300 25	0 0	450 1	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
Итого Эритроциты	мл. ед.	1170 3	520 0	0 0	650 3	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
Итого Эритроцитная масса	мл. ед.	1170 3	520 0	0 0	650 3	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
Эритроцитная масса	мл. ед.	1170 3	520 0	0 0	650 3	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
Итого Криопреципитат	мл. ед.	150 18	150 18	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
Итого Криопреципитат	мл. ед.	150 18	150 18	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
Криопреципитат	мл. ед.	150 18	150 18	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0

Рисунок 231 – Сводка о наличии компонентов крови

Меню подраздела Получено:

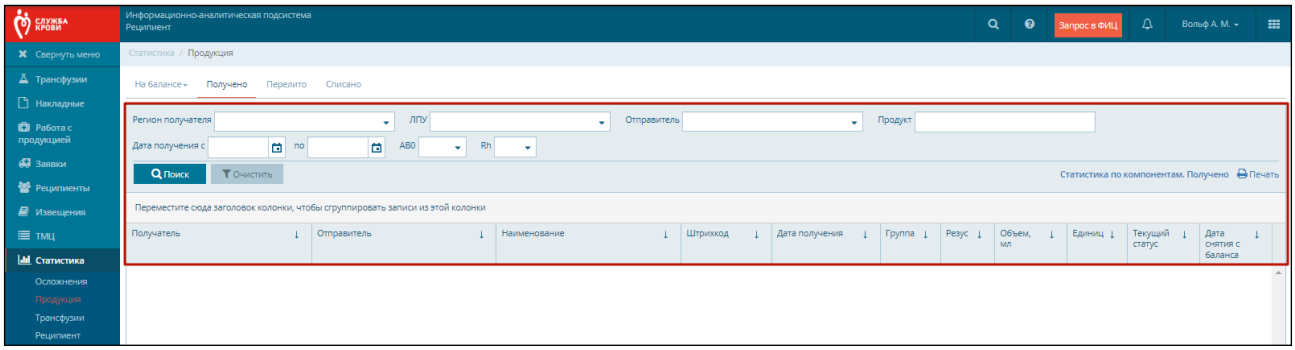


Рисунок 232 – Подраздел Получено

Элементы меню:

Элемент меню	Описание
Регион получателя ЛПУ Отправитель Продукт	Поля с выпадающими списками для ввода или выбора общей информации для поиска и отображения
Дата получения с по	Поля с выпадающими списками для ввода или выбора дат для поиска и отображения статистических данных
АВО Rh	Поля с выпадающими списками для ввода или выбора параметров крови и ее компонентов
Поиск	**Поиск** По кнопке производится поиск информации в соответствии с заданными условиями
Очистить	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтров поиска
Статистика по компонентам. Получено	**Меню отчетов** В меню представлен перечень отчетов подраздела
Печать	**Печать** По пиктограмме доступна печать выбранного отчета
Переместите сюда заголовок колонки, чтобы сгруппировать записи из этой колонки	Поле для размещения ярлыков сортировки данных
Получатель Отправитель Наименование Дата получения Группа Резус Текущий статус Дата снятия с баланса	Ярлыки сортировки данных
	Развернуть По пиктограмме доступно разворачивание выбранной записи

Элемент меню	Описание
	Свернуть По пиктограмме доступно сворачивание выбранной записи
	**Сортировать** По пиктограмме доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию, а также настройка количества отображаемых колонок

Настройка внешнего вида осуществляется в строке с назанием колонок:

- Получатель
- Отправитель
- Наименование
- Штирхкод
- Дата получения
- Группа
- Резус
- Объем, мл
- Единиц
- Текущий статус
- Дата снятия с баланса

По пикторгамме (Сортировать) доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию (для выбранной колонки), фильтрация данных, а также настройка количества отображаемых колонок:

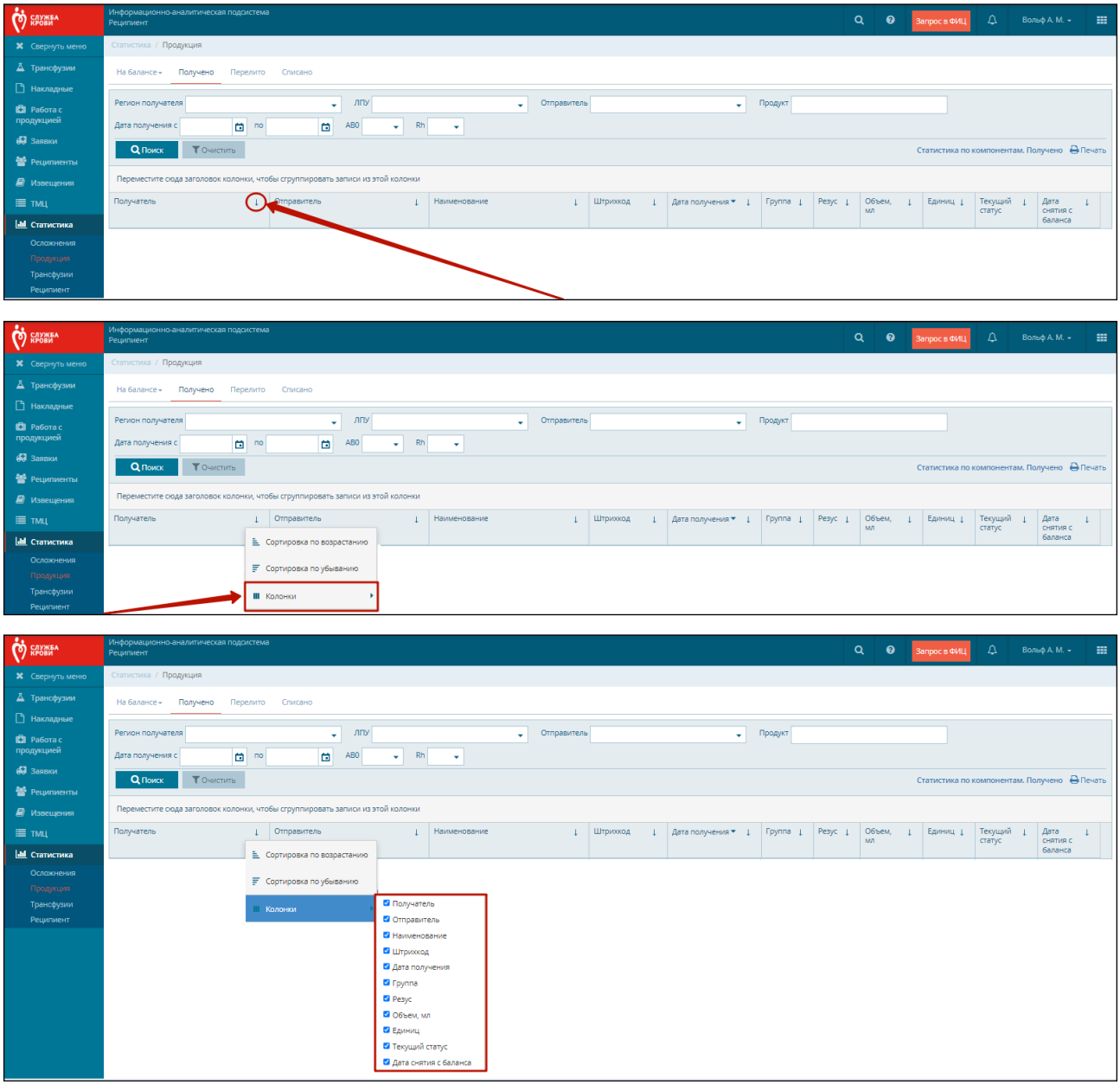


Рисунок 233 – Настройка внешнего вида

Также доступны следующие операции:

– Сортировка данных
– Развертывание / свертывание данных построчно
– Печать

Для сортировки данных необходимо перенести заголовок колонки (удерживая его левой кнопкой мыши) в поле для размещения ярлыков сортировки данных:

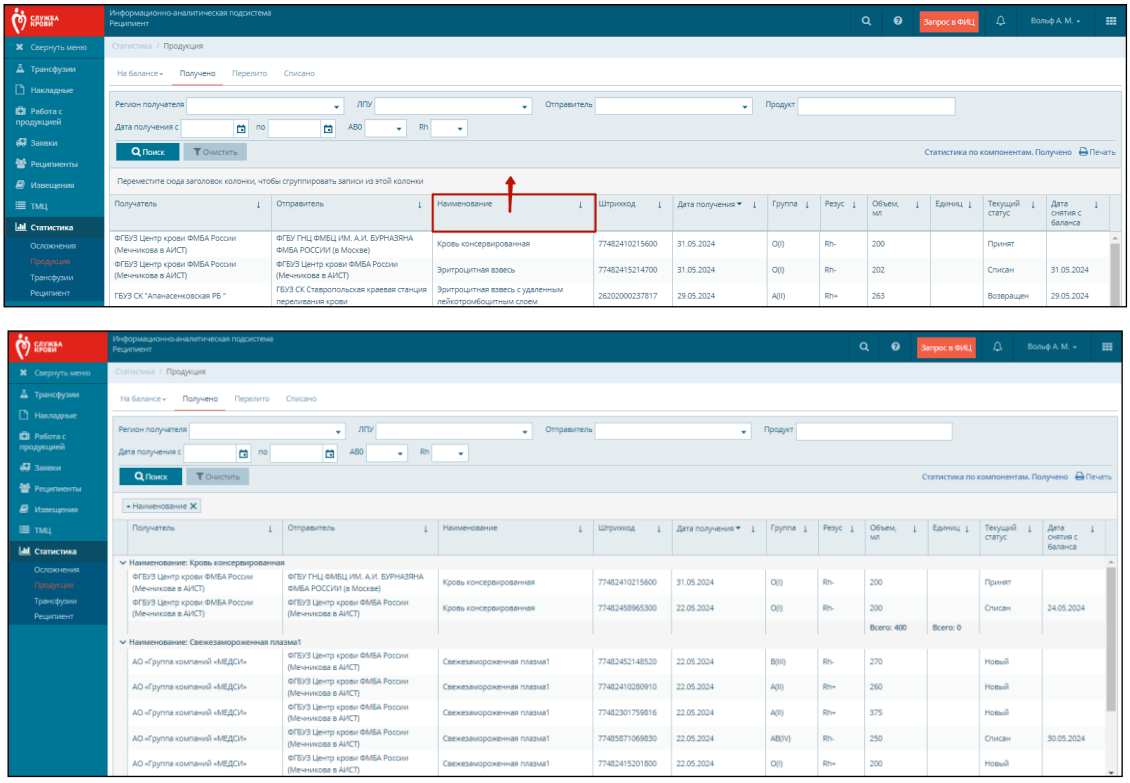


Рисунок 234 – Сортировка данных

Для построчного развертывания / свертывания данных предназначены пиктограммы (Свернуть) / (Развернуть):

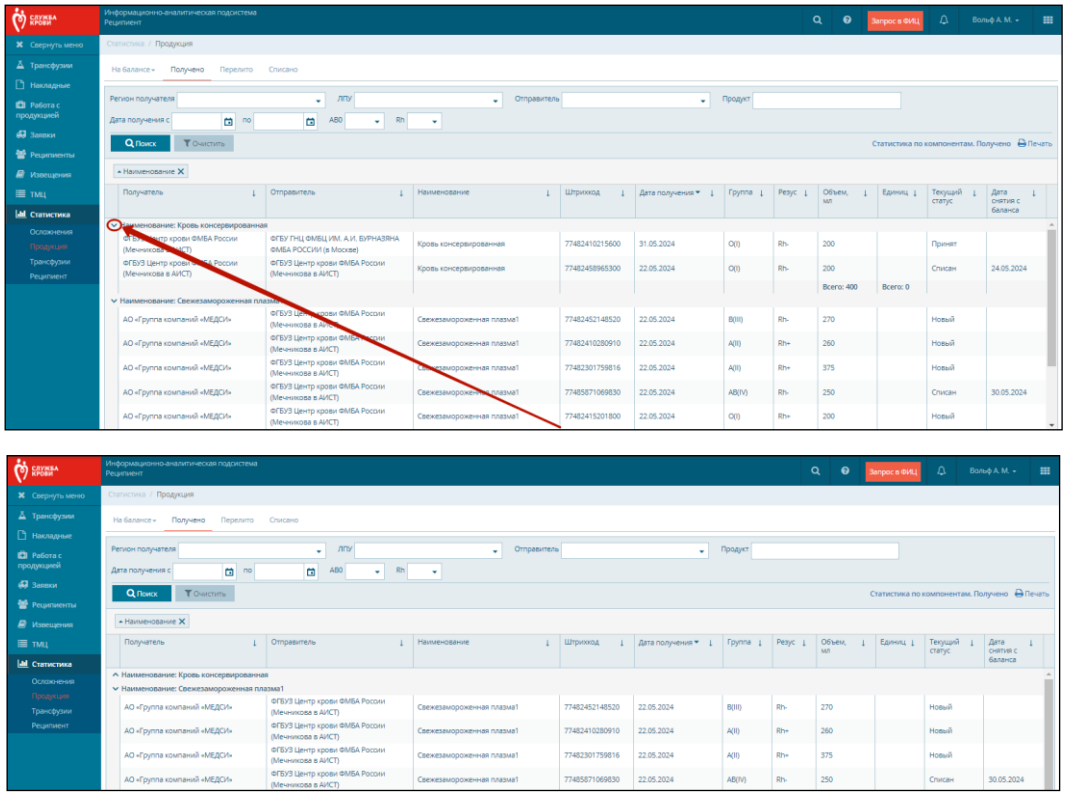


Рисунок 235 – Построчное развертывание / свертывание данных

Отчет Статистика по компонентам. Получено для выбранных условий формируется и направляется на печать по пиктограмме Печать (Печать):

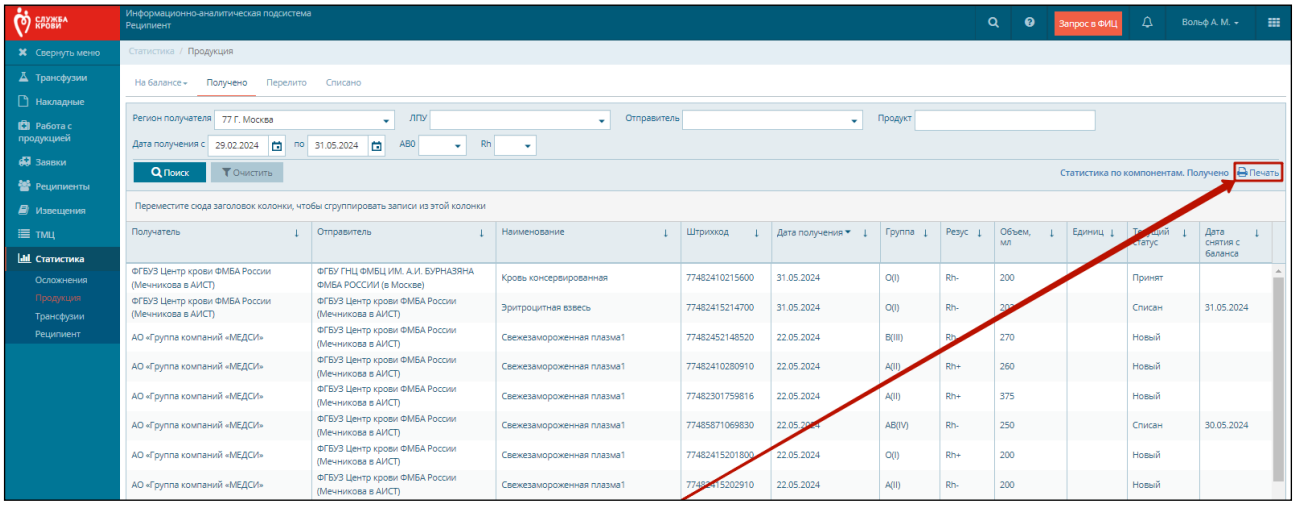


Рисунок 236 – Печать отчета Статистика по компонентам. Получено

Отчет Статистика по компонентам. Получено:

СТАТИСТИКА ПО КОМПОНЕНТАМ. ПОЛУЧЕНО

за период с 29.02.2024 по 31.05.2024

№ п/п	Дата получения	Получатель	Отправитель	Наименование	ШК	Группа	Резус	Объем, мл	Ед
1	06.03.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Кровь консервированная	161224**90428400**	O(I)	Rh+	400	
2	03.04.2024	ФГБУ «Институт хирургии им.А.В.Вишневского» Минздрава России	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Плазма свежезамороженная	774824**04300110**	A(II)	Rh-	250	
3	09.04.2024	ООО «НОРМОДЕНТ-ЦЕНТР»	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Кровь консервированная	774824**00154310**	A(II)	Rh-	350	
4	09.04.2024	ООО " МЦ " РЕДНОР"	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Кровь консервированная	774824**00151510**	A(II)	Rh+	350	
5	05.04.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Предприятие "Аллерген" в г. Ставрополь (филиал Микрогена)	Кровь консервированная	774824**15151510**	A(II)	Rh+	450	
6	09.04.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	ГБОУ ВПО Первый МГМУ им. И. М. Сеченова Минздрава РФ	Кровь консервированная	770524**00051110**	A(II)	Rh+	360	
7	09.04.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	ГБОУ ВПО Первый МГМУ им. И. М. Сеченова Минздрава РФ	Кровь консервированная	770524**00051210**	A(II)	Rh+	300	
8	09.04.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	ГБОУ ВПО Первый МГМУ им. И. М. Сеченова Минздрава РФ	Свежезамороженная плазма1	770524**00051010**	A(II)	Rh+	350	
9	24.04.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Свежезамороженная плазма (фильтрованная)	774824**23904800**	O(I)	Rh-	400	
10	24.04.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Свежезамороженная плазма (облученная)	774824**34850311**	A(II)	Rh-	400	
11	26.04.2024	ФГБУ ГНЦ ФМБЦ ИМ. А.И. БУРНАЗЯНА ФМБА РОССИИ (в Москве)	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Свежезамороженная плазма1	774854**65093300**	O(I)	Rh-	450	

Рисунок 237 – Отчет Статистика по компонентам. Получено

Меню подраздела Перелито:

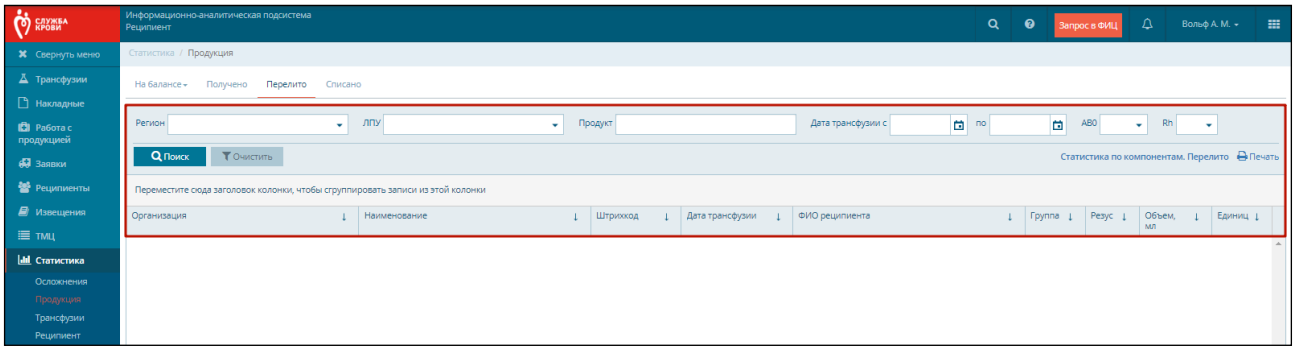


Рисунок 238 – Подраздел Перелито

Элементы меню:

Элемент меню	Описание
Регион ЛПУ Продукт	Поля с выпадающими списками для ввода или выбора общей информации для поиска и отображения
Дата трансфузии с по	Поля с выпадающими списками для ввода или выбора дат для поиска и отображения статистических данных
АВ0 Rh	Поля с выпадающими списками для ввода или выбора параметров крови и ее компонентов
Поиск	**Поиск** По кнопке производится поиск информации в соответствии с заданными условиями
Очистить	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтров поиска
Статистика по компонентам. Перелито	**Меню отчетов** В меню представлен перечень отчетов подраздела
Печать	**Печать** По пиктограмме доступна печать выбранного отчета
Переместите сюда заголовок колонки, чтобы сгруппировать записи из этой колонки	Поле для размещения ярлыков сортировки данных
Организация Наименование Дата трансфузии Группа Резус	Ярлыки сортировки данных
	Развернуть По пиктограмме доступно разворачивание выбранной записи
	Свернуть По пиктограмме доступно сворачивание выбранной

Элемент меню	Описание
	записи
	**Сортировать** По пиктограмме доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию, а также настройка количества отображаемых колонок

Настройка внешнего вида осуществляется в строке с назанием колонок:

- Организация
- Наименование
- Штирхкод
- Дата трансфузии
- ФИО реципиента
- Группа
- Резус
- Объем, мл
- Единиц

По пикторгамме (Сортировать) доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию (для выбранной колонки), фильтрация данных, а также настройка количества отображаемых колонок:

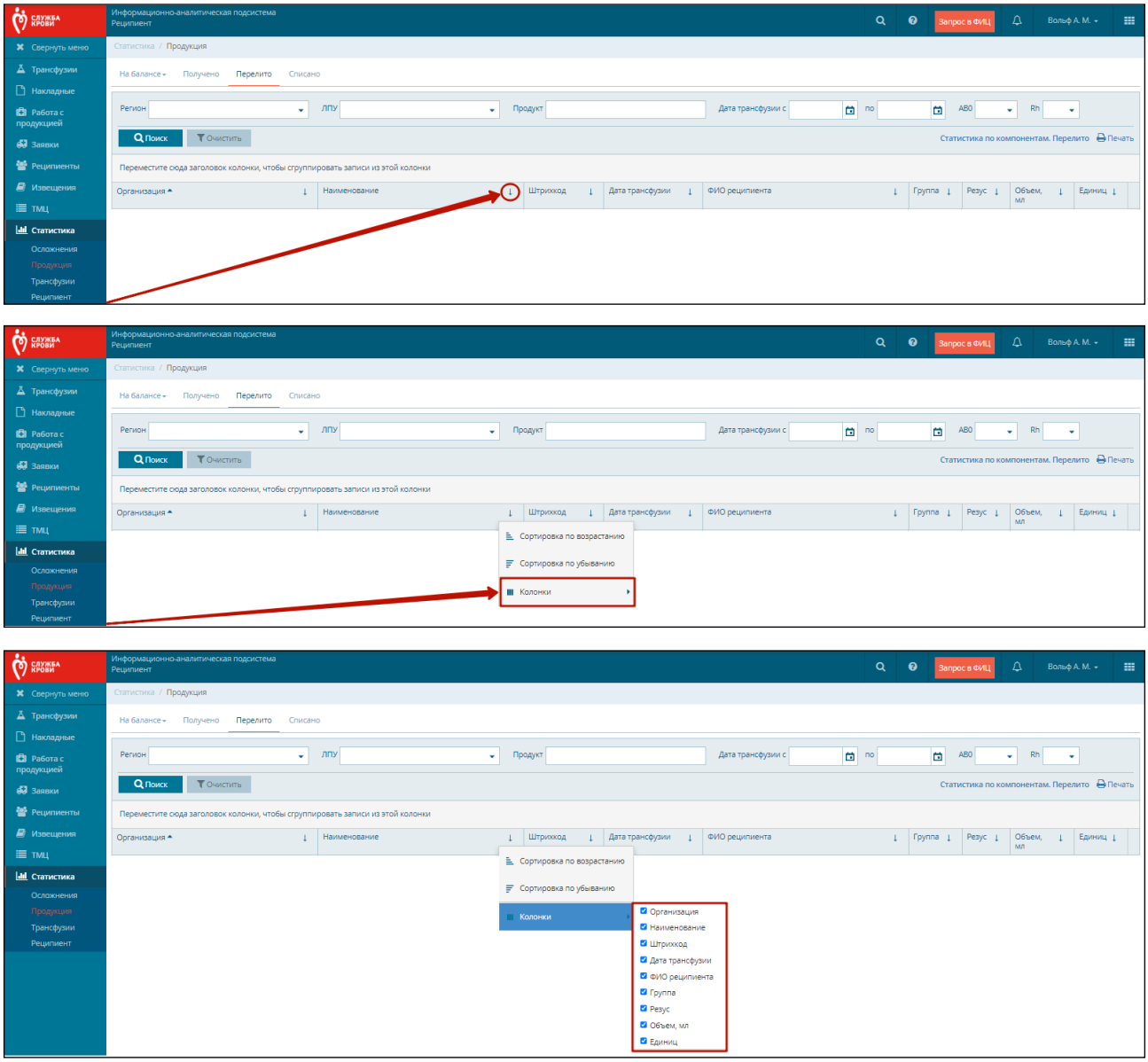


Рисунок 239 – Настройка внешнего вида

Также доступны следующие операции:

– Сортировка данных
– Развертывание / свертывание данных построчно
– Печать

Для сортировки данных необходимо перенести заголовок колонки (удерживая его левой кнопкой мыши) в поле для размещения ярлыков сортировки данных:

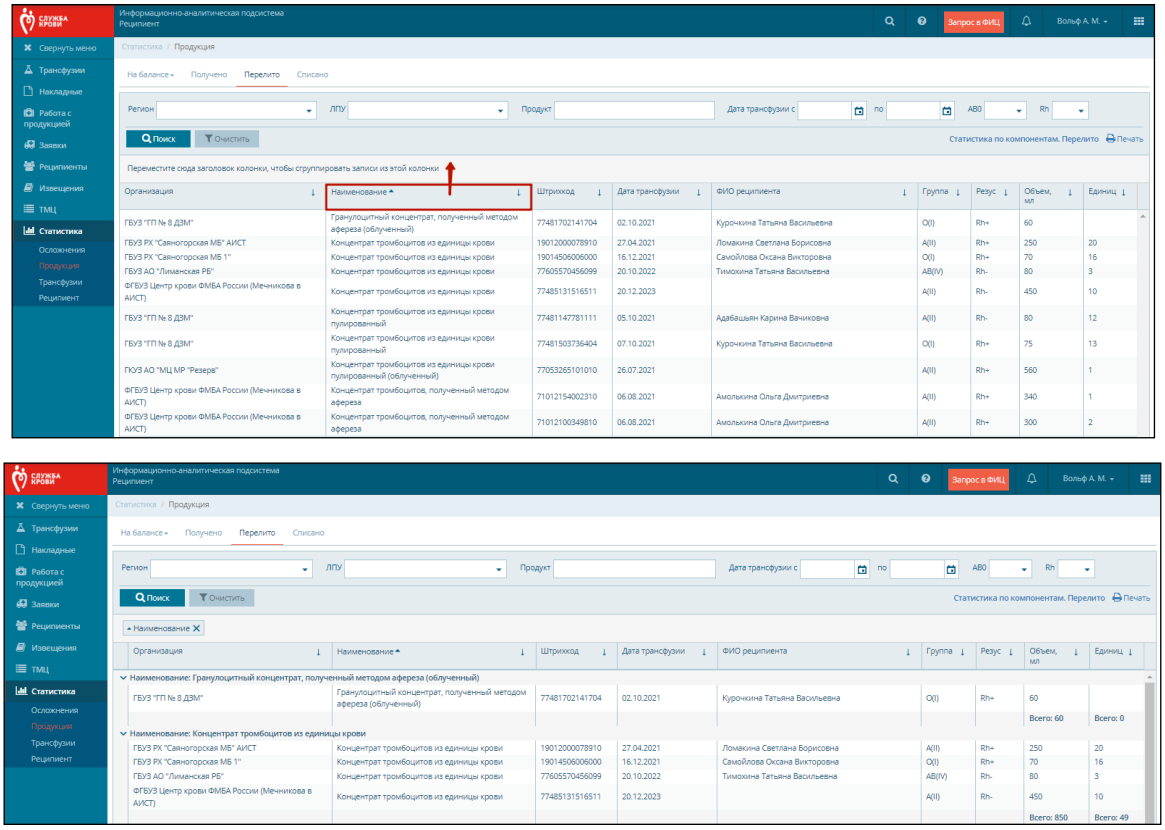


Рисунок 240 – Сортировка данных

Для построчного развертывания / свертывания данных предназначены пиктограммы (Свернуть) / (Развернуть):

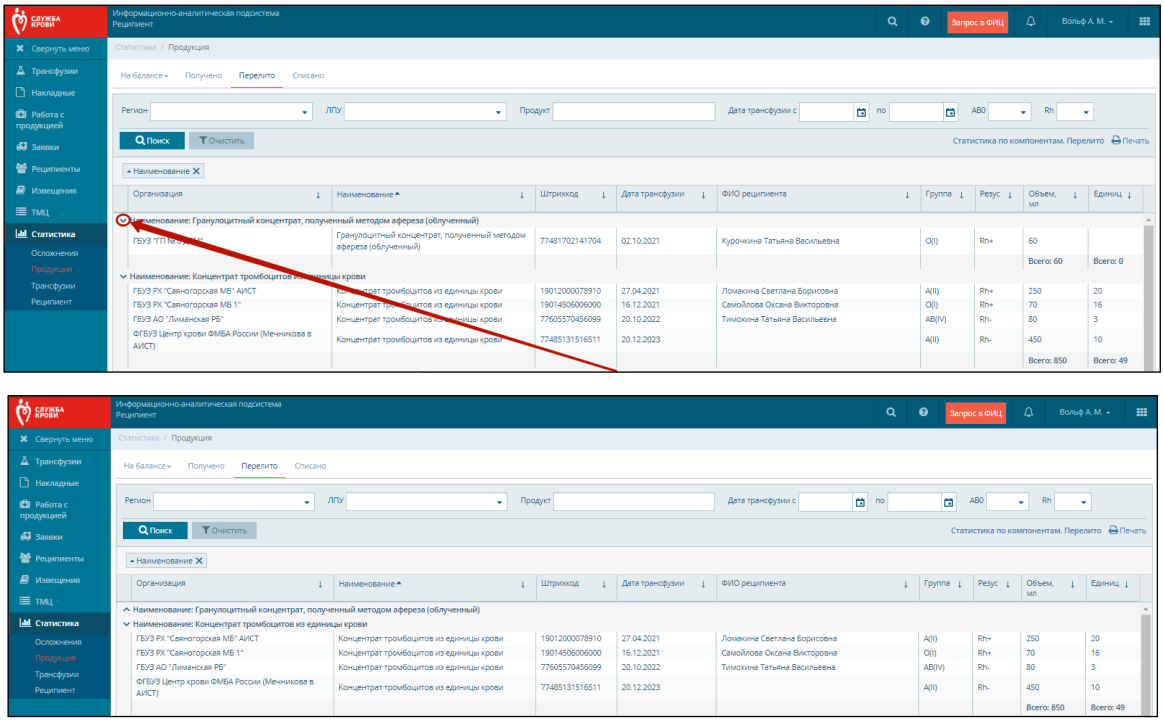


Рисунок 241 – Построчное развертывание / свертывание данных

Отчет Статистика по компонентам. Перелито для выбранных условий формируется и направляется на печать по пиктограмме Печать (Печать):

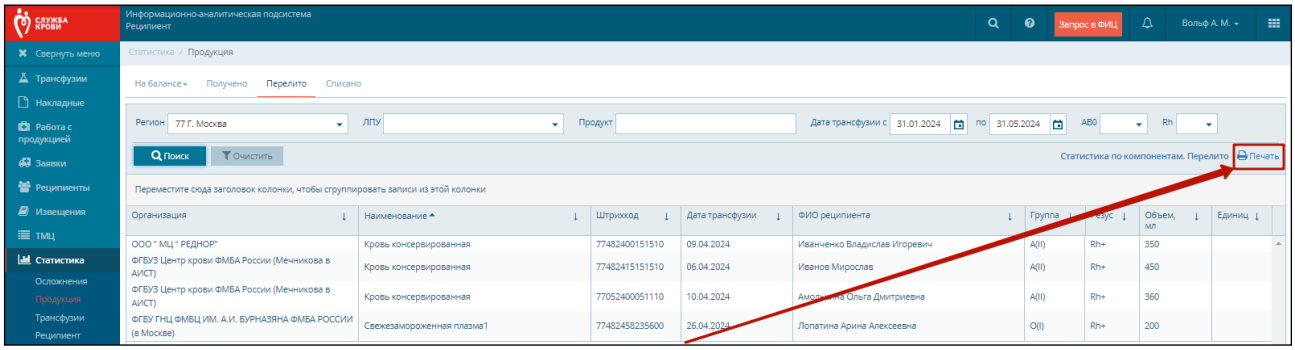


Рисунок 242 – Печать отчета Статистика по компонентам. Перелито

Отчет Статистика по компонентам. Перелито:

СТАТИСТИКА ПО КОМПОНЕНТАМ. ПЕРЕЛИТО

за период с 31.01.2024 по 31.05.2024

№ п/п	Дата трансфузии	Организация	Наименование	ШК	ФИО реципиента	Группа	Резус	Объем, мл	Ед
1	09.04.2024	ООО " МЦ " РЕДНОР"	Кровь консервированная	774824**001515**10		A(II)	Rh+	350	
2	06.04.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Кровь консервированная	774824**151515**10		A(II)	Rh+	450	
3	10.04.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Кровь консервированная	770524**000511**10		A(II)	Rh+	360	
4	26.04.2024	ФГБУ ГНЦ ФМБЦ ИМ. А.И. БУРНАЗЯНА ФМБА РОССИИ (в Москве)	Свежезамороженная плазма1	774824**58235600**		O(I)	Rh+	200	
							Всего:	1360	0

Рисунок 243 – Отчет Статистика по компонентам. Перелито

Меню подраздела Списано:

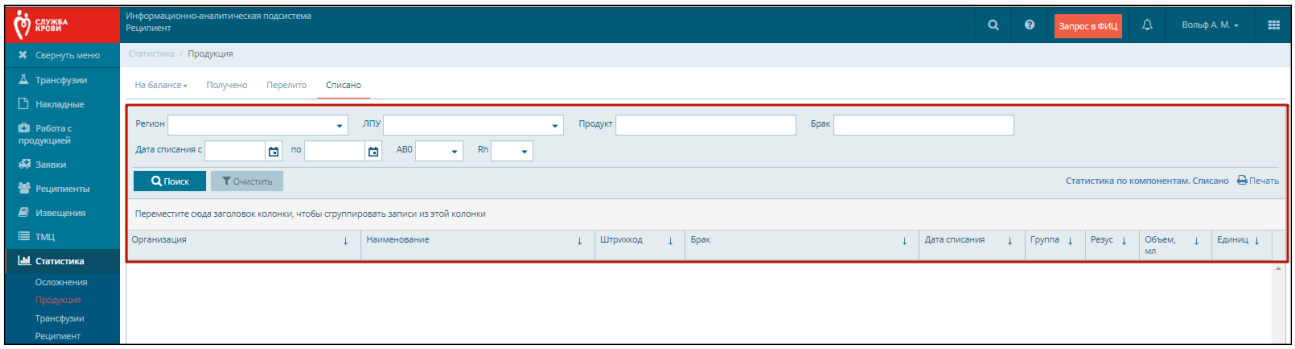
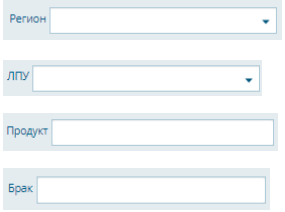
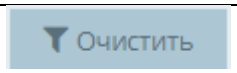
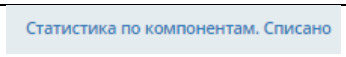
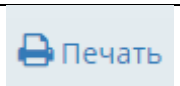
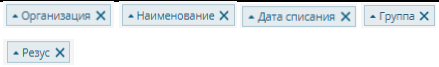


Рисунок 244 – Подраздел Списано

Элементы меню

Элемент меню	Описание
	Поля с выпадающими списками для ввода или выбора общей информации для поиска и отображения
	Поля с выпадающими списками для ввода или выбора дат для поиска и отображения статистических данных
	Поля с выпадающими списками для ввода или выбора параметров крови и ее компонентов
	**Поиск** По кнопке производится поиск информации в соответствии с заданными условиями
	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтров поиска
	**Меню отчетов** В меню представлен перечень отчетов подраздела
	**Печать** По пиктограмме доступна печать выбранного отчета
	Поле для размещения ярлыков сортировки данных
	Ярлыки сортировки данных
	**Развернуть** По пиктограмме доступно разворачивание выбранной записи
	**Свернуть**

Элемент меню	Описание
	По пиктограмме доступно сворачивание выбранной записи
	Сортировать По пиктограмме доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию, а также настройка количества отображаемых колонок

Настройка внешнего вида осуществляется в строке с назанием колонок:

- Организация
- Наименование
- Штирхкод
- Брак
- Дата списания
- Группа
- Резус
- Объем, мл
- Единиц

По пикторгамме (Сортировать) доступен выбор сортировки данных по возрастанию/по убыванию (для выбранной колонки), фильтрация данных, а также настройка количества отображаемых колонок:

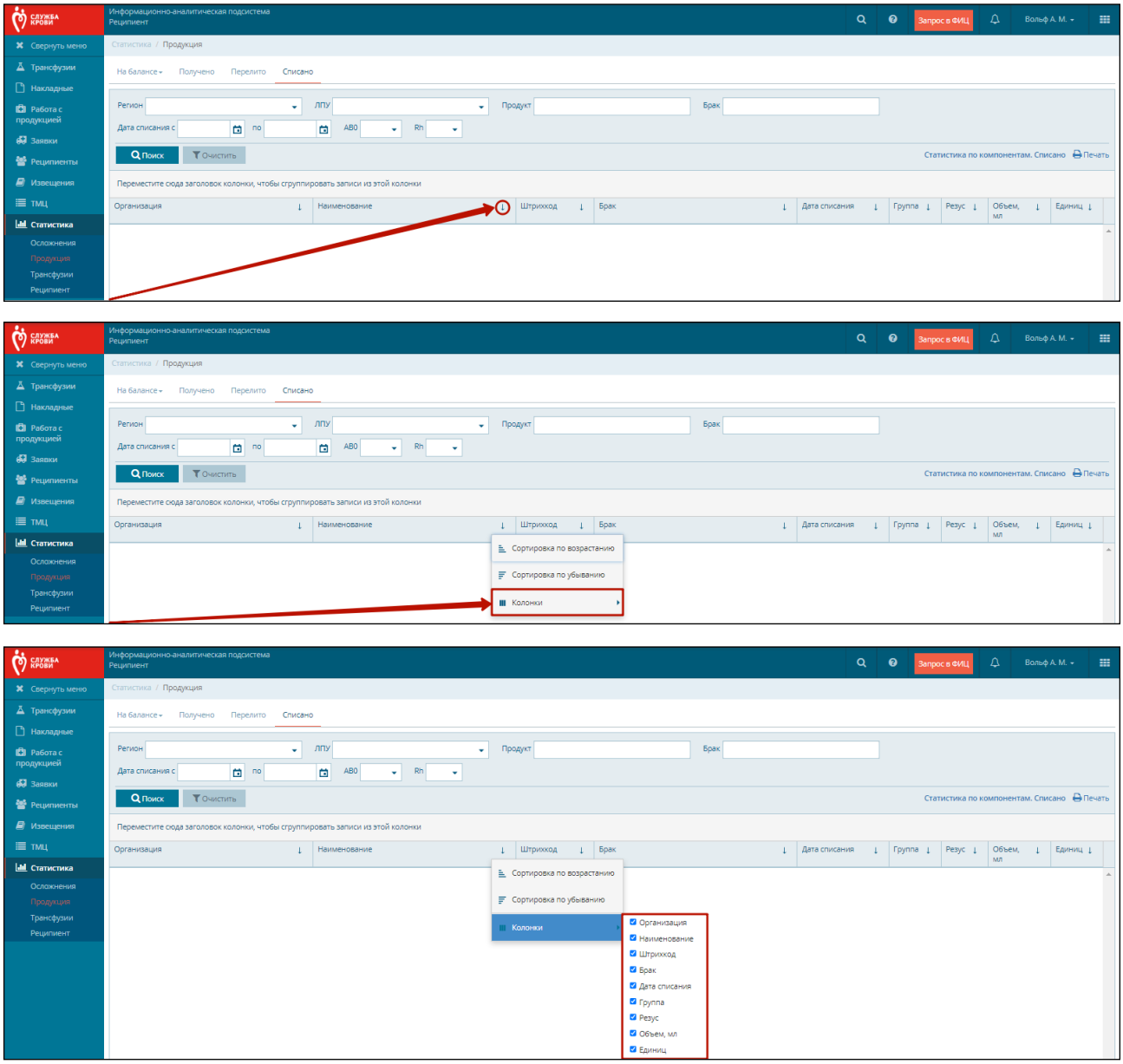


Рисунок 245 – Настройка внешнего вида

Также доступны следующие операции:

– Сортировка данных
– Развертывание / свертывание данных построчно
– Печать

Для сортировки данных необходимо перенести заголовок колонки (удерживая его левой кнопкой мыши) в поле для размещения ярлыков сортировки данных:

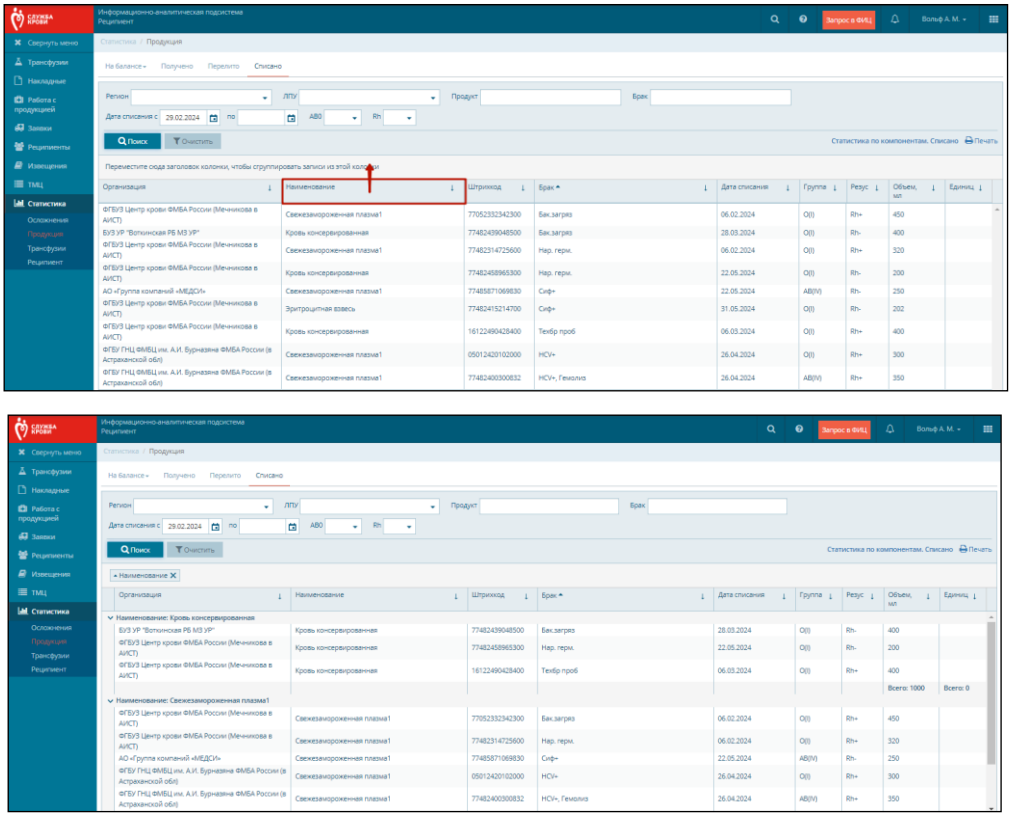


Рисунок 246 – Сортировка данных

Для построчного развертывания / свертывания данных предназначены пиктограммы (Свернуть) / (Развернуть):

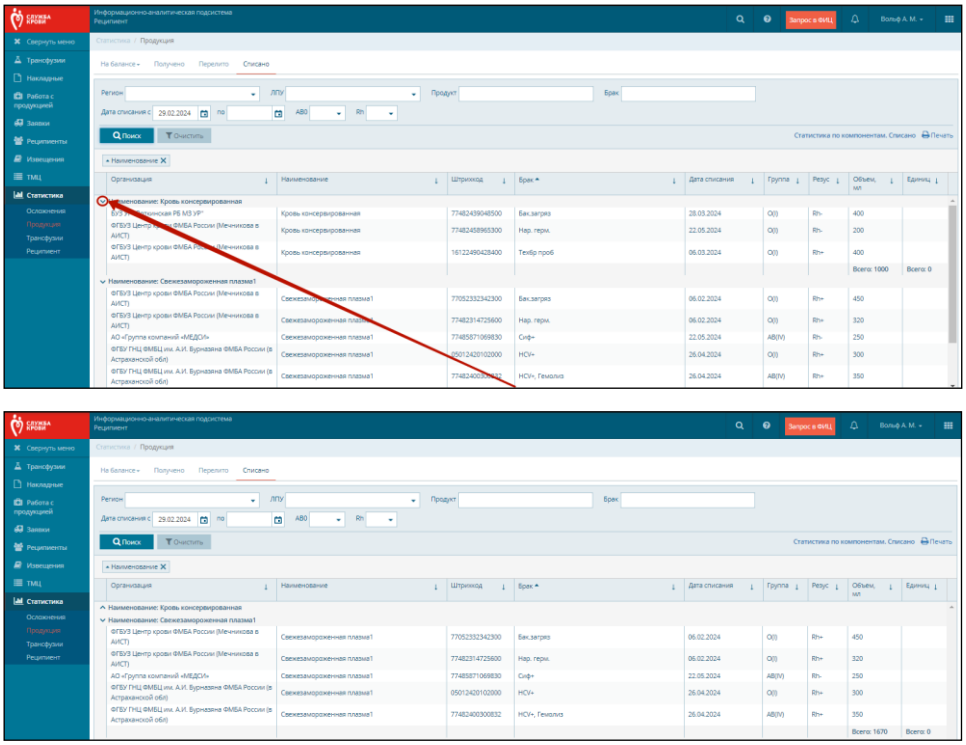


Рисунок 247 – Построчное развертывание / свертывание данных

Отчет Статистика по компонентам. Списано для выбранных условий формируется и направляется на печать по пиктограмме Печать (Печать):

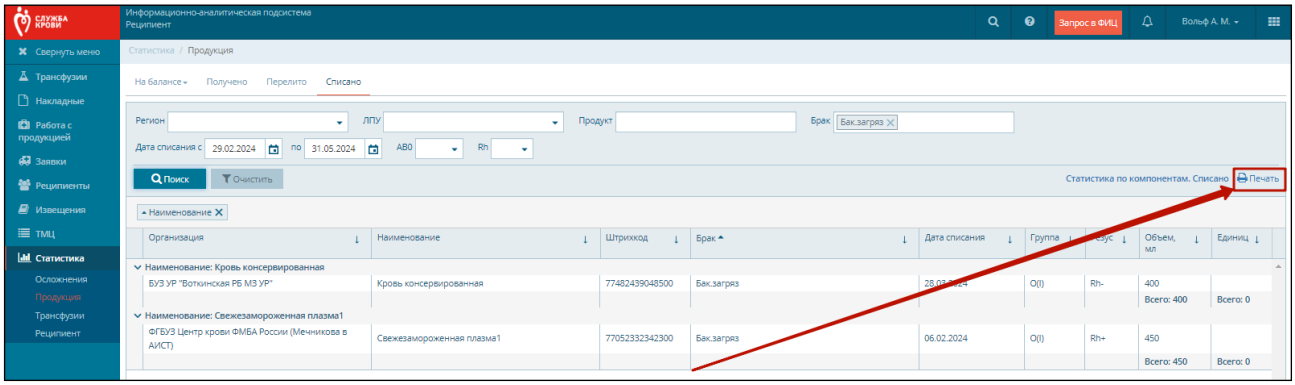


Рисунок 248 – Печать отчета Статистика по компонентам. Списано

Отчет Статистика по компонентам. Списано:

СТАТИСТИКА ПО КОМПОНЕНТАМ. СПИСАНО

за период с 29.02.2024 по 31.05.2024

№ п/п	Дата списания	Организация	Наименование	ШК	Брак	Группа	Резус	Объем, мл	Ед
1	06.02.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Свежезамороженная плазма1	770523**32342**300	Бак.загряз	O(I)	Rh+	450	
2	06.02.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Свежезамороженная плазма1	774823**14725**600	Нар. терм.	O(I)	Rh+	320	
3	06.03.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Кровь консервированная	161224**90428**400	Техбр проб	O(I)	Rh+	400	
4	28.03.2024	БУЗ УР "Воткинская РБ МЗ УР"	Кровь консервированная	774824**39048**500	Бак.загряз	O(I)	Rh-	400	
5	26.04.2024	ФГБУ ГНЦ ФМБЦ им. А.И. Бурназяна ФМБА России (в Астраханской обл)	Свежезамороженная плазма1	050124**20102**000	HCV+	O(I)	Rh+	300	
6	26.04.2024	ФГБУ ГНЦ ФМБЦ им. А.И. Бурназяна ФМБА России (в Астраханской обл)	Свежезамороженная плазма1	774824**003008**32	HCV+, Гемолиз	AB(IV)	Rh+	350	
7	22.05.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Кровь консервированная	774824**58965**300	Нар. терм.	O(I)	Rh-	200	
8	22.05.2024	АО «Группа компаний «МЕДСИ»	Свежезамороженная плазма1	774858**71069**830	Сиф+	AB(IV)	Rh-	250	
9	31.05.2024	ФГБУЗ Центр крови ФМБА России (Мечникова в АИСТ)	Эритроцитная взвесь	774824**15214**700	Сиф+	O(I)	Rh-	202	
							Всего:	2872	0

Рисунок 249 – Отчет Статистика по компонентам. Списано

10.3. Трансфузии

Доступ в подраздел Трансфузии осуществляется из вертикального меню модуля:



Рисунок 250 – Подраздел Трансфузии

Меню подраздела Трансфузии:

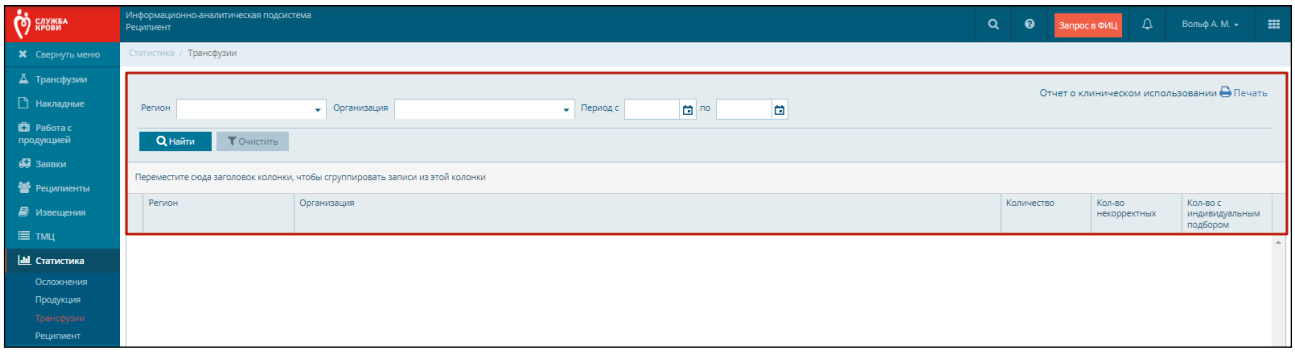
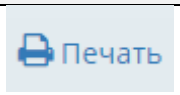
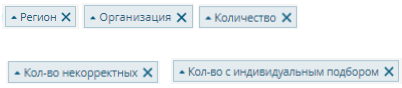


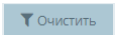
Рисунок 251 – Меню подраздела Трансфузии

Элементы меню:

Элемент меню	Описание
Регион Организация	Поля с выпадающими списками для ввода или выбора общей информации для поиска и отображения
Период с по	Поля с выпадающими списками для ввода или выбора дат для поиска и отображения статистических данных
Найти	**Найти** По кнопке производится поиск информации в соответствии с заданными условиями
Очистить	**Очистить** По кнопке производится очистка фильтров поиска
Отчет о клиническом использовании	**Меню отчетов** В меню представлен перечень отчетов подраздела

Элемент меню	Описание
	**Печать** По пиктограмме доступна печать выбранного отчета
	Поле для размещения ярлыков сортировки данных
	Ярлыки сортировки данных
	**Развернуть** По пиктограмме доступно разворачивание выбранной записи в таблице
	Свернуть По пиктограмме доступно сворачивание выбранной записи в таблице

Для отображения статистических данных о наличии крови и ее компонентов на балансе в табличной форме необходимо заполнить поле или поля поиска и нажать кнопку  (Найти).

По кнопке  (Очистить) производится очистка фильтров поиска.

Также доступны следующие операции:

– Сортировка данных
– Развертывание / свертывание данных построчно
– Печать

Для сортировки данных необходимо перенести заголовок колонки (удерживая его левой кнопкой мыши) в поле для размещения ярлыков сортировки данных:

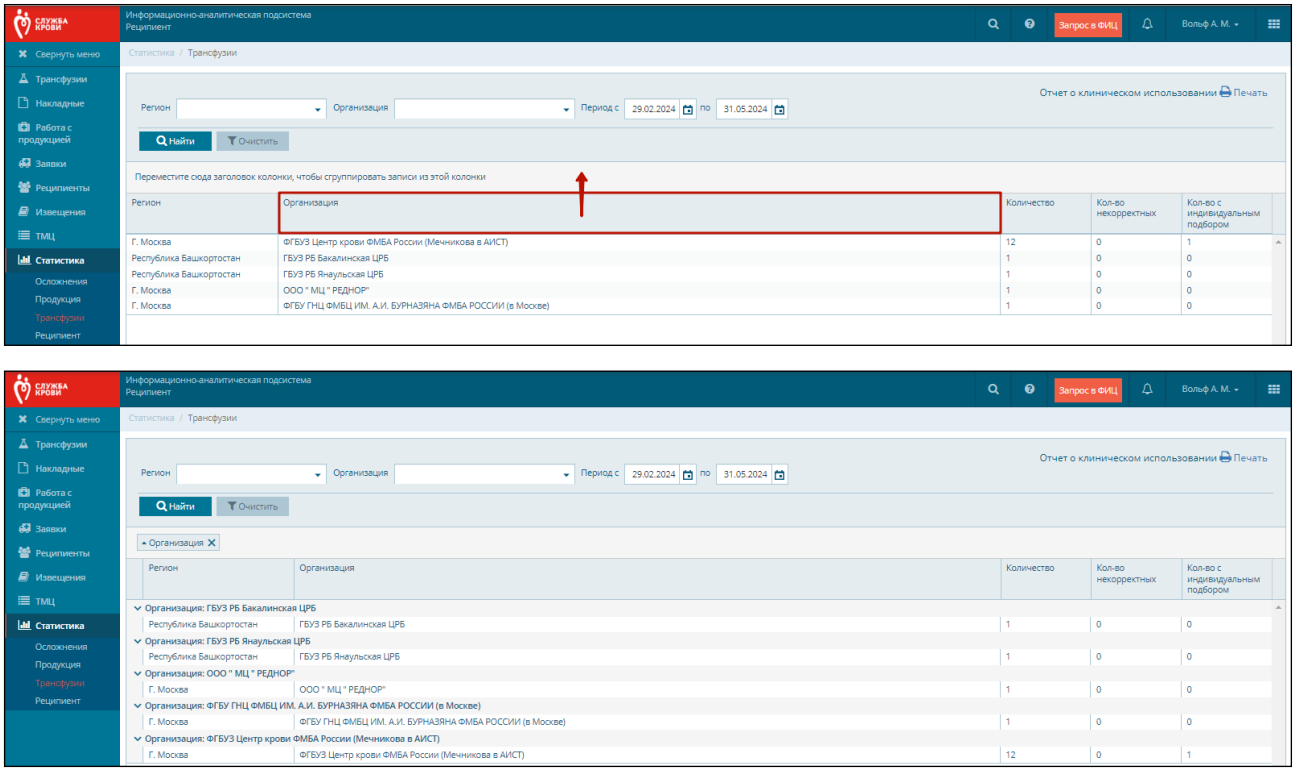


Рисунок 252 – Сортировка данных

Для построчного развертывания / свертывания данных предназначены пиктограммы (Свернуть) / (Развернуть):

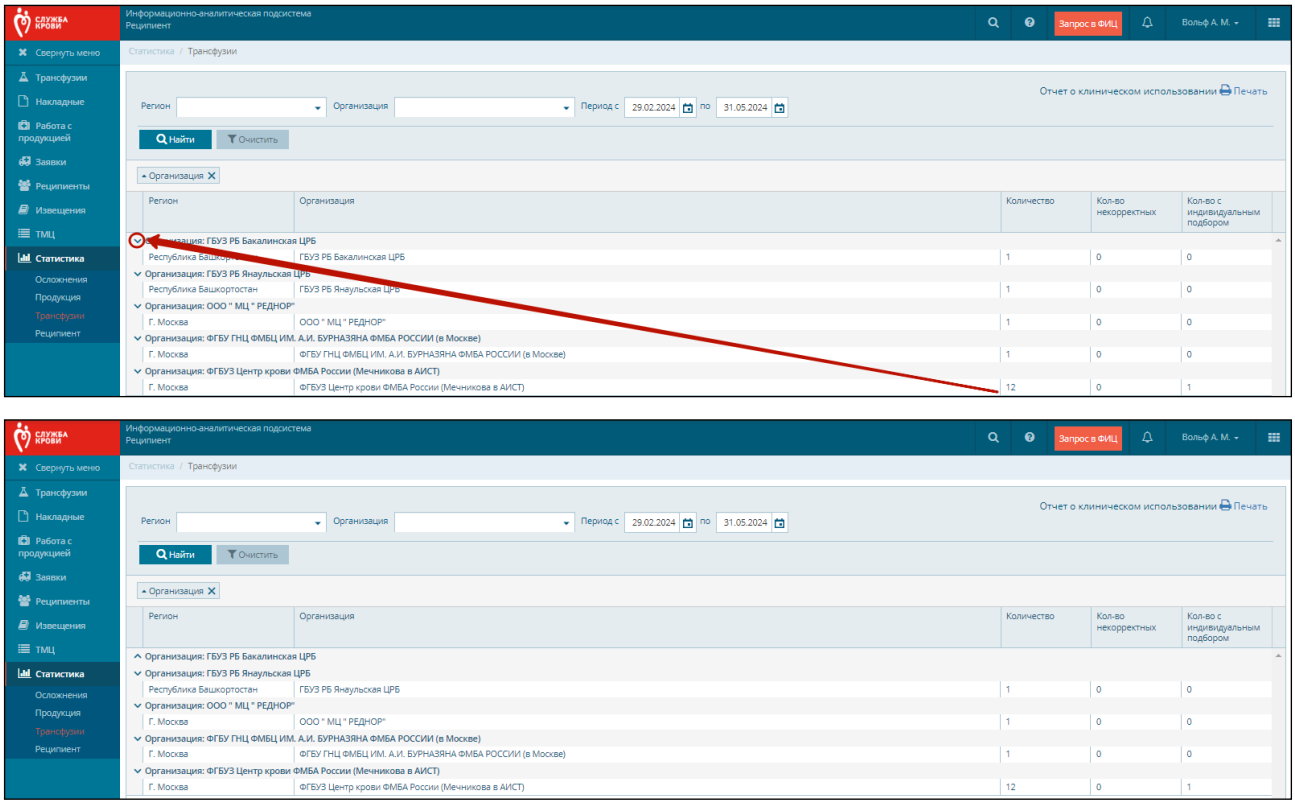
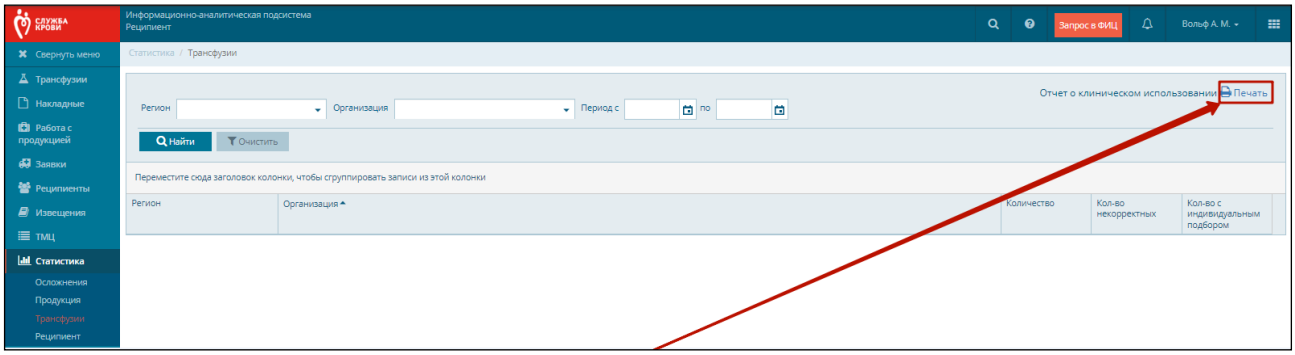


Рисунок 253 – Построчное развертывание / свертывание данных

Отчет о клиническом использовании для выбранных условий формируется и направляется на печать по пиктограмме Печать (Печать):



По пиктограмме Печать (Печать) открывается окно параметров отчета, для выбора региона и отчетного периода, по которым формируется отчет:

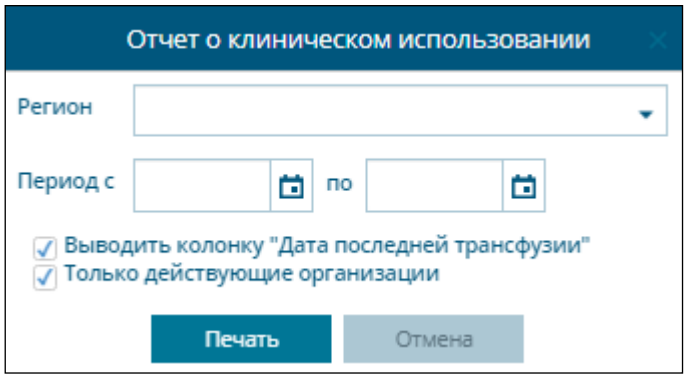


Рисунок 254 – Окно параметров отчета о клиническом использовании

Чекбоксы:

– Выводить колонку «Дата последней трансфузии»
– Только действующие организации

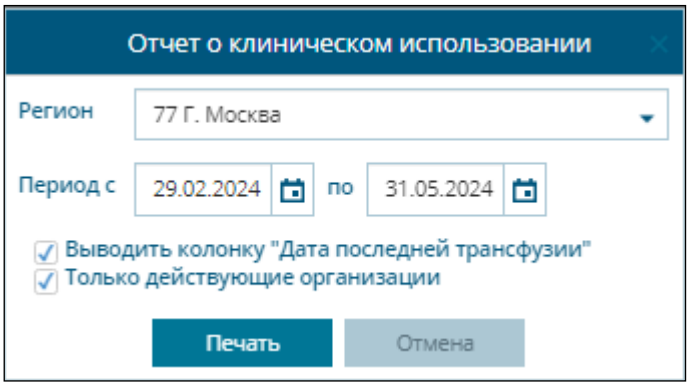


Рисунок 255 – Окно параметров отчета о клиническом использовании

Отчет о клиническом использовании донорской крови и (или) ее компонентов:

Отчет о клиническом использовании донорской крови и (или) ее компонентов
Регион: Г. Москва
Отчетный период: с 29.02.2024 по 31.05.2024

Наименование учреждения	Количество протоколов	Дата последней трансфузии в отчётный период
ГБУЗ "ТП № 8 ДЗМ"	0	
ГБУЗ "ДГП № 143 ДЗМ"	0	
ГБУЗ ДС №15 ДЗМ	0	
ГБУЗ "ТКБ им. С.С. Юдина ДЗМ"	0	
ГБУЗ "ТП № 191 ДЗМ"	0	
ГБУЗ "ДСП №16 ДЗМ"	0	
ГБУЗ "ТКБ №51ДЗМ"	0	
ГБУЗ "ТП №11 ДЗМ Филиал №1"	0	
ГБУЗ "ДСП №38 ДЗМ"	0	
ГБУЗ "ТКБ имени В.М. Буянова ДЗМ"	0	
ГБУЗ "ДГП № 148 ДЗМ"	0	
ФГАУ "НМИЦ "МНТК "Микрохирургия глаза" им.акад. С.Н. Федорова" Минздрава России	0	
ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России	0	
ГБУЗ "ДГП №150 ДЗМ"	0	
ГБУЗ "КДП № 121 ДЗМ", филиал 5	0	
ГБУЗ "ДГП №98 ДЗМ"	0	
ГБУЗ "ТКБ им. В.В. Виноградова ДЗМ"	0	
ГБУЗ "ТП № 22 ДЗМ"	0	
МСЧ № 93 ФГБУЗ Центральная МСЧ №119 ФМБА	0	
ГБУЗ ЦМТ ДЗМ	0	
ГАУЗ "ЦВРТ ДЗМ"	0	
ГБУЗ "ТП №11 ДЗМ Филиал №2"	0	
ГБУЗ "ТП № 19 ДЗМ"	0	
ГБУЗ "ТКБ № 15 ДЗМ"	0	
ГБУЗ "ДГП № 69 ДЗМ" филиал № 4	0	
ГБУЗ "ТВВ №2 ДЗМ"	0	
ГБУЗ "ИКБ №1 ДЗМ"	0	

Рисунок 256 – Отчет о клиническом использовании донорской крови и (или) ее компонентов

10.4. Реципиент

Доступ в подраздел Реципиент осуществляется из вертикального меню модуля:

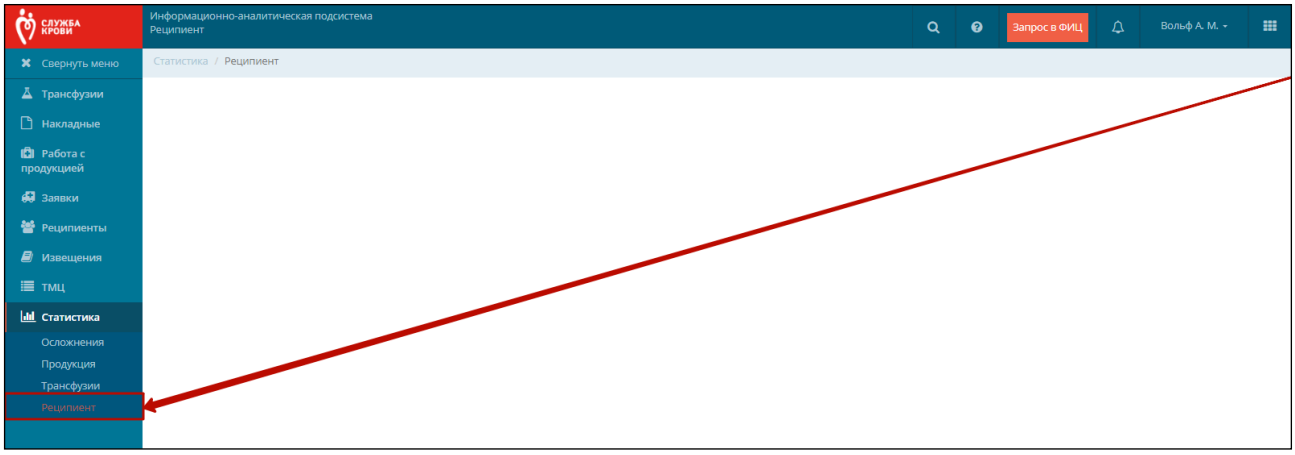


Рисунок 257 – Подраздел Реципиент

Общий вид подраздела Реципиент:

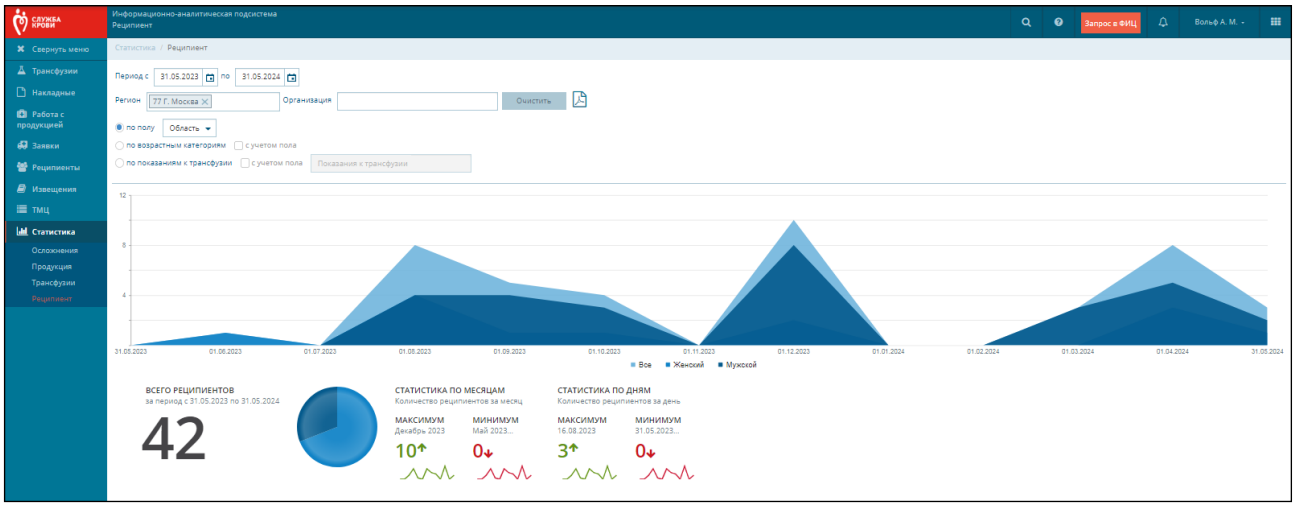


Рисунок 258 – Подраздел Реципиент

Экранная форма предназначена для графического представления статистических данных по реципиентам (за период, по региону или регионам, по организации или организациям).

Доступны для просмотра статистические данные по полу и возрасту реципиентов, а также по показаниям к трансфузии:

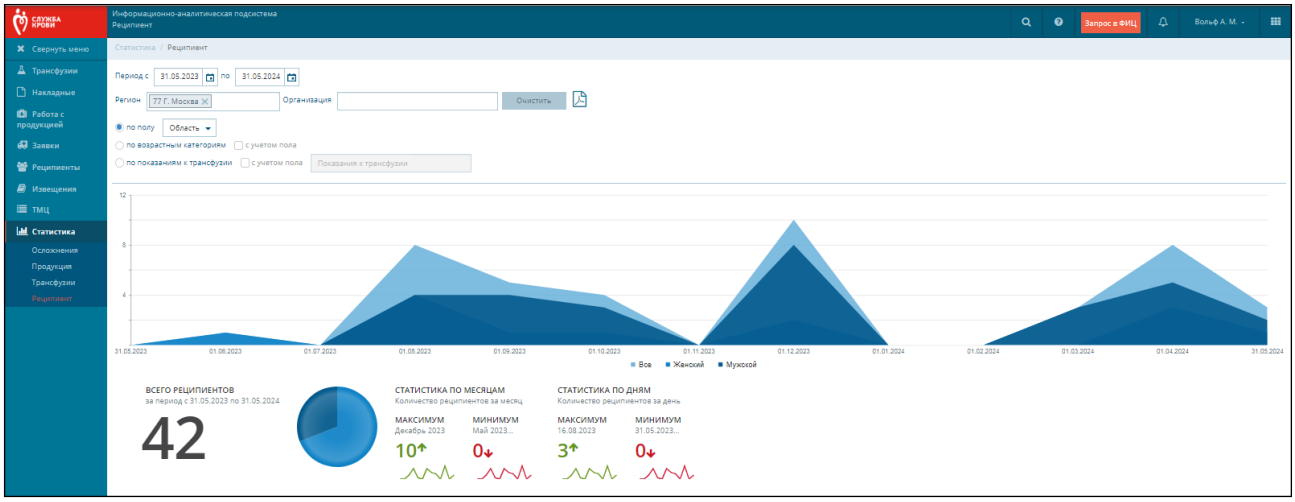


Рисунок 259 – Статистика / Реципиент / по полу

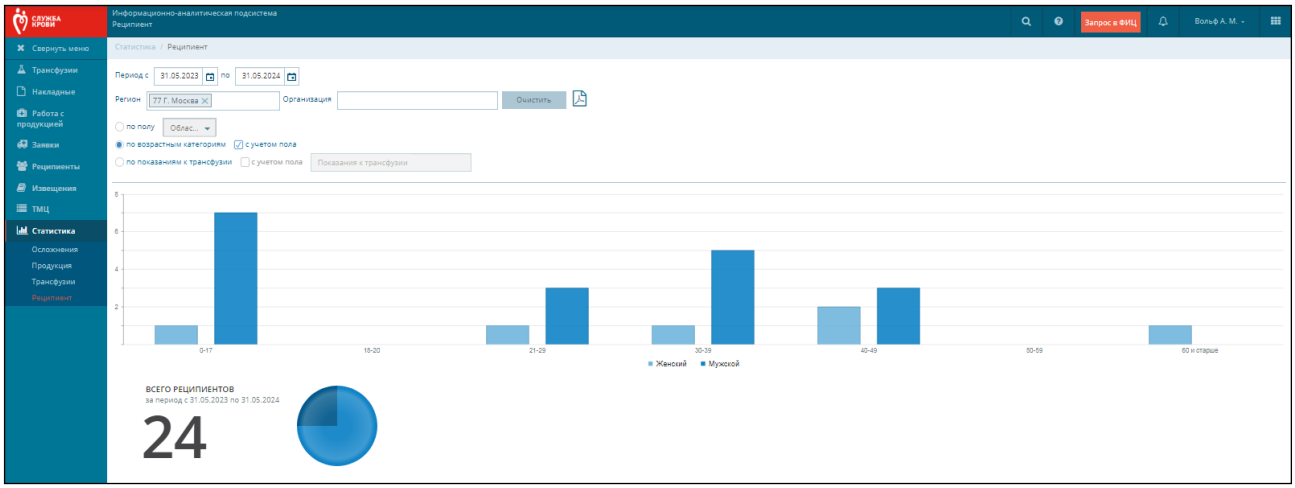


Рисунок 260 – Статистика / Реципиент / по возрастным категориям

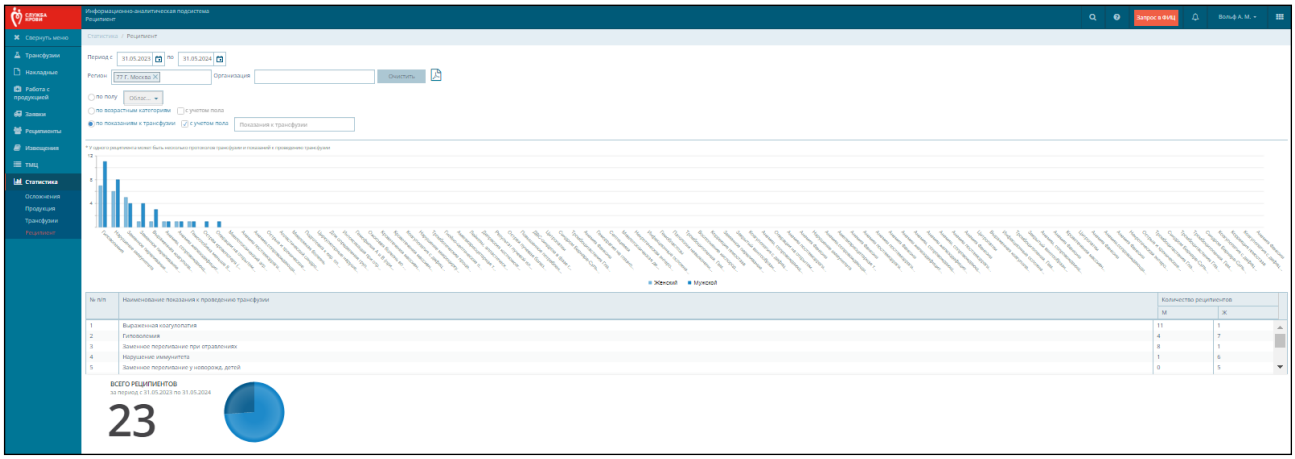


Рисунок 261 – Статистика / Реципиент / по показаниям к трансфузии